

diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional.
Objetivo: Participar do Curso Violência Interpessoal e Autoprovocada Relacionada ao Trabalho, conforme Ofício nº 041/22 – CEREST-PA/ VISAT/DVS/SESPA.
MUNICIPIO: MARABÁ/ BELÉM
PERÍODO: 25/09 a 01/10/2022
(6/5 Seis diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
ANDREZA CINARA CRISTO ANDRADE	Farmacêutica	5940382-1
FRANCISCO SARAIVA PEREIRA	Nutricionista	57197525-1

Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 861056

PORTARIA Nº 248 de 28 de Setembro de 2022
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Realizar monitoramento das Campanhas de Vacinação contra Poliomielite, Seguimento Sarampo, Atualização da Caderneta Vacinal, supervisão do Monitoramento Rápido de Cobertura Vacinal-MRCV e Monitoramento das ações do Programa de Controle da Tuberculose, conforme programação.
MUNICIPIO: MARABÁ/ ELDORADO DOS CARAJÁS, CURIONÓPOLIS, PARAUAPEBAS.
PERÍODO: 03 a 07/10/2022
(4/5 Quatro diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
MARIA ASSUNÇÃO DA ROCHA MACHADO	Técnica de Enfermagem	57206544-1,

Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 860864

PORTARIA Nº 249 de 28 de Setembro de 2022
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Conduzindo servidora da DVS que irá Realizar monitoramento das Campanhas de Vacinação contra Poliomielite, Seguimento Sarampo, Atualização da Caderneta Vacinal, supervisão do Monitoramento Rápido de Cobertura Vacinal-MRCV e Monitoramento das ações do Programa de Controle da Tuberculose, conforme programação.
MUNICIPIO: MARABÁ/ ELDORADO DOS CARAJÁS, CURIONÓPOLIS, PARAUAPEBAS.
PERÍODO: 03 a 07/10/2022
(4/5 Quatro diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
JOSÉ SARAIVA AMADO	Motorista	503577

Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 860873



ERRATA

**ERRATA DE PORTARIA DE DIÁRIA
FICA RETIFICADO NA PORTARIA Nº 256 de 03/10/2022,
PUBLICADA NO DOE Nº 35.140 de 04/10/2022, O SEGUINTE:
ONDE SE LÊ:** Portaria 256 (em nome Odete Ceza dos Santos).
LEIA-SE: Portaria 550.
Jucirema de Souza Gomes
Diretora do 12º CRS/SESPA.,
PORTARIA Nº 1.700/23.11.2021

Protocolo: 860617

DIÁRIA

PORTARIA Nº 552 de 04 de Outubro de 2022
Nome: Nayara Cristina Ramos.
Cargo: Agente Administrativo
Matrícula/Siape: 57226667-1.
CPF: 973.186.982-49.
Nome: Salvador Corrêa Bento.
Cargo: Microscopista.
Matrícula/Siape: 504386.
CPF: 123.762.992-68.
Período: 03 a 07.10.2022.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Bannach e Santa Maria das Barreiras.
Objetivo: Justifica-se a visita no município de Bannach e Santa Maria das Barreiras, com a finalidade de monitorar ações do VSPEA, bem como monitoramento das atividades da VISATs, retirar Geolocalização de solos potencialmente contaminados no SISOLO, também acompanhar parâmetros do VIGIAGUA
Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes.

Protocolo: 860695

PORTARIA Nº 553 de 04 de Outubro de 2022
Nome: Fernando Rodrigues Ferreira.
Cargo: Agente de Arte Práticas.
Matrícula/Siape: 5425212-2.
CPF: 265.935.642-49.
Período: 03 a 07.10.2022.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Santa Maria das Barreiras e Bannach
Objetivo: Firmar parcerias entres a VISA/Municipal e a população com a finalidade principal à disseminação sobre a temática sobre Vigilância sanitária, através do conhecimento do atendimento e recebimento de denúncias
Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes

Protocolo: 860701

PORTARIA Nº 556 de 04 de Outubro de 2022
Nome: Antônia Rosileide Mariano de Souza.
Cargo: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 5897525-1.
CPF: 720.712.732-49.
Nome: Nalva Gomes de Souza Silva.
Cargo: Enfermeira.
Matrícula/Siape: 54185701-5.
CPF: 245.484.132-00.
Nome: Nayara de Orquiza Milhomem Feitosa.
Cargo: Odontóloga.
Matrícula/Siape: 54190814-2.
CPF: 646.629.932-53.
Período: 03 a 07.10.2022.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: São Felix do Xingu
Objetivo: Treinamento e orientações técnicas sobre o sistema ESUS e prontuário eletrônico no município de São Felix do Xingu,
Ordenado de Despesa: Jucirema de Souza Gomes

Protocolo: 860685

PORTARIA Nº 555 de 04 de Outubro de 2022.
Nome: Nicolly Mathias Ferreira
Cargo: Enfermeira
Matrícula/Siape: 572105081
CPF: 838.349.742-34
Nome: Whatina Leite de Souza.
Cargo: Enfermeira.
Matrícula/Siape: 57198909-2.
CPF: 380.612.872-34.
Período: 03 a 07.10.2022
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Pau D'Arco e Bannach
Objetivo: realizar as averiguações das não conformidades do relatório de vistoria técnica no município de Pau D'Arco e realizar o realinhamento da PPI em Bannach
Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes Diretora do 12º CRS/SESPA.

Protocolo: 860728

PORTARIA Nº 554 de 04 de Outubro de 2022
Nome: Whatina Leite de Souza.
Cargo: Enfermeira.
Matrícula/Siape: 57198909-2.
CPF: 380.612.872-34.
Nome: Sirleide Sousa da Silva.
Cargo: Enfermeira.
Matrícula/Siape: 5952183-1.
CPF: 005.282.191-97.
Período: 10 a 14.10.2022.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Floresta do Araguaia
Objetivo: participar de reunião junto a Secretaria de Saúde para realizar o realinhamento da PPI, e instalação de equipamentos hospitalares.
Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes.

Protocolo: 860719

PORTARIA Nº 557 de 04 de Outubro de 2022
Nome: Armando Vieira do Nascimento.
Cargo: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 0504616.
CPF: 146.604.582-53.
Período: 03 a 07.10.2022.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia-Pa.
Destino: Xinguara, Agua Azul do Norte, Ourilândia do Norte, Tucumã e São Felix do Xingu
Objetivo: tratar de assuntos administrativos relacionados a este 12º CRS/SESPA/ENDEMIAS, bem como acompanhar a Distribuição de Material de Consumo e Limpeza, Hipoclorito de sódio, Testes Rápidos para os Agentes de Saúde que atuam no combate as Endemias Malária, Dengue, Leishmaniose, Etc, nos municípios de jurisdição deste 12º/SESPA/ENDEMIAS
Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes Diretora do 12º CRS/SESPA.

Protocolo: 860759