

PORTARIA Nº 1.233 DE 13 DE OUTUBRO DE 2022- DGTES

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da PORTARIA Nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando o teor do processo nº. 2022/1027061.

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810 de 24.01.1994, a servidora MARIA APARECIDA ALVES DE SOUZA, matrícula nº. 57206931/1, cargo de Agente de Artes Práticas, Regime Jurídico de Estatutário Efetivo, Lotada no Hospital Regional - Tucuruí, goze de Licença Prêmio, 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 20.08.2014 a 19.08.2017.

AUTORIZAR que a servidora goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 01.12.2022 a 30.12.2022, no total de 30 (trinta) dias.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 18.10.2022.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

PORTARIA Nº 1.226 DE 13 DE OUTUBRO DE 2022- DGTES

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da PORTARIA Nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando o teor do processo nº. 2022/984643.

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810 de 24.01.1994, a servidora RAIMUNDA NONATA BEMERGUY COELHO, matrícula nº. 5563127/3, cargo de Agente de Artes Práticas, Regime Jurídico de Estatutário Efetivo, lotada na Divisão de Controle de Salários, goze de Licença Prêmio, 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 05.10.2007 a 04.10.2010.

AUTORIZAR que a servidora goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 14.12.2022 a 12.01.2023, no total de 30 (trinta) dias.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 18.10.2022.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

PORTARIA Nº. 1.236 DE 13 DE OUTUBRO DE 2022 - DGTES/SESPA.

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da PORTARIA Nº. 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando os termos do processo nº. 2022/1256471.

RESOLVE:

DETERMINAR, de comum acordo, que a servidora ERIKA CRISTINA DA COSTA FRANÇA, matrícula nº. 55587686/1, cargo de Odontólogo, Regime Jurídico de Estatutário Efetivo, lotada na Diretoria Operacional, goze de Licença Prêmio, que lhe foi concedida através da PORTARIA Nº. 408/16.07.2014, publicado no Diário Oficial do Estado do Pará nº. 32.688/21.07.2014, correspondente ao Triênio de 05.03.2007 a 04.03.2010, no período de 05.12.2022 a 03.01.2023.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 18.10.2022.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 865467

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO**PORTARIA Nº. 280 DE 18 DE OUTUBRO DE 2022.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DOE 34.272, e PORTARIA Nº 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e,

CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; e os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, e a Cláusula Oitava do Contrato nº 073/2022(UNIVERSAL FABRICAÇÃO E COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA-ME) e a sequencial 116 dos autos do Processo nº 2022/104621;

RESOLVE: Revogar a designação da servidora, Gisely Gabrieli Avelar Castro, Matrícula: 57219655-4, nomeado na PORTARIA Nº 269 de 03/10/2022, publicada no DOE de 04/10/2022, por esta não fazer mais parte do quadro funcional desta SESPA. Designar em substituição a servidora AMANDA CORRÊA PIRES, matrícula: 5966055-1, para acompanhar, controlar e fiscalizar o contrato 073/2022, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento no âmbito da SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Protocolo: 865205

ERRATA

ERRATA referente a Publicação do 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ASSISTENCIAL Nº 004/2021 - Hospital Dr. Afonso Rodrigues Eireli, publicada no dia 13 DE OUTUBRO DE 2022, no DOE nº 35.149, sob o protocolo de nº 863219, tem por finalidade Retificar o valor total mensal final, a seguir:

ONDE SE LÊ:

Valor Anual: R\$ 1.363.164,30

LEIA-SE:

Valor total: R\$ 1.099.368,35 (mensal)

Protocolo: 865169

TERMO ADITIVO A CONTRATO**8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 37/12 - PROCESSO Nº 2012/358252**

PARTES: SESPA E A ASSOCIAÇÃO AMAZÔNICA EVANGÉLICA – AAME, DO OBJETO: O presente instrumento tem por objetivo prorrogar o prazo de vigência ao Contrato nº 37/2012.

DA VIGÊNCIA: Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato nº 039/21, por mais 12 (doze) meses, a contar de 17/10/22 a 17/10/23.

DA RATIFICAÇÃO: Permanecem ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº. 37/2012, não alteradas por este instrumento.

Data de assinatura: 17 de outubro de 2022.

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

Protocolo: 865505

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 91/2020 - PROCESSO Nº 2020.929897

PARTES: SESPA E J & F ENGENHARIA LTDA, MEDIANTE AS CLÁUSULAS ABAIXO ESTABELECIDAS.

DO OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogar o prazo de vigência do Contrato nº 91/2020 por mais 12 (doze) meses.

DA VIGÊNCIA: Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato nº 091/2020, por mais 12 (doze) meses, a contar de 27/11/2022 a 26/11/23.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: A presente despesa está prevista na seguinte Dotação Orçamentária: 8338 / 8288 / 8874 / 8959 / 8362 / 8289, Elemento de Despesa: 339039, Fonte de Recurso: 0103 / 0101 / 0303 / 0301 / 0749 / 0349 / 0149 e Ação: 260681.

DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais Cláusulas do Contrato nº 91/2020, não alteradas por este Termo Aditivo.

Data de assinatura: 17 de outubro de 2022.

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

Protocolo: 865155

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 094/2021 - PROCESSO Nº 2021/901030

PARTES: SESPA E EMPRESA STRATEC INFORMÁTICA EIRELI-ME.

DO OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogar o prazo de vigência do Contrato nº 094/2021 por mais 12 (doze) meses.

DA VIGÊNCIA: Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato nº 094/2021, por mais 12 (doze) meses, a contar de 18/12/2022 a 17/12/2023, não havendo despesas relativas à presente prorrogação.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: A presente despesa está prevista na seguinte dotação orçamentária: Funcional: 8238, Elemento de Despesa: 339040 e Fonte de Recurso: 0103 e Ação: 246206.

DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais Cláusulas do Contrato nº 094/2021, não alteradas por este Termo Aditivo.

Data de assinatura: 17 de outubro de 2022.

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

Protocolo: 865216

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 040/2020 - PROCESSO Nº 242769/20.

PARTES: SESPA E A EMPRESA ALAMAR COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA-EPP, CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo a cláusula quarta do contrato 40.20 como mais um local para execução dos serviços do endereço localizado á BR 316, Km 5, Complexo de Galpão Carisma, galpões 12 e 13, Ananindeua/ Pará.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO Permanecem ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº. 040/2020, não alteradas por este instrumento.

Data de assinatura: 17 de outubro de 2022.

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

Protocolo: 865203