

**PORTARIA Nº 5105 de 20 de Outubro de 2022**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 7 diárias e meia VALOR: R\$ 1.780,35

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 06/11/2022 A 13/11/2022

MATRÍCULA / NOME / CPF

55207856 / ANA LUISA ESTACIO Ó DE ALMEIDA / 545.987.292-87

5962933 / DAYARA DE NAZARE ROSA DE CARVALHO / 791.386.402-87

55208660 / LEOMAR SANTOS MORAES FILHO / 039.019.463-81

5966063 / LUCIANO DA COSTA CAVALCANTI / 038.015.807-84

OBJETIVO: REALIZAR ASSESSORAMENTO TÉCNICO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO E AVALIAÇÃO DAS PRÁTICAS EDUCATIVAS EM SAÚDE, DIA-LOGAR SOBRE O PROCESSO DE CERTIFICAÇÃO DOS ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE EM HOSPITAIS DE ENSINO, DISCUTIR SOBRE AS RESIDÊNCIAS MULTIPROFISSIONAIS EM SAÚDE E ABORDAR AS TEMÁTICAS DO NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE NOS MUNICÍPIOS DE REDENÇÃO E CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

**PORTARIA Nº 5106 de 20 de Outubro de 2022**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 7 diárias e meia VALOR: R\$ 1.780,35

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

PERÍODO: DE 06/11/2022 A 13/11/2022

MATRÍCULA / NOME / CPF

5917571 / DINAELSON SOARES / 645.135.562-34

OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES QUE IRÃO REALIZAR ASSESSORAMENTO TÉCNICO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO E AVALIAÇÃO DAS PRÁTICAS EDUCATIVAS EM SAÚDE NOS MUNICÍPIOS DE REDENÇÃO E CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

**PORTARIA Nº 5109 de 20 de Outubro de 2022**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ELDORADO DOS CARAJAS

PERÍODO: DE 24/10/2022 A 28/10/2022

MATRÍCULA / NOME / CPF

5955271 / ALAN CUNHA DE AVIZ / 811.818.252-53

OBJETIVO: CONDUZIR A SERVIDORA PARA REALIZAR A IMPLEMENTAÇÃO E ENTREGA DE MATERIAIS DO PROJETO TELEMEDICINA NOS MUNICÍPIOS DE ÁGUA AZUL DO NORTE E ELDORADO DOS CARAJÁS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

**PORTARIA Nº 5110 de 20 de Outubro de 2022**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: LIMOEIRO DO AJURU

PERÍODO: DE 21/11/2022 A 26/11/2022

MATRÍCULA / NOME / CPF

552083741 / ANDREIA RODRIGUES PINTO / 984.289.262-04

866141 / MANOEL PEDRO OEIRAS DINIZ / 064.264.502-78

OBJETIVO: REALIZAR A "CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE DA REDE MUNICIPAL (ATENÇÃO BÁSICA)", NO MUNICÍPIO DE LIMOEIRO DO AJURU/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

**PORTARIA Nº 5111 de 20 de Outubro de 2022**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: LIMOEIRO DO AJURU

PERÍODO: DE 21/11/2022 A 26/11/2022

MATRÍCULA / NOME / CPF

105651 / MARIA GRACIETE GOMES / 198.220.142-87

OBJETIVO: REALIZAR APOIO ADMINISTRATIVO NA "CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE DA REDE MUNICIPAL (ATENÇÃO BÁSICA)", NO MUNICÍPIO DE LIMOEIRO DO AJURU/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

**PORTARIA Nº 5112 de 20 de Outubro de 2022**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: LIMOEIRO DO AJURU

PERÍODO: DE 21/11/2022 A 26/11/2022

MATRÍCULA / NOME / CPF

5168333-1 / PAULO MANOEL DE SOUZA / 145.554.172-91

OBJETIVO: CONDUZIR OS TÉCNICOS PARA REALIZAREM "CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE DA REDE MUNICIPAL (ATENÇÃO BÁSICA)", NO MUNICÍPIO DE LIMOEIRO DO AJURU/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

**Protocolo: 886540****FÉRIAS****PORTARIA Nº 1.580 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2022/DGTES/SESPA.**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96, RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares ao (a) servidor (a) desta SESPA, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
54194553/1	MILLER QUEIROZ SOUZA	12/12/2019 A 11/12/2020	03/04/2023 A 02/05/2023

OBS: CONFORME PARECER JURIDICO CONSTANTE NO PROCESSO Nº 2022/1257884. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 14/12/2022.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Protocolo: 888394****PORTARIA Nº 1.586 DE 15 DE DEZEMBRO DE 2022/DGTES/SESPA.**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares a servidora desta SESPA, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
57206935/1	ARIANY VIEIRA DE SENA	21/10/2012 A 20/10/2013	15/08/2023 A 13/09/2023

OBS: CONFORME PARECER JURIDICO CONSTANTE NO PROCESSO Nº 2022/58692. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 15.12.2022.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Protocolo: 888367****OUTRAS MATÉRIAS****CITAÇÃO/SESPA Nº 087**

A Secretaria de Estado de Saúde Pública, por intermédio da Comissão de Processo Administrativo de Inexecução Contratual, em cumprimento ao disposto nos art.ºs 35, 104 e 105 da Lei Estadual nº 8.972/2020 CITA a Piquiatuba Táxi Aéreo Ltda., CNPJ nº 22.916.035/0001-08, para no prazo de 10 dias contínuos - a contar da presente publicação apresentar Defesa Escrita - em detrimento de aeronave incompatível com os Editais nos 025/14 e 025/15, segundo Processo Administrativo nº 2018/515942, disposto na PORTARIA Nº 894, de 20/09/22, DOE nº 35.126, de 23/09/22. Belém, 16 de dezembro de 2022.

Venise dos Santos Alves

Presidente da CPAIC/SESPA

**Protocolo: 888425****TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA Nº 14/2022 -****Processo nº 2022/1402905**

PARTES: SESPA E SEDOP

OBJETO: O presente instrumento tem por objeto incrementar custeio para atendimento de novos serviços de média e alta complexidade na Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará, tendo a finalidade específica de aumentar oferta de serviços de retaguarda para a rede, aumentar a capacidade de atendimento e melhorar a qualidade do atendimento aos usuários, conforme Plano de Trabalho, que fica fazendo parte integrante deste instrumento para todos os fins de direito.

VALOR: R\$7.971.000,00

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 8288; Elemento de Despesa: 339030; Fonte de Recurso: 0149 / 0349

VIGÊNCIA: 13/12/2022 À 12/12/2023

DATA DA ASSINATURA: 13/12/2022

ORDENADORA DE DESPESA: DENISE DA COSTA GOMES SILVA - SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA em Exercício - Portaria 1.059 de 06 de dezembro de 2022 - DOE nº 35.211 de 06/12/2022 e PORTARIA Nº 1.110, de 07 de dezembro de 2022, publicada no DOE nº 35.215 de 12/12/2022

**Protocolo: 888249**