

RESOLVE:
I – AUTORIZAR os servidores relacionados abaixo, a viajarem a cidade de Brasília/DF, no período de 06/02/2023 a 10/02/2023, a fim de participarem do Congresso Nacional de Liderança e Governança em Licitações e Contratos:

SERVIDOR	MATRÍCULA	CARGO/FUNÇÃO	LOTAÇÃO
Ivaldo Baía Rodrigues da Silva Júnior	5945932/2	Coordenador	Coordenadoria de Orçamento e Finanças
Yuri Assis Gonçalves	5950808/3	Gerente	Coordenadoria de Orçamento e Finanças

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 04 e ½ (quatro e meia) diárias aos servidores citados acima, que se deslocarão conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 02 de fevereiro de 2023.
ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará
Protocolo: 901528

PORTARIA Nº 057 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2023
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2023/112109 (PAE), de 27/01/2023, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidores.

RESOLVE:
I – FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO aos servidores abaixo relacionados, a viajar ao município do Grupo B/PA, no período de 30/01/2023 a 14/02/2023, a fim de exercerem suas atividades funcionais na localidade:

SERVIDOR	MATRÍCULA
Alexandre José de Oliveira Fernandes	57221976/1
Douglas Gonçalves de Miranda	5912162/1

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 15 e ½ (quinze e meia) diárias aos servidores citados acima, que se deslocarão conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 02 de fevereiro de 2023.
ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará
Protocolo: 901630

FÉRIAS

PORTARIA Nº 061 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2023
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.
RESOLVE:
I – CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados:

NOME	MATRÍCULA	LOTAÇÃO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
Danilo Wesley Maciel Souza	5963530/1	Núcleos Regionais	03/01/2022 a 02/01/2023	15/03/2023 a 29/03/2023
				01/05/2023 a 15/05/2023
Géssica Costa dos Santos	5963414/1	Procuradoria Jurídica	03/01/2022 a 02/01/2023	13/03/2023 a 27/03/2023
				11/09/2023 a 25/09/2023
José Carlos Santos de Alencar	5859492/2	Procuradoria Jurídica	23/03/2021 a 22/03/2022	02/03/2023 a 31/03/2023
Roberto Favacho Lobato	5948822/1	Gabinete da Presidência	07/05/2020 a 06/05/2021	01/03/2023 a 10/03/2023
				01/08/2023 a 20/08/2023

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 02 de fevereiro de 2023.
ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará
Protocolo: 901902

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 056 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2023
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico (PAE) nº 2023/88062, de 23/01/2023, que dispõe sobre designação de servidor.

RESOLVE:
I – REVOGAR A DESIGNAÇÃO, formalizada através da PORTARIA Nº 036/2023, de 23 de janeiro de 2023, publicada no DOE nº 35.266, de 24/01/2023, do servidor CEL QOPM RG 10848 ISAAC RICARDO MONTEIRO ROFFE DA SILVA, matrícula funcional nº 5673887/4, da Polícia Militar do Estado do Pará – PM/PA, lotado na Coordenadoria de Proteção Social dos Militares – Reserva e Reforma, para responder pela Diretoria de Proteção Social dos Militares (DAS.5), a contar do dia 24/01/2023, tendo este exercido a referida função, no período de 17/01/2023 a 23/01/2023.
II – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado, retroagindo seus efeitos a contar de 24 de janeiro de 2023.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 02 de fevereiro de 2023.
ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará
Protocolo: 901625

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

FÉRIAS
Portaria Nº. 025 de 02 de fevereiro de 2023
O DIRETOR GERAL INTERINO DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações; e,
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74 da Lei nº5.810 de 24 de janeiro de 1994; e,
CONSIDERANDO o processo 2023/135810,
RESOLVE:
CANCELAR, por motivo de superior interesse público, o período de usufruto de férias previsto para 30/01/2023 à 28/02/2023, correspondente ao período aquisitivo de 01/12/2021 à 30/12/2022, do servidor VAGNER SILVA DA COSTA, Id. funcional nº. 5932061/4, ocupante do cargo de Procurador Chefe, concedida através da Portaria n.04, de 11/01/2023, publicada no DOE n. 35.254 de 12/01/2023.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
WILSON LUIZ ALVES FERREIRA
Diretor Geral Interino
Protocolo: 901858

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

PORTARIA
O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 451 de 13/02/2019 (publicada no DOE nº 33.805 de 15/02/2019)
RESOLVE
PORTARIA Nº 198 / SEFA - DAD de 24 de janeiro de 2023. AUTORIZAR 2 e 1/2 diárias ao servidor JAIRO MESCOUTO DA SILVA, nº 0514966501, AUXILIAR OPERACIONAL FAZENDÁRIO - B - IV, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DA BASE CANDIRÚ, objetivo em dar apoio à equipe de fiscalização, no período de 24.01.2023 à 26.01.2023, no trecho Óbidos/Juruti/Oriximiná/Óbidos
PORTARIA Nº 196 / SEFA - DAD de 24 de janeiro de 2023. AUTORIZAR 2 e 1/2 diárias ao servidor MARCELO TATSUO IKARIMOTO, nº 5520907801, FISCAL -A, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DA BASE CANDIRÚ, objetivo de participar da operação de fiscalização, no período de 24.01.2023 à 26.01.2023, no trecho Óbidos/Juruti/Oriximiná/Óbidos
PORTARIA Nº 195 / SEFA - DAD de 24 de janeiro de 2023. AUTORIZAR 2 e 1/2 diárias ao servidor FILIPE PINHO DE MELLO, nº 5520933001, FISCAL -A, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DA BASE CANDIRÚ, objetivo de participar da operação de fiscalização, no período de 24.01.2023 à 26.01.2023, no trecho Óbidos/Juruti/Oriximiná/Óbidos
PORTARIA Nº 194 / SEFA - DAD de 24 de janeiro de 2023. AUTORIZAR 2 e 1/2 diárias ao servidor GILCEMIR APARECIDO NARDELLI, nº 0591478801, FISCAL -A, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DA BASE CANDIRÚ, objetivo de participar da operação de fiscalização, no período de 24.01.2023 à 26.01.2023, no trecho Óbidos/Juruti/Oriximiná/Óbidos
Anídio Moutinho
Diretor de Administração, em exercício
Protocolo: 901550

PORTARIA Nº 140/2023-SEFA.DAD, DE 18 DE JANEIRO DE 2023
DESIGNAR a servidora MARIA DAS GRAÇAS RIBEIRO DE CARVALHO, I.F. nº 3244083/1, Assistente Administrativo, em substituição a servidora FRANCIMERE TEIXEIRA DA SILVA MELLO, I.F. nº 3250288/1, Gerente Fazendário, no período de 03/02/2023 a 17/02/2023, por motivo de férias.
ANIDIO MOUTINHO
Diretor de Administração, em exercício - SEFA/PA
Protocolo: 901536