5.997/1996 e art. 29, da Lei Federal nº 9.605/1998, em consonância com o art. 24, parágrafo único, inciso II, do Decreto Federal nº 6.514/2008. PENALIDADE: A Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade – SEMAS, através de seu titular, TORNOU SEM EFEITO o Auto de Infração nº 1237/2008/GEFAU, ante a incidência da prescrição intercorrente, nos termos do art. 21, §2º, do Decreto Federal nº 6.514/2008 inobservada oportunamente pela SEMAS, o que tornou o auto em comento incapaz de produzir efeitos, sendo este arquivado, observando as formalidades legais.

Protocolo: 903839

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

PORTARIA

PORTARIA Nº 014/2023-GAB.SEC/SEGUP DE 06 DE FEVEREIRO DE 2023.

O Exmº, Sr. UALAME FIALHO MACHADO, Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Pará, no uso de suas atribuições conferidas e Lei; CONSIDERANDO, o Decreto Governamental nº 2.168 de 10/03/2010, publicado do D.O.E de 11/03/2010, que instituiu o Sistema de Cotação Eletrônica de Preços no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Poder Executivo Estadual e dá outras Providências; CONSIDERANDO, a Resolução nº 001/2010 de 16/03/2010, no art.12; CONSIDERANDO, ainda a PORTARIA Nº 494/2017-CCG de 06 de abril de 2017, publicada no D.O.E nº 33.350 de 07 de abril de 2017.

RESOLVE:

I – REVOGAR os termos da PORTARIA Nº 066/2022-GAB.SEC/SEGUP, datada 19.05.2022 publicada no D.O.E nº 34.978 de 23 de Maio de 2022. ; II – DESIGNAR a servidor CEL BM MARCUS FABIANO DA COSTA SARQUIS, Diretor de Administração e Finanças, para atuar como Autoridade Competente/Homologador do Sistema de Cotação Eletrônica de Preços desta Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, a contar de 01/02/2023.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

UALAME FIALHO MACHADO

Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social

PORTARIA Nº 015/2023/GAB/SEC Belém/PA, 06 de Fevereiro de 2023.

UALAME FIALHO MACHADO, Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais e à luz da Lei de Responsabilidade Fiscal.

CONSIDERANDO:	a publicação da Lei nº 7.543, datada de 20 de julho de 2011, dispõe sobre a reorganização da estrutura administrativa e vinculações no âmbito do Poder Executivo Estadual, publicada no Diário Oficial do Estado nº 31.961, de 21/07/2011
CONSIDERANDO:	A publicação da nomeação da servidor CEL BM MARCUS FABIANO DA COSTA SARQUIS ao exercício do cargo de Diretor de Administração e Finanças, publicada no Diário Oficial do Estado nº 35.275 de 01/02/2023.
CONSIDERANDO:	a necessidade de desconcentrar os procedimentos administrativos com vistas a dinamizar a rotina administrativa deste Órgão.

RESOLVE:	<p>Art. 1º. DELEGAR, a competência ao Secretário Adjunto de Gestão Administrativa PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA, MF nº 5103371/2 e o Diretor de Administração e Finanças CEL BM MARCUS FABIANO DA COSTA SARQUIS, para desempenharem as atribuições a seguir elencadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movimentar contas correntes vinculadas a Secretaria de Estado da Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Pará – SEGUP (CNPJ nº 05.054.952/0001-01) Promover a atualização cadastral da Secretaria de Estado da Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Pará – SEGUP, junto ao banco; - Abrir contas de depósito; - Estipular cláusulas e condições; - Solicitar saldos e extratos; - Autorizar débito em conta relativo às operações; - Assinar instrumento de crédito; - Assinar aditivo de qualquer espécie; - Assinar contrato de abertura de crédito; - Assinar a apólice de seguro; - Efetuar resgates/aplicações financeiras; - Cadastrar, alterar e desbloquear senhas; - Efetuar pagamentos por meio eletrônico; - Efetuar transferências por meio eletrônico; - Liberar arquivos de pagamento; - Solicitar saldos/extratos de investimentos; - Solicitar saldos/extratos de operações de crédito; - Emitir comprovantes; <p>Art. 2º. Os documentos serão assinados em conjunto pelos servidores PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA e CEL BM MARCUS FABIANO DA COSTA SARQUIS, podendo ser considerada qualquer combinação dentre os nomes acima descritos;</p> <p>Parágrafo Único: Nas hipóteses de ausência e afastamento legal, os respectivos servidores, serão representados por seus substitutos a serem designados por ato próprio da autoridade competente.</p> <p>Art. 3º. REVOGAR os termos da PORTARIA Nº 071/2022 - GAB.SEC/SEGUP, datada de 30/05/2022, publicada no Diário Oficial do Estado nº. 34.994, de 03/06/2022;</p> <p>Art. 4º. Esta Portaria terá efeito RETROATIVO a contar de 01/02/2023;</p> <p>Art. 5º. DETERMINAR à Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa que tome as devidas providências quanto ao fiel cumprimento do presente Ato.</p>
----------	---

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

UALAME FIALHO MACHADO

Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social

Protocolo: 903874

PORTARIA Nº 204/2023/CCC/GSAGA/SEGUP.

Dispõe sobre designação de comissão fiscalizadora para acompanhar e fiscalizar a execução do instrumento.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, nomeado pelo Decreto de 22 de setembro de 2021, publicado no Diário Oficial do Estado nº 34.708, no uso de suas atribuições legais; e

CONSIDERANDO a necessidade de manter o controle e a fiscalização sobre a execução dos contratos e congêneres firmados pela Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, tendo em vista os princípios da legalidade, moralidade e eficiência, ;

CONSIDERANDO o comando insculpido no artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/93, quanto às determinações legais para o acompanhamento e a fiscalização dos contratos administrativos; o artigo 3º do Decreto nº 870/2013 e a Instrução Normativa nº 02/2019 da AGE: e

CONSIDERANDO a celebração do CONTRATO nº 001/2023 - SEGUP/PA, celebrado junto a empresa LOCALIZA VEÍCULOS ESPECIAIS S/A, decorrente da utilização da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2022- SEPLAD/PA, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 006/2021 - SEPLAD/DGL; que RESOLVE:

Art. 1º. Designar o servidor ROALDE GUALBERTO NEVES RIBEIRO FILHO, Matrícula Funcional nº 5787360/1, como Presidente de Comissão, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 001/2023 - SEGUP/PA;

Art. 2º. Designar o servidor PEDRO GUILHERME NASCIMENTO GOMES, Matrícula Funcional nº 5064074/1, para atuar como Membro de Comissão, em substituição ao presidente nos casos de ausência, impedimentos e afastamentos legais.

Art. 3º. Designar o servidor ELCIO DOS SANTOS AMARAL, Matrícula Funcional nº 542891/1, para atuar como Membro de Comissão, em substituição ao presidente nos casos de ausência, impedimentos e afastamentos legais.

Art. 4º. Ao Presidente e aos Membros da Comissão do respectivo contrato, ora nomeados, garantida pela administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº 8.666/93, caberá, ainda, no que for compatível com o contrato em execução:

I. acompanhar a execução e fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações pactuadas no referido instrumento sob sua gestão e emitir respectivos relatórios;

II. propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;

III. controlar, observar e fazer cumprir o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;

IV. receber e atestar nota (s) fiscal (is), e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;

V. verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;

VI. confrontar os preços e quantidades constantes da nota fiscal com os estabelecidos no contrato;

VII. registrar e informar ao gestor as atividades desempenhadas e todas as pendências constatadas na execução do contrato;

VIII. manter controle atualizado dos pagamentos efetuados;

IX. comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;

X. solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;

XI. propor ao gestor, na hipótese de descumprimento do instrumento, a aplicação de sanções de acordo com as regras estabelecidas no contrato;

XII. receber e atestar nota (s) fiscal (is), e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;

XIII. verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;

XIV. confrontar os preços e quantidades constantes da nota fiscal com os estabelecidos no contrato;

XV. registrar e informar ao gestor as atividades desempenhadas e todas as pendências constatadas na execução do contrato;

XVI. manter controle atualizado dos pagamentos efetuados;

XVII. comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;

XVIII. solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;

XIX. propor ao gestor, na hipótese de descumprimento do instrumento, a aplicação de sanções de acordo com as regras estabelecidas no contrato;

Art. 5º. Em caso de necessidade eventual de substituição será emitida Portaria específica para este fim.

Art. 6º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Belém/PA, 08 de fevereiro de 2023.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 904030

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 206/2023-SAGA

Belém, 09 de fevereiro de 2023

CONSIDERANDO: Processo:2023/143898, e Mem. nº 73/2023-GAB.SIAC/SEGUP/PA, de 03.02.2023.

CONSIDERANDO: PORTARIA Nº08/2023-SAGA de 05.01.2023, publica-