

RESOLVE:

I – CESSAR, a contar de 03/07/2023, os efeitos na PORTARIA Nº 175 de 04/02/2022, publicada no DOE nº 34.856 de 04/02/2022, que designou o servidor DANIEL ARAÚJO MEDEIROS, matrícula nº 5963171/1, para responder pela Coordenação do Núcleo de Demandas Judiciais – NDJ e pela Coordenação da Assessoria Especial – ASEP.

II – DESIGNAR, sem ônus para a Administração Pública, a contar de 03/07/2023, a servidora ADRIANNE COSTA ALVES, matrícula nº 5936907/7, para responder pela Coordenação do Núcleo de Demandas Judiciais – NDJ e pela Coordenação da Assessoria Especial – ASEP, até ulterior deliberação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 06.07.2023. RÔMULO RODOVALHO GOMES SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Protocolo: 961472

PORTARIA Nº 729 DE 11 DE JULHO DE 2023

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso de suas atribuições e, Considerando o Convênio nº 01/2019, firmado entre a Secretaria de Estado de Saúde Pública do Pará (SESPA) e a Prefeitura Municipal de Mocajuba, tendo como objeto "ampliação dos serviços médicos especializados do Hospital Municipal de Mocajuba", que teve sua vigência expirada em 20/08/2020;

Considerando a necessidade de verificar a devida implementação dos serviços, no Convênio nº 01/2019, nos moldes contido em seu plano de trabalho; RESOLVE:

I - Constituir comissão especial para apurar e auditar a execução do objeto do referido convênio, designando para compor a referida comissão os seguintes servidores:

PRESIDENTE:

• SABRINA TORRE LOPES – MAT. Nº 5957910/1

VICE PRESIDENTE

• GLENDA FONSECA CUNHA – MAT. Nº 5962544/3

RELATOR

• RICARDO JOSÉ CONDURÚ CONCEIÇÃO – MAT. Nº 57191245/5

REVISOR

• JOSÉ ROBERTO PONTES DE OLIVEIRA – MAT. Nº 57191245/5

II – A Comissão deverá concluir os trabalhos com apresentação do relatório final no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias, prorrogáveis por igual período, a partir da data de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Rômulo Rodovalho Gomes

Secretário de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 961583

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 685/2023/SESPA, DE 05 DE JULHO DE 2023.

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

Considerando as necessidades institucionais no âmbito desta Secretaria de Estado de Saúde Pública quanto à alimentação e/ou gerenciamento do Sistema e-Jurisdicionado do Tribunal de Contas do Estado do Pará (TCE/PA); Considerando todos os ditames legais que tratam do tema Prestação de Contas de Gestão dos Recursos Públicos Estaduais Anual, dentre outros, as Resoluções TCE Nos. 18.974/2017, 18.975/2017, 18.919/2017 e 18.968/2017;

Considerando, em especial, a Resolução TCE Nº 18.974/2017, que estabelece procedimentos para operacionalização do Sistema e-Jurisdicionado, inclusive quanto ao cadastramento de Usuários/Administradores e disponibilização de senhas às Unidades Jurisdicionadas, bem como, em seus Artigos 5º, 10 e 11, a necessidade de Ato formal de designação, delegando responsabilidades a Servidor(es) para que o(s) mesmo(s) possa(m) exercer atribuições no referido Sistema.

RESOLVE:

I - Autorizar o cadastramento da servidora abaixo relacionada:

PORTARIA Nº	CPF	CARGO	PERFIL
ADRIANA DA CONCEIÇÃO MONTEIRO	005.548.852-80	Chefe de Unidade Mista	Administrador

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém/PA, 05 de julho de 2023.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Protocolo: 961424

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

2º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 08/2022

DATA DE ASSINATURA: 10/07/2023

VIGÊNCIA: 13/07/2023 a 09/11/2023

JUSTIFICATIVA: Decorre da permissibilidade prevista na Cláusula Segunda do Convênio nº 08/2022, bem como no Decreto Estadual nº 733, de 13/05/2013, e Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93.

OBJETO: Prorrogação de vigência por mais 120 (cento e vinte) dias

PARTICIPES:

Beneficiário ente Público: Prefeitura Municipal de Oriximiná

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA

Ordenador: Rômulo Rodovalho Gomes-Secretário de Estado de Saúde Pública/SESPA

Protocolo: 961546

FÉRIAS

PORTARIA Nº 844 DE 11 DE JULHO DE 2023/DGTES/SESPA.

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DG-TES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares a servidora desta SESPA, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
57207258/1	IRAILDES LIMA LUZ	21.10.2017 a 20.10.2018	15.10.2023 a 13.11.2023

OBS: CONFORME PROCESSO Nº 2022/1553093

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 11.07.2023

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 961438

PORTARIA Nº 847 DE 11 DE JULHO DE 2023/DGTES/SESPA.

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DG-TES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares a servidora desta SESPA, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
57209522/1	MEIRISVAN NASCIMENTO DA SILVA	19.11.2014 a 18.11.2015	15.09.2023 a 14.10.2023

OBS: CONFORME PROCESSO Nº 2022/552667

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 11.07.2023

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 961471

PORTARIA Nº 848 DE 11 DE JULHO DE 2023/DGTES/SESPA.

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DG-TES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares a servidora desta SESPA, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
57207859/1	IRIS KLEBER MOREIRA MAGALHÃES	22.10.2017 a 21.10.2018	15.09.2023 a 14.10.2023

OBS: CONFORME PROCESSO Nº 2021/1036570

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 11.07.2023

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 961476

PORTARIA Nº 845 DE 11 DE JULHO DE 2023/DGTES/SESPA.

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DG-TES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares a servidora desta SESPA, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
57228210/1	OZETE BARROSO DE SOUZA	30.04.2010 a 29.04.2011	15.09.2023 a 14.10.2023

OBS: CONFORME PROCESSO Nº 2022/1449226

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 11.07.2023

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 961449

PORTARIA Nº 846 DE 11 DE JULHO DE 2023/DGTES/SESPA.

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DG-TES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares a servidora desta SESPA, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
722162/1	MARIA TEREZA DA LUZ PINHEIRO	13.06.1999 a 12.06.2000	07.08.2023 a 05.09.2023

OBS: CONFORME PROCESSO Nº 2022/1007546

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 11.07.2023

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 961466