

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA**TERMO ADITIVO A CONTRATO****EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 016/2022 – CMG.**

Contratante: CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO DO PARÁ, CNPJ: 07.313.542/0001-63;
Contratada: PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 05.340.639/0001-30;
Objeto: Prorrogar por 12 (doze) meses a vigência do Contrato Administrativo nº 016/2022 - CMG, tudo em conformidade com o Art.57, inciso II, §2º da Lei Federal 8.666/93 e Parecer Jurídico de nº 293/2023 – AJUR/CMG, para atender as necessidades da Casa Militar da Governadoria.
Vigência: 07/11/2023 à 06/11/2024.
Data da Assinatura: 01/09/2023.
OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916
Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 981982**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1204/2023 – DI/CMG, DE 01 DE SETEMBRO DE 2023**

Objetivo: em complementação à Port. nº 1117/2023 – DI/CMG, a serviço do Governo do Estado; Destino: São Miguel do Guamá/PA; Período: 18 a 19/08/2023; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: 2º TEN PM Adilson Barbosa da Silva, 5701082/3; 2º SGT PM Jeremias da Silva de Brito, 5591902/2; 3º SGT PM Ailson Brito dos Santos, 57221947/2; 3º SGT PM Ronison Bonfim, 57199781/2; SD PM Victor Pinheiro Monteiro, 5942822/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1205/2023 – DI/CMG, DE 01 DE SETEMBRO DE 2023

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Aurora do Pará/PA; Período: 01 a 03/09/2023; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidoras/MF: Eunice Mendes Noleto, 5971773/1; Geliane Matias Damasceno, 5951050/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1206/2023 – DI/CMG, DE 01 DE SETEMBRO DE 2023

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Rio de Janeiro/RJ; Período: 05 a 08/09/2023; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidora/MF: CAP QOPM Ingrid Cristina Passinho Campos, 57231754/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1207/2023 – DI/CMG, DE 01 DE SETEMBRO DE 2023

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Rio de Janeiro/RJ; Período: 01 a 04/09/2023; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidora/MF: 2º TEN QOPM Aline Sousa Oliveira, 04218890/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1208/2023 – DI/CMG, DE 01 DE SETEMBRO DE 2023

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Capanema/PA; Período: 22/08/2023; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação); Servidores/MF: 2º TEN PM Adilson Barbosa da Silva, 5701082/3; 2º SGT PM Jeremias da Silva de Brito, 5591902/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1209/2023 – DI/CMG, DE 01 DE SETEMBRO DE 2023

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Aurora do Pará/PA; Período: 29 a 31/08/2023; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidor/MF: 3º SGT PM Elias Fernando Malheiros da Costa Júnior, 57199916/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1210/2023 – DI/CMG, DE 01 DE SETEMBRO DE 2023

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: São Paulo/SP; Período: 31/08/2023 a 04/09/2023; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidores/MF: CAP PM Hugo Bernard Leite da Silva, 57222336/1; 2º TEN PM Michel Neves Gonçalves, 54192560/3; 3º SGT PM Antonivaldo Rodrigues Alcantara, 57222607/2; 3º SGT BM Jesiel Dias Silva, 54184993/3; CB PM Carlos Reinanderson Portal Furtado, 4219591/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

PORTARIA Nº 064/2023 – CMG, DE 01 DE SETEMBRO DE 2023.

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no exercício de suas atribuições que lhe confere o Art. 5º da Lei Estadual nº 9.661, de 1º de julho de 2022, e
CONSIDERANDO os termos da Súmula do STF nº 473,
RESOLVE:
I - TORNAR SEM EFEITO o Extrato de Portaria nº 068/2023 – SF/CMG, publicado no D.O.E. nº 35.441, de 20 de junho de 2023.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 01 DE SETEMBRO DE 2023.
OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916
Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

EXTRATO DE PORTARIA Nº 099/2023 – SF/CMG, DE 01 DE SETEMBRO DE 2023

Suprido: NATANAEL DIAS LOBATO, MF nº 57222449/4; Prazo p/ aplicação: 60 (sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 4.400,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (Material de Consumo) – R\$ 2.200,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica) – R\$ 2.200,00; Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior - CEL QOPM.

Protocolo: 982345**VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO****AVISO DE LICITAÇÃO****EXTRATO DE EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023 - GVG Processo nº 2023/475006**

A Vice-Governadoria do Estado do Pará – GVG, comunica que realizará licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço, conforme abaixo:
OBJETO: Aquisição de MICROCOMPUTADORES, NOTEBOOKS E NOBREAKS, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.

DATA DA ABERTURA: 19 de setembro de 2023.
HORA DE ABERTURA: 10:00h (Horário de Brasília)
ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.compras.gov.br
UASG: 930287 – Vice-Governadoria do Estado do Pará – GVG (Av. Dr. Freitas, 2531, próximo à Av. Almirante Barroso - CEP: 66.087-812 – Belém – Pará – Brasil)
RECEBIMENTO DA PROPOSTA: Será a partir da disponibilização do Edital no compras.gov.br
A íntegra do EDITAL poderá ser obtida no Portal de Compras do Governo Federal – compras.gov.br, no endereço www.compras.gov.br e no Portal Eletrônico de Compras do Governo do Estado do Pará - COMPRASPARÁ, no endereço www.compraspara.pa.gov.br.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora Geral de Programas Especiais

Protocolo: 981911**FÉRIAS****PORTARIA Nº 068/2023-GVG DE 01 DE SETEMBRO DE 2023.**

A DIRETORA GERAL DE PROGRAMAS ESPECIAIS DA VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 001/2023-GVG, de 19 de janeiro de 2023, publicada no DOE nº 35.266, de 24 de janeiro de 2023;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:
CONCEDER a servidora RITA DE CÁSSIA VALOIS FERNANDES, matrícula 5107415/1, 30 (trinta) dias de férias no período de 04/09/2023 a 03/10/2023, referente ao exercício de 31/10/2020 a 30/10/2021.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE
Shirley Santos Araújo
Diretora Geral

Protocolo: 981895**PROCURADORIA GERAL DO ESTADO****PORTARIA****PORTARIA Nº 572/2023-PGE.G, DE 01 DE SETEMBRO DE 2023.**

O PROCURADOR-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições legais, Considerando o Ofício nº 240/2023/DIRPRE-CDP, do Diretor-Presidente da Companhia Docas do Pará;
Considerando a decisão favorável da ata n. 861ª/2023 da sessão ordinária do Conselho Superior da Procuradoria-Geral do Estado;
Considerando a autorização do Exmo. Chefe da Casa Civil, nos termos do inciso II, do art. 4º, do Decreto Estadual nº 795, de 29 de maio de 2020;
Considerando a anuência do Procurador João de Paiva Gouveia Neto;
Considerando os termos do Processo nº 2023/911269;