

e resultados alcançados no período de janeiro a agosto de 2023, parte integrante do Planejamento Estratégico Institucional, apontando que houve superação de 24,56% da meta de comercialização de áreas, tendo sido projetado comercializar 178.808m² de áreas e sido executados 222.719m² de áreas comercializadas. Quanto ao resultado econômico e financeiro, Ricardo Carneiro esclareceu que a meta de novos contratos para o citado período foi de R\$ 2.810.667,30, tendo sido alcançado o montante de R\$ 6.217.064,09, com um resultado superior em 121,76% à meta. Pádua Rodrigues esclareceu cerca de 27,85% desse resultado foi gasto na fonte com o pagamento de indenizações de superficiários e despesas cartorárias. Quanto às metas de revitalização de Distritos Industriais e de implantação de novas áreas econômicas incentivadas, Pádua Rodrigues esclareceu que a execução dependia de dotação orçamentária e repasses do Tesouro do Estado, o que veio a ser aprovado pelo governo, para serem aplicados somente a partir de janeiro de 2024. O relatório de desempenho operacional, foi aprovado por unanimidade. ITEM 2 - SUBSTITUIÇÃO DE MEMBRO DO CONSELHO - O Presidente em Exercício informou que o Conselheiro VITOR FONSECA, apresentou carta de renúncia ao mandato de membro do Conselho de Administração para o qual foi eleito, por necessidade de reestruturação de seus compromissos e atividades profissionais, com vigência a partir de 31/08/2023, o que se registra para os devidos fins de direito. Para ocupar o cargo vago de Conselheiro, a fim de complementar o mandato do Biênio 2023/2025, no período 01/09/2023 a 31/01/2025, foi indicado pelo Acionista Majoritário, o nome de MARCELLO SILVA DO AMARAL BRITO, portador da Carteira de Identidade nº 1281385 - SSP/GO, inscrito no CPF-MF sob o nº 065.621.628-07, residente e domiciliado à Rua Gabriel dos Santos, nº 541, Cs 9, bairro Santa Cecília, CEP: 01231-011, na cidade de São Paulo-SP, com mandato no período de 01/09/2023 a 31/01/2025. O currículo do indicado e a declaração de desimpedimento foram apresentados ao Conselho, tendo a indicação sido aprovada à unanimidade, com vigência a partir de 01/09/2023. ITEM 3 - PRAZO DE RESERVA DE ÁREA À OCP - O Presidente em Exercício passou a palavra ao Diretor de Atração de Negócios e Investimentos, Manoel Ibiapina, que informou que após intensas tratativas e negociações com a empresa OCP, foi proposto pela citada empresa um pedido de reserva de área pelo prazo excepcional de 12 (doze) meses, para a execução de estudos técnicos, jurídicos e administrativos, visando futura decisão quanto à aquisição de área para a implantação de planta industrial no Distrito Industrial de Barcarena, conforme projetos que foram expostos. Esclareceu que o prazo normal é de até 1 (um) mês, mas que devido à extensão e complexidade do empreendimento analisado, bem como o interesse estratégico e econômico para o estado, a Diretoria Executiva recomenda a aprovação da proposição. A proposta de reserva de área pelo prazo de 12 (doze) meses foi aprovada por unanimidade pelo Conselho. ITEM 4 - O QUE OCORRER: a) Renúncia de Conselheiro - O Conselheiro HITO BRAGA DE MORAES, neste ato, apresentou carta formalizando a sua RENÚNCIA, por motivos pessoais, ao mandato de membro do Conselho de Administração para o qual foi eleito, agradecendo ao presidente Lutfala Bitar e aos demais conselheiros, diretores e colaboradores da CODEC pela feliz passagem pela administração. Após manifestações de reconhecimento e agradecimento dos demais conselheiros ao Conselheiro renunciante, por sua nobre contribuição à Companhia, a renúncia foi registrada e aprovada, com vigência imediata. b) Horário de Reuniões - o Conselheiro JAIME SOARES propôs que o horário de início das reuniões do Conselho passe para às 10 horas, devido dificuldades decorrentes da necessidade de se deslocar de grande distância. A proposição foi aprovada por unanimidade. ENCERRAMENTO - Nada mais havendo a tratar, o Presidente suspendeu a sessão pelo tempo necessário à lavratura da ATA, sendo depois lida, aprovada e assinada pelos membros do Conselho de Administração presentes, e por mim, ANTONIO DE PÁDUA RODRIGUES FILHO, que atuei como secretário desta reunião, encerrando-se nesta oportunidade a sessão, sendo posteriormente extraída a ata para fins de registro na Junta Comercial do Estado do Pará. EDIMAR DE SOUZA GONÇALVES - Presidente do Conselho de Administração em Exercício; ANTONIO DE PÁDUA RODRIGUES FILHO - Conselheiro Membro/Secretário; HITO BRAGA DE MORAES - Conselheiro Membro; JAIME SOARES - Conselheiro Membro; JOÃO PAULO MENDES NETO - Conselheiro Membro; PAULO SÉRGIO FADUL NEVES - Conselheiro Membro. Belém (PA), 12 de setembro de 2023.

Protocolo: 985304

INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ

FÉRIAS

Portaria Nº 141/2023 - GAB/IMETROPARÁ, 12 de setembro de 2023.

Dispõe sobre Férias de servidor.

O Presidente do Instituto de Metrologia do Estado do Pará - IMETROPARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 13 da Lei Estadual Nº 7.136/2008 e de acordo com o Decreto publicado no DOE Nº 35.270 de 27 de janeiro de 2023.

CONSIDERANDO o que dispõe os Art. 74 a 76 da Lei Nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e o Decreto Nº 1.462 de 12 de abril de 2021, publicado no DOE Nº 34.550 de 13/04/2021.

CONSIDERANDO o Processo nº 380/2023 e Protocolo nº 202301387

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER 30 (trinta) dias de gozo de férias regulamentares ao

servidor ALÍCIO BRITO DIAS FILHO, matrícula nº 033, ocupante do cargo de Metrologista, de 02/10/2023 a 31/10/2023, referente ao período aquisitivo 14/04/2018/2019.

Art. 2º - Registre-se, publique-se e cumpra-se. Gabinete, Belém/Pará, 12 de setembro de 2023

Daniel Freitas Nascimento

Presidente

IMETROPARÁ

Protocolo: 985124

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO A CONTRATO .

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 38/2021 | PAE Nº 2023/701659

Contratante: Junta Comercial do Estado do Pará

Contratada: NETTCON PROVEDOR DE INTERNET EIRELI ME, inscrita no CNPJ Nº 18.396.123/0001-59.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA PRORROGAÇÃO

De acordo com o art. 57, II da Lei nº. 8.666/93 e alterações, combinado com o previsto no instrumento originário, fica prorrogado o Contrato nº 038/2021, por 12 (doze meses), no período de 30/09/2023 a 29/09/2024.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

72201.23.691.1498.8783 Modernização do Acesso ao Registro Mercantil

Natureza da Despesa: 339040.00 Serv tecnologia da Inform e Comunic- PJ

Fonte: 01501000061 Rec da Adm Indireta (próprios)

PI: 2070008783c

DATA DA ASSINATURA: 11/09/2023

Ordenadora: Cilene Moreira Sabino de Oliveira - Presidente da JUCEPA.

Protocolo: 985026

CONTRATO [JUCEPA] Nº 26/2023 - 1º TERMO ADITIVO - PAE nº 2023/955625

Contratante JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ | AUTARQUIA ESTADUAL CNPJ nº 04.825.329/0001-42.

Contratado G4 EDUCAÇÃO LTDA CNPJ nº 42.080.852/0001-86

Objeto Do Aditivo: Constitui objeto deste aditivo a inclusão de mais uma inscrição no mesmo curso, inscrição essa no valor de R\$ 26.175,00 (vinte e seis mil, cento e setenta e cinco reais), passando assim, a ficar um total de 06 inscrições.

Local Da Prestação Do Serviço: Av. Dr. Cardoso de Melo, 1340 - 15º Andar - Vila Olímpia, São Paulo - SP, CEP: 04548-004

Valor total: Valor total passa de R\$ 130.875,00 (cento e trinta mil, oitocentos e setenta e cinco reais) para R\$ 157.050,00 (cento e cinquenta e sete mil, cinquenta reais)

Reajuste: Índice Não aplicável Período Não aplicável

Pagamento: Forma Ordem bancária. Prazo 30 (trinta) dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal ou fatura atestada pelo fiscal do contrato.

Vigência: Prazo 06 (seis) meses Início 31/08/2023 Fim 29/02/2023

CLÁUSULA 6 - Dotação orçamentária

Gestão/Unidade 72000/720201

Unidade Orçamentária 72201

Fonte 01501000061 Rec da Adm Indireta (próprios)

Programa de Trabalho 23.128.1508.8887 Capacitação de Agentes Públicos

Elemento de Despesa 339039.00 Outros Serv de Terceiros - PJ

Plano Interno 4120008887c

Assinatura: 12/09/2023

Ordenadora: Cilene Moreira Sabino de Oliveira - Presidente da JUCEPA

Protocolo: 985170

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO a publicação da Portaria Nº 272/2023 de 11/09/2023.

Publicada no DIÁRIO OFICIAL Nº 35.536, em 12/09/2023, que concede férias ao servidor MARCELO ANTÔNIO PESSOA CEBOLÃO, matrícula nº 5917691/7, de 02/10/2023 a 16/10/2023, referente ao período aquisitivo de 20/07/2022 a 19/07/2023, conforme o processo nº 2023/1027471. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA - Presidente.

Protocolo: 985256

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

LICENÇA PRÊMIO

Portaria Nº. 1026/2023, DE 12 DE SETEMBRO DE 2023.

O SECRETÁRIO ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 22/05/2023, publicado no DOE nº. 35.408, do dia 22/05/2023,

Considerando o disposto no art. 98 da lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e;

Considerando os autos do Processo nº. 2023/1013033, de 05/09/2023 - SEOP.