

da ação ficam distantes da sede do município cerca de 80 km de estrada de chão em péssimo estado de conservação. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: MARABÁ/PA Destino: MARABÁ/PA Servidor: 5947978 / GERALDO TEOTÔNIO PEREIRA JOTA (GERENTE REGIONAL) / 2,5 DIÁRIAS / 17/10/2023 a 19/10/2023. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 998004

Portaria: 4770/2023

Objetivo: Realizar fiscalização e supervisão do comércio de sementes e mudas, averiguar denúncia de comercialização demudas de citros por intermédio da prática de comércio ambulante proibida por lei no estado do Pará. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: ABEL FIGUEIREDO, BOM JESUS DO TOCANTINS, DOM ELISEU, RONDON DO PARÁ, ULIANÓPOLIS/PA Servidor: 54192703 / LILIANA DO SOCORRO PEREIRA BEM BOM (ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 5,5 DIÁRIAS / 23/10/2023 a 28/10/2023. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 998026

Portaria: 4751/2023

Objetivo: Realizar vistoria no recinto do evento agropecuário e conferência de Guia de Trânsito Animal e carteira de vacinação no município de Santarém. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: SANTARÉM/PA Destino: SANTARÉM/PA Servidor: 6403242 / CRISTIANE BARBAS REALE SIMÕES (FEA - MÉDICO VETERINÁRIO) / 1,5 DIÁRIA / 13/10/2023 a 14/10/2023. Ordenador: ADRIELE CAROLINA FRANCO CARDOSO.

Protocolo: 997732

Portaria: 4756/2023

Objetivo: Realizar o encerramento do atendimento a notificação de doenças dos suínos e desinterdição na propriedade no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: MUANÁ/PA Servidor: 54185766 / WALDEARINO PAZ DO NASCIMENTO (MÉDICO VETERINÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 16/10/2023 a 20/10/2023. Ordenador: ADRIELE CAROLINA FRANCO CARDOSO.

Protocolo: 997739

Portaria: 4757/2023

Objetivo: Realizar fiscalização Volante de Trânsito Agropecuário nos municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: SANTA IZABEL DO PARÁ/PA Destino: SÃO CAETANO DE ODIVELAS, SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA Servidor: 55588838 / CESAR AUGUSTO SOARES LOPES (MÉDICO VETERINÁRIO) / 3,5 DIÁRIAS / 17/10/2023 a 20/10/2023. Ordenador: ADRIELE CAROLINA FRANCO CARDOSO.

Protocolo: 997752

Portaria: 4752/2023

Objetivo: Dar apoio na fiscalização Volante de Trânsito Agropecuário nos municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: SANTA BÁRBARA DO PARÁ/PA Destino: SÃO CAETANO DE ODIVELAS, SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA Servidor: 54186886 / NESTOR SILVA DOS REIS (AGENTE FISCAL AGROPECUÁRIO) / 3,5 DIÁRIAS / 17/10/2023 a 20/10/2023 Ordenador: ADRIELE CAROLINA FRANCO CARDOSO.

Protocolo: 997755

Portaria: 4753/2023

Objetivo: Dar apoio na fiscalização Volante de Trânsito Agropecuário nos municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ/PA Destino: SÃO CAETANO DE ODIVELAS, SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA Servidor: 57176024 / MARCIA FIEL DE SOUZA (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 3,5 DIÁRIAS / 17/10/2023 a 20/10/2023. Ordenador: ADRIELE CAROLINA FRANCO CARDOSO.

Protocolo: 997763

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA DE DIARIA N 179/2023; BENEFICIÁRIO: MARCELA ISABELY DA SILVA MARTINS; MATRÍCULA: 5969971/1; FUNÇÃO: EMPREGO DE CONFIANÇA II; OBJETIVO: ACOMPANHAR A CHEFE DE GABINETE A REALIZAR ENTREVISTAS REFERENTE AO PSS (PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO) COM OS CANDIDATOS SELECIONADOS NO MUNICÍPIO DE SANTARÉM-PA; Nº DE DIÁRIAS: 1,5 (UMA E MEIA); PERÍODO: 10 A 11 DE OUTUBRO DE 2023; DESTINO: SANTARÉM-PA; ORDENADOR DE DESPESA: ROBSON DE CASTRO SILVA.

Protocolo: 997774

PORTARIA DE DIARIA N 178/2023; BENEFICIÁRIO: ANA CARLA DA SILVA COSTA; MATRÍCULA: 5957147/3; FUNÇÃO: CHEFE DE GABINETE; OBJETIVO: REALIZAR ENTREVISTAS REFERENTE AO PSS (PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO) COM OS CANDIDATOS SELECIONADOS NO MUNICÍPIO DE SANTARÉM-PA; Nº DE DIÁRIAS: 1,5 (UMA E MEIA); PERÍODO: 10 A 11 DE OUTUBRO DE 2023; DESTINO: SANTARÉM-PA; ORDENADOR DE DESPESA: ROBSON DE CASTRO SILVA.

Protocolo: 997770

ADMISSÃO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 626/2023-16/10/2023

A D M I T I R, a contar de 16/10/2023, YAGMA SUELY NEGRÃO SOUZA, contratação autorizada pelo Processo Seletivo Simplificado nº 01/2023, para exercer o emprego de Técnico em Administração e Finanças (contador), por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado Núcleo de Administração de Pessoal-NAP/CODES. JONIEL VIEIRA DE ABREU-Presidente

Protocolo: 997678

PORTARIA Nº 0607/2023 – 16.10.2023

O PRESIDENTE DA EMATER-PARA, no uso de atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

A D M I T I R, a contar de 16.10.2023, o Agente Operacional – ABIMAEEL DOS SANTOS BARROS, contratação autorizada pelo Processo Seletivo Simplificado nº 01/2023, para exercer o emprego de Agente Operacional, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no SEGER/ Coordenadoria de Administração-COAFI. JONIEL VIEIRA DE ABREU-Presidente

PORTARIA Nº 0608/2023 – 16.10.2023

O PRESIDENTE DA EMATER-PARA, no uso de atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

A D M I T I R, a contar de 16.10.2023, o Agente Operacional – ALDESON ROCHA ALVES, contratação autorizada pelo Processo Seletivo Simplificado nº 01/2023, para exercer o emprego de Agente Operacional, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no SEGER/ Coordenadoria de Administração e Finanças/COAFI. JONIEL VIEIRA DE ABREU-Presidente

PORTARIA Nº 0609/2023 – 16.10.2023

O PRESIDENTE DA EMATER-PARA, no uso de atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

A D M I T I R, a contar de 16.10.2023, o Auxiliar Administrativo – ROMENIG DOS REIS NASCIMENTO, contratação autorizada pelo Processo Seletivo Simplificado nº 01/2023, para exercer o emprego de Auxiliar Administrativo, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no Escritório Local de Salinópolis/Regional de Capanema. JONIEL VIEIRA DE ABREU-Presidente

PORTARIA Nº 0611/2023 – 16.10.2023

O PRESIDENTE DA EMATER-PARA, no uso de atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

A D M I T I R, a contar de 16.10.2023, o Auxiliar Administrativo – MARIETIE MARCELINO DA SILVA E SILVA, contratação autorizada pelo Processo Seletivo Simplificado nº 01/2023, para exercer o emprego de Auxiliar Administrativo, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no SEGER/Coordenadoria de Administração e Finanças/COAFI. JONIEL VIEIRA DE ABREU-Presidente

PORTARIA Nº 0612/2023 – 16.10.2023

O PRESIDENTE DA EMATER-PARA, no uso de atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

A D M I T I R, a contar de 16.10.2023, o Auxiliar Administrativo – LAÍS GEMAQUE DA SILVA, contratação autorizada pelo Processo Seletivo Simplificado nº 01/2023, para exercer o emprego de Auxiliar Administrativo, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado na AUDIT. JONIEL VIEIRA DE ABREU-Presidente

PORTARIA Nº 0613/2023 – 16.10.2023

O PRESIDENTE DA EMATER-PARA, no uso de atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

A D M I T I R, a contar de 16.10.2023, o Auxiliar Administrativo – MARIA ELIETH DA CUNHA MOREIRA, contratação autorizada pelo Processo Seletivo Simplificado nº 01/2023, para exercer o emprego de Auxiliar Administrativo, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no SETRA/Coordenadoria de Administração e Finanças/COAFI. JONIEL VIEIRA DE ABREU-Presidente

PORTARIA Nº 0614/2023 – 16.10.2023

O PRESIDENTE DA EMATER-PARA, no uso de atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

A D M I T I R, a contar de 16.10.2023, o Auxiliar Administrativo – MAYARA FREIRE DE SOUSA, contratação autorizada pelo Processo Seletivo Simplificado nº 01/2023, para exercer o emprego de Auxiliar Administrativo, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no NCR/Coordenadoria de Operações/COPER. JONIEL VIEIRA DE ABREU-Presidente

PORTARIA Nº 0615/2023 – 16.10.2023

O PRESIDENTE DA EMATER-PARA, no uso de atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

A D M I T I R, a contar de 16.10.2023, o Auxiliar Administrativo – JHONATAN DANIEL CORREA CUNHA, contratação autorizada pelo Processo Seletivo Simplificado nº 01/2023, para exercer o emprego de Auxiliar Administrativo, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no SEMAP/Coordenadoria de Administração e Finanças/COAFI. JONIEL VIEIRA DE ABREU-Presidente