DIÁRIO OFICIAL

IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO

Belém, Sexta-feira
15 de Março de 2024

ANO CXXXIII DA IOE
134º DA REPÚBLICA
Nº 35.747

República Federativa do Brasil - Estado do Pará

173 Páginas

NESTA EDIÇÃO

EXECUTIVO
GABINETE DO GOVERNADOR ..... - PÁG. 4
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO ..... - PÁG. 6
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO ..... - PÁG. 7

VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO ..... - PÁG. 8
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO ..... - PÁG. 8
SECRETARIA ESTRATÉGICA DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA ..... - PÁG. 8
FUNDAÇÃO PARÁPAZ ..... - PÁG. 9

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO ..... - PÁG. 9
IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO ..... - PÁG. 12
INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ ..... - PÁG. 14

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA ..... - PÁG. 17

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA ..... - PÁG. 18
HOSPITAL OPHIR LOYOLA ..... - PÁG. 22
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ ..... - PÁG. 29
FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ ..... - PÁG. 31
FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA ..... - PÁG. 33

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES ..... - PÁG. 34

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA
INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ ..... - PÁG. 35
AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ ..... - PÁG. 35
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ ..... - PÁG. 37

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE ..... - PÁG. 38
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ ..... - PÁG. 42

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL ..... - PÁG. 43
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ ..... - PÁG. 43
FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR ..... - PÁG. 46
FUNDO DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR ..... - PÁG. 47
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ ..... - PÁG. 47
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ ..... - PÁG. 50
POLÍCIA CIENTÍFICA DO PARÁ ..... - PÁG. 50
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ ..... - PÁG. 54

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA ..... - PÁG. 59

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA
FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ ..... - PÁG. 63
FUNDAÇÃO CARLOS GOMES ..... - PÁG. 70

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO ..... - PÁG. 70
FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO ..... - PÁG. 70

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO ..... - PÁG. 70
UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ ..... - PÁG. 74

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA ..... - PÁG. 75
FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ ..... - PÁG. 78

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA ..... - PÁG. 78

SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS ..... - PÁG. 78

SECRETARIA DE ESTADO DOS POVOS INDÍGENAS ..... - PÁG. 78

SECRETARIA DE ESTADO DAS MULHERES ..... - PÁG. 79

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA
COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ ..... - PÁG. 79
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ ..... - PÁG. 79
NÚCLEO EXECUTOR DO PROGRAMA MUNICÍPIOS VERDES ..... - PÁG. 80

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS ..... - PÁG. 80
NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTES METROPOLITANO ..... - PÁG. 84
AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE DO ESTADO DO PARÁ ..... - PÁG. 84

SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES E INTEGRAÇÃO REGIONAL ..... - PÁG. 85

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA ..... - PÁG. 85
FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS ..... - PÁG. 86
EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ ..... - PÁG. 86

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER ..... - PÁG. 87

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO ..... - PÁG. 88

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO ..... - PÁG. 88

JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ ..... - PÁG. 91

TRIBUNAIS DE CONTAS
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ ..... - PÁG. 95

MINISTÉRIO PÚBLICO
MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ ..... - PÁG. 98
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ ..... - PÁG. 99

MUNICÍPIOS ..... - PÁG. 105
PARTICULARES ..... - PÁG. 109
EMPRESARIAL ..... - PÁG. 109

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

Helder Zahluth Barbalho
GOVERNADOR

Hana Ghassan Tuma
Vice-Governadora

Francisco Melo
Presidente da Assembleia Legislativa

Maria de Nazaré Silva Gouveia dos Santos
Presidente do Tribunal de Justiça

Cesar Bechara Nader Mattar Júnior
Procurador Geral de Justiça

João Paulo Carneiro Gonçalves Ledo
Defensor Público Geral do Estado

IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO

Jorge Luiz Guimarães Panzera
Presidente

Aroldo Carneiro
Diretor Administrativo e Financeiro

Sandra Maria Caminha Fonseca
Diretora de Documentação e Tecnologia

Allan Gonçalves Brandão
Diretor Técnico

DIRETORIA, ADMINISTRAÇÃO, REDAÇÃO E PARQUE GRÁFICO
Trav. do Chaco, 2271, Marco - 66.093-410 Belém - Pará
RECEPÇÃO: 4009-7800
www.ioepa.com.br

PUBLICAÇÕES

91 4009-7810 | 4009-7819

cm x coluna R$ 97,00

(*) O padrão de publicação obedecerá obrigatoriamente a fonte Verdana, Corpo 7.

A IOE TEM UM RECADO PARA SUA EMPRESA PUBLICAR NO DIÁRIO OFICIAL FICOU MAIS RÁPIDO E MAIS SEGURO.

O sistema e-Diário, que recebe publicações para o Diário Oficial do Estado, mudou. É um reforço do compromisso da Imprensa Oficial do Estado com seus usuários.

CRITÉRIOS PARA PUBLICAÇÃO DE ARQUIVOS FECHADOS

Fonte Verdana, Corpo 7, Entrelinhamento 120%
Novo Formato DOE: A4 - Área de Trabalho (19 x 27)
Devem ser fechados no formato PDF X1A, sem marcas de cortes, texto em preto 100%
Imagens devem estar em P&B ou em escala de cinza e resolução mínima de 220 dpi.
Não condensar ou expandir as fontes e imagens
Não serão aceitos arquivos fora dos padrões.

RECEBIMENTO DE ARQUIVOS NO BALCÃO DA IOE
Devem ser entregues até as 14 horas do dia útil anterior à publicação

MAIS INFORMAÇÕES
(91) 4009-7800 / 4009-7842 | suporte@ioe.pa.gov.br

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

GABINETE DO GOVERNADOR
Governador: Helder Zahluth Barbalho
Tel.: (91) 3216-8829/ 3342-5663

GABINETE DA VICE-GOVERNADORA
Vice-Governadora: Hana Ghassan Tuma
Tel.: (91)

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO
Chefe: Luiziel Henderson Guedes de Oliveira
Tel.: (91) 3216-8831 /8832/8833/8830

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO
Chefe: CEL. PM Osmar Vieira da Costa Júnior
Tel.: (91) 3214-0601/ 33425672

PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO - PGE
Procurador Geral: Ricardo Nasser Sefer
Tel.: (91) 3344-2742/2798/2786/2700

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO SUDESTE DO PARÁ
Secretário: João Chamon Neto
Tel.: (94) 98402-9275 / (94)98404-7928

SECRETÁRIO REGIONAL DE GOVERNO DA REGIÃO DO TAPAJOS DO PARÁ
Secretário: Hilton Alves de Aguiar
Tel.:

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO BAIXO AMAZONAS
Secretário: José Maria Tapajós
Tel.: (93) 98412-6196

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO MARAJÓ
Secretário: Jaime da Silva Barbosa
Tel.: (91) 98585-2595

SECRETARIA ESTRATÉGICA DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA - SEAC
Secretário: Igor Wander Centeno Normando
Tel.: 3342-0351/0352/0363

CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO - CGE
Controlador-Geral: Ozorio Adolfo Juvenil Góes Nunes de Sousa
Tel.: (91) 3239-6477 /6450/ 6677

OUVIDORIA GERAL DO ESTADO - OGE
Ouvidor: André Ramy Pereira Bassalo
Tel.: (91) 3216-8883/8899

FUNDAÇÃO PARÁPAZ
Presidente: Alberto Henrique Teixeira de Barros
Tel.: (91) 3321-4303 /98510-8012/ Geral: 3321-4300

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD
Secretária: Elieth de Fátima da Silva Braga
Tel.: (91) 3194-1010/1004/1012/1427

IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - IOE
Presidente: Jorge Luiz Guimarães Panzera
Tel.: (91) 4009-7860/7800/7801

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ - IASEP
Presidente: Josynélia Tavares Raiol
Tel.: (91) 3366-6111/6117/6118

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - IGEPREV
Presidente: Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
Tel.: (91) 3182-3585/3587

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ - EGPA
Diretor Geral:Helvio Moreira Arruda
Tel.: (91) 3214-6860/6802/6803

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFA
Secretário: René de Oliveira e Sousa Júnior
Tel.: (91) 3222-5720/3218-4200/4324 Fax: (91) 3223-0776

BANCO DO ESTADO DO PARÁ - BANPARÁ
Presidente: Ruth Pimentel Méllo
Tel.: (91) 3348-3310/3320/3209/ 3223-0823

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ - JUCEPA
Presidente: Cilene Moreira Sabino de Oliveira
Tel.: (91) 3217-5802/5804

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA
Secretário: Ivete Gadelha Vaz
Tel.: (91) 4006-4347/4356/4006-4800/4804/4805/4006-4849

HOSPITAL OPHIR LOYOLA
Diretora Geral: João de Deus Reis da Silva
Tel.: (91) 3265-6530/6529/6500

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ
Presidente: Bruno Mendes Carmona
Tel.: (91) 4009-2241/2202/0329/2333

FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ - HEMOPA
Presidente: Paulo André Castelo Branco Bezerra
Tel.: (91) 3110-6500/6502

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA
Presidente: Heloisa Maria Melo e Silva Guimarães
Tel.: (91) 4005-2506

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES - SETRAN
Secretário: Adler Gerciley Almeida da Silveira
Tel.:(91) 4009-3801/3802

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ - CPH
Presidente: Márcio Tavares de Sousa
Tel.: (91) 3221-4102/4100/4103

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ARCON
Diretor Geral: Eurípedes Reis da Cruz Filho
Tel.: (91) 3321-9680 / 9675

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE DO ESTADO DO PARÁ - ARTRAN
Diretor Geral: Eduardo de Castro Ribeiro Junior
Tel.: (91)

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP
Secretário: Giovanni Corrêa Queiroz
Tel.: (91) 4006-1206/1207 /3226-8904/1363

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA
Presidente: Bruno Yoheiji Kono Ramos
Tel.: (91) 3181-6513/6516/6548 / Geral: 3181-6500

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL
Gerente Executivo: Felipe Coêlho Picanço
Tel.: 3342-0150/0151/(91)98584-4185

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARÁ
Diretor Geral: Jamir Junior Paraguassú Macedo
Tel.: (91) 3210-1104 / Geral: 3210-1100

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER
Presidente: Joniel Vieira de Abreu
Tel.: (91) 3299-3413/3469/3400

SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA FAMILIAR - SEAF
Secretário: Cássio Alves Pereira
Tel.: (91)

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE- SEMAS
Secretário: José Mauro de Lima O' de Almeida
Tel.: ((91) 3184-3398/3318/3319/3384/3380

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - IDEFLOR-Bio
Presidente: Nilson Pinto de Oliveira
Tel.: (91) 3342-2637/2670/ 3184-3377/3362

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL - SEGUP
Secretário: Ualame Fialho Machado
Tel.: (91) 3184-2525 / 3184-2555

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - PMPA
Comandante Geral: Cel. QOPM José Dilson Melo de Souza Júnior
Tel.: (91) 98584-1522

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ - CBMPA
Comandante-Geral: CEL QOBM Jayme de Aviz Benjó
Tel.: (91) (91) 4006-8313 /8355

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ
Delegado Geral: Walter Resende de Almeida
Tel.: (91) 4006-9094 /9045

POLÍCIA CIENTÍFICA DO PARÁ
Diretor Geral: Celso da Silva Mascarenhas
Tel.: (91) 4009-6012/6032

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ - DETRAN
Diretora Superintendente: Renata Mirella Freitas Guimarães de Sousa Coelho
Tel.: (91) 3214-6235>gabinete/3289-7500

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA - SEAP
Secretário: Cel QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues
Tel.: (91) 3239-4201/4202

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA - SECULT
Secretário: Ursula Vidal Santiago
Tel.:(91) 4009-8454/8451

FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP
Presidente: Thiago Farias Miranda
Tel.: (91) 3202-4350/4349

FUNDAÇÃO CARLOS GOMES
Superintendente: Gabriel Mariano de Aguiar Titan
Tel.:(91) 3201-9478

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - SECOM
Secretária: Vera Lucia Alves de Oliveira
Tel.: (91) 3202-0901/0910/0911 / 32020931

FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO - FUNTELPA
Presidente: Waldemiro Eduardo de Assis Sanova Nascimento
Tel.: (91) 4005-7733

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC
Secretário: Rossieli Soares da Silva
(91) 3201-5127/5147/3211-5026/5107/5160/5161

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - UEPA
Reitor: Clay Anderson Nunes Chagas
Tel.: (91) 3299-2202/2200

FUNDAÇÃO DE APOIO PARA O DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PARAENSE - FADEP
Presidente: José Alexandre Buchacra Araújo
Tel.: (91) 3201-5101

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA - SEASTER
Secretário: Inocêncio Renato Gasparim
Tel.: (91) 3239-1414/1400

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ - FASEPA
Presidente: Carlos Alberto de Andrade Rodrigues Junior
Tel.: (91) 3210-3308

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO - CREDCIDADÃO
Diretor Geral: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva
Tel.: (91)3205-7250/7257

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA - SEJU
Secretário: Evandro Garla Pereira da Silva
Tel.: (91) 4009-2744/2722/2723/2700

SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - (SEIRDH)
Secretário: Jarbas Vasconcelos do Carmo
Tel.: (91) 4009-2744/2722/2723/2700

SECRETARIA DE ESTADO DOS POVOS INDÍGENAS -SEPI
Secretária: Puyr dos Santos Tembé
Tel.: (91)

SECRETARIA DE ESTADO DAS MULHERES -SEMU
Secretária: Ana Paula Silva Gomes de Freitas
Tel.: (91)

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA - SEDEME
Secretário: Paulo Eduardo Maestri Bengtson
Tel.: (91) 3110-2558/2552

COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ
Presidente: Fernando de Souza Flexa Ribeiro
Tel.: (91) 3224-2663/98116-9087 (secretária)

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ - CODEC
Presidente: Lutfala de Castro Bitar
Tel.: (91) 3236-2884/3205-4704

INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ - IMETROPARÁ
Presidente: Daniel Freitas Nascimento
Tel.: (91) 3217-0524/0500

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A - CEASA
Presidente: Raimundo José Pinheiro dos Santos Junior
Tel.: (91) 3228-9171/3205-4055/4054

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS - SEOP
Secretário: Benedito Ruy Santos Cabral
Tel.: (91) 3183-0003/0004/0020

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA
Presidente: José Fernando de Mendonça Gomes Júnior
Tel.: (91) 3202-8514/8567/8400

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - COHAB
Presidente: Luis Andre Henderson Guedes de Oliveira
Tel.: (91) 32148500 / 32148502 / 32148442

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO
Diretor Geral: Leila Adriane Nascimento Martins
Tel.: (91) 3110-8450/8453

SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES E INTEGRAÇÃO REGIONAL - SECIR
Secretário: Fernanda Regina De Pinho Paes
Tel.: (91)

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA - SECTET
Secretário: Victor Orengel Dias
Tel.: (91) 4009-2511/2510/2543

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA
Presidente: Marcel do Nascimento Botelho
Tel.: (91) 3323-2573/2574

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PRODEPA
Presidente: Carlos Edilson de Almeida Maneschy
Tel.: (91) 3344-5438/5201/5411

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER - SEEL
Secretário: Cássio Coelho Andrade
Tel.: (91) 3201-2320/2312/2320

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO - SETUR
Secretário: Jose Eduardo Pereira da Costa
Tel.:(91) 3110-5003/5022/5000

EXECUTIVO

GABINETE DO GOVERNADOR

DECRETO Nº 2.370, DE 18 DE MAIO DE 2022

Concede Pensão Especial Militar em favor de KELLY DO SOCORRO RODRIGUES FERREIRA, RENAN KAUÊ FERREIRA PEREIRA e RODRIGO KEVIN FERREIRA PEREIRA, esposa e filhos, respectivamente, do ex-militar RENATO DIAS PEREIRA.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, incisos III e X, da Constituição Estadual, e

Considerando o disposto no art. 77, combinado ao art. 79, alíneas "a" e "b", da Lei Estadual nº 5.251, de 31 de julho de 1985, com a redação dada pela Lei nº 6.049, de 11 de junho de 1997, e art. 48, inciso II, da Constituição Estadual; e

Considerando as informações e os documentos constantes no Processo nº 2020/872686,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedida Pensão Especial Militar mensal, no valor de R$-2.835,11 (dois mil, oitocentos e trinta e cinco reais e onze centavos), em favor de KELLY DO SOCORRO RODRIGUES FERREIRA, RENAN KAUÊ FERREIRA PEREIRA e RODRIGO KEVIN FERREIRA PEREIRA, esposa e filhos, respectivamente, do ex-PM RENATO DIAS PEREIRA, falecido no dia 27 de abril de 2020, em virtude de acidente em serviço, cabendo a cada um dos dependentes cotas-partes do montante do benefício, na seguinte data e proporção:

I - 33,33% (trinta e três e trinta e três centésimos por cento) à KELLY DO SOCORRO RODRIGUES FERREIRA, a partir de 26 de outubro de 2020;

II - 50% (cinquenta por cento) a RENAN KAUÊ FERREIRA PEREIRA, a contar de 27 de abril de 2020 até 25 de outubro de 2020; 33,33% (trinta e três e trinta e três centésimos por cento) a partir de 26 de outubro de 2020; e

III - 50% (cinquenta por cento) a RODRIGO KEVIN FERREIRA PEREIRA, a contar de 27 de abril de 2020 até 25 de outubro de 2020; 33,33% (trinta e três e trinta e três centésimos por cento) a partir de 26 de outubro de 2020.

Parágrafo único. Os filhos fazem jus à cota-parte da Pensão Especial Militar até completarem 21 (vinte e um) anos, salvo se comprovarem a condição de estudantes e desde que não percebam remuneração, caso em que o direito se estenderá até que completem 24 (vinte e quatro) anos.

Art. 2º A Pensão Especial Militar mencionada corresponde ao soldo e demais vantagens da graduação de 1º Sargento a que foi promovido post-mortem, assim discriminados:

Solo.....R$ 1.030,95
Gratificação de Risco de Vida (100%).....R$ 1.030,95
Gratificação de Habilitação do Policial Militar (20%).....R$ 206,19
Gratificação Tempo de Serviço Militar (25%).....R$ 567,02
Provento Mensal.....R$ 2.835,11

Parágrafo único. A Pensão Especial Militar de que trata este artigo será reajustada com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC, na data-base de 1º de janeiro.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, com seus efeitos financeiros retroagindo de acordo com as datas constantes no art. 1º deste ato.

PALÁCIO DO GOVERNO, 18 de maio de 2022.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO Nº 3.773, DE 14 DE MARÇO DE 2024

Declara de utilidade pública, para fins de desapropriação, o imóvel situado na Avenida Pedro Miranda, nº 2.403, bairro Pedreira, Município de Belém/PA, no interesse do Tribunal de Justiça do Estado do Pará (TJPA) e da Secretaria de Estado de Educação (SEDUC).

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso V, da Constituição Estadual, e nos termos do art. 5º, alínea "h", do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, e

Considerando as informações constantes nos autos do Processo Administrativo nº 2022/92751; e

Considerando que o imóvel em questão, por sua extensão, amplitude e localização, atende à finalidade de abrigar futura sede do Fórum Cível de Belém e para o funcionamento de Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio (EEEFM),

DECRETA:

Art. 1º Fica declarado de utilidade pública, para fins de desapropriação, por via amigável ou judicial, o imóvel e suas benfeitorias, situado na Avenida Pedro Miranda, nº 2.403, bairro Pedreira, Município de Belém/PA, no interesse do Tribunal de Justiça do Estado do Pará (TJPA) e da Secretaria de Estado de Educação (SEDUC).

Art. 2º O imóvel desapropriado será utilizado para abrigar instalações de estruturas físicas de funcionamento do Tribunal de Justiça do Estado do Pará e, em parte, para o funcionamento de Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio (EEEFM).

Art. 3º A Procuradoria-Geral do Estado (PGE) adotará as medidas administrativas e/ou judiciais que se fizerem necessárias à consecução do ato expropriatório previsto no art. 1º deste Decreto, ficando, desde logo, autorizada a invocar o caráter de urgência no processo judicial de desapropriação, com fundamento no art. 15 do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941.

Art. 4º As despesas com a execução da presente desapropriação correrão por conta de recursos próprios do Tesouro Estadual, consignados à Procuradoria-Geral do Estado (PGE).

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 14 de março de 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

Protocolo: 1051529

DECRETO DE 14 DE MARÇO DE 2024

Altera o Decreto Estadual de 14 de junho de 2023, que institui o Comitê Estadual para a 30ª Conferência das Partes da Convenção-Quadro das Nações Unidas sobre Mudança do Clima.

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso III, da Constituição do Estado do Pará, e

Considerando as informações e os documentos constantes do Processo nº 2024/237829.

R E S O L V E:

Art. 1º O Decreto Estadual de 14 de junho de 2023, republicado no Diário Oficial do Estado nº 35.437, de 16 de junho de 2023, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 2º.....

XV- Secretaria de Estado dos Povos Indígenas:

a) Puyr dos Santos Tembé, na qualidade de titular;

b) Roberta Carvalho da Silva, na qualidade de suplente.

XVI- Secretaria de Estado das Cidades e Integração Regional:

a) Fernanda Regina de Pinho Paes, na qualidade de titular;

b) Wandercley Nascimento da Silva, na qualidade de suplente:

XVII- Casa Militar da Governadoria do Estado:

a) Cel PM Osmar Vieira da Costa Junior, na qualidade de titular;

b) Cel PM Luiz André Menezes de Souza, na qualidade de suplente."

Art. 2º Revoga-se o inciso X do art. 2º do Decreto Estadual de 14 de junho de 2023, republicado no Diário Oficial do Estado nº 35.437, de 16 de junho de 2023.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 14 DE MARÇO DE 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 14 DE MARÇO DE 2024

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso V, da Constituição Estadual, e

Considerando os termos do Processo nº 2024/231695;

Considerando o Oficio nº 000510/2024-PGE-GAB de 20 de fevereiro de 2024, recomendado o cumprimento da decisão judicial no processo nº 0812716-92.2024.8.14.0301,

R E S O L V E:

Art. 1º Reconduzir sub judice SOLON BAYDE NETO, matrícula 5332079/1, ao cargo efetivo de Escrivão da Polícia, lotado na Polícia Civil do Estado do Pará, a contar de 20 de outubro de 2023.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor a contar da data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 14 DE MARÇO DE 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 14 DE MARÇO DE 2024

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso V, da Constituição Estadual, e

Considerando os termos do Processo nº 185805/2024;

Considerando o Oficio nº 000658/2024-PGE-GAB de 1º de março de 2024, recomendado o cumprimento da decisão judicial no processo nº 0812672-73.2024.8.14.0301,

R E S O L V E:

Art. 1º Reconduzir sub judice PAULO EDUARDO VAZ BENTES, matrícula 54184105/1, ao cargo efetivo de Escrivão da Polícia, lotado na Polícia Civil do Estado do Pará, a contar de 25 de outubro de 2023.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor a contar da data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 14 DE MARÇO DE 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 14 DE MARÇO DE 2024

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso V, da Constituição Estadual, e

Considerando os termos do Processo nº 2024/225358;

Considerando o Oficio nº 000437/2024-PGE-GAB, de 14 de fevereiro 2024, recomendado o cumprimento da decisão judicial no processo nº 0813225-23.2024.8.14.0301,

R E S O L V E:

Art. 1º Reconduzir sub judice ALCY CASTELO BRANCO DINIZ JUNIOR, matrícula 51472409/1, ao cargo efetivo de Investigador de Polícia, lotado na Polícia Civil do Estado do Pará, a contar de 20 de outubro de 2023.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor a contar da data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 14 DE MARÇO DE 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 14 DE MARÇO DE 2024

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso V, da Constituição Estadual, e

Considerando os termos do Processo nº 2024/207959;

Considerando o Ofício n° 000509/2024-PGE-GAB de 20 de fevereiro de 2024, o recomendado o cumprimento da decisão judicial no processo n° 0813290-18.2024.8.14.0301,
R E S O L V E:
Art. 1° Reconduzir sub judice HAROLDO KELSEN DE ARAUJO MONTEIRO, matrícula 5411955/1, ao cargo efetivo de Investigador de Polícia, lotado na Polícia Civil do Estado do Pará, a contar de 20 de outubro de 2023.
Art. 2° Este Decreto entra em vigor a contar da data de sua publicação.
PALÁCIO DO GOVERNO, 14 DE MARÇO DE 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 14 DE MARÇO DE 2024

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, inciso V, da Constituição Estadual, e
Considerando os termos do Processo n° 2024/194559;
Considerando o Ofício n° 000432/2024-PGE-GAB de 14 de fevereiro de 2024, recomendado o cumprimento da decisão judicial no processo n° 0812704-78.2024.8.14.0301,
R E S O L V E:
Art. 1° Reconduzir sub judice RONALDO ADRIANO MIRANDA DE DEUS, matrícula 57189006/3, ao cargo efetivo de Investigador de Polícia, lotado na Polícia Civil do Estado do Pará, a contar de 20 de outubro de 2023.
Art. 2° Este Decreto entra em vigor a contar da data de sua publicação
PALÁCIO DO GOVERNO, 14 DE MARÇO DE 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 14 DE MARÇO DE 2024

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, incisos V e X, da Constituição Estadual, e
Considerando os termos do Processo nº 2024/294577,
R E S O L V E:
Art. 1º Autorizar o deslocamento do MAJ QOPM RG 35487 CARLOS EDUARDO MEMÓRIA DE SOUSA, Ajudante de Ordens, a viajar para as Cidades de Miami e Boston/EUA, no período de 1º a 8 de abril de 2024, a serviço do Governo do Estado.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
PALÁCIO DO GOVERNO, 14 DE MARÇO DE 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

DECRETO DE 14 DE MARÇO DE 2024

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, incisos III e XX, in fine, da Constituição Estadual; e
Considerando a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar instaurado pela Portaria nº 1852/2022-GAB/CORREG, de 17 de agosto de 2022, publicada no Diário Oficial do Estado nº 35.080, de 18 de agosto de 2022;
Considerando as informações constantes no Processo nº 2022/1012749 e o Parecer n° 126/2024 da Procuradoria-Geral do Estado (PGE),
R E S O L V E:
Art. 1º Converter o distrato do contrato temporário do ex-ocupante de função pública de motorista VAGNER SANTOS CAETANO, matrícula nº 5943170/1, então lotado na Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade (SEMAS), em DEMISSÃO, a bem do serviço público, com fundamento no art. 177, inciso VI, art. 178, incisos V e XVII, c/c o art. 190, incisos IV, X, XIII e XX, art. 194 e art. 195, todos da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
PALÁCIO DO GOVERNO, 14 DE MARÇO DE 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado

Protocolo: 1051541

D E C R E T O Nº 3768, DE 13 DE MARÇO DE 2024

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) orgão(s) da Administração Pública Estadual, crédito suplementar por ANULAÇÃO, no valor de R$ 16.526.389,96 para reforço de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente.
O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V, e com fundamento no art. 204, § 13, ambos da Constituição Estadual, combinando com o art. 6º, inciso V da Lei Orçamentária nº 10.382, de 10 de janeiro de 2024
DECRETA:
Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual a seguir especificado(s), o crédito suplementar no valor de R$ 16.526.389,96 (Dezesseis Milhões, Quinhentos e Vinte e Seis Mil, Trezentos e Oitenta e Nove Reais e Noventa e Seis Centavos), para atender à programação abaixo:

R$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
071012645114897645 - SEOP	01500000001	444042	2.526.081,46
161011212215117674 - SEDUC	01500100102	444042	2.310.308,50
362011424415002263 - Fundação ParáPaz	01500000001	339014	50.000,00
362011424415002263 - Fundação ParáPaz	01500000001	339039	1.500.000,00
462021339215128841 - FCP	01500000001	339039	3.000.000,00
652012439215128423 - FUNTELPA	01500000001	335041	400.000,00
652012439215128423 - FUNTELPA	01500000001	339030	2.470.000,00
691012369515282293 - SETUR	01500000001	339039	390.000,00
691012369515288791 - SETUR	01500000001	339039	580.000,00
901011030115078874 - FES	01500000001	334141	3.300.000,00
TOTAL			16.526.389,96

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta da anulação parcial de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal n° 4.320, de 17 de março de 1964, através da(s) unidade(s) orçamentária(s) abaixo discriminada(s):

R$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
161011212215112184 - SEDUC	01500100102	449052	2.310.308,50
281010460815282278 - NGPR	01500000001	339030	97.000,00
281010460815282278 - NGPR	01500000001	449052	2.373.000,00
362011442215008211 - Fundação ParáPaz	01500000001	339030	370.000,00
672011648214897643 - COHAB	01500000001	339048	515.324,00
691012369515282351 - SETUR	01500000001	449051	55.757,46
751012060815282278 - SEAF	01500000001	449052	100.000,00
862012678414861954 - CPH	01500000001	449051	50.000,00
911022884600008590 - Enc. SEPLAD-PL	01500000001	339039	8.800.000,00
961011112212978338 - NGPMCREDCID-ADM	01500000001	449052	1.855.000,00
TOTAL			16.526.389,96

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
PALÁCIO DO GOVERNO, 13 de março de 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado
ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA
Secretária de Estado de Planejamento e Administração

***Republicado por ter saído com incorreção no DOE n° 35.746, de 14 de março de 2024.**

D E C R E T O Nº 3771, DE 14 DE MARÇO DE 2024

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) orgão(s) da Administração Pública Estadual, crédito suplementar por ANULAÇÃO, no valor de R$ 14.768.823,10 para reforço de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente.
O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V, e com fundamento no art. 204, § 13, ambos da Constituição Estadual, combinando com o art. 6º, inciso V da Lei Orçamentária nº 10.382, de 10 de janeiro de 2024
DECRETA:
Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual a seguir especificado(s), o crédito suplementar no valor de R$ 14.768.823,10 (Quatorze Milhões, Setecentos e Sessenta e Oito Mil, Oitocentos e Vinte e Três Reais e Dez Centavos), para atender à programação abaixo:

R$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
071010445115087722 - SEOP	01704000026	449051	212.956,10
071011751214897733 - SEOP	01704000026	449035	2.162.071,00
071012645114897645 - SEOP	01500000001	444042	500.000,00
251022884600009010 - Enc. PGE	01500000001	339091	8.302.246,00
251022884600009068 - Enc. PGE	01500000001	339091	2.000.000,00
261010618115108259 - PMPA	61500000001	449052	4.550,00
281010460815282278 - NGPR	01500000001	449052	127.000,00
362011424415002263 - Fundação ParáPaz	01500000001	335041	500.000,00
901011030115078874 - FES	01500000001	334141	960.000,00
TOTAL			14.768.823,10

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta da anulação parcial de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal n° 4.320, de 17 de março de 1964, através da(s) unidade(s) orçamentária(s) abaixo discriminada(s):

R$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
071010445115087724 - SEOP	01500000001	449051	100.000,00
071011581215127659 - SEOP	01500000001	449051	20.000,00
071012645114897645 - SEOP	01704000026	449035	2.162.071,00
071012645114897645 - SEOP	01704000026	449051	212.956,10
081012781215127659 - SEEL	01500000001	449051	54.723,34
251020309215082254 - Enc. PGE	01500000001	339091	8.302.246,00
251022884600009043 - Enc. PGE	01500000001	339091	2.000.000,00
261010618115108259 - PMPA	01500000001	339030	4.550,00

362011442215008211 - Fundação ParáPaz	01500000001	339030	500.000,00
672011648214897643 - COHAB	01500000001	339048	142.696,00
691012369515282296 - SETUR	01500000001	339030	275.702,00
691012369515282351 - SETUR	01500000001	449051	33.878,66
911022884600008590 - Enc. SEPLAD-PL	01500000001	339039	960.000,00
TOTAL			14.768.823,10

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
PALÁCIO DO GOVERNO, 14 de março de 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado
ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA
Secretária de Estado de Planejamento e Administração

D E C R E T O Nº 3772, DE 14 DE MARÇO DE 2024

Abre no Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) orgão(s) da Administração Pública Estadual, crédito suplementar por SUPERÁVIT, no valor de R$ 13.367.062,22 para reforço de dotação(ões) consignada(s) no Orçamento vigente.
O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe confere o art. 135, inciso V, e com fundamento no art. 204, § 13, ambos da Constituição Estadual, combinando com o art. 6º, inciso III da Lei Orçamentária nº 10.382, de 10 de janeiro de 2024
DECRETA:
Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, em favor do(s) órgão(s) da Administração Pública Estadual a seguir especificado(s), o crédito suplementar no valor de R$ 13.367.062,22 (Treze Milhões, Trezentos e Sessenta e Sete Mil, Sessenta e Dois Reais e Vinte e Dois Centavos), para atender à programação abaixo:

R$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
071011569515282351 - SEOP	02500000001	449051	2.015.925,20
221011442315002273 - SEPI	02500000001	339030	482.000,00
221011442315002273 - SEPI	02500000001	339031	150.000,00
221011442315002273 - SEPI	02500000001	339033	183.200,00
221011442315002273 - SEPI	02500000001	339035	25.000,00
221011442315002273 - SEPI	02500000001	339036	206.320,00
221011442315002273 - SEPI	02500000001	339037	34.698,00
221011442315002273 - SEPI	02500000001	339039	1.561.262,00
221011442315002273 - SEPI	02500000001	339047	357.520,00
311010618215107563 - CBM	02500000001	449051	4.124.248,66
971010342115107704 - SEAP	02712000070	449051	4.226.888,36
TOTAL			13.367.062,22

Art. 2º Os recursos necessários à execução do presente Decreto correrão por conta do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior, conforme estabelecido no artigo 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal n° 4.320, de 17 de março de 1964.
Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
PALÁCIO DO GOVERNO, 14 de março de 2024.

HELDER BARBALHO
Governador do Estado
ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA
Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 1051528

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA

PORTARIA

PORTARIA N°. 0251/2024 - CRG, de 14 de Março de 2024.

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela Portaria nº 3.337/2023 - CCG, de 14/12/2023, publicada no DOE nº 35.645 de 14/12/2023, e
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 72, inciso III, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO ainda, os termos do Processo Nº 2024/2064733
RESOLVE:
I – Autorizar o afastamento do servidor Erinaldo da Cruz Ramos, ocupante do cargo de Assessor de Gabinete, Id. Funcional nº. 55587967/5, lotado na Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESPA, por motivo de falecimento de sua genitora, senhora Zenaide Gemaque da Cruz, no período de 15/02/2024 a 22/02/2024, conforme certidão de óbito nº. 068536 01 55 2024 4 00012 300 0003828 01.
II – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 15/02/2024.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 14 de Março de 2024.
KARINA LIMA
Coordenadora de Relações Governamentais.

Protocolo: 1051385

DIÁRIA

PORTARIA Nº 0253/2024-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 3.337/2023-CCG, de 14/12/2023, publicado no DOE nº 35.645, de 14/12/2023, e
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o processo n° 2024/2091010;
CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.
RESOLVE:
I - Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar para o município de PORTO DE MOZ/PA, no dia 14/03/2024.

Servidor	Objetivo
JOSENIR GONÇALVES NASCIMENTO, matrícula funcional nº 5190800/3, ocupante do cargo Coordenador do Núcleo, lotado no NURMEC.	Participar da agenda institucional do Governo, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes ½ (meia) diária ao servidor acima, que se deslocou conforme item I.
III – Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 14 de março de 2024.
KARINA LIMA
Coordenadora de Relações Governamentais.

Protocolo: 1051428

PORTARIA Nº 0249/2024-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria n° 3.337/2023-CCG, de 14/12/2023, publicado no DOE nº 35.645, de 14/12/2023, e
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o processo n° 2024/2089808;
CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.
RESOLVE:
I - Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar para o município de MARABÁ/PA, no período de 14 a 17/03/2024.

Servidor	Objetivo
SAMUEL CARVALHO VELOSO, matrícula funcional nº 5947235/2, ocupante do cargo de Secretário de Gabinete, lotado na Diretoria de Cerimonial.	Assessorar a Diretoria do Cerimonial, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 3.½ (três e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocou conforme item I.
III – Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 14 de março de 2024.
KARINA LIMA
Coordenadora de Relações Governamentais.

PORTARIA Nº 0250/2024-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 3.337/2023-CCG, de 14/12/2023, publicado no DOE nº 35.645, de 14/12/2023, e
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o processo n° 2024/2089799;
CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.
RESOLVE:
I - Autorizar os servidores abaixo relacionados a se deslocarem para o município de MARABÁ/PA, no período 14 a 17/03/2024.

Servidores	Objetivo
MARIA DE FÁTIMA ANDRADE, matrícula funcional nº 5232791/3, ocupante do cargo de Assessor do Cerimonial, lotada na Diretoria do Cerimonial.	Assessorar a agenda do Governo do Estado, no referido município.
JOSÉ DIVAN SANTOS DA PENHA, matrícula funcional nº 19658/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Atividades Agropecuárias, lotado na Diretoria de Gestão de Logística.	Dar apoio logístico a Diretoria de Cerimonial, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 3.½ (três e meia) diárias aos servidores acima, que se deslocaram conforme item I.
III – Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 14 de março de 2024.
KARINA LIMA
Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 1051372

FÉRIAS

PORTARIA N° 0252/2024-CRG, de 14 de Março de 2024.
A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 3.337/2023-CCG, de 14 de Dezembro de 2023, publicada no DOE nº. 35.645, de 14/12/2023 e,
CONSIDERANDO ainda o Processo Nº. 2024/284389.
RESOLVE:
SUSPENDER, por necessidade de serviço, a contar de 08/03/2024, o gozo de férias da servidora ROSEANE DE SOUZA ARAÚJO, Id. Funcional nº. 5953472/1, concedido por meio da PORTARIA Nº 0085/2024 – CRG, de 07/02/2024, publicada no DOE 35.708 de 08/02/2024, ficando os dias interrompidos para gozo oportuno.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 14 de Março de 2024.
KARINA LIMA
Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 1051383

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

PORTARIA Nº 003/2024 – NL/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024
O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no exercício de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 5º, inciso XVII da Lei Estadual nº 9661, de 1º de julho de 2022, considerando o disposto da Lei Federal nº 14.133/2021, que institui no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios a modalidade de licitação, denominada Pregão Eletrônico e, considerando a necessidade da Contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar condicionado em unidades convencionais e em sistema VRF (fluxo de gás refrigerante variável), abrangendo as unidades evaporadoras e condensadoras com fornecimento de mão de obra, materiais de consumo, componentes, acessórios e substituição total de peças em garantia, para atender as instalações do prédio principal do Palácio dos Despachos, conforme TR.
RESOLVE:
I – Designar os servidores BRUNO LUIZ SILVA DE SOUSA, matrícula nº 4219470/3, ocupante do cargo de Agente de Contratação e MARIA DE NAZARÉ BARBOSA DO NASCIMENTO, matrícula nº 5967165/1, ocupante do cargo de Agente de Contratação, para atuarem como equipe de apoio do Pregão Eletrônico nº 9004/2024 – NL/CMG, que terá como Pregoeiro o servidor HEIDER DA SILVA MARTINS, matrícula nº 57199676/4, ocupante do cargo de Chefe do Núcleo de Licitações;
II – Fixar o prazo de 60 (sessenta) dias para a vigência desta Portaria, a contar da data de sua publicação, podendo ser prorrogado por igual e sucessivo período, desde que justificado;
III – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 14 DE MARÇO DE 2024.
OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916
Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 1051527

EXTRATO DE PORTARIA Nº 403/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: Aurora do Pará /PA; Período: 09 a 10/03/2024; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidor/MF: 1° SGT PM Jeremias da Silva de Brito, 5591902/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 404/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: Brasília/DF; Período: 19 a 22/03/2024; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidores/MF: MAJ QOPM Tainã Rocha Botelho, 57199733/4; SD PM Viviane do Socorro Moraes de Oliveira, 6401866/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 405/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: Abaetetuba/PA; Período: 13 a 14/03/2024; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: 2° TEN QOPM Thiago Yuri da Conceição Silva Mendes, 6402812; 3° SGT PM Rogério Rodrigues da Paz, 57199030/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 406/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: Abaetetuba/PA; Período: 12 a 14/03/2024; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: CB PM Adriano Loureiro dos Santos, 4219643/1; CB PM Andrezza Ketterine Jucá da Silva, 4220452/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 407/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: Viseu/PA; Período: 12 a 13/03/2024; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: CAP PM Hugo Bernard Leite da Silva, 57222336/1; 3° SGT PM Marcos Alexandre Martins Pires, 54194761/2; 3° SGT PM Osmar da Conceição Moraes de Sousa Júnior, 57200026/4; 3° SGT PM Antonivaldo Rodrigues Alcantara, 57222607/2; 3° SGT PM Antônio Carlos Pereira Cereja, 57198760/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 408/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: Porto de Moz/PA; Período: 13 a 15/03/2024; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: CAP QOPM Ismael da Silva Barros, 54184962/3; 3° SGT PM Fabricio Luiz Matos Boução, 57222016/2; 3° SGT PM Diego Giovani Barbosa do Nascimento, 57223624/4; CB PM Raimundo Hélio Pereira de Lima, 57232600/2; CB PM Ulisses Pampolha Bráz, 4220310/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 409/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: Curralinho/PA; Período: 10 a 12/03/2024; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: MAJ QOPM Rudson Lima de Magalhães Ramos, 5591902/1; 1° SGT PM Fabio David dos Santos Nepomuceno, 5386551/1; 2° SGT PM Giovani Ferreira de Souza, 5696712/5; 3° SGT PM Osvaldo Lima de Araujo Júnior, 57199496/2; 3° SGT PM Erick Enrico Coelho da Silva, 57221799/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 410/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: Capanema/PA; Período: 13/03/2024; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação); Servidores/MF: 3° SGT PM Henrique de Araújo dos Santos Deus Júnior, 57222328/2; 3° SGT PM Rodolfo Ramos de Abreu, 57221855/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnio;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 411/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: Abaetetuba/PA; Período: 11 a 13/03/2024; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: 2° TEN QOPM Bruno Ferreira Mazzé, 6401831/1; 3° SGT PM Maycon da Silva Costa, 57222525/1; CB PM Tacio Matheus de Carvalho Brito, 4220170/1; SD PM Shirley Nayara Meguins Matos, 5944886/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 412/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: Aurora do Pará /PA; Período: 08 a 09/03/2024; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidor/MF: 3° SGT PM Ronison Bonfim, 57199781/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 413/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: Breves/PA; Período: 10 a 12/03/2024; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: 3° SGT PM Wanderson Alexandrino Viana, 57222073/2; SD PM Luciano Audai Ferreira Pereira, 6402188/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 414/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes à suas funções nesta Casa Militar; Destino: Belo Horizonte/MG; Período: 25 a 27/03/2024; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidor/MF: TEN CEL QOPM Reinaldo de Freitas Borcém, 5833205/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 415/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de subsidiar as atividades inerentes à segurança de autoridade; Destino: São Paulo/SP; Período: 14 a 21/03/2024; Quantidade de diárias: 8,0 (alimentação) e 7,0 (pousada); Servidor/MF: TEN CEL QOPM Antônio Alexandre Cordeiro de Oliveira, 5773881. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 416/2024 – DI/CMG, DE 14 DE MARÇO DE 2024

Objetivo: a serviço do Governo do Estado com o intuito de desempenharem funções administrativas inerentes às suas funções nesta Casa Militar; Destino: Belo Horizonte/MG; Período: 25 a 27/03/2024; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior, 3405915/4; CEL QOPM Mauro Henrique da Silva Guerra, 5774055/6. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

Protocolo: 1051539

VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO

DIÁRIA

PORTARIA Nº 014/2024-GVG 14 DE MARÇO DE 2024.

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5810, de 24 de janeiro de 1994.

A DIRETORA GERAL DE PROGRAMAS ESPECIAS DA VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 001/2023-GVG, de 19 de janeiro de 2023, publicada no DOE nº 35.266, de 24 de janeiro de 2023;

RESOLVE:

Conceder de acordo com as bases legais vigentes diárias correspondentes aos servidores abaixo relacionados para cobrir despesas com viagem a serviço da Vice-Governadoria do Estado.

CIDADE: SANTA IZABEL DO PARÁ/PA

Nome	Matrícula	Cargo	CPF	Período	Diárias
Kamille Francez Lopes da Silva	5898534/5	Assessor	015.742.552-58	15/03/2024	½
Anderson Monteiro Corrêa	57218619/1	Assessor	591.356.622-04	15/03/2024	½

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.
SHIRLEY SANTOS ARAÚJO
Diretora Geral

Protocolo: 1051448

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

PORTARIA

PORTARIA Nº 229/2024-PGE.G., de 13 de março de 2024.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso de suas atribuições legais...

RESOLVE:

CONCEDER 10 (dez) dias de residual de férias ao assessor Pedro Bernardes da Silva, id. funcional nº 5968242/1, no período de 20.03 a 29.03.2024, referente ao período aquisitivo 2022/2023.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 1051419

PORTARIA Nº 235/2024-PGE.G., 14 de março de 2024.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2024/2090312;

RESOLVE:

CONCEDER, 08 (oito) dias de licença falecimento à servidora, Cristhiane Lene Santos de Lima, Assistente Administrativo, identidade funcional nº 57194179/2, no período de 10 a 17.03.2024, em decorrência do falecimento da sua mãe.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa.

Protocolo: 1051256

PORTARIA Nº 232/2024-PGE.G., 13 de março de 2024.

O Procurador-Geral do Estado, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/234106;

CONSIDERANDO o artigo 13 da Lei nº 9.571, de 02.05.2022, que Reestrutura a carreira de suporte às atividades da Procuradoria-Geral do Estado;

Considerando o resultado final da Comissão de avaliação de títulos para concessão de adicional de titulação, instituída pela Portaria 223/2022-PGE.G., de 11.05.2022, publicada no DOE nº 34.969 de 13.05.2022.

RESOLVE:

CONCEDER, 10% de adicional de titulação – Especialização, que trata o artigo 13 da Lei nº 9.571, de 02.05.2022, ao servidor Daniel Lopes de Campos Filho, identidade funcional nº 5976356/1, a contar de 29.02.2024.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

RICARDO NASSER SEFER
Procurador-Geral do Estado

Protocolo: 1051221

DIÁRIA

PORTARIA Nº 233/2024-PGE.G., de 14 de março de 2024.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2024/271486;

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o decreto 2.819 de 06.09.94, 01 diária ao Servidor, Wallace Renato de Melo Morais, identidade funcional nº 5310784/2, para realizar visita técnica no período de 13.03.2024.

Local de origem: Belém/PA
Local de destino: Marabá/PA

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA
Procuradora-Geral Adjunta Administrativa.

Protocolo: 1051329

SECRETARIA ESTRATÉGICA DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA

Portaria 062/2024-SEUP/SEAC
Belém-PA, 14 de março de 2024

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DAS USINAS DA PAZ – SEAC, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela PORTARIA N° 371/2023 – GAB/SEAC, de 28 de novembro de 2023 e publicado no DOE 35.627 de 29 de novembro de 2023;

CONSIDERANDO MEMO nº 12/2024 - OUVIDORIA/SEAC e PAE nº 2024/264990;

RESOLVE:

1. Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar aos municípios de Canaã dos Carajás e Parauapebas, no Estado do Pará, no período de 17/03/2024 à 23/03/2024;

SERVIDOR	OBJETIVO
LEONARDO CHAVES ALMEIDA CPF: 821.941.062-00 Matrícula Funcional: 55209154-1 Motorista - SEAC	"Dar apoio logístico, a servidores, nos referidos municípios"

2. CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes, 6 ½ (seis e meia) diárias, ao servidor acima, conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Secretária de Estado de Articulação da Cidadania, 14 de março de 2024.
HUMBERTO BOZI SPINDOLA
SECRETÁRIO ADJUNTO DAS USINAS DA PAZ - SEAC

Protocolo: 1051210

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO PE 012/2023 – SRP 015/2023 – SEAC

Objeto: Registro de preços para a futura ou eventual Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de atrações (PAGAMENTO DE CACHÊ ARTISTICO), na qual preze pela organização de eventos com a presença de bandas/atrações, para compor datas comemorativas, palestras, campanhas, feiras, reuniões; congêneres, destinados ao atendimento das necessidades desta Secretaria Estratégica de Articulação da Cidadania – SEAC, das Usinas da Paz e Territórios da Paz – TERPAZ, nos moldes das especificações e quantidades estabelecidas neste descritivo constante no Termo de Referência (ANEXO I). Às 14h44min do dia 14 de março de 2024, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente o Secretário Adjunto de Gestão das Usinas da Paz, Sr. HUMBERTO BOZI SPINDOLA, no uso de suas atribuições conferidas pelo Decreto Governamental e nomeado conforme PORTARIA Nº 371/2023 – GAB/SEAC de 28 de novembro de 2023, publicada no D.O.E. nº 35.627, pag. 11 do dia 29 de novembro de 2023, HOMOLOGA a ADJUDICAÇÃO, referente ao Pregão Eletrônico no Sistema de Registro de Preços, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL/GRUPO ÚNICO, conforme o Art. 45 do Decreto Estadual n° 534, de 04 de fevereiro de 2020, referente ao PAE n° 2023/599276 – SEAC, em favor da empresa abaixo relacionada:
Empresa Vencedora: GRUPO STAGE LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 45.312.510/0001-32
Valor Global/Grupo único: R$ 19.064.200,00
Humberto Bozi Spindola
Ordenador de Despesa

Protocolo: 1051538

FUNDAÇÃO PARÁPAZ

PORTARIA

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA – SEAC FUNDAÇÃO PARÁPAZ
PORTARIA Nº 081 DE 13 DE MARÇO DE 2024

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO PARÁPAZ, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto publicado no DOE Nº. 34.490, de 12 de Fevereiro de 2021, em observância aos termos da Lei nº 8.097 de 01 de janeiro de 2015, e ainda;
CONSIDERANDO necessidades institucionais no âmbito desta Fundação PARÁPAZ,
RESOLVE:
Art. 1º - Designar o servidor RENATO SANTOS DA SILVA, Identidade Funcional nº 5946708, ocupante do cargo de Coordenador de Núcleo Regional, para acompanhar e fiscalizar a execução do CONTRATO Nº 001/2024, celebrado entre a Fundação PARÁPAZ e a IMPERIAL MASTER LTDA – EPP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 31.098102/0001-15, cujo objeto é a contratação de empresa especializada no fornecimento de 2.000 Pacotes de Fraldas Geriátricas com o objetivo de promover apoio a pessoas em situação de vulnerabilidade social e econômica, e atendimento das demandas da Fundação PARÁPAZ.. Art. 2º Nos impedimentos, ausências legais ou eventuais do Titular, o acompanhamento e fiscalização de que trata o Art.1º desta Portaria, será exercido pelo Suplente, – FERNANDO HARLEY TAVARES NOGUEIRA, Identidade Funcional n° 5953715, ocupante do cargo de Assistente Administrativo.
Art. 3º Ao fiscal do contrato compete o acompanhamento e fiscalização da execução do contrato até o termino do prazo de sua vigência, inclusive o atesto dos documentos fiscais.
GABINETE DO PRESIDENTE, 13 DE MARÇO 2024.
ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS
PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO PARÁPAZ

Protocolo: 1051328

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA N° 353/2024-DAF/SEPLAD, DE 12 DE MARÇO DE 2024

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 01 de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022
CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81-A da Lei nº. 9.982 de 06/07/2023,
CONSIDERANDO, os termos do Processo nº. 2024/257829 e, ainda, o Atestado Médico de 23/01/2024,
R E S O L V E:
CONCEDER 04 (quatro) dias de Licença Saúde ao servidor GERSON VALENTE DE VASCONCELOS, Id. Funcional nº. 57174984/1, ocupante do cargo de Médico, lotado nesta Secretaria, no período de 23/01/2024 a 26/01/2024.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 12 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 1051347

PORTARIA N° 365/2024-DAF/SEPLAD, DE 13 DE MARÇO DE 2024

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 01 de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022
CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81-A da Lei nº. 9.982 de 06/07/2023;
CONSIDERANDO, os termos do Processo nº. 2024/299339 e, ainda, o Atestado Médico de 29/02/2024;
R E S O L V E:
CONCEDER 14 (quatorze) dias de Licença Saúde à servidora ELIANA DE SOUZA AMARANTE, Id. Funcional nº. 515/1, ocupante do cargo de Analista de Gestão Pública B, lotada nesta Secretaria, no período de 27/02/2024 a 11/03/2024.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 13 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 1051357

PORTARIA N° 366/2024-DAF/SEPLAD, DE 13 DE MARÇO DE 2024

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 01 de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022
CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81-A da Lei nº. 9.982 de 06/07/2023;
CONSIDERANDO, os termos do Processo nº. 2024/299629 e, ainda, o Atestado Médico de 27/02/2024;
R E S O L V E:
CONCEDER 03 (três) dias de Licença Saúde à servidora VERA LUCIA MOREIRA SANTOS, Id. Funcional nº. 25755/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativa, lotada nesta Secretaria, no período de 27/02/2024 a 29/02/2024.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 13 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 1051368

PORTARIA N° 368/2024-DAF/SEPLAD, DE 13 DE MARÇO DE 2024

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 01 de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022
CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81-A da Lei nº. 9.982 de 06/07/2023;
CONSIDERANDO, os termos do Processo nº. 2024/300088 e, ainda, o Atestado Médico de 07/02/2024;
R E S O L V E:
CONCEDER 15 (quinze) dias de Licença Saúde à servidora RAIMUNDA LEAO DIAS DE ALBUQUERQUE, Id. Funcional nº. 3254380/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativa, lotada nesta Secretaria, no período de 06/02/2024 a 20/02/2024.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 13 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 1051378

PORTARIA N° 369/2024-DAF/SEPLAD, DE 13 DE MARÇO DE 2024

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 01 de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022
CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81-A da Lei nº. 9.982 de 06/07/2023;
CONSIDERANDO, os termos do Processo nº. 2024/300229 e, ainda, o Atestado Médico de 21/02/2024;
R E S O L V E:
CONCEDER 15 (quinze) dias de Licença Saúde ao servidor RAIMUNDO IVAN MARTINS ALEIXO, Id. Funcional nº. 3279286/1, ocupante do cargo de Vigilante, lotado nesta Secretaria, no período de 21/02/2024 a 06/03/2024.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 13 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 1051382

CONTRATO

CONTRATO TERMO DE ADESÃO N.º 01/2024
TERMO DE ADESÃO PARA CONCESSÃO DE DESCONTOS EM PRODUTOS E SERVIÇOS – PROGRAMA REDE DE DESCONTOS Nº 01/2024 - SEPLAD/DAF/DSO
PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO/SEPLAD, com sede na Travessa do Chaco, nº 2350, CEP 66.093-542, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 35.747.782/0001-01 e, a UNIÃO NORTE BRASILEIRA DE EDUCAÇÃO E CULTURA – UNBEC (COLÉGIO MARISTA NOSSA SENHORA DE NAZARÉ), inscrita no CNPJ/MFsob o nº 10.847.382/0001-47, localizada à Av. Nª Sra. de Nazaré, bairro Nazaré, CEP: 66035-145, Belém/PA.
OBJETO: Constitui objeto do presente Termo de Adesão para Concessão de Descontos por meio do Programa REDE DE DESCONTOS, proposta apresentada pela empresa Aderente destinada a beneficiar os servidores estaduais ativos e inativos do Poder Executivo do Estado do Pará, da Administração Direta e Indireta, seus dependentes (definidos no Art. 2º, §1º do Decreto) e pensionistas, sob a administração de seu representante legal, devidamente identificado no preâmbulo deste Instrumento, conforme Decreto nº 1.429, de 5 de abril de 2021.
Data da Assinatura: 14 de março de 2024.
Vigência: De 14/03/2024 a 31/12/2024.
ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA
Secretário de Estado de Planejamento e Administração/SEPLAD

Protocolo: 1051381

DIÁRIA

PORTARIA Nº 370/2024-DAF/SEPLAD, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 1º de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022,
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o Processo PAE nº 2024/284421 de 11.03.2024.
R E S O L V E:
I – Complementação de diárias concedidas mediante a PORTARIA Nº 308/2024-DAF/SEPLAD de 05.03.2024 a servidora MARIA DE NAZARÉ SOUZA NASCIMENTO Id. Funcional nº 5945696/6 ocupante do cargo de Secretária Adjunta de Planejamento e Orçamento, lotada na Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, que viajou para Foz do Iguaçu/PR para tanto concedendo 01 (uma) diária a servidora referente ao dia 09.03.2024 conforme solicitações de diárias
II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 01 (uma) diária a servidora acima, que se deslocou conforme item I.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 14 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 1051207

PORTARIA Nº 371/2024-DAF/SEPLAD, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 1º de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022,
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o Processo PAE nº 2024/2079587 de 06.03.2024.
R E S O L V E:
I – Autorizar a servidora BIANCA FERREIRA ROCHA Id. Funcional nº 5957619/2 ocupante do cargo de Secretário de Diretoria a viajar para Capanema/PA, no dia 19.03.2024, para prestar assistência direta e imediata a esta Secretaria no que se refere ao registro fotográfico, produção de vídeos e fotos para as redes sociais e jornalístico durante os Encontros Regionalizados Temáticos do Planejamento Estratégico de longo prazo do Estado do Pará no referido município, lotada na Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, conforme solicitações de diárias.
II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes ½ (meia) diária a servidora acima, que se deslocará conforme item I.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 14 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 1051132

FÉRIAS

PORTARIA Nº 357/2024-DAF/SEPLAD, DE 13 DE MARÇO DE 2024.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 1º de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022,
CONSIDERANDO, o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei n° 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2024/286870 de 11/03/2024;
RESOLVE:
CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares à servidora EDINEUSA MARIA SILVEIRA ALENCAR DA ROSA Id. Funcional nº 54191755/7, ocupante do cargo de Assessor Administrativo, lotada na Diretoria de Administração e Finanças – DAF/SEPLAD, no período de 22 de abril de 2024 a 21 de maio de 2024, referente ao período aquisitivo de 15 de abril de 2022 a 14 de abril de 2023.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 13 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 358/2024-DAF/SEPLAD, DE 13 DE MARÇO DE 2024.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 1º de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022,
CONSIDERANDO, o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei n° 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
CONSIDERANDO, os termos do Processo: 2024/292616 de 12/03/2024, por intermédio do qual a Coordenadoria de Planejamento e Políticas Públicas – COPP/DPE/SEPLAD, solicita alteração da PORTARIA Nº 334/2024-DAF/SEPLAD, DE 11 DE MARÇO DE 2024, publicada no DOE nº 35.744 de 13/03/2024;
RESOLVE:
ALTERAR de 02/04/2024 a 01/05/2024 para de 08/04/2024 a 07/05/2024, o período de férias regulamentares, de 30 (trinta) dias da servidora MARIA SUELY MARGALHO DO VALE Id. Funcional 1821/1, ocupante do cargo de a de Assistente de Gestão B, lotada na Coordenadoria de Planejamento e Políticas Públicas – COPP/DPE/SEPLAD, concedido por intermédio da Portaria nº334/2024-DAF/SEPLAD, de 11/03/2024, referente ao período aquisitivo de 04 de janeiro de 2023 a 03 de janeiro de 2024.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 13 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 359/2024-DAF/SEPLAD, DE 13 DE MARÇO DE 2024.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 1º de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022,
CONSIDERANDO, o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei n° 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2024/292713 de 12/03/2024.
RESOLVE:
EXCLUIR da PORTARIA Nº 197/2024-DAF/SEPLAD de 16/02/2024, publicada no DOE nº. 35.716 de 16/02/2024, referente à concessão de férias do servidor LUIZ CARLOS RODRIGUES PINHEIRO Id. Funcional nº 54185978/5, ocupante do cargo de Analista de Gestão Pública B.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 13 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 360/2024-DAF/SEPLAD, DE 13 DE MARÇO DE 2024.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 1º de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022,
CONSIDERANDO, o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei n° 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2024/292713 de 12/03/2024;
RESOLVE:
CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor LUIZ CARLOS RODRIGUES PINHEIRO Id. Funcional nº 54185978/5, ocupante do cargo de Analista de Gestão Pública B, lotado na Diretoria de Gestão do Patrimônio – DGP/SEPLAD, no período de 01 de abril de 2024 a 30 de abril de 2024, referente ao período aquisitivo de 27 de novembro de 2020 a 26 de novembro de 2021.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 13 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 363/2024-DAF/SEPLAD, DE 13 DE MARÇO DE 2024.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 1º de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022,
CONSIDERANDO, o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei n° 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2024/292326 de 12/03/2024.

RESOLVE:
EXCLUIR da PORTARIA Nº 334/2024-DAF/SEPLAD de 11/03/2024, publicada no DOE nº. 35.744 de 13/03/2024, referente à concessão de férias do servidor RAILSON LEMOS MOTA Id. Funcional nº 715549/5, ocupante do cargo de Analista de Gestão Pública B.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 13 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 1051094

PORTARIA Nº 38, DE 22 DE FEVEREIRO DE 2024 - DPO
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhe confere o artigo 3º, do(s) Decreto(s) nº 3658, de 18 de janeiro de 2024, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o 1º quadrimestre do exercício de 2024.
RESOLVE:
I - Reduzir no montante de R$ 42.906.196,50 (Quarenta e Dois Milhões, Novecentos e Seis Mil, Cento e Noventa e Seis Reais e Cinquenta Centavos), a quota do primeiro quadrimestre, referente ao(s) grupo(s) de despesa(s) da(s) Unidade(s) Orçamentária(s), de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.
II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA
Secretária de Estado de Planejamento e Administração
***Republicado por ter saído com incorreção no DOE n° 35.721, de 23 de fevereiro de 2024.**

ANEXO A PORTARIA Nº 38, DE 22 DE FEVEREIRO DE 2024

ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA/ GRUPO DE DESPESA/SUBGRUPO DE DESPESA	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2024				
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
DESENVOLVIMENTO SÓCIO-ECONÔMICO						
SEDEME						
Outras Despesas Correntes		0,00	130.381,50	130.381,50	130.381,50	391.144,50
Despesas Ordinárias						
	01500000001	0,00	130.381,50	130.381,50	130.381,50	391.144,50
Pessoal e Encargos Sociais		618.763,00	618.763,00	618.763,00	618.763,00	2.475.052,00
Folha de Pessoal						
	01500000001	618.763,00	618.763,00	618.763,00	618.763,00	2.475.052,00
GESTÃO						
FINANPREV						
Outras Despesas Correntes		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
Despesas Ordinárias						
	01500000001	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
Pessoal e Encargos Sociais		10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	40.000.000,00
Sentença Jurídica						
	01500000001	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	40.000.000,00

PROGRAMA/ ORGÃO	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2024				
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
Encargos Especiais		10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	40.000.000,00
FINANPREV						
	01500000001	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	40.000.000,00
Manutenção da Gestão		618.763,00	749.144,50	749.144,50	749.144,50	2.866.196,50
SEDEME						
	01500000001	618.763,00	749.144,50	749.144,50	749.144,50	2.866.196,50
Previdência Estadual		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
FINANPREV						
	01500000001	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00

FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2024				
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
01500000001 - Recursos Ordinários	10.628.763,00	10.759.144,50	10.759.144,50	10.759.144,50	42.906.196,50
TOTAL	10.628.763,00	10.759.144,50	10.759.144,50	10.759.144,50	42.906.196,50

PORTARIA Nº 70, DE 14 DE MARÇO DE 2024 - DPO
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhes confere o artigo 3º, do(s) Decreto(s) nº 3658, de 18 de janeiro de 2024, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o primeiro quadrimestre do exercício de 2024. E considerando Decreto n° 3772, de 14.03.2024.
RESOLVE:
I - Alterar o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do primeiro quadrimestre do exercício de 2024, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.
II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA
Secretária de Estado de Planejamento e Administração

ANEXO A PORTARIA Nº 70, DE 14 DE MARÇO DE 2024

ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA/ GRUPO DE DESPESA/SUBGRUPO DE DESPESA	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2024				
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
DEFESA SOCIAL						
CBM						
Investimentos		0,00	0,00	4.124.248,66	0,00	4.124.248,66
Obras e Instalações						
	02500000001	0,00	0,00	4.124.248,66	0,00	4.124.248,66
PMPA						
Investimentos		0,00	0,00	0,00	4.550,00	4.550,00
Equipamentos e Material Permanente						
	61500000001	0,00	0,00	0,00	4.550,00	4.550,00
SEAP						
Investimentos		0,00	0,00	4.226.888,36	0,00	4.226.888,36
Obras e Instalações						
	02712000070	0,00	0,00	4.226.888,36	0,00	4.226.888,36
INFRA-ESTRUTURA E TRANSPORTE						
SEOP						
Investimentos		0,00	0,00	2.515.925,20	0,00	2.515.925,20
Obras e Instalações						
	01500000001	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
	02500000001	0,00	0,00	2.015.925,20	0,00	2.015.925,20
POLÍTICA SOCIAL						
FES						
Outras Despesas Correntes		0,00	0,00	960.000,00	0,00	960.000,00
Despesas Ordinárias						
	01500000001	0,00	0,00	960.000,00	0,00	960.000,00
SEPI						
Outras Despesas Correntes		0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Contrato Global						
	02500000001	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
POLÍTICA SÓCIO-CULTURAL						
SEDUC						
Investimentos		0,00	0,00	3.241.123,73	0,00	3.241.123,73
Obras e Instalações						
	01500100102	0,00	0,00	3.241.123,73	0,00	3.241.123,73
SUBORDINADOS AO GOVERNO DO ESTADO						
Fundação ParáPaz						
Outras Despesas Correntes		0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
Despesas Ordinárias						
	01500000001	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00

PROGRAMA/ ORGÃO	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2024				
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
Cidadania, Justiça e Direitos Humanos		0,00	0,00	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
Fundação ParáPaz						
	01500000001	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
SEPI						
	02500000001	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

Desenvolvimento Urbano, Habitação, Saneamento e Mobilidade		0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
SEOP						
	01500000001	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
Economia Sustentável		0,00	0,00	2.015.925,20	0,00	2.015.925,20
SEOP						
	02500000001	0,00	0,00	2.015.925,20	0,00	2.015.925,20
Educação Básica e Profissional		0,00	0,00	3.241.123,73	0,00	3.241.123,73
SEDUC						
	01500100102	0,00	0,00	3.241.123,73	0,00	3.241.123,73
Saúde		0,00	0,00	960.000,00	0,00	960.000,00
FES						
	01500000001	0,00	0,00	960.000,00	0,00	960.000,00
Segurança Pública e Defesa Social		0,00	0,00	8.351.137,02	4.550,00	8.355.687,02
CBM						
	02500000001	0,00	0,00	4.124.248,66	0,00	4.124.248,66
PMPA						
	61500000001	0,00	0,00	0,00	4.550,00	4.550,00
SEAP						
	02712000070	0,00	0,00	4.226.888,36	0,00	4.226.888,36

FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2024				
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
01500000001 - Recursos Ordinários	0,00	0,00	1.960.000,00	0,00	1.960.000,00
01500100102 - Rec. com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (Educação - Rec. Ordinários)	0,00	0,00	3.241.123,73	0,00	3.241.123,73
02500000001 - Recursos Ordinários	0,00	0,00	9.140.173,86	0,00	9.140.173,86
02712000070 - Repasse Fundo a Fundo - FUNPEP	0,00	0,00	4.226.888,36	0,00	4.226.888,36
61500000001 - Recursos de Contrapartida de Convênios	0,00	0,00	0,00	4.550,00	4.550,00
TOTAL	0,00	0,00	18.568.185,95	4.550,00	18.572.735,95

PORTARIA Nº 71, DE 14 DE MARÇO DE 2024 - DPO

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhe confere o artigo 3º, do(s) Decreto(s) nº 3658, de 18 de janeiro de 2024, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o 1º quadrimestre do exercício de 2024.
RESOLVE:
I - Reduzir no montante de R$ 277.500,00 (Duzentos e Setenta e Sete Mil, Quinhentos Reais), a quota do primeiro quadrimestre, referente ao(s) grupo(s) de despesa(s) da(s) Unidade(s) Orçamentária(s), de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.
II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA
Secretária de Estado de Planejamento e Administração

ANEXO A PORTARIA Nº 71, DE 14 DE MARÇO DE 2024

ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA/ GRUPO DE DESPESA/SUBGRUPO DE DESPESA	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2024				
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
POLÍTICA SÓCIO-CULTURAL						
UEPA						
Outras Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	277.500,00	277.500,00
Despesas Ordinárias						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FAPESPA						
	01500000001	0,00	0,00	0,00	277.500,00	277.500,00

PROGRAMA/ ORGÃO	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2024				
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
Ciência, Tecnologia e Inovação		0,00	0,00	0,00	277.500,00	277.500,00
UEPA						
DESTAQUE RECEBIDO DO(A) FAPESPA						
	01500000001	0,00	0,00	0,00	277.500,00	277.500,00

FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2024				
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
01500000001 - Recursos Ordinários	0,00	0,00	0,00	277.500,00	277.500,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	277.500,00	277.500,00

Protocolo: 1051536

PORTARIA Nº 374/2024-DAF/SEPLAD, DE 14 DE MARÇO DE 2024.

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 174/2023 – CCG, de 01 de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da Portaria nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022,
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei n° 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo n° 2024/2075489,
RESOLVE:
CONCEDER à servidora MARIA DAS GRAÇAS VIEIRA CORREA, Id. Funcional n.º. 1546/1, ocupante do cargo de Analista de Gestão Pública B, lotada na Coordenadoria do Patrimônio Mobiliário, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 08/04/2024 a 07/05/2024, referente ao triênio compreendido nos períodos 15/01/2018 a 27/05/2020 e 01/01/2022 a 21/08/2022 (2ª etapa).
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 14 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 380/2024-DAF/SEPLAD, DE 14 DE MARÇO DE 2024.

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 174/2023 – CCG, de 01 de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da Portaria nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022,
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei n° 5.810, de 24 de janeiro de 1994,
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo n° 2024/2087457,
RESOLVE:
CONCEDER à servidora HELIELZA SILVA BEZERRA, Identidade Funcional nº 28231/1, ocupante do cargo de Técnico D, lotada na Coordenadoria de Execução Orçamentária, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 01/04/2024 a 30/04/2024, referente ao triênio de 01/01/1987 a 31/12/1989 (2ª etapa).
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 14 DE MARÇO DE 2024.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 1051535

IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO

APOSTILAMENTO

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 057/2024/IOE
Assinatura: 14/03/2024
Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 006356
Natureza da Despesa: 339030
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 449052
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contrato nº: 027/2023/IOE
Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.
Contratado: ELETRA TECNOLOGIA E INFORMÁTICA LTDA
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1051472

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 058/2024/IOE
Assinatura: 14/03/2024
Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 006356
Natureza da Despesa: 339030

Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 449052
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contrato nº: 028/2023/IOE
Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.
Contratado: A H DA S MORAES - EPP
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1051477

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 059/2024/IOE
Assinatura: 14/03/2024
Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 006356
Natureza da Despesa: 339030
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 449052
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contrato nº: 029/2023/IOE
Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.
Contratado: E. DO S. MACÊDO DA SILVA - EPP
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1051480

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 060/2024/IOE
Assinatura: 14/03/2024
Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 006356
Natureza da Despesa: 339030
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 449052
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contrato nº: 030/2023/IOE
Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.
Contratado: TC COMÉRCIO DE SERVIÇOS E TECNOLOGIA LTDA
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1051484

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 061/2024/IOE
Assinatura: 14/03/2024
Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 006356
Natureza da Despesa: 339030
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 449052
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contrato nº: 031/2023/IOE
Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.
Contratado: JVS COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1051487

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 062/2024/IOE
Assinatura: 14/03/2024
Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 006356
Natureza da Despesa: 339030
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 449052
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contrato nº: 032/2023/IOE
Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.
Contratado: REINOL COMÉRCIO DE ELETRÔNICO LTDA
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1051488

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 063/2024/IOE
Assinatura: 14/03/2024
Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 006356
Natureza da Despesa: 339030
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 449052
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contrato nº: 033/2023/IOE
Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.
Contratado: ELTEK DISTRIBUIDORA DE INFORMÁTICA E ELETRÔNICOS, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1051491

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 064/2024/IOE
Assinatura: 14/03/2024
Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 006356
Natureza da Despesa: 339030
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 449052
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contrato nº: 034/2023/IOE
Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.
Contratado: F O DE VASCONCELLOS LTDA
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1051493

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 065/2024/IOE
Assinatura: 14/03/2024
Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 006356
Natureza da Despesa: 339030
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 449052
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contrato nº: 035/2023/IOE
Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.
Contratado: HMA COMERCIO E ATACADISTA DE PRODUTOS DE INFORMATICA E ELETROELETRONICOS LTDA
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1051494

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 066/2024/IOE
Assinatura: 14/03/2024
Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 006356
Natureza da Despesa: 339030
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 449052
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contrato nº: 036/2023/IOE
Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.
Contratado: GYN COMÉRCIO DE PRODUTOS EM T.I LTDA
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1051497

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 067/2024/IOE
Assinatura: 14/03/2024
Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 006356
Natureza da Despesa: 339030
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 449052
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contrato nº: 037/2023/IOE
Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.
Contratado: FERREIRA B2G LTDA
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1051500

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 068/2024/IOE
Assinatura: 14/03/2024
Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 006356
Natureza da Despesa: 339030
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 449052
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contrato nº: 038/2023/IOE
Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.
Contratado: APC BONA UNIPESSOAL LTDA
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1051502

TERMO DE APOSTILAMENTO
Número: 069/2024/IOE
Assinatura: 14/03/2024
Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 006356
Natureza da Despesa: 339030
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 449052
Programa Trabalho:. 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contrato nº: 039/2023/IOE
Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.
Contratado: RRA COMERCIO ELETRO-FONIA LTDA
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1051504

DIÁRIA

PORTARIA N.º 033 DE 14 DE MARÇO DE 2024.
O Presidente da IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - IOE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Governamental de 01 de fevereiro de 2023, publicado no Diário Oficial n.º 35.276 de 02 de fevereiro de 2023.
Considerando o Processo do PAE 2024/291175
Resolve:
Conceder ao servidor MOISES ALVES DE SOUZA, CPF nº 381.444.252-00, matrícula nº 80845029/9, Coordenador da Editora Dalcídio Jurandir, 06 1/2 (Seis e meia) diárias, pelo deslocamento a cidade de Recife/PE, no período de 20.03.2024 a 25.03.2024, para participar da 71ª Reunião das Imprensas Oficiais, representando a IOEPA junto à Diretoria Executiva da ABIO.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
JORGE LUIZ GUIMAR
Presidente

Protocolo: 1051089

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 213 DE 13 DE MARÇO DE 2024
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO o disposto Resolução DIREX nº 001/2024;
CONSIDERANDO ainda os termos dos Processo Administrativo Eletrônico 2024/290669, de 12/03/2024, que dispõe sobre designação de servidor para exercer atribuições de Ouvidor deste Instituto.
RESOLVE:
I – DESIGNAR, a contar de 12/03/2024, o servidor Roberto Favacho Lobato, matrícula n.º 5948822/1, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças, para exercer a função de Ouvidor, na Ouvidoria do IGEPPS, que tem como atribuição o atendimento das reclamações formuladas pelos servidores, segurados ou não do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), cidadãos, de forma individual ou coletiva, por empresas ou entidades, relativamente aos serviços prestados pela Autarquia Estadual.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 13 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051231

DIÁRIA

PORTARIA Nº 223 DE 14 DE MARÇO DE 2024
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/239498, de 01/03/2024, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.
RESOLVE:
I – AUTORIZAR o servidor André Teixeira da Silva, matrícula n° 54197169/2, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Coordenadoria de Orçamento e Finanças, pelo deslocamento a cidade de São Paulo/SP, no período de 24/03/2024 a 28/03/2024, a fim de Participar do curso "Formação e Atualização de Gestores Orçamentários, Financeiros e Contábeis".
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 04 e 1/2 (quatro e meia) diárias ao servidor citado acima, que se deslocou conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 14 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051390

PORTARIA Nº 224 DE 14 DE MARÇO DE 2024
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/243772, de 01/03/2024, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.
RESOLVE:
I – AUTORIZAR à servidora Paula da Silva Gonçalves, matrícula nº 5906691/5, ocupante da função de Técnico Previdenciário A, lotado na Coordenadoria de Arrecadação Finanças, a viajar a cidade de Recife/PE, no período de 19/03/2024 a 23/03/2024, a fim de participar do curso O Regime Previdenciário do Servidor Público: Cálculo de Aposentadoria. e Pensões.
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 4 e 1/2 (quatro e meia) diárias a servidora citada acima, que se deslocou conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 14 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051393

PORTARIA Nº 222 DE 13 DE MARÇO DE 2024
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/232513 (PAE), de 01/03/2024, que dispõe sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.
RESOLVE:
I – FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO à servidora Mayara Simeão Das Chagas, matrícula n° 57198287/4, a viajar ao município de Bragança/PA, no período de 11/03/2024 a 23/03/2024 a fim de realizar atendimento de beneficiários no Caminhão – Unidade Móvel do IGEPPS.
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 12 e ½ (doze e meia) diárias à servidora citada acima, que se deslocará conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 13 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051234

PORTARIA Nº 226 DE 14 DE MARÇO DE 2024
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/257929, de 05/03/2024, que dispõe sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.
RESOLVE:
I – FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO a servidora Jussara Lídia Alves Franco, matrícula n° 5897686/3, ocupante do cargo de Secretária de Diretoria, lotada na Gerência de Suporte Administrativo, a viajar ao município de Marabá/PA, no período de 11/03/2024 a 22/03/2024 a fim organizar a infraestrutura da ação itinerante do IGEPPS e acompanhar o início do atendimento aos beneficiários do instituto.
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 11 e ½ (onze e meia) diárias à servidora citada acima, que se deslocou conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 14 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051345

PORTARIA Nº 227 DE 14 DE MARÇO DE 2024
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/251336 (PAE), de 04/03/2024, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.
RESOLVE:
I – FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO à servidora Lucilene do Socorro Cunha de Almeida, matrícula nº 5910329/4, ocupante do cargo em comissão de Secretario de Gabinete, lotada na Coordenadoria de Administração e Serviços, a viajar ao município de Paragominas/PA, no período de 07/03/2024 a 08/03/2024, a fim de ajustar, conferir e adicionar patrimônio aos bens do polo do IGEPPS no referido município
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 e 1/2 (uma e meia) diária à servidora citada acima, que se deslocará conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 14 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051319

PORTARIA Nº 214 DE 13 DE MARÇO DE 2024
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/241307 (PAE), de 01/03/2024, que dispõe sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a militar.
RESOLVE:
I – FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO ao militar Abelardo Rufino Barges Neto, matrícula n° 5892409/5, a viajar aos municípios de Conceição do Araguaia/PA e Floresta do Araguaia/PA, no período de 06/03/2024 a 23/03/2024 a fim de realizar atendimento de beneficiários no Caminhão – Unidade Móvel do IGEPPS.
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 17 e ½ (dezessete e meia) diárias ao militar citado acima, que se deslocará conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 13 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051130

PORTARIA Nº 215 DE 13 DE MARÇO DE 2024
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/243987 (PAE), de 01/03/2024, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.
RESOLVE:
I – AUTORIZAR o servidor Abelardo Jean Cavalcante Naiff, matrícula n° 5971198/2, ocupante do cargo em comissão de Coordenador, lotado na Coordenadoria de Arrecadação e Fiscalização, pelo deslocamento a cidade de Recife/PE, no período de 19/03/2024 a 23/03/2024, a fim de Participar do curso "O Regime Previdenciário do Servidor Público: Cálculo de Aposentadorias e Pensões".
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 04 e 1/2 (quatro e meia) diárias ao servidor citado acima, que se deslocou conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 13 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051160

PORTARIA Nº 216 DE 13 DE MARÇO DE 2024
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/226419, de 27/02/2024, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.
RESOLVE:
I – AUTORIZAR a servidora Samya Oliveira Rocha Nogueira, matrícula nº 5888407/6, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário A, lotado no Núcleo de Controle Interno, a viajar a cidade de São Paulo/SP, no período de 17/03/2024 a 22/03/2024, a fim de participar do curso de Compliance e Governança no Setor Público.
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 5 e 1/2 (cinco e meia) diárias a servidora citada acima, que se deslocou conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 13 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051166

PORTARIA Nº 219 DE 13 DE MARÇO DE 2024
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/244020 (PAE), de 01/03/2024, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.
RESOLVE:
I – AUTORIZAR o servidor Márcio Braga Da Costa Júnior, matrícula n° 5960904/2, ocupante do cargo em comissão de Gerente, lotado na Coordenadoria de Arrecadação e Fiscalização, pelo deslocamento a cidade de Recife/PE, no período de 19/03/2024 a 23/03/2024, a fim de Participar do curso "O Regime Previdenciário do Servidor Público: Cálculo de Aposentadorias e Pensões".
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 04 e 1/2 (quatro e meia) diárias ao servidor citado acima, que se deslocou conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 13 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051180

PORTARIA Nº 217 DE 13 DE MARÇO DE 2024
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/226419, de 27/02/2024, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.
RESOLVE:
I – AUTORIZAR a servidora Samya Oliveira Rocha Nogueira, matrícula nº 5888407/6, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário A, lotado no Núcleo de Controle Interno, a viajar a cidade de São Paulo/SP, no período de 17/03/2024 a 22/03/2024, a fim de participar do curso de Compliance e Governança no Setor Público.
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 5 e 1/2 (cinco e meia) diárias a servidora citada acima, que se deslocou conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 13 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051186

PORTARIA Nº 220 DE 13 DE MARÇO DE 2024
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/243750 (PAE), de 01/03/2024, que dispõe sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a militar.
RESOLVE:
I – FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO à militar Maria Pedrinha Gonçalves Corrêa De Oliveira, matrícula n° 57221653/1, a viajar ao município de Bragança/PA, no período de 11/03/2024 a 23/03/2024 a fim de realizar atendimento de beneficiários no Caminhão – Unidade Móvel do IGEPPS.
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 12 e ½ (doze e meia) diárias à militar citado acima, que se deslocará conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 13 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051194

PORTARIA Nº 221 DE 13 DE MARÇO DE 2024
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/232615 (PAE), de 28/02/2024, que dispõe sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a militar.
RESOLVE:
I – FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO ao militar Glauter Marcio Ferreira Mafra, matrícula n° 5122716/1, a viajar ao município de Itaituba/PA, no período de 04/03/2024 a 23/03/2024 a fim realizar o serviço de atendimento de beneficiários sobre processos de reserva remunerada, reforma e pensão na Unidade Móvel do IGEPPS.

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 19 e ½ (dezenove e meia) diárias ao militar citado acima, que se deslocará conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 13 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051218

FÉRIAS

PORTARIA Nº 218 DE 13 DE MARÇO DE 2024
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, em exercício, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 24/01/2024, publicado no DOE nº 35.691, de 25/01/2024 e Errata publicada no DOE em 26/01/2024.
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico 2024/292861, de 12/03/2024, que dispõe sobre concessão de férias de servidor.
RESOLVE:
I – CONCEDER 30 (trinta) dias de gozo de férias, no período de 16/03/2024 a 14/04/2024, ao servidor Patrick Amaral Serdeira, matrícula n° 5926588/3, ocupante do cargo comissionado de Coordenador do Núcleo, lotado no Núcleo de Controle Interno, referente ao período aquisitivo 16/03/2023 a 15/03/2024.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 13 de março de 2024.
FRANKLIN JOSÉ NEVES CONTENTE
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, em exercício

Protocolo: 1051239

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

NOTIFICAÇÃO POR EDITAL
Processo: 2024/298788. Pelo presente edital NOTIFICAMOS o (a) senhor (a) MARIA DA PENHA SALVADOR MACIEL, matrícula nº 542164/2, aposentado (a) no cargo/função de Professor Classe Especial, lotado (a) no (a) Secretaria Estado de Educação - SEDUC, que o Tribunal de Contas do Estado do Pará – TCE/PA, através do Ofício n° 202401657/SEGER-TCE, por ocasião da análise do seu processo de inativação, para fins de registro, recomendou e este Instituto de Previdência acatou parcialmente a revisão da composição de seu benefício, no sentido de retificar o percentual do Adicional por Tempo de Serviço, de 60% (sessenta por cento) para 55% (cinquenta e cinco por cento), tendo em vista que foi equivocadamente utilizado no cálculo da citada parcela o período posterior à data de seu afastamento (ocorrido em 25/11/2012) para aguardar a aposentadoria. Prazo para comparecimento e/ou manifestação perante este Instituto: 10 (dez) dias úteis, a contar desta publicação.
Belém, 13 de março de 2024.
Franklin José Neves Contente
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará em exercício

Protocolo: 1051361

OUTRAS MATÉRIAS

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará
PORTARIA ALT RR Nº 0944 DE 13 DE MARÇO DE 2024
DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DA PORTARIA DE RESERVA REMUNERADA A PEDIDO- PROCESSO Nº 2023/924640.
Considerando a Ata de Reunião Extraordinária da Diretoria Executiva – DIREX, realizada dia 06 de agosto de 2021;
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar Estadual nº 39 de 09/01/2002, alterações posteriores e demais dispositivos legais, resolve:
I– Alterar a Portaria RR nº 2.530 de 09/10/2014 que transferiu para a Reserva Remunerada A PEDIDO, na mesma graduação a CABO PM RG 16588, SILVIA SILVA MCHADO, mat. nº 51644860/1, pertencente ao Quadro de Inativos da Polícia Militar do Estado do Pará, para que seja incluída a incorporação da parcela de Representação pelo Exercício de Função Gratificada à disposição da Casa Militar da Governadoria do Estado, nos termos da Lei nº 5.320/86 no percentual de 50% (cinquenta por cento) sobre 75% (setenta e cinco por cento) do soldo da graduação de CABO/PM conforme Portaria 1.133, de 24/08/1983 que fixa os percentuais para as gratificações dos policiais militares que prestam serviço no Gabinete Militar, de acordo com os art. 1º, 2º,3º ,6º e 8° da Lei nº 5320/1986 c/c art. 94, § 2º da lei complementar nº 039/2022, com as alterações dadas pela lei complementar nº 044/2003, percebendo nessa situação os proventos mensais de R$8.492,46 (oito mil, quatrocentos e noventa e dois reais e quarenta e seis centavos), conforme abaixo discriminados:

Soldo	1.455,34
Incorporação de Representação- 50%	519,76
Gratificação de Habilitação do Policial Militar -20%	291,07
Gratificação de Localidade Especial – 30%	291,07
Gratificação de tropa- 10% Gratificação de Risco de Vida – 100%	145,53 1.455,34
Gratificação de Serviço Ativo – 30%	436,60
Representação por Graduação – 35%	436,60
Gratificação Tempo de Serviço Militares- 25%	1.258,14
Adicional de inatividade – 35%	2.201,75
Provento Mensal	R$8.492,46

II – Os efeitos da parcela Adicional pelo Exercício de Função Gratificada –50% (cinquenta por cento) sobre 75% (setenta e cinco por cento) do soldo da graduação de CABO/PM retroagirão a 01/02/2024, conforme determinação da DIREX realizada em 06/08/2021.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes Da Silva
Presidente do IGEPPS/PA

Protocolo: 1051199

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará
PORTARIA ALT RR Nº 0946 DE 13 DE MARÇO DE 2024
DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DA PORTARIA DE RESERVA REMUNERADA A PEDIDO- PROCESSO Nº 2023/1265938
Considerando a Ata de Reunião Extraordinária da Diretoria Executiva – DIREX, realizada dia 06 de agosto de 2021;
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar Estadual nº 39 de 09/01/2002, alterações posteriores e demais dispositivos legais, resolve:
I– Alterar a Portaria RR nº 1064 de 27/04/2021 que transferiu para a Reserva Remunerada, na mesma graduação o 3º SARGENTO PM RG 25027, ELMO DA SILVA MACHADO, mat. nº 5701030/1, pertencente ao Quadro de Inativos da Polícia Militar do Estado do Pará, para que seja incluída a incorporação da parcela de Representação pelo Exercício de Função Gratificada à disposição da Casa Militar da Governadoria do Estado, nos termos da Lei nº 5.320/86 no percentual de 40% (quarenta por cento) sobre 80% (oitenta por cento) do soldo da graduação de 3° Sargento/PM conforme Portaria 1.133, de 24/08/1983 que fixa os percentuais para as gratificações dos policiais militares que prestam serviço no Gabinete Militar, de acordo com os art. 1º, 2º,3º ,6º e 8° da Lei nº 5320/1986 c/c art. 94, § 2º da lei complementar nº 039/2022, com as alterações dadas pela lei complementar nº 044/2003, percebendo nessa situação os proventos mensais de R$ 9.533,23(nove mil, quinhentos e trinta e três reais e vinte e três centavos), conforme abaixo discriminados:

Soldo	1.528,10
Incorporação de Representação- 40%	465,71
Gratificação de Habilitação do Policial Militar -20%	305,62
Gratificação de Localidade Especial – 30%	458,43
Gratificação de tropa- 10% Gratificação de Risco de Vida – 100%	152,81 1.528,10
Gratificação de Serviço Ativo – 30%	458,43
Representação por Graduação – 35%	534,84
Gratificação Tempo de Serviço Militares- 30%	1.629,61
Adicional de inatividade – 35%	2.471,58
Provento Mensal	R$9.533,23

II – Os efeitos da parcela Adicional pelo Exercício de Função Gratificada –40% (quarenta por cento) sobre 80% (oitenta por cento) do soldo da graduação de 3º Sargento/PM retroagirão a 01/02/2024, conforme determinação da DIREX realizada em 06/08/2021.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes Da Silva
Presidente do IGEPPS/PA

Protocolo: 1051154

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará
PORTARIA ALT RR Nº 0947 DE 13 DE MARÇO DE 2024
DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DA PORTARIA DE RESERVA REMUNERADA -EX-OFFCIO- PROCESSO Nº 2023/924931.
Considerando a Ata de Reunião Extraordinária da Diretoria Executiva – DIREX, realizada dia 06 de agosto de 2021;
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar Estadual nº 39 de 09/01/2002, alterações posteriores e demais dispositivos legais, resolve:
I– Alterar a Portaria RR nº 0885 de 27/02/2018 que transferiu para a Reserva Remunerada EX-OFFCIO, na mesma graduação o 1º SARGENTO PM RG 11109, ANTONIO RODRIGUES MACHADO, mat. nº 33843310/1, pertencente ao Quadro de Inativos da Polícia Militar do Estado do Pará, para que seja incluída a incorporação da parcela de Representação pelo Exercício de Função Gratificada à disposição da Casa Militar da Governadoria do Estado, nos termos da Lei nº 5.320/86 no percentual de 40% (quarenta por cento) sobre 80% (oitenta por cento) do soldo da graduação de 1° Sargento/PM conforme Portaria 1.133, de 24/08/1983 que fixa os percentuais para as gratificações dos policiais militares que prestam serviço no Gabinete Militar, de acordo com os art. 1º, 2º,3º ,6º e 8° da Lei nº 5320/1986 c/c art. 94, § 2º da lei complementar nº 039/2022, com as alterações dadas pela lei complementar nº 044/2003, percebendo nessa situação os proventos mensais de R$10.439,44 (dez mil, quatrocentos trinta e nove reais e quarenta e quatro centavos), conforme abaixo discriminados:

Soldo	1.604,51
Incorporação de Representação- 40%	513,44
Gratificação de Habilitação do Policial Militar –20%	320,90
Gratificação de Localidade Especial – 30%	481,35
Gratificação de tropa- 10% Gratificação de Risco de Vida – 100%	160,45 1.604,51
Gratificação de Serviço Ativo – 30%	481,35
Representação por Graduação – 35%	561,58
Gratificação Tempo de Serviço Militares- 30%	2.004,83
Adicional de inatividade – 35%	2.706,52
Provento Mensal	R$10.439,44

II – Os efeitos da parcela Adicional pelo Exercício de Função Gratificada –40% (quarenta por cento) sobre 80% (oitenta por cento) do soldo da graduação de 1º Sargento/PM retroagirão a 01/02/2024, conforme determinação da DIREX realizada em 06/08/2021.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes Da Silva
Presidente do IGEPPS/PA

Protocolo: 1051143

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

PORTARIA

PORTARIA Nº 154/2024-SEFA. GS, DE 14 DE MARÇO DE 2024
Processo nº 2024/169314
REVOGAR, a contar de 15/02/2023, os efeitos da PORTARIA Nº 865 de 21/12/2021, publicada no DOE nº 34.808 de 23/12/2021, que designou o servidor RONALDO ALVES FRIZZERA, Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5915281/1, para responder pela Célula de Informações Econômico-Fiscais / DAIF, nas faltas e impedimentos do titular, sem ônus para o Estado.
RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda
PORTARIA Nº 155/2024-SEFA/GS, DE 14 DE MARÇO DE 2024
Processo nº 2024/169314
DESIGNAR, a contar de 15/02/2024, o servidor PEDRO MARTINS LEAL, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5914771/1, para responder pela Célula de Informações Econômico-Fiscais / DAIF, nas faltas e impedimentos do (a) titular, sem ônus para o Estado.
RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda
PORTARIA Nº 156/2024-SEFA/GS, DE 14 DE MARÇO DE 2024
Processo nº 2024/115998
DESIGNAR, a contar de 20/02/2024, o servidor JOSÉ MAURICIO GONÇALVES FILHO, Fiscal de Receitas Estaduais / Gerente Fazendário, Id Func nº 5075734/2, para responder pela Coordenação Executiva Regional de Administração Tributária e Não Tributária de Breves, nas faltas e impedimentos do (a) titular, sem ônus para o Estado.
RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda
PORTARIA Nº 157/2024-SEFA. GS, DE 14 DE MARÇO DE 2024
Processo nº 2024/115998
REVOGAR, a contar de 20/02/2023, os efeitos da PORTARIA Nº 175 de 20/03/2023, publicada no DOE nº 35.333 de 22/03/2023, que designou a servidora MARIA FÁTIMA BARBOSA, Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 48410/1, para responder pela Coordenação Executiva Regional de Administração Tributária e Não Tributária de Breves, nas faltas e impedimentos do titular, sem ônus para o Estado.
RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 1051400

ERRATA

ERRATA
Publicação no Diário Oficial do Pará nº 35746 de 14/03.2024, pág.17(protocolo 1050745)
Onde se lê : 17101.04.123.1508.8251- GESTÃO FAZENDÁRIA
Leia -se : 17101.04.122.1297.8338-OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS

Protocolo: 1051103

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL
Pregão Eletrônico Nº 90001/2024
Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de recepcionista, auxiliar administrativo e copeiro, para atender as necessidades da Secretaria de Estado da Fazenda do Pará.
Em razão do sistema www.compras.gov.br não ter disponibilizado o edital no íntegra, a data de abertura da sessão será remarcada. Nesse sentido, a retificação do novo Edital do Pregão em epígrafe será disponibilizada nos sites: www.compras.gov.br / www.sefa.pa.gov.br e www.compraspara.pagov.br,
Data da Sessão: 01/04/2024
Hora: 10:00.
Belém, 14 de março de 2024.
Marco Aurélio Rezende da Rocha Junior
Pregoeiro

Protocolo: 1051224

APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO N.º 144/2024/SEFA.
CONTRATO Nº 135/2021/SEFA.
PROCESSO: N.º 2024/287111/PAE/SEFA.
PARTES: ESTADO DO PARÁ/SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - CNPJ nº 05.054.903/0001-79 e a empresa L8 GROUP S/A - CNPJ Nº 19.952.299/0001-02.
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada em fornecimento e instalação de equipamentos para rede wireless, contemplando solução de gerenciamento e controle baseada em appliance físico ou virtual, access points sem fio indoor e outdoor, licenças de uso e fontes de energia, com garantia e assistência técnica, além de treinamento da solução, visando atender as demandas de conexão à rede não cabeada desta Secretaria de Estado da Fazenda, conforme especificações, quantitativos e normas estabelecidos no Edital.
OBJETO DO APOSTILAMENTO: Atualização da dotação orçamentária no que tange a cobertura das despesas do contrato no exercício de 2024, conforme abaixo:
Órgão: 17101 - Secretaria de Estado da Fazenda – SEFA
Funcional Programática: 17101.04.123.1508.2244
Unidade Gestora: 170107 - Projeto de Modernização da Gestão Fiscal do Estado do Pará - PROFISCO II
Função: 04 - Administração
Sub-função: 123 - Administração Financeira
Programa: 1508 - Governança Pública
Atividade: 2244 - Gestão da Arrecadação dos Tributos Estaduais
Natureza da Despesa: 449052 - Equipamentos e Material Permanente
Valor: R$ 573.309,10
Fonte de Recurso: 01754000031 007696 - Operações de Crédito Externas
Órgão: 17101 - Secretaria de Estado da Fazenda – SEFA
Funcional Programática: 17101.04.123.1508.2244
Unidade Gestora: 170107 - Projeto de Modernização da Gestão Fiscal do Estado do Pará - PROFISCO II
Função: 04 – Administração
Sub-função: 123 - Administração Financeira
Programa: 1508 - Governança Pública
Atividade: 2244 - Gestão da Arrecadação dos Tributos Estaduais
Natureza da Despesa: 339040 - Serviço de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica
Valor: R$ 126.000,00
Fonte de Recurso: 01754000031 007696 - Operações de Crédito Externas
FUNDAMENTO LEGAL DO APOSTILAMENTO: Art. 65, §8º, da Lei 8.666/1993.
DATA DO APOSTILAMENTO: 13/03/2024.
DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO, em exercício: ANIDIO MOUTINHO.

Protocolo: 1051108

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº777, 14 DE MARÇO DE 2024
O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições que foram delegadas pela PORTARIA Nº 061 de 29/01/2021, publicada no Diário Oficial do Estado n°34.477 de 01/02/2021 e, considerando o processo nº2024241992
RESOLVE:
CONCEDER a servidora FRANCINETH MARIA PINHEIRO VIANA, cargo Assistente Fazendário, Matricula nº5208955/1, portadora do CPF nº 397.185.902-00, Suprimento de Fundos no valor total de R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária:
17101.04.122.1297.8338– OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS
33.90.30- MATERIAL DE CONSUMO: 2.300,00 (dois mil e trezentos e reais)
33.90.39 – O.S.T. P. JURÍDICA: 1.200,00 (mil e duzentos reais)
FONTE DE RECURSOS: 015000000001 - RECURSOS ORDINÁRIOS
Os recursos acima mencionados destinam-se as despesas da CERAT - ABAETETUBA, não subordinada ao processo normal de aplicação, referente aos meses de MARÇO do exercício corrente, e deverão ser aplicados em até 30 (trinta) dias a contar da data do recebimento
A prestação de Contas deverá ser até o 5º (quinto) dia útil após o período de aplicação
A concessão suprimento de fundos/e ou unidades fazendária será autorizado somente após a prestação de suprimento anterior
Anidio Moutinho da Conceição
Diretor de Administração em Exercício

Protocolo: 1051321

DIÁRIA

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA N° 451 de 13/02/2019 (publicada no DOE n° 33.805 de 15/02/2019)
RESOLVE
PORTARIA Nº 676 / DAD-SEFA de 07 de março de 2024. AUTORIZAR 4 e 1/2 diárias ao servidor GILBERTO OSAMU YAMAMOTO, nº 0513247901, FISCAL-C, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS.DE PORTOS E AEROPORTOS, objetivo de realizar trabalho em itinerante de fiscalização de mercadorias em trânsito, no período de 25.03.2024 a 29.03.2024, no trecho Belém/Santarém/Belém

PORTARIA Nº 678 / DAD-SEFA de 07 de março de 2024. AUTORIZAR 18 e 1/2 diárias ao servidor MARCIO JESUS MARTINS ALHO, nº 0512886201, FISCAL -C, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DA SERRA DO CACHIMBO, objetivo de realizar trabalho em itinerante de fiscalização de mercadorias em trânsito, no período de 25.03.2024 a 12.04.2024, no trecho Belém/Santarém/Belém

PORTARIA Nº 775 / DAD-SEFA de 14 de março de 2024. AUTORIZAR 2 e 1/2 diárias ao servidor ROMULO ROLDAO BRANDAO DE SOUSA, nº 0509697902, AUDITOR -C, COORDENAÇÃO EXEC.REG.DE ADM.TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE REDENÇÃO, objetivo de participar da reunião de Coordenadores, no período de 14.03.2024 a 16.03.2024, no trecho Redenção/Belém/Redenção

PORTARIA Nº 772 / DAD-SEFA de 14 de março de 2024. AUTORIZAR 2 e 1/2 diárias ao servidor DANILO GONCALVES DE SOUZA, nº 0585810001, AUDITOR -B, COORDENAÇÃO EXEC.REG.DE ADM.TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE ABAETETUBA, objetivo de participar da reunião dos coordenadores, no período de 14.03.2024 a 16.03.2024, no trecho Abaetetuba/Belém/Abaetetuba

PORTARIA Nº 773 / DAD-SEFA de 14 de março de 2024. AUTORIZAR 1 e 1/2 diárias ao servidor LUIS GUILHERME BATISTA COUTO, nº 0400276805, AUDITOR -C, COORDENAÇÃO EXEC.REG.DE ADM.TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE CAPANEMA, objetivo de participar da reunião de avaliação de arrecadação, no período de 14.03.2024 a 15.03.2024, no trecho Capanema /Belém / Capanema

PORTARIA Nº 776 / DAD-SEFA de 14 de março de 2024. AUTORIZAR 2 e 1/2 diárias ao servidor MAYCON ANDERSON DO VALLE FREITAS, nº 0591510001, FISCAL -A, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DA BASE CANDIRÚ, objetivo de tratar assuntos administrativos e estratégicos de interesse da Unidade, no período de 18.03.2024 a 20.03.2024, no trecho Óbidos/Santarém/Belém/Santarém/Óbidos

Anidio Moutinho
Diretor de Administração, em exercício

Protocolo: 1051092

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO FISCAL – CERAT CASTANHAL

O Coordenador Executivo Regional de Administração Tributária e não Tributária de Castanhal, desta Secretaria de Estado da Fazenda.

NOTIFICA aos titulares, sócios ou representantes legais da firma abaixo relacionada , nos termos do Artigo 11 da Lei nº6.182/98 e dos Artigos 65 e 66 da Lei nº 5.530/89, combinado com os Artigos. 124 e 744 do RICMS, aprovado pelo Decreto nº 4.676/01, a apresentar os documentos a seguir relacionados, objeto da Ação Fiscal ROTINA OU PONTUAL para o período de 07/2023 a 07/2023, referente à NOTIFICAÇÃO FISCAL nº 022024820000016-4, no prazo de 30 (tinta) dias, contados da data da publicação deste edital, considere-se notificado o contribuinte na forma dos Artigos. 78, inciso IX, alínea "c" da Lei 5.530/89.

RAZÃO SOCIAL: N V SILVA LTDA
NOME DE FANTASIA: NV ATACADISTA
INSCRIÇÃO ESTADUAL: 15.901.326-7
CNPJ: 51.052.615/0001-00
AUDITOR RESPONSÁVEL: VINICIUS DE SOUZA FERREIRA
DOCUMENTOS SOLICITADOS

- EXTRATO BANCARIO DE CONTA
- LIVRO CAIXA
- LIVRO DE CONTROLE DO ESTOQUE E PRODUÇÃO

Outros documentos poderão ser solicitados no decorrer desta ação fiscal.
Prazo de entrega dos documentos solicitados: 15 (quinze) dias.
Local de entrega dos documentos: Rua Paes de Carvalho, 1128 - Centro - Castanhal-PA. Telefone 91 3721 1448

O não atendimento a esta NOTIFICAÇÃO, no prazo estipulado, culminará na imediata aplicação da penalidade prevista no Art. 2º, da Lei nº6.715/05 , ficando ciente desde já, que a presente medida caracteriza o início da ação fiscal pertinente, visando ao interesse do Erário Estadual.

FRANCISCO ASSIS CAROLINO JUNIOR
Coordenador -CERAT Castanhal

Protocolo: 1051242

OUTRAS MATÉRIAS

TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE RECURSOS FAZENDÁRIOS
ANÚNCIO DE PAUTA PARA JULGAMENTO

A Secretária-geral do TARF da Secretaria de Estado da Fazenda, Sr.ª Ana Kátia Nascimento da Paz Sarmento, torna pública a data de julgamento dos recursos abaixo, que ocorrerá por meio de Sessão de Modo Híbrido, Presencial e ON-LINE, por meio de VIDEOCONFERÊNCIA, conforme Instrução Normativa SEFA n. 004/2021, de 16/03/2021, na sala de sessões do Tribunal, sito em Belém, na Av. Gentil Bittencourt, 2566, 3º andar, entre Trav. Castelo Branco e Av. José Bonifácio:

PRIMEIRA CÂMARA PERMANENTE DE JULGAMENTO

Em 20/03/2024, às 09:30h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 16919, AINF nº 072012510000649-0, contribuinte JBS S/A, Insc. Estadual nº. 15308013-2, advogado: FABIO AUGUSTO CHILO, OAB/SP-221616.

Em 20/03/2024, às 09:30h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 20837, AINF nº 0120235100000021-3, contribuinte PROAM PRODUTOS E SERVICOS DA AMAZONIA LTDA, Insc. Estadual nº. 15217311-0, advogado: ALLANA PEREIRA, OAB/PA-29897.

Em 20/03/2024, às 09:30h, RECURSO VOLUNTÁRIO n.º 20852, AINF nº 042023510000061-3, contribuinte R E RIBEIRO SOARES & CIA LTDA - EPP, Insc. Estadual nº. 15150972-7, advogado: JOSÉ ROBERTO FABRE, OAB/MG-44041.

Protocolo: 1051295

PORTARIA Nº158/2024-SEFA. GS, DE 14 DE MARÇO DE 2024

Considerando os termos do Processo nº 2024/186997.
RESOLVE:
TORNAR SEM EFEITO, a Portaria nº 01 de 02/01/2023, item II, publicada no DOE nº 35.243 de 03/01/2023, que CEDEU a servidora HANA GHASSAN TUMA, ocupante do cargo de Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Identificação Funcional nº 5134480/2, para a Vice-Governadoria do Estado, a contar de 01/01/2023.
RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

PORTARIA Nº 159/2024-SEFA. GS, DE 14 DE MARÇO DE 2024

Considerando os termos do Processo nº 2024/186997.
RESOLVE:
CONCEDER, Licença para Atividade Política, à servidora HANA GHASSAN TUMA, identificação funcional nº 5134480/2, ocupante do cargo de Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotada na Coordenação Executiva Especial de Administração Tributária de Grandes Contribuintes, a fim de exercer mandato de Vice-Governadora do Estado, a contar de 01/01/2023.
RENÉ DE OLIVEIRA E SOUSA JÚNIOR
Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo: 1051533

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA N° 257, DE 14 DE MARÇO DE 2024

A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais, conferidas pelo Decreto n° 2.235/1997, e considerando às Leis Complementares nº 07/1991 e 077/2011,
R E S O L V E:
RESCINDIR a pedido, a contar de 01.03.2024, o contrato administrativo da servidora TAIS VANESSA GABBAY ALVES, matrícula nº 5976543/1, cargo de FARMACÊUTICO BIOQUIMICO, lotado no Laboratório Central, conforme Processo nº 2024/2089299.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,
GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 14.03.2024.
IVETE GADELHA VAZ
Secretária de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 1051442

PORTARIA Nº 281, DE 14 DE MARÇO DE 2024.

A Secretária de Estado de Saúde Pública, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, que lhe são estabelecidas pelo Decreto de 06 de outubro de 2023, publicado no Diário Oficial do Estado de 10 de outubro de 2023.
CONSIDERANDO o disposto nos artigos 21 a 23 da Lei Estadual nº 8.972/2020.
CONSIDERANDO a necessidade de realizar buscas e registros de documentos de imóveis citados nos autos do PAE nº 2022/121134, para que seja comprovada a propriedade e a responsabilidade de regularização do imposto municipal.
RESOLVE:
Art. 1º Delegar competência ao servidor ALLAN PATRICK AQUINO SILVA, matrícula 55207951-1, para representar a Secretaria Estadual de Saúde do Pará – SESPA, perante quaisquer instituições públicas e privadas do Estado do Pará e seus respectivos Municípios, bem como junto à Secretaria de Finanças Municipal (SEFIN), à Secretaria de Urbanismo Municipal (SEUR), à Companhia de Desenvolvimento e Administração (CODEM), aos Cartórios de Notas e de Registros de Imóveis, e demais órgãos competentes, em todas as Comarcas desta Unidade Federativa, e onde mais for preciso.
Art. 2º Em razão da delegação de competência indicada no artigo 1º, e com o fim de regularizar a situação dos imóveis de propriedade ou não da SESPA, ao servidor ALLAN PATRICK AQUINO SILVA ficam conferidos os seguintes poderes:
I - Requerer e receber informações imobiliárias e tributárias;
II - Solicitar buscas e informações relacionadas a matrículas, registros e escrituras;
III - Requerer e receber certidões e documentos públicos;
IV - Anexar e solicitar o desentranhamento de quaisquer documentos de processos administrativos;
V - Assinar formulários e requerimentos;
VI – Apresentar e protocolar requerimentos;
VII - Prestar informações e esclarecimentos;
VIII - Acompanhar processos administrativos;
IX – Solicitar e receber guias e boletos relacionado a quaisquer tributos, taxas e emolumentos devidos;
X - Praticar todos os demais atos necessários ao bom e fiel cumprimento do presente mandato.
Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com validade de 60 (sessenta) dias, podendo ser prorrogada por igual período.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.
Belém (PA), 14 de março de 2024.
IVETE GADELHA VAZ
Secretária de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 1051312

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Órgão: Secretaria de Estado de Saúde Pública
Ato: Contrato Temporário/30º PSS/SESPA
Autorizo:2023/1318121
Nome: LUIZA CHOCRÓN SINIMBÚ
Cargo: ODONTÓLOGO
Contrato: 003/2024
Vigência: 15/03/2024 A 14/03/2025
Ordenadora: Ivete Gadelha Vaz
Secretária de Estado de Saúde Pública
Órgão: Secretaria de Estado de Saúde Pública
Ato: Contrato Temporário/30º PSS/SESPA
Autorizo:2023/1318121
Nome: OSVALDO RODRIGUES DE SOUZA NETO
Cargo: ODONTÓLOGO
Contrato: 004/2024
Vigência: 15/03/2024 A 14/03/2025
Ordenadora: Ivete Gadelha Vaz
Secretária de Estado de Saúde Pública
Órgão: Secretaria de Estado de Saúde Pública
Ato: Contrato Temporário/30º PSS/SESPA
Autorizo:2023/1318121
Nome: ANA ROSA ARAÚJO MARTINS
Cargo: ODONTÓLOGO
Contrato: 005/2024
Vigência: 15/03/2024 A 14/03/2025
Ordenadora: Ivete Gadelha Vaz
Secretária de Estado de Saúde Pública
Órgão: Secretaria de Estado de Saúde Pública
Ato: Contrato Temporário/30º PSS/SESPA
Autorizo:2023/1318121
Nome: MARCELA FERNANDA DOS SANTOS ROCHA
Cargo: ODONTÓLOGO
Contrato: 006/2024
Vigência: 15/03/2024 A 14/03/2025
Ordenadora: Ivete Gadelha Vaz
Secretária de Estado de Saúde Pública
Órgão: Secretaria de Estado de Saúde Pública
Ato: Contrato Temporário/30º PSS/SESPA
Autorizo:2023/1318121
Nome: AHNA PAULA MONTEIRO TEIXEIRA
Cargo: ODONTÓLOGO
Contrato: 007/2024
Vigência: 15/03/2024 A 14/03/2025
Ordenadora: Ivete Gadelha Vaz
Secretária de Estado de Saúde Pública
Órgão: Secretaria de Estado de Saúde Pública
Ato: Contrato Temporário/30º PSS/SESPA
Autorizo:2023/1318121
Nome: ROGERIO TAVARES DA CRUZ
Cargo: PSICÓLOGO
Contrato: 008/2024
Vigência: 15/03/2024 A 14/03/2025
Ordenadora: Ivete Gadelha Vaz
Secretária de Estado de Saúde Pública
Órgão: Secretaria de Estado de Saúde Pública
Ato: Contrato Temporário/30º PSS/SESPA
Autorizo:2023/1318121
Nome: IVAÍ MALHEIROS MIRANDA
Cargo: PSICÓLOGO
Contrato: 009/2024
Vigência: 15/03/2024 A 14/03/2025
Ordenadora: Ivete Gadelha Vaz
Secretária de Estado de Saúde Pública
Órgão: Secretaria de Estado de Saúde Pública
Ato: Contrato Temporário/30º PSS/SESPA
Autorizo:2023/1318121
Nome: PATRÍCIA SORAYA MORAES BUSSÕES
Cargo: TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL
Contrato: 010/2024
Vigência: 15/03/2024 A 14/03/2025
Ordenadora: Ivete Gadelha Vaz
Secretária de Estado de Saúde Pública
Órgão: Secretaria de Estado de Saúde Pública
Ato: Contrato Temporário/30º PSS/SESPA
Autorizo:2023/1318121
Nome: ANTONIA CLEIDIANE MARQUES DA SILVA
Cargo: TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL
Contrato: 011/2024
Vigência: 15/03/2024 A 14/03/2025
Ordenadora: Ivete Gadelha Vaz
Secretária de Estado de Saúde Pública
Órgão: Secretaria de Estado de Saúde Pública
Ato: Contrato Temporário/30º PSS/SESPA
Autorizo:2023/1318121
Nome: ELIANE DO SOCORRO DA SILVA MONTEIRO
Cargo: TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL
Contrato: 012/2024
Vigência: 15/03/2024 A 14/03/2025
Ordenadora: Ivete Gadelha Vaz
Secretária de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 1051431

ERRATA

ERRATA
FICA RETIFICADO NA PORTARIA N° 0188 DE 28/02/2024, PUBLICADA NO DOE Nº 35.729 DE 01/03/2024, QUE REVOGOU A CESSÃO PARA O HOSPITAL OPHIR LOYOLA, DO SERVIDOR IVONILDO SEABRA LEDO, matrícula n° 57194317/1, O SEGUINTE;
ONDE SE LÊ: DOE 35.076, de 12/08/2023.
LEIA-SE: DOE 35.076, de 12/08/2022.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,
GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 13.03.2024.
IVETE GADELHA VAZ
SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Protocolo: 1051371

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 344 DE 14 DE MARÇO DE 2024 - DGTES/SESPA
A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo único do art. 91 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994, alterada pela Lei n° 9.348, de 18 de novembro de 2021 e ainda a apresentação do Registro Civil de Nascimento 161323 01 55 2024 1 00054 290 0016190 04.
RESOLVE:
CONCEDER ao servidor TENNYSON SILVA DAS NEVES, Id. Funcional nº 5901815/1, ocupante do cargo de Técnico em Radiologia, lotado no 9º Centro Regional de Saúde/Hospital Regional do Baixo Amazonas do Pará, 20 (vinte) dias de Licença à Paternidade, no período de 06 de março de 2024 a 25 de março de 2024.
II – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 06 de março de 2024.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 15/03/2024.
Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 1051286

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 1ª REGIONAL

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº.313 DE 14 DE MARÇO DE 2024
O DIRETOR DO 1° CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria no. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado n° 33.777 de 10.01.19.
DETERMINAR, em comum acordo, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, QUE a (ao) servidora (o) RODRIGO SANTOS DE SANT ANNA, Matrícula 5913109-1, Cargo AGENTE DE PORTARIA, LOTAÇÃO URE MARCELO CANDIA, goze de licença prêmio, 01 (UM) mês de Licença Prêmio, correspondente ao 20.05.2020 19.05.2023.
AUTORIZAR que o servidor goze 01 (UM) mês de Licença Prêmio, no período de 01.05.2024 A 30.05.2024, no total de 30 (trinta) dias.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
1° Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 14.03.2024
Marco Antônio Rodrigues Normando
Dir4etor do 1°CRS/SESPA

Protocolo: 1051394

PORTARIA Nº.312 DE 14 DE MARÇO DE 2024
O DIRETOR DO 1° CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria no. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado n° 33.777 de 10.01.19.
DETERMINAR, em comum acordo, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, QUE a (ao) servidora (o) ANDREA CRISTINA DO NASCIMENTO CARVALHO, Matrícula 55590113-1, Cargo AGENTE DE PORTARIA, LOTAÇÃO CAPS AMAZONIA, goze de licença prêmio, 01 (UM) mês de Licença Prêmio, correspondente ao 15.09.2015 A 14.09.2018.
AUTORIZAR que o servidor goze 01 (UM) mês de Licença Prêmio, no período de 08.04.2024 A 07.05.2024, no total de 30 (trinta) dias.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
1° Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 14.03.2024
Marco Antônio Rodrigues Normando
Dir4etor do 1°CRS/SESPA

Protocolo: 1051392

PORTARIA Nº.310 DE 14 DE MARÇO DE 2024
O DIRETOR DO 1° CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria no. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado n° 33.777 de 10.01.19.
CONCEDER, em comum acordo, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, QUE a (ao) servidora (o) ROSEMARY SANTOS LOBATO, Matrícula 729426-1, Cargo DATILOGRAFO, LOTAÇÃO CS MARCO, goze de licença prêmio, 01 (UM) mês de Licença Prêmio, correspondente ao 13.06.2006 A 12.06.2009.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (UM) mês de Licença Prêmio, no período de 15.04.2024 A 14.05.2024, no total de 30 (trinta) dias.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
1° Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 14.03.2024
Marco Antônio Rodrigues Normando
Dir4etor do 1°CRS/SESPA

Protocolo: 1051327

PORTARIA Nº.311 DE 14 DE MARÇO DE 2024
O DIRETOR DO 1° CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria no. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado n° 33.777 de 10.01.19.
CONCEDER, em comum acordo, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, QUE a (ao) servidora (o) ANA MARCIA FARIAS SERRÃO, Matrícula 54189245-2, Cargo ASSISTENTE SOCIAL, LOTAÇÃO URE PRESIDENTE VARGAS, goze de licença prêmio, 01 (UM) mês de Licença Prêmio, correspondente ao 13.06.2017 A 12.06.2020.
AUTORIZAR que o servidor goze 01 (UM) mês de Licença Prêmio, no período de 02.05.2024 A 31.05.2024, no total de 30 (trinta) dias.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
1° Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 14.03.2024
Marco Antônio Rodrigues Normando
Dir4etor do 1°CRS/SESPA

Protocolo: 1051364

PORTARIA Nº.309 DE 14 DE MARÇO DE 2024
O DIRETOR DO 1° CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria no. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado n° 33.777 de 10.01.19.
CONCEDER, em comum acordo, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, QUE a (ao) servidora (o) JOCILENE MARIA SERIQUE DA COSTA NASCIMENTO, Matrícula 722740-1, Cargo ODONTOLOGO, LOTAÇÃO URE PRESIDENTE VARGAS, goze de licença prêmio, 01 (UM) mês de Licença Prêmio, correspondente ao 01.10.2020 A 30.09.2023.
AUTORIZAR que o servidor goze 01 (UM) mês de Licença Prêmio, no período de 06.05.2024 A 04.06.2024, no total de 30 (trinta) dias.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
1° Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 14.03.2024
Marco Antônio Rodrigues Normando
Dir4etor do 1°CRS/SESPA

Protocolo: 1051228

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 7ª REGIONAL

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria: 96 DE 14 DE MARÇO DE 2024
Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 45
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
FRANCIANE TRINDADE DE CORREA SERRA - ENFERMEIRA – Mat.5955649/1
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
908302 01500100203 339033 76,00
Observação: A fim de cobrir despesas com transporte fluvial e terrestre para o município de Ponta de Pedras.
Ordenador: Valdinei Silva Teixeira Júnior.

Protocolo: 1051439

Portaria: 88 DE 14 DE MARÇO DE 2024
Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 45
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
FRANCINE AUGUSTA CRUZ MARQUES – ENFERMEIRA – Mat. 55589406
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
908302 01500100203 339033 76,00
Observação: A fim de cobrir despesas com transporte fluvial e terrestre para o município de Ponta de Pedras.
Ordenador: Valdinei Silva Teixeira Júnior.

Protocolo: 1051203

DIÁRIA

PORTARIA N° 95 de 14 de Março de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R$ 1.305,59
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: PONTA DE PEDRAS
PERÍODO: DE 01/04/2024 A 06/04/2024
MATRÍCULA / NOME / CPF
5955649/1 / FRANCIANE TRINDADE DE CORREA SERRA / 688.098.082-15
OBJETIVO: Realizar supervisão das ações e monitoramento no programa de vigilância Epidemiológica-hanseníase, e no sistema de informação SINAN-NET no Município de Ponta de Pedras.
DIRETOR EM EXERCÍCIO DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR

Protocolo: 1051424

PORTARIA N° 95 de 14 de Março de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R$ 1.305,59
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: PONTA DE PEDRAS
PERÍODO: DE 01/04/2024 A 06/04/2024
MATRÍCULA / NOME / CPF
5955649/1 / FRANCIANE TRINDADE DE CORREA SERRA / 688.098.082-15
OBJETIVO: Realizar supervisão das ações e monitoramento no programa de vigilância Epidemiológica-hanseníase, e no sistema de informação SINAN-NET no Município de Ponta de Pedras.
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR

Protocolo: 1051425

PORTARIA N° 92 de 14 de Março de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: SANTA CRUZ DO ARARI
PERÍODO: DE 01/04/2024 A 05/04/2024
MATRÍCULA / NOME / CPF
5955695/1 / ANDRÉ PEREIRA FONSECA JÚNIOR /733.767.602-68
OBJETIVO: Acompanhar o monitoramento que a equipe da DOCA/TFD/7º-CRS/SESPA, realizarão nos serviços de regulação dos serviços de saúde e TFD ofertados aos usuários do SUS pelo município de Santa Cruz do Arari.
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR

PORTARIA N° 93 de 14 de Março de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: SANTA CRUZ DO ARARI
PERÍODO: DE 01/04/2024 A 05/04/2024
MATRÍCULA / NOME / CPF
54191385/1 / LAUDINALDO GONÇALVES NUNES / 608.863.742-00
OBJETIVO: Realizar monitoramento do fluxo de regulação de atendimento à saúde aos usuários do SUS e de Tratamento Fora do Domicilio - TFD no município de Santa Cruz do Arari.
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR

PORTARIA N° 94 de 14 de Março de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: SANTA CRUZ DO ARARI
PERÍODO: DE 01/04/2024 A 05/04/2024
MATRÍCULA / NOME / CPF
5725054/1 / IRANILDES DA SILVA TEIXEIRA / 154.412.372-87
OBJETIVO: Realizar monitoramento do fluxo de regulação de atendimento à saúde aos usuários do SUS e de Tratamento Fora do Domicilio - TFD no município de Santa Cruz do Arari.
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR

Protocolo: 1051402

PORTARIA N° 97 de 14 de Março de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: CACHOEIRA DO ARARI
PERÍODO: DE 01/04/2024 A 05/04/2024
MATRÍCULA / NOME / CPF
552094050/1 / ANA JADE MONTEIRO PINOW / 052.483.752 -07
OBJETIVO: Dar apoio a equipe técnica da regional na realização do monitoramento nos Programas Previne Brasil e Saúde do Idoso nas Unidades Saúde da Família no município de Cachoeira do Arari.
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR

PORTARIA N° 98 de 14 de Março de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: CACHOEIRA DO ARARI
PERÍODO: DE 01/04/2024 A 05/04/2024
MATRÍCULA / NOME / CPF
0720917/1 / AMARILDO DA FONSECA MACEDO / 127.916.012-87
OBJETIVO: Realizar monitoramento nos Programas Previne Brasil e Saúde do Idoso nas Unidades Saúde da Família do município.
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR

PORTARIA N° 99 de 14 de Março de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: CACHOEIRA DO ARARI
PERÍODO: DE 01/04/2024 A 05/04/2024
MATRÍCULA / NOME / CPF
5908945/3 / RAQUEL DE JESUS MORAES GOMES / 370.149.192-53
OBJETIVO: Coordenar a equipe técnica regional no monitoramento dos Programas Previne Brasil e Saúde do Idoso no município.
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR

Protocolo: 1051493

PORTARIA N° 89 de 14 de Agosto de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R$ 1.305,59
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: SANTA CRUZ DO ARARI
PERÍODO: DE 01/03/2024 A 06/03/2024
MATRÍCULA / NOME / CPF
5919286/3 / RAFAEL ALEIXO COELHO DE OLIVEIRA / 009.800.102-76
OBJETIVO: Realizar o monitoramento e supervisão nos programas VSPEA, VIGIAGUA, VIGISSOLO junto aos técnicos municipais e capacitar a atenção básica local junto a Vigilância em Saúde Ambiental (VISAMB) e Vigilância em Saúde do Trabalhador (VISAT) sobre notificações, protocolos e fluxos de intoxicações exógenas.
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR

PORTARIA N° 90 de 14 de Agosto de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R$ 1.305,59
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: SANTA CRUZ DO ARARI
PERÍODO: DE 01/03/2024 A 06/03/2024

MATRÍCULA / NOME / CPF
57210055/1 / YGOR YURI PEREIRA DA SILVA / 791.768.872-00
OBJETIVO: Realizar o monitoramento e supervisão nos programas VSPEA, VIGIAGUA, VIGISSOLO junto aos técnicos municipais e capacitar a atenção básica local junto a Vigilância em Saúde Ambiental (VISAMB) e Vigilância em Saúde do Trabalhador (VISAT) sobre notificações, protocolos e fluxos de intoxicações exógenas.
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR

PORTARIA N° 91 de 14 de Agosto de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R$ 1.305,59
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: SANTA CRUZ DO ARARI
PERÍODO: DE 01/03/2024 A 06/03/2024
MATRÍCULA / NOME / CPF
5971369/1 / ELENSON GLEISON DE SOUZA MEDEIROS / 787.356.102-04
OBJETIVO: Realizar o monitoramento e supervisão nos programas VSPEA, VIGIAGUA, VIGISSOLO junto aos técnicos municipais e capacitar a atenção básica local junto a Vigilância em Saúde Ambiental (VISAMB) e Vigilância em Saúde do Trabalhador (VISAT) sobre notificações, protocolos e fluxos de intoxicações exógenas.
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR

Protocolo: 1051374

PORTARIA N° 85 de 14 de Março de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R$ 1.305,59
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: PONTA DE PEDRAS
PERÍODO: DE 01/04/2024 A 06/04/2024
MATRÍCULA / NOME / CPF
5971788 / ODINETE DA PAIXÃO COSTA MAGALHÃES / 375.087.762-91
OBJETIVO: Apoiar a ação de supervisão, monitoramento e orientação.
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR.

PORTARIA N° 86 de 14 de Março de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R$ 1.068,21
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: SOURE
PERÍODO: DE 01/04/2024 A 05/04/2024
MATRÍCULA / NOME / CPF
5955648 / ÂNDREA WILMA DA PONTE FERREIRA / 012.950.652-40
OBJETIVO: Realizar monitoramento do Programa da Vigilância Epidemiológica – Tuberculose.
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR.

PORTARIA N° 87 de 14 de Março de 2024
NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R$ 1.305,59
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: PONTA DE PEDRAS
PERÍODO: DE 01/04/2024 A 06/04/2024
MATRÍCULA / NOME / CPF
55589406 / FRANCINE AUGUSTA CRUZ MARQUES / 575.420.232-68
OBJETIVO: Supervisão de Rede de Frios e Salas de Vacina e avaliação das coberturas vacinais em função das baixas coberturas.
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR.

Protocolo: 1051183

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 8ª REGIONAL

PORTARIA Nº 021 DE 14 DE MARÇO DE 2024
Objetivo: Levar ao conhecimento do gestor municipal e sua equipe técnica de saúde sobre a organização do Encontro com os Profissionais da Atenção Primária à Saúde (APS) na Região do Marajó II
Origem: BREVES/PÁ - GURUPÁ/PA.
Servidor (es): Ana Ângela Fialho Felix, CPF 262.969.772-04 e Gilma Maria Carvalho dos Santos, CPF 379.773.342-91 5,5 Diárias de 18 à 23/03/2024.
Ordenador de Despesa: ANA ÂNGELA FIALHO FELIX.

Protocolo: 1051478

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 9ª REGIONAL

Portaria Nº29 de 14 de Março de 2024
Fundamento Legal: DECRETO N° 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994.
Objetivo: Realização de assessoria técnica junto aos programas de Leishmaniose Tegumentar para às equipes de saúde (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Agentes Comunitários de Saúde e Agente de Controle de Endemias e Laboratório de diagnostico em LTA)
Origem: Itaituba/ PA- Brasil
Destino: Rurópolis/ PA – Brasil
Período: 29/04/2024 a 04/05/2024 / N° de Diárias: 5½ (cinco diárias e meia)
Servidor:
João Gomes da Silva:
CPF: 295.839.692-49
Matrícula:504469
Cargo: Guarda de Endemias
Ordenador: Aline Nair liberal Cunha

Protocolo: 1051331

Portaria Nº31 de 14 DE MARÇO DE 2024
Fundamento Legal: DECRETO N° 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994.
Objetivo: Conduzir os servidores que irão realizar assessoria técnica junto aos programas de Leishmaniose Tegumentar para às equipes de saúde (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Agentes Comunitários de Saúde e Agente de Controle de Endemias e Laboratório de diagnostico em LTA),
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Rurópolis/ PA – Brasil
Período: 29/04/2024 a 04/05/2024 / N° de Diária: 5½ (cinco diárias e meia)
Servidor:
Edinaldo de Souza Alves
CPF: 206.451.712-04
Matrícula: 500872
Cargo: Motorista
Ordenador: Aline Nair liberal Cunha

Protocolo: 1051326

PORTARIA Nº 30 de 14 de Marco de 2024
Fundamento Legal: DECRETO N° 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994.
Objetivo: Realização de assessoria técnica junto aos programas de Leishmaniose Tegumentar para às equipes de saúde (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Agentes Comunitários de Saúde e Agente de Controle de Endemias e Laboratório de diagnostico em LTA),
Origem: Santarém/ PA- Brasil
Destino: Rurópolis/ PA – Brasil
Período: 29/04/2024 a 04/05/2024 / N° de Diária: 5½ (cinco diárias e meia)
Servidores:
João Pereira Monteiro.
CPF: 158.880.532-87.
Matrícula: 0504472.
Cargo: Agente de saúde.
Anselmo da Silva Dias
CPF: 206.298.182-15.
Matrícula 505483.
Cargo: Agente de Saúde.
Ordenador: Aline Nair Liberal Cunha.

Protocolo: 1051314

Portaria Nº28 de 14 Março de 2024
Fundamento Legal: DECRETO N° 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994.
Objetivo: capacitar e assessorar profissional que irá atuar nas informações dos sistemas, junto
as atividades municipais, atuantes no programa de Vigilância e Controle das Arboviroses.
Origem: Santarém/PA-Brasil
Destino: Prainha/PA – Brasil.
Período: 17/03/2024 a 22/04/2024 / Nº de Diárias: 5 ½ (cinco diárias e meias)
Servidora:
Sandra Regina Caramuru da Costa
CPF: 205.396.652-15
Matrícula:1225343
Cargo: Agente de saúde.
Ordenador: Aline Nair liberal Cunha

Protocolo: 1051254

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 11ª REGIONAL

PORTARIA Nº 15 de 01 de Março de 2024
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Publicausando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional.
Objetivo: VERIFICAR DEMANDAS DE BENS PATRIMONIAL DESTE CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, RELATIVAS AS USINAS DE CANAÃ DOS CARAJÁS E PARAUAPEBAS
MUNICIPIO: Marabá/Belém
PERIODO: 04 a 08/03/2024
4/5 (Quatro diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
WEVERTON GUTEMBERGUE ARAUJO LIMA	Motorista	57209274/1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1051391

PORTARIA Nº 10 de 29 de FEVEREIRO de 2024
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Publicausando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional.
Objetivo: FISCALIZAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO DE VIGILÂNCIA DO POSTO DE ENDEMIAS NO DISTRITO DESCENTRALIZAÇÃO TUCURUÍ EM NOVO REPARTIMENTO, conforme a PORTARIA Nº nº256 de 20/09/2021 durante o exercício vigente
MUNICIPIO: Marabá/Novo Repartimento
PERIODO: 02 a 03/03/2024
1/5 (Uma diária e meia)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
FRANCISCA DAS CHAGAS DOMINGUES RESPLANDES	Agente Administrativo	54193844/1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1051421

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

CONTRATO

CONTRATO DE DISPENSA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 037/2024
DO PROCESSO Nº 2024/ 2079049/ 06/03/2024

O Objeto do Presente Contrato de Dispensa de Licitação nº 037/2024 do tipo DE MENOR VALOR GLOBAL tem por Objetivo – A Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviço (Passagens Terrestre Intermunicipal) para Paciente que fazem Tratamento em oncologia que fazem parte do PTFD – TRATAMENTO FORA DO DOMICILIO e seus acompanhantes dos Municípios de Jurisdição deste 12º CRS/SESPA com menos de 21 Mil Habitantes para que há um bom andamento das ações saúde desenvolvidas pelas Divisão DOCA deste 12º CRS/SESPA, e a duração desta Dispensa terá sua validade DE 12 (doze) meses ou em quanto pendurar o valor total do Contrato, que será firmado com a Empresa COMÉRCIO E TRANSPORTES BOA ESPERANÇA Ltda., conforme as condições estabelecidas no Edital de Dispensa de Licitação nº 01/2024 e seus Anexos.
Empresa: COMÉRCIO E TRANSPORTES BOA ESPERANÇA Ltda
CNPJ: 04.787.942-0001-78
Valor Total: R$: 28.265,20(VINTE E OITO MIL DOZENTOS E SESSENTA E CINCO REAIS E VINTE CENTAVOS)
Dotação Orçamentária:
Fonte de Recurso: 01500100203 /000000
Elemento de Despesa: 339033
PTRES: 908290C
Assinatura do Contrato: 11 de março de 2024.
Data de Vigência: 15/03/2024 A 14/03/2025
Ordenador de Despesa
Alex José de Aquino Santiago
Diretor Regional
PORTARIA Nº 316/2023
12ºCRS/SESPA

Protocolo: 1050588

DIÁRIA

PORTARIA Nº 150 de 14 de Março de 2024
Nome: Emanoel Rodrigues Martins
Cargo: Ag. Administrativo
Matrícula/Siape: Colaborador Eventual
CPF: 061.160.222-94
Período: 18 a 22.03.2024
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: São Felix do Xingu
Objetivo: tratar de assuntos administrativos relacionados a este 12ºCRS/SESPA/ENDEMIAS.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago

Protocolo: 1051476

PORTARIA Nº 148 de 14 de Março de 2024
Nome: Leide Augusto da Silva Gama.
Cargo: Agente de Saúde.
Matrícula/Siape: 0113077-1.
CPF: 177.870.412-34.
Nome: José Divino dos Santos.
Cargo: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 5897529-1.
CPF: 815.762.936-53.
Período: 18 a 22.03.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: São Félix do Xingu.
Objetivo: tratar de assuntos administrativos relacionados a este 12ºCRS/SESPA/ENDEMIAS.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1051360

PORTARIA Nº 149 de 14 de Março de 2024
Nome: Catarina Maria Santos Abud.
Cargo/Função: Advogada.
Matrícula/Siape: Colaboradora Eventual.
CPF: 134.890.702-91.
Período: 18 a 22.03.2024.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Belém.
Destino: Conceição do Araguaia / São Félix do Xingu.
Objetivo: tratar de assuntos administrativos relacionados a este 12ºCRS/SESPA/ENDEMIAS.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 1051365

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

PORTARIA

PORTARIA Nº 213/2024 - GAB/DG/HOL.
O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023 publicado no Diário Oficial n° 35.570 de 10 de outubro de 2023
CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2024/2040277 de 05/02/2024.
RESOLVE:
SUSPENDER por necessidade de serviço a contar 15/04/2024 a 14/05/2024, o gozo de férias da servidora GYSELLE RIBEIRO DE CARVALHO OLIVEIRA, Odontologo, matrícula nº 5855950/1, concedido por meio da PORTARIA Nº 145 de 16/02/2024, Publicado no DOE Nº 35725 de 27/02/2024.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Hospital Ophir Loyola.
Em, 14 de março de 2024.
João de Deus Reis da Silva
Diretor Geral/HOL

Protocolo: 1051466

PORTARIA Nº 212/2024 – GAB/DG/HOL.
O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023 publicado no Diário Oficial n° 35.570 de 10 de outubro de 2023.
CONSIDERANDO a essencialidade das atividades deste Hospital, que suscitam a prorrogação da jornada de trabalho, tendo em vista a necessidade do serviço;
CONSIDERANDO o disposto na alínea "a" parágrafo 1º do Art. 137 da Lei 5.810/94.
CONSIDERANDO os termos contido no Processo nº 2024/181612 de 19/02/2024.
RESOLVE:
I - ALTERAR, os termos da PORTARIA Nº 830/2012 – GAB/DG/HOL de 05/11/2012, excluindo a servidora LUCIANA DOS ANJOS PEREIRA, Técnico em Administração e Finanças (Cienc.Econom.), matricula nº 57229928/1 do rol de servidores que percebem Gratificação de Tempo Integral - GTI, a partir de 01/02/2024.
II - CONCEDER a Gratificação de Tempo Integral, a partir de 01/04/2024, de acordo com a Legislação Vigente, no percentual de 50% sobre o salário - base, a servidora TEREZA RAQUEL BATISTA DE SOUZA, Técnico em Administração e Finanças (Administração), matrícula n° 5814073/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.
Esta Gratificação poderá ser suspensa a qualquer momento, a critério da Direção deste Hospital e não se incorporará para nenhum efeito à remuneração ou provento do (a) servidor (a).
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Hospital Ophir Loyola.
Em, 13 de março de 2024.
João de Deus Reis da Silva
Diretor Geral/HOL

Protocolo: 1051297

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 206/2024 – GAB/DG/HOL.
A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023, publicado no DOE nº. 35.570 de 10/10/2023;
CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 88 da Lei n° 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o n° 15526;
CONSIDERANDO, o processo n° 2024/2070488 de 28/02/2024.
RESOLVE:
I - CONCEDER a servidora NADIA CRISTINA DE FARO MEIRIM CORUMBA, Id. Funcional nº 5896309/1 ocupante do cargo de TEC. DE ENFERMAGEM, lotada no(a) CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM (CENTRO DE NEUROCIRURGIA), 180 (cento e oitenta) dias de licença à maternidade, no período de 07 de Fevereiro de 2024 a 04 de Agosto de 2024.
II – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 07 de Fevereiro de 2024
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRA-SE.
Hospital Ophir Loyola.
Em, 14 de Março de 2024.
João de Deus Reis da Silva
Diretora Geral do HOL

Protocolo: 1051241

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL

E O SERVIDOR(A) DEBORA CRISTINA DA SILVA FARIAS CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:

HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e DEBORA CRISTINA DA SILVA FARIAS, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 005.084.272-23, residente e domiciliado(a) à Rua Barão de Igarapé Miri nº 171, bairro Guamá, CEP 66075-45, Belém/Pa, denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar nº 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011 e nº 131/2020, e pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 12 (doze) meses, correspondente ao período de 03/07/2020 a 01/06/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO

A contratação do servidor (a) DEBORA CRISTINA DA SILVA FARIAS foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.

DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL

CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO

DÉBORA CRISTINA DA SILVA FARIAS

CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.

E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.

Belém, 14 de março de 2024

João de Deus Reis da Silva Débora Cristina da Silva Farias
Diretor Geral Enfermeiro
Contratante Contratado

TESTEMUNHAS:

Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL

E O SERVIDOR(A) DEBORA CRISTINA DA SILVA FARIAS CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:

HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e DEBORA CRISTINA DA SILVA FARIAS, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 005.084.272-23, residente e domiciliado(a) à Rua Barão de Igarapé Miri nº 171, bairro Guamá, CEP 66075-45, Belém/Pa, denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar nº 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011; nº 131/2020 e nº 136/2021, pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 07 (sete) meses, correspondente ao período de 02/06/2021 a 31/12/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO

A contratação do servidor (a) DEBORA CRISTINA DA SILVA FARIAS foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.

DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL

CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO

DÉBORA CRISTINA DA SILVA FARIAS

CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.

E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.

Belém, 14 de março de 2024

João de Deus Reis da Silva Débora Cristina da Silva Farias
Diretor Geral Enfermeiro
Contratante Contratado

TESTEMUNHAS:

Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL

E O SERVIDOR(A) DEBORA CRISTINA DA SILVA FARIAS CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:

HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e DEBORA CRISTINA DA SILVA FARIAS, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 005.084.272-23, residente e domiciliado(a) à Rua Barão de Igarapé Miri nº 171, bairro Guamá, CEP 66075-45, Belém/Pa, denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar nº 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011; nº 131/2020; nº 136/2021 e 140/2021 pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 12 (doze) meses, correspondente ao período de 01/01/2022 a 31/03/2023.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO

A contratação do servidor (a) DEBORA CRISTINA DA SILVA FARIAS foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.

DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL

CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO

DÉBORA CRISTINA DA SILVA FARIAS

CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.

E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.

Belém, 14 de março de 2024

João de Deus Reis da Silva Débora Cristina da Silva Farias
Diretor Geral Enfermeiro
Contratante Contratado

TESTEMUNHAS:

Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

Protocolo: 1051468

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL

E O SERVIDOR(A) ANA CAROLINA DA SILVA FERREIRA CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:

HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e ANA CAROLINA DA SILVA FERREIRA, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 799628232-34, residente e domiciliado(a) à Avenida Pedro Miranda nº 432, casa 22 Vila Primavera, bairro Pedreira, CEP 66085-005, Belém/Pa, denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar n. 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011 e nº 131/2020, pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 12 (doze) meses, correspondente ao período de 03/07/2020 a 01/06/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO

A contratação do servidor (a) ANA CAROLINA DA SILVA FERREIRA foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.

DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL
CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO
ANA CAROLINA DA SILVA FERREIRA
CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024
João de Deus Reis da Silva Ana Carolina da Silva Ferreira
Diretor Geral Enfermeiro
Contratante Contratado
TESTEMUNHAS:
Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL
E O SERVIDOR(A) ANA CAROLINA DA SILVA FERREIRA
CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e ANA CAROLINA DA SILVA FERREIRA, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 799628232-34, residente e domiciliado(a) à Avenida Pedro Miranda nº 432, casa 22 Vila Primavera, bairro Pedreira, CEP 66085-005, Belém/Pa, denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar nº 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011; nº 131/2020 e nº 136/2021, pelas cláusulas seguintes:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 07 (sete) meses, correspondente ao período de 02/06/2021 a 31/12/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO
A contratação do servidor (a) ANA CAROLINA DA SILVA FERREIRA foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.
DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL
CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO
ANA CAROLINA DA SILVA FERREIRA
CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024.
João de Deus Reis da Silva Ana Carolina da Silva Ferreira
Diretor Geral Enfermeiro
Contratante Contratado
TESTEMUNHAS:
Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

Protocolo: 1051457

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL
E O SERVIDOR(A) PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA
CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileira; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 538.847.102-06, residente e domiciliado(a) no Conjunto Cidade Nova 5, WE 33, nº 532, bairro Coqueiro, CEP 67133-160, Ananindeua/Pa., denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar nº 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011 e nº 131/2020, pelas cláusulas seguintes:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 12 (doze) meses, correspondente ao período de 03/07/2020 a 01/06/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO
A contratação do servidor (a) PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.
DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL
CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO
PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA
CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024.
João de Deus Reis da Silva Patrícia da Silva Bezerra de Miranda
Diretor Geral Enfermeiro
Contratante Contratado
TESTEMUNHAS:
Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL
E O SERVIDOR(A) PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA
CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 538.847.102-06, residente e domiciliado(a) no Conjunto Cidade Nova 5, WE 33, nº 532, bairro Coqueiro, CEP 67133-160, Ananindeua/Pa., denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar nº 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011; nº 131/2020 e nº 136/2021, pelas cláusulas seguintes:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 07 (sete) meses, correspondente ao período de 02/06/2021 a 31/12/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO
A contratação do servidor (a) PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.
DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL
CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO
PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA
CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024
João de Deus Reis da Silva Patrícia da Silva Bezerra de Miranda
Diretor Geral Enfermeiro
Contratante Contratado
TESTEMUNHAS:
Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL
E O SERVIDOR(A) PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o n º 50.627.348-00, portador(a) do RG

nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 538.847.102-06, residente e domiciliado(a) no Conjunto Cidade Nova 5, WE 33, Nº 532, bairro Coqueiro, CEP 67133-160, Ananindeua/Pa., denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar nº 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011; nº 131/2020; nº 136/202 e 140/2021, pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 12 (doze) meses, correspondente ao período de 01/01/2022 a 31/03/2023.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO

A contratação do servidor (a) PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.

DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL

CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO

PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA

CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.

E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.

Belém, 14 de março de 2024

João de Deus Reis da Silva Patrícia da Silva Bezerra de Miranda

Diretor Geral Enfermeiro

Contratante Contratado

TESTEMUNHAS:

Nome: _____

CPF N. _____

Nome: _____

CPF N. _____

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL

E O SERVIDOR(A) PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA

CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:

HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileira; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 538.847.102-06, residente e domiciliado(a) no Conjunto Cidade Nova 5, WE 33, nº 532, bairro Coqueiro, CEP 67133-160, Ananindeua/Pa., denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar nº 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011; nº 131/2020; nº 136/202; 140/2021 e nº 160/2023, pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 10 (dez) meses, correspondente ao período de 01/04/2023 a 31/01/2024.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO

A contratação do servidor (a) PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.

DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL

CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO

PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA

CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.

E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.

Belém, 14 de março de 2024

João de Deus Reis da Silva Patrícia da Silva Bezerra de Miranda

Diretor Geral Enfermeiro

Contratante Contratado

TESTEMUNHAS:

Nome: _____

CPF N. _____

Nome: _____

CPF N. _____

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL

E O SERVIDOR(A) PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA

CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:

HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 538.847.102-06, residente e domiciliado(a) no Conjunto Cidade Nova 5, WE 33, Nº 532, bairro Coqueiro, CEP 67133-160, Ananindeua/Pa., denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar nº 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011; nº 131/2020; nº 136/202; 140/202; nº 160/2023 e nº 170/2023 pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 12 (doze) meses, correspondente ao período de 01/02/2024 a 31/01/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO

A contratação do servidor (a) PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.

DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL

CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO

PATRICIA DA SILVA BEZERRA DE MIRANDA

CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.

E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.

Belém, 14 de março de 2024

João de Deus Reis da Silva Patrícia da Silva Bezerra de Miranda

Diretor Geral Enfermeiro

Contratante Contratado

TESTEMUNHAS:

Nome: _____

CPF N. _____

Nome: _____

CPF N. _____

Protocolo: 1051484

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL

E O SERVIDOR(A) ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE

CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO :

HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 538.847.102-06, residente e domiciliado(a) à Avenida Gentil Bittencourt, Edifício Urca nº 202 A, bairro São Bráz, Cep 66063-022, denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar n. 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011 e nº 131/2020, pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 12 (doze) meses, correspondente ao período de 03/07/2020 e 01/06/2021

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO

A contratação do servidor (a) ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.

DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL

CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO

ENFERMEIRO

ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE

CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.

E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024
João de Deus Reis da Silva Adalberto Fabrício Teixeira Rezende
Diretor Geral Enfermeiro
Contratante Contratado
TESTEMUNHAS:
Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL

E O SERVIDOR(A) ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE
CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG n. 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 538.847.102-06, residente e domiciliado(a) à Avenida Gentil Bittencourt, Edifício Urca nº 202 A, bairro São Bráz, Cep 66063-022, denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar n. 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011 e nº 131/2020 e nº 136/2021, pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 07 (sete) meses, correspondente ao período de 02/06/2021 a 31/12/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO

A contratação do servidor (a) ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.
DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL.

CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO
ENFERMEIRO
ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE

CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024
João de Deus Reis da Silva Adalberto Fabrício Teixeira Rezende
Diretor Geral Enfermeiro
Contratante Contratado
TESTEMUNHAS:
Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL

E O SERVIDOR(A) ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE
CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG n. 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 538.847.102-06, residente e domiciliado(a) à Avenida Gentil Bittencourt, Edifício Urca nº 202 A, bairro São Bráz, Cep 66063-022, denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar n. 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011 e nº 131/2020 nº 136/2021 e 140/2021, pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 12 (doze) meses, correspondente ao período de 01/01/2022 a 31/03/2023.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO

A contratação do servidor (a) ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.
DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL

CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO
ENFERMEIRO
ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE

CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024.
João de Deus Reis da Silva Adalberto Fabrício Teixeira Rezende
Diretor Geral Enfermeiro
Contratante Contratado
TESTEMUNHAS:
Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL

E O SERVIDOR(A) ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE
CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 538.847.102-06, residente e domiciliado(a) à Avenida Gentil Bittencourt, Edifício Urca nº 202 A, bairro São Bráz, Cep 66063-022, denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar n. 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011 e nº 131/2020 nº 136/2021 e 140/2021 e nº 160/2023, pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 12 (doze) meses, correspondente ao período de 01/04/2023 a 31/01/2024.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO

A contratação do servidor (a) ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.
DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL

CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO
ENFERMEIRO
ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE

CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024
João de Deus Reis da Silva Adalberto Fabrício Teixeira Rezende
Diretor Geral Enfermeiro
Contratante Contratado
TESTEMUNHAS:
Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL

E O SERVIDOR(A) ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE
CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE, contratado(a) em 04/07/2018, Enfermeiro, inscrito(a) no CPF sob o nº 538.847.102-06, residente e domiciliado(a) à Avenida Gentil Bittencourt, Edifício Urca nº 202 A, bairro São Bráz, Cep 66063-022, denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar n. 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011; nº 131/2020 nº 136/2021; 140/2021; nº 160/2023 e nº 170/2023, pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 12 (doze) meses, correspondente ao período de 01/02/2024 a 31/01/2025.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO
A contratação do servidor (a) ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.
DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018
1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL
CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO
ENFERMEIRO
ADALBERTO FABRICIO TEIXEIRA REZENDE
CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024.
João de Deus Reis da Silva Adalberto Fabrício Teixeira Rezende
Diretor Geral Enfermeiro
Contratante Contratado
TESTEMUNHAS:
Nome: _____ CPF N. _____
Nome: _____ CPF N. _____

Protocolo: 1051447

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL
E O SERVIDOR(A) EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS
CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual nº 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, nº 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA,– Médico; Brasileiro; casado; inscrito(a) no CPF sob o n º 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS, contratado(a) em 04/07/2018 e Engenheiro de Segurança do Trabalho, inscrito(a) no CPF sob o n. 189.305.652-04, residente e domiciliado(a) à Avenida Magalhães Barata nº 979, bloco B, Apto 109, bairro São Bráz, CEP 66063-904 ,denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar nº 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011e nº 131/2020, pelas cláusulas seguintes:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 12 (doze) meses, correspondente ao período de 03/07/2020 a 01/06/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO
A contratação do servidor (a) EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.
DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018
1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL
ENGENHEIRO CIVIL (ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO)
CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO
EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS
CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024
João de Deus Reis da Silva Edinilce do Socorro Melo Farias
Diretor Geral Engenheiro de Segurança do Trabalho
Contratante Contratado
TESTEMUNHAS:
Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL
E O SERVIDOR(A) EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS
CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual nº 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, nº 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS, contratado(a) em 04/07/2018 e Engenheiro de Segurança do Trabalho, inscrito(a) no CPF sob o nº 189.305.652-04, residente e domiciliado(a) à Avenida Magalhães Barata nº 979, bloco B, Apto 109, bairro São Bráz, CEP 66063-904 denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar n. 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011; nº 131/2020 e nº 136/2021, pelas cláusulas seguintes:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 07 (sete) meses, correspondente ao período de 02/06/2021 a 31/12/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO
A contratação do servidor (a) EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.
DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018
1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL
ENGENHEIRO CIVIL (ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO)
CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO
EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS
CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024
João de Deus Reis da Silva Edinilce do Socorro Melo Farias
Diretor Geral Engenheiro de Segurança do Trabalho
Contratante Contratado
TESTEMUNHAS:
Nome: _____ CPF N. _____
Nome: _____ CPF N. _____

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL
E O SERVIDOR(A) EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS
CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual nº 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, nº 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS, contratado(a) em 04/07/2018 e Engenheiro de Segurança do Trabalho, inscrito (a) no CPF sob o nº 189.305.652-04, residente e domiciliado(a) à Avenida Magalhães Barata nº 979, bloco B, Apto 109, bairro São Bráz, CEP 66063-904, denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar n. 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011; nº 131/2020; nº 136/2021 e 140/2021, pelas cláusulas seguintes:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 12 (doze) meses, correspondente ao período de 01/01/2022 a 31/03/2023.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO
A contratação do servidor (a) EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.
DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018
1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL
ENGENHEIRO CIVIL (ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO)
CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO
EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS
CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024
João de Deus Reis da Silva Edinilce do Socorro Melo Farias
Diretor Geral Engenheiro de Segurança do Trabalho
Contratante Contratado

TESTEMUNHAS:
Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL

E O SERVIDOR(A) EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS
CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS, contratado(a) em 04/07/2018 e Engenheiro de Segurança do Trabalho, inscrito(a) no CPF sob o n. 189.305.652-04, residente e domiciliado(a) à Avenida Magalhães Barata nº 979, bloco B, Apto 109, bairro São Bráz, CEP 66063-904, denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar nº 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011; nº 131/2020; nº 136/2021; 140/2021 e nº 160/2023, pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 10 (dez) meses, correspondente ao período de 01/04/2023 a 31/01/2024.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO

A contratação do servidor (a) EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.
DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL

ENGENHEIRO CIVIL (ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO)
CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO
EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS

CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024
João de Deus Reis da Silva Edinilce do Socorro Melo Farias
Diretor Geral Engenheiro de Segurança do Trabalho
Contratante Contratado
TESTEMUNHAS:
Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PESSOAL TEMPORÁRIO FIRMADO ENTRE O HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL

E O SERVIDOR(A) EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS
CONFORME ABAIXO ESPECIFICADO:
HOSPITAL OPHIR LOYOLA - HOL, Entidade Autárquica, conforme Lei Estadual n° 6.826 de 01/02/2006, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, estabelecida nesta cidade, a Avenida Magalhães Barata, n° 992, São Brás, CEP nº 66.063-240, neste ato representada por seu Diretor Geral JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA, Médico; Brasileiro; casado, inscrito(a) no CPF sob o nº 50.627.348-00, portador(a) do RG nº 1877477 (SEGUP), residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS, contratado(a) em 04/07/2018 e Engenheiro de Segurança do Trabalho, inscrito(a) no CPF sob o nº 189.305.652-04, residente e domiciliado(a) à Avenida Magalhães Barata nº 979, bloco B, Apto 109, bairro São Bráz, CEP 66063-904 denominado simplesmente CONTRATADO, resolvem firmar o presente termo aditivo que se regerá pela Lei Complementar n. 07/91, alterada pelas Leis Complementares nº 77/2011; nº 131/2020; nº 136/2021; 140/2021; nº 160/2023 e nº 170/2023, pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência de contrato temporário, por mais 12 (doze) meses, correspondente ao período de 01/02/2024 a 31/01/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO

A contratação do servidor (a) EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS foi decorrente da aprovação no Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 01/2018, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado do Pará - D.O.E/PA n º 33643 do dia 25/06/2018. A prorrogação do prazo de vigência, por seu turno, está amparada nas disposições da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991 e alterações posteriores.
DOE Nº 33.643 DE 25/06/2018

1ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 01/2018/HOL

ENGENHEIRO CIVIL (ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO)
CLASSIFICAÇÃO NOME DO CANDIDATO
EDINILCE DO SOCORRO MELO FARIAS

CLÁUSULA TERCEIRA – MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS CONTRATUAIS.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato temporário que não tenham sido modificadas e não conflitem com o presente instrumento.
E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo.
Belém, 14 de março de 2024
João de Deus Reis da Silva Edinilce do Socorro Melo Farias
Diretor Geral Engenheiro de Segurança do Trabalho
Contratante Contratado
TESTEMUNHAS:
Nome: _____
CPF N. _____
Nome: _____
CPF N. _____

Protocolo: 1051414

DIÁRIA

PORTARIA Nº 211/2024– GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023 publicado no Diário Oficial n° 35.570 de 10 de outubro de 2023.
CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 734 de 07 de abril de 1992 que fixa os valores e estabelece normas à concessão de Diárias para viagem.
CONSIDERANDO o Art. 145 e seguintes da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994, dispõe sobre a concessão de Diárias aos servidores da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Poder Executivo.
CONSIDERANDO a Orientação Normativa nº 001/AGE de 11 de março de 2008 que dispõe sobre procedimentos para concessão de Diárias aos servidores da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Poder Executivo.
CONSIDERANDO a PORTARIA Nº 278 de 23 de outubro de 2019 que altera os valores das Diárias
CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2024/2036736 de 01/02/2024.
RESOLVE:
CONCEDER 5 e ½ (cinco e meia) diárias, ao servidor FELIPE DA SILVA AZEVEDO, Comissionado (Arquiteto), matricula nº 5945872/3, para participar da EXPOR REVESTI/2024, evento a ser realizado na Cidade de São Paulo/SP, no período de 18 a 23de março de 2024.
O referido (a) servidor (a), quando do seu regresso, terá o prazo de 05 (cinco) dias a contar da data de retorno, para apresentar ao Departamento Financeiro e Contábil o relatório de viagens, juntamente com os bilhetes aéreos utilizados.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRA-SE.
Hospital Ophir Loyola.
Em, 07 de fevereiro de 2024.
João de Deus Reis da Silva
Diretor Geral/HOL

Protocolo: 1051293

OUTRAS MATÉRIAS

PROCESSO SELETIVO COMPLEMENTAR À RESIDÊNCIA MÉDICA – 2024 EDITAL Nº 03

O Hospital Ophir Loyola – HOL por meio da Diretoria de Ensino e Pesquisa – DIEP, torna público que será realizado o Processo Seletivo Complementar para o preenchimento de vagas remanescentes nos Programas de Residências Médica do Hospital Ophir Loyola – HOL para o ano de 2024, na forma da lei nº 6.932 de 07/07/81 e demais normas estabelecidas pela Comissão Nacional de Residência Médica – CNRM e Comissão de Residência Médica – COREME-HOL.

Para o Processo Seletivo poderão inscrever-se médicos formados em todo o Território Nacional, por Faculdades oficiais ou reconhecidas, bem como médicos formados no exterior, com diploma revalidado pelas Universidades autorizadas pelo Ministério da Educação e Cultura (MEC), segundo a Resolução do C. F. M nº 1832/08.

1. DO PROGRAMA, VAGA E SITUAÇÃO JUNTO À CNRM: EXIGÊNCIA E CARACTERÍSTICA DO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA

ESPECIALIDADE	REQUISITO	VAGA	DURAÇÃO
Neurorradiologia	Neurologia ou Neurocirurgia ou Radiologia e Diagnóstico Por Imagem	01	02 anos
Cirurgia de Cabeça e Pescoço	Cirurgia Geral ou Cirurgia Básica Otorrinolaringologia	01	02 anos
Cirurgia Oncológica	Cirurgia Geral ou Cirurgia Básica	02	03 anos
Urologia	Cirurgia Geral ou Cirurgia Básica	01	03 anos

2. DAS INSCRIÇÕES:

As inscrições serão realizadas no período de 15/03/2024 a 18/03/2024, online por meio do link, https://abre.ai/prm-hol2 e para mais informações fone: (91) 3265 - 6622.

Ao se inscrever, o candidato estará declarando sob as penas da Lei que, após seleção no processo e no ato da matrícula, irá satisfazer as condições exigidas para cursar o Programa de Residência Médica.
O candidato para ingressar no programa de Residência Médica precisará atender os seguintes requisitos:
1. Atender ao pré-requisito exigido para o Programa ao qual concorre;
2. Apresentar o registro de situação regularizada junto ao Conselho Regional de Medicina do Estado do Pará – CRM/PA até o dia previsto para início da residência, assim como todos os outros documentos relacionados no item de matrícula.
3. No caso de candidatos estrangeiros ou brasileiros graduados no exterior, possuir diploma, revalidado em instituição pública, de acordo com a legislação vigente.
4. Estar em dia com as obrigações
5. Estar em dia com as obrigações do serviço
A inscrição e aprovação no processo seletivo não garantem a efetivação da matrícula do candidato no Programa de Residência Médica pretendido. A matrícula só será efetivada mediante a apresentação de todos os documentos relacionados no item de matrícula.
Os documentos deverão estar em perfeitas condições de forma a permitirem, com clareza, a identificação do candidato.
A candidata que tiver necessidade de amamentar, durante a realização da prova, deverá solicitar, por escrito, atendimento especial para esse fim, assim como levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa situação, e que estará responsável pela guarda da criança. A candidata que não atender esses critérios não realizará a prova, terá sua inscrição anulada, o candidato que não atender o aqui exigido.

3. DAS OBRIGAÇÕES DOS CANDIDATOS:

A inscrição do candidato implicará o conhecimento e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento, devendo certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos neste Edital para a participação no Processo Seletivo.
O candidato realizará sua prova apresentando o comprovante de inscrição juntamente com documento de identificação com foto.

4. DA PONTUAÇÃO, CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS E RESULTADO FINAL

A prova escrita será de caráter eliminatório e classificatório, e constará de um teste objetivo de múltipla escolha contendo 10 questões, totalizando 10 pontos.
Serão considerados aptos a classificação aqueles candidatos que atingirem o percentual mínimo de 50% (cinquenta por cento) da pontuação, e eliminados os demais que não atigirem tal pontuação.
Será realizada no dia 20/03/2024 (quarta feira), tendo início às 9h (nove horas) e com a duração de 3h (quatro horas) no Auditório: Anexo 1 do Luís Geolás de Moura Carvalho - Hospital Ophir Loyola -
O não comparecimento do candidato, qualquer que seja o motivo, caracterizará desistência do candidato e resultará na sua eliminação do Processo Seletivo. Caso o candidato desista no decorrer da prova será considerado eliminado do Processo Seletivo.

5. REGRAS GERAIS:

Recomendamos a chegada do candidato ao local de realização das provas com 1h (uma hora) de antecedência, munido de caneta esferográfica de material transparente e de tinta cor preta ou azul.
• O candidato deverá apresentar-se ao fiscal de sala, no dia da prova com documento oficial de identidade com foto (obrigatório) e munido do comprovante de inscrição;
• São considerados documentos oficiais de identidade: Carteira de Identidade, carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores do exercício profissional, passaporte, carteiras funcionais expedidas por órgãos públicos que valham por lei, como: Carteira de Trabalho e Carteira Nacional de Habilitação, com O documento deve estar em boas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato.
• O candidato deverá transcrever as respostas da prova, para o cartão resposta, com a caneta, esferográfica, de tinta cor preta ou azul, documento esse que será, único e valido para correção e classificação.
• As questões que não forem assinaladas, que contenham mais de uma resposta, ou ainda emenda ou rasura mesmo que legível, não serão
• O cartão resposta não será substituído, por erro do
• O atraso ou ausência do candidato, seja qual for o motivo, não dá direito a segunda
• Após a hora fixada para o início da prova, não será permitido o ingresso de qualquer candidato ao local de sua realização.
• Não serão fornecidas declarações de aprovação na primeira
• Não haverá revisão de
• Não será permitido o ingresso do candidato, no local da prova, portando telefone celular ou qualquer meio de comunicação ou consulta como pagers, agendas eletrônicas, computadores de mãos, tablets Assim como, protetores auriculares, ou qualquer material que não seja estritamente necessário para realização das provas.
• Os candidatos devem ter pleno conhecimento de que não poderão ausentar-se da sala de provas, seja para quaisquer necessidades, sem o acompanhamento do
• A pontuação final do candidato não poderá ultrapassar a nota máxima possível do

6. DIVULGAÇÃO E RECURSOS:

• O gabarito da prova será disponibilizado no dia 20/03/2024 a partir das 14h nos quadros de aviso do HOL e no site oficial do hospital (http://www.ophirloyola.pa.gov.br).
O prazo para interposição de recursos será sobre as perguntas constantes da prova, nos dias 21/03/2024, das 9h às 12h, a partir da divulgação do gabarito, por meio de requerimento próprio à Diretoria de Ensino e Pesquisa - HOL por meio do E-mail: divisaodeensinocoreme@gmail.com

7. DO RESULTADO FINAL:

• A divulgação do resultado final será dia 25/03/2024 a partir das 10h, no site do Hospital Ophir Loyola (http://www.ophirloyola.pa.gov.br).
• O desempate entre candidato com a mesma classificação final, obedecerá ao critério de maior número de pontos sucessivamente, na prova escrita seguido de análise de currículo.
Persistindo o empate será utilizado o critério idade, tendo o candidato mais velho a preferência da vaga.

8. MATRÍCULA:

O candidato classificado para o programa do HOL, deverá efetuar a matrícula no dia 27/03/2024 na Divisão de Ensino/DIEP do Hospital Ophir Loyola no horário de 8h às 16h. Caso o candidato classificado para o procedimento da vaga não realize a matricula na data e horário estabelecido, terá cancelada sua aprovação e será convocado o próximo, imediatamente, obedecendo a ordem de classificação.

9. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS A MATRÍCULA:

1. Formulário de Cadastro (fornecido pela Divisão de Ensino – HOL), devidamente preenchido;
2. Fotocópia da carteira do Conselho Regional de Medicina (4 cópias);
3. Fotografias 3 x 4, atuais (4 quatro fotos);
4. CTPS - Parte com foto e verso – (3 cópias);
5. PIS/PASEP/NIT (3 cópias);
6. CPF (4 cópias);
7. RG (4 cópias);
8. Título de Eleitor (4 cópias);
9. Cópia do comprovante de votação do ultimo pleito ou certidão de quitação eleitoral. (4 cópias)
10. k) Certidão de Nascimento ou casamento (3 cópias);
11. l) Cópia do comprovante de quitação com o serviço, Certificado militar (candidatos do sexo masculino (2 cópias candidatos);
12. m) Comprovante de Residência (5 cópias);
13. n) Fotocópia autenticada, frente e verso, do Diploma da graduação ou Certificado/declaração de conclusão do curso de Medicina (três cópias); ou certificado original.

o)Para as especialidades que exigem Pré-Requisito deverá ser apresentado, também, certificado ou Declaração de Conclusão do PRM credenciado pela CNRM/MEC – cópia autenticada em cartório ou original com cópia para autenticação da recepção.
6. p) Documento de Contribuinte Individual no RGPS – Lei nº 932/07/07/81 (seguro acidente Individual - 02 cópias);
7. q) Carteira de vacina atualizada (02 cópias).

10. INÍCIO DOS PROGRAMAS:

2024. O programa de Residência Médica do Processo Seletivo Complementar de que trata este Edital, iniciará no dia 01/04/2024.
2025. Ao Residente faz jus a bolsa mensal, com valor estipulado pelo

11. CASOS DE OMISSÃO:

Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Coordenação da Residência Médica e Diretoria de Ensino e Pesquisa do HOL, de acordo com regimento da COREME-HOL e CNRM-MEC.

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

ATIVIDADE	PERÍODO	HORÁRIO	LOCAL
Período de Inscrição	15/03 a 18/03/2024	01h às 23h59	https://abre.ai/prm-hol2
Realização da Prova	20/03/2024	9h às 12h	Anexo ao Aud. Luís Geolás – Hospital Ophir Loyola - HOL
Divulgação do Gabarito	20/03/2024	14h	Quadro de aviso e site http://www.ophirloyola.pa.gov.br
Prazo para interposição de Recurso	21/03/2024	9h às 12h	Divisão de Ensino – DIEP – HOL divisaodeensinocoreme@gmail.com
Divulgação do resultado final	25/03/2024	A partir das 10h	Site do HOL http://www.ophirloyola.pa.gov.br
Matrícula	27/03/2024	8h às 16h	Divisão de Ensino – DIEP - HOL
Início da Residência	01/04/2024	8h	Hospital Ophir Loyola

Belém-PA, 14 de março de 2024.

Protocolo: 1051423

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA N.º 156/2024 – NPAS/PRES/FSCMPA
Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar n° 2019/260764.
O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO o Processo Administrativo Disciplinar n° 2019/260764, referente ao servidor de matrícula: 57193134.
CONSIDERANDO o Relatório realizado pelo Núcleo de Processo Administrativo Disciplinar acima referenciada;
CONSIDERANDO o teor do Parecer nº 023/2024 - NPRO/FSCMPA da Procuradoria Fundacional/FSCMPA;
RESOLVE:
Art. 1º ARQUIVAR o Processo Administrativo Disciplinar nº 2019/260764, tendo em vista que não há provas da prática da infração capitulada, pelo servidor, no art.178, XIV (omitir-se no zelo e conservação dos bens e do-

cumentos públicos) e190, l (crime contra a Administração Pública, nos termos da Lei penal) e lV (improbidade administrativa), da Lei 5.810194.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da publicação.
Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.
Belém, 29 de fevereiro de 2024.
BRUNO MENDES CARMONA
Presidente da FSCMP.

Protocolo: 1051345

ERRATA

ERRATA RESULTADO DE LICITAÇÃO
NUMERO DA PUBLICAÇÃO: 35.744
Protocolo:1050024
Onde se lê:
Empresa: Empresa: MED CENTER COMERCIAL LTDA, CNPJ: 00.874.929/0001-40
ITENS: 04, 09,10,11,14,17, 23, 24, 25, 27, 30,31, 34, 35, 37, 38,41, 47,53, 55, 58 Valor Total R$ 338.410,50 (trezentos e trinta e oito mil, quatrocentos e dez reais e cinquenta centavos)
Leia-se:
Empresa: MED CENTER COMERCIAL LTDA, CNPJ: 00.874.929/0001-40
ITENS: 04, 09,10,11,14,17, 23, 24, 25, 27, 30,31, 34, 35, 37, 38,41, 47,53, 55, 58 Valor Total R$ 303.445,50 (trezentos e trez mil, quatrocentos e quarenta e cincoreais e cinquenta centavos)
Ordenador responsável: Bruno Mendes Carmona

Protocolo: 1051432

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N° 90008/2024 NPEL/FSCMPA
A Fundação Santa Casa de Misericórdia do Estado do Pará, por intermédio do Pregoeiro designada pela PORTARIA Nº 651/2023-GP/FSCMPA, torna público datada licitação em referência, no dia 04/04/2024 às 09:30 (Horário Brasília/DF) - Tipo Menor Preço por ITEM.
OBJETO:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE MÉDICO DE ANESTESIOLOGIA PARA ASSISTÊNCIA AMBULATORIAL
LOCAL DA REALIZAÇÃO DO CERTAME : A abertura do certame será efetuada no site: www.compras.gov.br (http://www.comprasnet.gov.br).
O Edital poderá ser adquirido nos sites: www.compras.gov.br (http://www.comprasnet.gov.br) ou pelo Portal de Compras: Compras Pará: www.compraspara.pa.gov.br (http://www.compraspara.pa.gov.br)
Belém/PA, 14 de março de 2024.
Rodrigo Fernando Rodrigues Wanzeller
Membro/NPEL/FSCMPA

Protocolo: 1051464

PREGÃO ELETRÔNICO PE N° 90007/2024-NPEL/FSCMPA
Tipo Menor Preço por ITEM.
OBJETO: Aquisição de Equipamentos médico-hospitalares: 01 aparelho de ultrassonografia, 10 Monitores Multiparamétricos, 11 Oftalmoscópio e 20 bombas de infusão conforme as especificações e quantidades constantes no Anexo I. Para atender a necessidade da Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará, visando a modernização do parque tecnológico da maternidade. O recurso é proveniente do Convênio nº 952918/2023 com o Ministério da Saúde.
Data e hora: 03/04/2024 às 09:30 (Horário Brasília/DF)
Local: www.compras.gov.br.
O Edital poderá ser adquirido nos sites: www.compras.gov.br ou pelo Compras Pará: www.compraspara.pa.gov.br
Ordenador responsável Bruno Mendes Carmona

Protocolo: 1051148

FÉRIAS

PORTARIA Nº 133/2024-GAPE/FSCMPA
O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864, de 02/05/2019,
R E S O L V E:
CONCEDER , férias regulamentares a servidora MARIA BENEDITA PINTO PEIXOTO, Cargo de Ag. de Artes Praticas, lotação CASF - Coord. de Assist. Farmaceutica, Matrícula Nº 57174446/1, no período de 01/02/2024 a 15/02/2024, referente ao exercício de 2021, no período aquisitivo de 01/08/2021 a 31/07/2022 para fins de Regularização Funcional.
Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.
Belém - PA, 21 de Fevereiro de 2024
BRUNO MENDES CARMONA
Presidente da FSCMP

Protocolo: 1051153

PORTARIA Nº 168/2024-GAPE/FSCMPA
O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864, de 02/05/2019
R E S O L V E: CONCEDER, Férias de acordo com o Artigo nº 74 da Lei nº 5.810/94, aos servidores desta Fundação abaixo discriminado, referente ao mês de ABRIL/2024.

SERVIDOR	MATRÍCULA	CARGO	EXERC	PERÍODO
ADELAIDE DOS SANTOS BENTES	54189192/1	Ag. de Artes Praticas	2023	01/04/2024 a 30/04/2024
ADEMAR SOARES MELO	57190564/1	Farmacêutico	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
ALAIS FIGUEIREDO PAMPLONA	5855268/5	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
ALESSANDRA AZEVEDO DA SILVA	57192967/1	Técnico De Radiologia	2023	16/04/2024 a 05/05/2024
ALESSANDRA LIMA DA SILVA	5920562/4	Técnico De Enfermagem	2021	17/04/2024 a 16/05/2024
ALESSANDRA MARTINS DA SILVA	54189190/1	Farmacêutico	2023	01/04/2024 a 30/04/2024
ALEXANDRA MENDES FERREIRA RODRIGUES	5950019/3	Fisioterapeuta	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
ALINE CARLA RODRIGUES WANDERLEY	5972000/1	Ag. de Artes Praticas	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
AMANDA GOMES CHERMONT	5933245/3	Fonoaudiólogo	2022	01/04/2024 a 15/04/2024
ANA CARMEN PEDREIRA DE ALBUQUERQUE RA	5241260/2	Odontologo	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
ANA CLAUDIA SEABRA	5866049/6	Enfermeiro	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
ANA CLEIDE SANTOS DE OLIVEIRA VASCONCEL	5150574/3	Ag. De Saude	2023	16/04/2024 a 30/04/2024
ANDRE LUIS QUEIROZ	54182565/2	Enfermeiro	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
ANDRE LUIZ SILVESTRE FORMIGOSA	54189011/2	Nutricionista	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
ANDRESON CARNEIRO DA SILVA	8400859/4	Fisioterapeuta	2023	03/04/2024 a 02/05/2024
ANGELA MARIA DA SILVA SALES	57192662/1	Técnico De Enfermagem	2022	18/04/2024 a 17/05/2024
ANGELO MARCIO DE FREITAS RODRIGUES	5958446/2	Assistente Administrativo	2023	01/04/2024 a 15/04/2024
ANHE IULA FRANCO DOS SANTOS	5972303/1	Enfermeiro	2023	16/04/2024 a 30/04/2024
ANNA CAROLINA DE SOUZA GOMES RODRIGUE	5917492/2	Fisioterapeuta	2022	03/04/2024 a 02/05/2024
ANNA PAULA ALVES MONTEIRO	57190588/1	Farmacêutico	2021	16/04/2024 a 15/05/2024
ANTONIO ADRIEL RABELO DO NASCIMENTO	5959460/2	Fonoaudiólogo	2023	01/04/2024 a 30/04/2024
ARIANE MELO DOS SANTOS	5955083/2	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
AZENAITE DE MIRANDA MONTEIRO	57193719/1	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
BELQUES VASCONCELOS FERREIRA	54196885/1	Enfermeiro	2022	16/04/2024 a 30/04/2024
BELQUES VASCONCELOS FERREIRA	54196885/2	Enfermeiro	2023	16/04/2024 a 30/04/2024
BRUNO DA SILVA MENDONCA	5951304/2	Técnico De Enfermagem	2022	18/04/2024 a 17/05/2024
CARLOS BRAGA MOREIRA	5894585/3	Fisioterapeuta	2023	17/04/2024 a 16/05/2024
CARLOS FREDERICO CORREA RODRIGUES	57195823/1	Psicologo	2023	17/04/2024 a 01/05/2024
CARMEN LUCIA PANTOJA GUALBERTO	57192812/1	Assistente Administrativo	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
CAROLINA LOPES DE OLIVEIRA	5914021/4	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
CESAR AUGUSTO MOREIRA PINA	54188156/2	Administrador	2023	01/04/2024 a 30/04/2024
CINDIA GOMES DA SILVA	5854180/4	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
CINTHYA FRANCINETE PEREIRA PIRES	54195900/1	Farmacêutico Bioquímico	2023	16/04/2024 a 30/04/2024
CLAUDIO RABELO FONTENELE	5828074/3	Assistente Administrativo	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
CLICIA HELENA GARCIA ARAGAO	54189379/1	Ag. de Artes Praticas	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
CRISTIANE PATRICIA SIQUEIRA MONTEIRO	97571253/3	Enfermeiro	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
DANIELA DO SOCORRO FERREIRA BRASIL	57213266/2	Assistente Administrativo	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
DANIELA ROSA GARCEZ	57193123/1	Fisioterapeuta	2023	16/04/2024 a 30/04/2024
DARIO HUILTON DE SOUSA GOMES	5923430/4	Técnico De Enfermagem	2023	02/04/2024 a 01/05/2024
DEBORA HOSANA GONCALVES DA SILVA	54185866/2	Técnico De Enfermagem	2023	01/04/2024 a 15/04/2024
DILTON LUIS SOARES DE FARIAS	5959534/2	Enfermeiro	2023	16/04/2024 a 30/04/2024
ED CARLOS CARNEIRO FURTADO	54191297/1	Farmacêutico	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
EDILENE DA SILVA DORIA	54195110/1	Enfermeiro	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
EDILZA LOPES SILVA	80845660/1	Ag. de Artes Praticas	2023	01/04/2024 a 15/04/2024
EDNA DOS SANTOS RAIOL	57191205/1	Assistente Social	2022	01/04/2024 a 30/04/2024
EDSON CARDOSO DOS SANTOS	55586181/1	Assistente Administrativo	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
ELLER JOAO DOS SANTOS CARDOSO	54195298/1	Enfermeiro	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
ELVIA DO SOCORRO PEREIRA DE CARVALHO	5933119/2	Técnico De Enfermagem	2023	02/04/2024 a 01/05/2024
EMANUELLE DE BRITO CASTRO	5938075/3	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
EVANDRO DE SOUSA MONTEIRO	54189170/1	Ag de Carpintaria	2023	03/04/2024 a 17/04/2024
FABIO CABRAL ALVES	57175701/1	Ag. de Artes Praticas	2023	01/04/2024 a 30/04/2024
FABRICIO LIMA DE ALMEIDA	5889527/1	Assistente De Informatica	2022	01/04/2024 a 30/04/2024
FELICIANA UEYAMA	5761727/8	Psicologo	2022	01/04/2024 a 15/04/2024
FERNANDA VEIGA GONCALVES	5955194/2	Médico	2023	01/04/2024 a 15/04/2024
FRANCILENE DO SOCORRO DOS SANTOS COST	5971525/1	Técnico De Enfermagem	2023	18/04/2024 a 17/05/2024
GILBERTO MODESTO DA COSTA	5963830/2	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
GILBERTO RAMOS RODRIGUES	5920560/3	Gerente	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
GLEISON ROBSON BRAGA DA PENHA	5974783/1	Técnico De Radiologia	2023	16/04/2024 a 05/05/2024
HEBERT SAMPAIO SILVA VIEIRA	5920169/3	Ag. de Artes Praticas	2023	18/04/2024 a 17/05/2024
HOSMANN PINHEIRO LAMEIRA	57195020/1	Ag. de Artes Praticas	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
ISA CLAUDIA NASCIMENTO CRUZ	5425352/3	Enfermeiro	2022	01/04/2024 a 15/04/2024
ISA CLAUDIA NASCIMENTO CRUZ	5425352/4	Enfermeiro	2022	01/04/2024 a 15/04/2024
ISIS SILVA O DE ALMEIDA ALMEIDA	57203688/2	Enfermeiro	2023	16/04/2024 a 15/05/2024

IVONETE ALMEIDA ALMADA	57193151/1	Técnico De Enfermagem	2023	01/04/2024 a 30/04/2024
JACENILDO CABRAL DIAS	5174228/1	Ag. De Saude	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
JACILENE CASSEB SILVA	57173754/1	Psicologo	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
JAIRO DA SILVA ANTUNEZ	57192727/1	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
JEFFERSON BARROS DE FREITAS	5849381/4	Técnico De Laboratório	2023	16/04/2024 a 30/04/2024
JORGE FERREIRA DA SILVA	5971786/1	Assistente Administrativo	2023	01/04/2024 a 30/04/2024
JOSE ANTONIO DA SILVA HAGE KARAM	771600/2	Médico	2023	01/04/2024 a 30/04/2024
JOSE KETLE PINA DO NASCIMENTO	57221280/3	Técnico De Enfermagem	2022	22/04/2024 a 21/05/2024
JOSIANE MEDEIROS POMPEU	7001951/3	Gerente	2023	01/04/2024 a 15/04/2024
KACIA ACINARA MENDONCA MIRANDA DA CRU	57194745/1	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
KEITTY PORTUGAL DA COSTA	57194260/1	Assistente Administrativo	2022	01/04/2024 a 15/04/2024
KELLYS CRISTINA GONCALVES MAGALHAES D	55586630/4	Técnico De Enfermagem	2022	18/04/2024 a 17/05/2024
KENIS MOURAO ARAUJO	5951715/3	Enfermeiro	2023	18/04/2024 a 02/05/2024
LEIDIANE GEMAQUE DE SOUSA	57208016/1	Técnico De Enfermagem	2021	16/04/2024 a 15/05/2024
LINA MARIA DA GAMA BORGES	5854121/4	Técnico De Enfermagem	2023	01/04/2024 a 30/04/2024
LINA MARIA DA GAMA BORGES	5854121/3	Técnico De Enfermagem	2023	02/04/2024 a 01/05/2024
LISANGELA NAZARETH CORREA	5722578/2	Ag. de Artes Praticas	2023	16/04/2024 a 30/04/2024
LORENA DE BRITO PEREIRA CRUZ	57199014/1	Médico	2022	03/04/2024 a 02/05/2024
LUCIANA COSTA PONTES GALENO	8001252/2	Psicologo	2023	01/04/2024 a 15/04/2024
LUCIENE GOMES DA COSTA	57192457/2	Enfermeiro	2023	18/04/2024 a 17/05/2024
LUCYANA MARY DE ARAUJO JASSE	5917793/3	Enfermeiro	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
LUIZ FERNANDO REZENDE FERREIRA FILHO	5971819/1	Assistente Administrativo	2023	01/04/2024 a 15/04/2024
LUZIA DIAS CARNEIRO	5882575/2	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
MANOEL EDUARDO AMORAS GONCALVES	5255627/3	Médico	2021	01/04/2024 a 15/04/2024
MANOEL MARIA PEREIRA DA SILVA	5959537/2	Ag. de Artes Praticas	2023	01/04/2024 a 30/04/2024
MANUELA PAES FONSECA	57221496/2	Assistente Administrativo	2022	01/04/2024 a 30/04/2024
MARA LUCINDA GOMES DO AMARAL	5600316/2	Nutricionista	2021	16/04/2024 a 30/04/2024
MARCIA MARIA RIBEIRO BASILIO	54194573/1	Farmacêutico Bioquímico	2022	01/04/2024 a 15/04/2024
MARCIA MAUES SANTOS PIMENTEL	5853710/2	Médico	2023	01/04/2024 a 20/04/2024
MARCOS CAVALCANTE FEITOSA	5875633/3	Técnico De Radiologia	2023	16/04/2024 a 05/05/2024
MARIA ADELINA ROQUE TEIXEIRA DE OLIVEIRA	54182828/2	Médico	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
MARIA BENEDITA PINTO PEIXOTO	57174446/1	Ag. de Artes Praticas	2022	01/04/2024 a 15/04/2024
MARIA CLAUDIA MARIGLIANI	57192714/2	Enfermeiro	2023	01/04/2024 a 30/04/2024
MARIA DE NAZARE CASSEB DA SILVA	5327237/3	Médico	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
MARIA DE NAZARE MORAES PONTES	5813298/2	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
MARIA DE NAZARE SENA DE LIMA	5972472/1	Técnico De Enfermagem	2023	03/04/2024 a 02/05/2024
MARIA DO SOCORRO LIMA SILVA MARTINS	57175710/1	Ag. de Artes Praticas	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
MARIA DO SOCORRO SOUSA PEIXOTO	5959919/2	Técnico De Enfermagem	2023	17/04/2024 a 16/05/2024
MARIA FRANCISCA MOURA DA SILVA	57193128/1	Técnico De Enfermagem	2023	02/04/2024 a 01/05/2024
MARIA JOSE DOS SANTOS PINHEIRO	5972313/1	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
MARIA LIDIANE FERREIRA BORGES DA SILVA	5972471/1	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
MARIA VERONICA DA COSTA MANGABEIRA	57193773/1	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
MARILDA BRITO FERNANDES	54188365/2	Assistente Social	2022	01/04/2024 a 30/04/2024
MARILDA BRITO FERNANDES	54188365/1	Assistente Social	2022	01/04/2024 a 30/04/2024
MARILENE SOUSA CAMPOS	97571483/2	Técnico De Enfermagem	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
MARLENE RAMOS	5895435/4	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
MARY LUCY FERRAZ MAIA FIUZA DE MELO	54181968/5	Médico	2018	01/04/2024 a 15/04/2024
MAXIMILIANO BARBOSA MIRANDA NETO	54189268/1	Ag. de Artes Praticas	2023	01/04/2024 a 30/04/2024
MELLAYNE ALBUQUERQUE BEMERGUY OLIVEIR	57191186/2	Assistente Administrativo	2022	18/04/2024 a 17/05/2024
MIRIAM FRANCISCA DA CONCEICAO SOARES	5856086/3	Enfermeiro	2021	18/04/2024 a 17/05/2024
NATHASKA LORRANA SANTIAGO DA ROCHA	5923654/4	Farmacêutico	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
NAZARE MARIA DE SOUZA CARDOSO	5171458/1	Médico	2022	01/04/2024 a 30/04/2024
PABLO RODRIGO DO NASCIMENTO RODRIGUES	57175275/1	Assistente Administrativo	2022	16/04/2024 a 30/04/2024
PATRICIA ALESSANDRA TRINDADE COSTA	54190751/1	Assistente Social	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
PATRICIA ALESSANDRA TRINDADE COSTA	54190751/2	Assistente Social	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
PATRICIA DO SOCORRO NEVES DO CARMO	57194266/1	Técnico De Enfermagem	2023	01/04/2024 a 30/04/2024
PATRICIA MARIA BARROS NOLETO	5942905/1	Médico	2021	16/04/2024 a 15/05/2024
PAULA SUELLEN MARTINS GOULART	57197318/3	Enfermeiro	2022	17/04/2024 a 16/05/2024
PRISCILA MOREIRA DE ALCANTARA	54181019/2	Médico	2021	01/04/2024 a 15/04/2024
RAIMUNDA MAIA LAGO	57189622/2	Técnico De Enfermagem	2023	18/04/2024 a 17/05/2024
RICARDO NORBERTO SERRAO DE FRANCA	54189120/1	Ag. de Artes Praticas	2023	01/04/2024 a 15/04/2024
RITA DE CASSIA QUADROS ANDRADE	57193870/1	Técnico De Enfermagem	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
RITA MOREIRA DA CUNHA COSTA	5895403/4	Técnico De Enfermagem	2021	02/04/2024 a 01/05/2024
ROBSON TADACHI MORAES DE OLIVEIRA	54182115/2	Médico	2022	16/04/2024 a 05/05/2024
ROMULO MULLER DOS SANTOS MELO	55589229/3	Médico	2020	01/04/2024 a 30/04/2024
ROMULO MULLER DOS SANTOS MELO	55589229/2	Médico	2020	01/04/2024 a 30/04/2024
SANDRA DO SOCORRO NUNES DO NASCIMENT	5917678/3	Técnico De Enfermagem	2021	02/04/2024 a 01/05/2024
SANDRA ELY PINON DIAS	5959587/2	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
SANDRA HELENA DE SENA MAGALHAES	57192664/1	Técnico De Enfermagem	2023	17/04/2024 a 16/05/2024
SAULO JORGE CORREA DE SOUZA	57188576/2	Técnico De Enfermagem	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
SILVANA KELLE FIGUEIREDO MONTEIRO	5952076/2	Técnico De Enfermagem	2023	17/04/2024 a 16/05/2024
SILVANA NUNES NASCIMENTO	54180569/3	Técnico De Enfermagem	2019	16/04/2024 a 15/05/2024
SUELANE CARVALHO MONTEIRO DAMASCENO	57234375/1	Técnico De Enfermagem	2021	01/04/2024 a 30/04/2024
TAMILES DIAS DE OLIVEIRA	5955066/2	Técnico De Enfermagem	2023	01/04/2024 a 15/04/2024
TARCIANE DE SOUSA BORGES	5950260/2	Enfermeiro	2023	17/04/2024 a 16/05/2024
TARCIRIO COELHO DA SILVA	57193061/1	Técnico De Radiologia	2023	16/04/2024 a 05/05/2024
TED TOONNEY SERIQUE DE ANDRADE	57193741/1	Técnico De Enfermagem	2023	03/04/2024 a 02/05/2024
THIAGO ALVES ANSELMO	5953185/3	Técnico De Enfermagem	2023	18/04/2024 a 17/05/2024
THIAGO RIBAS JARDIM	5890415/3	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
VANDA LUCIA RODRIGUES TRINDADE	5857392/5	Técnico De Enfermagem	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
VANDA TENREIRO DE LEMOS	5172900/1	Ag. De Saude	2023	18/04/2024 a 17/05/2024
VANIA BATISTA DOS SANTOS	5971813/1	Técnico De Enfermagem	2023	17/04/2024 a 16/05/2024
WERVETON LUIS DE AMORIM COSTA	5951913/1	Ag. de Artes Praticas	2022	16/04/2024 a 15/05/2024
YGOR REMEDIOS FREITAS	5972120/1	Enfermeiro	2023	16/04/2024 a 15/05/2024
ZILANGELA CRISTINA GUIMARAES MONTEIRO	54190584/2	Assistente Social	2022	18/04/2024 a 17/05/2024

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.
Belém - PA, 9 de Março de 2024
BRUNO MENDES CARMONA
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1051100

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 73/2024-GAPE/GP/FSCMPA
O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864, de 02/05/2019;
Considerando o processo nº E-2024/2020390
R E S O L V E:
TORNAR SEM EFEITO o período de férias de ANGELA MARIA OLIVEIRA RIBEIRO, Técnica de Enfermagem, matricula nº 57193100/1, concedida de 18/01/2024 a 16/02/2024, conforme PORTARIA Nº 872/2023- GAPE/GP/FSCMPA, publicada no DOE Nº 35.627 de 29/11/2023.
Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.
Belém - PA, 03 de fevereiro de 2024
BRUNO MENDES CARMONA
Presidente da FSCMPA

Protocolo: 1051161

FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 242/2024 – GEAPE/GAPRE/HEMOPA, 14 de março de 2024.
O Presidente da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Processo nº 2024/292056 de 12/03/2024, o qual trata da prorrogação da cessão da servidora Maria Clarice de Carvalho Valente;
Considerando o Decreto 795/2020, de 29/05/2020, publicado no DOE Nº 34.240 de 01/06/2020, que dispõe sobre a cessão de servidores de Órgãos e entidades da Administração Pública Estadual Direta , Autárquica e Fundacional;
Considerando que o Art. 3º, parágrafo 3º , que dispõe sobre a cessão de servidor no âmbito dos demais poderes da União, dos Estados , do Distrito Federal e dos Municípios, onde a cessão será concedida pelo prazo de até 2 (dois) anos, podendo ser prorrogada no interesse dos órgãos e entidades cedentes e cessionários, mediante ato publicado no Diário Oficial do Estado.

RESOLVE:
I – PRORROGAR a Cessão da servidora Maria Clarice de Carvalho de Valente, Administradora, matrícula 3247/1, ao Tribunal de Justiça do Estado do Pará, a contar de 01 de novembro de 2024 a 31 de outubro de 2026, de acordo com o Decreto 795/2020, de 29/05/2020, com ônus para o órgão cedente, com ressarcimento, conforme art. 8º do Decreto supracitado.
II - Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete da Presidência da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, 14 de março de 2024.
Dr. PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA
Presidente da Fundação HEMOPA

Protocolo: 1051289

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 239/2024 – GEAPE/GAPRE/HEMOPA, 12 de março de 2024.
O Presidente do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – Fundação HEMOPA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Laudo Nº 647.648.328-9.
RESOLVE,
I – Conceder Licença Saúde (o) servidor (a) Edna Maria Lobato Pereira, matricula n° 5883741/1, Servente, lotada (o) na (o), Coordenação do Hemocentro Regional de Santarém, desta Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, a contar de 30 de janeiro de 2024 a 26 de julho de 2024, Laudo Nº 647.648.328-9.
II – Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se,
Gabinete da Presidência do Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – Fundação HEMOPA, em 12 de março de 2024.
Dr. PAULO ANDRÉ CASTELO BRANCO BEZERRA
Presidente da Fundação HEMOPA

Protocolo: 1051208

ERRATA

Errata da PORTARIA Nº 188/2024 - GEAPE/GAPRE/HEMOPA, de 06 de março de 2024, publicada no DOE Nº 35.737 de 07/03/2024
ONDE LÊ-SE:
RESOLVE:
I - CONCEDER Gratificação por Tempo Integral de que trata os dispositivos legais supramencionados, no percentual de 60% (sessenta), a contar de 11/10/2023, ao servidor abaixo relacionado:
LEIA-SE:
RESOLVE:
I - CONCEDER Gratificação por Tempo Integral de que trata os dispositivos legais supramencionados, no percentual de 60% (sessenta), a contar de 28/02/2024, ao servidor abaixo relacionado:
Paulo André Castelo Branco Bezerra
PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO HEMOPA

Protocolo: 1051118

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 009/2024 - DECORRENTE DE PREGÃO ELETRÔNICO N. 001/2024- PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 2023/935298.
DAS PARTES:
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ – HEMOPA
CONTRATADO: WIELGANCZUK E MELLO SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 72.255.185/0001-96 com sede na Rua Professor Luiz Cesar, 739-2 – Agua Verde, Curitiba – Paraná, CEP: 80.620-280, neste ato representada por seu representante legal GLAUCO DOMINGUES DE MELLO, portador da Cédula de Identidade nº 2552073-MG, CPF/MF sob o nº: 499.172.006-06, doravante denominada CONTRATADA.
DO OBJETO: O objeto do presente contrato é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CERTIFICAÇÃO DE 13 (TREZE) CABINES DE FLUXO LAMINAR DAS MARCAS TROX, PACHANE E GRANSAFE, INSTALADAS NA FUNDAÇÃO HEMOPA SEDE E HEMORREDE, conforme especificado neste Termo de Referência.
DO PRAZO: Este contrato vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, caso compatível com a legislação que rege a matéria, por prazo e condições a serem firmados através de termo aditivo.
DOS RECURSOS: Os recursos orçamentários necessários para atender às despesas decorrentes deste contrato constam do orçamento da contratante, como a seguir especificado:
Unidade Orçamentária:
Programa de Trabalho: 10302150782930000 e 10122129783380000
Fonte de Recurso: 01.659.0000.61, 01.659.0000.69 e 01.500.1002.03
Natureza de Despesa: 339039
DO VALOR: O valor global do presente contrato é de R$ 87.764,40 (oitenta e sete mil setecentos e sessenta e quatro reais e quarenta centavos).
DO FISCAL DO CONTRATO: A execução do Contrato será acompanhada e fiscalizada pela Gerência de Manutenção GEMAN, da Fundação HEMOPA, representada pelo servidor Marcelo Victor Moura Aranha, ao qual competirá acompanhar, controlar e avaliar a sua execução, atestar a efetividade da prestação dos serviços e dirimir as dúvidas que surgirem em seu curso.
DO FORO: Belém – Pará
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 12 de Março 2024.
ASSINATURAS:
Paulo André Castelo Branco Bezerra - Presidente da Fundação HEMOPA - Contratante
Glauco Domingues De Mello - WIELGANCZUK E MELLO SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA- Contratada
ORDENADOR DE DESPESA - Paulo André Castelo Branco Bezerra - CPF nº 229.089.192-49.

Protocolo: 1051278

SUPRIMENTO DE FUNDO

Nº da portaria: 221/2024
Nº do Processo: 2024/292059
Prazo para Aplicação (em dias): 30 Prazo para prestação de contas (em dias): 15
Nome do servidor: Cargo do servidor: Matrícula:
ALANA DA SILVA CRUZ GERENTE 5954274/ 1
Natureza de Trabalho: Fonte de Recurso: Natureza de Despesa: Valor:
10122129783380000 02659000069001022 339030 3.800,00
Ordenador: PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA

Protocolo: 1051455

Nº da portaria: 220/2024
Nº do Processo: 2024/292107
Prazo para Aplicação (em dias): 30 Prazo para prestação de contas (em dias): 15
Nome do servidor: Cargo do servidor: Matrícula:
ALANA DA SILVA CRUZ GERENTE 5954274/ 1
Natureza de Trabalho: Fonte de Recurso: Natureza de Despesa: Valor:
10122129783380000 02659000069001022 339033 800,00
10122129783380000 02659000069001022 339036 1.400,00
Ordenador: PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA

Protocolo: 1051443

Nº da portaria: 219/2024
Nº do Processo: 2024/291728
Prazo para Aplicação (em dias): 30 Prazo para prestação de contas (em dias): 15
Nome do servidor: Cargo do servidor: Matricula:
REGIANE CHAMON AVANCINI IZAIAS BIOMÉDICA/GERENTE 5947425/ 2 Natureza de Trabalho: Fonte de Recurso: Natureza de Despesa: Valor:
10122129783380000 02659000069001022 339030 4.800,00
10122129783380000 02659000069001022 339036 1.200,00
10122129783380000 02659000069001022 339039 2.000,00
Ordenador: PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA

Protocolo: 1051364

Nº da portaria: 218/2024
Nº do Processo: 2024/292986
Prazo para Aplicação (em dias): 30 Prazo para prestação de contas (em dias): 15
Nome do servidor: Cargo do servidor: Matrícula:
LUCAS NITAEL ANDRADE DE MOURA AGENTE ADMINISTRATIVO 5953674
Natureza de Trabalho: Fonte de Recurso: Natureza de Despesa: Valor:
10122129783380000 02659000069001022 339036 1.100,00
Ordenador: PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA

Protocolo: 1051080

Nº da portaria: 217/2024
Nº do Processo: 2024/291798
Prazo para Aplicação (em dias): 30 Prazo para prestação de contas (em dias): 15
Nome do servidor: Cargo do servidor: Matrícula:
CELSO MURILO PALHA DA CRUZ OPERADOR DE COMPUTADOR 5892650
Natureza de Trabalho: Fonte de Recurso: Natureza de Despesa: Valor:
10122129783380000 02659000069001022 339030 4.000,00
Ordenador: PAULO ANDRE CASTELO BRANCO BEZERRA

Protocolo: 1051083

DIÁRIA

PORTARIA Nº 235/2024, De 15 De Março De 2024
O Presidente Do Centro De Hemoterapia E Hematologia Do Pará - Hemopa, No Uso De Suas Atribuições Estatutárias.
Considerando A Solicitação Constante Do Processo Nº 2024/284674.
Resolve: Conceder Diária(S) Ao(S) Abaixo Relacionado(S): Referente A Viagem Para Realização Da Campanha Externa Prevista Para O Dia: 16/03/2024, Na Igreja Assembleia De Deus – Maritura, No Dia 16/03/2024.
Carlos Augusto Cunha Lima, Cpf: 750.343.442-20, Cargo: Agente De Artes Práticas, Matrícula: 57226347, 0,5 Diária.
Gabinete Da Presidência Do Centro De Hemoterapia E Hematologia Do Pará - Hemopa - Pará, 15 De Março De 2024. Paulo Andre Castelo Branco Bezerra, Presidente.

Protocolo: 1051116

PORTARIA Nº 236/2024, De 15 De Março De 2024
O Presidente Do Centro De Hemoterapia E Hematologia Do Pará - Hemopa, No Uso De Suas Atribuições Estatutárias.
Considerando A Solicitação Constante Do Processo Nº 2024/282665.
Resolve: Conceder Diária(S) Ao(S) Abaixo Relacionado(S): O Referido Servidor Irá Realizar Auditoria Transfusional Externa Retrospectiva Nos Dias E Estabelecimentos De Saúde Acima Descriminados, No Município De Ananindeua, Nos Dias 11, 12, 13 E 18/03/2024.
Georgeane Maria De Araujo, Cpf: 166.148.102-78, Cargo: Enfermeira, Matrícula: 54190867, 2,0 Diárias.
Gabinete Da Presidência Do Centro De Hemoterapia E Hematologia Do Pará - Hemopa - Pará, 15 De Março De 2024. Paulo Andre Castelo Branco Bezerra, Presidente.

Protocolo: 1051138

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

PORTARIA

PORTARIA N° 021 DE 14 DE MARÇO DE 2024
A Diretora-Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 02 de fevereiro de 2023, publicado no DOE nº 35.277 de 03 de fevereiro de 2023,
RESOLVE:
CESSAR os efeitos da PORTARIA N° 148 de 03.04.2023, publicada no DOE nº 35.350 em 04.04.2023, que designou os servidores a comporem o COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA EM SERES HUMANOS, da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna e,
DESIGNAR, os servidores abaixo relacionados, para comporem o COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA EM SERES HUMANOS da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, sendo o mandato de 3 (três) anos, a contar da data de publicação desta portaria.

Nome dos Membros	Função	Mandato (mês/ano)
Gianne de La-Rocque Barros Warken	Coordenadora	04/2023 a 04/2026
Marly Lobato Maciel	Vice Coordenadora	04/2023 a 04/2026
Dilma do Socorro Moraes de Souza	Titular	02/2024 a 02/2027
Aldair da Silva Guterres	Titular	04/2023 a 04/2026
Fabíola Santana de Oliveira Costa	Titular	02/2023 a 02/2026
Lígia Gizely dos Santos Chaves	Titular	02/2023 a 02/2026
Lilian Pereira da Silva Costa	Titular	08/2022 a 08/2025
Milene de Andrade Gouvea Tyll	Titular	03/2024 a 03/2027
Xaene Maria Fernandes Duarte Mendonça	Titular	05/2022 a 05/2025
Anne Caroline Gonçalves Lima	Titular	02/2023 a 02/2026
Rosileide de Souza Torres	Suplente	02/2024 a 02/2027
Patrícia Bentes Diniz	Suplente	02/2023 a 02/2026
Ingrid Magali de Souza Pimentel	Representante do Participante de Pesquisa	03/2024 a 03/2027
Aliny Silva dos Santos	Representante do Participante de Pesquisa	03/2024 a 03/2027

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES
Diretora Presidente da FHCGV

Protocolo: 1051377

PORTARIA Nº 96, DE 12 DE MARÇO DE 2024.
A Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo decreto Governamental de 02 de fevereiro de 2023, publicado no DOE n° 35.277 de 03/02/2023.
Considerando o Decreto nº 1.338, de 30 de julho de 2015, que dispõe sobre cumprimento de estágio probatório de servidor público civil ocupante de cargo de provimento efetivo.
RESOLVE,
I – HOMOLOGAR o resultado do relatório da Comissão de Acompanhamento e Avaliação de Estágio Probatório, dos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), devidamente submetidos e aprovados com os respectivos conceitos:

MATRICULA	NOME	CARGO	CONCEITO	PAE
54193825/1	ANA MARIA MOREIRA DA SILVA CAPELONI	ENFERMEIRO	BOM	2022/1640962
54190908/1	CELSO WOLNEY GOMES ALBUQUERQUE	TÉCNICO ENFERMAGEM	BOM	2023/107711
54183447/2	DORACILENE RODRIGUES DE ARAUJO	ENFERMEIRO	BOM	2022/1249502
5221404/1	ELIANA MENEZES DA SILVA	TÉCNICO ENFERMAGEM	BOM	2022/1289421
54193854/2	KATIA DO SOCORRO ROCHA DE DEUS	TÉCNICO ENFERMAGEM	BOM	2022/1329977
54188340/1	KELLY LENE TAPAJOS CONCEICAO DE OLIVEIRA	TÉCNICO ENFERMAGEM	BOM	2022/1329948
5656460/2	MARIA LUIZA RODRIGUES DOS SANTOS	ENFERMEIRO	BOM	2022/1330252
57192171/1	MAURO ADRIANO DOS SANTOS ARAUJO	TÉCNICO ENFERMAGEM	BOM	2022/1330350
57203338/1	MONICA DE SOUZA SILVA	ENFERMEIRO	BOM	2022/1330454
54195250/1	TATIANA YUKIE KONO RAMOS	ENFERMEIRO	BOM	2022/1289564

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES
Diretora Presidente / FHCGV

Protocolo: 1051126

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 92, DE 11 DE MARÇO DE 2024
A Chefe do Serviço de Pessoal da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria de 05 de Dezembro de 2023, publicado no DOE nº 35.665 de 02 de Janeiro de 2024.
RESOLVE,
CONCEDER afastamento de Licença Prêmio aos servidores da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna – FHCGV, abaixo relacionados, de acordo com o Art. 98 da Lei nº 5.810/94. Referente ao mês de MARÇO/2024.
1º PERIODO

MATRICULA	NOME	CARGO	TRIÊNIO	DIAS CONCEDIDOS	PERIODO CONCEDIDO	PORTARIA ANTERIOR
5090024/3	ROSANA LUCIA NASCIMENTO PASCOAL	TECNICO DE ENFERMAGEM	12/07/2016 a 11/07/2019	30	01/03/2024 a 30/03/2024	-
54188486/2	MARIA DE NAZARE CARDOSO BATISTA	TECNICO DE PATOLOGIA CLINICA	11/09/2016 a 10/09/2019	30	01/03/2024 a 30/03/2024	-
54188554/2	VALDIRA CARDOSO SANTOS	FARMACEUTICO	22/05/2012 a 21/05/2015	30	01/03/2024 a 30/03/2024	-
5829593/2	TEREZINHA SOARES TAVARES	TECNICO DE ENFERMAGEM	12/07/2007 a 11/07/2010	30	15/03/2024 a 13/04/2024	-
54195250/1	TATIANA YUKIE KONO RAMOS	ENFERMEIRO	08/11/2017 a 07/11/2020	30	15/03/2024 a 13/04/2024	-
54195001/1	DANIELA SMITH BRITO	FARMACEUTICO	19/07/2009 a 18/07/2012	30	01/03/2024 a 30/03/2024	-
5372690/2	MARIA DO SOCORRO DA FONSECA JACINTO	TECNICO DE ENFERMAGEM	14/09/2017 a 13/09/2020	60	04/03/2024 a 02/05/2024	-
5136385/1	MARIA DO CARMO COELHO FERREIRA	SOCIOLOGO	02/07/2017 a 01/07/2020	60	04/03/2024 a 02/05/2024	-
5118387/1	CONCEICAO DO SOCORRO QUEIROS SOARES	DATILOGRAFO	15/03/2005 a 14/03/2008	30	01/03/2024 a 30/03/2024	-
5054478/2	GILVANILDE TENORIO MENDES DOS SANTOS	ENFERMEIRO	15/03/2019 a 14/03/2022	60	04/03/2024 a 02/05/2024	-
5054478/4	GILVANILDE TENORIO MENDES DOS SANTOS	ENFERMEIRO	04/05/2020 a 03/05/2023	60	04/03/2024 a 02/05/2024	-
57219938/1	JAIME CRUZ SANTOS NETO	ENFERMEIRO	05/08/2012 a 04/08/2015	30	15/03/2024 a 13/04/2024	-
54189581/1	WILSON BRITO DE SOUZA RAMOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	18/03/2008 a 17/03/2011	30	01/03/2024 a 30/03/2024	-
5156904/1	MARIA DO SOCORRO BEZERRA LINS DO ESPIRITO	AGENTE DE ARTES PRASTICAS	02/07/2017 a 01/07/2020	30	04/03/2024 a 02/04/2024	-
5077150/1	REGINA ANGELA MENDES RODRIGUES	AUXILIAR DE SAUDE	07/04/2019 a 06/04/2022	30	04/03/2024 a 02/04/2024	-
57189497/1	VALDELENE SOUSA MAFRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	31/08/2016 a 30/08/2019	60	02/03/2024 a 30/04/2024	-
5861985/2	SHEILA SUELY REZENDE DE FREITAS	ENFERMEIRO	02/01/2015 a 01/01/2018	60	17/03/2024 a 15/05/2024	-
5132312/3	JANETE DE FATIMA NASCIMENTO DE ARAUJO	ASSISTENTE SOCIAL	13/06/2014 a 12/06/2017	60	18/03/2024 a 16/05/2024	-

2º PERÍODO

MATRICULA	NOME	CARGO	TRIÊNIO	DIAS CONCEDIDOS	PERIODO CONCEDIDO	PORTARIA ANTERIOR
57203338/1	MONICA DE SOUZA SILVA	ENFERMEIRO	04/09/2008 a 03/09/2011	30	01/03/2024 a 30/03/2024	499-27/06/2014
57192309/1	LIGIA MENEZES FRANCA CALDAS	TECNICO DE ENFERMAGEM	07/12/2013 a 06/12/2016	30	01/03/2024 a 30/03/2024	524-23/10/2019
57191101/1	SERGIO GONCALVES PINHEIRO	AGENTE ADMINISTRATIVO	05/11/2010 a 04/11/2013	30	01/03/2024 a 30/03/2024	230-15/05/2023
57224196/1	ELANE DO SOCORRO MONTEIRO DAMASCENO	TECNICO DE ENFERMAGEM	01/05/2014 a 30/04/2017	30	01/03/2024 a 30/03/2024	78-10/02/2022

57224175/1	ANA MARIA LOPES DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	12/02/2016 a 11/02/2019	30	04/03/2024 a 02/04/2024	624-10/11/2022
55586274/1	SILVIA CRISTINA SILVA BITTENCOURT	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	01/06/2017 a 31/05/2020	30	04/03/2024 a 02/04/2024	328-09/06/2022
55589919/1	JOSE VENICIO MARINHO DA SILVA	AGENTE DE PORTARIA	16/07/2016 a 15/07/2019	30	01/03/2024 a 30/03/2024	146-04/04/2023
5132312/3	DEJANE OLIVEIRA DE CASTRO	TECNICO DE ENFERMAGEM	31/07/2007 a 30/07/2010	30	01/03/2024 a 30/03/2024	283-20/07/2017
57188316/1	ELISANGELA DO CARMO FERREIRA	TECNICO DE ENFERMAGEM	31/07/2019 a 30/07/2022	30	04/03/2024 a 02/04/2024	05-18/01/2024
5854148/2	FRANCISCA REJANI SAMPAIO DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	18/05/2013 a 17/05/2016	30	01/03/2024 a 30/03/2024	509-18/12/2017
55589893/2	LARISSA PACHECO DE MOURA KZAM	ENFERMEIRO	09/01/2011 a 08/01/2014	30	02/03/2024 a 31/03/2024	10-15/01/2020
5433290/2	MARIA DA CONCEICAO DA SILVA GOMES	TECNICO DE ENFERMAGEM	04/10/2010 a 03/10/2013	30	01/03/2024 a 30/03/2024	146-04/04/2023
54182830/2	ANDRE LUIZ DIAS DA COSTA	TECNICO DE ENFERMAGEM	13/01/2015 a 12/01/2018	30	04/03/2024 a 02/04/2024	236-18/06/2019

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.
IVONE MITSUKO YOSHIMAU CUNHA
Chefe do Serviço de Pessoal/FHCGV

Protocolo: 1050461

ERRATA

ERRATA DO EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 135/2023/FHCGV, NO DOE N° 35.708 de 09/02/2024, que publicou o número da publicação n°1039518.
ONDE SE LÊ:

ITEM	SIMAS	DESCRIÇÃO	UND	QT	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL R$
20	029867-0	Hidralazina (cloridrato) 25mg	COMP	15.000	0,35	5.250,00
21		Hidralazina (cloridrato) 50mg	COMP	15.000	0,89	13.350,00
VALOR TOTAL R$ 18.600,00						

LEIA-SE:

ITEM	SIMAS	DESCRIÇÃO	UND	QT	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL R$
20	029867-0	Hidralazina (cloridrato) 25mg	COMP	15.000	0,35	5.250,00
21		Hidralazina (cloridrato) 50mg	COMP	15.000	0,47	7.050,00
VALOR TOTAL R$ 12.300,00						

CONTRATADA: ELFA MEDICAMENTOS S/A
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLINICAS GASPAR VIANNA
Belém (PA)
Ordenadora: H ELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

Protocolo: 1051259

ERRATA DO CONTRATO N. 100/2021
NO DOE N° 35.731 de 04/03/2024, que publicou o número da publicação n° 1046682
ONDE SE LÊ: Quarto Termo Aditivo / 4º TERMO ADITIVO.
LEIA-SE: Quinto Termo Aditivo / 5º TERMO ADITIVO.
EMPRESA: CLARO BRASIL S/A.
Belém (PA) 14 de março 2024.
Ordenador: HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

Protocolo: 1051200

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 1°
Data da assinatura: 11/03/2024
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: O presente Termo Aditivo tem por objeto realizar a supressão em aproximadamente 25% (vinte cinco por cento) ao valor do Contrato n° 85/2023, conforme disposto na tabela do anexo I, de acordo com o previsto art. 65, §1°, inciso I, da Lei 8.666/93.
O valor total deste Termo Aditivo é R$ 4.999,75 (quatro mil e novecentos e noventa e nove reais e setenta e cinco centavos), correspondente a supressão de 25%, calculado com base no valor total do Contrato nº 85/2023 que é de R$ 19.999,00 (dezenove mil e novecentos e noventa e nove reais), com fulcro no art. 65, §1°, inciso I, da Lei 8.666/93.
Contrato: 85/2023
Exercício: 2023
Contratado: TAUROVITA COMÉRCIO E IMPORTAÇÃO LTDA
Endereço: Rua. Pelicano, loteamento Varandas tropicais, quadra 02 lote 011 V Sala 107
CEP: 42.701-340
Telefone: (71)8109-3446
Ordenadora: HELOISA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES

Protocolo: 1051137

TERMO ADITIVO: 2°
Data da assinatura: 12/03/2024
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência do contrato n° 082/2022, forma da sua CLÁUSULA VII – DA VIGÊNCIA – e o reajuste contratual, conforme – CLÁUSULA XIII – DO REAJUSTE CONTRATUAL.
Fica alterado o valor contratual em decorrência do reajuste previsto na Cláusula XIII do Contrato 082/2022, reajustado com base no IPCA/IBGE acumulado de 4,62% (quatro vírgula sessenta e dois por cento) sobre cada item constante no Anexo I, passando a alterar o valor anual estimado de R$ 201.258,97 (duzentos e um mil, duzentos e cinquenta e oito reais e noventa e sete centavos), para R$ 210.559,36 (duzentos e dez mil, quinhentos e cinquenta e nove reais e trinta e seis centavos).
Contrato: 082/2022
Vigência: 26/04/2024 a 26/04/2025
Exercício: 2024
Funcional Programática10.302.1507.8288
Natureza da Despesa 339039
Fonte de Recursos 01659000061,01659000069,01500100203, 01500000001, 01601000049 e suas respectivas subfontes e superavits
Plano Interno - PI 1020008288C
Contratado: NORTEFLOW ENGENHARIA CLÍNICA LTDA.
Endereço: Travessa Humaitá, nº 1850 – Bairro: Marco
BELÉM- PARÁ
CEP: 66.093-046
Telefone: (91) 3250-5920 / (85) 99932-0574
ORDENADORA: HELOISA MARIA DE MELO E SILVA GUIMARÃES

Protocolo: 1051158

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONVÊNIO
Nº. do Convênio: 179/2022 Processo nº 2022/428913
Nº. do Termo: 4º Data de Assinatura: 13/03/2024
Justificativa: O presente Termo Aditivo de Prorrogação de Prazo ao Convênio nº 179/2022 é em decorrência da solicitação da Prefeitura Municipal de Tomé-Açú através do Ofício n° 0024/2024 - GPMTA datado em 20 de fevereiro de 2024 (seq. 140), em virtude da necessidade de prazo de pagamento das medições anteriores ainda estão em analise para aprovação de prestação de contas e posterior desembolso da ultima parcela. A obra encontra-se com o percentual de 79,16% de execução de acordo com o Relatório de Vistoria Técnica Setran (seq. 139). Desta forma, a convenente necessita da presente prorrogação a fim de que possa concluir o objeto proposto no Plano de Trabalho em tempo hábil. A prorrogação de prazo encontra fundamento na Lei nº. 8.666/93, bem como na Cláusula Quinta, item 5.1, alínea "j", passando consequentemente os documentos supra referenciados a fazer parte integrante deste Instrumento.
Prazo: 120 (cento e vinte) dias Inic. de Vig.: 21/03/2024 T. Vig.: 18/07/2024.
Nome: PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMÉ-AÇU - CNPJ n° 05.196.530/0001-70.
ORDENADOR: ADLER GERCILEY ALMEIDA DA SILVEIRA – SECRETÁRIO DE ESTADO DE TRANSPORTES.

Protocolo: 1051316

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONVÊNIO
Nº. do Convênio: 055/2022 Processo nº 2021/1307530
Nº. do Termo: 4º Data de Assinatura: 13/03/2024
Justificativa: O presente Termo Aditivo de Prorrogação de Prazo ao Convênio nº 055/2022 é decorrente da solicitação feita pela Prefeitura Municipal de Aurora do Pará, através do Ofício nº 23/2024 datado em 04 de março de 2024 (seq. 135), em virtude de que a obra encontra-se paralisada por motivo da prestação de contas estar em fase de envio da complementação dos documentos solicitados para então haver a liberação da parcela e posterior conclusão da obra. Atualmente o objeto apresenta o percentual de 74,05% de execução, de acordo com o Relatório de Vistoria Técnica Setran (seq. 134). A prorrogação de prazo encontra fundamento na Lei nº. 8.666/93, bem como na Cláusula Quinta, item 5.1, alínea "j", passando consequentemente os documentos supra referenciados a fazer parte integrante deste Instrumento.
Prazo: 120 (cento e vinte) dias Inic. de Vig.: 31/03/2024 T. Vig.: 28/07/2024.
Nome: PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARA -
CNPJ n° 83.267.989/0001-21.
ORDENADOR: ADLER GERCILEY ALMEIDA DA SILVEIRA – SECRETÁRIO DE ESTADO DE TRANSPORTES.

Protocolo: 1051311

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ

PORTARIA

EXTRATO DA(S) PORTARIA(S) DE HOMOLOGAÇÃO EXPEDIDA(S) PELO ILMO. SR. PRESIDENTE DO INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ-ITERPA, NOS AUTOS DOS PROCESSOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ONEROSA (COMPRA) DE TERRAS, EM QUE FIGURA COMO INTERESSADO:

PROCESSO	NOME	DENOMINAÇÃO	ÁREA	MUNICÍPIO	PORTARIA
2018/328583	AMADEU FADUL TEIXEIRA	LOTE - 01	0,5356 HÁ	BENEVIDES/ SANTA BARRARA DO PARÁ	206/2024

OBS: TORNAR SEM EFEITO A PORTARIA DE APROVAÇÃO DE DEMARCAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ONEROSA. PORTARIA Nº 156/2024 DE 28 DE FEVEREIRO DE 2024, PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL Nº 35.727/2024 DE 29 DE FEVEREIRO DE 2024. Protocolo: 1045895
Belém(Pa), 14/03/2024
Bruno Yoheiji Kono Ramos – Presidente

Protocolo: 1051176

EXTRATO DA(S) PORTARIA(S) DE HOMOLOGAÇÃO EXPEDIDA(S) PELO ILMO. SR. PRESIDENTE DO INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ-ITERPA, NOS AUTOS DOS PROCESSOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ONEROSA (COMPRA) DE TERRAS, EM QUE FIGURA COMO INTERESSADO:

PROCESSO	NOME	DENOMINAÇÃO	ÁREA	MUNICÍPIO	PORTARIA
2019/9662	PAULO SERGIO DOS SANTOS NOGUEIRA	CHACARA TRÊS IRMÃOS	19,0912 HÁ	MARAPANIM	207/2024
2012/210266	ROBERTO DE MORAES SOUZA	FAZENDA CUMARU	980,1035 HA	MOJU	208/2024

Belém(Pa), 14.03.2024
Bruno Yoheiji Kono Ramos – Presidente

Protocolo: 1051189

DIÁRIA

PORTARIA Nº 0209/24 de 14/03/2024
Objetivo:Entrega de Titulos
Mucipio:Santa Izabel do Pará/PA .
Periodo: 15 a 16/03/2024 (1,5) Diárias
-xxxxxxxxx-Aldenice Leal Ferreira-Colaboradora eventual
-8001-283/2-Aline do Socorro Dias Cunha- Técnico/DEAF
-5976-010/1-Ana Caroline Damasceno da Costa- Técnico/DEAF
-5958-327/2-Ana Lidia Antunes Nunes Assist.Administrativo
3167-569/1-Antonio Carlos Souza da Costa-Auxiliar Administrativo
-5558-5968/2-Bruno de Abreu Pereira- Assist.Administrativo
-5975-428/1-Claudia Yumiko Hantani Sozinho- Técnico/DAF
-3170-225/1-Cleonce Silva Rodrigues-Auxiliar Administrativo
-5904-436/4-Danilo Torres Ferraz- Técnico/DEAF
-5961-495/2-Edinilson Araujo de Moraes- Assist.Administrativo
-8001-320/3-Ellen Hilda da Cunha Leal- Assist.Administrativo
-5418-9034/3-Elaine Cristina da Silva Queiroz-Assist. Técnico/DEAF
-5968-974/2-Flavio Machado Leite-Assist.de Informática
-3170-055/1-Francisco Albuquerque do Nascimento-Oficial Administrativo
-5956-063/2-Hellen Siglia Demetrio Barros-Técnico/DEAF
-3169-480/1-Henri Gorki da Silva Pina-Datilógrafo
-5976-712/1-Jamile Aguiar da Costa- Assist.Administrativo
-5961-535/2-Kamila Cabral de Silva Vulcão- Assist.Técnico/DEAF
-5947-548/2-Leticia de Fatima Reis de Vasconcelos-Secret.de Gabinete
-3166-813/1-Maria José Soares Pereira- Auxiliar Administrativo
-5965-815/2-Luan Hideki Barbosa Nozawa- Assist.Administrativo
-5558-7263/2-Luiz Alberto Leão Pereira- Assist.Administrativo
-3167-259/1-Maria Izabel Silva Pantoja-Telefonista
-5896-851/6-Marilia Figueiredo Rabelo-Assist.Técnico/DEAF
-5520-8023/2-PolianneSouza dos Santos Oliveira- Assist.Administrativo
-5723-1780/1-Sannah Mohamad Birani Pedroso-- Técnico/DEAF
-5899-252/6-Serena D'Elizete Silva de Oliveira- Técnico/DEAF
-5975-424/1-Shirley do Socorro Farias Moura- Técnico/DAF
-5723-3340/3-Susany de Sena Nery- Técnico/DEAF
-xxxxxxxxx-Tayane Aline de Assis Vieira-Colaboradora eventual
-5936-414/4-Willam Rayplham Pereira Coelho-Gerente/GIT
-5959-86/2-Zidane Bezerra Lima-Assist de Informatica
-Ordenador: Bruno Yoheiji Kono Ramos-Presidente

Protocolo: 1051461

OUTRAS MATÉRIAS

EDITAL

O INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA, de acordo com o Art. 08º do Decreto Nº 1.190/2020, torna público que os interessados abaixo relacionados estão requerendo a compra de terras, com as seguintes especificações:

ORD	PROCESSO	INTERESSADO	IMÓVEL	ÁREA (ha)	LOCALIZAÇÃO	MUNICIPIO
1	042400317/2023	EUGÊNIO CARLOS TORRES	SÍTIO SANTA TEREZINHA	121,6561	ESTRADA 05 IRMÃOS,- COMUNIDADE A VOZ DO SENHOR	RONDON DO PARÁ
2	100603790/2022	CARLHANS VON DEN STEINEN	FAZENDA SANTA CECÍLIA	217,0523	BR-222, KM 25, 135 KM A DENTRO.	DOM ELISEU
3	052201051/2023	JOSE BENEDITO SOARES TAVARES	RETIRO SERRA PELADA	180,7048	Margem esquerda do rio amazonas, comunidade fé em deus, serra da velha pobre	ALMEIRIM
4	030200797/2022	MAURÍLIO DAMAS DE MORAIS	LOTE 02	173,3905	RODOVIA PA-150, VICINAL 31, LOTE 02	TAILÂNDIA
5	071702143/2023	FRANK EIKI SHINOMIYA	FAZENDA SHINOMIYA 4	371,9402	RODOVIA PA-256, KM 11, COLÔNIA JAMIC, RAMAL DO KM 11	TOMÉ-AÇU
6	083106323/2021	FAUSTO DA CUNHA OLIVEIRA NETO	FAZENDA CANADÁ II	43,8478	RODOVIA PA-150, KM 95	TAILÂNDIA
7	042600361/2023	VC ARRUDA PARTICIPAÇÕES LTDA	FAZENDA CALÍRIO	149,4096	PA-124, PRÓXIMO AO ARRAIAL DO CAETÉ	OURÉM
8	111107461/2021	GARIBALDI DEVOTI JUNIOR	FAZENDA CRISTAL	159,8098	RODOVIA PA-150, KM 166, VICINAL DO JEGUE, KM 4,5	IPIXUNA DO PARÁ
9	050200403/2023	FRANCISCO DAS CHAGAS AS	FAZENDA SANTA MARIA	221,4502	RODOVIA BR 010 KM18, TRAVESSA SANTA MARIA	SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
10	020600269/2023	RODRIGO ALCEU CANELO	FAZENDA NOSSA SENHORA DE APARECIDA	154,0120	RIO CAPIM, ESTRADA DA CARRAPATINHA, KM 54	PARAGOMINAS
11	121311238/2023	DEANGELIS SILVA ARAUJO	FAZENDA PARAÍSO	305,8380	COMUNIDADE SÃO PEDRO	SANTA MARIA DO PARÁ/SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

Fica aberto o prazo de 15 (quinze) dias a contar da data da publicação deste Edital para impugnações. Após o decurso do prazo assinalado, não havendo contestação, será dada continuidade a tramitação dos processos visando a concretização da Regularização Fundiária dos requerentes.
Belém (PA), 14.03.2024
Bruno Yoheiji Kono Ramos – Presidente
Mariceli Nascimento Moura Flexa – Diretora DEAF

Protocolo: 1051150

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 786 /2024 de 14 de maço de 2024 – ADEPARÁ.
O Diretor da AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais e com base no que dispõe os artigos 199, 204, 205 da Lei 5.810/94.
CONSIDERANDO a instauração do Processo Administrativo Disciplinar, através da PORTARIA Nº 226/2024 - ADEPARA, de 15/02/2024, publicada no DOE Nº 35.714 em 16/02/2024, a fim de apurar todos os atos e fatos constantes nos autos do processo nº 2023/2300888,
CONSIDERANDO o Despacho da comissão processante do processo supracitado, constante no Anexo/sequencial:15 de 14/03/2024 UCSPAD - ADEPARA, o qual requer a prorrogação do prazo por mais 15 (quinze) dias; para a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, bem como as demais infrações conexas que emergirem durante a realização dos trabalhos, considerando ainda, o conjunto do processo, este envolvendo fatos de alta complexidade para a sua elucidação.
CONSIDERANDO o que estabelece nos termos do Art.191, § 11 da lei nº 9.230 de 24/03/2021, que alterou a lei nº 5.810/94-RJU.
RESOLVE:
I - PRORROGAR o prazo da conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado através da PORTARIA Nº 226/2024 – ADEPARA, de 15/02/2024, publicada no DOE nº 35.714 de 16/02/2024, por mais 15 (quinze) dias, com base no Art. 191, § 11, da Lei nº 9.230, de 24 de março de 2021, que alterou o dispositivo legal do RJU, lei 5810/94, a contar da data subsequente ao termo final último prazo então concedido.
DÊ-SE CIÊNCIA PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO
Diretor-Geral
ADEPARA

Protocolo: 1051421

PORTARIA Nº783 /2024 - ADEPARÁ, BELÉM 13 DE MARÇO DE 2024
O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22,da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.
CONSIDERANDO as diretrizes emanadas pela Lei 7.782/2014 (PCCR), Art. 14, e o processo: 2024/2074473.
RESOLVE:
Conceder Gratificação de Titulação "MESTRADO" a servidora ANA KAREM DE MENDOÇA NEVES, matrícula: 5870313/3, cargo: Fiscal Estadual Agropecuário – Eng. Agrônoma, pela conclusão do curso de Mestrado em Agronomia, Projeto:
CASAS DE FARINHA DE MANDIOCA NA REGIÃO DE BRAGANÇA: UMA ANÁLISE DOS EMPREENDIMENTOS COM CERTIFICAÇÃO ARTESANAL, promovido pela UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA – UFRA, para efeito de pagamento a contar da data 01/03/2024 (Requerimento).
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO
Diretor Geral

Protocolo: 1051272

TERMO ADITIVO A CONTRATO

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 13/2023
PROCESSO N° 2022/679897
Código Órgão: 92201
92201 20.122.1297–8338 (Operacionalização das Ações Administrativas)
Natureza da Despesa: 339030
Fonte: 01501.000061
Ação Detalhada: 282908
Valor: R$ 68.367,80
CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO: aquisição de Material de Higiene e limpeza.
JUSTIFICATIVA: acrescer quantitativamente 25% em cada item bem como para prorrogar a vigência em mais 3 meses.
CONTRATADA: EMPRESA ESTAÇÃO COMÉRCIO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE EIRELI, CNPJ nº: 19.321.144/0001-78.
ORDENADOR: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO, Diretor Geral

Protocolo: 1051252

DIÁRIA

Portaria: 777/2024
Objetivo: Realizar levantamento de detecção de praga, mosca da carambola.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SÃO JOÃO DE PIRABAS/PA Destino: SALINÓPOLIS/PA Servidor: 5868424 / LEONIDAS PARRY DE CASTRO (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 0,5 DIÁRIA / 14/03/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1051253

Portaria: 778/2024
Objetivo: Realizar atividades para atendimento da portaria de rastreabilidade da cadeia produtiva do dendê.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: NOVA TIMBOTEUA, SANTA LUZIA DO PARÁ, SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA Servidor: 05870313 / ANA KAREN DE MENDONCA NEVES (FEA- ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 4,5 DIÁRIAS / 11 A 15/03/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1051250

Portaria: 779/2024
Objetivo: Realizar atividades de acordo com a portaria de rastreabilidade da cadeia produtiva do dendê.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: ACARÁ, BAIÃO, CONCÓRDIA DO PARÁ/PA Servidor: 54185730 / LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL (DIRETOR (A) DE DEFESA E INSPEÇÃO VEGETAL) / 3,5 DIÁRIAS / 19 a 22/03/2024. Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

Protocolo: 1051257

Portaria: 775/2024
Objetivo: Realizar fiscalização no comércio de sementes e mudas das localidades supracitadas, a fim de garantir o controle desta atividade comercial, no que pese a rastreabilidade e a qualidade destes insumos em território paraense.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: ITAITUBA/PA Destino: TRAIRÃO/PA Servidor: 5976166 / THAYANNY FERNANDA CUNHA DA SILVA (ENGENHEIRA AGRÔNOMA/FISCAL ESTADUAL AGROPECUARIO) / 4,5 DIÁRIAS / 18/03/2024 A 22/03/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1051244

Portaria: 776/2024
Objetivo: Dar apoio administrativo na atividade de qualificação aos servidores da regional de Soure. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: SOURE, CACHOEIRA DO ARARI/PA Servidor: 55586713/ GLAUCELEIA AMORIM DA COSTA (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 5,5 DIÁRIAS / 18/03 a 23/03/2024.Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1051248

Portaria: 780/2024
Objetivo: Abertura de cadastros em propriedades na região de assentamentos no Rio Cururuí- Vicinal do Adão, Pacajá.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: TUCURUÍ/PA Destino: PACAJÁ/PA Servidor: 5911933 / DANIELLE CRISTINA SILVA CORREIA (AUXILIAR DE CAMPO) / 4,5 DIÁRIAS / 18/03/2024 a 22/03/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1051273

Portaria: 785/2024
Objetivo: Dar apoio a realização do levantamento de detecção da mosca da carambola.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: SANTA IZABEL DO PARÁ/PA Destino: BENEVIDES/PA Servidor: 54187465 / MARILIA FERNANDES DE SOUSA (AGENTE FISCAL AGROPECUÁRIO) / 0,5 DIÁRIA / 15/03/2024. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1051283

Portaria: 784/2024
Objetivo: Inspecionar lavoura de soja para a meta 10 propriedades.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SANTARÉM/PA Destino: MOJUÍ DOS CAMPOS/PA Servidor: 57189832 / RAIMUNDO DE MATOS SILVA (ENGENHEIRO AGRÔNOMO/ FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 2,5 DIÁRIAS / 11/03 A 15/03 DE 2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1051280

Portaria: 781/2024
Objetivo: Acompanhar o Diretor Geral durante Audiência do Conselho Gestor do Programa de Integridade e Desenvolvimento da Cadeia Produtiva da Pecuária de Bovídeos Paraenses, com os Produtores Rurais de Xinguara e Região. O servidor necessitará pernoitar bem como fazer suas refeições fora do seu domicílio.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art.145/149. Origem: MARABÁ/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 5947978 / GERALDO TEOTÔNIO PEREIRA JOTA (GERENTE REGIONAL) / 1,5 DIÁRIA / 05 a 06/03/2024.Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

Protocolo: 1051291

Portaria: 787/2024
Objetivo: Vigilancia e inspeção clínica para doenças nervosas, vigilância para pesco.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BARCARENA/PA Destino: MOCAJUBA/PA Servidor: 54196743 / ANDREA FERREIRA NOBRE (FEA-FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 2,5 DIÁRIAS / 14/03/2024 a 16/03/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1051302

Portaria: 782/2024
Objetivo: Atender ao convite de participação em evento agropecuário "3ª palestra rural" e realizar palestra de educação sanitária em Monilíase do cacaueiro. Justifica-se o pedido de diárias para o município de São Félix do Xingu devido sua faixa territorial ser bem extensa, havendo necessidade de travessia de balsa e local de realização do evento com distância de aproximadamente 130 km da sede do município.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: SÃO FÉLIX DO XINGU/PA Destino: SÃO FÉLIX DO XINGU/PA Servidor: 5976131 / LAIANE PINTO DA SILVA PEREIRA (FEA - ENG. AGRÔNOMO) / 1,5 DIÁRIA / 24 A 25/03/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1051303

Portaria: 788/2024
Objetivo: Avaliar junto a ULSA e Regional a implementação do sistema de gestão agropecuária – SIGEAGRO.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: PARAGOMINAS/PA Servidor: 57234512 / DANILO BRITO DO NASCIMENTO (FEA – MÉDICO VETERINÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 12 a 16/03/2024.Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

Protocolo: 1051322

Portaria: 790/2024
Objetivo: Realizar atividades técnicas acompanhando o FEA no município. Justifica-se o destino da viagem ser igual ao município de lotação, devido ao deslocamento para esta propriedade ser de duração superior a 6 horas por via fluvial, distante da sede do município.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: MUANÁ/PA Destino: MUANÁ/PA Servidor: 54187437 / NOLLAR LIBERALI FILHO (AGENTE FISCAL AGROPECUÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 11/03 a 15/03/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.

Protocolo: 1051323

Portaria: 789/2024
Objetivo: Realizar Ação preventiva e educativa da corregedoria nos PFA's da Regional de Capitão Poço.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: IRITUIA, GARRAFÃO DO NORTE, OURÉM, CAPITÃO POÇO/PA Servidor: 54182998 / MARIA JANILE LEMOS CORRÊA (GERENTE DA CORREGEDORIA) / 4,5 DIÁRIAS / 24 A 28/03/2024.Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

Protocolo: 1051341

Portaria: 791/2024
Objetivo: Participar de reunião do FONESA com DSA/MAPA.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: BRASILIA/DF Servidor: 54189457 / JAMIR JUNIOR PARAGUASSÚ MACEDO (DIRETOR GERAL) / 2,5 DIÁRIAS / 13/03 a 15/03/2024.Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1051340

Portaria: 770/2024
Objetivo: Dar apoio na atividade de fiscalização no comércio de sementes e mudas das localidades relacionadas abaixo, a fim de garantir o controle desta atividade comercial, no que tange a rastreabilidade e a qualidade destes insumos em território paraense. Haverá o pernoite nos municípios de execução da atividade.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ/PA Destino: VIGIA DE NAZARÉ, SANTA BÁRBARA DO PARÁ, SÃO FRANCISCO DO PARÁ/PA Servidor: 54187600 / JOANNES PAULUS FERNANDES DE SOUSA (AFA- TEC. AGROPECUÁRIA) / 2,5 DIÁRIAS / 13 A 15/03/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1051151

Portaria: 767/2024
Objetivo: Realizar atividades para atendimento da portaria de rastreabilidade da cadeia produtiva do dendê.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BUJARU/PA Destino: MOJU/PA Servidor: 55589331 / RAIMUNDO FREDSON CARVALHO DOS SANTOS (AUXILIAR DE CAMPO) / 4,5 DIÁRIAS / 11 A 15/03/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.
Protocolo: 1051134

Portaria: 769/2024
Objetivo: Realizar levantamento de detecção da praga quarentenária bactrocera carambolae (mosca da carambola).Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.Origem: TUCUMÃ/PA Destino: ÁGUA AZUL DO NORTE, OURILÂNDIA DO NORTE/PA Servidor: 57223557 / DARILSON DOS SANTOS SANTOS (TÉCNICO AGRÍCOLA / AGENTE FISCAL AGROPECUÁRIO) / 1,5 DIÁRIA / 14/03 a 15/03/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.
Protocolo: 1051129

Portaria: 771/2024
Objetivo: Realizar fiscalização e supervisão do comércio de sementes e mudas, coibindo assim a comercialização de mudas de citros por intermédio da pratica do comercio ambulante, proibida por lei em todo Estado do Pará.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: DOM ELISEU, RONDON DO PARÁ, BOM JESUS DO TOCANTINS, ABEL FIGUEIREDO/PA Servidor: 5775698 / WALBERT DIAS GABRIEL (ENGENHEIRO AGRÔNOMO/FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 18 a 22/03/2024Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL
Protocolo: 1051190

Portaria: 772/2024
Objetivo: Realizar fiscalização e supervisão do comércio de sementes e mudas, objetivando assegurar a identidade e qualidade deste importante insumo para sustentabilidade do agronegócio paraense.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: DOM ELISEU, RONDON DO PARÁ, BOM JESUS DO TOCANTINS, ABEL FIGUEIREDO,/PA Servidor: 57189772 / CLEBER EUFRASIO SAMPAIO (ENGENHEIRO AGRÔNOMO/ FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 18 a 22/03/2024. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.
Protocolo: 1051181

Portaria: 766/2024
Objetivo: Realizar visita técnica e administrativa nas ULSAS E EAC'S pertencentes a jurisdição da Gerência Regional de Castanhal.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: CASTANHAL/PA Destino: IGARAPÉ- AÇU, SÃO FRANCISCO DO PARÁ, SÃO DOMINGOS DO CAPIM, TERRA ALTA, INHANGAPI/PA Servidor: 55586095 / JARLEANE ADEODATA SAMPAIO SILVA (GERENTE REGIONAL) / 4,5 DIÁRIAS / 18/03 a 22/03/2024. Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.
Protocolo: 1051122

Portaria: 768/2024
Objetivo: Realizar inspeção fitossanitária em lavouras de soja.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: REDENÇÃO/PA Destino: SANTA MARIA DAS BARREIRAS, PAU D'ARCO/PA Servidor: 5869684/ ADRA DAVID ANTONIO (FEA - ENGENHEIRA AGRÔNOMA) / 4,5 DIÁRIAS / 11 A 15/03/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.
Protocolo: 1051121

Portaria: 763/2024
Objetivo: Acompanhar e dar apoio a corregedora na ação preventiva e educativa da corregedoria nos PFA's da Regional de Capitão Poço.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: IRITUIA, GARRAFÃO DO NORTE, OURÉM, CAPITÃO POÇO/PA Servidor: 54195805 / KARLA JULIETA COSTA DA SILVA DE SOUSA (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 4,5 DIÁRIAS / 24 a 28/03/2024.Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.
Protocolo: 1051109

Portaria: 765/2024
Objetivo: Realizar palestra para revendas agropecuárias sobre a antecipação e suspensão de vacinação contra febre aftosa e orientar os fiscais da ADEPARÁ dos procedimentos de fiscalização e utilização do sistema (SIPEAGRO).Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: MARABÁ/PA Servidor: 54196744 / ALEXANDRE MOURA CHAGAS (FEA- MÉDICO VETERINÁRIO) / 2,5 DIÁRIAS / 06 à 08/03/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.
Protocolo: 1051110

Portaria: 764/2024
Objetivo: Realizar vigilância epidemiológica e buscas aos produtores e propriedades inadimplentes com a segunda etapa de vacinação contra a febre aftosa, novembro de 2023..Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: TUCURUÍ/PA Destino: BAIÃO/PA Servidor: 54187187/ MACIEL CARVALHO ARAUJO (AGENTE DE FISCALIZAÇÃO AGROPECUÁRIO) / 2,5 DIÁRIAS/ 11/03/2024 A 13/03/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.
Protocolo: 1051113

Portaria: 759/2024
Objetivo: Realizar levantamento de dados da situação há, visando a implantação de Escritório de Atendimento a Comunidade. E solicita que seja realizado o levantamento de dados agropecuários da região de Vista alegre do Cupim, Município de Prainha, localizada a 80 Km da sede.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: PRAINHA/PA Destino: DISTRITO VISTA ALEGRE DO CUPIM/PA Servidor: 5928896 / CARLOS EDUARDO DA SILVA BAIA (MÉDICO VETERINARIO) / 1,5 DIÁRIA / 08 a 09/03/2024. Ordenador. JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.
Protocolo: 1051100

Portaria: 762/2024
Objetivo: Realizar visita inicial em propriedades positiva para AIE, fazer saneamento, sacrificio de equinos positivos para AIE e desinterdição de propriedades com os dois saneam 13 propriedades a serém trabalhadas/ atendidas.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: SANTARÉM/PA Destino: PRAINHA/PA Servidor: 57218065/ ANDRÉ REALE SIMÕES (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO/ MÉDICO VETERINÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 11 a 15/03/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.
Protocolo: 1051102

Portaria: 760/2024
Objetivo: Realizar atendimento á notificação de suspeita de Mormo, doença de categoria 2 que requer atendimento imediato de qualquer caso suspeito. Para atender a notificação de animais suspeitos de Mormo na propriedade Miritizal, Ilha Caviana - PA.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: CHAVES/PA Destino: CHAVES/PA Servidor: 5975996 / TULLIO LOUREIRO GOES PINTO (MÉDICO VETERINÁRIO/ FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 11 a 15/03/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.
Protocolo: 1051105

Portaria: 757/2024
Objetivo: Atendimento a solicitação de renovação de licença de revendas agropecuárias no município.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: RURÓPOLIS/PA Destino: TRAIRÃO /PA Servidor: 7565373 / MICHAEL LIMA BORGARO (FEA – MEDICO VETERINÁRIO) / 2,5 DIÁRIAS / 28/02/24 A 01/03/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.
Protocolo: 1051090

Portaria: 758/2024
Objetivo: Realizar visita inicial em propriedades positiva para AIE, fazer sane amento, sacrifício de equinos positivos para AIE e desinterdição de propriedades com os dois saneamentos negativos para AIE, somando um total de 13 propriedades a serem trabalhadas/atendidas.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: MONTE ALEGRE/PA Destino: Prainha /PA Servidor: 54195804 / IVONILSON FERREIRA DA SILVA (AGENTE FISCAL AGROPECUÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 11 a 15/03/2024.Ordenador: JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS.
Protocolo: 1051097

Portaria: 761/2024
Objetivo: Realizar atividade para atendimento da portaria de rastreabilidade da cadeia produtiva do dendê.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: ABAETETUBA/PA Destino: MOJÚ, TAILÂNDIA/PA Servidor: 57222800 / DEIZE BRITO PINTO (GERENTE REGIONAL) / 3,5 DIÁRIAS / 12/03 a 15/03/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.
Protocolo: 1051098

Portaria: 773/2024
Objetivo: Dar apoio em atividades da DDIV em atendimento à PORTARIA de rastreabilidade da cadeia produtiva do Dendê.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: ACARÁ, BAIÃO, CONCÓRDIA DO PARÁ/PA Servidor: 21938/ NORMA SUELI ELEUTERO TEIXEIRA (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 3,5 DIÁRIAS / 19/03 a 22/03/2024. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.
Protocolo: 1051203

Portaria: 774/2024
Objetivo: Realizar inspeção fitossanitária em lavouras de soja.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: REDENÇÃO/PA Destino: XINGUARA, RIO MARIA, SAPUCAIA, BANNACH/PA Servidor: 5869684/ ADRA DAVID ANTONIO (FEA - ENGENHEIRA AGRÔNOMA) / 4,5 DIÁRIAS / 18/03/2024 a 22/03/2024.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.
Protocolo: 1051211

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº0146/2024 – 14.03.2024
O PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:
E X O N E R A R, a contar de 15.03.2024, GIUSEPPE GARIBALDI LOUREIRO PARENTE - Matrícula nº 5950196/2, do Cargo Comissionado de Assessor de Auditoria e Controle Interno/AUDIT.
JONIEL VIEIRA DE ABREU - Presidente
PORTARIA Nº0147/2024 – 14.03.2024
O PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:
Adotar as seguintes Medidas Administrativas relacionadas à situação funcional do empregado - WANDER CLEYDSON MIRANDA MENEZES – Matrícula 5906622/ 3, a contar de 15.03.2024, abaixo relacionadas:
I – E X O N E R A R, do cargo comissionado de Assessor Especial da Diretoria Executiva.
II – N O M E A R, para exercer o Cargo Comissionado de Assessor de Auditoria e Controle Interno/AUDIT.
JONIEL VIEIRA DE ABREU - Presidente
Protocolo: 1051400

ERRATA

ERRATA AO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 067/2020 – Diário Oficial nº 35.674 de 10/01/2024 Protocolo: 1029848
ONDE LÊ: 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 067/2020
LEIA-SE: 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 067/2020
E no preâmbulo
ONDE LÊ: SEGUNDO TERMO ADITIVO
LEIA-SE: TERCEIRO TERMO ADITIVO
Município: Benevides
JONIEL VIEIRA DE ABREU
Presidente– EMATER-PARÁ

Protocolo: 1051384

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 016/2024;BENEFICIÁRIO:JOSÉ EDVALDO PRATA FILHO;MATRÍCULA:5752647;FUNÇÃO:EXT. RURAL II;OBJETIVO:PARA ATENDER DESPESAS DE PRONTO PAGAMENTO NO ESLOC DE TRAIRÃO;MUNICÍPIO:TRAIRÃO;PROGRAMA:1528 ;PROJETO ATIVIDADE:8711-C;FONTE:01.500.0000.01 ;ELEMENTO DE DESPESA:339030=R$ 600,00;PRAZO DE APLICAÇÃO:60 DIAS APÓS A EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA-COMPROVAÇÃO:15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS. ORDENADOR DE DESPESAS :JONIEL VIEIRA DE ABREU.

Protocolo: 1051212

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 015/2024;BENEFICIÁRIO:EDIMILSON MATOS PEREIRA;MATRÍCULA:57173855;FUNÇÃO:EXT. RURAL II;OBJETIVO:PARA ATENDER DESPESAS DE PRONTO PAGAMENTO NO ESLOC DE PLACAS;MUNICÍPIO:PLACAS;PROGRAMA :1528;PROJETO ATIVIDADE:8711-C;FONTE:01.500.0000.01 ;ELEMENTO DE DESPESA :339030=R$ 750,00 ;PRAZO DE APLICAÇÃO:60 DIAS APÓS A EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA-COMPROVAÇÃO:15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS. ORDENADOR DE DESPESAS :JONIEL VIEIRA DE ABREU.

Protocolo: 1051201

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 017/2024;BENEFICIÁRIO:MARCELO REIS SILVA ;MATRÍCULA:57174816;FUNÇÃO:EXT.SOCIAL II;OBJETIVO:PARA ATENDER DESPESAS DE PRONTO PAGAMENTO NO ESLOC DE NOVO PROGRESSO E POSTO AVANÇADO DE CASTELO DE SONHOS;MUNICÍPIO:NOVO PROGRESSO;PROGRAMA:1528 ;PROJETO ATIVIDADE:8711-C;FONTE:01.500.0000.01;ELEMENTO DE DESPESA:339030=R$ 800,00;PRAZO DE APLICAÇÃO :60 DIAS APÓS A EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA-COMPROVAÇÃO:15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS. ORDENADOR DE DESPESAS :JONIEL VIEIRA DE ABREU.

Protocolo: 1051222

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 014/2024;BENEFICIÁRIO:MAXWEEL DA SILVA FURTADO;MATRÍCULA:57210200;FUNÇÃO:EXT. RURAL II;OBJETIVO:PARA ATENDER DESPESAS DE PRONTO PAGAMENTO NO ESLOC DE RURÓPOLIS;MUNICÍPIO:RURÓPOLIS;PROGRAMA :1528;PROJETO ATIVIDADE:8711-C;FONTE:01.500.0000.01 ;ELEMENTO DE DESPESA :339030=R$ 600,00 ;PRAZO DE APLICAÇÃO:60 DIAS APÓS A EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA-COMPROVAÇÃO:15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS. ORDENADOR DE DESPESAS :JONIEL VIEIRA DE ABREU.

Protocolo: 1051191

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 013/2024;BENEFICIÁRIO:ELINALDO MARTINS DA SILVA;MATRÍCULA:5258413;FUNÇÃO:EXT. RURAL II;OBJETIVO:PARA ATENDER DESPESAS DE PRONTO PAGAMENTO NO ESLOC DE ALMERIM;MUNICÍPIO:ALMERIM;PROGRAMA :1528;PROJETO ATIVIDADE:8711-C;FONTE:01.500.0000.01 ;ELEMENTO DE DESPESA :339030=R$ 700,00 ;PRAZO DE APLICAÇÃO:60 DIAS APÓS A EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA-COMPROVAÇÃO:15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS. ORDENADOR DE DESPESAS :JONIEL VIEIRA DE ABREU.

Protocolo: 1051173

Suprimento de Fundos – Portaria NºO17/2024, Beneficiário(a): RAIMUNDO JORGE SOUZA LIMA/Matrícula: 3178340/Cargo ou Função: Ext. Rural II/Município: Curionópolis/Objetivo: custear despesas de pronto atendimento para manutenção corretiva do veículo Fiat Uno, Placa QEI-5715 lotado no Escritório Local de Curionópolis / Programa:1528 / Plano Interno: PEA1018711C / Projeto Atividade: 8711C / FONTE:01500000001 / Elemento de Despesa: 339030=R$ 1.500,00/339039=R$ 300,00 /Valor Total R$ 1.800,00/Prazo para Aplicação: até 30 dias após emissão da OB/ comprovação: 15 dias após o período de aplicação/Ordenador de Despesas: Fernando Augusto Figueiredo Araújo. UG Marabá. PAE 2024/2090758.

Protocolo: 1051170

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO
PORTARIA Nº0144/2024 – 13.03.2024, Publicada no DOE 35.746 de 14.03.2024.
R E V O G A R, a contar de 14/03/2024, os efeitos da Portaria de nº 0536/2019, que Designou o Extensionista Rural I – MATHEUS SOARES SOUSA - Matrícula nº 57175848/1, para exercer a Função Gratificada de Chefe do Escritório Local de Canaã dos Carajás/Escritório Regional de Marabá.
TORNAR SEM EFEITO
PORTARIA Nº0145/2024 – 13.03.2024, Publicada no DOE 35.746de 14.03.2024.
D E S I G N A R, a contar de 14/03/2024, o Extensionista Rural II, Técnico em Agropecuária – DEUSDETE OLIVEIRA DA SILVA - Matrícula nº 57212841/1, para exercer a Função Gratificada de Chefe do Escritório Local de Canaã dos Carajás/Escritório Regional de Marabá.

Protocolo: 1051296

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA

PORTARIA Nº 0445/2024 – GAB/SEMAS 14 DE MARÇO DE 2024
A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, de acordo com o Decreto de 31 de março de 2023, publicado no DOE nº 35.349 do dia 03 de abril de 2023; no uso das suas atribuições que lhe são conferidas de acordo com as Portarias nº 733 de 24 de abril de 2023 e nº 734 de 24 de abril de 2023, publicadas no DOE nº 34.376 do dia 26 de abril de 2023;
RESOLVE:
I – Incluir na PORTARIA Nº 0390/2024-GAB/SEMAS de 11/03/2024, publicada no DOE nº 35.744 do dia 13/03/2024, o servidor ANTONIO ARANHA NETO, matrícula: 5883997/ 2, CPF: 263.787.952-15, ocupante do cargo de Motorista e o servidor JOSE LUCIANO SANTOS RODRIGUES, matrícula: 57193748/ 1, CPF: 645.532.992-91, ocupante do cargo de Motorista, com o objetivo de conduzir veículo oficial no transporte de servidores desta SEMAS.
Belém, 14 de Março de 2024.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS
Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 1051261

PORTARIA Nº 0406/2024 - GAB/SEMAS
A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, de acordo com o Decreto de 31 de março de 2023, publicado no DOE nº 35.349 do dia 03 de abril de 2023; no uso das suas atribuições que lhe são conferidas de acordo com as Portarias nº 733 de 24 de abril de 2023 e nº 734 de 24 de abril de 2023, publicadas no DOE nº 34.376 do dia 26 de abril de 2023;
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/284687 e o teor do Memorando nº 47/2024 SAGRA-SEMAS;
RESOLVE:
I – Autorizar viagem e deslocamento de Belém/PA, dos servidores Sérgio Luiz Cortinhas Ferreira Filho, Matrícula n° 55207772/1, ocupante do cargo de Assessor e Edinelson Cardodo e Cardoso, Matrícula n° 57234130/1, ocupante do cargo de Assessor com o objetivo de participar da Reunião e visita de campo com a Federação das Organizações Quilombolas de Santarém (FOQS), para finalização do TDR de Ação do POA 4 do Projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia - ASL, no período de 17/03/2024 a 21/03/2024, sem ônus para a SEMAS.
Belém, 12 de Março de 2024.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS
Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 1050064

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR
SERVIDOR: CLISIA RAYANA MIRANDA DUARTE
MATRÍCULA: 5955180
FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE-Engenharia Ambiental
A CONTAR DE 26/02/2024
ORDENADOR(A): Lília Márcia Ramos Reis - Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 1051411

DIÁRIA

PORTARIA Nº 0447/2024 – GAB/SEMAS 14 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Participar da Plenária de Eleição do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Marapanim.
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Castanhal/PA.
Período: 15/03/2024 – ½ diária.
Servidoras:
57175627/1 – LUCIENE MOTA DE LEÃO CHAVES – (Técnica em Gestão de Meio Ambiente)
57175416/ 1 – VERONICA JUSSARA COSTA BITTENCOURT – (Técnica em Gestão de Meio Ambiente)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1051408

PORTARIA Nº 0446/2024 – GAB/SEMAS 14 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Realizar Reunião do Comitê de Acompanhamento do TAC composto por SEMAS, SEMADE/Barcarena, MPF, MPE, DPE.
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Barcarena/PA.
Período: 18/03 a 19/03/2024 – 01 e ½ diária.
Servidores:
5943184 – ANA NATALIA BARBOSA SILVA – (Assessora)
5914853-2 – FABRÍCIO DRAGO PINHO JÚNIOR – (Assessor)

57193748/1 – JOSÉ LUCIANO SANTOS RODRIGUES – (Motorista)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1051375

PORTARIA Nº 0412/2024 - GAB/SEMAS 12 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Acompanhar e realizar cobertura jornalística da Plenária de Eleição de comitê da bacia do Rio Marapanim – Plenária de Eleição do CBHRM.
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Castanhal/PA.
Período: 15/03/2024 – ½ diária.
Servidor:
– 5929324/ 3 – ANTÔNIO CARLOS VASCONCELOS DARWICH – (Assessor)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1050381

PORTARIA Nº 0416/2024 - GAB/SEMAS 13 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Participar da 38ª Reunião Ordinária da CTCEARH e 9ª Reunião do GT PROGESTÃO.
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994.
Origem: Curuçá/PA
Destino: Belém/PA.
Período: 18/03 a 21/03/2024 – 03 e ½ diárias
Colaborador Eventual:
– ENILDO CHARLES MENDES CARDOSO (Colaborador Eventual)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1050568

PORTARIA Nº 0419/2024 - GAB/SEMAS 13 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Participar da "Reunião de imersão do âmbito do Fundo da Amazonia Oriental (FAO)", que ocorrerá na sede do Fundo Brasileiro para Biodiversidade (Funbio).
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Rio de Janeiro/RJ.
Período: 17/03 a 22/03/2024 – 05 e ½ diárias.
Servidores:
5927617/ 3 - BRENDA MELISE MORBACH PAREDES HACHEM (Diretora)
5925078/ 5 - NATALIA NAGLE AZEVEDO SILVA (Chefe De Gabinete)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1050590

PORTARIA Nº 0421/2024 - GAB/SEMAS 13 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Representar a GERCOZ/COMAM/DIORED/SAGRA na Oficina Federalismo Climático: Integrando Estados e Municípios para a Adaptação no Brasil.
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Brasília/DF.
Período: 18/03 a 21/03/2024 – 03 e ½ diárias.
Servidores:
5771501/ 2 - CARLA NAZARE DE MELO LOPES (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
5955452/ 2 - LUCIANO DE JESUS GOMES PEREIRA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1050603

PORTARIA Nº 0422/2024 - GAB/SEMAS 13 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Participar na "Reunião de imersão do âmbito do Fundo da Amazonia Oriental (FAO)", que ocorrerá na sede do Fundo Brasileiro para Biodiversidade (Funbio).
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Rio de Janeiro/RJ.
Período: 19/03 a 22/03/2024 – 03 e ½ diárias.
Servidores:
5955686/ 3 – BEATRIZ PINHEIRO PANTOJA DE OLIVEIRA – (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
57197157/ 1 – PALMIRA FRANCISCA GONCALVES FERREIRA – (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1050613

PORTARIA Nº 0428/2024 - GAB/SEMAS 13 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Participar de reunião técnica com a equipe da Hydro, visita técnica nas instalações da Mineração Paragominas e acompanhamento dos testes de dispersão de sementes com o auxílio de drones em aérea do Plano de Recuperação de Áreas Alteradas e Degradadas – PRADA.
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Paragominas/PA.
Período: 18/03 a 20/03/2024 – 02 e ½ diárias.
Servidor:
5946009/ 2 – RODOLPHO ZAHLUTH BASTOS – (Secretário Adjunto)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1050735

PORTARIA Nº 0432/2024 - GAB/SEMAS 13 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Acompanhar o Secretário Adjunto da SAGRA em Visita Técnica a HYDRO/Mineração.
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Paragominas/PA.
Período: 18/03 a 20/03/2024– 02 e ½ diárias.
Servidores:
5959659- GERSON CARDOSO PAES (Coordenador)
54197163 - MARCELO AUGUSTO MORENO DA SILVA ALVES (Diretor)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1050827

PORTARIA Nº 0314/2024 - GAB/SEMAS 01 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Organizar a capacitação para 7 municípios da região do Marajó oriental, conforme previsto no PPA 2024-2027.
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Soure/PA.
Período: 18/03 a 22/03/2024 – 04 e ½ diárias.
Servidores:
57175424 - MARLI DA CONCEICAO DE SOUSA BORGES (Assistente Administrativo)
57201638 - SHEILA MICHELLA ALBUQUERQUE DE SOUZA BONIFÁCIO (Assistente Administrativo)
57191997 - DAVID OLIVEIRA LUZ (Técnico Em Gestão De Pesca e Agricultura)
54181818 - LUIZ GUILHERME SOUZA DE MENEZES (Motorista)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1046469

PORTARIA Nº 0315/2024 - GAB/SEMAS 01 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Realizar vistoria técnica nos empreendimentos 2 ML INDÚSTRIA DE ARGAMASSAS LTDA - EPP e JBS S.A-FRIBOI, para fins de licenciamento ambiental.
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Marabá/PA.
Período: 19/03 a 21/03/2024 – 02 e ½ diárias.
Servidores:
5954356/ 2 - MARIA EDUARDA DE ALMEIDA SILVA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
57175329/ 1 - MARCIO NEWBER NUNES DE LIMA (Técnico Em Gestão De Infra-Estrutura)
5955125/ 1 - ELZA BRANDAO SANTANA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1046472

PORTARIA Nº 0313/2024 - GAB/SEMAS 01 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Realizar suporte técnico para a subida do CAR PCT da comunidade quilombola de Erepecurú.
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Oriximiná/PA (Via Santarém/PA).
Período: 19/03 a 25/03/2024 – 06 e ½ diárias.
Servidores:
5955043/ 1 – RAFAELA MENEZES BARBOSA – (Assistente Administrativo)
5954984/ 1 – RENATA BALIEIRO COSTA – (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
5954872/ 1 – LAYSE PEREIRA FAVACHO DA ROCHA – (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1046475

PORTARIA Nº 0318/2024 - GAB/SEMAS 01 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Realizar vistoria técnica par AUMPF de resíduo florestal em PMFS da UPA02 no processo nº 2021/5819 fazenda Colorado e vistoria de AUMPF de resíduo florestal nº 2020/35628 fazenda Ipê.
Origem: Belém/PA.
Destino: Paragominas (com acesso por Ulianópolis/PA)
Período: 18/03 a 22/03/2024 – 04 e ½ diárias.
Servidores:
57215630 - FERNANDA KELLY VALENTE DA SILVA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
57234850 - ROBERTA PIRES MENDES DE ALBUQUERQUE (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
57194377 - LEONARDO SILVA DA SILVA (Motorista)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 1046724

PORTARIA Nº 0322/2024 - GAB/SEMAS 01 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Realizar Reunião do Comitê de Acompanhamento do TAC composto por SEMAS, SEMADE/Barcarena, MPF, MPE, DPE e representantes da sociedade civil com o FUNBIO sobre a aplicação dos recursos das multas do TAC Hydro.
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Barcarena/PA.
Período: 18/03/2024 – ½ diária.
Servidores:
– 54197163/ 4 – MARCELO AUGUSTO MORENO DA SILVA ALVES – (Diretor)
– 5954829/ 2 – LARISSA ROBERTA OLIVEIRA CASTRO SANTOS – (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
– 5947074/ 1 – KAROLINE TELES DA SILVEIRA DE SOUZA – (Secretária De Diretoria)
– 57196796/ 1 – MARCELO ANTÔNIO DE SÁ MEDEIROS – (Motorista)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1046860

PORTARIA Nº 0329/2024 - GAB/SEMAS 04 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Realizar capacitação referente a supressão vegetal e licenciamento ambiental rural para servidores públicos da Secretaria Municipal de Meio Ambiente do município de Soure/PA.
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Soure/PA (Via Salvaterra/PA)
Período: 19/03 a 22/03/2024 – 03 e ½ diárias.
Servidores:
– 5888153/ 3 – JOYCE ANANDA PAIXÃO DUARTE (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
– 5902659/ 4 – PAULO EDENILSON FROES LEMOS (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
– 6403548/ 1 – LETÍCIA BRAGA GOMES (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
– 57194236/ 1 – MICHEL ROBSON DE SOUZA NAZARÉ (Motorista)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1047075

PORTARIA Nº 0369/2024 - GAB/SEMAS 07 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Realizar atendimento de 16 produtores rurais, para esclarecimentos quanto ao Licenciamento de Atividade Rural e Dispensa de Licenciamento Ambiental.
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: São Domingos do Capim/PA.
Período: 18/03 a 20/03/2024 – 02 e ½ diárias.
Servidores:
5908954/ 4 - FABRICIO DA SILVA CORREA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
5953153/ 2 - VALTO COELHO SANTANA JUNIOR (Coordenador)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1048694

PORTARIA Nº 0400/2024 – GAB/SEMAS 12 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Participar da reunião de imersão no âmbito do Fundo da Amazônia Oriental (FAO).
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Rio de Janeiro/RJ.
Período: 16/02 a 20/02/2024 – 04 e ½ diárias.
Servidor:
– 5945727/ 2 – JOSÉ MAURO DE LIMA O'DE ALMEIDA – (Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1049968

PORTARIA Nº 0439/2024 - GAB/SEMAS 14 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Ministrar capacitação específica em gestão ambiental voltada aos municípios paraenses 2024 (Manejo De Açaizais).
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Soure/PA.
Período: 19/03 a 22/03/2024 – 03 e ½ diárias.
Servidores:
– 5960947/ 2 – LUCIVANDO BARBOSA DE MORAES (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
– 5620430/ 1 – FERNANDO MESQUITA RIBEIRO (Motorista)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1051082

PORTARIA Nº 0444/2024 - GAB/SEMAS 14 DE MARÇO DE 2024.
Objetivo: Participar, como palestrante, de evento de capacitação de municípios sobre o tema "Licenciamento Ambiental".
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Soure/PA.
Período: 18/03 a 22/03/2024 – 04 e ½ diárias.
Servidores:
– 57214878/ 1 – ANDRÉ LUIS SOUSA DA COSTA (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1051171

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Notificação 178434/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À FRANCISCO MOREIRA CARVALINHO
END: À 4 KM DA VILA PONTALINA
CEP: 68380-000 - SÃO FÉLIX DO XINGU - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) FRANCISCO MOREIRA CARVALINHO, CPF 710.488.982-53, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2019/0000048492, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/19-10-00393/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por desmatar 6,53 hectares de florestas ou demais formas de vegetação natural ou utilizá-la com infringência das normas de proteção em área de reserva legal sem licença do órgão ambiental ou com ele em desacordo. Contrariando o Art. 51, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008, enquadrando-se no Art. 118, Inciso VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998 e Art. 225, Da/Do Constituição Federal 1988.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178438/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À JOÃO BATISTA SILVA E SILVA
END: LOTE 74 - PA AREIA
CEP: 68198-000 - TRAIRÃO - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) JOÃO BATISTA SILVA E SILVA, CPF 694.548.502-10, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2019/0000039159, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/19-09-00150/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por apresentar informações totais ou parcialmente falsas e/ou enganosas nos sistemas oficiais de controle. Contrariando o Art. 82, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008, enquadrando-se no Art. 118, Inciso VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998 e Art. 225, Da/Do Constituição Federal 1988.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178440/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À MÁRCIA ANTONIA PRUDENTE
END: AVENIDA MARQUÊS DE HERVAL, Nº 1316
CEP: 66085-310 - BELÉM - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) MÁRCIA ANTONIA PRUDENTE, CPF 266.316.522-00, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2019/0000047921, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/19-10-00360/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por desmatar 1,19 hectares de vegetação nativa sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente. Contrariando o Art. 50, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008, c/c Art. 225, § 4º da Constituição Federal 1988, enquadrando-se no Art. 118, Inciso VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998 e Art. 225, Da/Do Constituição Federal 1988.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178442/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À AGROPECUÁRIA
END: AV. ANTONIO MARQUES RIBEIRO, Nº 860
CEP: 63800-000 - SÃO FÉLIX DO XINGU - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o empreendimento AGROPECUÁRIA, CNPJ 26.711.283/0001-73, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2019/0000048904, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/19-10-00311/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por desmatar 6,11 hectares de floresta ou demais formas de vegetação natural ou utilizá-la com infringência das normas de proteção em área considerada de preservação permanente sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente. Contrariando o Art. 43, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008, enquadrando-se no Art. 118, Inciso VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998 e Art. 225, Da/Do Constituição Federal 1988.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178467/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À MARCOS SILVA SANTOS
END: FAZENDA BOA ESPERANÇA, REGIÃO TOCA DO SAPO
CEP: 68380-000 - SÃO FÉLIX DO XINGU - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) MARCOS SILVA SANTOS, CPF 000.259.932-59, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2021/0000002713, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/20-10-00493/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por desmatar 100,01 hectares de vegetação nativa, objeto de especial preservação, sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente. Contrariando o Art. 50, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008, enquadrando-se no Art. 118, Inciso I e VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998.

O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178469/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À JOÃO COELHO DA SILVA
END: BR 230, KM 224 - FAZENDA FORMOSA
CEP: 68140-000 - URUARÁ - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) JOÃO COELHO DA SILVA, CPF 883.390.172-68, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2021/0000003475, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/21-01-00284/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por desmatar 4,4708 hectares de floresta ou qualquer tipo de vegetação nativa ou de espécies nativas plantadas, em área de reserva legal ou servidão florestal, de domínio público ou privado, sem aprovação prévia do órgão ambiental competente ou em desacordo com a aprovação concedida, inclusive em planos de manejo florestal sustentável. Contrariando o Art. 51, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008, enquadrando-se no Art. 118, Inciso I e VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178488/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À OSMAR DA SILVA RIBEIRO JUNIOR
END: REGIÃO CABOCLO, S/N
CEP: 68378-899 - ALTAMIRA - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) OSMAR DA SILVA RIBEIRO JUNIOR, CPF 029.069.342-08, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2021/0000008178, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/21-02-00254/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por desmatar 2,19 hectares de florestas ou qualquer tipo de vegetação nativa ou de espécies nativas plantadas, objeto de especial preservação, sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente. Contrariando o Art. 50, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008 e Art. 225, § 4º, Da/Do Constituição Federal 1988, enquadrando-se no Art. 118, Inciso VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178489/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À MOACIR MACIEL SOARES
END: BR 230, KM 140, VICINAL SANTANA, S/N
CEP: 68360-000 - ANAPU - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) MOACIR MACIEL SOARES, CPF 189.143.061-00, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2021/0000009538, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/21-02-00455/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por desmatar 76,97 hectares de vegetação nativa, dentro do bioma amazônico, sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente. Contrariando o Art. 50, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008, enquadrando-se no Art. 118, Inciso I e VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178490/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À desmatar 26,61 hectares de vegetação nativa objeto de especial preservação, sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente
END: PA 167, KM 25,5 - PDS NOVA CASTANHEIRA
CEP: 00000-000 - SENADOR JOSÉ PORFÍRIO - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) desmatar 26,61 hectares de vegetação nativa objeto de especial preservação, sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente, CPF 547.799.362-68, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2021/0000011153, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/21-02-00404/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por desmatar 26,61 hectares de vegetação nativa objeto de especial preservação, sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente. Contrariando o Art. 50, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008, enquadrando-se no Art. 118, Inciso I e VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998 e Art. 225, Da/Do Constituição Federal 1988.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178493/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À LUCINEIA MENDES LIMA
END: LUCINEIA MENDES LIMA
CEP: 68365-000 - ANAPU - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) LUCINEIA MENDES LIMA, CPF 922.567.402-34, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2021/0000011584, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/21-02-00493/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por desmatar 2,13 hectares de vegetação nativa, objeto de especial preservação, bioma Amazônico, objeto de especial preservação, sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente. Contrariando o Art. 50, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008, enquadrando-se no Art. 118, Inciso I e VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178495/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À SANDRA CARDOSO DILL
END: AV. PRESIDENTE MÉDICI, Nº 835
CEP: 68165-000 - RURÓPOLIS - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) SANDRA CARDOSO DILL, CPF 748.706.612-68, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2021/0000013591, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/21-04-00404/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por desmatar 10,59 hectares de florestas ou qualquer tipo de vegetação nativa ou de espécies nativas plantadas, objeto de especial preservação, sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente. Contrariando o Art. 50, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008 e Art. 225, § 4º, Da/Do Constituição Federal 1988, enquadrando-se no Art. 118, Inciso I e VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178496/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À MAIKE ALMEIDA CARVALHO
END: VICINAL DO MONTEIRO LOBATO, KM 33, S/N
CEP: 68165-000 - RURÓPOLIS - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) MAIKE ALMEIDA CARVALHO, CPF 038.526.692-86, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2021/0000026018, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/21-08-00629/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por destruir ou danificar 43,33 hectares de florestas ou qualquer tipo de vegetação nativa ou de espécies nativas plantadas, objeto de especial preservação, sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente. Contrariando o Art. 50, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008 e Art. 225, Parágrafo 4°, Da/Do CF 88, enquadrando-se no Art. 118, Inciso I e VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178497/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À WAGNER INÁCIO CUNHA NUNES
END: AV GETÚLIO VARGAS, S/N
CEP: 68180-020 - ITAITUBA - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) WAGNER INÁCIO CUNHA NUNES, CPF 908.562.792-34, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2021/0000026138, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/21-08-00619/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria,

por destruir ou danificar 21,451 hectares de florestas ou qualquer tipo de vegetação nativa ou de espécies nativas plantadas, objeto de especial preservação, sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente. Contrariando o Art. 50, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008 e Art. 225, Parágrafo 4°, Da/Do CF 88, enquadrando-se no Art. 118, Inciso I e VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178498/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À JOSÉ ELMAR NASCIMENTO DE SALES
END: COMUNIDADE AGROVILA KM 22, S/N
CEP: 68198-000 - TRAIRÃO - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) JOSE ELMAR NASCIMENTO DE SALES, CPF 669.820.732-20, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2021/0000026802, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/21-08-00663/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por destruir 19,931 hectares de vegetação nativa, objeto de especial preservação, bioma amazônico, sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente. Contrariando o Art. 50, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008, enquadrando-se no Art. 118, Inciso I e VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998 e Art. 225, Da/Do Constituição Federal 1988.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178499/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2024
À ROGY PEREIRA SANTOS
END: AV. ANTÔNIO MARQUES RIBEIRO, Nº 801
CEP: 68380-000 - SÃO FÉLIX DO XINGU - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) ROGY PEREIRA SANTOS, CPF 011.927.962-25, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2022/0000029953, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/22-05-00627/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por desmatar 306,973 hectares de florestas ou qualquer tipo de vegetação nativa ou de espécies nativas plantadas, objeto de especial preservação, sem autorização ou licença da autoridade ambiental competente. Contrariando o Art. 50, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008 e Art. 225, § 4°, Da/Do Constituição Federal 1988, enquadrando-se no Art. 118, Inciso I e VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Notificação 178519/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA/2025
À FRANCISCO BARROSO DE ALMEIDA
END: PA 254, S/N
CEP: 68200-000 - ALENQUER - PA
Pelo presente instrumento, notifica-se o(a) senhor(a) FRANCISCO BARROSO DE ALMEIDA, CPF 100.585.242-15, de acordo com o auto do Processo Administrativo Infracional 2021/0000000362, no qual consta o Auto de Infração AUT-2-S/20-10-00470/GEFLOR, lavrado na sede desta Secretaria, por desmatar 2,85 hectares de floresta ou demais formas de vegetação natural ou utilizá-la com infringência das normas de proteção em área de reserva legal sem licença do órgão ambiental competente ou com ele em desacordo. Contrariando o Art. 51, Da/Do Decreto Federal n° 6.514/2008, enquadrando-se no Art. 118, Inciso VI, Da/Do lei Estadual n° 5.887/1995, em consonância com o Art. 70, Da/Do lei Federal n° 9.605/1998.
O(A) autuado(a) poderá apresentar defesa ou impugnação escrita ao referido auto no prazo de 20 dias úteis a contar da data de ciência da presente notificação, que será considerada efetivada 20 (vinte) dias após a publicação, podendo produzir as provas que julgar necessárias em atendimento ao disposto nos Artigos 34 e 35 da Lei Estadual nº 9.575/2022. Caso opte pela Conciliação Ambiental, o agendamento poderá ser feito através do sítio eletrônico da secretaria.
Este edital está estabelecido conforme o Art. 38, inciso V, e Art. 42 da Lei Estadual n° 9.575/2022, não cabendo nova notificação.

Protocolo: 1051123

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº.152 , de 13 de março de 2024
Considerando o Instituto da Compensação Ambiental, fixado no art. 36 da Lei Federal nº. 9.985/2000, cuja aplicação refere-se stricto sensu, às Unidades de Conservação da Natureza (UCs) em território nacional;
Considerando que os processos de criação, implementação e gestão de Unidades de Conservação estão, em nível estadual, sob o rol de competências privativas do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Pará – IDEFLOR-Bio;
Considerando as deliberações do Comitê de Compensação Ambiental Federal (CCAF/IBAMA), que em sua Ata da 45ª Reuniões Ordinária, destinou recursos de Compensação Ambiental para a UC "Parque Estadual Serra dos Martírios/Andorinhas" (PESAM), em favor de ações específicas de implementação desta Área Protegida;
Considerando que, em razão das deliberações do órgão colegiado federal, o IDEFLOR-Bio e o empreendedor VALE S/A, desenvolveram conjuntamente instrumento jurídico que materializa o mútuo interesse de cumprimento do deliberado, quais sejam os documentos "Termo de Compromisso de Compensação Ambiental (TCCA) e Plano de Trabalho de Compensação Ambiental (PTCA)", que estabelecem o rol de ações e comprometimentos em favor da execução do citado recurso financeiro;
Considerando que o modelo de execução privada de Compensação Ambiental demanda acompanhamento do Órgão Gestor de UC diretamente beneficiada com a destinação, de modo a garantir a finalidade, a eficiência e a transparência da aplicação;
Considerando a Instrução Normativa IDEFLOR-Bio nº 005/2017, que regula os procedimentos administrativos para a plena aplicação da Compensação Ambiental na modalidade "execução direta pelo empreendedor",
O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO
ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelas Leis Estaduais nº.s 6.933/2007, 8.096/2015, art. 67, e 8.633/2018.
resolve:
Art. 1º Estabelecer a Comissão Mista de Acompanhamento (CMA) para monitoramento da execução do recurso de Compensação Ambiental do empreendimento "Vale Projeto Mina N5 Sul – MN5S", assim denominada "CMA -MN5S", cujo escopo de atuação deve observar as atribuições centrais:
Realizar o atento acompanhamento do Termo de Compromisso de Compensação Ambiental (TCCA), sobretudo os itens e detalhamentos expressos no Plano de Trabalho de Compensação Ambiental (PTCA) a ele vinculado;
Assegurar-se da boa execução físico-financeira das destinações aprovadas nos termos da Ata da 45ª Reuniões Ordinárias do Comitê de Compensação Ambiental Federal do IBAMA (CCAF/IBAMA), instância deliberativa da CA em âmbito federal;
Recepcionar e organizar, de modo sistemático, documentos relativos à execução de ações e à prestação de contas das atividades contempladas, avaliando e manifestando informações e posicionamentos de ordem técnica em âmbito interno no Instituto, ao Órgão Colegiado deliberativo de recursos, a Conselhos Gestores da UC beneficiária e, quando for o caso, a órgãos de controle e ao próprio empreendedor, nos termos do TCCA
Art. 2º A composição da CMA-MN5S apresenta a seguinte formação:

Nº	Nome Completo	Instituição	Matrícula Funcional	Contato Eletrônico
1	Laís dos Santos Mercedes Costa	DGMUC/IDEFLOR- Bio	5940585	grapesamapa@gmail.com
2	Wagner Bastos dos Santos Oliveira	DGMUC/IDEFLOR- Bio	5957617	wobastos@yahoo.com.br
3	Danielle Cristina Gonzaga Corrêa	FCA/IDEFLOR-Bio	57202238	danielle.correa@ideflorbio.pa.gov.br
4	Cesar de Sá Carvalho Neto	VALE S/A (Titular)	81004931	cesar.carvalho.neto@vale.com
5	Eduardo Loureiro Paschoalini	VALE S/A (Suplente)	01002461	eduardo.paschoalini@vale.com

1º A composição da CMA-MN5S poderá ser alterada por provocação formal e fundamentada de quaisquer de suas partes, e terá eficácia quando publicada de novo normativo, que a este retifique composição;
Art. 3º O período de funcionamento da CMA- MN5S coincide com o período estipulado no Termo de Compromisso de Compensação Ambiental (TCCA) e no Plano de Trabalho de Compensação Ambiental (PTCA) vinculado ao empreendimento, e firmados entre o IDEFLOR- Bio e o empreendedor.
Art. 4º Este ato normativo entra em vigor na data de sua publicação.
NILSON PINTO DE OLIVEIRA
Presidente do IDEFLOR-Bio

Protocolo: 1051405

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

DIÁRIA

PORTARIA Nº 381/2024 –SAGA
OBJETIVO: TRANSPORTAR AUTORIDADES DA CMG
PROCESSO: 2024/265198
FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019-SEAD
MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO(S): PARAGOMINAS/PA
PERÍODO: 03.03.2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: ½ (meia)
SEVIRDOR: ANTÔNIO HAROLDO COELHO DE ALMEIDA, MF: 3274179-5
DIJONY OLIVEIRA RIBEIRO, MF: 5950449-1
ORDENADOR: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
PORTARIA Nº 382/2024 –SAGA
OBJETIVO: APOIO A CMG
PROCESSO: 2024/265132
FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019-SEAD
MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO(S): PARAGOMINAS/PA
PERÍODO: 03.03.2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: ½ (meia)
SERVIDOR: WALISON MAGNO DAMASCENO, MF: 5914023
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 (uma) Alimentação
SEVIRDOR: TEN CEL PM ANDRÉ ICASSATTI QUEIROZ, MF: 5817889-1
SGT BM ROGERIO SARMENTO FERNANDES, MF: 54184999-1
ORDENADOR: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
PORTARIA Nº 383/2024 –SAGA
OBJETIVO: TRANSPORTAR AUTORIDADES DA CMG
PROCESSO: 2024/265306
FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019-SEAD
MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO(S): CAMETÁ/PA
PERÍODO: 01.03.2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: ½ (meia)
SERVIDOR: ROMILDO RIBEIRO ANDRÉ, MF: 5410592/1
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 (uma) Alimentação
SEVIRDOR: CEL PM MAURO JOSÉ MAUÉS PAIXÃO, MF: 5755450/1
TEN PM MARCOS VERÍSSIMO COSTA, MF: 4220582/1
ORDENADOR: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
PORTARIA Nº 384/2024 –SAGA
OBJETIVO: APOIO A CASA MILITAR E TRANSPORTE DE SERVIDOR
PROCESSO: 2024/265002
FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019-SEAD
MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO(S): AURORA DO PARÁ/PA
PERÍODO: 02.03.2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: ½ (meia)
SERVIDOR: DIJONY OLIVEIRA RIBEIRO, MF: 5950449-1
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 (uma) Alimentação
SEVIRDOR: CEL PM ALCIDES DA SILVA MACHADO JUNIOR, MF: 5773830-1
ORDENADOR: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
PORTARIA Nº 385/2024 –SAGA
OBJETIVO: COMPLEMENTAÇÃO a PORTARIA Nº 79/2024-SAGA de 25.01.2024, aos servidores abaixo mencionados, em virtude ter permanecido na cidade de MARABÁ/PA," B", TRANSPORTAR AUTORIDADES E SERVIDORES DA CMG.
PROCESSO: 2023/133674
FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019-SEAD
MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA
PERÍODO: 17 à 19.12.2023
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 2 (duas) Alimentação 2 (duas) Pousada
SERVIDOR: MAJ PM GILMAR MENDES CAVALCANTE, MF: 571983331
CB PM ANDERSON FÁBIO ARAUJO FARIAS, MF: 54190301-2
ORDENADOR: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
PORTARIA Nº 386/2024 –SAGA
OBJETIVO: MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DA EMBARCAÇÃO
PROCESSO: 2024/191771
FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 278/2019-SEAD
MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA
DESTINO(S): SÃO DOMINGOS DO CAMPIM/PA
PERÍODO: 21 À 24.02.2024
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 3½ (três e meia)
SERVIDOR: RAMIRO ARAÚJO ALVES, MF: 5913111-1
ORDENADOR: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

Protocolo: 1051445

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS MÓVEIS
Nº 2024/003 DATA: 14/03/2024
ORIGEM: FISP DESTINO: SEGUP / IESP
Descrição: Aquisição de Material Permanente do tipo TABLETS, 02 (DUAS) UNIDADES, que originou o Contrato de Nº 01/2024 - FISP e PROCESSO: 2023/1195297, firmado com a Empresa SYNERGO NEGÓCIOS LTDA.
RP: 82003 a 82004.
RENATA GURGEL SANTOS BORGES - DIRETORA E ORDENADORA DE DESPESAS DO FISP/SEGUP / PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA - SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SAGA.

Protocolo: 1051149

POLICIA MILITAR DO PARÁ

ERRATA

Errata da PORTARIA Nº 0537/24/DI/DF, contida no DOE nº 35.705 do dia 06/02/2024; Onde Lê-Se: MAJ PM Caio Vitor Neves Campos; **Leia-se:** SD PM Caio Vitor Neves Campos. Ordenador: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO.

Protocolo: 1051336

Errata da PORTARIA Nº 0602/24/DI/DF, contida no DOE nº 35.708 do dia 08/02/2024; Onde Lê-Se: Quantidade de diárias: 06 de alimentação e 07 de pousada; Período: 08 a 14/02/2024; **Leia-se:** Quantidade de diárias: 07 de alimentação e 06 de pousada; Período: 08 a 15/02/2024;. Ordenador: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO.

Errata da PORTARIA Nº 0531/24/DI/DF, contida no DOE nº 35.705 do dia 06/02/2024; Onde Lê-Se: Período: 07 a 16/02/2023; **Leia-se:** Período: 07 a 16/02/2024. Ordenador: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO.

Errata da PORTARIA Nº 0532/24/DI/DF, contida no DOE nº 35.705 do dia 06/02/2024; Onde Lê-Se: Período: 09 a 14/02/2023; **Leia-se:** Período: 09 a 14/02/2024. Ordenador: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO.

Errata da PORTARIA Nº 0533/24/DI/DF, contida no DOE nº 35.705 do dia 06/02/2024; Onde Lê-Se: Período: 08 a 15/02/2023; **Leia-se:** Período: 08 a 15/02/2024. Ordenador: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO.

Errata da PORTARIA Nº 0534/24/DI/DF, contida no DOE nº 35.705 do dia 06/02/2024; Onde Lê-Se: Período: 10 a 15/02/2023; **Leia-se:** Período: 10 a 15/02/2024. Ordenador: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO.

Protocolo: 1051107

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

4° TERMO ADITIVO AO ACORDO DE COOPERAÇÃO N° 001/2020 – PMPA x ALEPA. OBJETO: "Prorrogação do prazo de vigência do Acordo de Cooperação nº 001/2020 – PMPA x ALEPA, por 12 (doze) meses, a contar do dia 11 de março de 2024." ASSINATURA: 10/03/2024. VIGÊNCIA:11/03/2024 a 11/03/2025. PARTES: POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - CEL QOPM JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – Comandante Geral da PMPA; ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO PARÁ- FRANCISCO DAS CHAGAS SILVA MELO FILHO - Presidente da ALEPA; SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL - UÁLAME FIALHO MACHADO- Secretário de Estado.

Protocolo: 1051159

DIÁRIA

PORTARIA Nº1276/24/DI/DF –
Objetivo: Atender Chamado De Justiça; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Portel-PA; Destino: Limoeiro Do Ajuru-PA; Período: 19 a 22/03/2024; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 03 de pousada; Servidores: SD PM Marcos Felipe Carvalho Da Costa; CPF: 001.735.692-00; Valor: R$759.60. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1277/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 19 a 22/03/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 03 de pousada; Servidores: MAJ PM Alexandre Da Silva Corrêa; CPF: 680.215.002-63; Valor: R$1.107.82. SGT PM Kellison Carlos Chaves De Oliveira; CPF: 728.128.772-00; Valor: R$923.16. CB PM Bruno Henrique Oliveira Costa; CPF: 002.554.692-92; Valor: R$886.20. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1278/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço Da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Marabá-PA; Destino: Rondon Do Pará-PA; Período: 17 a 27/03/2024; Quantidade de diárias: 10 de alimentação e 10 de pousada; Servidores: SD PM Matheus Araujo Da Silva; CPF: 064.783.543-69; Valor: R$2.532.00. SD PM Jhoni Castro Rodrigues; CPF: 529.869.002-59; Valor: R$2.532.00. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1279/24/DI/DF –
Objetivo: Realizar Ações De Corregedoria; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Tucumã-PA; Destino: Xinguara-PA; Período: 13 a 16/03/2024; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 03 de pousada; Servidores: TEN CEL PM Alex Da Costa Pereira; CPF: 381.128.172-00; Valor: R$949.56. TEN PM Robson Rodrigo De Souza Medeiros; CPF: 866.077.582-15; Valor: R$846.66. CB PM Luan Carlos Castro E Silva; CPF: 002.854.442-04; Valor: R$759.60. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1280/24/DI/DF –
Objetivo: I CURSO DE GERENCIAMENTO DE CRISES DA PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Paraíba-PB; Período: 16 a 23/03/2024; Quantidade de diárias: 08 de alimentação; Servidores: CAP PM Jairo Chagas Do Nascimento Filho; CPF: 002.687.412-12; Valor: R$1.786.56. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1281/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Breves-PA; Período: 07 a 09/03/2024; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidores: TEN CEL PM Wellington Patrick Lobato Cardoso; CPF: 579.338.122-87; Valor: R$633.04. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1282/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço Da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Breves-PA; Período: 07 a 09/03/2024; Quantidade de diárias: 02 de alimentação; Servidores: COMISSIONADO Uriel Salzer Bestene; CPF: 842.442.672-04; Valor: R$474.78. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 1051458

PORTARIA Nº1288/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço Da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: São Francisco Do Pará-PA; Período: 14/02/2024; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Renato Monteiro Dos Santos; CPF: 904.803.762-04; Valor: R$87.04. CB PM Edney Pereira De Souza; CPF: 957.447.972-20; Valor: R$85.72. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1289/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço Da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Tucuruí-PA; Período: 06 a 07/02/2024; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 01 de pousada; Servidores: SGT PM Renato Monteiro Dos Santos; CPF: 904.803.762-04; Valor: R$395.64. CB PM Átila Ronaldo Lima Vilhena; CPF: 004.018.012-33; Valor: R$379.80. CB PM Edney Pereira De Souza; CPF: 957.447.972-20 ; Valor: R$379.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1290/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço Da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Santarém-PA; Destino: Altamira -PA; Período: 26 a 27/02/2024; Quantidade de diárias: 02 diárias de alimentação e 01 diárias de pousada ; Servidores: MAJ PM Odilton Cléber Siqueira De Amaral; CPF: 627.583.492-72; Valor: R$474.78 ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1291/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço Da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Tucuruí-PA; Período: 07 a 08/02/2024; Quantidade de diárias: 02 diárias de alimentação e 01 diárias de pousada ; Servidores: SGT PM Osvaldo Nazareno Rosário Do Nascimento; CPF: 430.084.292-20; Valor: R$395.64. SGT PM Jose Teodorico Ferreira; CPF: 218.117.412-15; Valor: R$395.64. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 1051482

PORTARIA Nº1235/24/DI/DF –
Objetivo: Realizar Ações De Polícia Judiciária Militar; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Augusto Corrêa-PA; Período: 04 a 08/03/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: TEN CEL PM Ivan Silva Da Encarnação Junior; CPF: 593.567.822-53; Valor: R$1.266.08. SUB TEN PM Helder Douglas Cuimar Moreira; CPF: 425.491.322-20; Valor: R$685.76. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1236/24/DI/DF –
Objetivo: Policiamento e Fiscalização de Trânsito nas Rodovias Estaduais (SUPERVISÃO GERAL C/2º QUINZ FEVEREIRO 2024- BPRV); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Tailândia-PA; Período: 26/02 a 01/03/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação; Servidores: MAJ PM Diego Lima Brasil; CPF: 939.807.952-68; Valor: R$ 633.04. SGT PM Leandro De Souza Rocha; CPF: 804.303.842-20; Valor: R$ 527.52. SD PM Marcelo Santos Da Luz Filho; CPF: 019.584.352-52; Valor: R$506.40. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1237/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Apoio a SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 09 a 20/03/2024; Quantidade de diárias: 11 de alimentação e 11 de pousada; Servidores: SGT PM Luiz Renato Souza Dos Reis; CPF: 479.857.122-91; Valor: R$2.901.36. CB PM Valdeone Viana Soares; CPF: 851.253.002-25; Valor: R$2.785.20. CB PM Alisson Rodrigo Paraguaçu De Oliveira; CPF: 894.336.102-53; Valor: R$2.785.20. SD PM Kisan Lourenço Costa Gonçalves Júnior; CPF: 025.971.082-28; Valor: R$2.785.20. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1238/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Marapanim-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: CB PM Glenilson José Aleixo Botelho; CPF: 827.427.902-68; Valor: R$685.76. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1239/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Mosqueiro-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Luciano Silva Da Silva; CPF: 003.380.302-12; Valor: R$ 696.32. CB PM Gisely Cristina Souza Lacerda; CPF: 745.272.312-00; Valor: R$ 685.76. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1240/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Curuçá-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Rômulo Da Silva De Souza; CPF: 698.184.012-04; Valor: R$ 696.32. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1241/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Breves-PA; Destino: Portel-PA; Período: 27/03 a 02/04/2024; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 06 de pousada; Servidores: ASP OF PM Victor Francisco Serrao Pantoja; CPF: 016.427.992-03; Valor: R$1.552.21. SGT PM Luciano Brito Dos Santos; CPF: 598.381.672-15; Valor: R$1.450.68. CB PM Mauro Elrisom Dos Passos Costa; CPF: 918.577.402-20; Valor: R$1.392.60. CB PM André Pinto Da Silva; CPF: 821.306.042-34; Valor: R$1.392.60. CB PM Raylessandro Carvalho Dos Passos; CPF: 657.501.872-68; Valor: R$1.392.60. SD PM Tainara Demes Gonçalves; CPF: 031.489.022-03; Valor: R$1.392.60. SD PM Rafael Estumano Veras; CPF: 012.754.782-71; Valor: R$1.392.60. SD PM Anderson Cley De Carvalho Cardoso; CPF: 015.855.602-00; Valor: R$1.392.60. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1242/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Barcarena-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: TEN PM Marcio Sidnei Nascimento Silva; CPF: 513.878.672-53; Valor: R$ 1.128,88. SGT PM Fernando Pereira Teobaldo; CPF: 430.311.612-20; Valor: R$ 1.055,04. CB PM Jayro De Jesus Ferreira Ferreira; CPF: 914.393.702-06 ; Valor: R$ 1.012.80. SD PM Roberval De Oliveira Silva; CPF: 018.224.001-04; Valor: R$ 1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1243/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Cametá-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Renato Soeiro Paraense; CPF: 860.617.982-53; Valor: R$ 1.055,04. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1244/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Mosqueiro -PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Eric Justino Dos Santos; CPF: 711.539.772-49; Valor: R$696.32. SGT PM Humberto Nobre Da Trindade Junior; CPF: 454.986.102-97; Valor: R$ 696.32. SD PM Carlos Eduardo Moraes Rodrigues; CPF: 889.704.772-68; Valor: R$ 685.76. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1245/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Colares -PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: CB PM Luis Felipe Batista Paulo; CPF: 014.344.342-90; Valor: R$685,76. SD PM Paulo Ronald Ramos De Lima; CPF: 000.325.352-01; Valor: R$ 685.76. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1246/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Salinópolis-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: CB PM Felipe Leon Miranda Corrêa; CPF: 993.587.602-06; Valor: R$1.012.80. CB PM Átila Ronaldo Lima Vilhena; CPF: 004.018.012-33; Valor: R$1.012.80. CB PM José Augusto Dos Santos; CPF: 799.035.762-34; Valor: R$1.012.80. CB PM Liliane Silvia De Mello Santos; CPF: 924.927.112-34; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1247/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Marapanim-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SD PM Bruno Sales Bassalo; CPF: 025.251.762-86; Valor: R$685.76. SD PM Caio Couto Silva; CPF: 858.114.565-57; Valor: R$685.76. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1248/24/DI/DF –
Objetivo: Ações De Corregedoria; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 13 a 18/03/2024; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 05 de pousada; Servidores: TEN CEL PM Cassius Alessandro De Oliveira Lopes; CPF: 454.107.472-91; Valor: R$1.582.60. TEN CEL PM Luiz Carlos Dos Santos Torres; CPF: 742.298.772-34; Valor: R$1.582.60. CAP PM Fábio De Araujo Sodre; CPF: 597.778.422-87; Valor: R$1.450.70. SGT PM Arlan Marinho Sousa; CPF: 560.135.072-87; Valor: R$1.318.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1249/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço Da PMPA ; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Santa Catarina -SC; Período: 12 a 15/03/2024; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 03 de pousada; Servidores: TEN PM William Raphael Da Silva Balbino Rodrigues; CPF: 083.906.104-85; Valor: R$ 1.287,12. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1250/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço Da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Parauapebas-PA; Período: 13 a 15/03/2024; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 03 de pousada; Servidores: CEL PM Cássio Tabaranã Silva; CPF: 630.340.932-68; Valor: R$ 949,56. TEN CEL PM Mário José Martins Júnior; CPF: 807.214.002-72; Valor: R$ 949,56. SGT PM Walder Souza Dos Santos; CPF: 889.704.772-68; Valor: R$ 791,28. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1251/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço Da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Santa Catarina-SC; Período: 13 a 15/03/2024; Quantidade de diárias: 03 de alimentação; Servidores: CEL PM Ricardo André Bilóia Da Silva; CPF: 630.844.062-00; Valor: R$749.07. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1252/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Cametá-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: CB PM Rômulo Alberto Almeida Barros; CPF: 011.371.622-28; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1253/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Salvaterra-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: CB PM Izaías Alves Dos Santos; CPF: 875.753.292-34; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1254/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Cametá-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: CB PM Wander Augusto Barbosa Nunes; CPF: 003.999.342-60; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1255/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Abaetetuba-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SD PM João Paulo Minowa Monteiro Araújo; CPF: 025.477.782-11; Valor: R$1.012.80. SD PM Leandro Souza Da Silva; CPF: 052.758.471-14; Valor: R$1.012.80. SD PM Lucas Solidade Lima; CPF: 017.385.912-71; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1256/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Mocajuba-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Edilson Teixeira Dos Santos; CPF: 443.603.802-59; Valor: R$1.055.04. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1257/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Mosqueiro-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Elienai Fernandes De Freitas; CPF: 440.184.362-20; Valor: R$696.32. SD PM Dalton Dias Farias; CPF: 888.879.952-49; Valor: R$685.76. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1258/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Mosqueiro-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: ASP OF PM Elielson Da Silva Serra; CPF: 957.364.502-59; Valor: R$928.40. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1259/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Barcarena-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Augusto Cesar Miranda Pinto; CPF: 381.506.032-04; Valor: R$1.055.04. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1260/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Bragança-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Antônio Marcos Miranda Da Paz; CPF: 613.259.882-00; Valor: R$1.055.04. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1261/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Salinópolis-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Arley Farias De Sá; CPF: 749.083.082-68; Valor: R$1.055.04. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1262/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço de Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Salinópolis-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: CB PM Kelvyn Crisóstomo Pires Da Silva; CPF: 970.877.502-91; Valor: R$1.012.80. SD PM Ana Paula Dos Santos Furtado; CPF: 948.077.952-87; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1263/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Barcarena -PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Lelis Kelly Monteiro Ferreira; CPF: 620.361.652-49; Valor: R$1.055.04. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1264/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (OP.Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Mosqueiro -PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SD PM Rafael Da Silva Campos; CPF: 027.470.162-69; Valor: R$685.76. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1265/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (OP. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: São Domingos Do Capim-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SD PM Áureo Teixeira De Souza; CPF: 017.330.092-80; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1266/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (OP.Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Soure -PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Luís Carlos Da Costa Borcém; CPF: 375.579.982-00; Valor: R$1.055.04. SGT PM Valéria Da Silva Barbosa; CPF: 777.406.532-68; Valor: R$1.055.04. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº1267/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Bragança-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Moisés Gonçalves Pinheiro Júnior; CPF: 864.921.102-00; Valor: R$1.055.04. SD PM Wallacy Baars Lopes De Sousa; CPF: 035.681.462-90 ; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1268/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Salinópolis-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Marcelo Janaú Vieira; CPF: 628.994.302-20; Valor: R$1.055.04. SD PM Giuliane Vieira Queiroz; CPF: 010.365.762-21; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1269/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Salinópolis-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: TEN PM José Carlos Oliveira Souto Júnior; CPF: 022.043.962-14; Valor: R$1.128.88. SGT PM Antonia Daniele Martins Da Costa; CPF: 577.916.192-53; Valor: R$1.055.04. CB PM David Dos Santos Sacramento; CPF: 837.227.182-87; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1270/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Ananindeua-PA; Destino: Mosqueiro-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SD PM Alyson Wilson Farias De Andrade; CPF: 994.580.712-91; Valor: R$685.76. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1271/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: São Domingos Do Capim-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Valdenice Da Cunha Costa; CPF: 641.829.402-53; Valor: R$1.055.04. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1272/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Capanema-PA; Destino: Bragança-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Fabio Sarmento Corrêa; CPF: 877.953.022-20; Valor: R$1.055.04. SGT PM Hilton Alexandre Oliveira; CPF: 638.355.762-91; Valor: R$1.055.04. CB PM Rafael Farias De Lima Rafael Farias De Lima; CPF: 005.189.092-55; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1273/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Bragança-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: CAP PM Leonardo Ferreira Dutra; CPF: 743.414.302-97; Valor: R$ 1.160,56. CB PM João Gabriel Barros Branco; CPF: 805.574.812-87; Valor: R$1.012,80. SD PM Clélio Roberto Rêgo Monteiro; CPF: 016.483.862-70; Valor: R$1.012.80. SD PM Rômulo Corrêa Pantoja Baia; CPF: 009.870.322-67; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1274/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Salinópolis-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM Benildo Luiz Favacho Freire; CPF: 581.005.122-72; Valor: R$1.055.04. CB PM Natã De Araújo Rodrigues; CPF: 010.525.712-55; Valor: R$1.012.80. CB PM Ramon Corrêa Costa; CPF: 015.422.512-65; Valor: R$1.012.80. SD PM Pablo Cordeiro Dias Sousa; CPF: 015.628.402-23; Valor: R$1.012.80. SD PM Moisés Dutra De Lima Júnior; CPF: 005.488.172-27; Valor: R$1.012.80. SD PM Márcio Pinto Furtado; CPF: 014.072.052-93; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1275/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Semana Santa 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Salinópolis-PA; Período: 28/03 a 01/04/2024; Quantidade de diárias: 04 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: SGT PM David Pedro Da Costa Brito; CPF: 891.935.392-15; Valor: R$1.055.04. SD PM Raimundo Sampaio Lobato Neto; CPF: 024.703.872-56; Valor: R$1.012.80. SD PM Hanvalgleber Lira E Silva; CPF: 007.559.542-70; Valor: R$1.012.80. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1283/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Abaetetuba-PA; Período: 09/03/2024; Quantidade de diárias: 01 de alimentação ; Servidores: SGT PM Deoclecio Da Silva Costa; CPF: 492.131.052-15; Valor: R$131.88. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1284/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Tucuruí-PA; Período: 07/03/2024; Quantidade de diárias: 01 de alimentação ; Servidores: SGT PM Deoclecio Da Silva Costa; CPF: 492.131.052-15; Valor: R$131.88. SD PM Walber Diego Souza Martins; CPF: 857.273.342-68; Valor: R$126.60. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1285/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Cametá-PA; Período: 06/02/2024; Quantidade de diárias: 01 de alimentação ; Servidores: SGT PM Marcus Vinicius Cruz Monteiro; CPF: 329.477.982-87; Valor: R$131.88. SGT PM Jose Teodorico Ferreira; CPF: 218.117.412-15; Valor: R$131.88. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1286/24/DI/DF –
Objetivo: Reforço De Policiamento (Op. Apoio a SEFA 2024); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Conceição Do Araguaia-PA; Período: 30/01 a 15/02/2024; Quantidade de diárias: 16 de alimentação e 16 de pousada; Servidores: TEN PM Delson Teixeira Ferreira; CPF: 808.004.832-00; Valor: R$ 4.515.52. SGT PM João Carlos Almeida Rosa; CPF: 221.714.602-53; Valor: R$ 4.220.16. SGT PM Renan Gomes Lopes; CPF: 814.096.052-72; Valor: R$4.220.16. CB PM Rômulo Alberto Almeida Barros; CPF: 011.371.622-28; Valor: R$4.051.20. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.
PORTARIA Nº1287/24/DI/DF –
Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. N° 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 18 a 22/03/2024; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 04 de pousada; Servidores: CAP PM Henrique Moura Monteiro; CPF: 752.878.202-59; Valor: R$1.305.63.ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 1051304

TORNAR SEM EFEITO

Tornar sem efeito a publicação constante no Diário Oficial Nº 35.740 de 11/03/2024, referente as diárias, portarias nº 1101/24-DF, que gerou o protocolo de publicação: 1049320.

Protocolo: 1051193

Tornar sem efeito a publicação constante no Diário Oficial Nº 35.746 de 14/03/2024, referente as diárias, portarias nº 1201/24-DF, que gerou o protocolo de publicação: 1050841.

Protocolo: 1051125

FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria N°018/2024-GAB DIRETOR/Sup. Fundos.
O Diretor do Fundo de Assistência Social da PMPA, no exercício de suas atribuições no Dec. Nº 1.180/2008.
RESOLVE:
Art. 1° Autorizar o servidor MARLON DA CRUZ SANTANA, SGT PM RG 36517, CPF 696.333.982-15, MF 57222451, Motorista do FASPM – PA, a utilizar o adiantamento no valor total de R$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais), para despesa de caráter eventual, na funcional programática: 08.122.1297.8338.0000 sendo R$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais) na 339039 (Pessoa jurídica).
Art. 2º Determino o prazo de 60(sessenta) dias para a aplicação e 15 (quinze) dias para prestação de contas, a contar da emissão da Ordem Bancária.
Belém-PA, 14 de Março de 2024.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
MOISÉS COSTA DA CONCEIÇÃO – CEL QOPM
Diretor do Fundo de Assistência Social da PMPA

Protocolo: 1051078

FUNDO DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR

ERRATA

ERRATA
Publicado no Diário Oficial nº 35.746, de 14 de março 2024 - Protocolo: 1050864
3º Termo Aditivo de vigência ao Contrato de Credenciamento n° 002/2021 - FUNSAU
ONDE SE LÊ: R$180.000,00 (cento e oito mil reais)
LEIA-SE: R$108.000,00 (cento e oito mil reais)
Ordenador: ALESSANDRO CEZAR CAPISTRANO NEVES – CEL QOPM RG 27321 - Diretor do FUNSAU

Protocolo: 1051101

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA DE AVISO DE LICITAÇÃO
Aviso de Licitação publicado no D.O.E Nº 35.746: Protocolo nº 1050885 de 14/03/2024
Onde se lê: O Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Pará, comunica que realizará o Processo Licitatório abaixo descrito:
Pregão eletrônico nº 90001/2023 – SRP – CBMPA,
[...]
Belém-Pará, 13 de março de 2023.
Leia-se: O Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Pará, comunica que realizará o Processo Licitatório abaixo descrito:
Pregão eletrônico nº 90001/2024 – SRP – CBMPA,
[...]
Belém-Pará, 13 de março de 2024.
Observação: Considerando que tal retificação não altera a formulação das propostas, permanece a data de abertura do certame em 28/03/2024, às 09h30min (horário de Brasília).
Belém-Pará, 14 de março de 2024.
HELTON CHARLES ARAÚJO MORAIS - CEL QOBM
Comandante-Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil em exercício

Protocolo: 1051454

ERRATA DE AVISO DE LICITAÇÃO
Aviso de Licitação publicado no D.O.E Nº 35.746: Protocolo nº 1050963 de 14/03/2024.
Onde se lê: O Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar, por intermédio da Coordenadoria Estadual de Defesa Civil do Pará, comunica que realizará o Processo Licitatório abaixo descrito:
Pregão eletrônico nº 90001/2023 – SRP – CBMPA/CEDEC,
Leia-se: O Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar, por intermédio da Coordenadoria Estadual de Defesa Civil do Pará, comunica que realizará o Processo Licitatório abaixo descrito:
Pregão eletrônico nº 90001/2024 – SRP – CBMPA/CEDEC,
Observação: Considerando que tal retificação não altera a formulação das propostas, permanece a data de abertura do certame em 26/03/2024, às 09h30min (horário de Brasília).
Belém-Pará, 14 de março de 2024.
HELTON CHARLES ARAÚJO MORAIS - CEL QOBM
Comandante-Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil em exercício

Protocolo: 1051471

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO PARÁ (CBMPA)
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO (SEPLAD)
CONCURSO PÚBLICO PARA O INGRESSO NO CURSO DE FORMAÇÃO DE OFICIAIS (CFO)
EDITAL Nº 6 – CBMPA – CFO/BM, DE 14 DE MARÇO DE 2024

O CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ (CBMPA) e a SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO (SEPLAD), no uso de suas atribuições, TORNAM PÚBLICOS a **exclusão das alíneas "i"** e **"j"** do subitem 13.6 do Edital nº 1 – CBMPA – CFO/BM, de 24 de outubro de 2023, o **resultado final na prova de redação**, a **convocação para a avaliação psicológica** e a **convocação para a investigação de antecedentes pessoais e para o preenchimento da Ficha de Informações Pessoais (FIP)**, referentes ao concurso público destinado à admissão ao Curso de Formação de Oficiais do Corpo de Bombeiros Militar (CFO/BM/2023).

1 DO RESULTADO FINAL NA PROVA DE REDAÇÃO

1.1 Resultado final na prova de redação, na seguinte ordem: número de inscrição, nome do candidato em ordem alfabética e nota final na prova de redação.

10003302, Abel Bonfim dos Santos Junior, 13.21 / 10002061, Abrahao Rangel Cardoso, 13.70 / 10008840, Adria Silva de Lima, 18.25 / 10007711, Adryene Yasmin Alves de Oliveira, 13.83 / 10003198, Agenor Nogueira de Lima Junior, 19.71 / 10000204, Ailson da Silva Rodrigues Junior, 13.25 / 10005888, Alan Roger Lima Oliveira Junior, 11.48 / 10010191, Alexandre Galdino de Almeida Filho, 15.26 / 10005846, Alexsandro Baia Correa, 19.59 / 10003037, Alfredo Santa Clara Martins, 9.05 / 10003417, Aline Barros Barbosa, 11.87 / 10001835, Aline Santos Abreu, 16.65 / 10008956, Allan Seabra Bezerra, 17.01 / 10000297, Amanda Santos Furtado Miranda, 15.37 / 10001774, Ana Clara Amaral Vidal Rocha, 10.57 / 10001591, Analynne Rodrigues Negrao, 18.87 / 10005046, Andre Felipe dos Anjos de Almeida, 19.80 / 10000404, Andreo Carlos Magalhaes Souza, 15.57 / 10002496, Andryo Lindon Leite Cardoso, 19.04 / 10002237, Anglysdeize Costa Veiga, 15.33 / 10003758, Arthur da Costa Furtado Maciel, 18.22 / 10000292, Arthur Henrique Amorim Pereira Pereira, 19.83 / 10000026, Artur Barbosa Dias, 13.17 / 10009222, Artur Sidney Maceno Moreira, 19.93 / 10000693, Aryadne Nunes Sousa, 12.84 / 10007893, Barbara Maia da Silva, 9.00 / 10006817, Bianca Caroline Garcia Begot, 13.62 / 10005192, Bruna Izabelle da Silva Lopes, 7.24 / 10005121, Bruna Lorrany Rodrigues de Souza, 12.47 / 10002671, Bruno Dantas Costa, 19.79 / 10009017, Bruno Kalil Souza da Silva, 9.93 / 10000240, Bruno Luiz Ramos Santana, 19.54 / 10004357, Bruno Maues Farias, 8.17 / 10003249, Bruno Santos de Sousa, 13.13 / 10003530, Bruno Seabra Prado, 16.33 / 10008245, Bruno Silva Lacerda, 14.54 / 10000716, Caio Moreno Lisboa Mendes, 9.00 / 10000310, Carlirio Thiago Moreira Redig, 17.54 / 10001457, Carlos Henrique Rodrigues de Moura, 13.92 / 10003601, Carolina Guedes Cordeiro, 19.90 / 10003349, Cesar Augusto Coimbra de Sousa, 19.93 / 10006103, Christian Ewerton Cardoso da Costa, 10.76 / 10006104, Cicero Cardoso, 19.24 / 10000892, Ciro Soares do Nascimento, 12.20 / 10005087, Cristovao Silva Nascimento, 13.50 / 10000059, Daniel Vinicius de Morais e Brito, 7.86 / 10004177, Danilo Ferreira de Almeida, 19.73 / 10003129, David Bentes Serpa, 15.00 / 10003967, Debora Pereira Almeida, 15.60 / 10008650, Dominik Artur Sousa Silva, 12.45 / 10003615, Ed Wilson Queiroz de Castro, 19.86 / 10006324, Edelcio Celio Korelll Neto, 13.39 / 10000570, Eliane Carla Siqueira Nascimento, 19.91 / 10010216, Elvis Jones Araujo de Almeida, 3.17 / 10000829, Emerson Augusto Ferreira Dias Junior, 12.52 / 10007181, Emerson de Jesus da Silva Braga, 15.05 / 10006461, Enzo Vitor Feio Rodrigues, 15.64 / 10006197, Erick Aguiar Gomes, 19.82 / 10007336, Erick Rennan Teixeira Peres, 15.43 / 10007802, Erik Santos de Melo, 3.16 / 10000502, Esther de Sousa Figueredo, 15.33 / 10003261, Ewerthon Cruz Ribeiro, 19.66 / 10005440, Fabricio Batista Alves, 15.55 / 10000417, Farley Victor Lisboa Moura, 19.27 / 10007927, Felipe D Angelo da Silva do Vale, 11.67 / 10002868, Fernando Sousa da Rocha, 16.58 / 10000124, Gabriel Farias Ferreira, 15.46 / 10009047, Gabriel Teixeira Cabral, 7.66 / 10001792, Ghabriel Morais Portal, 15.88 / 10003815, Gilvandro Jesse Moura Pereira, 13.23 / 10001476, Giordana Melo Brito, 0.00 / 10009166, Giovana de Oliveira Bacelar, 10.93 / 10000305, Giovani Machado de Araujo, 16.86 / 10004434, Girlan Lucas da Costa Oliveira, 9.86 / 10003483, Gislaine Daiane dos Santos Reis, 11.94 / 10000266, Gleidson Vilhena da Silva, 19.35 / 10002986, Guilherme Fogaca Camargo, 18.28 / 10001856, Haddria Kesia Borges Lima, 18.30 / 10007216, Hamilton da Silva Cavalcante, 19.30 / 10000959, Hebert Heitor Silva de Jesus, 15.60 / 10008896, Heliabe Araujo Diniz Chaves, 3.17 / 10002460, Hugo Gomes, 15.75 / 10003006, Ianka Cristine Benicio Amador, 15.80 / 10002489, Israel Baia do Nascimento, 16.40 / 10009149, Italo de Souza Duarte, 0.00 / 10004627, Italo Lima da Cunha, 15.52 / 10005864, Jackline Rodrigues Ferreira, 19.87 / 10008180, Jamile Alanna Melo Oliveira, 18.29 / 10000333, Jamille Luciana Monteiro Nascimento, 19.54 / 10006870, Jamilly Roberta Cancio de Souza, 18.54 / 10008150, Jessica Manoelli Costa da Silva, 13.43 / 10010464, Jhenifer das Neves Lobato, 2.25 / 10005216, Jhonny dos Santos Ramos, 16.70 / 10004486, Joanilson Aguiar Costa, 12.07 / 10006232, Joao Henrique Vieira dos Santos, 5.43 / 10005455, Joao Vitor de Carvalho Mesquita, 12.10 / 10009812, Joao Wellington Amaral Perdigao de Souza, 15.56 / 10005735, Johnathan Keslley Marques dos Santos, 19.60 / 10006733, Jonie Felipe da Silva Oliveira, 12.89 / 10007609, Jordy Lima de Sousa, 12.64 / 10007025, Jose Alexandre da Silva Casaes, 19.62 / 10000698, Jose Artur Martins Leal, 10.42 / 10000943, Jose Fernando Brasil Lobo, 7.38 / 10005301, Jose Roberto de Freitas Melo, 2.08 / 10002182, Josinaldo Santos da Silva, 11.24 / 10000396, Juan Pinto Freitas, 12.92 / 10007278, Kaio Deleon Barra Ribeiro, 5.45 / 10008802, Kaio Souza Clemente, 13.33 / 10006932, Keven Bryan Rodrigues do Nascimento, 13.40 / 10002389, Klelton Tiago Oliveira Cavalcante, 15.55 / 10009322, Larissa Vinhote Brito, 15.40 / 10007110, Lauro Correa dos Santos Junior, 13.04 / 10001106, Leticia Luniere Felix, 2.85 / 10007153, Lucas Ferreira de Oliveira, 11.51 / 10004209, Lucas Hara Melo Costa, 6.33 / 10007786, Lucas Pereira Andrade, 12.73 / 10008333, Lucas Serafim Moreira Soares, 13.48 / 10001017, Luis Faruk Entringer de Camargo, 11.69 / 10000399, Luiz Augusto Salgado da Silva, 14.43 / 10001812, Luiz Felipe Oliveira Brescovit, 19.31 / 10002337, Luiz Felipe Silva Mauad Freitas, 11.58 / 10007194, Marcelo Barros da Rocha, 15.80 / 10006424, Marcelo Lucas Souza Silva, 18.16 / 10003586, Marcos Renne Morais Ferreira, 17.93 / 10004873, Marcos Vinicius Reis de Oliveira Junior, 14.20 / 10002285, Maria Beatriz Marinho Rios, 12.67 / 10000579, Maria de Fatima Lopes Leite, 19.67 / 10008168, Marian de La Rosa Herrera, 17.94 / 10000385, Mateus Roberto Serrao de Oliveira, 19.25 / 10002420, Matheus dos Santos Gomes, 15.47 / 10007672, Matheus Henrique Souza Bastos, 15.88 / 10004793, Matheus Pamplona de Matos, 13.73 / 10000165, Matheus Wanderley Bomfim, 17.68 / 10005255, Mauricio Emanuel Ferreira Costa, 17.51 / 10005758, Max Vinicius Araujo Franca, 10.71 / 10003499, Mayque Paulo Miranda de Souza, 12.28 / 10003379, Michel Emerson Martins Pereira, 19.75 / 10009253, Mizael Lima Belem, 0.39 / 10003068, Monique Gabrielle Saraiva Santos, 15.79 / 10005497, Myller Henrique Francisco Batista, 15.59 / 10010361, Natally Said de Lima, 8.64 / 10000370, Nayara Fernanda Freitas de Sousa, 12.70 / 10008302, Nelson Costa Rocha

Junior, 10.33 / 10001426, Olivia de Nazare dos Santos Nunes, 18.17 / 10002616, Pamella Emanuela da Silveira Costa, 12.50 / 10001742, Paulo Alessandro Silveira Couto, 16.04 / 10002102, Paulo Andrey Santos da Silva, 14.59 / 10007184, Paulo Henrique Pereira Farias, 12.11 / 10002034, Pedro Henrique de Souza Prata, 13.83 / 10004381, Pedro Henrique Junor, 19.29 / 10009789, Rafael Araujo da Silva, 19.45 / 10003336, Rafael de Almeida Tavares, 10.96 / 10002649, Rafael Felix Ribeiro da Costa, 17.73 / 10007768, Rafael Martins de Lima, 13.40 / 10001122, Rafael Santos Candido, 15.57 / 10006369, Raimundo Nonato de Souza Junior, 14.90 / 10004993, Raniere da Silva Leite, 15.57 / 10006710, Rebeca Leao Torres, 7.40 / 10009147, Renato Soares Borges, 0.00 / 10009684, Renato Valdeilson Machado Ribeiro, 15.36 / 10001986, Renick Muller Teixeira Costa, 16.48 / 10009917, Ricardo Julio dos Santos Gaspar, 2.54 / 10006866, Rodrigo Silva dos Santos, 2.60 / 10002141, Rodrigo Tomaz Ferreira, 16.55 / 10007177, Roger Walter Valente Cruz, 15.79 / 10001056, Romario Santos da Silva, 19.33 / 10007047, Ronnan Wembles Martins Barreira, 19.58 / 10003766, Rosalvo Rodrigues de Lima, 18.30 / 10004016, Sadala Nagib Salame Neto, 15.11 / 10001554, Samuel Ferreira Soares, 12.17 / 10005378, Savio Luiz dos Santos Praxedes, 17.12 / 10001425, Silas Porto Rodrigues, 16.93 / 10006622, Tadeu Rodrigues Lima, 16.02 / 10006186, Tales Lima da Cunha, 19.50 / 10001743, Talles Mileo Santos e Silva, 18.18 / 10005234, Tassio Lopes da Gama, 7.70 / 10000394, Tatiana de Alcantara Pontes, 19.52 / 10005885, Thais Fonseca de Araujo, 15.33 / 10004942, Thales da Silva Copelli, 12.42 / 10006521, Thales Eduardo Lima Janot Ito, 13.08 / 10007949, Thaylor Cardoso Martins, 10.50 / 10004988, Thiago Alex Santos Bentes, 15.14 / 10005263, Valdemir Cordeiro da Costa, 19.87 / 10003411, Victor Gabriel dos Santos Americo, 0.00 / 10002390, Victor Rodrigues Mendes, 0.00 / 10006853, Victor Vasconcelos e Silva, 4.64 / 10010142, Vitor Alexandre de Araujo Lima, 11.67 / 10009942, Vitor Hugo Appolinario da Silva, 15.54 / 10005647, Wagner Isaucon Farias de Souza, 14.08 / 10005084, Wagner Willian Ferreira Boa Morte, 9.91 / 10001653, Walace Jesus Nascimento, 13.92 / 10007117, Wander Lazaro Lima Santos, 18.32 / 10003495, Welington Lopes Ferreira, 15.80 / 10006677, Wellerson Luis Matos Mousinho, 12.00 / 10005112, Wellington Brito Ferreira Junior, 18.51 / 10010051, Wellzemen Cesar dos Santos Cruz, 18.39 / 10003873, Wesley Barbosa Tavares, 11.04 / 10005018, Weslley Christian Silva da Silva, 9.16 / 10002664, Willian Marques de Faria, 15.93 / 10007982, Willys Vogado de Oliveira Soares, 15.45 / 10008898, Wilner Sousa dos Santos, 19.86 / 10004921, Yago Henrique Nunes Batista, 15.63 / 10003247, Yan Luiz Teixeira Machado, 19.87 / 10008281, Yrvana Pereira dos Santos Brito, 0.00.

2 DA CONVOCAÇÃO PARA A AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA E PARA A INVESTIGAÇÃO DE ANTECEDENTES PESSOAIS E PREENCHIMENTO DA FICHA DE INFORMAÇÕES PESSOAIS (FIP)

2.1 Convocação para a avaliação psicológica e para a investigação de antecedentes pessoais e preenchimento da ficha de informações pessoais (FIP), na seguinte ordem: número de inscrição e nome do candidato em ordem alfabética.

10003302, Abel Bonfim dos Santos Junior / 10002061, Abrahao Rangel Cardoso / 10008840, Adria Silva de Lima / 10007711, Adryene Yasmin Alves de Oliveira / 10003198, Agenor Nogueira de Lima Junior / 10000204, Ailson da Silva Rodrigues Junior / 10005888, Alan Roger Lima Oliveira Junior / 10010191, Alexandre Galdino de Almeida Filho / 10005846, Alexsandro Baia Correa / 10003417, Aline Barros Barbosa / 10001835, Aline Santos Abreu / 10008956, Allan Seabra Bezerra / 10000297, Amanda Santos Furtado Miranda / 10001774, Ana Clara Amaral Vidal Rocha / 10001591, Analynne Rodrigues Negrao / 10005046, Andre Felipe dos Anjos de Almeida / 10000404, Andreo Carlos Magalhaes Souza / 10002496, Andryo Lindon Leite Cardoso / 10002237, Anglysdeize Costa Veiga / 10003758, Arthur da Costa Furtado Maciel / 10000292, Arthur Henrique Amorim Pereira Pereira / 10000026, Artur Barbosa Dias / 10009222, Artur Sidney Maceno Moreira / 10000693, Aryadne Nunes Sousa / 10006817, Bianca Caroline Garcia Begot / 10005121, Bruna Lorrany Rodrigues de Souza / 10002671, Bruno Dantas Costa / 10000240, Bruno Luiz Ramos Santana / 10003249, Bruno Santos de Sousa / 10003530, Bruno Seabra Prado / 10008245, Bruno Silva Lacerda / 10000310, Carlirio Thiago Moreira Redig / 10001457, Carlos Henrique Rodrigues de Moura / 10003601, Carolina Guedes Cordeiro / 10003349, Cesar Augusto Coimbra de Sousa / 10006103, Christian Ewerton Cardoso da Costa / 10006104, Cicero Cardoso / 10000892, Ciro Soares do Nascimento / 10005087, Cristovao Silva Nascimento / 10004177, Danilo Ferreira de Almeida / 10003129, David Bentes Serpa / 10003967, Debora Pereira Almeida / 10008650, Dominik Artur Sousa Silva / 10003615, Ed Wilson Queiroz de Castro / 10006324, Edelcio Celio Korelll Neto / 10000570, Eliane Carla Siqueira Nascimento / 10000829, Emerson Augusto Ferreira Dias Junior / 10007181, Emerson de Jesus da Silva Braga / 10006461, Enzo Vitor Feio Rodrigues / 10006197, Erick Aguiar Gomes / 10007336, Erick Rennan Teixeira Peres / 10000502, Esther de Sousa Figueredo / 10003261, Ewerthon Cruz Ribeiro / 10005440, Fabricio Batista Alves / 10000417, Farley Victor Lisboa Moura / 10007927, Felipe D Angelo da Silva do Vale / 10002868, Fernando Sousa da Rocha / 10000124, Gabriel Farias Ferreira / 10001792, Ghabriel Morais Portal / 10003815, Gilvandro Jesse Moura Pereira / 10009166, Giovana de Oliveira Bacelar / 10000305, Giovani Machado de Araujo / 10003483, Gislaine Daiane dos Santos Reis / 10000266, Gleidson Vilhena da Silva / 10002986, Guilherme Fogaca Camargo / 10001856, Haddria Kesia Borges Lima / 10007216, Hamilton da Silva Cavalcante / 10000959, Hebert Heitor Silva de Jesus / 10002460, Hugo Gomes / 10003006, Ianka Cristine Benicio Amador / 10002489, Israel Baia do Nascimento / 10004627, Italo Lima da Cunha / 10005864, Jackline Rodrigues Ferreira / 10008180, Jamile Alanna Melo Oliveira / 10000333, Jamille Luciana Monteiro Nascimento / 10006870, Jamilly Roberta Cancio de Souza / 10008150, Jessica Manoelli Costa da Silva / 10005216, Jhonny dos Santos Ramos / 10004486, Joanilson Aguiar Costa / 10005455, Joao Vitor de Carvalho Mesquita / 10009812, Joao Wellington Amaral Perdigao de Souza / 10005735, Johnathan Keslley Marques dos Santos / 10006733, Jonie Felipe da Silva Oliveira / 10007609, Jordy Lima de Sousa / 10007025, Jose Alexandre da Silva Casaes / 10000698, Jose Artur Martins Leal / 10002182, Josinaldo Santos da Silva / 10000396, Juan Pinto Freitas / 10008802, Kaio Souza Clemente / 10006932, Keven Bryan Rodrigues do Nascimento / 10002389, Klelton Tiago Oliveira Cavalcante / 10009322, Larissa Vinhote Brito / 10007110, Correa dos Santos Junior / 10007153, Lucas Ferreira de Oliveira / 10007786, Lucas Pereira Andrade / 10008333, Lucas Serafim Moreira Soares / 10001017, Luis Faruk Entringer de Camargo / 10000399, Luiz Augusto Salgado da Silva / 10001812, Luiz Felipe Oliveira Brescovit / 10002337, Luiz Felipe Silva Mauad Freitas / 10007194, Marcelo Barros da Rocha / 10006424, Marcelo Lucas Souza Silva / 10003586, Marcos Renne Morais Ferreira / 10004873, Marcos Vinicius Reis de Oliveira Junior / 10002285, Maria Beatriz Marinho Rios / 10000579, Maria de Fatima Lopes Leite / 10008168, Marian de La Rosa Herrera / 10000385, Mateus Roberto Serrao de Oliveira / 10002420, Matheus dos Santos Gomes / 10007672, Matheus Henrique Souza Bastos / 10004793, Matheus Pamplona de Matos / 10000165, Matheus Wanderley Bomfim / 10005255, Mauricio Emanuel Ferreira Costa / 10005758, Max Vinicius Araujo Franca / 10003499, Mayque Paulo Miranda de Souza / 10003379, Michel Emerson Martins Pereira / 10003068, Monique Gabrielle Saraiva Santos / 10005497, Myller Henrique Francisco Batista / 10000370, Nayara Fernanda Freitas de Sousa / 10008302, Nelson Costa Rocha Junior / 10001426, Olivia de Nazare dos Santos Nunes / 10002616, Pamella Emanuela da Silveira Costa / 10001742, Paulo Alessandro Silveira Couto / 10002102, Paulo Andrey Santos da Silva / 10007184, Paulo Henrique Pereira Farias / 10002034, Pedro Henrique de Souza Prata / 10004381, Pedro Henrique Junor / 10009789, Rafael Araujo da Silva / 10003336, Rafael de Almeida Tavares / 10002649, Rafael Felix Ribeiro da Costa / 10007768, Rafael Martins de Lima / 10001122, Rafael Santos Candido / 10006369, Raimundo Nonato de Souza Junior / 10004993, Raniere da Silva Leite / 10009684, Renato Valdeilson Machado Ribeiro / 10001986, Renick Muller Teixeira Costa / 10002141, Rodrigo Tomaz Ferreira / 10007177, Roger Walter Valente Cruz / 10001056, Romario Santos da Silva / 10007047, Ronnan Wembles Martins Barreira / 10003766, Rosalvo Rodrigues de Lima / 10004016, Sadala Nagib Salame Neto / 10001554, Samuel Ferreira Soares / 10005378, Savio Luiz dos Santos Praxedes / 10001425, Silas Porto Rodrigues / 10006622, Tadeu Rodrigues Lima / 10006186, Tales Lima da Cunha / 10001743, Talles Mileo Santos e Silva / 10000394, Tatiana de Alcantara Pontes / 10005885, Thais Fonseca de Araujo / 10004942, Thales da Silva Copelli / 10006521, Thales Eduardo Lima Janot Ito / 10007949, Thaylor Cardoso Martins / 10004988, Thiago Alex Santos Bentes / 10005263, Valdemir Cordeiro da Costa / 10010142, Vitor Alexandre de Araujo Lima / 10009942, Vitor Hugo Appolinario da Silva / 10005647, Wagner Isaucon Farias de Souza / 10001653, Walace Jesus Nascimento / 10007117, Wander Lazaro Lima Santos / 10003495, Welington Lopes Ferreira / 10006677, Wellerson Luis Matos Mousinho / 10005112, Wellington Brito Ferreira Junior / 10010051, Wellzemen Cesar dos Santos Cruz / 10003873, Wesley Barbosa Tavares / 10002664, Willian Marques de Faria / 10007982, Willys Vogado de Oliveira Soares / 10008898, Wilner Sousa dos Santos / 10004921, Yago Henrique Nunes Batista / 10003247, Yan Luiz Teixeira Machado.

3 DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA

3.1 Para a avaliação psicológica, a ser realizada no dia **24 de março de 2024**, o candidato deverá observar todas as instruções contidas no item **10** do Edital nº 1 – CBMPA – CFO/BM, de 24 de outubro de 2023, e neste edital.

3.1.1 O candidato deverá, obrigatoriamente, acessar o endereço eletrônico http://www.cebraspe.org.br/concursos/cbm_pa_23_cfo, a partir do dia **18 de março de 2024**, para verificar o seu local e o seu horário de realização da avaliação psicológica, por meio de consulta individual, devendo, para tanto, informar os dados solicitados. O candidato somente poderá realizar a avaliação psicológica no local e no horário designados na consulta individual disponível no endereço eletrônico citado acima.

3.2 A avaliação psicológica, de presença obrigatória e de caráter eliminatório, será realizada pelo Cebraspe, no local, na data e nos horários estabelecidos na consulta individual de que trata o subitem 3.1.1 deste edital.

3.2.1 Os instrumentos utilizados para avaliar o perfil psicológico do candidato, a fim de verificar sua adequação ao cargo, serão definidos segundo os critérios objetivos e os parâmetros estabelecidos pelo Perfil Psicológico publicado na Lei nº *6.626,* de 3 de fevereiro de 2004, e expresso por meio das características abaixo:

Característica	Descrição operacional	Dimensão
Comando e liderança	Habilidade para agregar as forças latentes existentes em um grupo, canalizando-as no sentido de trabalharem de modo harmônico e coeso na solução de problemas comuns, visando atingir objetivos predefinidos; facilidade para comandar, conduzir, coordenar e dirigir as ações das pessoas, para que atuem com excelência e motivação.	MÉDIO SUPERIOR
Julgamento/percepção e iniciativa	Capacidade de abordar e resolver problemas em situações diversas de forma lógica, dedutiva e analítica.	MÉDIO SUPERIOR
Produtividade e tomada de decisão	Processo pelo qual o indivíduo escolhe algumas ou apenas uma entre muitas alternativas para as ações a serem realizadas. A decisão é tomada a partir de probabilidades, possibilidades e/ou alternativas julgadas pertinentes.	MÉDIO SUPERIOR
Maturidade	Consiste num padrão comportamental demonstrado pelo candidato compatível com o estágio de desenvolvimento cronológico, intelectual, emocional e afetivo.	MÉDIO SUPERIOR
Confiança	Capacidade própria para atingir objetivos propostos, bem como a convicção de ser capaz de fazer ou realizar alguma coisa.	MÉDIO SUPERIOR
Estabilidade emocional	Habilidade do candidato para reconhecer as próprias emoções diante de um estímulo qualquer antes que interfiram em seu comportamento, controlando-as a fim de que a manifestação dessas emoções seja adequada ao meio em que está inserido, adaptando-se às exigências ambientais, preservando a capacidade de raciocínio e o autocontrole em suas ações.	SUPERIOR
Controle da agressividade e da ansiedade	Capacidade do candidato de controlar a manifestação da energia agressiva, direcionando-a de forma benéfica para si e para a sociedade.	SUPERIOR
Adaptação e resiliência	Capacidade de enfrentar e superar regularmente condições adversas, perigosas ou arriscadas inerentes à atividade bombeiro militar.	SUPERIOR
Resistência à frustração e à pressão	Habilidade em manter suas atividades laborais em bom nível quando privado da satisfação de uma necessidade pessoal e/ou profissional, garantindo a não interferência em seu desempenho profissional.	SUPERIOR
Sociabilidade e competência no relacionamento interpessoal	Capacidade de perceber e interagir com o outro adequadamente, cooperar, trabalhar em grupo e de estabelecer vínculos afetivos.	MÉDIO SUPERIOR
Deferência e obediência às normas e regras	Capacidade de observância e acatamento integral das leis, regulamentos, normas e disposições, traduzindo-se em cumprimento do dever para com a instituição e com seus superiores hierárquicos.	SUPERIOR
Empatia	Tendência para desenvolver a sensibilidade de se colocar no lugar do outro, percebendo as emoções alheias.	MÉDIO SUPERIOR
Assistência (altruísmo)	Capacidade de prestar auxílio ao outro em situações de perdas, danos, emergência e outros infortúnios.	SUPERIOR
Responsabilidade e persistência;	Tendência de levar até o término qualquer trabalho iniciado por mais difícil que possa parecer, com padrão de excelência.	MÉDIO SUPERIOR
Fluência verbal/comunicação	Facilidade para utilizar as construções linguísticas na expressão do pensamento, por intermédio de verbalização clara e eficiente, manifestando-se com desembaraço.	SUPERIOR
Atenção concentrada e difusa	Capacidade de focalizar estímulos estabelecendo relações entre eles, processando e selecionando apenas um estímulo na atenção concentrada e diversos estímulos do ambiente simultaneamente na atenção difusa.	SUPERIOR
Memória	Capacidade de reter, adquirir e armazenar informações disponíveis e necessárias ao desempenho da profissão, tais como fisionomias, cenários, situações, regulamentos, etc.	SUPERIOR
Inteligência	Potencial de desenvolvimento cognitivo do candidato avaliado para análise, aliado à receptividade para incorporar novos conceitos, bem como reestruturar os já estabelecidos, a fim de dirigir adequadamente o seu comportamento.	SUPERIOR
Demonstração de ausência de fobia	Medo irracional, incapacitante ou patológico de situações específicas com animais, altura, água, sangue, fogo, etc., que levam o indivíduo a desenvolver evitações ou crises de pânico.	SUPERIOR
Ordenação e organização de pensamentos.	Será investigada na característica fluência verbal/comunicação, quando se reportar às construções linguísticas na expressão do pensamento; na característica julgamento/percepção, quando abordar resoluções diversas de forma lógica, dedutiva e analítica, bem como na produtividade e tomada de decisão.	SUPERIOR

3.3 Na avaliação psicológica, o candidato será considerado **indicado** ou **contraindicado**.
3.4 Será considerado **contraindicado** e, consequentemente, eliminado do concurso o candidato que não apresentar os requisitos psicológicos necessários ao exercício do cargo.
3.5 O candidato deverá comparecer à avaliação psicológica com **uma hora** de antecedência, na data, no local e nos horários divulgados na consulta individual de que trata o subitem 3.1.1 deste edital.
3.6 Não será admitido, em hipótese alguma, o ingresso de candidato no local de realização da avaliação psicológica após os horários fixados para o seu início.
3.7 No dia de realização da avaliação psicológica, o candidato deverá comparecer no local e nos horários predeterminados na consulta individual, munido do documento de identidade **original** e de **caneta esferográfica de tinta preta fabricada em material transparente**.
3.8 Não haverá segunda chamada para a realização da avaliação psicológica. O não comparecimento na fase implicará a eliminação automática do candidato.
3.9 Em hipótese alguma, a avaliação psicológica será aplicada fora do espaço físico, da data e dos horários predeterminados na consulta individual de que trata o subitem 3.1.1 deste edital.
3.10 No dia de realização da avaliação psicológica, não será permitida a entrada de candidatos portando armas e(ou) aparelhos eletrônicos.
3.11 É recomendado que o candidato durma bem na noite anterior ao dia de realização da avaliação psicológica, alimente-se adequadamente, não ingira bebidas alcoólicas nem faça uso de substâncias químicas, a fim de estar em boas condições para a realização da referida fase.
3.11.1 Não será fornecido lanche aos candidatos nem haverá lanchonete disponível no local de realização da avaliação, sendo permitido ao candidato levar seu próprio lanche.
3.12 Será eliminado do concurso o candidato que, durante a realização da avaliação psicológica, for surpreendido portando:
a) aparelhos eletrônicos, tais como *wearable tech*, máquinas calculadoras, agendas eletrônicas e(ou) similares, telefones celulares, *smartphones*, *tablets*, *ipods*®, gravadores, *pen drive*, mp3 *player* e(ou) similar, relógio de qualquer espécie (observada a exceção prevista no subitem **12.12.11 do edital de abertura**), alarmes, chaves com alarme ou com qualquer outro componente eletrônico, fones de ouvido e(ou) qualquer transmissor, gravador e(ou) receptor de dados, imagens, vídeos e mensagens etc.;
b) óculos escuros, protetor auricular, lápis, lapiseira/grafite, marca-texto e(ou) borracha;
c) quaisquer acessórios de chapelaria, tais como chapéu, boné, gorro etc.;
d) qualquer recipiente ou embalagem que não seja fabricado com material transparente, tais como garrafa de água, suco, refrigerante e embalagem de alimentos (biscoitos, barras de cereais, chocolate, balas etc.);
e) acessórios como pulseiras de qualquer natureza, tornozeleira e anéis grandes.
3.12.1 No ambiente de aplicação da avaliação psicológica, ou seja, nas dependências físicas em que será realizada a avaliação, não será permitido o uso pelo candidato de quaisquer dispositivos eletrônicos relacionados no subitem 3.12 deste edital.
3.12.1.1 Antes de entrar na sala, o candidato deverá guardar, em embalagem porta-objetos fornecida pela equipe de aplicação, telefone celular desligado e(ou) quaisquer outros equipamentos eletrônicos desligados relacionados no subitem 3.12 deste edital, sob pena de ser eliminado do concurso.
3.12.1.2 A embalagem porta-objetos devidamente lacrada e identificada pelo candidato deverá ser mantida embaixo da carteira até o término da avaliação psicológica. A embalagem porta-objetos somente poderá ser deslacrada fora do ambiente de aplicação da avaliação psicológica.
3.12.2 O Cebraspe recomenda que, no dia de realização da avaliação psicológica, o candidato não leve nenhum dos objetos citados no subitem anterior.
3.12.3 O Cebraspe não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos e(ou) de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização da avaliação psicológica, nem por danos neles causados.
3.13 No dia de realização da avaliação psicológica, o Cebraspe poderá submeter os candidatos ao sistema de detecção de metal nas salas, corredores e banheiros, a fim de impedir a prática de fraude e de verificar se o candidato está portando material não permitido.

4 DA INVESTIGAÇÃO DE ANTECEDENTES PESSOAIS E DO PREENCHIMENTO DA FICHA DE INFORMAÇÕES PESSOAIS (FIP)

4.1 Para a investigação de antecedentes pessoais, o candidato deverá observar todas as instruções contidas no item **13** do Edital nº 1 – CBMPA – CFO/BM, de 24 de outubro de 2023, e neste edital.
4.2 Para a investigação de antecedentes pessoais, o candidato deverá preencher a Ficha de Informações Pessoais (FIP), de acordo com o modelo disponibilizado no endereço eletrônico http://www.cebraspe.org.br/concursos/cbm_pa_23_cfo, no período das **10 horas do dia 18 de março de 2024 às 18 horas do dia 26 de março de 2024** (horário oficial de Brasília/DF), e enviar, via *upload*, a imagem legível da documentação mencionada no subitem 13.6 do edital de abertura, no período das **10 horas do dia 18 de março de 2024 às 18 horas do dia 26 de março de 2024** (horário oficial de Brasília/DF).
4.2.1 O candidato que ainda não possuir a documentação listada na alínea "*d*" do subitem 13.6 do edital de abertura poderá enviar o Certificado de Alistamento Militar das Forças Armadas.
4.3 O envio da documentação mencionada no subitem 4.2 deste edital é de responsabilidade exclusiva do candidato. O CBMPA não se responsabiliza por qualquer tipo de problema que impeça a chegada dessa documentação a seu destino, seja de ordem técnica dos computadores, seja decorrente de falhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem o envio. Esses documentos, que valerão somente para esse processo, não serão devolvidos nem deles serão fornecidas cópias.
4.4 O candidato deverá manter aos seus cuidados a documentação constante do subitem 4.2 deste edital.

4.4.1 Caso seja solicitado pelo CBMPA, o candidato deverá enviar a referida documentação por meio de carta registrada, para a confirmação da veracidade das informações.
4.5 Não haverá segunda chamada para a investigação de antecedentes pessoais.
4.6 Não será aceito o envio de documentação referente à investigação de antecedentes pessoais, em hipótese alguma, fora da data e dos horários predeterminados no subitem 4.2 deste edital.
4.7 Será eliminado o candidato que não enviar a FIP e as imagens legíveis dos documentos necessários à investigação de antecedentes pessoais, na forma e no prazo estabelecidos no edital de abertura e neste edital.

5 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1 As justificativas da banca para o deferimento ou indeferimento dos recursos interpostos contra o resultado provisório na prova de redação estarão à disposição dos candidatos a partir da data provável de **22 de março de 2024**, no endereço eletrônico http://www.cebraspe.org.br/concursos/cbm_pa_23_cfo.
5.2 O Cebraspe não arcará com prejuízos advindos de problemas de ordem técnica dos computadores, de falhas de comunicação, de congestionamento das linhas de comunicação e de outros fatores, de responsabilidade do candidato, que impossibilitem a visualização das justificativas da banca para o deferimento ou indeferimento.
5.3 O edital de resultado provisório na avaliação psicológica será publicado no *Diário Oficial do Estado do Pará* e divulgado na internet, no endereço eletrônico http://www.cebraspe.org.br/concursos/cbm_pa_23_cfo, na data provável de **9 de abril de 2024**.

CEL QOBM JAYME DE AVIZ BENJÓ
Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Pará
ELIETH DE FÁTIMA DE SOUZA BRAGA
Secretária de Planejamento e Administração do Estado do Pará

Protocolo: 1051540

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DO 3° TERMO ADITIVO AO CONTRATO 091/2022
Processo: 2022/166802
Objeto: A prorrogação de vigência contratual e de obra por mais 90 (noventa) dias contados a partir do dia 07/03/2024, portanto, com previsão de finalização no dia 05/06/2024.
Data da Assinatura: 06/03/2024
Contratada: MAUES ENGENHARIA LTDA
CNPJ: 36.521.965/0001-77
Ordenador: JAYME DE AVIZ BENJÓ – CEL QOBM

Protocolo: 1051079

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA N.º 017/2024-DGPC/DIVERSOS
Belém-PA, 13 de Março de 2024
A Chefe de Gabinete da Polícia Civil, Delegada ANA MICHELLE GONÇALVES SOARES ZAGALO, no uso de suas atribuições legais.
CONSIDERANDO: os termos da Lei Complementar nº 022/94 de 15/03/1994, alterada pela Lei nº 055/2006, que confere ao Delegado Geral, atribuições para dirigir a Polícia Civil e praticar os demais atos necessários à eficaz Administração da Instituição Policial;
CONSIDERANDO: a recomendação da Auditoria Geral do Estado, no sentido de que seja designado Fiscal para os contratos vigentes com vistas a acompanhar a execução dos mesmos.
CONSIDERANDO: a portaria n°182/2020-DG/PCPA, do dia 28 de Outubro de 2020, publicada no DOE N°34.394 dia 04 de novembro de 2020.
RESOLVE:
I - DESIGNAR nos termos da Lei nº 8.666/93 o servidor JOSÉ MARIA DE SOUSA ROCHA, Investigador de Polícia, matrícula n° 5333199 para acompanhar como FISCAL a execução do Contrato nº 018/2024– PC/PA, firmado com a empresa NACIONAL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS TÉCNICOS - EIRELI – EPP, CNPJ Nº 02.934.270/0001-03, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços eventuais de manutenção predial preventiva e corretiva, e no seu impedimento o servidor, RUBENVAL CORREA PARAENSE, Diretor de Divisão, matrícula n° 5462657 que assistirá o referido contrato com as mesmas atribuições, no âmbito da Polícia Civil do Estado do Pará, desde o início até o término da vigência contratual.
III – ATRIBUIR ao fiscal do Contrato as seguintes atividades:
a) acompanhar a execução contratual, em seus aspectos quantitativos e qualitativos;
b) registrar todas as ocorrências surgidas durante a execução do objeto;
c) determinar a reparação, correção ou substituição, às expensas da empresa contratada, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução;
d) rejeitar, no todo ou em parte, fornecimento executado em desacordo com o contrato;
e) exigir e assegurar o cumprimento dos prazos previamente estabelecidos;
f) exigir o cumprimento das cláusulas do contrato e respectivos termos aditivos (verificar a existência de possível subcontratação vedada contratualmente, por exemplo);
g) atestar e encaminhar as faturas/notas fiscais, devidamente atestadas para a Diretoria de Administração;
h) comunicar à autoridade superior, em tempo hábil, qualquer ocorrência que requeira decisões ou providências que ultrapassarem sua competência, em face de risco ou iminência de prejuízo ao interesse público;
IV – DETERMINAR a Diretoria de Administração que adote as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Delegada ANA MICHELLE GONÇALVES SOARES ZAGALO
Chefe de Gabinete da Polícia Civil

Protocolo: 1051342

PORTARIA Nº 1016/2024-GAB/DG/LICENCIAR
Belém, 14 de Março de 2024
O Delegado-Geral da Polícia Civil, no uso das atribuições conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar nº 022/94.
CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar nº 022 de 15/03/1994 e alterações posteriores, que confere ao Delegado-Geral, atribuições para dirigir a Polícia Civil e praticar os demais atos necessários à eficaz administração da Instituição Policial;
CONSIDERANDO o teor do PAE Nº 2024/281999, em que versa sobre e à Ação Civil Pública, processo nº 0814467-17.2024.8.14.0301, ajuizada pelo MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ- MPPA, em favor de DEBORAH ELLEN WANDERLEY GOMES FREIRE em face do Estado do Pará.
R E S O L V E: I - CONCEDER, Licença Remunerada para a servidora estagiária EPC DEBORAH ELLEN WANDERLEY GOMES FREIRE, Matrícula nº 5966929, da POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ, para participar do Curso de Formação e Treinamento Profissional relativo ao Concurso Público regido pelo Edital nº 01/SEAD/SESDS/PC , de 29 de setembro de 2021, promovido pela Polícia Civil do Estado da Paraíba, no período de 01/03/2024 até 01/08/2024;
II - Determinar às Diretorias de Administração e de Recursos Humanos para que adotem as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
WALTER RESENDE DE ALMEIDA
Delegado-Geral da Polícia Civil

Protocolo: 1051376

PORTARIA Nº 928/2024-GAB/DG/LICENCIAR
Belém, 11 de Março de 2024
O Delegado-Geral da Polícia Civil, no uso das atribuições conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar nº 022/94.
CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar nº 022 de 15/03/1994 e alterações posteriores, que confere ao Delegado-Geral, atribuições para dirigir a Polícia Civil e praticar os demais atos necessários à eficaz administração da Instituição Policial;
CONSIDERANDO o teor do PAE Nº 2024/265500, em que versa sobre à Ação Ordinária, processo nº 0816303-25.2024.8.14.0301, ajuizada por LEONARDO MICHELL SILVA DOS SANTOS (CPF nº 002.613.522-10), em face do Estado do Pará.
R E S O L V E: I - CONCEDER, Licença Remunerada para o servidor estagiário DPC LEONARDO MICHELL SILVA DOS SANTOS, Matrícula nº 5979735, da POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ, para participar do Curso de Formação , referente ao concurso público para o Provimento de vagas e a formação de Delegado da Polícia Civil do Estado de Roraima, na cidade de Boa Vista-RR, no período de 13/02/2024 até 10/05/2024;
II - Determinar às Diretorias de Administração e de Recursos Humanos para que adotem as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
WALTER RESENDE DE ALMEIDA
Delegado-Geral da Polícia Civil

Protocolo: 1051204

POLÍCIA CIENTÍFICA DO PARÁ

OUTRAS MATÉRIAS

HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PSS Nº 003/2024
O Diretor-Geral da Polícia Científica do Pará, no uso das atribuições que lhe são conferidas, com fundamento na Lei Complementar Estadual nº 07/1991, e alterações; lei Estadual nº 8.096/2015, Leis Estaduais nº 6.829/2006 e nº 6.282/2000 e pelos Decretos Estaduais nº 1.230/2015 e nº 1.741/2017 e subsidiariamente pela Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 – Regime Jurídico Único – RJU, resolve homologar o resultado definitivo do Processo Seletivo Simplificado – PSS para contratação temporária, tendo como classificados os seguintes candidatos:

CÓD. 1 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - NECROPSIA - ABAETETUBA.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	LENILSON FERREIRA BRITO	14/04/1978	17	3	10	8.5	38.5
02	LEANDRO DE JESUS MAIA MOREIRA	04/02/1988	17	1.5	10	8.5	37
03	MARCIA ADRIANA DAMASCENO COSTA	06/04/1999	17	0	10	8.5	35.5

CÓD. 2 - PERITO MÉDICO LEGISTA - ALTAMIRA.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	EDUARDO CAPATTI DE AQUINO NUNES	12/07/1970	6	0.9	0	9.5	16.4

CÓD. 3 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - NECROPSIA – ALTAMIRA.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	VANDO SANTOS CAETANO	17/02/1994	17	3	9	8	37
02	KEYSTONE DIAS GUIDO	06/06/1980	17	0	10	9.5	36.5
03	MARCIO JOSE DOS SANTOS MOURA	27/09/1983	17	3	2	8	30
04	DESERTO						

CÓD.4 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - LABORATÓRIO – ALTAMIRA.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DEUS FILHO CARVALHO	15/11/1967	17	0	0	9	26
02	DESERTO						

CÓD. 5 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - MECÂNICA – ALTAMIRA.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DENILSON PIGO DA COSTA	02/08/1997	17	1.2	0	8.5	26.7
02	GABRIEL FELIPE GUIDO RIBEIRO	11/09/2003	17	0.9	0	7.5	25.4

CÓD. 6 - PERITO MÉDICO LEGISTA - BELÉM.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	NAYLANE SOUSA PINHEIRO	29/01/1991	6	0	10	9.5	25.5
02	OSIAS PIMENTA NUNES FILHO	30/10/1992	2.5	0	9	9.5	21

CÓD. 7 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - NECROPSIA - BELÉM.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	HAMILTON LUIS LOPES DE SENA	07/12/1974	17	3	10	9	39
02	MARCIA ROSANA RODRIGUES PINHEIRO	15/03/1976	17	3	10	9	39

CÓD. 8 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - RADIOLOGIA - BELÉM.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	MANOEL LISBOA DA SILVA JUNIOR	21/09/1982	17	3	10	8.5	38.5
02	JOSE ALBERTO MARANHAO	27/06/1967	17	3	10	8	38
03	KLEBSON JOSE LOPES DE OLIVEIRA	13/07/1980	17	3	10	7.5	37.5
04	FABIEL OLIVEIRA DE SOUZA	20/07/1987	17	3	10	7	37

CÓD. 9 - ARQUIVISTA - BELÉM.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	GEOVANNA FIGUEIREDO DOS SANTOS	05/11/1998	6	0.6	7	8	21.6
02	RUAN DENNER GOMES DE CASTRO	12/09/1994	6	0.9	6	8.5	21.4
03	NADIANE CARLA DE OLIVEIRA SILVA	26/04/1984	6	0.6	0	8.5	15.1
04	ADRIEL PINTO DE SOUZA	12/11/1996	2.5	0.3	0	8	10.8

CÓD. 10 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - LABORATÓRIO - BRAGANÇA.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DESERTO						

CÓD. 11 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - MECÂNICA - BRAGANÇA.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DESERTO						

CÓD. 12 - PERITO MÉDICO LEGISTA - CASTANHAL.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	KARINA KEILA MONTEIRO ALMEIDA	23/12/1997	6	0.3	4	8	18.3
02	RAISSA KARYNE CARVALHO DA SILVA	10/08/1982	6	3	0	8	17.00
03	ALCIDES JOSE PINHEIRO E SOUZA	25/07/1989	2.5	3	0	8	13.5
04	BRENO GURGEL DOURADO	26/04/1997	2.5	0.6	0	8	11.10

CÓD. 13 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - NECROPSIA- CASTANHAL.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	SUELEN FRANÇA DA FONSECA	04/12/1990	17	3	10	8	38
02	ASKLEPIOS SALLES RODRIGUES MACHADO	07/10/1974	17	3	10	7.5	37.5
03	FLAVIA RAYANE TABOSA NASCIMENTO	19/08/1992	17	1.5	5	8	31.5

CÓD. 14 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - MECÂNICA- CASTANHAL.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	JOÃO VICTOR SILVA MAUES	16/09/2000	17	0.3	10	8	35.3
02	LUIS FERNANDO CIRINO COLARES	10/07/1982	17	0	0	8	25
03	DESERTO						
04	DESERTO						

CÓD. 15 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - NECROPSIA - MARABÁ.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	TATIA LIGIANE LEITE TATAGIBA	30/08/1980	17	3	10	10	40

CÓD. 16 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - LABORATÓRIO - MARABÁ.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	PAMELA ANDRADE SILVA	03/04/1991	17	3	10	8.5	38.5
02	MARCIA APARECIDA SILVA DA CONCEIÇÃO	22/02/1970	17	1.5	10	7.5	36

CÓD. 17 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - RADIOLOGIA - MARABÁ.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	THOMAS LUIS DA SILVA COUTO	28/06/1990	17	1.8	10	10	38.8
02	WILMARA PEREIRA DE OLIVEIRA	13/09/1994	17	0.9	10	10	37.9
03	THIELE SAYURI NASCIMENTO KAWASHIMA	05/01/1990	17	0	8	10	35
04	FABIANO DE OLIVEIRA SILVA	04/01/1986	17	2.7	2	10	31.7

CÓD. 18 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - MECÂNICA - MARABÁ.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DESERTO						
02	DESERTO						
03	DESERTO						

CÓD. 19 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - INFORMÁTICA - MARABÁ.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	IRANNIL SAILVA DE SOUZA	30/08/1995	8.5	0.9	9	8	26.4
02	DESERTO						

CÓD. 20 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - NECROPSIA - TUCURUÍ.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	ADRIANA RODRIGUES DA SILVA	08/08/1987	17	1.5	10	10	38.5
02	ATALIA TEIXEIRA OLIVEIRA	25/12/1991	17	1.2	10	10	38.2
03	ERMISON LOPES DOS SANTOS	18/06/1998	17	0	0	7.5	24.5

CÓD. 21 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - LABORATÓRIO - TUCURUÍ.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DESERTO						

CÓD. 22 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - MECÂNICA - TUCURUÍ.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DESERTO						

CÓD. 23 - PERITO MÉDICO LEGISTA - PARAUPAEBAS.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	ISABELLA CARVALHO DE ABREU	15/05/1990	2.5	1.2	0	10	13.7

CÓD. 24 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - NECROPSIA - PARAUPAEBAS.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	ELIAB HARNON DE SOUSA PEREIRA	22/03/1970	17	3	10	10	40
02	GEORGE ANDRE DE OLIVEIRA VALENTE	11/07/1984	17	3	10	8.5	38.5
03	JOAQUIM DE OLIVEIRA VALENTE	22/08/1992	17	0	10	9.5	36.5
04	BARBARA GABRIELLA GARCIAS SILVA	20/03/1998	17	0	10	9.5	36.5

CÓD. 25 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - LABORATÓRIO - PARAUPAEBAS.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DESERTO						

CÓD. 26 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - MECÂNICA - PARAUPAEBAS.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DESERTO						

CÓD. 27 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - NECROPSIA - PARAGOMINAS.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	ANDREA JAKELINE DA SILVA CARVALHO	10/08/1982	17	3	10	8	38
02	MARCELO CLAYTON RAMOS DA SILVA	31/07/1984	17	3	9	8	37

CÓD. 28 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - LABORATÓRIO- PARAGOMINAS.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DESERTO						

CÓD. 29 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - MECÂNICA- PARAGOMINAS.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DESERTO						

CÓD. 30 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - NECROPSIA - SANTARÉM.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	ARISSON COSTA DO CARMO	12/07/1977	17	3	10	9.5	39.5
02	BARBARA LEOVIGILDA VIEIRA DE ALENCAR	14/10/1987	17	1.2	10	9.5	37.7
03	LOURDES PEREIRA GONZAGA	10/10/1998	17	0.6	10	9	36.6
04	LUANA PAULA COSTA ROCHA	04/01/1992	17	0	10	8.5	35.5

CÓD. 31 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - MECÂNICA - SANTARÉM.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	LUIS GAMA DA COSTA	16/05/1965	17	2.7	0	10	29.7
02	DESERTO						

CÓD. 32 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - INFORMÁTICA - SANTARÉM.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	JORDAN VICENTE AZEVEDO MOURÃO	20/06/1995	17	0.6	0	10	27.6

CÓD. 33 - PERITO MÉDICO LEGISTA - ITAITUBA.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DESERTO						

CÓD. 34 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - MECÂNICA - ITAITUBA.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DESERTO						

CÓD. 35 - AUXILIAR TÉCNICO DE PERICÍAS - INFORMÁTICA - ITAITUBA.

Ordem	Nome Completo	Data Nascimento	Escolaridade	T. S	Qualificação	Entrevista	Total
01	DESERTO						

Belém, 14 de Março de 2024.
CELSO DA SILVA MASCARENHAS
Perito Criminal
Diretor-Geral da Polícia Científica do Pará

Protocolo: 1051495

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 668/2024-DG/DHCRV/CHC/GCCFC
A Diretora Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;
CONSIDERANDO o que estabelecem as Resolução CONTRAN nº 789/2020 e as PORTARIAs do DETRAN/PA 506/2014 e 2432/2018;
CONSIDERANDO o requerimento nº 2023/516594, apresentado pela empresa CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES CAETE LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o nº 50.121.552/0001-26, nome de fantasia AUTO ESCOLA CAETE, junto a esta Autarquia.
CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária ao credenciamento do referido CFC;
RESOLVE:
Art. 1º CREDENCIAR da empresa CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES CAETE LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o nº 50.121.552/0001-26, nome de fantasia AUTO ESCOLA CAETE (CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento cito a rua Pinheiro Junior, Nº 13, RIOZINHO, CEP: 66.600-000, Bragança/PA, com atuação na Região de Trânsito de Capanema, no município de Bragança/PA, em tudo observada a Legislação em vigor.
Art. 2º O Credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 meses a contar da data de publicação da PORTARIA de credenciamento deste CFC.
Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro nº , neste DETRAN/PA.
Art. 4º Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação.
Belém, 20 de fevereiro de 2024.
Renata Mirella F. G. de Sousa Coelho
Diretora Geral

Protocolo: 1051407

PORTARIA Nº 509/2024-DG/DHCRV/CHC/GCCFC
A Diretor Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;
CONSIDERANDO o que estabelecem as Resolução CONTRAN nº 789/2020 e a PORTARIA do DETRAN/PA 506/2014 e 2432/2018;
CONSIDERANDO o requerimento nº 2023/1442683, apresentado pela empresa CENTRO DE FORMACAO DE CONDUTORES CURUA LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 26.255.001/0001-70, nome de fantasia AUTO ESCOLA CURUÁ, junto a esta Autarquia.
CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária ao credenciamento do referido CFC;
RESOLVE:
Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO E MUDAR O ENDEREÇO da empresa CENTRO DE FORMACAO DE CONDUTORES CURUA LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 26.255.001/0001-70, nome de fantasia AUTO ESCOLA CURUÁ (CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento na Rua Medianeira, Nº 390, bairro: Rui Pires de Lima , CEP: 68.193-000, Novo Progresso/PA, com atuação na Região de Trânsito de Itaituba, no município de Novo Progresso/PA, em tudo observada a Legislação em vigor.
Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 meses a contar da da data final de sua PORTARIA de credenciamento.
Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 2251620 neste DETRAN/PA.
Art. 4º Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação.
Belém, 09 de fevereiro de 2024.
Renata Mirella Freitas Guimarães de Souza Coelho
Diretora Geral

Protocolo: 1051265

PORTARIA Nº 258/2024-DG/DHCRV/CHC/GCCFC
A DIRETORA GERAL DO DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;
CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções nº 789/2020 CONTRAN e demais atos normativos afins;
CONSIDERANDO o requerimento nº 2024/847965, apresentado pela empresa FRANCISCO JUNIOR MIRANDA FRANCA, inscrita no CNPJ sob o nº 41.106.364/0001-38 nome de fantasia CENTRO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL MAB - ME, junto a esta Autarquia.
CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária ao credenciamento da referida empresa.
RESOLVE:
Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO a empresa F. J. MIRANDA FRANCA LTDA, Inscrita no CNPJ sob o nº 41.106.364/0001-38, nome de fantasia CENTRO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL MAB TRANSITO-EPP, com estabelecimento na Q DOZE (FL 30) Nº 11 A; Bairro – Nova Marabá, CEP: 68.507-440, Marabá/PA, com atuação na Região de Trânsito de Marabá, no município de Marabá/PA, junto ao Departamento de Trãnsito , para ministrar os curso de:
I - MOOP – Condutor de Veiculos de Produtos Perigosos
ii - Condutor de Veiculos de Emergência
III - Condutor de Veiculos de Trânsporte Coletivo Passageiros
IV - Condutor de Veiculos Escolar
V - Condutor de Veiculos de Cargas Indivisiveis
VI - Transporte de Passageiro (Mototaxista)
VII - Entrega de Mercadorias (Motofretista)
VIII- Diretor Geral
IX - Diretor de Ensino
X - Examinador de Trãnsito
XI - Instrutor de Trãnsito
XII - Instrutor de Curso Especializado
Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 02 (dois anos) retroagir a última PORTARIA Nº 4681/2021-DG/DHCRV/CHC/GCCFC de Renovação do Credenciamento desta Capacitadora.
Art. 3º Fica atribuído ao Centro de Capacitação Profissional MAB o número de registro 2830523 neste DETRAN/PA.
Art. 4º Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação.
Belém, 31 de Janeiro de 2024
RENATA MIRELLA DE SOUZA COELHO
Diretora Geral

Protocolo: 1051267

PORTARIA Nº 398/2024-DG/DHCRV/CHC/GCCFC
A Diretora Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;
CONSIDERANDO o que estabelecem as Resolução CONTRAN nº 789/2020 e as PORTARIAs do DETRAN/PA 506/2014, 2432/2018;
CONSIDERANDO o requerimento apresentado pela empresa RODRIGUES & PANTOJA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 08.741.392/0001-51, nome de fantasia TERRA AUTO ESCOLA, junto a esta Autarquia.
CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária a renovação do credenciamento do referido CFC;
RESOLVE:
Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO da empresa RODRIGUES & PANTOJA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 08.741.392/0001-51, nome de fantasia TERRA AUTO ESCOLA (CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento na AV VERIDIANO CARDOSO, 847, bairro: Cohab, CEP: 68.459-606, Tucuruí/PA, com atuação na Região de Trânsito de Tucuruí, no município de Tucuruí, em tudo observada a Legislação em vigor.
Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 meses a contar da data final de sua ultima PORTARIA.
Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 999290 neste DETRAN/PA.
Art. 4º Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação.
Belém, 01 de fevereiro de 2024.
Renata Mirella Freitas Guimarães de Sousa Coelho
Diretora Geral

Protocolo: 1051279

PORTARIA Nº 845/2024-DG/DHCRV/CHC/GCCFC
A Diretora Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e.
CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;
CONSIDERANDO o que estabelecem as Resolução CONTRAN nº 789/2020 e as PORTARIAs do DETRAN/PA 506/2014 e 2432/2018;
CONSIDERANDO o requerimento nº 2023/200453, apresentado pela empresa CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES PARÁ LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o nº 07.809.077/0001-56, nome de fantasia CFC PARÁ, junto a esta Autarquia.
CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária ao credenciamento do referido CFC;
RESOLVE:
Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO da empresa CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES PARÁ LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o nº 07.809.077/0001-56, nome de fantasia CFC PARÁ (CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento na Av. Raimundo Veridiano Cardoso, nº 551, bairro: Bela Vista, CEP: 68.456-760, Tucuruí/PA, com atuação na Região de Trânsito de Tucuruí, no município de Tucuruí, em tudo observada a Legislação em vigor.
Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 meses a contar do vencimento de sua última PORTARIA.
Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 331125 neste DETRAN/PA.
Art. 4º Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação.
Belém, 04 de março de 2024.
Renata Mirella Freitas Guimarães de Souza Coelho
Diretora Geral

Protocolo: 1051276

PORTARIA Nº 629/2024-DG/DHCRV/CHC/GCCFC
A Diretora Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;
CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções CONTRAN nº 789/2020

e as PORTARIAs do DETRAN/PA 506/2014 e 2432/2018.
CONSIDERANDO o requerimento nº 2023/1408832, apresentado pela empresa AUTO E MOTO ESCOLA MR LTDA, inscrita no CNPJ: 37.714.535/0001-34, nome de fantasia CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES MR, junto a esta Autarquia.
CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária a renovação do credenciamento do referido CFC;
RESOLVE:
Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO da empresa AUTO E MOTO ESCOLA MR LTDA inscrita no CNPJ 37.714.535/0001-34, nome de fantasia CENTRO DE FORMAÇÃO DE CONDUTORES MR (CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento na Avenida Bernardo Sayao, nº 485A, BAIRRO: Silas Freitas, CEP: 68.675-000, com atuação na Região de Trânsito de PARAGOMINAS, no município de MÃE DO RIO/PA, em tudo observada a Legislação em vigor.
Art. 2º O Credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 meses a contar da data final de sua última PORTARIA de credenciamento.
Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 2642495 neste DETRAN/PA.
Art. 4º Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação.
Belém, 19 de fevereiro de 2024.
RENATA MIRELLA DE SOUZA COELHO
Diretora Geral

Protocolo: 1051272

PORTARIA Nº 6016/2024-DG/DHCRV/CHC/GCCFC
A Diretora Geral do DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO o disposto no Art. 22, incisos I, II e X, da lei 9.503, de 23 de setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro, e suas alterações;
CONSIDERANDO o que estabelecem as Resoluções CONTRAN nº 789/2020 e termos da PORTARIAs do DETRAN/PA., 506/2014–DG/DHCRV/CHC/CGCFC, e demais atos normativos afins;
CONSIDERANDO o requerimento nº 2023/1433663, apresentado pela empresa AUTO ESCOLA FUSION LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 18.972.983/0001-93, nome de fantasia AUTO ESCOLA FUSION-ME, junto a esta Autarquia.
CONSIDERANDO que as exigências legais foram atendidas mediante a apresentação da documentação necessária ao credenciamento do referido CFC;
RESOLVE:
Art. 1º RENOVAR O CREDENCIAMENTO da empresa AUTO ESCOLA FUSION LTDA, CNPJ sob o nº 18.972.983/0001-93, nome de fantasia AUTO ESCOLA FUSION-ME (CLASSIFICAÇÃO A/B), com estabelecimento na Psg. Pericles Guedes Nº 3 Bairro- Castanheira, CEP: 66.645-290, Belém/PA, com atuação na Região de Trânsito de Belém, no município de Belém/PA, em tudo observada a Legislação em vigor.
Art. 2º O credenciamento a que se refere o artigo anterior, terá validade de 36 (trinta e seis meses) retroagir a data da última PORTARIA Nº 4159/2021-DG/DHCRV/CHC/GCCFC, de renovação do credenciamento deste CFC.
Art. 3º Fica atribuído ao CFC o número de registro 1923587 neste DETRAN/PA.
Art. 4º Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação.
Belém, 16 de Fevereiro de 2024
Renata Mirella Sousa Coelh
Diretora Geral

Protocolo: 1051269

DIÁRIA

PORTARIA nº 992/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162585;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de quatorze e meia (14 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Capitão Poço no período de 03/04 á 17/04/2024, realizar retaguarda de veículo na Ciretran de Capitão-Poço.

NOME	MATRICULA
Martinho Jorge Rodrigues Leal	55588481/1

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 993/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162571;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de vinte e meia (20 e 1/2) diárias a servidora abaixo especificada, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Ourilândia do Norte no período de 24/03 á 13/04/2024, realizar serviços administrativos na Ciretran no referido municipio.

NOME	MATRICULA
ANA PAULA AMORIM DE CARVALHO	57190682/1

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 994/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162581;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de quatorze e meia (14 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para os Municípios de Abaetetuba – 25 à 28/03/2024, Tucuruí – 29/03 à 01/04/2024, Altamira/Belém– 02/04 à 08/04/2024, realizar trabalho referente ao levantamento das condições de conservação dos veículos próprios elocados (duster) que encontram-se a disposição das CIRETRANS, Bem como se os veículos encontram-se com suas revisões em dia, realizar levantamento das kilometragem, correções dekilometragem e qualquer outro procedimento que for necessário, para substituição de frota.

NOME	MATRICULA
MARIA DO SOCORRO MONTEIRO	57194270/1
Otacilio Vale de Aquino	57229560/1

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 995/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162550;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de dezesseis e meia (16 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Salinópolis no período de 26/03 à 11/04/2024, a fim de realizar controle de fluxo de veículo, ações de fiscalização de trânsito dos agentes, na referida localidade acima citada, qual contemplará a "Operação Semana Santa 2024", bem como cumprir cronograma de ações estabelecidas pela Diretoria Técnica Operacional. Com Pernoite.

NOME	MATRICULA
Alexandre Caetano de Sousa	57209138/1
Allan Soares Monteiro	57200349/1
Antonia Pereira de Oliveira Coelho	57226492/1
Antonio Robson Cascaes Dantas	57217207/2
Bárbara de Cássia Ferreira Moreira	57226452/1
Clodoaldo Medina Godinho Junior	54192741/3
Deninson Henrique Monteiro Maia	57200271/1
Edmilson Juarez dos Santos Borges	5843219/2
Esmerinda Angélica Diniz Carvalho	57200231/1
Fabrício Gomes de Oliveira	54192712/2
Gleydson Monção Araújo	57201966/1
Inaldo Carlos Costa Araujo	57211166/2
Inês Maria Miléo Guerreiro	8080089/1
Jorge Eduardo Prazer da Conceição	57226691/1
Karina Sant'Ana Aleixo	57226498/1
Liliane Ferreira Pontes	5945397/1
Luana Aline Cardoso Leitão	54192725/2
Luis Antonio Pinheiro Cardoso	57230582/1
Luiz Vinicius Moreira de Abreu	57214957/1
Sávio Marcelo Oliveira Henriques	57226858/1
Wellington Carlos Henriques Martins	54195738/2

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 996/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162576;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de cinco e meia (05 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para os Municípios de Capanema – 18 e 19/03/2024, Paragominas/Belém – 20/03 à 23/03/2024, participar da Oficina dos "12 Encontros Regionalizados Temáticos", referentes à elaboração do "Planejamento Estratégico de Longo Prazo do Estado do Pará – Pará 2050".

NOME	MATRICULA
CARMEN LÚCIA AMARAL DE OLIVEIRA	80845675/1
Ederson Jenner Arrelias Costa	57175936/1
Tatianne Brito Lima	57195467/1

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA nº 997/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162498;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de quinze e meia (15 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para os Municípios de Santa Isabel do Pará – 02/04 e 03/04/2024, São Geraldo do Araguaia – 04/04 à 07/04/2024, Eldorado dos Carajás – 08/04 à 11/04/2024, Curionópolis/Belém – 12/04 à 17/04/2024, realizar atualização de dados funcionais dos servidores lotados nas referidas CIRETRAN'S, levantamento de informações sociais e previdenciárias para alimentação do Sistema E-Social, visando a parametrização da base de dados do SIGIRH, e levantamento de demandas relacionadas a recursos humanos.

NOME	MATRICULA
CLÁUDIO ANDERSON DE SOUZA WASSALLY	57175313/2
Cleber Carlos Cardoso Matos	304387/1
Francisco Junior Trindade de Oliveira	57190742/1
Kayla de Menezes Sarmanho	55586785/2
Leila Lúcia Matos do Vale	2010135/1
Tayenne Brito Conde	5920358/3

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 999/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162548;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de dezesseis e meia (16 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Abaetetuba no período de 26/03 à 11/04/2024, a fim de realizar controle de fluxo de veículos, ações de fiscalização de trânsito dos agentes, no referido municipio acima citado, qual contemplará a "Operação Semana Santa 2024", bem como desenvolver ações determinadas pela Diretoria Técnica e Operacional. Com Pernoite.

NOME	MATRICULA
Ademilton Vaz de Quadros	57230538/1
Alcir Ferreira Quadros	57227594/1
André dos Reis Piquet	57198260/1
Britis Helena Valente do Carmo	57202136/2
Bruno Moreira dos Santos Calumby	57198289/1
Carla do Socorro Estumano de Sena	57203709/1
Cláudia da Silva Nascimento	57224176/2
Daniel Figueiredo Guerreiro	57198721/1
David Clayton Pantoja da Paz	57226372/1
Francisco Mauro Santa Rosa Novaes	57226391/1
Ivan Luis da Conceição Jaster	57198279/1
Karine Monik Almeida da Costa	57226816/1
Kelly Maia Santana	57228950/1
Marcos Allan dos Santos Brito	57232048/1
Marcus César Rodrigues Moraes	57189262/2
Maria da Silva Sousa	57226370/1
Mauro Luiz da Silva Costa	57194178/2
Max Sidney Benigno Monteiro	5681898/1
Sandro Araújo da Costa	57211244/2
Melquizedec dos Santos Andrade	54189205/2
Willy de Souza Pena	57198712/1

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1000/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162570;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de três e meia (03 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Castanhal no período de 12/03 à 15/03/2024, participar da Oficina dos "12 Encontros Regionalizados Temáticos", referentes à elaboração do "Planejamento Estratégico de Longo Prazo do Estado do Pará – Pará 2050".

NOME	MATRICULA
EDERSON JENNER ARRELIAS COSTA	57175936/1
Mauricélia Silva Rodrigues Carvalho	54196945/3

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1001/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162563;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de onze e meia (11 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Marabá no período de 25/03 à 05/04/2024, dar continuidade à instrução processual de Sindicância Punitiva e finalização da apuração e demais diligências necessárias para a devida instrução processual administrativa disciplinar dos autos em epigrafe.

NOME	MATRICULA
CLAUBER ROBERTO SANTOS DE MORAES	57190751/1
Shirlei Ketinira Hosana Muniz	57175581/1
Sílvio Martins Borges	54189194/2

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1002/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162549;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de quatro e meia (04 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para São Pessoa no período de 02/04 à 06/04/2024, a fim de participar do 79º END – ENCONTRO NACIONAL DE DETRANs, que será realizada naquelas unidades da Federação.

NOME	MATRICULA
IVAN CARLOS FEITOSA GOMES	57198371/1
Walmero Jesus Costa	57226865/1

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1003/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162543;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de dezesseis e meia (16 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Benevides no período de 26/03 à 11/04/2024, a fim de realizar controle de fluxo de veículos, ações de fiscalização de trânsito dos agentes, no referido municipio acima citado, qual contemplará a "Operação Semana Santa 2024", bem como desenvolver ações determinadas pela Diretoria Técnica e Operacional. Com Pernoite.

NOME	MATRICULA
Antonio Rafael Rodrigues Queiroz	57227951/1
Edson Itamar Barradas da Silva	57200229/1
Evandro Ferreira Marques	57188406/2
Franciley Roberto Maciel Ferreira	57227745/1
Francisco Antonio da Silva	57198620/1
Fábio Rodrigo Braga Santiago	57197560/2
Gerson Gomes Santiago	57192440/2
Giselle Oliveira Uribe Rosado	57213563/2
Jofre Costa e Cunha	54191302/2
José Ribamar do Nascimento	57201705/1
João das Merces Oliveira Júnior	57226382/1
Kleverson Oeiras de Almeida	57205255/1
Lorena Suelen de Souza Costa	57232111/1
Lyndon Chrysler de Almeida	5816874/2
Marco Antonio Pinheiro Paciência	57195024/2
Moisés de Albuquerque Pereira	57203792/2
Rita de Cássia Moreira de Melo Pompeu	57205875/1
Robson Diego Oliveira da Silva	54185842/3
Sirley da Silva Julio	57214394/2
Soraia Selma Andrade Cardoso	57202052/1
Thyago Fernando Pinheiro de Lima	57201687/2

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1004/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162560;

R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de quatro e meia (04 e 1/2) diárias a servidora abaixo especificada, referente ao deslocamento do Município de Belém para João Pessoa no período de 02/04 à 06/04/2024, participar do 79° Encontro Nacional dos Detrans, que promoverá um amplo debate sobre o trânsito por meio de painéis, cursos, palestras e fóruns que irão proporcionar uma troca de experiências entre técnicos, servidores e diretorias.

NOME	MATRICULA
MÁRCIA ANDRÉA DE CARVALHO FREITAS	55587695/2

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1005/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162574;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de três e meia (03 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento do Município de Santa Izabel do Pará para o municipio de Monte Dourado (distrito Almeirim) no período de 15/03 à 18/03/2024, execução de provas de trânsito.

NOME	MATRICULA
RICARDO PEIXOTO MENDES	57203600/1

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1006/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162538;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de dezesseis e meia (16 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Ananindeua no período de 26/03 à 11/04/2024, a fim de realizar controle de fluxo de veículos, ações de fiscalização de trânsito dos agentes, no referido municipio acima citado, em especial para atender ao longo do trecho (KM-0 ao KM-18) da rodovia BR-316, em cumprimento ao Convênio nº 003/2018 – SRPRF-PA, qual contemplará a "Operação Semana Santa 2024", bem como desenvolver ações determinadas pela Diretoria Técnica e Operacional Com pernoite.

NOME	MATRICULA
Antonieta Cristina Araújo Carvalho Athayde	5632994/2
Charles Santos e Cunha	54191524/2
Edmée Maria Queiroz de Araujo Alves	57229227/1
Ellen Correa Fortunato	57210661/2
Eudo Mamede da Costa Junior	57212965/2
Franciana Maria Jatene Cavalcante	57212348/2
Frederico Costa Lins	57176371/2
Ilmar Anaisy Araújo Borges	57205216/1
Izaura Valadares de Souza	57211114/2
Katy Keizer de Lima Lima	57228290/1
Kelly da Silva Alves	57227729/1
Klécio de Tarcio Brito Pereira	57214999/1
Luciano Batista Santos Braga	57201668/2
Luiza Silvana Pinheiro Meireles	57227614/1
Márcio Odilio Cerveira de Oliveira	57202286/1
Nelson Horacio Salgado Rego	57232981/1
Pedro Hugo de Lima Filho	57226484/1
Raimundo Ferreira Valentim Neto	57195665/2
Sidclei Furtado Farias	5921334/1
Wanderley Pontes Ferreira	57211861/2

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1009/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162524;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de quatorze e meia (14 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para os municipios de Moju – 21/03/2024, Barcarena – 22/03 à 24/03/2024, Abaetetuba – 25/03 e 26/03/2024, Igarapé-Miri – 27/03 e 28/03/2024, Baião – 29/03 e 30/03/2024, Mãe do Rio – 31/03 e 01/04/2024, Moju/Belém – 02/04 à 04/04/2024, levantamento das demandas de Sinalização Viária Horizontal, Vertical, Recomposição de Asfalto, Serviços Complementares e de Obras Civis nas Rodovias Estaduais pertencentes às Regiões de Integração do Estado do Pará para atender o objeto do Lote 2 Concorrência nº 02/2022 – CPL/DETRAN/PA

NOME	MATRICULA
AMIRALDO CORRÊA SEABRA JÚNIOR	54194721/2
Lília Maria Carvalho da Silva Dantas	3262707/1
Raimundo Euclides de Carvalho	3262219/1
Warlenton Nazareno de Melo Brito	80845570/1

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1010/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162533;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de dezesseis e meia (16 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Acará no período de 26/03 à 11/04/2024, a fim de realizar controle de fluxo de veículo, ações de fiscalização de trânsito dos agentes, na referida localidade acima citada, assim como acompanhar os trabalhos da empresa que realiza a pesagem de veículos de carga na balança, dar apoio aos trabalhos realizados por ocasião da manutenção de uma das Pontes do Complexo Alça Viária, qual contemplará a "Operação Semana Santa 2024", bem como cumprir cronograma de ações estabelecidas pela Diretoria Técnica Operacional. Com Pernoite.

NOME	MATRICULA
Alberto Jansen Ferreira	57231977/1
Cláudia Deolinda Alvarez Félix	57226873/1
Cláudia dos Santos Menezes Almeida	57230594/1
Cláudio José Fonseca Monteiro	57228801/1
Edilson Biá Viana	57226741/1
Eduardo Valério Amaral Cavalcante	57198618/1
Gustavo Alex Santos de Oliveira	57226721/1
Iolete Maria dos Santos Anderson	54191814/3
Jacson Cleiton de Melo Saraiva	57200226/1
Joelma Lima Barbosa dos Passos	57212280/2
Jorge Fernando dos Santos Tuma	57198267/1
Leidyane Marques Machado	57200238/1
Luciano Azevedo Nascimento	57214954/1
Marisandra Maia da Silva	57198274/1
Nei Eduardo Trindade do Rosário	57193274/2
Peter Mendes Pereira	57226369/1
Raimundo da Costa Cunha	57198617/1
Rodolfo Rannieri Pacheco Bastos	57196573/2
Roseane de Fátima Cardoso Damaso	57200357/1
Sônia Maria Lima da Costa	57200228/1
Vera Márcia da Silva Paredes	57194771/2

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1011/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162561;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de vinte e seis e meia (26 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para os municipios de São Domingos do Araguaia – 01/04 à 07/04/2024, São Geraldo do Araguaia – 08/04 à 14/04/2024, Redenção – 15/04 à 20/04/2024, Conceição do Araguaia – 21/04 à 27/04/2024, fiscalização de Bens Moveis.

NOME	MATRICULA
FLÁVIO CORRÊA SODRÉ FILHO	57176577/2
Helton Victor Pantoja da Costa	5893826/1
Murilo Avanir da Silva França	57191860/1

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1012/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162537;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de dezesseis e meia (16 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Ananindeua no período de 25/03 à 10/04/2024, a fim de realizar controle de fluxo de veículos, ações de fiscalização de trânsito dos agentes, no referido municipio acima citado, em especial para

atender ao longo do trecho (KM-0 ao KM-18) da rodovia BR-316, em cumprimento ao Convênio nº 003/2018 – SRPRF-PA, qual contemplará a "Operação Semana Santa 2024", bem como desenvolver ações determinadas pela Diretoria Técnica e Operacional Com pernoite.

NOME	MATRICULA
Adenilson Martins Nascimento	54193763/3
Antonio Luiz Rodrigues Neri	54187949/2
Benedito Nascimento Sidonio	57226314/1
Fernando Antônio Filizzola Bentes Filho	54192715/2
Fábio Máximo da Silva	57211773/2
Hamilton Barbosa da Silva Júnior	57198269/1
Haroldo Thiago Monteiro de Oliveira	57230558/1
Jefferson Luiz Santos da Silva	57197136/2
José Roberto dos Santos Ferreira	57208054/1
João Dhiogo Pinheiro e Souza	57230579/1
Kátia Regina Oliveira Cruz	5799457/1
Lícia Maria dos Santos Freire	5638704/1
Marcela de Jesus Pinheiro	57228952/1
Marcus Roberto Saldanha Batista	57228955/1
Normando Queiroz Borges	57194381/2
Petronius de Jesus Farias da Cruz	54191564/2
Roberta Rossy da Silva Franco da Costa	57193812/2
Rosivaldo Oliveira de Sousa	57193604/2
Thiago da Silva Reis	57213322/3

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1013/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162578;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de cinco e meia (05 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento do Município de Belém para o municipio de Medicilância no período de 08/03 à 13/03/2024, apoio logístico Ciretran Medicilândia.

NOME	MATRICULA
MÁRCIO LUIZ ARAÚJO BITTENCOURT	57202609/2

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1015/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162530;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de dezesseis e meia (16 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o municipio de Tailândia no período de 25/03 à 10/04/2024, a fim de realizar controle de fluxo de veículo, ações de fiscalização de trânsito dos agentes, no referido municipio acima citado, em especial para acompanhar os trabalhos da empresa que fará a pesagem de veículos de carga na balança localizada naquele município conforme ofício nº 681/2019 – GAB/SETRAN, à qual contemplará a "Operação Semana Santa 2024", bem como desenvolver ações determinadas pela Diretoria Técnica e Operacional Com Pernoite.

NOME	MATRICULA
HÉRCULES FARIAS DA ROCHA	57209343/2
Osvaldo Batista de Oliveira Junior	57194796/2

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1016/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162539;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de dezesseis e meia (16 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para o Município de Ananindeua no período de 26/03 à 11/04/2024, a fim de realizar controle de fluxo de veículos, ações de fiscalização de trânsito dos agentes, no referido municipio acima citado, em especial para atender ao longo do trecho (KM-0 ao KM-18) da rodovia BR-316, em cumprimento ao Convênio nº 003/2018 – SRPRF-PA, qual contemplará a "Operação Semana Santa 2024", bem como desenvolver ações determinadas pela Diretoria Técnica e Operacional Com pernoite.

NOME	MATRICULA
Anderson Bahia da Silva	57225847/1
Benedito Cláudio Silva	57200473/1
Celso Luis dos Santos Matos	57200270/1
Denise de Souza Matos	57176007/3
Eduardo Augusto Ferreira Lins	57203591/1
Ellen Monteiro Barros	57232978/1
Ely Moraes Anselmo	57227280/1
Francisca Morais da Silva	57201682/2
Gilsiley Ferreira e Ferreira	57209068/1
Idenil Rocha de Almeida	54184449/2
Jammerson Ferreira Lopes	57227487/1
Madson José Alves de Oliveira	57200235/1
Naum Bastos de Souza Santos	57227682/1
Nívia Guedes Gorayeb	57195550/2
Paulo Sérgio Antunes dos Santos	57175441/3
Pedro Afonso Rey Guimarães	57214892/1
Rogério Barbosa Ferreira	57226724/1
Silverton dos Santos Gomes	57227376/1
Walisson p. pereira de sousa	57226730/1
Waldir Dircelo Pantoja Coelho	54196756/3

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1017/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162572;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de vinte e cinco e meia (25 e 1/2) diárias a servidora abaixo especificada, referente ao deslocamento do Município de Belém para o municipio de Bragança no período de 18/03 à 12/04/2024, realizar retaguarda de processos de habilitação na CIRETRAN do referido municipio.

NOME	MATRICULA
CLÁUDIA LIMA DA CUNHA	3265978/1

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1018/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162547;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de seis e meia (06 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento do Município de Belém para o municipio de Salinópolis no período de 26/03 à 01/04/2024, a fim de realizar controle de fluxo de veículos, ações de fiscalização de trânsito dos agentes, no referido municipio acima citado, qual contemplará a "Operação Semana Santa 2024", bem como desenvolver ações determinadas pela Diretoria Técnica e Operacional. Com Pernoite.

NOME	MATRICULA
WALMERO JESUS COSTA	57226865/1

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
PORTARIA nº 1019/2024-DAF/cgp, de 12/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/162411;
R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de dezenove e meia (19 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento do Município de Capanema para o municipio de Salinópolis no período de 10/03 à 29/03/2024, atender demanda na CIRETRAN do município de Salinópolis para a função de Vistoriador .

NOME	MATRICULA
GELBSON COSTA FERREIRA	57202652/1

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira
Protocolo: 1051266
PORTARIA nº 1025/2024-DAF/cgp, de 13/03/2024
A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.
CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/2079612;

R E S O L V E:
AUTORIZAR o pagamento de quinze e meia (15 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento do Município de Belém para os Municípios de Capanema – 04/03 à 07/03/2024, Bragança – 08/03 à 10/03/2024, Salinópolis/Belém – 11/03 à 19/03/2024, realizar visita técnica para avaliação da aplicação dos contratos terceirizados.

NOME	MATRICULA
Ana Rosa Teixeira Cardoso	26808/1
Walter Rogério Marques de Souza	57191419/1

REGINA BARBOSA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 1051112

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

PORTARIA

PORTARIA N° 063/2024 – GAB/SEAP/PA
Belém, 13 de março de 2024.
Normatizar o envio de Plantões Extraordinários por meio do Sistema SIGP no âmbito da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária do Pará.
O Secretário de Estado de Administração Penitenciária do Pará, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO as diretrizes de gestão do Governo do Pará;
CONSIDERANDO o regime de escala de horas trabalhadas por horas de descanso dos Policiais Penais e dos Agentes Penitenciários, no processo nº. 2021/328558;
CONSIDERANDO o que preceitua o art. 3º, III, art. 4º e 5º, IV, art. 11, II, e art. 19, §1º ao §3º, §5º, dispostos na Lei n° 8.937/2019;
CONSIDERANDO a Lei nº 6.106, de 14 de janeiro de 1998;
CONSIDERANDO a ordem de serviço n.º08/2023 – SAGA/SAGO/SEAP/PA;
CONSIDERANDO a necessidade de aperfeiçoamento nos procedimentos internos de análise para autorização de pagamentos de plantões extraordinários (PEXs);
RESOLVE:
Art. 1º. A partir do dia 15 de fevereiro de 2024, o envio dos relatórios de Plantões Extraordinários (PEX) para análise, autorização e lançamento em folha de pagamento se dará, exclusivamente, por meio do Sistema de Gestão de Pessoas (SIGP), no módulo "Plantão Extraordinário", que serão preenchidos imediatamente ao início da jornada extraordinária e será enviado para a Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa (SAGA);
Art. 2º. O envio dos relatórios diurnos será possível apenas no horário das 05h às 10h, enquanto que envio do relatório noturno deverá ser realizado no horário das 19h as 22h;
Art. 3º. A realização de Plantões Extraordinários é vedada aos servidores ocupantes de cargo em comissão ou que exerçam função gratificada;
Art. 4º. Só será possível a realização de um plantão por vez, cuja duração será de no mínimo 06 (seis) e no máximo 12 (doze) horas. ;
Art. 5º. Cada servidor poderá realizar, mensalmente, até o limite de 96 (noventa e seis) horas em atividades laborais em caráter de Jornadas Extraordinárias;
Art. 6º. É vedada a realização de Plantões Extraordinários pelos servidores que atingiram o limite de 08 (oito) Jornadas Extraordinárias/mês;
Art. 7º. O intervalo entre 02 (dois) turnos de Jornadas Extraordinárias, atribuídas a um mesmo profissional, deverá guardar um período de descanso de 12 (doze) horas, a partir do fim do turno anterior, mesmo no regime de permuta com outro profissional;
Art. 8º. No período correspondente às 72 (setenta e duas) horas de descanso, ao servidor é permitida a realização de até duas Jornadas Extraordinárias consecutivas, respeitadas as 12 (doze) horas de intervalo entre cada Jornada Extraordinária;
Art. 9º. Na somatória do plantão normal e do plantão extraordinário, não poderá exceder mais de 36 (trinta e seis) horas consecutivas de serviço;
Art. 10. Deverão ser preenchidos, obrigatoriamente, todos os campos do módulo "Plantão Extraordinário" no SIGP; e, após a confirmação, o formulário deverá ser impresso para a assinatura dos servidores em plantão extraordinário, do responsável pelo preenchimento do formulário e do Diretor da Unidade Penitenciária, incorrendo em erro o formulário será indeferido.
Art. 11. De segunda à sexta-feira, exceto feriados, os formulários referentes às Jornadas Extraordinárias diurnas, deverão ser assinados, obrigatoriamente, pela autoridade máxima da Unidade Prisional ou setor.
Art. 12. Aos Sábados, Domingos e Feriados, assim como, nas Jornadas Extraordinárias iniciadas no período noturno, poderão assinar os relatórios: Diretores, Coordenadores/Gerentes Administrativos e/ou de Segurança e os Supervisores de Equipe previamente escalados.
Art. 13. As assinaturas no relatório de jornada extraordinária poderão ser registradas de forma eletrônica ou de próprio punho.
Art. 14. Todos os servidores que assinam o documento atestam a veracidade das informações prestadas e assumem a responsabilidade por estas, sem prejuízo de sanções no âmbito administrativo e penal;
Art. 15. Depois de colhidas todas as assinaturas, o documento deverá ser escaneado, em via colorida, e anexado para envio a Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa (SAGA), de forma online, por meio do SIGP, que analisará o pedido e, em caso de autorizo, enviará a Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP) para lançamento em sistema de folha de pagamento;
Art. 16. Cada finalidade deverá atender a natureza do respectivo cargo desempenhado pelo servidor, apontado no relatório de extraordinária;
Paragrafo Único: Só será aceito um único relatório por turno de cada finalidade;
Art. 17. O relatório diurno de PEX deverá ser preenchido, obrigatoriamente, com duas assinaturas, quais sejam: assinatura do responsável pelo envio e assinatura do Diretor;
Art. 18. O relatório noturno de PEX deverá ser preenchido, obrigatoriamente, com duas assinaturas, quais sejam: assinatura do responsável pelo envio e assinatura de servidor do corpo diretivo e, na ausência, o Supervisor de equipe do dia;
Art. 19. No caso do artigo anterior, caso o supervisor de equipe seja o responsável pela criação do relatório, este deverá preencher seu nome nos dois campos, bem como assinar em ambos;
Art. 20. Não será aceito relatório sem assinatura, com assinatura que não corresponda ao nome do responsável ou com abreviações "de ordem, no impedimento, por procuração" ou qualquer outra que indique não estar assinando pelo responsável;
Art. 21. O Sistema bloqueará os servidores que estão impedidos de realizar Jornadas Extraordinárias, por recebimento de gratificações e em razão do cargo que ocupa, entre outros impedimentos legais;
Art. 22. Os servidores que estiverem afastados por qualquer motivo, também estarão impedidos de realizar jornadas extraordinárias;
Art. 23. A realização de jornadas extraordinárias deverá ocorrer somente fora do horário da jornada ordinária ou fora do expediente normal de trabalho;
Art. 24. Caso o requerimento de pagamento de jornadas extraordinárias não atenda a esta PORTARIA e/ou as normativas legais vigentes, o processo será indeferido pela SAGA;
Art. 25. Atrasos no fluxo de pagamento serão de inteira responsabilidade da Unidade Penitenciária quando se derem em razão da devolução de requerimento de pagamento de Jornadas Extraordinárias, em virtude da não observância de qualquer dos dispositivos tratados nesta PORTARIA ou em outras normativas legais;
Art. 26. Em caso do não envio pelo sistema SIGP, deverá ser encaminhado via Processo Administrativo Eletrônico (PAE) à DAP os seguintes documentos: relatório de extraordinária, livro de ocorrências completo do dia, registro de controle de ponto, onde houver, ou frequência do servidor, justificativa do não envio por sistema e termo de responsabilidade assinado, exclusivamente pela autoridade máxima da Unidade e/ou setor (conforme anexo I), que analisará o processo, com emissão de despacho de conformidade aceitando ou não a justificativa;
Art. 27. Em ato contínuo, a DAP encaminhará os autos a Secretaria Adjunta de Gestão Operacional (SAGO), onde essa deverá aprovar ou não a solicitação do ato;
Art. 28. Em caso de negativa, a SAGO devolverá a Unidade Prisional ou setor, com a justificativa do indeferimento; em caso de aprovação do ato, a SAGO encaminhará o processo a SAGA para autorização ou não da despesa;
Art. 29. Na falta de qualquer dos documentos constantes no art. 26 o processo será considerado improcedente por ausência de regularidade processual;
Art. 30. Compete à Diretoria de Administração Penitenciária analisar as solicitações, devidamente fundamentadas, de jornadas extraordinárias que excedam os plantões previamente definidos pela DAP, a qual observará estritamente a necessidade do serviço.
Art. 31. Em razão da instituição do Regime de Escala de 24h x 72h, por meio da PORTARIA n.º 604/2021/DGP/GAB/SEAP/PA, se faz necessária a participação dos servidores nos plantões extraordinários, sempre que convocados;
Art. 32. Os casos omissos ou excepcionais não previstos nesta PORTARIA serão analisados e deliberados pela Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa, com auxílio, quando necessário, de outros setores desta Secretaria.
Art. 33. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
MARCO ANTONIO SIROTHEAU CORRÊA RODRIGUES
SECRETÁRIO DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

Protocolo: 1051389

TERMO ADITIVO A CONTRATO

11º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 036/2019/SEAP/PA
Termo aditivo: 11
Data da assinatura: 07/03/2024
Exercício: 2024
Classificação do Objeto: Outros
Motivo: Do Objeto, Do Prazo de Execução da Obra e Do Prazo de Vigência do Contrato.
Justificativa: A CONTRATADA se obriga a executar a CONTINUAÇÃO DA CONSTRUÇÃO DA UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE SÃO FÉLIX DO XINGÚ, anteriormente denominada CENTRO DE RECUPERAÇÃO REGIONAL DE SÃO FELIX DO XINGU, a ser executado nos moldes dos projetos apresentados por ocasião da Concorrência Pública n° 001/2019/SEAP.
O prazo de execução da obra será prorrogado pelo período de 30 dias para fins de conclusão da obra, conforme Nota Técnica nº 029/2024 - CEAR/SEAP.
O prazo de vigência será prorrogado por 120 dias, iniciando em 07/03/2024 e encerrando em 05/07/2024, sendo 30 dias para fins de conclusão da obra (destinação final de efluentes), conforme cronograma apresentado pela

construtora, e 90 dias destinados a trâmites internos referentes à adequação de projetos, pagamentos e prestação de contas, à luz dos ditames do art. 57, §1º da Lei nº 8.666/93 e conforme Nota Técnica nº 029/2024 - CEAR/SEAP. Ressalta-se que, segundo informação prestada pelo setor demandante, o processo sob o nº 7455/2023 trata de apuração de responsabilidade."
Contrato: 036/2019/SEAP/PA
Contratado: MDS CONSTRUTORA E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 02.040.696/0001-05
Endereço: Tv. Magno de Araújo, 381 – Telégrafo sem fio – Belém/Pa.
Ordenador: MARCO ANTONIO SIROTHEAU CORRÊA RODRIGUES – Secretário de Estado de Administração Penitenciária

Protocolo: 1051104

DIÁRIA

PORTARIA Nº: 01607/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Objetivo: REALIZAR ESCOLTA DE 01 (UMA) PPL PARA PARTICIPAR DA SESSÃO DO TRIBUNAL DO JÚRI
Origem: ITAITUBA;
Destino: AVEIRO;
Período: 24/03/2024 a 26/03/2024;
Diária(s): 2 e ½ (duas e meia);
Servidor(es):
5970517; JOÃO RAFAEL DE SOUSA LIRA; POLICIAL PENAL;
6403442; WANDSON CLEITON MAIA DA SILVA; POLICIAL PENAL;
5970567; ADENNITO DOS SANTOS SOUSA; POLICIAL PENAL;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051344

PORTARIA Nº: 01488/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Objetivo: CONDUZIR VTR/SEAP COM 01 (UMA) PPL PARA FINS DE PARTICIPAÇÃO EM AUDIÊNCIA DE INSTRUÇÃO E JULGAMENTO.
Origem: MARITUBA;
Destino: SÃO DOMINGOS DO CAPIM;
Período: 28/02/2024 a 28/02/2024;
Diária(s): ½ (meia diária);
Servidor(es):
57221123; IGOR DE SOUZA KIYATAKE; AGENTE PENITENCIÁRIO;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051356

PORTARIA Nº: 01609/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Objetivo: CONDUZIR VTR PARA LEVAR MALOTE COM DOCUMENTAÇÕES INTERNAS, BEM COMO FREQUÊNCIA DE SERVIDORES, DOCUMENTAÇÕES DE CUSTODIADOS E AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO.
Origem: ABAETETUBA;
Destino: BELÉM;
Período: 05/03/2024 a 05/03/2024;
Diária(s): ½ (meia diária);
Servidor(es):
57189036; MAYKO DEVYSON DE LIMA SANTOS; MOTORISTA;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051361

PORTARIA Nº: 01490/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Objetivo: CONDUZIR A VTR COM 01 (UMA) PPL PARA FINS DE APRESENTAÇÃO EM AUDIÊNCIA DE INSTRUÇÃO E JULGAMENTO.
Origem: SANTA IZABEL DO PARÁ;
Destino: ACARÁ;
Período: 28/02/2024 a 28/02/2024;
Diária(s): ½ (meia diária);
Servidor(es):
5462649; GILVAN DA SILVA MOURA; MOTORISTA;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051359

PORTARIA Nº: 00430/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Objetivo: ESCOLTAR 04 (QUATRO) PPL's EM CARÁTER DE DEVOLUÇÃO APÓS TÉRMINO DE MEDIDA DISCIPLINAR.
Origem: SANTA IZABEL DO PARÁ;
Destino: PARAUAPEBAS;
Período: 16/12/2023 a 17/12/2023;
Diária(s): 1 e ½ (uma e meia);
Servidor(es):
5972813; JAQUELYNE ROSA DA SILVA; POLICIAL PENAL;
5975140; RICARDO BASTOS FARIAS; POLICIAL PENAL;
5952930; EDGAR DA SILVA MACEDO FILHO; POLICIAL PENAL;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051347

PORTARIA Nº: 01409/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Objetivo: CONDUZIR A VTR COM 01 (UMA) PPL, PARA FINS DE APRESENTAÇÃO EM AUDIÊNCIA.
Origem: SANTA IZABEL DO PARÁ;
Destino: SÃO DOMINGOS DO CAPIM;
Período: 22/02/2024 a 22/02/2024;
Diária(s): ½ (meia diária);
Servidor(es):
57220957; ROBSON CARDOSO DE SOUSA; AGENTE PENITENCIÁRIO;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051349

PORTARIA Nº: 01485/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Origem: VITÓRIA DO XINGU;
Destino: SANTARÉM;
Período: 06/03/2024 a 07/03/2024;
Diária(s): 1 e ½ (uma e meia);
Servidor(es):
Objetivo: SOLICITAR NA SEDE DA SEDUC OS CERTIFICADOS DE PPL QUE REALIZARAM O ENCCEJA.
55208501; ELIELMA VIVIANE LOPES ROCHA; ASSISTENTE DE INFORMATICA;
Objetivo: CONDUZIR A VTR COM A SERVIDORA.
5891660; FABIO MACIEIRA DA SILVA; AGENTE PENITENCIÁRIO;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051351

PORTARIA Nº: 01476/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Objetivo: CONDUZIR VTR COM 01 (UMA) PPL PARA PARTICIPAR DE AUDIÊNCIA DE INSTRUÇÃO E JULGAMENTO.
Origem: SANTA IZABEL DO PARÁ;
Destino: TAILÂNDIA;
Período: 28/02/2024 a 28/02/2024;
Diária(s): ½ (meia diária);
Servidor(es):
54188511; JOAO CORREA DOS SANTOS; MOTORISTA;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051353

PORTARIA Nº: 01097/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Origem: CAMETÁ;
Destino: BELÉM;
Período: 22/02/2024 a 22/02/2024;
Diária(s): ½ (meia diária);
Servidor(es):
Objetivo: CONDUZIR A VTR COM 01 (UMA) PPL EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA; ENTREGAR MALOTE ADMINISTRATIVO COM AS DEMANDAS DA UCR-CAMETÁ E RETIRAR MATERIAL DE EXPEDIENTE NA GALMOX.
5898842; ANTONIO VIRIATO MOIA GAIA; MOTORISTA;
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 01 (UMA) PPL EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA; ENTREGAR MALOTE ADMINISTRATIVO COM AS DEMANDAS DA UCR-CAMETÁ E RETIRAR MATERIAL DE EXPEDIENTE NA GALMOX.
5973187; EDER BRAGA PACHECO; POLICIAL PENAL;
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 01 (UMA) PPL EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA; ENTREGAR MALOTE ADMINISTRATIVO COM AS DEMANDAS DA UCR-CAMETÁ E RETIRAR MATERIAL DE EXPEDIENTE NA GALMOX.
54184916; WALDECY GONCALVES RODRIGUES; POLICIAL PENAL;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051307

PORTARIA Nº: 01495/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 01 (UMA) PPL PARA FINS DE APRESENTAÇÃO EM AUDIÊNCIA DE INSTRUÇÃO E JULGAMENTO.
Origem: SANTA IZABEL DO PARÁ;
Destino: SÃO DOMINGOS DO CAPIM;
Período: 14/03/2024 a 14/03/2024;
Diária(s): ½ (meia diária);
Servidor(es):
5949461; RAPHAEL PATRICK DUARTE SENA DE OLIVEIRA; POLICIAL PENAL;
5970376; THAÍS MICHELLY MONTEIRO RODRIGUES; POLICIAL PENAL;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051310

PORTARIA Nº: 01444/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Origem: CAPANEMA;
Destino: SANTA IZABEL DO PARÁ;
Período: 29/02/2024 a 29/02/2024;
Diária(s): ½ (meia diária);
Servidor(es):
Objetivo: CONDUZIR A VTR COM 10 (DEZ) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
54180771; GIOVANY RITA MATOS BARROSO; MOTORISTA;
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 10 (DEZ) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
5927420; TAIS CORDEIRO DA VERA CRUZ; POLICIAL PENAL;
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 10 (DEZ) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
5970588; ANTONIO GLEIDSON SIQUEIRA PINTO; POLICIAL PENAL;
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 10 (DEZ) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
5970543; SILDNEY AMORAS DA SILVA; POLICIAL PENAL;
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 10 (DEZ) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
5970442; PAULO TEFFERSON BELFORT CARNEIRO; POLICIAL PENAL;
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 10 (DEZ) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
5970598; DANILO MIGUEL PEREIRA DA SILVA; POLICIAL PENAL;
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 10 (DEZ) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
5974941; DOUGLAS WILLIAN DA COSTA MONTEIRO; POLICIAL PENAL;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051367

PORTARIA Nº: 01424/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Objetivo: REALIZAR PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS NA SEDE, SENDO COLETA DE MONITORES E CPUS NO NTI, TROCA DE CADEADOS NA GALMOX RETIRAR BARBEADORES, COLETORES E COPOS NO ALMOXARIFADO.
Origem: BRAGANÇA;
Destino: BELÉM;
Período: 28/02/2024 a 28/02/2024;

Diária(s): ½ (meia diária);
Servidor(es):
5815355; FRANCISCO MENDONCA DE FREITAS; MOTORISTA;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051373

PORTARIA Nº: 01385/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Origem: VITÓRIA DO XINGU;
Destino: MARABÁ;
Período: 07/03/2024 a 08/03/2024;
Diária(s): 1 e ½ (uma e meia);
Servidor(es):
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 05 (CINCO) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
5950147; FABRICIO DA SILVA MACHADO; POLICIAL PENAL;
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 05 (CINCO) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
5974990; MARCOS ANTONIO LIMA COSTA; POLICIAL PENAL;
Objetivo: CONDUZIR A VTR COM 05 (CINCO) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
55208753; RONILDO PINTO MARQUES; AGENTE PENITENCIÁRIO;
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 05 (CINCO) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
5973181; EDIEL BARBOSA DOS SANTOS; POLICIAL PENAL;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051366

PORTARIA Nº: 01492/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Objetivo: CONDUZIR A VTR/SEAP COM A ESCOLTA E 01 (UMA) PPL PARA FINS DE PARTICIPAÇÃO EM SESSÃO DO TRIBUNAL DO JÚRI.
Origem: SANTA IZABEL DO PARÁ;
Destino: PRIMAVERA;
Período: 28/02/2024 a 28/02/2024;
Diária(s): ½ (meia diária);
Servidor(es):
57220957; ROBSON CARDOSO DE SOUSA; AGENTE PENITENCIÁRIO;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051362

PORTARIA Nº: 01479/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Objetivo: DESLOCAR-SE EM CAMINHÃO OFICIAL DA SEAP/PA ATÉ O MUNICÍPIO DE BELEM/PA COM OBJETIVO DE ENTREGAR E BUSCAR MATERIAIS DIVERSOS E REALIZAR O SERVIÇO DE MANUTENÇÃO NO CAMINHÃO.
Origem: SANTARÉM;
Destino: BELÉM;
Período: 14/02/2024 a 23/02/2024;
Diária(s): 9 e ½ (nove e meia);
Servidor(es):
5898668; JAKSILEY GOMES PORTELA; MOTORISTA;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051363

PORTARIA Nº: 01381/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Origem: MOCAJUBA;
Destino: SANTA IZABEL DO PARÁ;
Período: 22/12/2023 a 22/12/2023;
Diária(s): ½ (meia diária);
Servidor(es):
Objetivo: CONDUZIR A VTR COM DE 03 (TRÊS) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
54181897; DOMINGOS BRAGA NETO; AGENTE PENITENCIÁRIO;
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 03 (TRÊS) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
5972806; ELIANE GUILHERME DE OLIVEIRA; POLICIAL PENAL;
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 03 (TRÊS) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
5973416; ROBERTO FRANCISCO DA SILVA; POLICIAL PENAL;
Objetivo: REALIZAR A ESCOLTA DE 03 (TRÊS) PPLS EM CARÁTER DE TRANSFERÊNCIA.
5973425; TIAGO SILVA CARNEIRO; POLICIAL PENAL;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051369

PORTARIA Nº: 01517/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Origem: BELÉM;
Destino: REDENÇÃO;
Período: 10/03/2024 a 15/03/2024;
Diária(s): 5 e ½ (cinco e meia);
Servidor(es):
Objetivo: REALIZAR SUPERVISÃO NA UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE REDENÇÃO, REUNIÃO COM A PREFEITURA DE REDENÇÃO PARA TRATAR SOBRE POLÍTICA DE SAÚDE PRISIONAL - PNAISP (POLÍTICA NACIONAL DE ATENÇÃO INTEGRAL A SAÚDE DAS PESSOAS PRIVADAS DE LIBERDADE DO SISTEMA PRISIONAL).
8400735; MICHELLE CAROLINE COSTA DE HOLANDA; TECNICO EM GESTAO PENITENCIARIA/SERVIÇO SOCIAL;
Objetivo: PRESTAR APOIO NO ATENDIMENTO EM SAÚDE, REALIZAR SUPORTE NA SUPERVISÃO DA DAB (DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA BIOPSICOSSOCIAL).
57192431; MARCUS ANDRE RIBEIRO DE ABREU; TÉCNICO EM ENFERMAGEM;
Objetivo: REALIZAR ATENDIMENTO SOCIAL NA UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO, REUNIÃO COM A PREFEITURA DE REDENÇÃO PARA TRATAR SOBRE A POLÍTICA DE SAÚDE PRISIONAL - PNAISP (POLÍTICA NACIONAL DE ATENÇÃO INTEGRAL A SAÚDE DAS PESSOAS PRIVADA DE LIBERDADE DO SISTEMA PRISIONAL).
5910366; AMANDA DANIELLE SILVA MENDONCA; TECNICO EM GESTAO PENITENCIARIA/SERVIÇO SOCIAL;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051370

FÉRIAS

PORTARIA Nº 299/24/DGP/SEAP, de 14/03/24
O DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela PORTARIA de nº 037/2023-GAB.SEAP, de 30/01/2023.
RESOLVE: CONCEDER aos servidores, abaixo relacionados, 30 (trinta) dias de férias regulamentares, de acordo com o Art. 74 da Lei nº 5.810/94, a serem gozadas no período conforme informações abaixo:
Nº; NOME; MATRÍCULA; EXERCÍCIO; GOZO
1;ANTONIO FRANCISCO DO NASCIMENTO FILHO;5970440;2024;16.04.24 a 15.05.24.
WALDILSON COLINS
Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051422

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA nº 298/2024/DGP/SEAP
Belém, 14 de março de 2024.
O DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela PORTARIA de nº 037/2023-GAB.SEAP, de 30/01/2023.
RESOLVE:
Art. 1º - SUSPENDER o gozo de férias, previsto para o período de 01/04/2024 a 30/04/2024, referente ao servidor CLEMILTON LIMA SOUSA, Matrícula nº 5953858, lotado na Central de Custódia Provisória de (CCP Marabá), de acordo com o Art.74, §2º, da Lei nº 5.810/94.
Art. 2º - PUBLICAR PORTARIA no Diário Oficial do Estado (DOE) junto a Assessoria de Comunicação Social (ACS) e posterior ao ato, adotar as devidas providências para o registro em pasta funcional.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
WALDILSON COLINS
Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051142

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA DE FUNÇÃO GRATIFICADA N° 1665/2024/DGP/SEAP/PA
Belém, 14 de Março de 2024.
O DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas, pela PORTARIA n° 037/2023/GAB/SEAP de 30/01/2023;
Resolve:
CONCEDER ao (à) servidor (a) MARIA FRANCISCA DA COSTA RODRIGUES, matrícula funcional nº 54182148/1, a Função Gratificada de Supervisor de Serviços Técnicos Penitenciários de Manutenção Predial, com lotação na Unidade de Custódia e Reinserção de Cametá, a contar de 01/03/2024.
WALDILSON COLINS
Diretor de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051503

PORTARIA Nº 61/2024-GAB/SEAP
Belém (PA), 12 de Março de 2024.
MARCO ANTONIO SIROTHEAU CORRÊA RODRIGUES, Secretário de Estado de Administração Penitenciária, no uso de suas atribuições legais, e;
CONSIDERANDO o disposto pela Lei Estadual nº 5.810/94-RJU;
CONSIDERANDO os autos da Sindicância Administrativa Disciplinar nº 7448/2023-CGP/SEAP, objetivando apurar a responsabilidade administrativa e/ou funcional do servidor R.M.C.S. (M.F.: 54180143), acerca de liberação extemporânea da PPL ENOQUE GOMES PRESTES DOS REIS (76594), conforme Sindicância Administrativa Investigativa nº 6889/2022-CGP/SEAP, o servidor infringiu, em tese, os arts. 177, IV, art. 178, XV e XVI, c/c, art. 189 todos da Lei nº 5.810/1994-RJU/PA.
CONSIDERANDO que a Comissão Sindicante, após análise criteriosa e imparcial dos autos, pugnou pela penalidade de SUSPENSÃO de 42 (quarenta e dois) dias, COM CONVERSÃO EM MULTA, em face do acusado R.M.C.S. (M.F.: 54180143), haja vista a presença de indícios de responsabilidade ao fato em voga, uma vez que existe nexo causal na conduta do servidor, consoante os dispositivos nos arts. 177, VI, 178, XV e XVI c/c 189 da Lei nº 5.810/1994-RJU.
RESOLVE:
Art. 1º - ACATAR PARCIALMENTE, o Relatório Conclusivo, à luz do que dispõe o art. 224, da Lei nº 5.810/1994-RJU e DETERMINAR, com esteio nos arts. 189 e 201, II, da Lei nº 5.810/1994-RJU, a penalidade de SUSPENSÃO de 30 (trinta) dias, COM CONVERSÃO EM MULTA, na base de 50% (cinquenta por cento) por dia de vencimento ou remuneração, com fulcro no art. 189, § 3º, do RJU, em face do servidor R.M.C.S. (M.F.: 54180143), haja vista a presença de indícios de responsabilidade ao fato em voga, uma vez que existe nexo causal na conduta do servidor, consoante os dispositivos dos arts. 177, VI, 178, XV e XVI c/c 189 da Lei nº 5.810/1994-RJU, sendo, portanto, proporcional e razoável a referida penalidade ao fato.
Art. 2º - ENCAMINHAR cópia do Relatório Conclusivo, Decisão e PORTARIA à Diretoria de Gestão de Pessoas - DGP, para registro nos assentamentos

funcional do servidor;
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
MARCO ANTONIO SIROTHEAU CORRÊA RODRIGUES
Secretário de Estado de Administração Penitenciária

Protocolo: 1051379

PORTARIA Nº 256/2024-CGP/SEAP Belém-PA, 07 de março de 2024.

O Corregedor-Geral Penitenciário, no uso de suas atribuições legais, e;
CONSIDERANDO não precluir a extinção do poder disciplinar da Administração depois de esgotado o prazo para término dos trabalhos da comissão (STF, Mandados de Segurança nº 7.015, 21.494 e 22.656; e STJ, Mandados de Segurança nº 7.066, 7.435 e 8.877; e Recursos em Mandado de Segurança nº 6.757 e 10.464), necessário se faz a concessão de novos e subsequentes prazos para a elucidação dos fatos sob apuração, com espeque na busca da verdade material, e à luz de princípios como os da eficiência, moralidade e duração razoável do processo;
CONSIDERANDO que a análise dos autos demonstra ter, a Comissão, envidado todos os esforços necessários no sentido da instrução e conclusão do feito;
CONSIDERANDO ser pacífico o entendimento do Superior Tribunal de Justiça no sentido da não conclusão do processo administrativo disciplinar no prazo legal não constituir nulidade;
RESOLVE:
Art. 1º - REDESIGNAR a Comissão Composta por RAFAELA VITORIA SAMPAIO PINTO – Presidente; RONALDO BORGES TRINDADE, Funcional: 5953259 – Membro; e BRUNO SOARES CORREA, Funcional: 5952325 – Membro; para dar continuidade à apuração dos autos da Sindicância Administrativa Disciplinar nº 7672/2023-CGP/SEAP, estabelecendo o prazo de 60 dias úteis para a conclusão.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RENATO NUNES VALLE
Corregedor-Geral Penitenciário.

Protocolo: 1051147

PORTARIA Nº 0268/2024-CGP/SEAP Belém-PA, 12 de março de 2024.

O Corregedor-Geral Penitenciário, no uso de suas atribuições legais, e;
CONSIDERANDO não precluir a extinção do poder disciplinar da Administração depois de esgotado o prazo para término dos trabalhos da comissão (STF, Mandados de Segurança nº 7.015, 21.494 e 22.656; e STJ, Mandados de Segurança nº 7.066, 7.435 e 8.877; e Recursos em Mandado de Segurança nº 6.757 e 10.464), necessário se faz a concessão de novos e subsequentes prazos para a elucidação dos fatos sob apuração, com espeque na busca da verdade material, e à luz de princípios como os da eficiência, moralidade e duração razoável do processo;
CONSIDERANDO que a análise dos autos demonstra ter, a Comissão, envidado todos os esforços necessários no sentido da instrução e conclusão do feito;
CONSIDERANDO ser pacífico o entendimento do Superior Tribunal de Justiça no sentido da não conclusão do processo administrativo disciplinar no prazo legal não constituir nulidade;
RESOLVE:
Art. 1º - REDESIGNAR a Comissão Composta por CARLOS FELIPE DE ALMEIDA CAVALCANTE- Funcional: 5954091 – Presidente; ELIZABETH MALCHER VILHENA- Funcional: 5464285 - Membro; RODRIGO COSTA PINHEIRO DE SOUSA, Funcional: 54196889; para dar continuidade à apuração dos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 6396/2021-CGP/SEAP, estabelecendo o prazo de 60 dias úteis para a conclusão.
Art. 2º - REDESIGNAR a Comissão Composta por CARLOS FELIPE DE ALMEIDA CAVALCANTE - Funcional: 5954091 – Presidente; JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES - Funcional: 57218644 - Membro; ELIZABETH MALCHER VILHENA- Funcional: 5464285 - Membro; para dar continuidade à apuração dos autos dos Processos Administrativos Disciplinares nº 6515/2021 e 6633/2022-CGP/SEAP, estabelecendo o prazo de 60 dias úteis para a conclusão.
Art. 3º - REDESIGNAR a Comissão Composta por CARLOS FELIPE DE ALMEIDA CAVALCANTE - Funcional: 5954091 – Presidente; ANDRÉ RICARDO NASCIMENTO TEIXEIRA- Funcional: 5902531 – Membro; RODRIGO COSTA PINHEIRO DE SOUSA, Funcional: 54196889-Membro; para dar continuidade à apuração dos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 6032/2021-CGP/SEAP, estabelecendo o prazo de 60 dias úteis para a conclusão.
Art. 4º - REDESIGNAR a Comissão Composta por CARLOS FELIPE DE ALMEIDA CAVALCANTE - Funcional: 5954091 – Presidente; ANDRÉ RICARDO NASCIMENTO TEIXEIRA- Funcional: 5902531 – Membro; ELIZABETH MALCHER VILHENA- Funcional: 5464285 - Membro; para dar continuidade à apuração dos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 6037/2021-CGP/SEAP, estabelecendo o prazo de 60 dias úteis para a conclusão.
Art. 4º - REDESIGNAR a Comissão Composta por CARLOS FELIPE DE ALMEIDA CAVALCANTE - Funcional: 5954091 – Presidente; VITOR RAMOS EDUARDO- FUNCIONAL: 5902749 – Membro; ADRIANA FERRAZ DO PRADO MAUES - Funcional: 57201800 - Membro; para dar continuidade à apuração dos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 5745/2021-CGP/SEAP, estabelecendo o prazo de 60 dias úteis para a conclusão.
Art. 5º - REDESIGNAR a Comissão Composta por CARLOS FELIPE DE ALMEIDA CAVALCANTE - Funcional: 5954091 – Presidente; RODRIGO COSTA PINHEIRO DE SOUSA, Funcional: 54196889-Membro; ADRIANA FERRAZ DO PRADO MAUES - Funcional: 57201800 - Membro; para dar continuidade à apuração dos autos dos Processos Administrativos Disciplinares nº 5864/2021 e 5857/2021-CGP/SEAP, estabelecendo o prazo de 60 dias úteis para a conclusão.
Art. 6º - REDESIGNAR a Comissão Composta por CARLOS FELIPE DE ALMEIDA CAVALCANTE - Funcional: 5954091 – Presidente; ELIZABETH MALCHER VILHENA- Funcional: 5464285 -Membro; ADRIANA FERRAZ DO PRADO MAUES - Funcional: 57201800 - Membro; para dar continuidade à apuração dos autos dos Processos Administrativos Disciplinares nº 6120/2021 e 6123/2021-CGP/SEAP e 6631/2022-CGP/SEAP, estabelecendo o prazo de 60 dias úteis para a conclusão.
Art. 7º - REDESIGNAR a Comissão Composta por CARLOS FELIPE DE ALMEIDA CAVALCANTE - Funcional: 5954091 – Presidente; VITOR RAMOS EDUARDO- FUNCIONAL: 5902749 – Membro; RODRIGO COSTA PINHEIRO DE SOUSA, Funcional: 54196889 - Membro; para dar continuidade à apuração dos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 6236/2021-CGP/SEAP, estabelecendo o prazo de 60 dias úteis para a conclusão.
Art. 8º - REDESIGNAR a Comissão Composta por CARLOS FELIPE DE ALMEIDA CAVALCANTE - Funcional: 5954091 – Presidente; JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES - Funcional: 57218644 – Membro; ELTON DA COSTA FERREIRA- Funcional: 57202521- Membro; para dar continuidade à apuração dos autos dos Processos Administrativos Disciplinares nº 7049/2022 e 7050/2022-CGP/SEAP, estabelecendo o prazo de 60 dias úteis para a conclusão.
Art. 8º - REDESIGNAR a Comissão Composta por CARLOS FELIPE DE ALMEIDA CAVALCANTE - Funcional: 5954091 – Presidente; ELTON DA COSTA FERREIRA -Funcional: 57202521- Membro; ADRIANA FERRAZ DO PRADO MAUES - Funcional: 57201800 - Membro;; para dar continuidade à apuração dos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 7183/2022-CGP/SEAP, estabelecendo o prazo de 60 dias úteis para a conclusão.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
RENATO NUNES VALLE
Corregedor-Geral Penitenciário.

Protocolo: 1051145

LICENÇA PARA ATIVIDADE CLASSISTA

PORTARIA N° 297/2024-GAB/SEAP Belém/PA, 14 de março de 2024.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições legais;
CONSIDERANDO Processo nº 2024/135468, Oficio nº 002/2024- SINPOLPEN-PA, de 05/02/2024.
RESOLVE:
CONCEDER ao servidor ROSIVAN DE JESUS SANTOS, Matrícula nº 5950176/1, ocupante do cargo de Policial Penal, lotado no quadro de servidores efetivos desta Secretaria, PRORROGAÇÃO DE LICENÇA PARA ATIVIDADE CLASSISTA, para desempenhar mandato junto ao Sindicato dos Policiais Penais do Estado do Pará – SINPOLPEN – PA, no período de 18/02/2024 a 17/02/2028.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
LUIZ ANDRÉ CONCEIÇÃO MAUÉS
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 1051215

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA (SEAP)
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS)
EDITAL Nº 01/2024/PSS/SEAP, DE 17 DE JANEIRO DE 2024 - CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA MULTIPROFISSIONAL
1º EDITAL DE ELIMINAÇÃO E CONVOCAÇÃO

O Secretário de Estado de Administração Penitenciária (SEAP), no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, considerando ainda o Edital nº 01/2024/PSS/SEAP, de 17 de janeiro de 2024, concernente ao Processo Seletivo Simplificado (PSS) destinado a seleção de candidatos para contratação temporária, cuja homologação do resultado final do referido certame foi publicada na edição nº 35.728, do Diário Oficial de 29 de fevereiro de 2024, e no endereço eletrônico dgp.seap.pa.gov.br/sisp, RESOLVE TORNAR PÚBLICO:
1.A ELIMINAÇÃO dos candidatos relacionados no Anexo I deste Ato, conforme motivos especificados.
2.CONVOCAR os candidatos relacionados no Anexo II deste Ato, na ordem de classificação subsequente para os respectivos cargos/funções.
3.Os candidatos convocados deverão comparecer no dia 18 de março de 2024, no local determinado, no anexo III.
4.É essencial que os candidatos verifiquem atentamente o endereço correto do local de entrega de documentação, disponível no ANEXO III, a fim de evitar qualquer equívoco ou inconveniente.
5.As orientações e lista de documentos a serem entregues dia 18 de março de 2024 está disponível no AVISO SOBRE CONVOCAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO publicado no endereço eletrônico dgp.seap.pa.gov.br/sisp, no dia 1º de março de 2024.
Belém, 14 de março de 2024
CEL QOPM MARCO ANTONIO SIROTHEAU CORRÊA RODRIGUES
Secretário de Estado de Administração Penitenciária

ANEXO I

REGIÃO; CIDADE; CARGO; INSC; CANDIDATO; MOTIVO

GUAJARA; BELEM; AUXILIAR OPERACIONAL; 0032382; ANTÔNIO REGINALDO SOUZA MENDES; ITEM 8.5 DO EDITAL
GUAJARA; BELEM; TECNICO EM GESTAO PENITENCIARIA/MEDICINA; 0031811; NATÁLIA DA SILVA VIEIRA DE ARAÚJO; ITEM 8.5 DO EDITAL
GUAJARA; BELEM; TECNICO EM GESTAO PUBLICA/ESTATISTICA; 0032440; THAYS SUELEN BRITO SANTOS; ITEM 8.5 DO EDITAL
GUAJARA; MARITUBA; TECNICO EM GESTAO PENITENCIARIA/ENFERMAGEM; 0030217; CRISTIANE DO SOCORRO DE SOUZA ARIAS; ITEM 7.5 DO EDITAL
GUAMA; SANTA IZABEL DO PARA; TECNICO EM GESTAO PENITENCIARIA/

MEDICINA; 0032296; DOUGLAS DARCIE LEÃO; ITEM 8.5 DO EDITAL
GUAMA; SANTA IZABEL DO PARA; TECNICO EM GESTAO PENITENCIARIA/ODONTOLOGIA; 0030718; ANDRÉA CRISTINA MARASSI LUCAS; ITEM 7.5 DO EDITAL
ARAGUAIA; REDENCAO; ASSISTENTE ADMINISTRATIVO; 0032150; ELIZA NUNES DA COSTA; ITEM 7.5 DO EDITAL
BAIXO AMAZONAS; SANTAREM; ASSISTENTE DE AGROPECUARIA; 0031381; MARCO ANTÔNIO REPOLHO LUCAS; ITEM 8.5 DO EDITAL
CARAJAS; MARABA; ASSISTENTE DE AGROPECUARIA; 0033557; ROSILENE FRANCISCA DE OLIVEIRA; ITEM 8.5 DO EDITAL
CARAJAS; MARABA; ASSISTENTE DE AGROPECUARIA; 0030754; LUCAS PEREIRA FONTES; ITEM 8.5 DO EDITAL

ANEXO II

REGIÃO; CIDADE; CARGO; INSC; CANDIDATO; NOTA FINAL; CLASS
GUAJARA; BELEM; AUXILIAR OPERACIONAL; 0032151; ANA TELMA DE SOUZA LOPES; 39,5; 4
GUAJARA; BELEM; TECNICO EM GESTAO PENITENCIARIA/MEDICINA; 0033952; EDIMILSON LOPES CABRAL; 15,5; 4
GUAJARA; BELEM; TECNICO EM GESTAO PUBLICA/ESTATISTICA; 0032652; PRISCILA ALCANTARA FIGUEIRA RODRIGUES; 24,3; 2
GUAJARA; MARITUBA; TECNICO EM GESTAO PENITENCIARIA/ENFERMAGEM; 0032832; MARIA RUTH RAIOL RAMOS RODRIGUES; 26,5; 2
GUAMA; SANTA IZABEL DO PARA; TECNICO EM GESTAO PENITENCIARIA/ODONTOLOGIA; 0032603; LIVIA VITORIA SANTOS REIS; 27,3; 3
ARAGUAIA; REDENCAO; ASSISTENTE ADMINISTRATIVO; 0031609; LUCIANA DE NAZARÉ NEVES DE MELO; 27,6; 3

ANEXO III

LOCAL DA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO (SIGLA); LOCAL DA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO; ENDEREÇO
PREDIO SEDE DA SEAP; SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA; AV. JOÃO PAULO II, 602, MARCO, BELÉM, PARÁ
UCR REDENCAO; UNIDADE DE CUSTÓDIA E REINSERÇÃO DE REDENÇÃO; RODOVIA PA 150, KM-03, S/N, REDENÇÃO, PARÁ

Protocolo: 1051531

DIÁRIA

PORTARIA Nº: 01675/2024/DIÁRIAS/DGP/SEAP/PA
Objetivo: Participar da Inspeção Técnica na Unidade de Custódia e Reinserção de Redenção, em atenção a Ordem de Missão Nº 13/2024 – SAGO/SEAP/PA. Realizar Inspeção carcerária junto as Unidades Penitenciárias dos municípios de Xinguara e Marabá/PA
Origem: BELÉM;
Destino: MARABÁ;
Período: 09/03/2024 a 15/03/2024;
Diária(s): 6 e ½ (seis e meia);
Servidor(es):
5296595; ANTONIO RODRIGUES CAVALCANTE; ASSESSOR ESPECIAL II; 57229991; ERIKA PANTOJA CARNEIRO DA SILVA; POLICIAL MILITAR;
Ordenador: LUIZ ANDRE CONCEICAO MAUES

Protocolo: 1051537

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 73 – CGP/DAF/FCP DE 13 DE MARÇO DE 2024
O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, DOE de 22/08/1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei Nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 35.286 10 de Fevereiro de 2023.
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, o Decreto n°9573 de 03/05/2022, DOE n°34959 de 05/05/2022 e;
CONSIDERANDO o Processo nº 2024/2080243 de 06/03/2024;
RESOLVE:
AUTORIZAR 30 (trinta) dias de licença-prêmio, no período de 01/04/2024 à 30/04/2024, à servidora LUIZA HELENA MIRANDA AMADOR, matrícula nº 5834414/3, TÉCNICO EM GESTÃO CULTURAL – ÁREA: HISTÓRIA, lotada na COORDENADORIA DA BIBLIOTECA PÚBLICA ARTHUR VIANNA - CBPAV, referente à 2ª Parcela do período aquisitivo de 21/08/2017 à 26/03/2022.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 1051269

CONTRATO

Contrato: 033/2024
PAE: 2024/162838
Referente: Inexigibilidade de licitação 049/2024
Objeto: O objeto da contratação é a Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: JESIEL DIAS, AGLEY BADALADO, FABÍULA FREITAS, WAGNER RIBEIRO, NANDINHO PRESSÃO, RICKY AVIZ, FABÍOLA TELES, MAYARA VIANA, REPRESENTADOS PELA PRODUTORA AGORA PRODUÇÕES E EVENTOS, cujo projeto é "MUSICALIDADE"
Vigência: 15/03/2024 à 15/05/20240
Valor Total: R$ 100.000,00 (Cem mil reais)
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade : 8841 24 EMEN; 00053 Fonte Recurso : 015.0000.0001; Elemento Despesa : 339039; Ação : 285480
Em conformidade com a N.E: 2024.460202NE000415
Fiscal do Contrato: Vanilda Monteiro Pereira, MATRÍCULA DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: 6120741, TEL. DE CONTATO; 91 98865-1943, CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Aux. Serviços Gerais E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/LOCAL DE TRABALHO: NLCC ;
SERVIDOR SUBSTITUTO: José Jairo Silva Do Nascimento, MATRÍCULA DO SERVIDOR SUBSTITUTO: 55208006/1, TEL. DE CONTATO; 91 98385-6842, CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: AGORA PRODUÇÕES E EVENTOS ; inscrita no CNPJ nº 45.254.531/0001-49
Data de Assinatura: 14/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051487

Contrato: 015/2024
PAE: 2024/161459
Referente: Inexigibilidade de licitação 027/2024
Objeto: O objeto da contratação é a Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: THAIS PORPINO, LEOZINHO FORROZEIRO, LENNON FORROZEIRO, ANTÔNIO MARCOS, REPRESENTADOS PELA PRODUTORA F5 PRODUÇÕES E EVENTOS, cujo projeto é "AGITAÇÃO SONORA"
Vigência: 14/03/2024 à 14/05/20240
Valor Total: R$ R$ 71.000,00 (setenta e um mil reais)
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade : 8841 24 EMEN 00039 Fonte Recurso : 015.0000.0001 Elemento Despesa : 339039 Ação : 285480.
Em conformidade com 2024.460202NE000398; 2024.460202NE000399
Fiscal do Contrato: Ricardo Moraes Maia MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 55208202 Tel. De Contato: 91 993970281 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: ASTEC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Maria de Fátima Lima Barroso MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 320626/1 Tel. De Contato: 91 8216-6123 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Agente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: F5 PRODUÇÕES E EVENTOS; inscrita no CNPJ nº 36.071.815/0001-09
Data de Assinatura: 14/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051462

Contrato: 027/2024
PAE: 2024/162998
Referente: Inexigibilidade de licitação 041/2024
Objeto: O objeto da contratação é a Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: RAFA LOVE, MONIQUE MORAL, RENNÊ, EWERTON LISBOA, EVANDRO DO ACORDEON, REPRESENTADOS PELA PRODUTORA AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO LTDA, cujo projeto é "FESTEJA MUSICAL"
Vigência: 13/03/2024 à 13/05/20240
Valor Total: R$ 102.000,00 (cento e dois mil reais)
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 24 EMEN 00067; Fonte Recurso: 015.0000.0001 Elemento Despesa: 339039; Ação: 285480
Em conformidade com 2024.460202NE000393; 2024.460202NE000394
Fiscal do Contrato: Marcela Corrêa Franco MATRÍCULA SERVIDORA RESPONSÁVEL: 5934241/1CARGO DOSERVIDOR RESPONSÁVEL: Assessor Especial 1
NOME DO SERVIDOR SUBUSTITUTO: José Jairo Silva do Nascimento MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 55208006/1
CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Assistente Administrativo
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO LTDA; inscrita no CNPJ nº 43.599.806/0001-5
Data de Assinatura: 14/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051427

Contrato: 029/2024
PAE: 2024/163203
Referente: Inexigibilidade de licitação 045/2024
Objeto: O objeto da contratação é a Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: THAIS PORPINO, LENNON FORROZEIRO, RODOLFO OLIVEIRA, JHEMILY COSTA, EWERTON LISBOA, ANFISA AVIZ, ZEZINHO DOS TECLADOS, ANDREY VIANA, REPRESENTADOS PELA PRODUTORA AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO, cujo projeto é " REGISTROS DA MÚSICA NORTISTA"
Vigência: 15/03/2024 à 15/05/20240
Valor Total: R$ 61.000,00 (sessenta e um mil reais)
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 24 EMEN 00063 Fonte Recurso: 015.0000.0001 Elemento Despesa : 339039 Ação : 285480
Em conformidade com 2024.460202NE000397; 2024.460202NE000396; 2024.460202NE000395
Fiscal do Contrato: José Jairo Silva do Nascimento MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 55208006/1 Tel. De Contato: 91 -98385-6842 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Maria de Fátima Lima Barroso MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 320626/1 Tel. De Contato: 91 8216-6123 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Agente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO; inscrita no CNPJ n° 43.599.806/0001-50
Data de Assinatura: 14/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051437

Contrato: 030/2024
PAE: 2024/162667
Referente: Inexigibilidade de licitação 046/2024
Objeto: O objeto da contratação é a Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: LEOZINHO FORROZEIRO, RODOLFO OLIVEIRA, ELISEU RODRIGUES, ANTÔNIO MARCOS, REPRESENTADOS PELA PRODUTORA F5 PRODUÇÕES E EVENTOS, cujo projeto é "VERÃO FORROZEIRO"
Vigência: 15/03/2024 à 15/05/20240
Valor Total: R$ 63.000,00 (sessenta e três mil reais)
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade : 8841 24 EMEN 00037; Fonte Recurso : 015.0000.0001 Elemento; Despesa : 339039; Ação : 285480
Em conformidade com 2024.460202NE000393; 2024.460202NE000394
Fiscal do Contrato: Marcela Corrêa Franco MATRÍCULA SERVIDORA RESPONSÁVEL: 5934241/1 Tel. De Contato: 91-98130-0083 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assessor Especial 1 E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Anderson dias dos Santos MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 552080112 Tel. De Contato: 91 -98385-6842 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Assistente Administrativo
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: F5 PRODUÇÕES E EVENTOS; inscrita no CNPJ n° 36.071.815/0001-09
Data de Assinatura: 14/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051430

Contrato: 025/2024
PAE: 2024/25167
Referente: Inexigibilidade de licitação 033/2024
Objeto: Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: TEKKO MARTINS, CAMILA CASTRO, BANDA KARTEL ROCK, DIEGO DO CAVACO, BANDA MANDALA SOUND, BANDA SISTEMA VERMELHO, REPRESENTADOS PELA PRODUTORA SOUSA PRODUÇÕES, cujo projeto é "FESTEJA BELÉM"
Vigência: 08/03/2024 à 08/05/20240
Valor Total: R$ 94.000,00
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 23 DF 5701125; Fonte Recurso: 015.0000.0001; Elemento Despesa: 339039; Ação: 285483.
Fiscal do Contrato: O Fiscal do Contrato é o servidor responsável NOME DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: RICARDO MORAES MAIA MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 55208202 TEL. DE CONTATO: 91 993970281 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO E-MAIL: DIC@FCP.PA.GOV.BR SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: ASTEC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: MARIA DE FÁTIMA LIMA BARROSO MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 320626/1 TEL. DE CONTATO: 91 8216-6123 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: AGENTE ADMINISTRATIVO E-MAIL: DIC@FCP.PA.GOV.BR SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: SOUSA PRODUÇÕES - CNPJ n° 34.730.677/0001-05;
Data de Assinatura: 08/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051280

Contrato: 012/2024
PAE: 2024/66403
Referente: Inexigibilidade de licitação 023/2024
Objeto: O objeto da contratação é a Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: MONIQUE MORAL, LEILA FURACÃO, LENNON FORROZEIRO E ANTÔNIO MARCOS, cujo REPRESENTADOS PELA PRODUTORA AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO LTDA, cujo projeto é "MUSICA E ENTRETENIMENTO NA VILA"
Vigência: 08/03/2024 à 08/05/2024
Valor Total: R$ 64.000,00 (sessenta e quatro mil reais)
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 23 DF 5701141; Fonte Recurso: 015.0000.0001; Elemento Despesa: 339039; Ação: 285483.
Em conformidade com a N.E: 2024.460202NE000372; 2024.460202NE000373
Fiscal do Contrato: MARIA DO PERPETUO SOCORRO FLEXA DE MELO; MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 5919978/4; TEL. DE CONTATO: 91 – 988054379; CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: ASS ADMINISTRATIVO; E[1]MAIL: DIC@FCP.PA.GOV.BR; SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: CCEIN; NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: MARIA DE FÁTIMA LIMA BARROSO; MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 320626/1; TEL. DE CONTATO: 91 8216-6123; CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: AGENTE ADMINISTRATIVO; E-MAIL: DIC@FCP.PA.GOV.BR SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC SETOR/ LOCAL DE TRABALHO:DIC;
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO LTDA; inscrita no CNPJ n° 43.599.806/0001-50
Data de Assinatura: 08/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051247

Contrato: 008/2024
PAE: 2024/66423
Referente: Inexigibilidade de licitação 021/2024
Objeto: Projeto ""ENVOLVIMENTO CULTURAL PARAENSE", no qual os artistas: JHEMILLY COSTA, EWERTON LISBOA, BIG LOIRA, LENNON FORROZEIRO E THAIS PORPINO, a ser realizado no horário de 19:30 às 00:30, no dia 05/03/2024, na PRAÇA DO IMPERIAL, RUA DEOCLÉCIO MACEDO, SÃO JOSÉ, CASTANHAL/PA
Vigência: 01/03/2024 à 01/05/20240
Valor Total: R$ 60.000,00
Parágrafo único: Em conformidade com N.E: 2024.460202NE000292.
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21
Disponibilidade Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 23 DF 5701140; Fonte Recurso: 015.0000.0001; Elemento Despesa: 339039; Ação: 285483;
Fiscal do Contrato: MARCELA CORRÊA FRANCO; MATRÍCULA SERVIDORA RESPONSÁVEL: 5934241/1; Tel. De Contato: 91-98130-0083; CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assessor Especial 1; E-mail: dic@fcp.pa.gov.br; SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC; NOME DO SERVIDOR SUBUSTITUTO: JOSÉ JAIRO SILVA DO NASCIMENTO; MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 55208006/1; Tel. De Contato: 91 -98385-6842; CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Assistente Administrativo; E-mail: dic@fcp.pa.gov.br; SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO (CNPJ n° 43.599.806/0001-50)
Data de Assinatura: 01/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051223

Contrato: 011/2024
PAE: 2024/24797
Referente: Inexigibilidade de licitação 022/2024
Objeto: O objeto da contratação é a Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: ROSANGELA MARIA, RAMIRO TRAVASSOS, SALOMÃO PINHEIRO, CESAR GONÇALVES, GUSTAVO MENDES, CRISTIAN GUEDES, RAMON TRAVASSOS, GEORGE NETO, PAULO IVAN, CARLINHOS SABIÁ, TRIO MALAGUETA, CAROL FERNANDES, MESSIAS LYRA, JHONN VIEGAS, cujo projeto é "CARNAVAL LIGA DO BEM"
Vigência: 08/03/2024 à 08/05/2024
Valor Total: R$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais)
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 23 DF 5701129 Fonte Recurso: 015.0000.0001 Elemento Despesa: 339039 Ação: 285483
Fiscal do Contrato: SERVIDOR RESPONSÁVEL: NOME DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Suzane Claudia Gomes Pereira MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 772941/4 Tel. De Contato: (91) 982501610 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Professora E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: CAO NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: José Jairo Silva do Nascimento MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 55208006/1 Tel. De Contato: 91- 98477-9006 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: PRECISE TECHNOLOGY inscrita no CNPJ n° 48.510.963/0001-61
Data de Assinatura: 07/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051144

Contrato: 024/2024
PAE: 2024/25076
Referente: Inexigibilidade de licitação 031/2024
Objeto: O objeto da contratação é a Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: BANDA LA FAMÍ-

LIA, VAL FONSECA, BANDA MANGA REGGAE, DIEGO DO CAVACO, NANDA TAVARES, BANDA SISTEMA VERMELHO, cujo projeto é "BRILHO MUSICAL"
Vigência: 08/03/2024 à 08/05/20240
Valor Total: R$ 95.000,00 (noventa e cinco mil reais)
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 23 DF 5701115 Fonte Recurso: 015.0000.0001 Elemento Despesa: 339039 Ação: 285483
Fiscal do Contrato: SERVIDOR RESPONSÁVEL: NOME DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Ricardo Moraes Maia MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 55208202 Tel. De Contato: 91 993970281 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: ASTEC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Maria de Fátima Lima Barroso MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 320626/1 Tel. De Contato: 91 8216-6123 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Agente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: SOUSA PRODUÇÕES- CNPJ n° 34.730.677/0001-05;
Data de Assinatura: 08/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051140

Contrato: 022/2024
PAE: 2024/163046.
Referente: Inexigibilidade de licitação 036/2024
Objeto: O objeto da contratação é a Prestação de serviço artístico de apresentação de show dos seguintes artístas: LEILA FURACÃO, MONIQUE MORAL, BIG LOIRA, JHEMILY COSTA, ANFISA AVIZ, EVANDRO DO ACORDEON, cujo projeto é "MUSICALIDADE PURA"
Vigência: 07/03/2024 à 07/05/20240
Valor Total: R$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais)
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade : 8841 24 EMEN 00068 Fonte Recurso 015.0000.0001 Elemento Despesa : 339039 Ação : 285480
Fiscal do Contrato: SERVIDOR RESPONSÁVEL: SERVIDOR RESPONSÁVEL: José Jairo Silva do Nascimento MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 55208006/1; SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC. SERVIDOR SUBSTITUTO: Maria de Fátima Lima Barroso MATRÍCULA: 320626/1, CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Agente
Administrativo. SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO LTDA inscrita no CNPJ n° 43.599.806/0001-50
Data de Assinatura: 07/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051155

Contrato: 021/2024
PAE: 2024/162618
Referente: Inexigibilidade de licitação 035/2024
Objeto: O objeto da contratação é a Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: RAIFF PEGADA, ELTON ESTOURADO, THIAGO ARAÚJO, REPRESENTADOS PELA PRODUTORA F5 PRODUÇÕES E EVENTOS, cujo projeto é "CURTIÇÃO MUSICAL"
Vigência: 08/03/2024 à 08/05/20240
Valor Total: R$ 63.000,00
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 24 EMEN 00036; Fonte Recurso: 015.0000.0001; Elemento Despesa: 339039; Ação: 285480.
Em conformidade com a N.E: 2024.460202NE000366
Fiscal do Contrato: NOME DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Ruth Celeste Iglesias Comesanha Fernandes; MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 54182472/3; Tel. De Contato: 91 -3202-4367; CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Ass. Cultural; E-mail: dic@fcp.pa.gov.br;
NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Ângelo Sérgio Franco de Oliveira; MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 57198595/2; Tel. De Contato: 91 – 981064721; CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Técnico em Gestão Cultural; E-mail: dic@fcp.pa.gov.br;
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: PARÁ MUSIC SHOWS E EVENTOS LTDA; CNPJ n° 46.122.275/0001-07
Data de Assinatura: 08/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051174

Contrato: 023/2024
PAE: 2024/25119
Referente: Inexigibilidade de licitação 032/2024
Objeto: Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: BERTAZO BAND, VAL FONSECA, BANDA KARTEL ROCK, BANDA MANDALA SOUNDS, TEKKO MARTINS, BANDA STEAMY FROGS, REPRESENTADOS PELA PRODUTORA, SOUSA PRODUÇÕES cujo projeto é "MUSICALIDADE NA RUA" constantes nos itens I do TR.
Vigência: 07/03/2024 à 07/05/20240
Valor Total: R$ 90.000,00
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 23 DF 5701117 Fonte Recurso : 015.0000.0001 Elemento Despesa : 339039 Ação : 285483.
Fiscal do Contrato: Servidor responsável: Ricardo Moraes Maia MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 55208202 Tel. De Contato: 91 993970281 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: ASTEC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Maria de Fátima Lima Barroso MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 320626/1 Tel. De Contato: 91 8216-6123 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Agente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: SOUSA PRODUÇÕES - CNPJ n° 34.730.677/0001-05
Data de Assinatura: 07/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051124

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 049/2024
PAE: 2024/162838
Objeto: Projeto "PROJETO MUSICALIDADE" no qual os artistas: JESIEL DIAS, AGLEY BADALADO, FABÍULA FREITAS, WAGNER RIBEIRO, NANDINHO PRESSÃO, RICKY AVIZ, FABÍOLA TELES, MAYARA VIANA, a ser realizado em 17/03/2024, no horário de 16:00h ás 00:00h, na Praça da Corrente do Apeú - Rodovia BR-316, do km 57 ao km 58 (Estrada do Itaqui) em Apeú, Castanhal/PA
Parágrafo único: Em conformidade com 2024.460202NE000415
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21
Disponibilidade orçamentária: Projeto Atividade : 8841 24 EMEN; 00053 Fonte Recurso : 015.0000.0001; Elemento Despesa : 339039; Ação : 285480
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Favorecidos: AGORA PRODUÇÕES E EVENTOS, inscrita no CNPJ nº 45.254.531/0001-49
Valor Total: R$ 100.000,00 (Cem mil reais)
Fiscais do Contrato: SERVIDOR RESPONSÁVEL: Vanilda Monteiro Pereira, MATRÍCULA DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: 6120741, TEL. DE CONTATO; 91 98865-1943, CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Aux. Serviços Gerais E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/LOCAL DE TRABALHO: NLCC; SERVIDOR SUBSTITUTO: JOSÉ Jairo Silva Do Nascimento, MATRÍCULA DO SERVIDOR SUBSTITUTO: 55208006/1, TEL. DE CONTATO; 91 98385-6842, CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/LOCAL DE TRABALHO: DIC
Data Assinatura: 14/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 049/2024
Nesta data, RATIFICO o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 049/2024, com fundamento no se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21, com suas posteriores modificações.
Data de Ratificação: 14/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

Protocolo: 1051476

Contrato: 020/2024
PAE: 2024/162667
Referente: Inexigibilidade de licitação 034/2024
Objeto: O objeto da contratação é a Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: CINTHYA MELLO, ANDREY VIANA, ALLAN DIAS, KARLIELSON VAQUEIRO, REPRESENTADOS PELA PRODUTORA RB PRODUÇÕES E EVENTOS, cujo projeto é "ENERGIA DOS RITMOS"
Vigência: 08/03/2024 à 08/05/20240
Valor Total: R$ 67.000,00 (sessenta e sete mil reais)
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade : 8841 24 EMEN 00038 Fonte Recurso : 015.0000.0001 Elemento Despesa : 339039 Ação : 285480
Em conformidade com a N.E: 2024.460202NE000375; 2024.460202NE000374
Fiscal do Contrato: RUTH CELESTE IGLESIAS COMESANHA FERNANDES MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 54182472/3 TEL. DE CONTATO: 91 -3202-4367 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: ASS. CULTURAL E-MAIL: DIC@FCP.PA.GOV.BR NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: ÂNGELO SÉRGIO FRANCO DE OLIVEIRA MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 57198595/2 TEL. DE CONTATO: 91 - 981064721 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: TÉCNICO EM GESTÃO CULTURAL E-MAIL: DIC@FCP.PA.GOV.B
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: RB PRODUÇÕES E EVENTOS; inscrita no CNPJ nº 32.796.118/0001-64
Data de Assinatura: 08/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051260

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 027/2024
PAE: 2024/161459
Objeto: Projeto ''AGITAÇÃO SONORA'', no qual os artistas: THAIS PORPINO, LEOZINHO FORROZEIRO, LENNON FORROZEIRO, ANTÔNIO MARCOS, ALLAN DIAS, a ser realizado em 15/03/2024, das 17:30h ás 00:30h, no Município de Ourém/PA
Em conformidade com a N.E: 2024.460202NE000398; 2024.460202NE000399.
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/217
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 24 EMEN 00039 Fonte Re-

curso: 015.0000.0001 Elemento Despesa : 339039 Ação : 285480
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Favorecidos: F5 PRODUÇÕES E EVENTOS, inscrito no CNPJ: 36.071.815/0001-09, RB PRODUÇÕES E EVENTOS, inscrito no CNPJ: 32.796.118/0001-64
Valor Total: R$ 90.000,00 (Noventa mil Reais)
Fiscais do Contrato: Ricardo Moraes Maia MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 55208202 Tel. De Contato: 91 993970281 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: ASTEC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Maria de Fátima Lima Barroso MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 320626/1 Tel. De Contato: 91 8216-6123 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Agente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC.
Data Assinatura: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 027/2024
Nesta data, RATIFICO o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 027/2024, com fundamento no se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21, com suas posteriores modificações.
Data de Ratificação: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

Protocolo: 1051281

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 033/2024
PAE: 2024/25167
Objeto: Projeto "FESTEJA BELÉM" no qual os artistas: TEKKO MARTINS, CAMILA CASTRO, BANDA KARTEL ROCK, DIEGO DO CAVACO, BANDA MANDALA SOUND, BANDA SISTEMA VERMELHO, a ser realizado no horário de 18h ás 00h, no dia 10/03/2024, no PORTAL DA AMAZÔNIA – CIDADE VELHA; no município de BELÉM/PA
Parágrafo único: Em conformidade com a N.E: 2024.460202NE000368
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21
Disponibilidade orçamentária: Projeto Atividade: 8841 23 DF 5701125; Fonte Recurso: 015.0000.0001; Elemento Despesa: 339039; Ação: 285483.
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Favorecidos: SOUSA PRODUÇÕES, inscrito no CNPJ n° 34.730.677/0001-05
Valor Total: R$ 94.000,00 (noventa e quatro mil reais)
Fiscais do Contrato: SERVIDOR RESPONSÁVEL: NOME DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Ricardo Moraes Maia MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 55208202 Tel. De Contato: 91 993970281 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: ASTEC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Maria de Fátima Lima Barroso MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 320626/1 Tel. De Contato: 91 8216-6123 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Agente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Data Assinatura: 08/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 033/2024
Nesta data, RATIFICO o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 033/2024, com fundamento no se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21, com suas posteriores modificações.
Data de Ratificação: 08/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

Protocolo: 1051271

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 028/2024
PAE: 2024/162801
Objeto: Projeto "ENTUSIASMO CULTURA", no qual os artistas: BANDA REMELEXO, ELTON ESTOURADO, BATISTA DO PISEIRO, RAIFF PEGADA, THAIS PORPINO, ANDREY VIANA, a ser realizado em 09/03/2024 nos horários de 18:30h ás 23:30h na Estação Gourmet, Avenida Barão do Rio Branco, s/n, Apeú, CEP 68740-420, Município de Castanhal/PA.
Parágrafo único: Em conformidade com 2024.460202NE000353; 2024.460202NE000354; 2024.460202NE000355.
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21
Disponibilidade orçamentária: Projeto Atividade: 8841 24 EMEN 00034; Fonte Recurso: 015.0000.0001; Elemento Despesa: 339039; Ação: 285480.
Fiscal do Contrato: Vanilda Monteiro Pereira MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 6120741 Tel. De Contato: 91-98865-1943 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Aux. Serviços gerais E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: NLCC;
NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: José Jairo Silva do Nascimento MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 55208006/1 Tel. De Contato: 91- 98477-9006 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
PARÁ MUSIC SHOWS E EVENTOS LTDA, inscrito no CNPJ: 46.122.275/0001-07; RB PRODUÇÕES E EVENTOS, inscrita no CNPJ: 32.796.118/0001-64;
F5 PRODUÇÕES, inscrita no CNPJ: 43.891.438/0001-10;
Valor Total: R$ 90.000,00 (NOVENTA MIL REAIS)
Data Assinatura: 08/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 028/2024
Nesta data, RATIFICO o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 028/2024, com fundamento no se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21, com suas posteriores modificações.
Data de Ratificação: 08/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

Protocolo: 1051121

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 025/2024
PAE: 2024/161355
Objeto: Projeto "ROMPENDO BARREIRAS SONORAS", no qual os artistas: LUIZINHO DE IRAUÇUBA, a ser realizado em 16/03/2024, das 23:30h ás 00:30h, no Município de Capitão Poço/PA.
Parágrafo único: Em conformidade com 2024.460202NE000402
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21
Disponibilidade orçamentária: Disponibilidade Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 24 EMEN 00040 Fonte Recurso: 015.0000.0001 Elemento Despesa: 339039 Ação: 285480
Fiscal do Contrato: ANDERSON DIAS DOS SANTOS MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 552080112 Tel. De Contato: 91 -98385-6842 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: JOSÉ JAIRO SILVA DO NASCIMENTO MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 55208006/1 Tel. De Contato: 91- 98477-9006 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO LTDA, inscrito no CNPJ: 43.599.806/0001-50
Valor Total: R$ 90.000,00 (NOVENTA MIL REAIS)
Data Assinatura: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 025/2024
Nesta data, RATIFICO o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 025/2024, com fundamento no se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21, com suas posteriores modificações.
Data de Ratificação: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

Protocolo: 1051185

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 041/2024
PAE: 2024/162667
Objeto: Projeto "VERÃO FORROZEIRO", no qual os artistas: LEOZINHO FORROZEIRO, RODOLFO OLIVEIRA, ELISEU RODRIGUES, ANTÔNIO MARCOS, a ser realizado no dia 17/03/2024, no horário de 14:30 às 19:30, na Vila Boca Nova, Zona Rural, no município de Capitão Poço/PA.
Parágrafo único: Em conformidade com: 2024.460202NE000390; 2024.460202NE000389; 2024.460202NE000388.
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21
Disponibilidade orçamentária: Disponibilidade Orçamentária: Projeto Atividade : 8841 24 EMEN 00037 Fonte Recurso : 015.0000.0001 Elemento Despesa : 339039 Ação : 285480.
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Favorecidos: RB PRODUÇÕES E EVENTOS inscrita no CNPJ nº 32.796.118/0001-64, AT ENTRETENIMENTO, inscrita no CNPJ nº 43.599.806/0001-50 e F5 PRODUÇÕES E EVENTOS inscrita no CNPJ nº 36.071.815/0001-09
Valor Total: R$ 80.000,00 (oitenta mil reais)
Fiscais do Contrato: SERVIDOR RESPONSÁVEL: Marcela Corrêa Franco MATRÍCULA SERVIDORA RESPONSÁVEL: 5934241/1; CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assessor Especial 1; NOME DO SERVIDOR SUBUSTITUTO: José Jairo Silva do Nascimento MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 55208006/1
Data Assinatura: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 041/2024
Nesta data, RATIFICO o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 041/2024, com fundamento no se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21, com suas posteriores modificações.
Data de Ratificação: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

Protocolo: 1051167

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 035/2024
PAE: 2024/162618
Objeto: Projeto ''CURTIÇÃO MUSICAL", no qual os artistas: FORRÓ COMBATE, RAIFF PEGADA, ELTON ESTOURADO, THIAGO ARAÚJO, a ser realizado no dia 10/03/2024 nos horários de 20:30h ás 00:30h na Praça Jaderlândia, Rua Dr. Adailson da Silva Rodrigues, bairro Jaderlândia, Município de Castanhal/PA.
Parágrafo único: Em conformidade com 2024.460202NE000366; 2024.460202NE000364
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21

Disponibilidade orçamentária: Projeto Atividade: 8841 24 EMEN 00036; Fonte Recurso: 015.0000.0001; Elemento Despesa: 339039; Ação: 285480.
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Favorecidos: F5 PRODUÇÕES E EVENTOS , inscrito no CNPJ n° 36.071.815/0001-09; PARÁ MUSIC SHOWS E EVENTOS LTDA, inscrito no CNPJ n° 46.122.275/0001-07.
Valor Total: R$ R$ 80.000,00 (oitenta mil reais)
Fiscais do Contrato: NOME DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Ruth Celeste Iglesias Comesanha Fernandes; MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 54182472/3; Tel. De Contato: 91 -3202-4367; CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Ass. Cultural; E-mail: dic@fcp.pa.gov.br;
NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Ângelo Sérgio Franco de Oliveira; MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 57198595/2; Tel. De Contato: 91 – 981064721; CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Técnico em Gestão Cultural; E-mail: dic@fcp.pa.gov.br;
Data Assinatura: 08/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 035/2024
Nesta data, RATIFICO o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 035/2024, com fundamento no se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21, com suas posteriores modificações.
Data de Ratificação: 08/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

Protocolo: 1051165

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 046/2024
PAE: 2024/162667
Objeto: Projeto "VERÃO FORROZEIRO" no qual os artistas: LEOZINHO FORROZEIRO, RODOLFO OLIVEIRA, ELISEU RODRIGUES, ANTÔNIO MARCOS, ZEZINHO DOS TECLADOS, a ser realizado em 17/03/2024, no horário de 14:30h ás 19:30h, na na Vila Boca Nova, Zona Rural, Município de Capitão Poço/PA.
Parágrafo único: Em conformidade com 2024.460202NE000393; 2024.460202NE000394
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21
Disponibilidade orçamentária: R$ 80.000,00
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Favorecidos: RB PRODUÇÕES E EVENTOS inscrita no CNPJ nº 32.796.118/0001-64 e F5 PRODUÇÕES E EVENTOS inscrita no CNPJ nº 36.071.815/0001-09.
Valor Total: R$ 80.000,00
Fiscais do Contrato: NOME DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Marcela Corrêa Franco MATRÍCULA SERVIDORA RESPONSÁVEL: 5934241/1; CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assessor Especial 1 NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Anderson dias dos Santos MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 552080112; CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Assistente Administrativo
Data Assinatura: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 046/2024
Nesta data, RATIFICO o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 046/2024, com fundamento no se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21, com suas posteriores modificações.
Data de Ratificação: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

Protocolo: 1051172

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 045/2024
PAE: 2024/163203
Objeto: Projeto ''REGISTROS DA MÚSICA NORTISTA'' no qual os artistas: THAIS PORPINO, LENNON FORROZEIRO, RODOLFO OLIVEIRA, JHEMILY COSTA, EWERTON LISBOA, ANFISA AVIZ, ZEZINHO DOS TECLADOS, ANDREY VIANA, a ser realizado em 16 e 17/03/2024, no horário de 18:30h ás 02:30h, na na Praça Imperador, Trav. Rondônia, bairro Imperador, Município de Castanhal/PA,
Parágrafo único: Em conformidade com 2024.460202NE000397; 2024.460202NE000396; 2024.460202NE000395
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21
Disponibilidade orçamentária Projeto Atividade: 8841 24 EMEN 00063 Fonte Recurso: 015.0000.0001 Elemento Despesa: 339039 Ação: 285480
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Favorecidos AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO LTDA, inscrito no CNPJ n° 43.599.806/0001-50; RB PRODUÇÕES E EVENTOS; inscrito no CNPJ n° 32.796.118/0001-64; F5 PRODUÇÕES E EVENTOS, inscrita no CNPJ n° 36.071.815/0001-09
Valor Total: R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais)
Fiscais do Contrato: NOME DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: José Jairo Silva do Nascimento MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 55208006/1 Tel. De Contato: 91 -98385-6842 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Maria de Fátima Lima Barroso MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 320626/1 Tel. De Contato: 91 8216-6123 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Agente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Data Assinatura: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 045/2024
Nesta data, RATIFICO o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 045/2024, com fundamento no se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21, com suas posteriores modificações.
Data de Ratificação: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

Protocolo: 1051175

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 040/2024
PAE: 2024/163780
Objeto: Projeto ''EMBALO MUSICAL DO PARÁ", no qual os artistas: FORRÓ COMBATE, THAIS PORPINO, RENNÊ, RAFA LOVE, EWERTON LISBOA, BIG LOIRA, evento será realizado no dia 17/03/2024 nos horários de 18:30h ás 00:30h na Praça do Estrela, Av. Máximino Porpino da Silva, Estrela no Município de Castanhal/PA.
Parágrafo único: Em conformidade com 2024.460202NE000400; 2024.460202NE000401
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21
Disponibilidade orçamentária: Projeto Atividade: 8841 24 EMEN 00066; Fonte Recurso: 015.0000.0001; Elemento Despesa: 339039; Ação: 285480
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Favorecidos: F5 PRODUÇÕES E EVENTOS , inscrito no CNPJ n° 36.071.815/0001-09;
AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO, inscrito no CNPJ n° 43.599.806/0001-50.
Valor Total: R$ R$ 90.000,00 (noventa mil reais)
Fiscais do Contrato: NOME DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Maria de Fátima Lima Barroso; MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 320626/1; Tel. De Contato: 91 8216-6123; CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Agente Administrativo; E-mail: dic@fcp.pa.gov.br; SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC; NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Ângelo Sérgio Franco de Oliveira; MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 57198595/2; Tel. De Contato: 91 – 981064721; CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Técnico em Gestão Cultural; E-mail: dic@fcp.pa.gov.br; SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC;
Data Assinatura: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 040/2024
Nesta data, RATIFICO o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 040/2024, com fundamento no se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21, com suas posteriores modificações.
Data de Ratificação: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

Protocolo: 1051178

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 026/2024
PAE: 2024/161355
Objeto: Projeto ''MÚSICAS DO PARÁ'', no qual os artistas: ANTÔNIO MARCOS, CINTHYA MELLO, KARLIELSON VAQUEIRO, ALLAN DIAS, a ser realizado em 16/03/2024, das 19:30h ás 23:30h, no Município de Capitão Poço/PA.
Parágrafo único: Em conformidade com NE; 2024.460202NE000403; 2024.460202NE000404
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21
Disponibilidade orçamentária: Disponibilidade Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 24 EMEN 00029 Fonte Recurso: 015.0000.0001 Elemento Despesa: 339039 Ação: 285480
Fiscal do Contrato: Anderson dias dos Santos MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 552080112 Tel. De Contato: 91 -98385-6842 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: José Jairo Silva do Nascimento MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 55208006/1 Tel. De Contato: 91- 98477-9006 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
F5 PRODUÇÕES E EVENTOS, inscrito no CNPJ: 36.071.815/0001-09, RB PRODUÇÕES E EVENTOS, inscrito no CNPJ: 32.796.118/0001-64
Valor Total: R$ 70.000,00 (SETENTA MIL REAIS)
Data Assinatura: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 026/2024
Nesta data, RATIFICO o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 026/2024, com fundamento no se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21, com suas posteriores modificações.
Data de Ratificação: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

Protocolo: 1051156

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 027/2024
PAE: 2024/161355
Objeto: Projeto ''AGITAÇÃO SONORA'', no qual os artistas: THAIS PORPINO, LEOZINHO FORROZEIRO, LENNON FORROZEIRO, ANTÔNIO MARCOS, ALLAN DIAS, a ser realizado em 15/03/2024, das 17:30h ás 00:30h, no Município de Ourém/PA

Em conformidade com a N.E: 2024.460202NE000398; 2024.460202NE000399.
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/217
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade : 8841 24 EMEN 00039 Fonte Recurso : 015.0000.0001 Elemento Despesa : 339039 Ação : 285480
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
F5 PRODUÇÕES E EVENTOS, inscrito no CNPJ: 36.071.815/0001-09, RB PRODUÇÕES E EVENTOS, inscrito no CNPJ: 32.796.118/0001-64
Valor Total: R$ 90.000,00 (Noventa Mil Reais)
Fiscais do Contrato: Ricardo Moraes Maia MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 55208202 Tel. De Contato: 91 993970281 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: ASTEC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Maria de Fátima Lima Barroso MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 320626/1 Tel. De Contato: 91 8216-6123 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Agente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC.
Data Assinatura: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 027/2024

Nesta data, RATIFICO o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 027/2024, com fundamento no se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21, com suas posteriores modificações.
Data de Ratificação: 13/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

Protocolo: 1051162

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 021/2024
PAE: 2024/66423

Objeto: Projeto ""ENVOLVIMENTO CULTURAL PARAENSE", no qual os artistas: JHEMILLY COSTA, EWERTON LISBOA, BIG LOIRA, LENNON FORROZEIRO E THAIS PORPINO, a ser realizado no horário de 19:30 às 00:30, no dia 05/03/2024, na PRAÇA DO IMPERIAL, RUA DEOCLÉCIO MACEDO, SÃO JOSÉ, CASTANHAL/PA
Parágrafo único: Em conformidade com N.E: 2024.460202NE000291; 2024.460202NE000292.
Fundamento Legal: Fundamenta-se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21
Disponibilidade Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 23 DF 5701140; Fonte Recurso: 015.0000.0001; Elemento Despesa: 339039; Ação: 285483;
Fiscal do Contrato: MARCELA CORRÊA FRANCO; MATRÍCULA SERVIDORA RESPONSÁVEL: 5934241/1; Tel. De Contato: 91-98130-0083; CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assessor Especial 1; E-mail: dic@fcp.pa.gov.br; SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC; NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: JOSÉ JAIRO SILVA DO NASCIMENTO; MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 55208006/1; Tel. De Contato: 91 -98385-6842; CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Assistente Administrativo; E-mail: dic@fcp.pa.gov.br; SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC;.
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Favorecido (a): AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO, inscrito no CNPJ n° 43.599.806/0001-50; F5 PRODUÇÕES E EVENTOS, inscrito no CNPJ n° 36.071.815/0001-09.
Valor Total: R$ R$ 100.000,00
Data Assinatura: 01/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 021/2024

Nesta data, RATIFICO o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 021/2024, com fundamento no se no art. 74, II, da Lei Federal nº 14.133/21, com suas posteriores modificações.
Data de Ratificação: 01/03/2024
Ordenador: THIAGO FARIAS MIRANDA

Protocolo: 1051220

DIÁRIA

PORTARIA Nº 74 - CGP/ FCP DE 14 DE MARÇO DE 2024.

O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, DOE de 22/08/1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei Nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 35.286 10 de Fevereiro de 2023.
CONSIDERANDO a Lei n° 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo nº E-2024/ 2089041 – DIC/ GAPRES / FCP de 13/03/2024.
RESOLVE:
Conceder de Acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo mencionados, para fiscalização dos projetos: "Vivendo a Arte", "Embalos Musicais" e "Cantarolando na Vila", que serão realizados nos municípios de Eldorado dos Carajás, São João do Araguaia e São Domingos do Araguaia, conforme especificado nos Processos: 2024/161130, 2024/163425, 2024/162589.

NOME	MATRÍCULA	CARGO	PERÍODO	DIÁRIA
RICARDO MORAES MAIA	55208202/ 1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	22 a 25/03/2024	3 ½
GILVANDRO MELO DA SILVA	5952204/ 1	MOTORISTA		

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 1051315

PORTARIA Nº 75 - CGP/ FCP DE 14 DE MARÇO DE 2024

O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, DOE de 22/08/1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei Nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 35.286 10 de Fevereiro de 2023.
CONSIDERANDO a Lei n° 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo nº E-2024/ 2087036 – DIC/ GAPRES / FCP de 12/03/2024.
RESOLVE:
Conceder de acordo com as bases legais vigentes, diárias a servidora abaixo mencionada, que irá fiscalizar os projetos: "Musicalidade", "Na Balada do Brega", que serão realizados na Praça da Corrente do Apeú, no município de Castanhal/PA, conforme especificado no processo: 2024/162838, 2024/169442.

NOME	MATRÍCULA	CARGO	PERÍODO	DIÁRIA
VANILDA MONTEIRO PEREIRA	6120741/ 1	AUXILIAR DE SEVICOS GERAIS	15 a 18/03/2024	3 ½

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 1051322

PORTARIA Nº 76 - CGP/ FCP DE 14 DE MARÇO DE 2024.

O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, DOE de 22/08/1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei Nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 35.286 10 de Fevereiro de 2023.
CONSIDERANDO a Lei n° 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo nº 2024/ 2090240 – DIC / GAPRES / CGP / FCP de 13/03/2024.
RESOLVE:
Conceder de acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo mencionados, que irão fiscalizar os projetos: "Musical Do, Re, Mi, Farra" e "Canta e Dança Minha Gente" que será realizado, no município de Castanhal/PA, atendendo os processos nº: 2024/163532, 2024/162875.

NOME	MATRÍCULA	CARGO	PERÍODO	DIÁRIA
MARCELO DOS SANTOS CARMO	5888124/ 1	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	15 a 18/03/2024	3 ½
JOSE JULIO SILVA BEZERRA	5892295/ 1	MOTORISTA		

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 1051354

PORTARIA Nº 77 - CGP/ FCP DE 14 DE MARÇO DE 2024.

O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, DOE de 22/08/1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei Nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no DOE nº 35.286 10 de Fevereiro de 2023.
CONSIDERANDO a Lei n° 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo nº E-2024/ 2085853 – DIC/ GAPRES / FCP de 11/03/2024.
RESOLVE:
Conceder de acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo mencionados, que irão fiscalizar os projetos: "MÚSICAS DO PARÁ" e "ROMPENDO BARREIRAS SONORAS",que serão realizados na VILA DE IGARAPÉ- AÇÚ,zona rural do município de CAPITÃO POÇO , atendendo os processos nº: 2024/163501, 2024/161355.

NOME	MATRÍCULA	CARGO	PERÍODO	DIÁRIA
ANDERSON DIAS DOS SANTOS	55208012	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	16 a 17/03/2024	1 ½
CRISTIANO DE JESUS CORRÊA LEITE	5892252/1	MOTORISTA		

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
THIAGO FARIAS MIRANDA
Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 1051346

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL: 637/2023

Processo: 2023/2338741 Ref.: EDITAL DE FOMENTO AO AUDIOVISUAL – LEI PAULO GUSTAVO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 12/2023 APOIO ÀS SALAS DE CINEMA: a seleção de 16 (dezesseis) projetos culturais de Audiovisual, para receberem recursos financeiros como forma de incentivo na

categoria para apoio às Salas de Cinema, por meio da celebração de TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL. A distribuição dos recursos será realizada de acordo com a modalidade descrita no item 1.2. Dotação Orçamentária: Funcional Programática 13.392.1503-8425 – Fonte 01700000006-011679 – Natureza de Despesa 339031 - R$ 5.250.000,00 (cinco milhões, duzentos e cinquenta mil reais).
Vigência: 31/12/2024
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Empresa Contratada: INSTITUTO MULHERES DE BARRO, CNPJ nº 39.531.970/0001-59
Valor Total: R$250.000,00
Data de Assinatura: 13/12/2023
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051343

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL: 636/2023
Processo: 2023/2338741 Ref.: EDITAL DE FOMENTO AO AUDIOVISUAL – LEI PAULO GUSTAVO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 12/2023 APOIO ÀS SALAS DE CINEMA: a seleção de 16 (dezesseis) projetos culturais de Audiovisual, para receberem recursos financeiros como forma de incentivo na categoria para apoio às Salas de Cinema, por meio da celebração de TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL. A distribuição dos recursos será realizada de acordo com a modalidade descrita no item 1.2. Dotação Orçamentária: Funcional Programática 13.392.1503-8425 – Fonte 01700000006-011679 – Natureza de Despesa 339031 - R$ 5.250.000,00 (cinco milhões, duzentos e cinquenta mil reais).
Vigência: 31/12/2024
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Empresa Contratada: J M ALVES LTDA, CNPJ nº 14.103.855/0001-52
Valor Total: R$500.000,00
Data de Assinatura: 13/12/2023
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051338

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL: 035/2024
Processo: 2023/2338741 Ref.: EDITAL DE FOMENTO AO AUDIOVISUAL – LEI PAULO GUSTAVO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 12/2023 APOIO ÀS SALAS DE CINEMA: a seleção de 16 (dezesseis) projetos culturais de Audiovisual, para receberem recursos financeiros como forma de incentivo na categoria para apoio às Salas de Cinema, por meio da celebração de TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL. A distribuição dos recursos será realizada de acordo com a modalidade descrita no item 1.2. Dotação Orçamentária: Funcional Programática 13.392.1503-8425 – Fonte 01700000006-011679 – Natureza de Despesa 339031 - R$ 5.250.000,00 (cinco milhões, duzentos e cinquenta mil reais).
Vigência: 31/12/2024
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Empresa Contratada: C A VIEIRA LEMOS E CIA LTDA – ME, CNPJ nº 20.334.881/0003-56
Valor Total: R$500.000,00
Data de Assinatura: 20/12/2023
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051358

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL: 639/2023
Processo: 2023/2338741 Ref.: EDITAL DE FOMENTO AO AUDIOVISUAL – LEI PAULO GUSTAVO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 12/2023 APOIO ÀS SALAS DE CINEMA: a seleção de 16 (dezesseis) projetos culturais de Audiovisual, para receberem recursos financeiros como forma de incentivo na categoria para apoio às Salas de Cinema, por meio da celebração de TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL. A distribuição dos recursos será realizada de acordo com a modalidade descrita no item 1.2. Dotação Orçamentária: Funcional Programática 13.392.1503-8425 – Fonte 01700000006-011679 – Natureza de Despesa 339031 - R$ 5.250.000,00 (cinco milhões, duzentos e cinquenta mil reais).
Vigência: 31/12/2024
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Empresa Contratada: AOS DA TERCEIRA ORDEM FRANCISCANA, CNPJ nº 05.547.252/0001-59 Valor Total: R$250.000,00
Data de Assinatura: 13/12/2023
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051352

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL: 638/2023
Processo: 2023/2338741 Ref.: EDITAL DE FOMENTO AO AUDIOVISUAL – LEI PAULO GUSTAVO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 12/2023 APOIO ÀS SALAS DE CINEMA: a seleção de 16 (dezesseis) projetos culturais de Audiovisual, para receberem recursos financeiros como forma de incentivo na categoria para apoio às Salas de Cinema, por meio da celebração de TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL. A distribuição dos recursos será realizada de acordo com a modalidade descrita no item 1.2. Dotação Orçamentária: Funcional Programática 13.392.1503-8425 – Fonte 01700000006-011679 – Natureza de Despesa 339031 - R$ 5.250.000,00 (cinco milhões, duzentos e cinquenta mil reais).
Vigência: 31/12/2024
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP, inscrita no CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Empresa Contratada: ASSOCIAÇÃO CULTURAL MÁSCARA BRANCA BOA-VISTENSE, CNPJ nº 43.357.695/0001-76
Valor Total: R$250.000,00
Data de Assinatura: 13/12/2023
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051348

Contrato: 026/2024
PAE: 2024/162667
Referente: Inexigibilidade de licitação 040/2024
Objeto: O objeto da contratação é a Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: RENNÊ, RAFA LOVE, EWERTON LISBOA E BIG LORA, REPRESENTADOS PELA PRODUTORA AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO, cujo projeto é "EMBALO MUSICAL DO PARÁ"
Vigência: 15/03/2024 à 15/05/20240
Valor Total: R$ 90.000,00 (noventa mil reais)
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 24 EMEN 00066; Fonte Recurso: 015.0000.0001; Elemento Despesa: 339039; Ação: 285480
Em conformidade com a N.E: 2024.460202NE000400; 2024.460202NE000401.
Fiscal do contrato: Maria de Fátima Lima Barroso MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 320626/1 Tel. De Contato: 91 8216-6123 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Agente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Ângelo Sérgio Franco de Oliveira MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 57198595/2 Tel. De Contato: 91 - 981064721 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Técnico em Gestão Cultural E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC.
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO, inscrita no CNPJ nº 43.599.806/0001-50
Data de Assinatura: 14/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Contrato: 013/2024
PAE: 2024/161355
Referente: Inexigibilidade de licitação 025/2024
Objeto: O objeto da contratação é a Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: LUIZINHO DE IRAUÇUBA, REPRESENTADOS PELA PRODUTORA AT ENTRETENIMENTO, cujo projeto é "ROMPENDO BARREIRAS SONORAS"
Vigência: 15/03/2024à 15/05/2024
Valor Total: R$ R$ 90.000,00
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8841 24 EMEN 00040 Fonte Recurso: 015.0000.0001 Elemento Despesa: 339039 Ação: 285480
Fiscal do contrato: Anderson dias dos Santos MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 552080112 Tel. De Contato: 91 -98385-6842 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: José Jairo Silva do Nascimento MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 55208006/1 Tel. De Contato: 91- 98477-9006 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO, inscrita no CNPJ nº 43.599.806/0001-50;
Data de Assinatura: 14/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Contrato: 007/2024
PAE: 2024/66369
Referente: Inexigibilidade de licitação 024/2024
Objeto: Prestação de SERVIÇO ARTÍSTICO DE APRESENTAÇÃO DE SHOW DOS SEGUINTES ARTÍSTAS: CHICÃO DOS TECLADOS, REPRESENTADOS PELA PRODUTORA AT ENTRETENIMENTO E PRODUÇÃO, F5 PRODUÇÕES E EVENTOS, cujo projeto é "CULTURA MUSICAL NORTISTA"
Vigência: 15/03/2024 à 15/05/20240
Valor Total: R$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais)
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade : 8841 23 DF 5701142 Fonte Recurso : 015.0000.0001 Elemento Despesa : 339039
Fiscal do contrato: Ricardo Moraes Maia MATRÍCULA SERVIDOR RESPONSÁVEL: 55208202 Tel. De Contato: 91 993970281 CARGO DO SERVIDOR RESPONSÁVEL: Assistente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: ASTEC NOME DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Maria de Fátima Lima Barroso MATRÍCULA SERVIDOR SUBSTITUTO: 320626/1 Tel. De Contato: 91 8216-6123 CARGO DO SERVIDOR SUBSTITUTO: Agente Administrativo E-mail: dic@fcp.pa.gov.br SETOR/ LOCAL DE TRABALHO: DIC
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, inscrita no CNPJ: 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, Bairro: Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.
Contratada: AT ENTRETENIMENTO - CNPJ nº 43.599.806/0001-50; F5 PRODUÇÕES E EVENTOS - CNPJ nº 36.071.815/0001-09
Data de Assinatura: 14/03/2024
Ordenador: Thiago Farias Miranda

Protocolo: 1051530

FUNDAÇÃO CARLOS GOMES

LICENÇA PRÊMIO

RESUMO DA PORTARIA N°. 038/2024-FCG de 14.03.2024
Fundamento Legal: Art. 98 da Lei 5.810/94 (RJU)
Servidor: ANTÔNIO JUNIOR DA COSTA CASTRO - IF: nº. 5906273/1
Cargo: Assistente Administrativo
Período: 01/04/2024 a 30/05/2024 (60 dias)
Período Aquisitivo: 2013/2016
Autorização: Processo nº. 2024/265521
Ordenador: Gabriel Mariano de Aguiar Titan - Superintendente da FCG

Protocolo: 1051334

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO

DIÁRIA

PORTARIA nº 273 de 14 de março de 2024.
ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 001/2008 – AGE
A Secretária de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais e conforme PROC. Nº 2024/287986/SECOM.
RESOLVE:
I – Conceder ao servidor relacionado; 1 (Uma diária complementar), por motivo de alteração na agenda do Governo houve a necessidade de permanecer por mais um dia 14/03/2024 no município de Viseu.
NOME: DENILSON OLIVEIRA DA SILVA
MATRICULA:5943714
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
VERA LUCIA ALVES DE OLIVEIRA
Secretária de Estado de Comunicação

PORTARIA nº 274 de 14 de março de 2024.
ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 001/2008 – AGE
A Secretária de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais e conforme PROC. Nº 2024/288240/SECOM.
RESOLVE:
I – Conceder ao servidor relacionado; 1 (Uma diária complementar), por motivo de alteração na agenda do Governo houve a necessidade de permanecer por mais um dia 13/03/2024 no município de Curuçá.
NOME: MOISES DE SOUZA DE PAIVA JUNIOR
MATRICULA:55208353
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
VERA LUCIA ALVES DE OLIVEIRA
Secretária de Estado de Comunicação

PORTARIA nº 275 de 14 de março de 2024.
ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 001/2008 – AGE
A Secretária de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais e conforme PROC. Nº 2024/297065/SECOM.
RESOLVE:
I – Conceder ao servidor relacionado; 1 ½ (Uma diária e meia), que se deslocou para São Luis/MA, no período de 13 a 14 de março de 2024, para cobertura de pauta jornalista do Governo do Estado.
NOME: LINDOMAR MARCOS SANTOS
MATRICULA:5945968
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
VERA LUCIA ALVES DE OLIVEIRA
Secretária de Estado de Comunicação

PORTARIA nº 276 de 14 de março de 2024.
ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 001/2008 – AGE
A Secretária de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais e conforme PROC. Nº 2024/296970/SECOM.
RESOLVE:
I – Conceder ao servidor relacionado; 1 ½ (Uma diária e meia), que se deslocou para São Luis/MA, no período de 13 a 14 de março de 2024, para cobertura de pauta jornalista do Governo do Estado.
NOME: LEONARDO SOARES NUNES
MATRICULA:5954337
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
VERA LUCIA ALVES DE OLIVEIRA
Secretária de Estado de Comunicação

PORTARIA nº 277 de 14 de março de 2024.
ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 001/2008 – AGE
A Secretária de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais e conforme PROC. Nº 2024/303636/SECOM.
RESOLVE:
I – Conceder a servidora relacionada; 3 ½ (Três diárias e meia), que se deslocará para o município de Medicilândia, no período de 14 a 17 de março de 2024, por motivo de acompanhar a identidade visual do Governo no município.
NOME: MELISSA BRITO BARRA SOBRAL
MATRICULA:5917962
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
VERA LUCIA ALVES DE OLIVEIRA
Secretária de Estado de Comunicação

Protocolo: 1051451

FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO

ERRATA

Errata da PORTARIA de CONCESSÃO DE FERIAS, nº 053/2024, DE 08 DE MARÇO DE 2024, publicada em DOE 35.740 de 11 de MARÇO de 2024:
INCLUIR:

NOME	MAT.	ADMISSÃO	PERÍODO AQUISITIVO	ABRIL
LUCAS PADILHA DE SOUSA	55589529/1	22/6/2007	21/06/22 a 20/06/23	01/04 a 30/04/24

ONDE SE LÊ:

NOME	MAT.	ADMISSÃO	PERÍODO AQUISITIVO	ABRIL
FABRICIO SANTOS DE MATTOS	5891383/1	01/08/2011	01/08/19 a 31/07/20	29/04 a 13/05/24

LEIA-SE

NOME	MAT.	ADMISSÃO	PERÍODO AQUISITIVO	ABRIL
FABRICIO SANTOS DE MATTOS	5891383/1	01/08/2011	01/08/19 a 31/07/20	24/04 a 08/05/24

Protocolo: 1051415

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

PORTARIA

PORTARIA N º 10/2024 - SAPF /SEDUC, DE 14 DE MARÇO DE 2024
O Secretário Adjunto de Planejamento e Finanças, Usando da Competência que lhe foi delegada pelo Art.1º da
PORTARIA nº 961/2019 de 19/07/2019, publicado no D.O.E nº 33.928 de 23/07/2019, E;
Considerando o Estabelecido no Art.67 da Lei nº 8666/93Decreto 870/2013 e Instrução Normativa nº
001/2012-GS/Seduc, e de acordo com o processo nº 2023/1206352.
Art. 1º - Designar a servidora Taynara Santiago Araujo, matrícula N.º 5976591-1, para atuar como GESTOR
DO CONTRATO PÚBLICO N.º 0 8 7 /2023, celebrado entre a Secretaria de Estado de Educação - SEDUC e a
pessoa jurídica OPEN SEA FISH E ATACADO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA , CNPJ:42.479.008/0001-
22 , o objeto do presente contrato viabiliza a contratação de empresa especializada no fornecimento de gêneros
alimentícios de uso comum, por parte da Administração Estadual. Conforme especificações e quantitativo
estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.
Art. 2º - Designar a servidora Nelly Guimarães Diogenes, matrícula nº 57211457-1, para atuar como Fiscal
Titular do Contrato Público N.º 087/2023, celebrado entre a Secretaria de Estado de Educação - SEDUC e a pessoa
jurídica OPEN SEA FISH E ATACADO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA , CNPJ:42.479.008/0001-22 , o
objeto do presente contrato viabiliza a contratação de empresa especializada no fornecimento de gêneros
alimentícios de uso comum, por parte da Administração Estadual. Conforme especificações e quantitativo
estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.
Art. 3º - Designar a servidora JOANA FRANCISCA VILHENA GONÇALVES , matrícula 57212620-1 para
atuar como Fiscal Suplente do Contrato Público N.º 087/2023,celebrado entre a Secretaria de Estado de Educação
- SEDUC e a pessoa jurídica OPEN SEA FISH E ATACADO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ,
CNPJ:42.479.008/0001-22, o objeto do presente contrato viabiliza a con-

tratação de empresa especializada no
fornecimento de gêneros alimentícios de uso comum, por parte da Administração Estadual. Conforme
especificações e quantitativo estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.
Art. 4º - Esta PORTARIA entra em vigor a contar de 14/12/2023.
PATRICK TRANJAN
SECRETÁRIO ADJUNTO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Protocolo: 1051404

PORTARIA DE PRORR. Nº 156/2024-GAB/SIND. Belém, 14 de março de 2024.
A CORREGEDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 62 - GS/SEDUC de 21 de novembro de 2023, publicada no DOE edição nº 35.617, de 22 de novembro de 2023.
CONSIDERANDO a instauração de SINDICÂNCIA PROCESSUAL por meio da PORTARIA nº 801/2023-GAB/SIND de 29 de junho de 2023, publicada no DOE n° 35.456 de 30 de junho de 2023;
CONSIDERANDO os termos do memorando nº 70/2024, de 13 de março de 2024, da lavra da Presidente da Comissão que solicita prorrogação de prazo para a conclusão dos trabalhos sindicantes;
CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada o Processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis a busca da verdade real dos fatos para formar sua convicção.
R E S O L V E:
I – PRORROGAR, de acordo com o disposto no art. 201 § único da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 30 (trinta) dias úteis, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão de Sindicância, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;
II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Sindicante.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Rosângela Wanzeller Siqueira Ferreira.
Matrícula nº 5073812-1
Corregedora/SEDUC

Protocolo: 1051240

PORTARIA DE DIARIAS No. 60341/2024
OBJETIVO: Participar como membro da Câmara Técnica da Educação no Encontro Regionalizado Temático do Planejamento Estratégico de Longo Prazo - Pará 2050, na Região de Integração do Rio Caeté, nos dias 19 e 20/03/2024, no município de Capanema.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BELEM / CAPANEMA / 19/03/2024 - 20/03/2024 Nº Diárias: 1
CAPANEMA / BELEM / 20/03/2024 - 20/03/2024 Nº Diárias: 0.5
NOME: EDILENA LOURDES BARROS DA SILVA
MATRÍCULA: 315630
CPF: 12485624291
CARGO/FUNÇÃO:
DIRETOR / DIRECAO
ORDENADOR: PATRICK TRANJAN CPF: 38188301850

Protocolo: 1051136

PORTARIA DE DIARIAS No. 60343/2024
OBJETIVO: Realizar formação sobre o uso dos recursos do PDDE destinado para as Escolas Indígenas.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BELEM / MARABA / 18/03/2024 - 19/03/2024 Nº Diárias: 1
MARABA / BOM JESUS DO TOCANTINS / 19/03/2024 - 20/03/2024 Nº Diárias: 1
BOM JESUS DO TOCANTINS / MARABA / 20/03/2024 - 20/03/2024 Nº Diárias: 0
MARABA / BELEM / 20/03/2024 - 20/03/2024 Nº Diárias: 0.5
NOME: MOISES OLIVEIRA DA CONCEICAO
MATRÍCULA: 57175799
CPF: 58787836220
CARGO/FUNÇÃO:
ASSISTENTE DE GESTAO GOVERNAMENTAL E EDUCACIONAL B / ATIV AUX INTERMED

Protocolo: 1051133

ADMISSÃO DE SERVIDOR

ATO: CONTRATO Nº 0111/2024-CAPITAO POCO
Nome: FELIPE IVAN SOUZA DOS SANTOS
Cargo: PROFESSOR
Vigência: 07/03/2024 a 06/03/2025
Dotação orçamentária: Processo no 2023/143494, autorizado em 06/03/2023.
ATO: CONTRATO Nº 0117/2024-PARAUAPEBAS
Nome: NAYANNE VIANA DE OLIVEIRA
Cargo: PROFESSOR
Vigência: 13/03/2024 a 12/03/2025
Dotação orçamentária: Processo no 2023/143494, autorizado em 06/03/2023.
ATO: CONTRATO Nº 0118/2024-PARAUAPEBAS
Nome: ROSA SELMA DE SOUSA ALVES
Cargo: PROFESSOR
Vigência: 13/03/2024 a 12/03/2025
Dotação orçamentária: Processo no 2023/143494, autorizado em 06/03/2023.
ATO: CONTRATO Nº 0119/2024-PARAUAPEBAS
Nome: AGLENE MARIA SILVA AGUIAR
Cargo: PROFESSOR
Vigência: 13/03/2024 a 12/03/2025
Dotação orçamentária: Processo no 2023/143494, autorizado em 06/03/2023.
ATO: CONTRATO Nº 0120/2024-JURUTI
Nome: FELIPE FABIAN DOS SANTOS ALVES
Cargo: PROFESSOR
Vigência: 13/03/2024 a 12/03/2025
Dotação orçamentária: Processo no 2023/143494, autorizado em 06/03/2023.
ATO: CONTRATO Nº 0121/2024-PARAUAPEBAS
Nome: JADNA CLEIA ESTEVAM DA SILVA GOES
Cargo: PROFESSOR
Vigência: 14/03/2024 a 13/03/2025
Dotação orçamentária: Processo no 2023/143494, autorizado em 06/03/2023.
ATO: CONTRATO Nº 0122/2024-PARAUAPEBAS
Nome: FILOMENA MARQUES MARTINS
Cargo: PROFESSOR
Vigência: 14/03/2024 a 13/03/2025
Dotação orçamentária: Processo no 2023/143494, autorizado em 06/03/2023.
ATO: CONTRATO Nº 0123/2024-PARAUAPEBAS
Nome: LUCAS SILVA PIRES
Cargo: PROFESSOR
Vigência: 14/03/2024 a 13/03/2025
Dotação orçamentária: Processo no 2023/143494, autorizado em 06/03/2023.
ATO: CONTRATO Nº 0125/2024-PARAUAPEBAS
Nome: CELIA RODRIGUES DOS SANTOS BRANDAO
Cargo: PROFESSOR
Vigência: 14/03/2024 a 13/03/2025
Dotação orçamentária: Processo no 2023/143494, autorizado em 06/03/2023.

Protocolo: 1051397

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

Ato: PORTARIA nº 116/2024-CPS
Término de vínculo: 07/09/2023
Motivo: Distrato
Órgão: Secretaria de Estado de Educação
Nome do servidor: MARIELLE SILVA DO CARMO
Cargo: Professor
Ordenador: TIAGO LIMA E SILVA

Protocolo: 1051426

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

LICENÇA SAÚDE
NOME: ALCY PEREIRA MORAES
CONCESSÃO: 15 DIAS
PERÍODO: 07/11/22 A 21/11/22
MATRÍCULA: 5891979/1 CARGO: AUX OPER
LOTAÇÃO: EE. CRISTO TRABALHADOR/ABAETETUBA
LAUDO MÉDICO: 105282
NOME: ALESSANDRA SANTOS SIQUEIRA
CONCESSÃO: 90 DIAS
PERÍODO: 12/04/23 A 10/07/23
MATRÍCULA: 57174620/1 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE. RUTH FERREIRA/BENEVIDES
LAUDO MÉDICO: 105298
NOME: ANTONILDA PEREIRA DIAS
CONCESSÃO: 383 DIAS
PERÍODO: 01/09/22 A 18/09/23
MATRÍCULA: 5822572/2 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE. COMP E T CASA BEM TE VI/ABAETETUBA/
LAUDO MÉDICO: 105294
NOME: AUCELIA MARIA DA CUNHA OLIVEIRA
CONCESSÃO: 360 DIAS
PERÍODO: 16/11/22 A 10/11/23
MATRÍCULA: 454273/1 CARGO: ASSIST ADM
LOTAÇÃO: DEP EXEC ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA/BELÉM
LAUDO MÉDICO: 105550
NOME: DULCINEA TAVARES FURTADO
CONCESSÃO: 105 DIAS
PERÍODO: 06/04/23 A 19/07/23
MATRÍCULA: 5899817/1 CARGO: ESP EDUC
LOTAÇÃO: EE. ESTER MOUTA/PONTA DE PEDRAS
LAUDO MÉDICO: 105286
NOME: LINDA DE JESUS DOS SANTOS MACHADO
CONCESSÃO: 90 DIAS
PERÍODO: 30/06/23 A 27/09/23
MATRÍCULA: 54189753/1 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE. JOÃO SANTOS/CAPANEMA
LAUDO MÉDICO: 105297
NOME: MARIA DE NAZARE MOREIRA DE SOUZA
CONCESSÃO: 180 DIAS

PERÍODO: 09/03/23 A 04/09/23
MATRÍCULA: 5192625/3 CARGO: ESP EDUC
LOTAÇÃO: EE. N SRA FÁTIMA II/BELÉM
LAUDO MÉDICO: 105295

Protocolo: 1051337

PRORROGAÇÃO LICENÇA SAÚDE
NOME: ADYLLES DO CARMO VIANA RODRIGUES
CONCESSÃO: 180 DIAS
PERÍODO: 14/06/23 A 10/12/23
MATRÍCULA: 5688078/2 CARGO: ESP EDUC
LOTAÇÃO: EE. REGINA SILVA/ANANINDEUA
LAUDO MÉDICO: 105296
NOME: ALDINEI DO SOCORRO MIRANDA DOS REIS FERREIRA
CONCESSÃO: 180 DIAS
PERÍODO: 27/09/22 A 25/03/23
MATRÍCULA: 80845952/1 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE. Mª CAMARA PAES/BREVES
LAUDO MÉDICO: 105276
NOME: ALINNE SANTOS DE AZEVEDO
CONCESSÃO: 120 DIAS
PERÍODO: 14/04/23 A 11/08/23
MATRÍCULA: 54181856/3 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE. ANA TELES/BENEVIDES
LAUDO MÉDICO: 105552
NOME: ANTONIO FERNANDES DE OLIVEIRA FILHO
CONCESSÃO: 235 DIAS
PERÍODO: 27/11/22 A 19/07/23
MATRÍCULA: 543896/1 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE. LUCIMAR LIMA/ACARÁ
LAUDO MÉDICO: 105559
NOME:CARIVALDO ANTONIO MACEDO BAIA
CONCESSÃO: 330 DIAS
PERÍODO: 04/11/22 A 29/09/23
MATRÍCULA: 5691354/2 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE. AMABILIO A PEREIRA/CONC PARÁ
LAUDO MÉDICO: 105275
NOME: DERCIO DE OLIVEIRA PINHO
CONCESSÃO: 373 DIAS
PERÍODO: 02/08/22 A 09/08/23
MATRÍCULA: 6403342/1 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE. LEONARDO SOUSA/ABAETETUBA
LAUDO MÉDICO: 105553
NOME: ELIANA FERREIRA GURJAO
CONCESSÃO: 368 DIAS
PERÍODO: 17/09/22 A 19/09/23
MATRÍCULA: 5900614/1 CARGO: AUX OPER
LOTAÇÃO: EE. LAURENO MELO/CASTANHAL
LAUDO MÉDICO: 105279
NOME: NEY CALANDRINI DE AZEVEDO
CONCESSÃO: 180 DIAS
PERÍODO: 04/06/23 A 30/11/23
MATRÍCULA: 5446260/3 CARGO: PROF
LOTAÇÃO: EE. PEQUENO PRINCIPE/MARABÁ
LAUDO MÉDICO: 105288

Protocolo: 1051345

OUTRAS MATÉRIAS

CEDÊNCIA
PORTARIA nº.001575/2024 de 06/03/2024
De acordo com o Processo nº 1449898/2023.
Ceder a PREFEITURA MUNICIPAL DE ACARÁ, a Servidora CARLA LUCIANA SEABRA PORTAL, matricula nº 57202751-2, Especialista em Educação Classe II, lotada nesta Secretaria, com Ônus para o Órgão cedente, mediante reembolso do Órgão cessionário, no período de 01/01/2024 a 30/12/2024.
PORTARIA nº.001573/2024 de 06/03/2024
De acordo com o Processo nº 1134116/2023
Ceder a PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, o servidor VALDER ALMEIDA NOGUEIRA, matricula no 57209975-1, Especialista em Educação Classe I, lotado nesta Secretaria, com ônus para o Órgão de origem, no período de 01/01/2024 a 31/12/2024.
REVOGAR
PORTARIA nº.001766/2024 de 11/03/2024
De acordo com o Processo nº 2023/863865, de Aposentadoria.
Revogar, a contar de 02/11/2023, a cessão para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO JOÃO DE PIRABAS, em relação a servidora MARIA VIRGINIA FONSECA DOS SANTOS, matricula nº PORTARIA col. nº 006817-2004 de 17/06/2004, sem ônus para o Órgão de origem, por conta do Processo de Municipalização do Ensino Fundamental.
PORTARIA nº.001774/2024 de 13/03/2024
De acordo com o Processo nº 249417/2024.
Revogar, a contar de 11/03/2024, a cessão para a CASA CIVIL DA GOVERNADORIA, da servidora ANA REGO CASTRO, matrícula nº 57214014-1, Técnico em Gestão Pública, concedida através da PORTARIA nº 5725/2020 de 24/08/2020, sem ônus para o Órgão de origem.
LICENÇA INTERESSE PARTICULAR
PORTARIA nº.001606/2024 de 06/03/2024
De acordo com o Processo nº 651397/2023.
Conceder Licença para Tratar de Interesse Particular por 02 (dois) anos, ao servidor JOAO WANDERLEY DE SOUZA, matricula no 57212783-1, Auxiliar Operacional e Educacional B, lotado na EEEF. EURIDES DE BRITO/Salinopolis, no período de 21/08/2023 a 19/08/2025.

ADMISSÃO
PORTARIA nº.00766/2024 de 04/03/2024
De acordo com o Processo nº 2020/721405.
Formalizar a admissão, da servidora LÉA LINDOMAR COSTA DA SILVA, para exercer a função de Professor, na EE. Maria de Nazaré, no município de Dom Eliseu, no período de 01/03/1989 a 30/06/1989, para fins de regularização funcional.
PORTARIA nº.00767/2024 de 04/03/2024
De acordo com o Processo nº 2020/721405.
Formalizar a admissão, da servidora LÉA LINDOMAR COSTA DA SILVA, para exercer a função de Professor, na EE. Prof. José Machado, no município de Barcarena, no período de 09/04/1990 a 02/06/1991, para fins de regularização funcional.
DISPENSAR
PORTARIA nº.00789/2024 de 12/03/2024
De acordo com o Processo nº 1174186/2023.
Formalizar a dispensa, da servidora MARIA DAS GRAÇAS BRANDÃO, lotada na EE Água Fria, no município de São João do Araguaia, do emprego de Servente Ref. I, a partir de 01/08/1987, para fins de regularização funcional.
LICENÇA ESPECIAL
PORTARIA nº.01671/2024 de 08/03/2024
Nome:A ENIZETE ANDRADE FERREIRA
Matrícula:57208901-1Cargo:Espec. em Educação
Lotação:Div. de Legislação de Enquadramento/Belém
Período:15/03/2024 a13/05/2024
Triênios:24/11/2008 a 23/11/2011
PORTARIA nº.01831/2024 de 12/03/2024
Nome:LUIZ MARIA DE ALMEIDA REIS
Matrícula:6331254-1Cargo:Professor
Lotação:EE Valdemar Soares da Silva/Tracuateua.
Período:01/08/2023 a 29/09/2023
Triênios:01/04/2002 a 31/03/2005
LICENÇA MATERNIDADE
PORTARIA nº.01266/2024 de 29/02/2024
Conceder Licença Maternidade a IRLANDA MELO DA SILVA, matricula nº 6403994-1, Professor, lotada na EE. Anexo São felipe/Santarém, no período de 05/01/2024 a 02/07/2024
PORTARIA nº. 01257/2024 de 29/02/2024
Conceder Licença Maternidade a A KEZIA ANDRADE SOARES SARAIVA, matricula nº 5967710-1, Professor, lotada na EEE Tec. de Nivel Medio e Artes São Lucas/Castanhal,no período de 28/11/2023 a 25/05/2024
PORTARIA nº.1256/2024 de 29/02/2024
Conceder Licença Maternidade a MILEIDE FIGUEREDO AMORIM, matricula nº 57215892-1, Aux. Operacional e educacional B, lotada na EEEF Irmã Sancha Augusta de Souza e Silva, no período de 06/12/2023 a 02/06/2024
LICENÇA PATERNIDADE
PORTARIA nº.01264/2024 de 29/02/2024
Formalizar a concessão de Licença Paternidade, a CARLOS FERNANDO KELLY LISBOA PAIVA, matricula no 57203531-1, Professor, lotado na EEEFM Novo Horizonte/Ananindeua, no período de 28/12/2023 a 16/01/2024, para fins de regularização funcional.
PORTARIA nº.01255/2024 de 29/02/2024
Conceder Licença Paternidade, a RAFAEL SANTOS COSTA,
matricula no 5978611-1, Analista de G. Governam e Infraestrutura Educacional A, lotado na EEEF Raimundo Vera Cruz/Ananindeua,no período de 19/12/2023 a 07/01/2024.
LICENÇA CASAMENTO
PORTARIA nº.01249/2024 de 29/02/2024
Formalizar a concessão de Licença Casamento, a MARIA GIOVANNA DE LIMA PAPALEO, matricula no 5890875-1, Assist. de Gesta-o Govern. E Educacional A, lotada na EE Deodoro de Mendonça/Belem, no período de 09/12/2023 a 16/12/2023, para fins de regularização funcional.
LICENÇA LUTO
PORTARIA nº.01261/2024 de 29/02/2024
conceder Licença Luto, a servidora RICHELIS OLIVEIRA DE CASTRO, matricula nº 57209743-1, Aux. oper. e educacional A, lotado na EE Benicio Lopes/Castanhal, no período de 29/12/2023 a 05/01/2024.
PORTARIA nº.01263/2024 de 29/02/2024
Formalizar de Licença Luto, o servidor SANDRO AUGUSTO INOMATA DA SILVA, matricula nº 57208867-1, Espec. em Educação Classe II, lotado na 7 URE/obidos, no período de 24/12/2023 a 31/12/2023, para fins de regularização funcional.
APROVAÇÃO ESCALA DE FÉRIAS
PORTARIA nº.:757/2024 de 06/03/2024
Nome:WALACY NEVES DE CAMPOS
Matrícula:57217532/1Período:01/07/2024 à 30/07/2024Exercício:2024
Unidade:EEEM.Olinda Veras Alves/Curuça
PORTARIA nº.:760/2024 de 06/03/2024
Nome: EVANIR DAS NEVES CORREA
Matrícula:534838/1Período:01/07/2024 à 14/08/2024Exercício:2024
Unidade:EEEM.Olinda Veras Alves/Curuça
PORTARIA nº.:035/2024 de 12/03/2024
Nome: EDINAURA GONÇALVES DA SILVA
Matrícula:57214247-1Período:01/06/2024 à 30/06/2024Exercício:2024
Unidade:EEEM Padre Eurico/Vitória do Xingu
PORTARIA nº.:68/2024 de 12/03/2024
Nome:CIRLENE OLIVEIRA DA SILVA
Matrícula:57210790/1Período:01/07/2024 à 30/07/2024Exercício:2024
Unidade:EE.Gabriel Sales Pimenta/Marabá
PORTARIA nº.:18/2024 de 12/03/2024
Nome:ANTONIO RAUNI DE OLIVEIRA TEMBE
Matrícula:5950433/1Período:01/04/2024 à 30/04/2024Exercício:2022
Unidade:EIEF. Anexo Itaputyr/Capitão poço

PORTARIA nº.:16/2024 de 04/03/2024
Nome: EDIANA DOS SANTOS SIQUEIRA
Matrícula:57198444/2Período:09/05/2024 à 22/06/2024Exercício:2024
Unidade:EEEM.Pacifico Leão da Costa/Garrafão do Norte
PORTARIA nº.:136/2024 de 12/03/2024
Nome:LUCILA GAUER
Matrícula:57206151/1Período:01/04/2024 à 15/05/2024Exercício:2022
Unidade:EEEM.Prof.Mª das Graças Escocio Cerqueira/Iraituba
PORTARIA nº.:01921/2024 de 13/03/2024
Nome:MARIA ESTER PINHEIRO DA SILVA
Matrícula:57217343/1Período:01/07/2024 à 30/07/2024Exercício:2024
Unidade:EEEFM.Novo Horizonte/Ananindeua
PORTARIA nº.:01922/2024 de 13/03/2024
Nome:RITA DE JESUS CORREA
Matrícula:57213435/1Período:01/07/2024 à 30/07/2024Exercício:2024
Unidade:EEEFM.Novo Horizonte/Ananindeua
PORTARIA nº.:01923/2024 de 13/03/2024
Nome: MARIA AMELIA BASTOS ALMEIDA
Matrícula:457752/1Período:01/07/2024 à 30/07/2024Exercício:2023
Unidade:EE. Dr. Agostinho Monsteiro/Ananindeua
PORTARIA nº.:01924/2024 de 13/03/2024
Nome:MARCIA DO SOCORRO LAGES COSTA
Matrícula:5190185/1Período:01/07/2024 à 30/07/2024Exercício:2024
Unidade:EE. Augusto Meira/Belém
PORTARIA nº.:01925/2024 de 13/03/2024
Nome:MARLENE DO SOCORRO CARDOSO SANTIAGO DE LIMA
Matrícula:225401/1Período:01/06/2024 à 30/06/2024Exercício:2024
Unidade:ERC.Munic.Sergio José Machado/Santa Barbara
PORTARIA nº.:01926/2024 de 13/03/2024
Nome:DINAIR MELO DA SILVA
Matrícula:595640/1Período:01/06/2024 à 30/06/2024Exercício:2024
Unidade:ERC.Munic.Sergio José Machado/Santa Barbara
PORTARIA nº.:01927/2024 de 13/03/2024
Nome:RAIMUNDO DE DEUS GONÇALVES
Matrícula:383910/1Período:03/05/2024 à 01/06/2024Exercício:2023
Unidade:EE. Dr. Agostinho Monsteiro/Ananindeua
PORTARIA nº.:121/2024 de 12/03/2024
Nome:RAFAEL MACIEL DE MOURA
Matrícula:5715474-1Período:01/02/2024 à 01/03/2024Exercício:2023
Unidade:EEEM.Profa Maria das Graças Escócio Cerqueira/Itaituba
PORTARIA nº.:023/2024 de 21/01/2024
Nome:SILVANA MARIA DA SILVA LIMA
Matrícula:57213777-1Período:01/04/2024 à 30/04/2024Exercício:2023
Unidade:EE.Charles Assad-Sede/Capanema
PORTARIA nº.:078/2024 de 20/02/2024
Nome:MARIA MARLENE SANTOS SOUZA
Matrícula:6307078-1Período:02/05/2024 à 15/06/2024Exercício:2024
Unidade:E.E.E.F.M Dom Mario de Miranda Vilas Boas/Bujaru
PORTARIA nº.:029/2024 de 16/02/2024
Nome:MARIA DE NAZARÉ LISBOA OLIVEIRA
Matrícula:685429-1Período:01/07/2024 à 30/07/2024Exercício:2024
Unidade:EEEFM. João Santos/Capanema
PORTARIA nº.:37/2024 de 21/02/2024
Nome:JOSÉ ELDON DE SENA GOMES
Matrícula:6009270-1Período:01/07/2024 à 30/07/2024Exercício:2024
Unidade:EEEFM.Prof. Teodato de Rezende/Salinópolis
PORTARIA nº.:045/2024 de 06/02/2024
Nome: MARIA ANTONIA DE MELO SOUSA
Matrícula:57211409-1Período:01/04/2024 à 30/04/2024Exercício:2024
Unidade:EEEM.Prof. Marieta Emmi/Santa Izabel do Pará
PORTARIA nº.:55/2024 de 29/02/2024
Nome:CAMILA ARAUJO PERES
Matrícula:5889099-3Período:01/04/2024 à 15/04/2024Exercício:2023
Unidade:EE Antonio Moraes do Nascimento/Quatipuru
PORTARIA nº.:1993/2024 de 14/03/2024
Nome:ANDERSON JOÃO DA SILVA DIAS
Matrícula:54196677/2Período:01/04/2024 à 30/04/2024Exercício:2022
Unidade:Divisão de Lotação/Belém
PORTARIA nº.:029/2024 de 11/01/2024
Nome: ANA DENISE AZEVEDO PAXIUDA
Matrícula:57214231/1Período:02/04/2024 à 02/04/2024Exercício:2024
Unidade:EEEM.Benedito Correa de Souza/Itaituba
RETIFICAR
PORTARIA nº.:01622/2024 de 07/03/2024
Retificar na PORTARIA nº 009790-2023 de 20/12/2023, que concedeu 60 dias de Licença Especial, o período de 29/09/2023 a 27/11/2023 para 01/03/2024 a 29/04/2024, referente ao Triênio de 22/10/2006 a 21/10/2009, a servidora GRACIETE DA SILVA CUNHA MARTINS, matricula 461482-1, Auxiliar Operacional e Educacional B para fins de regularização funcional.
TORNAR SEM EFEITO
PORTARIA nº.00785/2024 de 07/03/2024
De acordo com o Processo nº 2021/1223579.
Tornar Sem Efeito, a PORTARIA nº 1545 de 13/03/1995, que dispensou, a pedido a servidora MARIA DE JESUS FERREIRA BOTELHO, matrícula nº 6315844-011, lotada na ERC Machado de Assis, no Município de Ananindeua, do Emprego De Professor.
PORTARIA nº.00768/2024 de 04/03/2024
De acordo com o Processo nº 2021/415400.
Tornar sem efeito, a PORTARIA Col.2450 de 12/03/1991, que admitiu, em relação a servidora ROSA MARIA ALVES DA SILVA, matrícula nº 6315844-011 para exercer a função de Professor, nesta Secretaria.
TORNAR SEM EFEITO PUBLICAÇÃO
Tornar sem efeito a publicação em Diário Oficial 35.716 de 20/02/2024 das PORTARIAs nº: 9067/2023,9306/2023 e 9307/2023 referente a Licença Especial da servidoraVANIA GUERREIRO MOREIRA SOARES, Considerando equívoco no teor das PORTARIAs.
ERRATA
ERRATA na PORTARIA nº.: 000586/2024 de 25/01/2024
Nome:ANA PAULA ESPÍNDOLA AGUIAR
Onde se lê:período 17/07/2023 a 30/08/2023 para 17/07/2023 a 02/08/2023
Leia-se:período 17/07/2023 a 30/08/2023 para 17/07/2023 a 01/08/2023
Publicada no Diário Oficial nº. 35695 de 29/01/2024

Protocolo: 1051438

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2024-SEDUC
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2023-NUCONT/SEDUC
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO Nº 2023/376753
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO
Objeto: "O registro de preços para a eventual Contratação, pelo preço global, de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de telecomunicações, para o fornecimento de link de acesso à internet via satélite banda larga, conhecida no mercado como "empresarial" ou "corporativa", com pontos de velocidade média de 200 Mbps, suporte técnico e manutenção, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Instrumento, com disponibilidade 24 (vinte e quatro) horas por dia, durante 07 (sete) dias da semana, a partir de sua ativação até o término do contrato, para atender de forma continuada as demandas das escolas e unidades administrativas da rede pública de ensino do estado do Pará, para gestão integral de suas ações na educação por meio da Secretaria de Estado de Educação do Pará.".
Data de Assinatura: 14/03/2024
Vigência: 14/03/2024 a 14/03/2025
Empresa vencedora: Via Direta Telecomunicações Via Satélite e Internet LTDA.
CNPJ: 34.549.659/0001-13
Endereço: R M-N, 361, Quadra 1601 Cj Morada do Sol, CEP: 69.060-067, Manaus/AM
Tel.: (92) 99128-1717
e-mail: ronaldotiradentes@redetiradentes.com.br
Representante legal: Ronaldo Lázaro Tiradentes, sócio administrador, portador da Carteira de Identidade nº 5172365 SESEG/AM e CPF nº 135.972.132-00.

Grupo	Item	Descrição/ Especificação	Qtd / Und	Código SIMAS	Meses	Valor Unitário Estimado	Total
1	1	Serviços de Comunicação via Satélite. Descrição: Serviço de acesso à Internet via satélite com banda média de 200 MBPS	2.500	20292-4	12	R$ 500,00	R$ 15.000.000,00
	2	Serviço de locação, incluindo manutenção eventual de Kits VSAT e Roteadores para internet, do tipo Access point, Descrição: Serviço de locação de kits vsat para internet banda larga via satélite e Roteador para internet com mínimo 4 x portas ethernet, que comporte tráfego mínimo de 300 Mbps frequências 2,4 GHZ, incluindo funcionalidade sem fios(Wi-Fi).	2.500	21692-5	12	R$ 2.900,00	R$ 87.000.000,00
	3	Serviços de instalação de kits vsat + roteador para internet do tipo access point Descrição: Serviços de instalação de KITS VSAT e Roteadores para Internet do tipo Access Point (pagamento único)	2.500	227356-0	01	R$ 2.500,00	R$ 6.250.000,00
Valor Global Estimado							R$ 108.250.000,00

Foro: Belém/PA
Ordenador: Rossieli Soares da Silva /Secretário de Estado de Educação.

Protocolo: 1051324

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PROGRESSÃO FUNCIONAL TÉCNICO ADMINISTRATIVO
PAE: 2023/1307842
PORTARIA N° 0840/24, de 13 de março de 2024.
R E S O L V E : CONCEDER ao(a) servidor(a) ELZIANE ARAUJO LOPES, Id. Funcional nº 5894418/ 3, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO A - II, lotada no CAMPUS DE CONCEICAO DO ARAGUAIA, Progressão funcional por Merecimento - Qualificação Profissional - Conclusão de Cursos de Extensão ou Treinamento de, no mínimo, 60 horas, bem como de Ensino Superior e mesmo em nível de Especialização, para referência IV da Classe B, do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, integrantedo quadro permanente de servidores Técnicos, Administrativos e Operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 10.11.2023.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA
PAE: 2024/157583
PORTARIA N° 0848/24, de 13 de março de 2024.
R E S O L V E : CONCEDER ao(a) servidor(a) CHRISTIANE MARIA RODRIGUES CUNHA, Id. Funcional nº 57212303/2, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO C - I, lotada na COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS II, Progressão funcional por Merecimento-Avaliação de Desempenho, período aquisitivo 2022/2024, para referência II da Classe C, do cargo de agente administrativo integrante do quadro permanente de servidores Técnicos, Administrativos e Operacionais da UEPA, com vigência retroativa a contar de 15.02.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1051332

EXONERAÇÃO DE SERVIDOR A PEDIDO
PAE: 2024/284370
PORTARIA N° 0869/24 de 14 de março de 2024.
R E S O L V E: EXONERAR, a pedido, o servidor LUCAS DA SILVA LINHARES, Id. Funcional nº 5961994/ 1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO A, lotado no CAMPUS DE ALTAMIRA, a contar de 05.03.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1051317

REDUÇÃO DA CARGA HORÁRIA
PAE: 2022/615552
PORTARIA N° 0836/24, de 13 de março de 2024.
R E S O L V E:
I – CONCEDER, à servidora NATALIA PASSOS FERNANDES DE ASSUNÇÃO, Id. Funcional: 54195020/ 2, cargo de TECNICO C, lotada na COORDENADORIA ADMINISTRATIVA DO CAMPUS I, redução da carga horária em 1 (uma) hora diária, pelo período de 01 (um) ano, conforme manifestação favorável da Diretoria de Saúde Ocupacional do Servidor/SEPLAD para concessão do referido benefício.
II – Esta PORTARIA entra em vigor a partir da data de sua publicação.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1051326

PROGRESSÃO FUNCIONAL DOCENTE.
PAE: 2024/87749
PORTARIA N° 0852/24, de 13 de março de 2024.
R E S O L V E : CONCEDER ao(a) servidor(a) VERA SOLANGE PIRES GOMES DE SOUSA, Id. Funcional nº 5155185/ 2, cargo de PROFESSOR ASSISTENTE - IV, lotada no(a) DEPARTAMENTO DE GINÁSTICA ARTE CORPORAL RECREAÇÃO, progressão VERTICAL, para referência I da classe de PROFESSOR ADJUNTO com vigência a contar de 24.01.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1051335

LICENÇA PRÊMIO

LICENÇA PRÊMIO
PAE: 2023/1405299
PORTARIA Nº 0837/24, de 13 de março de 2024.
RESOLVE: CONCEDER ao(a) servidor(a) MARIA MONICA MACHADO DE AGUIAR LIMA, Id. Funcional nº 57189471/ 3, cargo de PROFESSOR ASSISTENTE, lotado(a) no(a) CAMPUS DE SANTAREM, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, referente ao triênio 25.06.2015 a 24.06.2018, no período de 11.03.2024 a 09.05.2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA
PAE: 2024/91537
PORTARIA Nº 0839/24, de 13 de março de 2024.
RESOLVE: CONCEDER ao(a) servidor(a) MARIA SEVERA DE VASCONCELOS ALCANTARA, Id.Funcional nº 5360889/ 3, cargo de PROFESSOR AUXILIAR, lotado(a) no(a) DEPARTAMENTO DE TERAPIA OCUPACIONAL, 120 (cento e vinte) dias de Licença Prêmio, no período de 01.03.2024 a 28.06.2024, referente ao triênio:
• 10.03.2012 a 09.03.2015 = 60 (sessenta) dias;
• 10.03.2015 a 09.03.2018 = 60 (sessenta) dias.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA
PAE: 2024/11188
PORTARIA Nº 0840/24, de 13 de março de 2024.
RESOLVE: CONCEDER ao(a) servidor(a) MARIA JOSE SANTANA LOBATO DA SILVA, Id. Funcional nº 196479/ 3, cargo de PROFESSOR ADJUNTO - I, lotado(a) no(a) DEPARTAMENTO DE EDUCACAO ESPECIALIZADA, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Prêmio, no período de 04.03.2024 a 30.08.2024, referente ao triênio: l
• 03.1994 a 09.03.1997 = 60 (sessenta) dias;
• 10.03.2015 a 09.03.2018 = 60 (sessenta) dias;
• 10.03.2018 a 12.10.2022 = 60 (sessenta) dias.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1051330

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE
PAE: 2023/660891
Laudo nº 112785
Servidor(a): Renata Malcher da Costa
Id. Funcional: 5920707/ 3
Cargo: Tecnico A
Lotação: Campus de Barcarena
Período: 07/07/2023 a 05/08/2023
Orgão: Universidade do Estado do Pará
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1051306

ERRATA

ERRATA
Retificar os termos da presente PORTARIA n° 0782/24, de 08 de março de 2024, publicada no DOE nº 35.742 de 12.03.2024, referente a licença prêmio da servidora ROSANGELA FERREIRA NONATO, o seguinte:
ONDE SE LÊ:
"...restantes de Licença Prêmio, concedido pela PORTARIA nº 0123 de 16.01.2024..."
LEIA-SE:
"...restantes de Licença Prêmio, concedido pela PORTARIA nº 4500 de 03.11.2022..."
THIAGO SOARES SILVA
Diretor de Gestão de Pessoas/UEPA

Protocolo: 1051320

SUPRIMENTO DE FUNDO

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA N° 0862/2024, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.
Cargo: COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE CAMPUS
Nome: FABIO AUGUSTO BARROSO TOTA
Matrícula Funcional: 57201267/ 1
Valor: R$ 6.00,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203
Fonte: 015001001.02
339030_ R$ 4.000,00
339039_ R$ 2.0000,00
PORTARIA N° 0863/2024, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.
Cargo: COORDENADOR DE CAMPUS DE INTERIORIZAÇÃO
Nome: IVETE FURTADO RIBEIRO CALDAS
Matrícula Funcional: 54190262/ 4
Valor: R$ 5.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203
Fonte: 01500.1001.02
339039_ R$ 5.000,00
PORTARIA N° 0864/2024, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.
Cargo: COORDENADOR ADMINISTRATIVO DE CAMPUS
Nome: SIDNEY DOS REIS FARIAS
Matrícula Funcional: 57209293/ 1
Valor: R$ 5.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R$ 5.000,00
PORTARIA N° 0874/2024, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data do pagamento, Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.
Cargo: COORDENADOR DE CAMPUS DE INTERIORIZAÇÃO
Nome: MARCIO JOSE SILVA
Matrícula Funcional: 5894711/ 2

Valor: R$ 5.000,00
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203
Fonte: 01500.1001.02
339030_ R$ 5.000,00
Ordenador Responsável
CARLO JOSE CAPELA BISPO
Pró-Reitor de Gestão e planejamento.

Protocolo: 1051341

SUPRIMENTO DE FUNDO
PORTARIA N° 0865/2024, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data do pagamento,
Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.
Cargo: AGENTE ADMINISTRATIVO C
Nome: ADILA SIMONE BARBOSA VARELA
Matrícula Funcional: 5532892/ 4
Valor: R$ 1.000,38
Prog. de Trabalho: 740201 - 12 364 1506 2203
Fonte: 02599.0000.61
339030_ R$ 1.000,38
Ordenador Responsável
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da Universidade do Estado do Pará.

Protocolo: 1051346

DIÁRIA

DIÁRIAS
PAE: 2024/207466
PORTARIA N° 0856/24, 14 de março de 2024.
R E S O L V E: CONCEDER ao servidor (a) ROSIELLEM CABRAL DOS PASSOS DE ALMEIDA, Id.Funcional nº 5924590/ 3, no cargo de PROFESSOR ASSISTENTE, lotado (a) no (a) CAMPUS DE CONCEICAO DO ARAGUAIA, 17,5 (dezessete e meia) Diárias, devido seu deslocamento de Conceição do Araguaia/PA ao município de Salvaterra/PA, no período de 04/03/2024 a 21/03/2024, para ministrar disciplina.
PAE: 2024/295936
PORTARIA N° 0857/24, 14 de março de 2024.
R E S O L V E: CONCEDER ao servidor (a) CARLOS JOSE CAPELA BISPO, Id.Funcional nº 57233040/ 1, no cargo de PRO REITOR DE GESTAO E PLANEJAMENTO, lotado (a) no (a) PRO REITORIA DE GESTAO E PLANEJAMENTO, 1,5 (uma e meia) Diárias, devido seu deslocamento de Belém/PA ao município de Itaituba/PA, no período de 18/03/2024 a 19/03/2024, para acompanhar o reitor em visita com a equipe técnica da uepa.
PAE: 2024/141290
PORTARIA N° 0858/24, 14 de março de 2024.
R E S O L V E: CONCEDER ao servidor (a) ANDERSON MADSON OLIVEIRA MAIA, Id.Funcional nº 5836760/ 3, no cargo de PROFESSOR ADJUNTO, lotado (a) no (a) DEPARTAMENTO DE EDUCACAO ESPECIALIZADA, 17,5 (dezessete e meia) Diárias, devido seu deslocamento de Belém/PA ao município de São Miguel do Guamá/PA, no período de 04/03/2024 a 21/03/2024, para ministrar disciplina.
PAE: 2024/276759
PORTARIA N° 0859/24, 14 de março de 2024.
R E S O L V E: CONCEDER ao servidor (a) ANDERSON MADSON OLIVEIRA MAIA, Id.Funcional nº 5836760/ 3, no cargo de PROFESSOR ADJUNTO, lotado (a) no (a) DEPARTAMENTO DE EDUCACAO ESPECIALIZADA, 18,5 (dezoito e meia) Diárias, devido seu deslocamento de Belém/PA ao município de Moju/PA, no período de 12/04/2024 a 30/04/2024, para ministrar disciplina.
PAE: 2024/278056
PORTARIA N° 0860/24, 14 de março de 2024.
R E S O L V E: CONCEDER ao servidor (a) MANOEL REINALDO ELIAS FILHO, Id.Funcional nº 55586857/ 2, no cargo de PROFESSOR ASSISTENTE, lotado (a) no (a) DEPARTAMENTO DE CIENCIAS NATURAIS, 10,5 (dez e meia) Diárias, devido seu deslocamento de Belém/PA ao município de Castanhal/PA, para ministrar disciplina, nos períodos;
28/03/2024 - 0,5 (meia) Diária;
01/04/2024 a 06/04/2024 - 5,5 (cinco e meia) Diárias;
08/04/2024 a 12/04/2024 - 4,5 (quatro e meia) Diárias.
PAE: 2024/284194
PORTARIA N° 0866/24, 14 de março de 2024.
R E S O L V E: CONCEDER ao servidor (a) TAISSA TAVERNARD DE LUCA, Id. Funcional nº 57193372/ 3, no cargo de PROFESSOR ADJUNTO, lotado (a) no (a) DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA E CIENCIAS SOCIAIS, 0,5 (meia) Diária, devido seu deslocamento de Belém/PA ao município de São Miguel do Guamá/PA, no dia 18/03/2024, para realizar visita técnica e recepção aos calouros.
PAE: 2024/278106
PORTARIA N° 0867/24, 14 de março de 2024.
R E S O L V E: CONCEDER ao servidor (a) VITORIA NAZARE COSTA SEIXAS, Id.Funcional nº 54192316/ 2, no cargo de PROFESSOR ADJUNTO, lotado (a) no (a) DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DE ALIMENTOS, 15,5 (quinze e meia) Diárias, devido seu deslocamento de Belém/PA ao município de Marabá/PA, no período de 03/04/2024 a 18/04/2024, para ministrar disciplina.
PAE: 2024/290053
PORTARIA N° 0868/24, 14 de março de 2024.
R E S O L V E: CONCEDER ao servidor (a) HILARIO POVOAS DE LIMA, Id.Funcional nº 5972062/ 1, no cargo de PROFESSOR SUBSTITUTO, lotado (a) no (a) CAMPUS DE BARCARENA, 19,5 (dezenove e meia) Diárias, devido seu deslocamento de Barcarena/PA ao município de São Miguel do Guamá/PA, no período de 11/04/2024 a 30/04/2024, para ministrar disciplina.
THIAGO SOARES SILVA
ORDENADOR

Protocolo: 1051264

OUTRAS MATÉRIAS

INCAPACIDADE DEFINITIVA
PAE: 2023/1015300
Laudo nº 106014
Servidor(a): Isabel Cristina Silva Daguer
Matrícula: 81850/ 2
Cargo: Professor Auxiliar
Orgão: Universidade do Estado do Pará
Lotação: Departamento de Morfologia e Ciencias Fisiologicas
A partir de: 30.05.2023
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da UEPA

Protocolo: 1051313

EXTRATO DO EDITAL Nº 032/2024
PROCESSO SELETIVO PARA TRANSFERÊNCIAS INTERNAS E EXTERNAS 2024
O Reitor da Universidade do Estado do Pará - UEPA torna público que estão abertas as inscrições aos discentes de graduação da UEPA e de outras Instituições de Ensino Superior do território Nacional, interessados em participar, respectivamente, do PROCESSO SELETIVO UNIFICADO DE TRANSFERÊNCIAS INTERNAS E EXTERNAS 2024, visando o preenchimento de vagas nos cursos de graduação desta Instituição de Ensino Superior - IES, nos campi da capital e do interior do Estado, em conformidade com as Resoluções 2459/2012 - CONSUN e 3493/2019 - CONSUN.
As solicitações de inscrições serão realizadas exclusivamente via Internet, por meio do endereço https://www2.uepa.br/transferencias2024 no período constante no cronograma do Anexo I.
O edital, na íntegra, está disponível no site: www.uepa.br .
Belém, 15 de março de 2024.
CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
Reitor da Universidade do Estado do Pará

Protocolo: 1051088

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA

TERMO ADITIVO A CONTRATO

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 03/2023/ SEASTER
PROCESSO Nº 2024/57382
OBJETO: acréscimo quantitativo do Contrato Administrativo nº 03/2023/ SEASTER,
no percentual de 25% (vinte e cinco por cento),
incidente sobre o valor inicial atualizado das fraldas geriátricas constantes no contrato.
DATA DA ASSINATURA: 14/03/2024
Unidade Orçamentária: 87101 / 430101
Funcional Programática: 08.244.1505.8860 / 08.122.1297.8338
Natureza da Despesa: 3390 30
Fonte: 01 500 0000 01/02660000039-002243/ 01 500 0000 01
Ação Detalhada: 283.192 / 283.988 /283.371
Valor 25%: R$ 129.604,42 (cento e vinte e nove mil, seiscentos e quatro reais e quarenta e dois centavos)
CONTRATADO: F F DE ALENCAR EIRELI
CNPJ: 09.165.782/0001-93
END: ALAMEDA OSASCO, Nº 2612 – BAIRRO ESTRELA, CASTANHAL/PA, CEP: 68.743-280
ORDENADOR:INOCENCIO RENATO GASPARIM
MAT. 5945555/1

Protocolo: 1051237

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 268/2024 – SEASTER
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.
Considerando o PAE nº 2024/288336
RESOLVE:
AUTORIZAR A CORREÇÃO: Da PORTARIA 268/2024 de 14/03/2024
ONDE SE LE: CONCEDER Suprimento de Fundos no valor de R$ 8.000,00 (Oito Mil Reais), em favor do (a) servidor (a), NEILA NAZARÉ MONTEIRO DA CONCEIÇÃO, Mat. 5959024/1, CPF: 596.846.902-15.
LEIA-SE: CONCEDER Suprimento de Fundos no valor de R$ 1.500,00 (Mil e Quinhentos Reais), em favor do (a) servidor (a), NEILA NAZARÉ MONTEIRO DA CONCEIÇÃO, Mat. 5959024/1, CPF: 596.846.902-15
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, em 14 de março de 2024.
INOCÊNCIO RENATO GASPARIM
Secretário de Estado Assistência Social Trabalho, Emprego e Renda.
Mat. 5945555/1

Protocolo: 1051401

DIÁRIA

PORTARIA Nº 289/2024 – SEASTER
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019
Considerando o Processo nº 2024/285985
RESOLVE:
Autorizar o pagamento de 02 (Duas) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:
FERNANDO SERGIO BORGES JÚNIOR, CPF: 863.068.712-68, Secretário Executivo, que se deslocará para o Município de Belém/PA, no período de 18/03 a 21/03/2024, para Participar da Oficina de alinhamento e Capacitação dos Conselheiros Estaduais da Pessoa com Deficiência.
Classificação Orçamentária:
87101- 08.422.1505.8402 01 500 00001 006357 284.182 3390 14
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 14 de março 2023
INOCENCIO RENATO GASPARIM
Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda
Mat. 5945555/1

PORTARIA Nº 275/2024 – SEASTER
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019
Considerando o Processo nº 2024/276819
RESOLVE:
Autorizar o pagamento de 03 e 1/2 (três e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:
BRUNO DANIEL DA COSTA DOS SANTOS, Mat. 5967338/1, Cargo Diretor, DHAYARA DE ALMEIDA ROCHA, Mat. 57227457/4, Cargo Coordenador, Mat. 57227457/4, que se deslocarão para os Municípios de Acará/PA, Capitão Poço/PA, Ipixuna do Pará/PA e Mãe do Rio/PA, no período de 20/03 a 23/03/2024, para Participar dos eventos de certificação dos cursos de qualificação social e profissional do Programa Qualifica Pará realizados nos municípios de Acará/PA, Capitão Poço/PA, Ipixuna do Pará/PA e Mãe do Rio/PA.
Classificação Orçamentária:
43105 11.333.1504.8948 01 500 0000 01 6357 294.970 3390 14
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 13 de março 2024
INOCENCIO RENATO GASPARIM
Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda
Mat. 5945555/1

PORTARIA Nº 291/2024 – SEASTER
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019
Considerando o Processo nº 2024/274628
RESOLVE:
Autorizar o pagamento de 06 e 1/2 (Seis e Meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:
Maria Rosa Martins Santos, Mat. 3194175/1, Cargo Assistente Social, Maria José da Costa Pereira, Mat. 3211886/1, Cargo Auxiliar Técnico, Deise Araújo da Silva, Mat. 54195016/1, Cargo Sociólogo, Helena Sueli Cardias Xavier, Mat. 3213374-1, Cargo Assistente Social, que se deslocarão para o Município de Santarém/PA, no período de 07/04 a 13/04/2024,para Participar da execução como facilitadora da capacitação de Atualização do "Operadores do SUAS" , na turma da Proteção Social Especial (Média e Alta Complexidade) que se estende aos trabalhadores, gestores e conselheiros do SUAS com objetivo de produzir, analisar e disseminar conhecimentos para subsidiar a qualidade dos serviços na execução da Política de Assistência Social. Abrangendo os respectivos municípios: Alenquer, Almeirim, Belterra, Faro, Juruti, Mojuí dos Campos, Monte Alegre, Óbidos, Oriximiná, Prainha, Santarém e Terra Santa.
Classificação Orçamentária:
87101- 08.422.1505.8399 01 500 0000 01 006357 283.777 3390 14
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 14 de março 2023

PORTARIA Nº 280/2024 – SEASTER
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019
Considerando o Processo nº 2024/272026
RESOLVE:
Autorizar o pagamento de 04 e ½ (Quatro e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:
GISELE TEIXEIRA GADERLINE LIRA, Mat. 57191737/1, Cargo – Pedagogo, HIDELBRANDO FERREIRA DE FRANÇA, Mat. 57231951/2, Cargo Gerente, que se deslocarão para o Município de Santa Cruz do Arari/PA, no período de 18/03 a 22/03/2024, para Participar dos eventos de certificação dos cursos de qualificação social e profissional do Programa Qualifica Pará realizados no município de Santa Cruz do Arari/PA, executados pela empresa Excelência Serviços e Consultoria, conforme Contrato Administrativo nº 070/2022/SEASTER.
Classificação Orçamentária:
43105 11.333.1504.8948 01 500 0000 01 6357 294.970 3390 14
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 13 de março 2024
INOCENCIO RENATO GASPARIM

PORTARIA Nº 290/2024 – SEASTER
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019
Considerando o Processo nº 2024/261488
RESOLVE:
Autorizar o pagamento de 10 e 1/2 (Dez e Meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:
NEILA NAZARÉ MONTEIRO DA CONCEIÇÃO, Mat. 5959024/1, Cargo Gerente, NAZARENO DO ESPIRITO SANTO DOS SANTOS, Mat. 5946528/1, Cargo Gerente, RENAN GOMES REIS, Mat. 57224964, Cargo Secretário de Diretoria, que se deslocarão para os Municípios de Igarapé-Miri/PA e Mocajuba/PA, no período de 18/03 a 28/03/2024, para Desenvolver atividades do projeto Hortas Sociais Banco do Brasil. Fase de implantação e inauguração. Cujo motorista RAIMUNDO ALEXANDRE CORREA
DOS SANTOS, Mat. 35076/1, fará o deslocamento.
Classificação Orçamentária:
43101- 08.244.1505.7678 01 500 0000 01 6357 283.561 3390 14
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 14 de março 2023
INOCENCIO RENATO GASPARIM

PORTARIA Nº 278/2024 – SEASTER
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019
Considerando o Processo nº 2024/ 256621
RESOLVE:
Autorizar o pagamento de 04 e ½ (quatro e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:
Camila Prazeres de Sousa, Mat. 55209167/1, Cargo Nutricionista, Camila de Oliveira Brito, Mat. 55209164/1, Cargo Nutricionista, que se deslocarão para os Municípios de Igarapé-Miri/PA e Mocajuba/ PA, no período de 18/03 a 22/03/2024, para promover o direito humano a alimentação saudável e adequada.
Classificação Orçamentária:
43101- 08.244.1505.8397 01 500 0000 01 6357 283.591 3390 14
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 13 de março 2024
PAULO SERGIO DE SOUZA NASCIMENTO
Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, em Exercício
Mat. 5946524/4

PORTARIA Nº 281/2024 – SEASTER
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019
Considerando o Processo nº 2024/243524
RESOLVE:
Autorizar o pagamento de 05 e ½ (Cinco e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:
Midiã de Jesus Vieira Serra, Mat. 5909845/1, Cargo Assistente de Assistência Social, Soraya de Moraes Cardoso, Mat. 596756/1, Cargo Assistente Administrativo, que se deslocarão para Recife/PE, no período de 18/03 a 23/03/2024, para Participar do Curso Completo sobre a Nova Lei Geral de Licitações Públicas - 14.133/2021.Fases e procedimentos da contratação pública, Estudos Técnicos Preliminares (ETP), Plano de Contratações Anuais (PCA), Mapa e Matriz de Riscos, Pesquisa de Preços, Portal Nacional de Compras Púbicas (PNCP) e Gestão e Fiscalização de Contratos.
Classificação Orçamentária:
43101- 08.128.1508.2245 01 500 0000 01 006357 294.583 3390 14
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 13 de março 2024
INOCENCIO RENATO GASPARIM

PORTARIA Nº 287/2024 – SEASTER
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019
Considerando o Processo nº 2024/295373
RESOLVE:
Autorizar o pagamento de 06 e ½ (Seis e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:
CLAUDIONOR DA SILVA ARAÚJO, CPF: 310.999.472-00, Cargo Conselheiro Estadual, MARIA ADRIANA BEZERRA PINTO, CPF: 872.436.012-00, Colaborador Eventual, FERNANDO SERGIO BORGES JÚNIOR, CPF: 863.068.712-68, Secretário Executivo, que se deslocarão para Brasília/DF, no período de 07/04 a 13/04/2024, para participar da 137º reunião Ordinária do Conselho Nacional dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CONADE.
Classificação Orçamentária:
87101- 08.422.1505.8402 01 500 00001 000000 /01 500 00001 006357

284.180 3390 14/ 36
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 14 de março 2023
INOCENCIO RENATO GASPARIM
PORTARIA Nº 249/2024 – SEASTER
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019
Considerando o Processo nº 2024/263285
RESOLVE:
Autorizar o pagamento de 05 e ½ diárias (Cinco e Meia) PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:
DILÉIA FURTADO DO VALE, Mat. 5946583/2, Cargo Gerente, que se deslocará para Recife/PE, no período de 18/03 a 23/03/2024, para Participar do Curso "Curso Completo sobre a Nova Lei Geral de Licitações Públicas – 14.133/2021.
Classificação Orçamentária:
43101- 08.128.1508.2245 01 500 0000 01 006357 294.583 3390 14
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 08 de março 2023
INOCENCIO RENATO GASPARIM
Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, em Exercício
Mat. 5945555/1

Protocolo: 1051409

OUTRAS MATÉRIAS

CONSELHO ESTADUAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA DO ESTADO DO PARA
Trabalho, Emprego e CETER/PA
RESOLUÇÃO n• 01, de 05 de março de 2024.
Aprova o relatório de gestão do bloco de Ações e Serviços - PAS de Gestão e manutenção da rede de unidades de atendimento do Sistema Nacional de Emprego — SINE, referente ao exercício de 2023, do Ministério da Economia, proposto pela Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda-SEASTER. O Conselho Estadual de Trabalho, Emprego e Renda do Estado do Pará-CETERPA em reunião ordinária no dia 05 de março de 2024, no uso de suas atribuições, conforme determina o art. 3º, § 2°- da Lei n°- 13.667, de 17 de maio de 2018 e art. 6°-, inciso II da Resolução CODEFAT n-° 831, de 21 de maio de 2019, RESOLVE:
Art. 1 — Aprovar o relatório de gestão do Plano de Ações e Serviços - PAS de gestão e manutenção da rede de unidades de atendimento do Sistema Nacional de Emprego – SINE, referente ao exercício de 2023 da Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda - SEASTER, em razão de ter concluído, com base em análise de informações fornecidas pela Diretoria do Trabalho e Emprego - DTE, que:
I - Está em conformidade nos aspectos técnicos e financeiros com as orientações da Resolução nº 888 de 2 de dezembro de 2020 e do modelo constante do Anexo da PORTARIA SPPE/SEPEC/ME n° 2.893, de 10.03.2021.
Il – Em relação ao grau de alcance das metas de resultado estabelecidas no PAS foram apresentados os resultados, cálculos e as justificativas apresentadas para os resultados obtidos foram satisfatórias;
III- As ações previstas no PAS que foram iniciadas e realizadas, estão adequadas ao objetivo geral com 100%(cem por cento) de execução, a destinação de recursos foi adequada às ações.
IV- As ações não executadas dentre as que foram apresentadas, tiveram adequada a justificativa, sendo o motivo de sua não execução justificado de forma satisfatoria e clara, pois estavam relacionadas ao PAS especifico de Casa do Trabalhador que no entanto não foi aprovado, prejudicando sua execução, justificativa considerada coerente. A destinação de recursos foi adequada às ações;
V- Houve a verificação de que o órgão gestor SEASTER, assegurou, sem descontinuidade, a execução das ações e serviços do SINE, mesmo que os recursos financeiros do FAT não tenham sido repassados ;
VI- A destinação de recursos previstos de serem repassados pela União, ao Fundo de Amparo ao Trabalhador — FAT previstos para a execução do referido PAS, não ocorreu, ou seja os recursos Federais não foram repassados, por outro lado foram destinados recursos de contrapartida, alocados pela Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda - SEASTER ao Fundo Estadual do Trabalho do Estado do Pará – FET, em observancia ao percentual mínimo de contrapartida fixado em Resolução do CODEFAT, também foi verificado que os recursos da contrapartida ainda se encontram na conta, sem uso, conforme comprova extratos apresentados. Para a execução das ações previstas foram utilizados recursos proprios do Governo do Estado do Pará que garantiram o funcionamento da rede de atendimento Sine.
VII- O órgão gestor apresentou o extrato das contas do Fundo Estadual do Trabalho do FET/PA, comprovando o saldo de recursos disponíveis em 31/12/2023, de R$ 00 (Zero reais) de recurso FAT e de R$ 30.448,65 (trinta mil, quatrocentos e quarenta e oito reais e sessenta e cinco centavos) de contrapartida do estado;
Art. 2 Esta Resoluçao entra em vigor na data sua publicação.
ESMERINO NERI BATISTA FILHO
PRESIDENTE DO CETERPARESOLUÇÃO n• 02, de 05 de março de 2024.
Aprova o relatório de gestão do bloco de Assessoramento Estatistico - PAS de Estatistica do atendimento do Sistema Nacional de Emprego — SINE, referente ao exercício de 2023, do Ministério da Economia, proposto pela Secretaria de Estado de Assistência
Social, Trabalho, Emprego e Renda-SEASTER.
O Conselho Estadual de Trabalho, Emprego e Renda do Estado do Pará-CETERPA em reunião ordinária no dia 05 de março de 2024, no uso de suas atribuições, conforme determina o art. 3º, § 2°- da Lei n°- 13.667, de 17 de maio de 2018 e art. 6°-, inciso II da Resolução CODEFAT n-° 831, de 21 de maio de 2019, RESOLVE:
Art. 1 — Aprovar o relatório de gestão do Plano de Ações e Serviços - PAS de Assessoramento Estatistico - PAS, referente ao exercício de 2023 da Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda - SEASTER, em razão de ter concluído, com base em análise de informações fornecidas pela Diretoria de Qualificação -DQPE/SEASTER, que:
I - Está em conformidade nos aspectos técnicos e financeiros com as orientações da Resolução nº 888 de 2 de dezembro de 2020 e do modelo constante do Anexo da PORTARIA SPPE/SEPEC/ME n° 2.893, de 10.03.2021.
Il – Em relação ao grau de alcance das metas de resultado estabelecidas no PAS foram apresentados os resultados e as justificativas para os resultados obtidos;
III- As ações previstas no PAS de Estatistica foram iniciadas e realizadas, estão adequadas ao objetivo geral com 72% (por cento) de execução.
IV- As ações não executadas foram apresentadas e justificadas, sendo o motivo de sua não execução justificado de forma satisfatoria e clara, considerado de forma coerente. A destinação de recursos foi adequada às ações;
V- Houve a verificação de que o órgão gestor, SEASTER, assegurou, sem descontinuidade, a execução das ações e serviços de Estatitica e do Observatório do Trabalho, mesmo sem os recursos financeiros do FAT, pois não teve repasse Federal ao FET ;
VI- A destinação de recursos previstos para serem repassados pela União, ao Fundo de Amparo ao Trabalhador — FAT previstos para a execução do referido PAS, não ocorreu, ou seja os recursos Federais não foram repassados, por outro lado foram também não foi repassado ainda os recursos de contrapartida, que devem ser alocados pela Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda - SEASTER ao Fundo Estadual do Trabalho do Estado do Pará – FET, em observancia ao percentual mínimo de contrapartida fixado em Resolução do CODEFAT, conforme comprova extratos apresentados. Para a execução das ações previstas foram utilizados recursos proprios do Governo do Estado do Pará que garantiram o funcionamento da ações de estatistica e do Observatório do Trabalho.
VII- O órgão gestor apresentou o extrato das contas do Fundo Estadual do Trabalho do FET/PA referentes ao PAS de Estatistaca, comprovando o saldo de recursos disponíveis em 31/12/2023, de R$ 00,00 (Zero reais) de recurso FAT e de R$ 00,00 (zero reais) de contrapartida do estado;
Art. 2 Esta Resoluçao entra em vigor na data sua publicação.
ESMERINO NERI BATISTA FILHO
PRESIDENTE DO CETERPA
RESOLUÇÃO Nº. 100 - CEDCA/PA DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023.
Dispõe sobre a composição do Comitê de Participação de Adolescentes do Pará, do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente – CEDCA/PA
O CONSELHO ESTADUAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CEDCA, no uso de suas atribuições estabelecidas no art. 2º da Lei n° 8.242, de 12 de outubro de 1991 e na Lei nº 5.819, de 11 de fevereiro de 1994,
CONSIDERANDO o disposto na RESOLUÇÃO Nº. 099 - CEDCA/PA DE 06 FEVEREIRO DE 2024, que Altera a Resolução 045/2013, sobre a participação de adolescentes no Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente – CEDCA e dá outras providências, em especial em seu Art. 3º que preconiza que este colegiado formado por adolescentes escolhidos/as no âmbito dos espaços de participação das 11ª Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente, de grupos sociais diversos e distintas regiões do estado do Pará, representam a diversidade de raça, crença, gênero, étnica, cultural e biológica, entre outras, próprias do território.
CONSIDERANDO Reunião Ordinária que aconteceu no dia 07 de dezembro de 2023 para definição da resolução e composição do CPA-PA do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente.
RESOLVE:
Art. 1. Aprovar composição do Comitê de Participação de Adolescentes do Pará, do Conselho
Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente Biênio 2023-2025.
TITULAR: CECILIA BISEIS DE SOUZA GONÇALVES
TITULAR: GABRIEL HENRIQUE LOPES
TITULAR: ISABELA CHAVES DA SILVA
TITULAR: LANA RAQUEL DA SILVA LOURINDO
TITULAR: MANUELA KAMILLY LAURINHO DE SOUZA
TITULAR: MARLON COHEN MARÇAL
TITULAR: NAIADE DE JESUS DO EGITO PEREIRA
TITULAR: SANDRA JHENIFFER DE SOUZA MACHADO
TITULAR: SÂMIO MURILO SILVA DOS SANTOS
TITULAR: THIAGO PINHEIRO MOARES
SUPLENTE: BRENO CORTES FIGUEIRA DE CASTRO
SUPLENTE: EDUAM ROBSON GUIMARÃES MORAES
SUPLENTE: ELIANE MARIA BORGES DUTRA
SUPLENTE: FLAVIO GABRIEL SOUZA COSTA
Art. 2. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Rita Giselle da Silva Dias
Presidente do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente - CEDCA/PA

Protocolo: 1051417

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

DIÁRIA

PORTARIA nº 103, de 14 de março de 2024.
Processo nº 277539/2024.
OBJETIVO: Participar do Fórum Nacional de Direigentes Governamentais de Entidades e Executoras da Política de Promoção e Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente – FONACRIAD, no período de 20 a 22/03/2024, conforme os termos do processo.
ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: FOZ DO IGUAÇÚ/PR.
PERÍODO: 19/03/2024 a 24/03/2024. – (5,5) DIÁRIAS
SERVIDOR: ROSEANE MARIA LIMA GOMES, ASSESSORA I, Matricula 5956171/2, KÁTIA SIMONE GOMES PORFÍRIO, ASSISTENTE SOCIAL, Matricula 54187941/1, e ANTÔNIA BENEDITA LEÃO LIRA, ASSISTENTE SOCIAL, Matricula 54194530/1.
DARLEY ANTÔNIO MARTINS BARROS
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO FASEPA

Protocolo: 1051444

PORTARIA nº 104, de 14 de março de 2024.
Processo nº 295115/2024.
OBJETIVO: Realizar visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiado no CSEBA, conforme justificado nos termos do processo.
ORIGEM: SANTARÉM/PA - DESTINO: ORIXIMINÁ/PA.
PERÍODO: 18/03/2024 a 21/03/2024. – (3,5) DIÁRIAS
SERVIDOR: ALDIENE MARIA FERREIRA SOUSA, ASSISTENTE SOCIAL, Matricula 5103355/4.
DARLEY ANTÔNIO MARTINS BARROS
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO DA FASEPA.

Protocolo: 1051474

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA

PORTARIA

PORTARIA Nº 119/2024 – GAB/CONDEL-PROVITA/SEJU, de 13 de março de 2024.
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o disposto no Art.4º da Lei Federal nº 9.807, de 13 de julho de 1999.
Considerando ainda, o disposto no § 6º do Art.3º, da Lei Estadual nº 6.325, de 14 de novembro de 2000.
RESOLVE:
SUBSTITUIR o seguinte membro:

INSTITUIÇÃO	MEMBRO
Grupo de Mulheres Brasileiras - GMB	Domingas de Paula Martins Caldas - (Titular)

NOMEAR o seguinte membro:

INSTITUIÇÃO	MEMBRO
Grupo de Mulheres Brasileiras - GMB	Edileusa Pena da Silva - (Titular)

O membro nomeado, completará o tempo de mandato de seu antecessor para o biênio 2023/2025.
Esta PORTARIA entra em vigor a contar do dia 05 de março de 2024.
EVANDRO GARLA PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo: 1051380

FÉRIAS

PORTARIA Nº 121/2024-GGP/SEJU Belém (PA), 13 de março de 2024.
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 02/02/2023, publicado no DOE nº 35.276, de 02/02/2023, e;
CONSIDERANDO o Artigo 74, da Lei nº. 5810 de 24 de janeiro de 1994 – RJU/PA, e o Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/295455.
RESOLVE:
CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulares ao servidor listado abaixo.

Matrícula	Servidor	Exercício	Período
40436/1	Sérgio Roberto Ataíde Coutinho	2024	01/04/2024 a 30/04/2024

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
EVANDRO GARLA PEREIRA DA SILVA
Secretário de Estado de Justiça.

Protocolo: 1051152

OUTRAS MATÉRIAS

DESPACHO DA DIRETORA DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR – PROCON/PA
Em, 15 de março de 2024.
A Diretoria de Proteção e Defesa do Consumidor – PROCON/PA, vinculada a Secretaria de Estado de Justiça e Direitos Humanos do Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o art. 44 da Lei 8.078, de 11 de setembro de 1990, vem a público, divulgar o CADASTRO ESTADUAL DE RECLAMAÇÕES FUNDAMENTADAS, referente ao período de 01/01/2023 a 31/12/2023, sendo apresentado por ranking de fornecedores mais demandados, resultado da consolidação das reclamações fundamentadas elaboradas pelo órgão público de defesa do consumidor, cujas informações estão disponibilizadas aos interessados no site: http://www.procon.pa.gov.br e na sede do PROCON Estadual do Pará, na Rua Municipalidade, 1.636 – Umarizal – Belém/PA.
GAREZA CALDAS DE MORAES
Diretora do PROCON/PA

Protocolo: 1051300

SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO
PORTARIA N°023/2024 – GAB/SEIRDH DE 13 DE MARÇO DE 2024
O Secretário de Estado de Igualdade Racial e Direitos Humanos, no uso das atribuições que lhe foram delegadas por DECRETO no Diário Oficial n° 35.361 de 13 abril de 2023, e ainda,
CONSIDERANDO o processo nº 2023/524995;
CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013;
CONSIDERANDO que a Administração tem o dever de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no art. 67 da Lei n. 8.666 de 7 de junho de 1993 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos;
CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivados nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal de contrato.
RESOLVE:
1.DESIGNAR a servidora ELCK DAY COSTA DE OLIVEIRA, Id. funcional n° 57202905, ocupante do cargo de Coordenadora, para a função de Fiscal de Contrato e o servidor CHRISTIAN NASCIMENTO DA SILVA FERREIRA Id. funcional n° 5965412, ocupante do cargo de Assistente de Informática, para a função de Suplente, para o contrato n°009/2024 – SEIRDH/GAB, firmado entre a Secretaria de Igualdade Racial e Direitos Humanos – SEIRDH e a empresa IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO PARÁ- IOEPA.
2.Fica estabelecido que as determinações que ultrapassarem as atribuições de Fiscal deverão ser solicitadas ao Gabinete do Secretário em tempo hábil, para adoção dos procedimentos necessários, com vistas em estrito cumprimento da execução do contrato.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
JARBAS VASCONCELOS DO CARMO
Secretário de Estado de Igualdade Racial e Direitos Humanos

Protocolo: 1051534

SECRETARIA DE ESTADO DOS POVOS INDÍGENAS DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 10/2024-GAB/SEPI, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o Processo PAE nº 2024/271835 , protocolado em 07/03/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR a servidora SILVÂNIA GOMES DE MELLO, Id. Funcional nº 5973873, ocupante do cargo de Diretora de Administração e Finanças - DAF, lotada nesta Secretaria de Estado de Povos Indígenas - SEPI, a viajar de Belém-PA – Marabá-PA – Belém-PA, nos dias 07 e 08 de março de 2024, com o objetivo de Participação e apoio ao evento: "Sensibilizando nossos parentes sobre os temas de Mudanças Climáticas, Sistema Jurisdicional de REDD+ Pará e Salvaguardas para os Povos Indígenas do Estado do Pará", com objetivo de apoiar e fortalecer a compreensão dos Povos Indígenas do Pará em relação à temática.
II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes 1 diária e ½ aos citados acima, que se deslocará conforme item I.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. SECRETARIA DE ESTADO DOS POVOS INDÍGENAS,
Belém, 14 de março de 2024.
PUYR TEMBÉ
Secretária de Estado dos Povos Indígenas
SEPI-PA

Protocolo: 1051401

PORTARIA Nº 09/2024-GAB/SEPI, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o Processo PAE nº 2024/274522 , protocolado em 07/03/2024.
RESOLVE:
I - AUTORIZAR a servidora BIANCA HAMMERSCHMIDT, Id. Funcional nº 5978797, ocupante do cargo de Coordenadora - DGPI, lotada nesta Secretaria de Estado de Povos Indígenas - SEPI, e o servidor RUY ADRYAN DA SILVA COSTA, Id. Funcional nº 5979156, ocupante do cargo de Gerente de Proteção, Gestão Ambiental, Territorial e Justiça Climática - GPGATJC, lotado nesta Secretaria de Estado de Povos Indígenas – SEPI, a viajar de Belém-PA – Marabá-PA – Belém-PA, nos dias 09 a 12 de março de 2024, com o objetivo de Participação e apoio ao evento: Oficina Etnorregional de Mudanças Climáticas, Sistema Jurisdicional de REDD+ e Salvaguardas, com objetivo de apoiar e fortalecer a compreensão dos Povos Indígenas do Pará em relação à temática.
II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes 3 diárias e ½ aos citados acima, que se deslocará conforme item I.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. SECRETARIA DE ESTADO DOS POVOS INDÍGENAS,
Belém, 14 de março de 2024.
PUYR TEMBÉ
Secretária de Estado dos Povos Indígenas
SEPI-PA

Protocolo: 1051399

SECRETARIA DE ESTADO DAS MULHERES

ERRATA

Errata do Extrato de Contrato Administrativo N° 005/2024, publicada no DOE nº 35.738 de 08/03/2024, protocolo n° 1048989.
Onde se lê:
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Gestão/Unidade:	33101
Fonte do Recurso:	01500000001 / 01759000055 / 02500000001
Projeto/Atividade	8338
Natureza da Despesa:	33.90.39.00

Leia-se:
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Gestão/Unidade:	33101
Fonte do Recurso:	01500000001 / 01759000055 / 02500000001
Projeto/Atividade	8338
Natureza da Despesa:	33.90.30.00

Protocolo: 1051238

Retificar os termos da PORTARIA nº 045/2023, publicada no D.O.E nº 35.744 de 13/03/2024.
Onde se lê:
"PORTARIA Nº 045/2023"
"INEGIBILIDADE"
Leia-se:
"PORTARIA Nº 045/2024"
"INEXIGIBILIDADE"

Protocolo: 1051245

Errata do Extrato de Contrato Administrativo N° 004/2024, publicada no DOE nº 35.738 de 08/03/2024, protocolo n° 1048989.
Onde se lê:
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Gestão/Unidade:	33101
Fonte do Recurso:	01500000001 / 01759000055 / 02500000001
Projeto/Atividade	8338
Natureza da Despesa:	33.90.39.00

Leia-se:
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Gestão/Unidade:	33101
Fonte do Recurso:	01500000001 / 01759000055 / 02500000001
Projeto/Atividade	8338
Natureza da Despesa:	33.90.30.00

Protocolo: 1051236

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA

COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 003/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 049/2022
Contratante: COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ.
Contratada: VCS CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA
Objeto: Repactuação do valor em razão da Convenção Coletiva de Trabalho PA000095/2023, e prorrogação, por 02 (dois) meses, de prazo de vigência do Contrato nº 003/2023.
Fundamentação legal: Art. 71 da Lei n.º 13.303/2016 c/c art. 144 do RILC da Companhia de Gás do Pará.
Valor: O valor do presente Termo Aditivo é de R$ 8.429,38 (oito mil quatrocentos e vinte e nove reais e trinta e oito centavos).
Pela Contratante: Fernando de Souza Flexa Ribeiro e André Macêdo.
Pela Contratada: Valdir Costa e Silva
Data de Assinatura: 13 de março de 2024.

Protocolo: 1051114

OUTRAS MATÉRIAS

INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO
Autorização de Execução de Serviço - AES n.º 001 do Processo Administrativo E-2024/2083522
Objeto: Serviço de contratação de empresa especializada na criação e desenvolvimento de logotipo e aplicações.
Valor: R$ 5.000,00 (cinco mil reais)
Dotação Orçamentária: Própria.
Fonte do recurso: Próprio.
Contratante: COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ.
Contratada: AG OLIVEIRA COMUNICAÇÃO – CNPJ n.º 44.580.696/0001-48
Data de emissão: 12/03/2024.
Prazo de execução: 20 (vinte) dias corridos
Autorizador: FERNANDO FLEXA RIBEIRO – DIRETOR PRESIDENTE.

Protocolo: 1051398

INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO
Autorização de Fornecimento de Materiais - AFM n.º 001 do Processo Administrativo n.º E-2024/2086941.
Objeto: Aquisição de 2(dois) armários em aço com 6 (seis) prateleiras, duas portas e fechadura, para guardar o estoque de materiais e equipamentos do SMS da unidade filial da Companhia de Gás do Pará, em Barcarena/PA.
Valor: R$ 2.000,00(dois mil reais)
Dotação Orçamentária: Própria.
Fonte do recurso: Próprio.
Contratante: COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ.
Contratada: MMD PINHEIRO NETO COM DE MOVEIS LTDA – CNPJ nº 16.836.634/0001-19
Data de emissão: 13.03.2024
Prazo de entrega/execução: 15 (quinze) dias úteis
Autorizador: Jaime Cerqueira Lima Isensee – Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 1051187

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ

DIÁRIA

PORTARIA Nº 051/2024 – RH/DAF
O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CODEC, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e,
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/295227, R E S O L V E:
CONCEDER diárias conforme abaixo:
COLABORADOR: MAYARA FIGUEIRA PINHEIRO, matrícula: 5949879/1, ocupante do cargo de Gerente de Desenvolvimento de Novos Negócios.
OBJETIVO: Necessidade de atender o convite para participar do Seminário de Desenvolvimento Econômico
DESTINO: Castanhal
PERÍODO : 27/03/2024
QTDE: :(½) meia diária
Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 14 de março de 2024.
LUTFALA DE CASTRO BITAR - Presidente

Protocolo: 1051127

PORTARIA Nº 050/2024 – RH/DAF
O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CODEC, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e,
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/292655; R E S O L V E:
CONCEDER diárias conforme abaixo:
COLABORADOR: Antonio de Pádua Rodrigues Filho, matrícula: 5946321/23, ocupante do cargo de Diretor de Estratégia e Relações Institucionais.
OBJETIVO: A fim de realizar o Seminário de Desenvolvimento Econômico atividade que faz parte do Protocolo de Intenção nº 002/2024 e do Plano Plurianual do Governo do Estado do Pará – PPA
DESTINO: Castanhal
PERÍODO: 27/03/2024
QTDE: : ½ (meia diária)
Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 14 de março de 2024.
LUTFALA DE CASTRO BITAR -Presidente

Protocolo: 1051111

PORTARIA Nº 049/2024 – RH/DAF
O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CODEC, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e,
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/292507; R E S O L V E:
CONCEDER diárias conforme abaixo:
COLABORADOR: EVANDRO DINIZ SOARES JUNIOR, matrícula: 5823587/5, ocupante do cargo de Gerente de Relações Institucionais.
OBJETIVO: A fim de realizar o Seminário de Desenvolvimento Econômico atividade que faz parte do Protocolo de Intenção nº 002/2024 e do Plano Plurianual do Governo do Estado do Pará – PPA
DESTINO: Castanhal
PERÍODO: 27/03/2024
QTDE : ½ (meia diária)
Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 14 de Março de 2024.
LUTFALA DE CASTRO BITAR - Presidente

Protocolo: 1051099

FÉRIAS

PORTARIA Nº 047/2024 – RH/DAF
O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CODEC, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e, CONSIDERANDO os termos do processo 2024/290765, R E S O L V E:
I - CONCEDER férias regulamentares conforme abaixo:

Empregada	Matrícula	Cargo	Período Aquisitivo	Período Concessivo
LETÍCIA GUEDES LOBATO	5930412/2	Gerente de Suprimentos	2023/2024	11/04/2024 a 30/04/2024

II - DESIGNAR a funcionária JACELIS CRISTINE AGUIAR BORGES, matrícula 54191159/3, Gerente de Licitações, para responder pelo cargo, durante o afastamento da titular por motivos de férias.
Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 14 de março de 2024.
LUTFALA DE CASTRO BITAR - Presidente

Protocolo: 1051163

NÚCLEO EXECUTOR DO PROGRAMA MUNICÍPIOS VERDES

DISPENSA DE LICITAÇÃO

AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2024
PAE nº 2024/167228
A Diretora Geral do Núcleo Executor do Programa Municípios Verde - NEPMV, no uso de suas atribuições legais, AUTORIZA a contratação direta por dispensa de licitação, conforme detalhamento: Contratante: Núcleo Executor Do Programa Municípios Verdes - C.N.P.J.: 19.716.688/0001-39 | Contratado: Imprensa Oficial Do Estado - C.N.P.J.: 04.835.476/0001-01 | Descrição da Contratação: Prestação de serviços de publicação de atos administrativos e outros atos cuja publicidade decorra de exigência legal | Valor Estimado: R$ 6.038,40 (seis mil trinta e oito reais e quarenta centavos) | Fundamento da Dispensa: art. 75, inciso IX da Lei Federal n.º 14.133/21 | Dotação Orçamentária: Funcional programática: 27103.18.122.1297.8338; Natureza De Despesa: 339139; Plano Interno: 411ATOS8338; Fonte: 01500000001 | Belém, 14 de março de 2024 |
Obs.: Tornar sem efeito a Autorização de Dispensa de Licitação nº 001/2024, publicada no DOE n. 35.744, de 13 de março de 2024.
Ordenadora: CAMILLA PENNA DE MIRANDA FIGUEIREDO - Diretora Geral do NEPMV

Protocolo: 1051453

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 0243/2024, DE 13 DE MARÇO DE 2024.
O SECRETÁRIO ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 06/02/2024, publicado no DOE nº. 35.705, do dia 06/02/2024,
CONSIDERANDO a orientação do art. 67, da Lei 8.666/93, e
CONSIDERANDO Os autos do Processo nº. 2024/257887, de 05/03/2024, e Memorando n° 33/2024, de 05/03/2024 -DIAC/SEOP;
RESOLVE:
I-EXCLUIR dos efeitos da PORTARIA nº 1005/2022, de 02/08/2022, publicado no DOE nº 35.069, de 05/08/2022, o servidor Thalys Soares Feitosa, matrícula nº 55207864/1, a contar de 03/10/2022.
II - REVOGAR as PORTARIAs nº 0806/2022, de 06/07/2022, publicada no DOE nº 35.040, de 11/07/2022, e nº 1005/2022, de 02/08/2022, publicado no DOE nº 35.069, de 05/08/2022, referente à Designação de Fiscal dos Convênios nº 202/2022 e 290/2022, respectivamente.
III- DESIGNAR a servidora MARIELZA RODRIGUES BATISTA CAPELONI, Matrícula nº 51855667/2, Cargo/Função: Técnico em Gestão de Obras Públicas – Arquiteto, como fiscal dos Convênios celebrados entre a Secretaria de Estado de Obras Públicas – SEOP e os Órgãos conforme abaixo:

CONVÊNIO	ÓRGÃO	OBJETO
202/2022	Prefeitura Municipal de Altamira	Reforma da escola de dança, no Município de Altamira/PA.
290/2022	Prefeitura Municipal de Cumaru do Norte	Construção do Muro do Estádio Municipal do Cumaru do Norte/PA.

IV - DESIGNAR a servidora JOSEFA CAROLINE CORRÊA DOS PASSOS, Matrícula nº 5977177/1, Cargo/Função: Coordenador, para acompanhar e fiscalizar, como suplente, a execução dos Convênios, acima descritos, nos impedimentos legais e eventuais do titular.
V - Esta PORTARIA entra em vigor na data da publicação, com efeito retroativo a contar de 21/02/2024.
Dê Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
GILMAR FRANCO MOTA
Secretário Adjunto.

Protocolo: 1051450

PORTARIA Nº. 0244/2024, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
O SECRETÁRIO ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 06/02/2024, publicado no DOE nº. 35.705, do dia 06/02/2024,
CONSIDERANDO a orientação do art. 67, da Lei 8.666/93, e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/258400, de 05/03/2024, e Memorando nº 36/2024, de 05/03/2024 - DIAC/SEOP.
R E S O L V E:
I-EXCLUIR dos efeitos da PORTARIA nº 0489/2022, de 13/05/2022, publicada no DOE nº 34.973, de 18/05/2023, o servidor Lázaro Cezar da Silva Lima Junior, matrícula 5913247/3, a contar de 18/05/2023.
II - REVOGAR a PORTARIA nº 0489/2022, de 13/05/2022, publicada no DOE nº 34.973, de 18/05/2023, referente à Designação de Fiscal do Convênio 41/2022.
III - DESIGNAR o servidor PAULO ANDRÉ DOS SANTOS MONTEIRO, Matrícula nº 57176077/1, Cargo/Função: Técnico em Gestão de Obras Públicas- Engenheiro Civil, como fiscal do Convênio celebrado entre a Secretaria de Estado de Obras Públicas – SEOP e o Órgão abaixo:

CONVÊNIO	ÓRGÃO	OBJETO
41/2022	Prefeitura Municipal de Capanema	Reforma do prédio, instalação da guarda municipal e Secretaria Municipal de Trânsito, no Município de Capanema/PA.

IV – DESIGNAR o servidor DANIEL MARTINS CUNHA, Matrícula nº 55587239; Cargo/Função: Técnico em Gestão de Obras Públicas - Engenheiro Civil, para acompanhar e fiscalizar, como suplente, a execução do Convênio, acima descrito, nos impedimentos legais e eventuais do titular.
V- Esta PORTARIA entra em vigor na data da publicação, com efeito retroativo a contar de 21/02/2024.
Dê Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
GILMAR FRANCO MOTA
Secretário Adjunto

Protocolo: 1051457

PORTARIA Nº. 0245/2024, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
O SECRETÁRIO ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 06/02/2024, publicado no DOE nº. 35.705, do dia 06/02/2024,
CONSIDERANDO a orientação do art. 67, da Lei 8.666/93, e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/259367, de 05/03/2024, e Memorando nº 39/2024 de 05/03/2024 - DIAC/SEOP.
R E S O L V E:
I - REVOGAR a PORTARIA nº 0909/2022, de 19/07/2022, publicada no DOE nº 35.053, de 21/07/2022, referente à Designação de Fiscal do Convênio 282/2022.
II - DESIGNAR o servidor PAULO FRANCINETTE MARQUES, Matrícula nº.

6661/1, Cargo/Função: Técnico em Gestão de Infraestrutura-Engenheiro Civil, como fiscal do Convênio celebrado entre a Secretaria de Estado de Obras Públicas – SEOP e o Órgão abaixo:

CONVÊNIO	ÓRGÃO	OBJETO
282/2022	Prefeitura Municipal de Anapu	Revitalização dos canteiros da BR 230 (transamazônica), no Município de Anapu/PA, localizada na Avenida Getulio Vargas Centro.

III – DESIGNAR o servidor o servidor DANIEL MARTINS CUNHA, Matrícula nº 55587239; Cargo/Função: Técnico em Gestão de Obras Públicas - Engenheiro Civil, para acompanhar e fiscalizar, como suplente, a execução do Convênio, acima descrito, nos impedimentos legais e eventuais do titular.
IV- Esta PORTARIA entra em vigor na data da publicação, com efeito retroativo a contar de 21/02/2024.
Dê Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
GILMAR FRANCO MOTA
Secretário Adjunto

Protocolo: 1051465

PORTARIA Nº. 0248/2024, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
O SECRETÁRIO ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 06/02/2024, publicado no DOE nº. 35.705, do dia 06/02/2024,
CONSIDERANDO a orientação do art. 67, da Lei 8.666/93, e; e
CONSIDERANDO os termos dos Processos 2024/229653, de 28/02/2024.
R E S O L V E:
I - EXCLUIR, dos efeitos da PORTARIA nº. 0193/2024 de 29/02/2024, publicada no DOE 35.729, de 29/02/2024, a Designação de Fiscal dos servidores RICARDO ANGELIM DA SILVA, Matrícula nº 5965128/2, Cargo/Função: Assessor I, e LIA PEREIRA PINHEIRO, Matrícula nº 5965152/2, Cargo/Função: Assessor I, referente aos Contratos nº 58/2023,59/2023 e 75/2023.
II- INCLUIR, nos efeitos da PORTARIA nº. da PORTARIA nº. 0193/2024 de 29/02/2024, publicada no DOE 35.729, de 29/02/2024, a Designação de Fiscal dos servidores DIONÍSIO BENTES RODRIGUES DO COUTO NETO, Matrícula nº 5979869/1, Cargo/Função: Diretor, e RICARDO ANGELIM DA SILVA, Matrícula nº 5965128/2, Cargo/Função: Assessor I, referente aos Contratos nº 58/2023,59/2023 e 75/2023.
Dê Ciência, Publique-se e Cumpra-se;
GILMAR FRANCO MOTA
Secretário Adjunto.

Protocolo: 1051470

PORTARIA Nº.0242/2024, DE 13 DE MARÇO DE 2024.
O SECRETÁRIO ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 06/02/2024, publicado no DOE nº. 35.705, do dia 06/02/2024,
CONSIDERANDO a orientação do art. 67, da Lei 8.666/93, e
CONSIDERANDO o Processo n°.2024/257691, de 05/03/2024, e o Memorando n° 32/2024, de 05/03/2024 - DIAC/SEOP
R E S O L V E:
I-EXCLUIR dos efeitos da PORTARIA nº 1515/2022, de 29/11/2022, publicado no DOE nº 35.203, de 30/11/2022, a servidora Josiane Barbosa da Silva, matrícula nº 5965139/1, a contar de 21/02/2023.
II – REVOGAR a PORTARIA nº 1515/2022, de 29/11/2022, publicado no DOE nº 35.203, de 30/11/2022, referente a Designação do Convênio 137/2022.
III– DESIGNAR o servidor MARCOS FABRICIO LAVAREDA CABRAL, Matrícula nº 5965062/2; Cargo/Função: Assessor I, para acompanhar como fiscal do Convênio celebrado entre a Secretaria de Estado de Obras Públicas – SEOP e o Órgão abaixo:

CONVÊNIO	ÓRGÃO	OBJETO
137/2022	Prefeitura Municipal de Santana do Araguaia	Construção do Terminal Rodoviário, no Município de Santana do Araguaia/PA.

IV - DESIGNAR o servidor RUI GUILHERME CARNEIRO BENTES, Matrícula nº. 6718/1; Cargo/Função: Técnico em Gestão de Infraestrutura – Engenheiro Civil, para acompanhar e fiscalizar, como suplente, a execução do Convênio, acima descrito, nos impedimentos legais e eventuais do titular.
V- Esta PORTARIA entra em vigor na data da publicação, com efeito retroativo a contar de 21/02/2024.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se;
GILMAR FRANCO MOTA
Secretário Adjunto.

Protocolo: 1051443

PORTARIA Nº.0241/2024, DE 13 DE MARÇO DE 2024.
O SECRETÁRIO ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 06/02/2024, publicado no DOE nº. 35.705, do dia 06/02/2024,
CONSIDERANDO a orientação do art. 67, da Lei 8.666/93, e
CONSIDERANDO o Processo n°.2024/256551, de 05/03/2024, e o Memorando n° 27/2024, de 05/03/2024 - DIPOC/SEOP
R E S O L V E:
I-EXCLUIR dos efeitos da PORTARIA nº 0905/2022, de 19/07/2022, publicado no DOE nº 35.053, de 21/07/2022, o servidor Thalys Soares Feitosa, matrícula nº 55207864/1, a contar de 03/10/2022.
II – REVOGAR as PORTARIAs; nº 0905/2022, de 19/07/2022, publicado no DOE nº 35.053, de 21/07/2022, referente a Designação do Convênio 234/2022.
III– DESIGNAR o servidor MARCOS FABRICIO LAVAREDA CABRAL, Matrícula nº 5965062/2; Cargo/Função: Assessor I, para acompanhar como fiscal do Convênio celebrado entre a Secretaria de Estado de Obras Públicas – SEOP e o Órgão abaixo:

CONVÊNIO	ÓRGÃO	OBJETO
234/2022	Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Tocantins	Construção de Quadra Society, no Município de Bom Jesus do Tocantins/PA.

IV - DESIGNAR o servidor DANIEL MARTINS CUNHA, Matrícula nº 55587239/2; Cargo/Função: Técnico em Gestão de Obras Públicas - Engenheiro Civil, para acompanhar e fiscalizar, como suplente, a execução do Convênio, acima descrito, nos impedimentos legais e eventuais do titular.
V- Esta PORTARIA entra em vigor na data da publicação, com efeito retroativo a contar de 21/02/2024.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se;
GILMAR FRANCO MOTA
Secretário Adjunto.

Protocolo: 1051437

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA
PORTARIA Nº. 0196/2024, DE 29 DE FEVEREIRO DE 2024.
PUBLICADA NO DOE Nº. 35.731, DE 04/02/2024.
Onde se lê:

57196033/1	Rossane do Socorro Mendes de Sousa Pinto	Coordenador	22/04/2023 a 21/04/2024	22/04/2024 a 01/03/2024

Leia-se:

57196033/1	Rossane do Socorro Mendes de Sousa Pinto	Coordenador	22/04/2023 a 21/04/2024	22/04/2024 a 01/05/2024

Protocolo: 1051135

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2024– CP Nº 18/2023
PARTES:
Secretaria de Estado de Obras Públicas – CNPJ 03.137.985/0001-90
CCB – Consórcio de Conservação de Belém – SPE LTDA, CNPJ nº 53.722.842/0001-13
OBJETO DO CONTRATO: Serviços de conservação e zeladoria urbana em vias públicas que compõem as Bacias Hidrográficas urbanizadas no Município de Belém, neste estado.
VIGÊNCIA: 15/03/2024 a 15/05/2026
VALOR: R$ R$ 103.993.300,59
NOTAS DE EMPENHO: 2024.070101NE000506 / 2024.070101NE000507 / 2024.070101NE000508
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
07101 15.121.1508.8890 449051 01500000001 / 02500000001 / 01704000025 / 02704000025 / 01704000026 02704000026 /
FORO: Belém
DATA DA ASSINATURA: 14/03/2024
ORDENADOR RESPONSÁVEL:
Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas
ENDEREÇO DA CONTRATADA:
Rua Boaventura da Silva, 1303, sala 05, Térreo, Umarizal, CEP 66.060-060, na cidade de Belém-PA

Protocolo: 1051437

EXTRATO DO CONTRATO Nº 007/2024– CP Nº 24/2023
PARTES:
Secretaria de Estado de Obras Públicas – CNPJ 03.137.985/0001-90
OCC Participações e Construções Ltda, CNPJ nº 09.296.159/0001-70
OBJETO DO CONTRATO: Reforma do Canal da Avenida Almirante Tamandaré e Construção do Parque Linear, no Município de Belém, neste estado.
VIGÊNCIA: 15/03/2024 a 15/01/2026
VALOR: R$ 154.268.278,50
NOTA DE EMPENHO: 2024.070101NE000516
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
07101 15.451.1489.7608 449051 01500000001 / 02500000001 /01700000006 / 02700000006
FORO: Belém
DATA DA ASSINATURA: 14/03/2024
ORDENADOR RESPONSÁVEL:
Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas
ENDEREÇO DA CONTRATADA:
Avenida das Américas, 7935, sala 520, Barra da Tijuca, Rio de Janeiro-RJ, CEP 22.793-08

Protocolo: 1051412

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE ABERTURA CONCORRÊNCIA ELETRONCIA Nº 003/2024 – CPL/SEOP
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA OBRA DE EXECUÇÃO DA PERNA NORTE – DA RUA DA MARINHA AO CANAL DO BENGUI, NO MUNICÍPIO DE BELÉM, NESTE ESTADO.
Data de abertura: 24 de abril de 2024.
Horário/Local: 14h00min (Quatorze horas) no site www.comprasgovernamentais.gov.br.
Edital: O edital estará disponível a partir de 18 de março de 2024 na Coor-

denadoria de licitação da SEOP, no horário de 08:00 às 14:00, fornecimento dos arquivos através de meio digital, presencial (PENDRIVE), e-mail: cpc@seop.pa.gov.br, e no site www.compraspara.pa.gov.br.
Belém-PA, 14 de março de 2024.
Leandro de Aguiar Alves.
Presidente da Comissão Permanente de Contratação

Protocolo: 1051441

AVISO DE ABERTURA CONCORRÊNCIA ELETRONCIA Nº 002/2024 – CPL/SEOP

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DO PROLONGAMENTO E DUPLICAÇÃO DA RUA DA MARINHA – TRECHO: ROD. AUGUSTO MONTE NEGRO ATÉ À AV. CENTENÁRIO, NO MUNICÍPIO DE BELÉM-PA.
Data de abertura: 24 de abril de 2024.
Horário/Local: 10h00min (Dez horas) no site www.comprasgovernamentais.gov.br.
Edital: O edital estará disponível a partir de 18 de março de 2024 na Coordenadoria de licitação da SEOP, no horário de 08:00 às 14:00, fornecimento dos arquivos através de meio digital, presencial (PENDRIVE), e-mail: cpc@seop.pa.gov.br, e no site www.compraspara.pa.gov.br.
Belém-PA, 14 de março de 2024.
Leandro de Aguiar Alves.
Presidente da Comissão Permanente de Contratação

Protocolo: 1051433

AVISO DE ABERTURA CONCORRÊNCIA ELETRONCIA Nº 001/2024 – CPL/SEOP

Objeto: Contratação de serviços técnicos para gerenciamento e supervisão das obras associadas ao trigésimo evento da Conferência das Partes – COP 30, no âmbito da Secretaria de Estado de Obras Públicas – SEOP, de acordo com as especificações e condições estabelecidas.
Data de abertura: 05 de maio de 2024.
Horário/Local: 10h00min (Dez horas) no site www.comprasgovernamentais.gov.br.
Edital: O edital estará disponível a partir de 18 de março de 2024 na Coordenadoria de licitação da SEOP, no horário de 08:00 às 14:00, fornecimento dos arquivos através de meio digital, presencial (PENDRIVE), e-mail: cpc@seop.pa.gov.br, e no site www.compraspara.pa.gov.br.
Belém-PA, 14 de março de 2024.
Leandro de Aguiar Alves.
Presidente da Comissão Permanente de Contratação

Protocolo: 1051429

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Secretário de Estado de Obras Públicas, Benedito Ruy Santos Cabral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nº. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes Termos:
1. Processo: 2023/1280578
2. Licitação nº: 017/2023
3. Modalidade: CONCORRÊNCIA PÚBLICA
4. Data da Adjudicação: 14/03/2024
5. Data da Homologação: 14/03/2024
6. Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DO CANAL DA AVENIDA VISCONDE DE SOUZA FRANCO E CONSTRUÇÃO DE PARQUE LINEAR, no Município de Belém, neste Estado, conforme especificações técnicas, planilhas e projetos anexos.
7. Empresa vencedora adjudicada: CONSORCIO DOCAS formado pelas empresas: OCC PARTICIPAÇÕES E CONSTRUÇÕES LTDA CNPJ: 09.296.159/0001-70 / INFRACON CNPJ: 57.444.283/0001-88 / CONATA ENGENHARIA LTDA CNPJ: 01.535.369/0001-61 com o Valor Total de R$ 310.830.390,25 (Trezentos e dez milhões, oitocentos e trinta mil, trezentos e noventa reais e vinte e cinco centavos).
Belém/PA, 14 de março de 2024.
Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas
(SEOP/PA)

Protocolo: 1051235

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Secretário de Estado de Obras Públicas, Benedito Ruy Santos Cabral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nº. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes Termos:
1. Processo: 2024/190742
2. Processo Principal: 2023/1405749
3. Licitação nº: 020/2023
4. Modalidade: CONCORRÊNCIA PÚBLICA
5. Data da Adjudicação: 14/03/2024
6. Data da Homologação: 14/03/2024
7. Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANAS NAS REGIONIAS QUE INTEGRAM O ESTADO DO PARÁ. – LOTE 09 – MARAJÓ.
8. Empresa vencedora adjudicada: EMPRESA DE ENGENHARIA E HOTEIS GUAJARÁ LTDA – EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL, CNPJ: 05.068.564/0001-80 com o Valor Total: 72.899.848,54 (Setenta e dois milhões oitocentos e noventa e nove mil, oitocentos e quarenta e oito reais e cinquenta e quatro centavos).
Belém/PA, 14 de março de 2024.
Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas
(SEOP/PA)

Protocolo: 1051214

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Secretário de Estado de Obras Públicas, Benedito Ruy Santos Cabral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nº. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes Termos:
1. Processo: 2024/191449
2. Processo Principal: 2023/1405749
3. Licitação nº: 020/2023
4. Modalidade: CONCORRÊNCIA PÚBLICA
5. Data da Adjudicação: 14/03/2024
6. Data da Homologação: 14/03/2024
7. Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANAS NAS REGIONIAS QUE INTEGRAM O ESTADO DO PARÁ. – LOTE 11 – TOCANTINS.
8. Empresa vencedora adjudicada: J A CONSTRUCONS CIVIL LTDA, CNPJ: 22.328.699/0001-56 com o Valor Total: R$ 129.977.303,47 (Cento e vinte e nove milhões, novecentos e setenta e sete mil, trezentos e três reais e quarenta e sete centavos).
Belém/PA, 14 de março de 2024.
Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas
(SEOP/PA)

Protocolo: 1051219

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Secretário de Estado de Obras Públicas, Benedito Ruy Santos Cabral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nº. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes Termos:
1. Processo: 2024/188409
2. Processo Principal: 2023/1405749
3. Licitação nº: 020/2023
4. Modalidade: CONCORRÊNCIA PÚBLICA
5. Data da Adjudicação: 14/03/2024
6. Data da Homologação: 14/03/2024
7. Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANAS NAS REGIONIAS QUE INTEGRAM O ESTADO DO PARÁ. – LOTE 01 – ARAGUAIA.
8. Empresa vencedora adjudicada: HB20 CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ: 15.482.315/0001-90 com o Valor Total: R$ 73.480.346,99 (Setenta e três milhões, quatrocentos e oitenta mil, trezentos e quarenta e seis reais e noventa e nove centavos).
Belém/PA, 14 de março de 2024.
Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas
(SEOP/PA)

Protocolo: 1051202

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Secretário de Estado de Obras Públicas, Benedito Ruy Santos Cabral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nº. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes Termos:
1. Processo: 2024/190599
2. Processo Principal: 2023/1405749
3. Licitação nº: 020/2023
4. Modalidade: CONCORRÊNCIA PÚBLICA
5. Data da Adjudicação: 14/03/2024
6. Data da Homologação: 14/03/2024
7. Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANAS NAS REGIONIAS QUE INTEGRAM O ESTADO DO PARÁ. – LOTE 06 – GUAJARÁ I.
8. Empresa vencedora adjudicada: B.A MEIO AMBIENTE LTDA - EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL, CNPJ: 07.593.016/0004-47 com o Valor Total – R$ 82.490.262,92 (Oitenta e dois milhões, quatrocentos e noventa mil, duzentos e sessenta e dois reais e noventa e dois centavos).
Belém/PA, 14 de março de 2024.
Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas
(SEOP/PA)

Protocolo: 1051206

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Secretário de Estado de Obras Públicas, Benedito Ruy Santos Cabral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nº. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes Termos:
1. Processo: 2024/190673
2. Processo Principal: 2023/1405749
3. Licitação nº: 020/2023
4. Modalidade: CONCORRÊNCIA PÚBLICA
5. Data da Adjudicação: 14/03/2024
6. Data da Homologação: 14/03/2024

7. Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANAS NAS REGIONIAS QUE INTEGRAM O ESTADO DO PARÁ. – LOTE 08 – GUAMÁ.
8. Empresa vencedora adjudicada: J A CONSTRUCONS CIVIL LTDA, CNPJ: 22.328.699/0001-56 com o Valor Total: R$ 122.983.630,96 (Cento e vinte e dois milhões, novecentos e oitenta e três mil, seiscentos e trinta reais e noventa e seis centavos).
Belém/PA, 14 de março de 2024.
Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas
(SEOP/PA)

Protocolo: 1051210

APOSTILAMENTO

1º TERMO DE APOSTILAMENTO Contrato: nº 01/2024 – CP nº 30/2022
Objeto do contrato: Execução dos serviços de pavimentação asfáltica com concreto betuminoso usinado à quente (CBUQ), no municipio de Altamira, neste Estado.
Justificativa: Incluir a fonte 01754000030 / 02754000030 na funcional programática, à cláusula sexta do instrumento original, cfe. art 65, §8º da Lei nº 8.666/93.
Data de Assinatura: 14/03/2024
Contratada: Consórcio Xingu
Ordenador responsável: Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas

Protocolo: 1051413

1º TERMO DE APOSTILAMENTO
TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA-TED Nº 01/2022-MPPA/SEOP
Partícipes:
Secretário de Estado de Obras Públicas
Ministério Público do Estado do Pará
Objeto do TED: descentralização de crédito e cooperação técnica entres os partícipes, para viabilização da contratação de Elaboração de Projetos básicos e executivos de arquitetura e complementares de engenharia para a Construção da nova sede do Ministério Público do Pará, no Município de Belém.
Justificativa: Incluir as fontes e funcional programática dos recursos orçamentários da SEOP, na cláusula sétima do instrumento original, a saber: 07101 04.451.1508.7722 449051 01500000001 / 02500000001 e promover a alteração da denominação da Unidade Descentralizadora, cfe. art 65, §8º da Lei nº 8.666/93.
Data de Assinatura: 14/03/2024
Ordenador responsável:
Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas

Protocolo: 1051499

1º TERMO DE APOSTILAMENTO
Convênio nº 279/2022
Objeto do Convênio: Pavimentação de Ruas em Blokret Sextavados, no Município de Anapu, Neste Estado.
Justificativa: Incluir a funcional programática da SEOP: Nº 07101 04. 121.1508.8678 Natureza: 444042 Fonte Estadual: 0170900025/ 02709000025, à cláusula terceira do instrumento original, cfe. art 65, §8º da Lei nº 8.666/93.
Data de Assinatura: 14/03/2024
Convenente: Prefeitura Municipal de Anapu
Ordenador responsável: Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas

Protocolo: 1051301

2º TERMO DE APOSTILAMENTO
Convênio nº 112/2018
Objeto do Convênio: Execução de Pavimentação de Ruas em blokret sextavados na Zona Ubana de Anapu, neste Estado.
Justificativa: Incluir a funcional programática da SEOP: 07.101 26. 451. 1489. 7645 444042 01500000001 /02500000001 à cláusula sétima do instrumento original, cfe. art 65, §8º da Lei nº 8.666/93.
Data de Assinatura: 14/03/2024
Convenente: Prefeitura Municipal de Anapu
Ordenador responsável: Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas

Protocolo: 1051182

CONVÊNIO

EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 14/2024
Partes:
Secretário de Estado de Obras Públicas – CNPJ 03.137.985/0001-90
Prefeitura Municipal de Uruará – CNPJ 34.593.541/0001-92
Objeto: Reurbanização da Praça do Coreto, no município de Uruará, neste Estado.
Vigência: 15/03/2024 a 15/03/2025
Valor Global: R$ 1.140.504,82
Dotação Orçamentária:
SEOP: 07101. 15. 811. 1499. 7659/04.121.1508.8678 444042 01500000001 / 02500000001 / 01709000025;
NOTA DE EMPENHO: 2024.070101NE000443
PREFEITURA DE URUARÁ: 15.451.0501 1.008 449051 15000000
Foro: Belém
Data da Assinatura: 14/03/2024
Responsável pela Entidade Recebedora dos Recursos: Gilson de Oliveira Brandão
Ordenador Responsável: Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas

Protocolo: 1051171

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

2º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 245/2022
PARTES:
Secretaria de Estado de Obras Públicas – CNPJ 03.137.985/0001-90
Prefeitura Municipal de Itupiranga– CNPJ 05.077.102/0001-29
OBJETO DO CONVÊNIO: Reforma do ginásio poliesportivo, no município de Itupiranga, neste Estado
JUSTIFICATIVA: Reformulação do Plano de Trabalho do Convênio e Incluir a Funcional programática da SEOP: 07101 15.812.1512.7659 / 444042/ 01500000001 / 02500000001 à cláusula sétima do instrumento original, cfe. art. 65, §8º da Lei Federal nº 8.666/93
DATA DA ASSINATURA: 13/03/2024
ORDENADOR RESPONSÁVEL: Benedito Ruy Santos Cabral
Secretário de Estado de Obras Públicas

Protocolo: 1051196

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 0240/2024, DE 13 DE MARÇO DE 2024.
O SECRETÁRIO ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 06/02/2024, publicado no DOE nº. 35.705, do dia 06/02/2024,
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de Janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/211583, de 23/02/2024 – DIFIS/SEOP.
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo relacionados:
NOME: Ricardo Angelim da Silva, Matrícula nº 5965128/1, Cargo/Função: Técnico em Gestão de Obras Públicas – Engenheiro Sanitarista.
OBJETIVO: Fiscalização na Execução do projeto de fornecimento e tratamento de água para o Hospital Regional de Ourilândia do Norte/PA- Contrato nº 20/2023.
NOME: Jonatas Soares Pereira, Matrícula nº 57202050/2; Cargo/Função: Motorista.
OBJETIVO: Conduzir o veículo com o servidor desta SEOP, ao referido Município.
DESTINO: Ourilândia do Norte/PA.
DIÁRIAS: 3,5 (três e meia).
PERÍODO: 27/02 a 01/03/2024.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
GILMAR FRANCO MOTA
Secretário Adjunto.

Protocolo: 1051481

PORTARIA Nº. 0234/2024, DE 12 DE MARÇO DE 2024.
O SECRETÁRIO ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 06/02/2024, publicado no DOE nº. 35.705, do dia 06/02/2024,
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de Janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/285005, de 11/03/2024 – COAP/SEOP;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo relacionados:
NOME: Adolfo de Oliveira Santa Brígida, Matrícula nº 32760/1; Cargo/Função: Auxiliar de Engenharia.
OBJETIVO: Execução de levantamentos técnico civil, relatório fotográfico e pesquisa de amostras imobiliárias no município de Marabá/PA, de acordo o processo solicitado de nº 2023/1334461, para elaborar um laudo técnico de uma locação de um imóvel para SEDUC.
NOME: Tiago Leão, Matrícula: 5116694/1, Cargo/Função: Motorista.
OBJETIVO: Conduzir o veículo com o servidor, ao referido Município.
DESTINO: Marabá/PA.
DIÁRIAS: 3,5 (três e meia).
PERÍODO: 19 a 22/03/2024.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
GILMAR FRANCO MOTA
Secretário Adjunto

Protocolo: 1051475

PORTARIA Nº. 0246/2024, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
O SECRETÁRIO ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 06/02/2024, publicado no DOE nº. 35.705, do dia 06/02/2024,
CONSIDERANDO o que dispõe os Arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de Janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/299093, de 13/03/2024 – DIPOC/SEOP.
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias ao servidor abaixo relacionado:
NOME: Paulo André dos Santos Monteiro, Matrícula nº 57176077/1, Cargo/ Função: Técnico em Gestão de Obras Públicas - Engenheiro Civil.
OBJETIVO: Realizar vistorias nas Obras de Construção de Muro de Arrimo e trapiche na Orla do Maçarico, e na Reurbanização da Orla do Atalaia, e na Orla existente do Maçarico em Salinópolis/PA.
DESTINO: Salinópolis/PA.
DIÁRIAS: 1,5 (uma e meia).

PERÍODO:12 a 13/03/2024.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
GILMAR FRANCO MOTA
Secretário Adjunto.

Protocolo: 1051485

PORTARIA Nº. 0247/2024, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
O SECRETÁRIO ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 06/02/2024, publicado no DOE nº. 35.705, do dia 06/02/2024,
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de Janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos dos Processos 2024/189618, de 20/02/2024-DIAC/SEOP.
R E S O L V E:
I- TRANSFERIR, para o período de 25 a 28/03/2024, o deslocamento do servidor PAULO FRANCINETTE MARQUES, Matrícula nº. 6661/1, Cargo/Função: Técnico em Gestão de Infraestrutura- Engenheiro Civil, autorizado a viajar para os Municípios de Anapu e Vitória do Xingu/PA, anteriormente concedida no período de 12 a 15/03/2024, através da PORTARIA nº 0169/2024, de 22/02/2024, publicada no DOE nº 35.725, de 27/02/2024, em virtude da alteração da agenda.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se;
GILMAR FRANCO MOTA
Secretário Adjunto

Protocolo: 1051489

PORTARIA Nº 0249/2024, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
O SECRETÁRIO ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 06/02/2024, publicado no DOE nº. 35.705, do dia 06/02/2024,
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/302979 de 14/03/2024 – GAB/SEOP;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias ao servidor abaixo relacionado:
NOME: Benedito Ruy Santos Cabral, Matrícula n°. 5946678/1; Cargo/Função: Secretário de Estado de Obras Públicas.
OBJETIVO: Participar da Inauguração da Reforma e Ampliação do Centro de Convivência da Pessoa Idosa Anástacio da Silva, no Município de Santa Izabel do Pará/PA.
DESTINO: Santa Izabel do Pará/PA.
DIÁRIAS: 0,5 (meia).
DATA: 15/03/2024.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
GILMAR FRANCO MOTA
Secretário Adjunto

Protocolo: 1051493

PORTARIA Nº 0250/2024, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG de 01/01/2019, publicado no DOE nº. 33.771, de 02/01/2019,
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2024/303114 de 14/03/2024 – GAB/SEOP;
R E S O L V E:
CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo relacionados:
NOME: Andréia Rocha de Almeida, Matrícula n°. 5946403/2; Cargo/Função: Chefe de Gabinete.
OBJETIVO: Acompanhar o Sr. Secretário na Inauguração da Reforma e Ampliação do Centro de Convivência da Pessoa Idosa Anástacio da Silva, no Município de Santa Izabel do Pará/PA.
NOME: Almir Nelson Araújo de Oliveira, Matrícula nº. 3211339/1; Cargo/Função: Motorista.
OBJETIVO: Conduzir o veículo com o Sr. Secretário Benedito Ruy Santos Cabral, ao referido Município.
DESTINO: Santa Izabel do Pará/PA.
DIÁRIAS: 0,5 (meia).
DATA: 15/03/2024.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Eng.º Civil BENEDITO RUY SANTOS CABRAL/CREA 8430D PA
Secretário de Estado de Obras Públicas.

Protocolo: 1051498

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 017/2024-GAB/NGTM
A DIRETORA GERAL DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO – NGTM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo §2º, art. 3º da Lei Estadual 7.573 de 02 de dezembro de 2011 e conforme Decreto, de 09/01/2024, publicado no DOE nº. 35.674 de 10/01/2024.
CONSIDERANDO, o que determina art. 104, inciso III da Lei 14.133/2021, que trata da prerrogativa da administração como agente fiscalizador.
RESOLVE alterar os termos da PORTARIA 0049/2019-GAB/NGTM, ficando dessa forma, a nova comissão de fiscalização.
Titulares:
- ANDRÉ DE SOUZA MONTEIRO NETO – matricula nº 5979913
Ocupante do cargo de Coordenador de Planejamento
- RAIMUNDO ALBERTO DE ATHAYDE MATTA – matricula nº 80845795
Ocupante do cargo de Diretor de Obras
- CYLLA EIDA RIBEIRO COSTA – matrícula nº 54186942/4, ocupante do cargo de Coordenador de Projetos.
Suplente:
- CLEIA LÚCIA XAVIER FERREIRA – matrícula nº 555857182 ocupante do cargo de Coordenador de Gestão de Obra, para atuar durante ausência e impedimento, de quaisquer um dos membros titulares, na fiscalização do contrato 002/2014-NGTM, celebrado entre o NGTM e o CONSÓRCIO TRONCAL BELÉM - CTB
Ficando, com este ato, sem efeito todos os atos anteriores referentes a fiscalização da referida contratação.
Belém, 12 de março de 2024.
LEILA ADRIANE NASCIMENTO MARTINS PAMPLONA
Diretora Geral

Protocolo: 1051410

PORTARIA Nº 016/2024-GAB/NGTM
A DIRETORA GERAL DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO – NGTM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo §2º, art. 3º da Lei Estadual 7.573 de 02 de dezembro de 2011 e conforme Decreto, de 09/01/2024, publicado no DOE nº. 35.674 de 10/01/2024.
CONSIDERANDO, o que determina art. 104, inciso III da Lei 14.133/2021, que trata da prerrogativa da administração como agente fiscalizador.
R E S O L V E:
DESIGNAR:
1 - O servidor André de Souza Monteiro Neto, matricula nº 5979913 , Coordenador de Planejamento, para fiscalizar a execução do contrato nº 013/2023 CONCREMAT ENGENHARIA E TECNOLOGIA S/A que tem por objeto a Contratação de Empresa de Engenharia Especializada para Execução de Serviços de Gerenciamento, Supervisão, Fiscalização e Acompanhamento de Obras de Artes Especiais, para Implantação de dois Viadutos Localizados nas Interseções Da Rodovia BR-316 com a Avenida Independência e com A Rodovia PA-483-Alça Viária, no Estado do Pará, na Região Metropolitana de Belém.
2 – A servidora Emanuele Gaia Furtado, Coordenadora de gestão de Obras, matrícula nº 5961514 para responder pela fiscalização do contrato, nas ausências e impedimentos do titular.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Belém, 12 de março de 2024
LEILA ADRIANE NASCIMENTO MARTINS PAMPLONA
Diretora Geral do NGTM

Protocolo: 1051395

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE DO ESTADO DO PARÁ

APOSTILAMENTO
Apostilamento nº 005/2024
Contrato nº 008/2021
Objeto da Apostila: Constitui objeto do presente termo a alteração da razão social da contratante, cuja atendia a razão social como AGÊNCIA DE TRANSPORTE METROPOLITANO – AGTRAN/PA, passando a ser denominada a razão social como AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE DO ESTADO DO PARÁ – ARTRAN/PA.
Contratado: REIS E TEC SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Belém, 14 de Março de 2024.
Eduardo de Castro Ribeiro Junior
Diretor Geral

Protocolo: 1051197

APOSTILAMENTO
Apostilamento nº 004/2024
Contrato nº 013/2023
Objeto da Apostila: Constitui objeto do presente termo a alteração da razão social da contratante, cuja atendia a razão social como AGÊNCIA DE TRANSPORTE METROPOLITANO – AGTRAN/PA, passando a ser denominada a razão social como AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE DO ESTADO DO PARÁ – ARTRAN/PA.
Contratado: EQUATORIAL PARÁ DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA S/A
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Belém, 14 de Março de 2024.
Eduardo de Castro Ribeiro Junior
Diretor Geral

Protocolo: 1051192

APOSTILAMENTO
Apostilamento nº 002/2024
Contrato nº 002/2021
Objeto da Apostila: Constitui objeto do presente termo a alteração da razão social da contratante, cuja atendia a razão social como AGÊNCIA DE TRANSPORTE METROPOLITANO – AGTRAN/PA, passando a ser denominada a razão social como AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE DO ESTADO DO PARÁ – ARTRAN/PA.
Contratado: IMPRESSA OFICIAL DO ESTADO (IOEPA).
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Belém, 14 de Março de 2024.
Eduardo de Castro Ribeiro Junior
Diretor Geral

Protocolo: 1051184

APOSTILAMENTO
Apostilamento nº 003/2024
Contrato nº 003/2021
Objeto da Apostila: Constitui objeto do presente termo a alteração da razão social da contratante, cuja atendia a razão social como AGÊNCIA DE TRANSPORTE METROPOLITANO – AGTRAN/PA, passando a ser denominada a razão social como AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE DO ESTADO DO PARÁ – ARTRAN/PA.
Contratado: FERNANDO MANUEL MOUTINHO DA CONCEIÇÃO
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Belém, 14 de Março de 2024.
Eduardo de Castro Ribeiro Junior
Diretor Geral

Protocolo: 1051188

APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO
Apostilamento nº 001/2024
Contrato nº 007/2022
Objeto da Apostila: Constitui objeto do presente termo a alteração da razão social da contratante, cuja atendia a razão social como AGÊNCIA DE TRANSPORTE METROPOLITANO – AGTRAN/PA, passando a ser denominada a razão social como AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE TRANSPORTE DO ESTADO DO PARÁ – ARTRAN/PA.
Contratado: VCS CONSTRUÇÕES E SERVICOS LTDA.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Belém, 14 de Março de 2024.
Eduardo de Castro Ribeiro Junior
Diretor Geral

Protocolo: 1051179

SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES E INTEGRAÇÃO REGIONAL

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA INSCRIÇÃO DE CANDIDATOS PARA COMPOR O CONSELHO PARTICIPATIVO DA MICRORREGIÃO DE ÁGUAS E ESGOTO DO PARÁ (MRAE)
O Secretário-Geral, representante legal da Microrregião de Águas e Esgoto do Pará (MRAE), eleito na forma do art. 13, §2°, da Lei Complementar n° 171, de 21 de dezembro de 2023, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 37, §1°, do Decreto Estadual n° 3.621, de 27 de dezembro de 2023, torna público o presente edital, que abre o período de inscrições de candidatos para compor o Conselho Participativo da Microrregião de Águas e Esgoto do Pará (MRAE).
1. DO OBJETO
1.1. Este Edital tem por objeto o chamamento público com vistas a abrir as inscrições de candidatos para compor as 7 (sete) vagas no Conselho Participativo da Microrregião de Águas e Esgoto do Pará (MRAE) destinadas aos representantes da sociedade civil eleitos pelos Municípios em assembleia do Colegiado Microrregional.
2. DO CONSELHO PARTICIPATIVO
2.1. O Conselho Participativo integra a estrutura de governança da Microrregião de Águas e Esgoto do Pará (MRAE), sendo composto por representantes da sociedade civil, na forma indicada no inciso III do art. 5° da Lei Complementar n° 171, de 21 de dezembro de 2023.
2.2. O Conselho Participativo, dentre outras atribuições, tem as funções de elaborar propostas para apreciação das demais instâncias da Microrregião de Águas e Esgoto do Pará (MRAE), de convocar audiências e consultas públicas sobre matérias sob sua apreciação e de apreciar previamente à deliberação do Colegiado Microrregional as matérias relevantes.
3. DO PERÍODO E DOS REQUISITOS DAS INDICAÇÕES.
3.1. O prazo para envio das inscrições iniciará a partir da data de publicação deste chamamento público e encerrará no dia 08 de abril de 2024.
3.2. O titular e o suplente devem preencher formulário de inscrição, na forma do Anexo Único deste Edital, a ser encaminhado ao Secretário-Geral por meio do e-mail mrae@pge.pa.gov.br
3.3. Os formulários devem ser encaminhados juntamente com os currículos dos candidatos.
4. DA ELEIÇÃO
4.1. O Colegiado Microrregional selecionará, dentre os inscritos, os que irão compor o Conselho Participativo, conforme previsto no art. 5°, III, b), da Lei Complementar n° 171, de 21 de dezembro de 2023, e no art. 37 do Decreto Estadual n° 3.621, de 27 de dezembro de 2023.
4.2. Cada Município terá a prerrogativa de votar em até 4 (quatro) inscritos.
4.3. É defeso ao Município votar em cada inscrito mais de uma vez.
4.4. Os votos do Estado do Pará serão computados apenas se os votos dos Municípios
não produzirem deliberação com mais da metade dos votos.
4.5. Serão eleitos para o Conselho Participativo os 7 (sete) inscritos mais votados, sendo
que no caso de empate será considerado como eleito o mais idoso.
5. DO MANDATO
5.1. Os membros do Conselho Participativo exercerão suas funções durante mandato de 4 (quatro) anos.
5.2. Os mandatos dos membros do Conselho Participativo se iniciam a partir do primeiro dia do mês seguinte da data de realização da assembleia do Colegiado Microrregional que os elegeu.
5.3. Os membros do Conselho Participativo não poderão ter seus mandatos revogados ou alterados, podendo ser substituídos pelo seu suplente nos casos de impedimento temporário ou definitivo, ou de renúncia.
5.4. O exercício da função de membro do Conselho Participativo será considerado prestação de serviço público relevante não remunerado.
6. DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS
6.1. A inscrição enviada sem o devido currículo dos candidatos a titular e suplente não será admitida.
6.2. Eventuais esclarecimentos poderão ser solicitados em até 5 (cinco) dias úteis após a data de publicação deste chamamento público, por meio do e-mail mrae@pge.pa.gov.br
6.3. A desistência da inscrição será permitida até o dia 08 de abril de 2024.
ABRAÃO BENASSULY NETO
Secretário-Geral da Microrregião de Águas e Esgoto do Pará
ANEXO ÚNICO
FICHA DE INSCRIÇÃO DE CANDIDATO PARA COMPOR O CONSELHO PARTICIPATIVO DA MICRORREGIÃO DE ÁGUAS E ESGOTO DO PARÁ (MRAE)

Nome completo: _____		
RG: _____	Órgão Emissor:_____	
CPF:_____	Nacionalidade: _____	Naturalidade:_____
Título de Eleitor: _____	Zona:_____	Seção:_____
Endereço residencial:_____		
Complemento: _____		
Município:_____	UF: _____	CEP:_____
Celular:_____	E-mail:_____	
Profissão:_____		

Para fins de comprovação das informações acima prestadas, junto cópia da seguinte documentação:
a)Documento oficial com foto;
b)CPF;
c)Comprovante de residência.

Assinatura

Protocolo: 1051532

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 130 DE 11 DE MARÇO DE 2024.
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO SUPERIOR, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 25.07.2023, publicado no DOE Nº 35.482, de 25/07/2023.
CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013.
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2023/653227;
R E S O L V E:
I – DESIGNAR os servidores RAFAEL CALLINS NEVES SIQUEIRA, Identidade Funcional nº 57233945/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Desenvolvimento, Ciência, Tecnologia e Inovação – Ciência da Computação e FERNANDO QUINTELA SMITH, Identidade Funcional nº 57205845/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Informática, lotados na Diretoria de Administração e Finanças – DAF, na qualidade de Fiscal Titular e Suplente, respectivamente, que por este instrumento tomam ciência expressa da comunicação recebida, sem prejuízo das atividades do cargo que ocupam para fiscalizarem a execução do Contrato nº 06/2024, celebrado entre a Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica – SECTET e Empresa OI S.A, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 76.535.764/0001- 43 tem como objeto a Contratação de pessoa Jurídica especializada na prestação de Serviços de Telefonia Fixa Comutada (STFC), com o fornecimento de Discagem Direta a Ramal (DDR) ou similar e Linha Direta Empresarial, nas modalidades Local (L), Longa Distância Nacional (LDN), Longa Distância Internacional (LDI) e Discagem Direta Gratuita (DDG 0800), incluindo um sistema informatizado de gerenciamento on-line que permita a visualização e o gerenciamento do consumo de todos os troncos e ramais contratados e pertencentes ao Plano Corporativo, além da cessão, em regime de comodato, de aparelhos telefônicos fixos

digitais e Centrais Privadas de Comutação Telefônica (CPCT), instaladas local ou remotamente, com funções do tipo PABX, em conformidade com as especificações, qualidade e condições gerais estabelecidas no Termo de Referência Anexo I do Edital.
II – Caberá aos servidores designados neste ato a obrigação de anotar em registro próprio todas as ocorrências e deficiências porventura existentes com a execução do contrato supracitado, devendo tomar providências para a regularização das faltas ou defeitos observados.
III – Esta PORTARIA entra em vigor na data da sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 11 de março de 2024.
VICTOR ORENGEL DIAS
Secretário de Estado

Protocolo: 1051227

ERRATA

Fica retificado na publicação da PORTARIA nº 086 de 26/02/2024, publicada no DOE nº 35.727 de 29/02/2024. Protocolo nº 1045547
ONDE SE LÊ: ... a contar de 20/03/2024.
LEIA-SE: .... a contar de 21/03/2024
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 14 de março de 2024.

Protocolo: 1051081

DIÁRIA

PORTARIA Nº 142 DE DIÁRIA DE 14/03/2024.
Lei Ordinária nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994. Decreto Estadual nº 734, de 07 de abril de 1992.
Objetivo: Realizar atividade de fiscalização dos serviços de manutenção preventiva e corretiva na EETEPA Juscelino Kubistchek.
Origem: Belém-PA/Destino: Marituba/PA
Dia: 15/03/2024
Diárias: ½ (meia)
Servidores: ANA PAULA CARDOSO RAMOS VIEIRA, Identidade Funcional nº 57205817/1, cargo de Técnico em Gestão de Desenvolvimento, Ciência, Tecnologia e Inovação – Arquitetura e Urbanismo e ALMIR FERNANDES PINHEIRO, Identidade Funcional nº 8005717/1, cargo de Motorista
Ordenador: MARCO FELIPE DE LIMA VINAGRE.

Protocolo: 1051077

OUTRAS MATÉRIAS

ENCERRAMENTO DE VINCULO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO
Término de Vínculo: 02/03/2024
Tipo: Encerramento de vínculo de servidor temporário
Motivo: Encerramento de contrato (Lei Complementar 170/2023)
Órgão: Secretaria De Estado De Ciência, Tecnologia E Educação Superior, Profissional E Tecnológica – SECTET.
Servidor: GEDSON THIAGO DO NASCIMENTO BORGES
Cargo/Função: TÉCNICO EM GESTÃO PÚBLICA – CIÊNCIAS ECONÔMICAS
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Esta publicação tem efeito retroativo a 02/03/2024.
Em: 14/03/2024.
Ordenador: VICTOR DIAS ORENGEL
Secretario de Estado

Protocolo: 1051396

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS

PORTARIA

PORTARIA N° 034/2024 – GABINETE, de 14 de março de 2024.
O Diretor-Presidente em exercício da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS – FAPESPA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 8º, da Lei Complementar Estadual nº. 061, de 24 de julho de 2007 e alterações posteriores.
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo nº. E-2024/2031809.
RESOLVE:
I – Instituir a presente COMISSÃO DE SELEÇÃO com a finalidade de conduzir a Chamada Pública nº. 05/2024 para contratação da Organização da Sociedade Civil, a ser celebrada com a FAPESPA, mediante Termo de Colaboração, a fim de executar, na forma de apoio à pesquisa, o "PROJETO BELÉM PAPA CHIBÉ".
II – A Comissão de Seleção será composta pelos seguintes membros:
1. ALANA MARIA FERREIRA BORGES, matrícula nº. 57224169/2.
2. DENIZE RAFAELA ALFAIA DE OLIVEIRA, matrícula nº. 57204522/3 (presidirá a comissão).
3. MARIA GLÁUCIA PACHECO MOREIRA nº. 5824877/2.
III – A constituição da Comissão não implica em aumento de despesa, em atendimento ao Decreto Estadual 955, de 12/08/2020.
IV – Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.
Registre–se, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete do Diretor-Presidente, de 14 de março de 2024.
Nicolau Savio de Oliveira Ferrari
Diretor-Presidente em exercício

Protocolo: 1051246

EXTINÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE RESCISÃO CONTRATUAL TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 004/2021.
Processo Administrativo nº 2021/162910– Tem por objeto a prestação de serviço de agente de integração para implementação do programa de estágio para seleção de estudantes regularmente matriculados e com frequência em curso de educação superior, vinculados a instituição de ensino público e/ou privado.
Objeto: O presente termo tem por objeto a rescisão do Contrato n°004/2021, a contar de 05 de fevereiro de 2024, em caráter definitivo e irrevogável, com fundamento no artigo 79, II, da Lei Federal nº 8.666/93.
Partes: CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA – CIEE e FAPESPA.

Protocolo: 1051146

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA – PRESI Nº.024, DE 13 DE MARÇO DE 2024 -
O PRESIDENTE DA PRODEPA – EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO PARÁ, no uso de suas competências que lhe são conferidas pelo Art. 26, do Regimento desta empresa; CONSIDERANDO processo nº 2024/262337 R E S O L V E: Art. 1º Designar CACILDA MARIA DE SOUZA GOMES, Assistente Administrativo, matrícula 3245276, como substituta interina da colaboradora MARIA HELENA DOS SANTOS SÁ, Assistente Administrativo, Gerente de Divisão, matrícula 3252604, para Função Comissionada de Gerente de Divisão de Contratos e Convênios – DCC, subordinada à Diretoria Administrativa e Financeira – DAF, no período de 18/03/2024 a 13/04/2024, em função do gozo de férias da titular. Art. 2º Esta PORTARIA entra em vigor nesta data. Art. 3º Dê-se ciência e cumpra-se. Gabinete da Presidência da PRODEPA – Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará, 13 de março de 2024. Carlos Edilson de Almeida Maneschy - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.
PORTARIA – PRESI Nº.025, DE 14 DE MARÇO DE 2024 -
O PRESIDENTE DA PRODEPA – EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO PARÁ, no uso de suas competências que lhe são conferidas pelo Art. 26, do Regimento desta empresa; CONSIDERANDO processo nº 2024/298039 R E S O L V E: Art. 1º Designar CRISTIANE FREITAS NICOLAU, Gerente de Área, matrícula 585590, como substituta interina do colaborador FERNANDO MÁRIO MARROQUIM JUNIOR, Diretor da Diretoria Administrativa Financeira - DAF, matrícula 5971855, para Função Comissionada de Diretora da Diretoria Administrativa e Financeira – DAF, no período de 29/04/2024 a 08/05/2024, em função do gozo de férias do titular. Art. 2º Esta PORTARIA entra em vigor nesta data. Art. 3º Dê-se ciência e cumpra-se. Gabinete da Presidência da PRODEPA – Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará, 14 de março de 2024. Carlos Edilson de Almeida Maneschy - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.
PORTARIA – PRESI Nº.026, DE 14 DE MARÇO DE 2024 -
O PRESIDENTE DA PRODEPA – EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO PARÁ, no uso de suas competências que lhe são conferidas pelo Art. 26, do Regimento desta empresa; CONSIDERANDO processo nº 2024/199831. R E S O L V E: Art. 1º Renovação de Cessão do colaborador JULIO CESAR FERNANDES LOURINHO, matrícula nº 5891840 à disposição da Casa Civil da Governadoria do Estado, com ônus de pagamento para órgão cessionário. Art. 2º A cessão em questão terá validade de até 02 (dois) anos, de acordo com disposto no Decreto Estadual n° 795 de 29 de maio de 2020.Art. 4º Esta PORTARIA entra em vigor nesta data. Gabinete da Presidência da PRODEPA – Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará, 14 de março de 2024. Carlos Edilson de Almeida Maneschy - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

Protocolo: 1051117

ERRATA

ERRATA DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 002/2023 - Nº DE PUBLICAÇÃO – PROTOCOLO Nº. 1043909, DOE Nº. 35.721 - DATA PARA PUBLICAÇÃO: 15/03/2024 - PARTES: PRODEPA e CLM SOFTWARE COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTD - ONDE LÊ-SE: DATA ASSINATURA: 28/01/2024 - LEIA-SE: DATA ASSINATURA: 26/01/2024 – ORDENADOR DE DESPESA – CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY.

Protocolo: 1051216

DIÁRIA

PORTARIA Nº 79, DE 11 DE MARÇO DE 2024 -
Diária ao(à) colaborador(a) ARTHUR LEONARDO BRAZ DA SILVA, Analista, matrícula 73485 , 12/03/2024 a 17/03/2024, à Belém-PA/Rurópolis-PA/ Belém-PA, para Realizar a ativação da escola estadual EURICO VALLE SEDE no município de Rurópolis no Projeto Web Escola que será inaugurada na sexta-feira dia 15/03/24 - Com pernoite. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.
PORTARIA Nº 80, DE 11 DE MARÇO DE 2024 -
Diária ao(à) colaborador(a) HAMILTON FEITOSA DE LIMA, ANALISTA DE SIATEMAS - RESPONSÁVEL NÚCLEO SANTARÉM, matrícula 8080356 - 1, 11/03/2024 a 16/03/2024, à SANTARÉMPA/ORIXIMINÁ/ÓBIDOS/ SANTARÉM-PA, para PROSPECTAR SITES DE TELECOM EM ORIXIMINÁ-PA. e ÓBIDOS-PA.PARA IMPLANTAÇÃO DA REDE GEPA. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.
PORTARIA Nº 81, DE 11 DE MARÇO DE 2024 -
Diária ao(à) colaborador(a) RENATO WILLIAM AIRES GOMES, Analista de Redes e Dados, matrícula 73471, 08/03/2024 a 08/03/2024, à Belém-PA/Augusto Correa/Belém-PA, para TDesk: 2024008640 (o cluster de Augusto Correa está inoperante) Região Rio Caeté. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.
PORTARIA Nº 82, DE 11 DE MARÇO DE 2024 -
Diária ao(à) colaborador(a) MARCIO NONATO CHAME RODRIGUES, Técnico em Telecomunicações, matrícula 73470, 08/03/2024 a 08/03/2024, à Belém-PA/Augusto Correa/Belém-PA, para TDesk: 2024008640 (o cluster de Augusto Correa está inoperante) Região Rio Caeté. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.
PORTARIA Nº 83, DE 12 DE MARÇO DE 2024 -
Diária ao(à) colaborador(a) BERNARDO TENENBERG PINHEIRO, Engenheiro de Telecomunicações, matrícula 73342, 17/03/2024 a 21/03/2024, à Belém-PA/ORIXIMINÁ/ÓBIDOS/BelémPA, para Averiguações Técnicas para a implantação do enlace nos Municípios de ORIXIMINÁ e ÓBIDOS, visando atendimento ao Projeto Banpará Conectado II. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.
PORTARIA Nº 84, DE 12 DE MARÇO DE 2024 -
Diária ao(à) colaborador(a) GILVANDRO CALIXTO ACÁCIO MÁCOLA, Engenheiro de Telecom, matrícula 73490, 17/03/2024 a 21/03/2024, à Belém-PA/ORIXIMINÁ/ÓBIDOS/Belém-PA, para Averiguações Técnicas para a implantação do enlace nos Municípios de ORIXIMINÁ e ÓBIDOS, visando atendimento ao Projeto Banpará Conectado II. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.
PORTARIA Nº 85, DE 13 DE MARÇO DE 2024 -
Diária ao(à) colaborador(a) PAULO NARDEL SILVA ALVES, ANALISTA DE SUPORTE - RESPONSÁVEL NÚCLEO ITAITUBA, matrícula 8080305-1, 12/03/2024 a 15/03/2024, à BelémPA/Placas/Belém-PA, para Para atuação, fiscalização e apoio. - Manutenção Preventiva/corretiva do Backbone da aproximação de Placas; (Tdesk 2024008817). - Manutenção preventiva no trecho óptico rede metro de Placas; (Tdesk 2024008817) e - Ativação de unidade do Banpará (solicitação DPE). Região Xingu. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.
PORTARIA Nº 86, DE 13 DE MARÇO DE 2024 -
Diária ao(à) colaborador(a) RENATO WILLIAM AIRES GOMES, Analista de Redes e Dados, matrícula 73471, 12/03/2024 a 12/03/2024, à Belém-PA/ Augusto Correa/Belém-PA, para TDesk: 2024008889 (o servidor 04 de Augusto Correa está inoperante) Região Rio Caeté. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.
PORTARIA Nº 87, DE 13 DE MARÇO DE 2024 -
Diária ao(à) colaborador(a) IRAMAR ILAN BRUNO BARROS SOARES, Analista de Redes e Dados, matrícula 73476, 12/03/2024 a 12/03/2024, à Belém-PA/Augusto Correa/Belém-PA, para TDesk: 2024008889 (o servidor 04 de Augusto Correa está inoperante) Região Rio Caeté. Ordenador: CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

Protocolo: 1051367

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER

PORTARIA

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO
PORTARIA Nº 029/2024 – SEEL
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER no uso de suas atribuições legais, que lhe foram delegadas pela Lei nº 6.879 de 29 de julho de 2006, publicado no DOE nº 30.714, de 30 de junho de 2006, e considerando o que dispõe o Art. 67 da Lei 8.666/1993, RESOLVE:
Artigo 1º - Designar o Srª. Angélica Cristina Ortiz Elmescany, Matricula nº 54185870/4 e o Srª. Carolinne Ione Santos Amorim, Matricula: 73504213/4, como Suplente de Fiscal, para fiscalizarem o Contrato Administrativo nº 03/2024-SEEL, firmado entre esta Secretaria de Estado de Esporte e Lazer e a empresa EMPRESA ACD GRAFICA LTDA, tomando todas as providências necessárias para a fiscalização e fiel execução do objeto do referido contrato.
Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.
Dê-se ciência, publique-se e cumpra se.
Belém, 14 de março de 2024.
GLEISSON OLIVEIRA DA SILVA, SECRETÁRIO DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER, em Exercício.

Protocolo: 1051501

CONTRATO

CONTRATO Nº 04/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2023
OBJETO: O objeto do presente Contrato é Contratação de empresa especializada no fornecimento de material gráfico a serem utilizados na divulgação dos projetos e programas, de eventos esportivos e de lazer, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão Eletrônico nº 007/2023 e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.
DATA DE ASSINATURA: 14/03/2024
VIGÊNCIA: Doze meses a contar da data de assinatura
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Funcional Programática: 08101.27.812.1512.2199c
Fonte de Recursos: 01500000001
Elemento de Despesa: 339030
PI: 1040002199c
PI: 104EVENQUIL
PI: 104EVENSURF
PI: 104EVENVERA
PI: 104EVENPCID
PI: 104EVENSKAT
PI: 104EVENNOCA
PI: 104EVENCICL
Funcional Programática: 08101.27.812.1512.8321c
Fonte de Recursos: 01500000001
Elemento de Despesa: 339030
PI: 1040008321c
PI: 104EVENFUSI
PI: 104EVENBSAU
PI: 104EVENJINT
PI: 104EVENBCAR
PI: 104EVENCCAN
PI: 104EVENARAI
PI: 104EVENBFLO
Valor Total: R$ 368.795,20 (trezentos e sessenta e oito mil setecentos e noventa e cinco reais e vinte centavos)
CONTRATADA: EMPRESA ACD GRAFICA LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 43.099.933/0001-90
ORDENADOR DE DESPESA: GLEISSON OLIVEIRA DA SILVA, SECRETÁRIO DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER, em Exercício.

Protocolo: 1051492

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 018/2024-SEEL, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024
CONCEDER 03 e ½ (três e meia) diárias ao servidor ELIANDRO JOSÉ KOGEMPA BARBOSA, matrícula nº57203852/8, com o objetivo de acompanhar Senhor Cássio Coelho Andrade - Secretário de Estado de Esporte e Lazer em agenda, no munícipio de Marabá/PA, no período de 21/02 a 24/02/2024.
Ordenador: CÁSSIO COELHO ANDRADE

Protocolo: 1051096

PORTARIA Nº. 019/2024-SEEL, DE 12 DE MARÇO DE 2024
CONCEDER 01 e ½ (uma e meia) diárias aos servidores MARCIA DE MIRANDA CORREA, matrícula nº5523150/2, MARIA CRISTINA NUNES BAIA, matrícula nº57174286/2 e EVANDRO DA LUZ RIBEIRO, matrícula nº5309212 com o objetivo de realizar visita visando o acompanhamento técnico pedagógico, planejamento, fiscalização dos materiais, bem como verificar as necessidades dos núcleos, no munícipio de São Domingos do Capim/PA, no período de 18/03 a 19/03/2024.
Ordenador: GLEISSON OLIVEIRA DA SILVA.

Protocolo: 1051084

PORTARIA Nº. 021/2024-SEEL, DE 12 DE MARÇO DE 2024
CONCEDER 01 e ½ (uma e meia) diárias aos servidores MARCIA DE MIRANDA CORREA, matrícula nº5523150/2, MARIA CRISTINA NUNES BAIA, matrícula nº57174286/2 e MAX ALBERTO DE MORAES GOMES, matrícula nº5946179/1 com o objetivo de realizar visita visando o acompanhamento técnico pedagógico, planejamento, fiscalização dos materiais, bem como verificar as necessidades dos núcleos, no munícipio de São Caetano de Odivelas/PA, no período de 22/03 a 23/03/2024.
Ordenador: GLEISSON OLIVEIRA DA SILVA

Protocolo: 1051086

PORTARIA Nº. 020/2024-SEEL, DE 12 DE MARÇO DE 2024
CONCEDER 01 e ½ (uma e meia) diárias aos servidores MARCIA DE MIRANDA CORREA, matrícula nº5523150/2, MARIA CRISTINA NUNES BAIA,

matrícula n°57174286/2 e ELIAS SOUZA LIMA, matrícula n°2015331/1 com o objetivo de realizar visita visando o acompanhamento técnico pedagógico, planejamento, fiscalização dos materiais, bem como verificar as necessidades dos núcleos, no munícipio de Acará/PA, no período de 20/03 a 21/03/2024.
Ordenador: GLEISSON OLIVEIRA DA SILVA

Protocolo: 1051087

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 022/2024-SEEL, DE 12 DE MARÇO DE 2024.
TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA nº 014/2024 – SEEL, publicada no DOE nº 35.738 de 08/03/2024 que CONCEDEU diárias aos servidores ELIANDRO JOSÉ KOGEMPA BARBOSA, matrícula n°57203852/8, com o objetivo de acompanhar Senhor Cássio Coelho Andrade - Secretário de Estado de Esporte e Lazer em agenda, no munícipio de Marabá/PA, no período de 21/02 a 24/02/2024. ORDENADOR: GLEISSON OLIVEIRA DA SILVA.

Protocolo: 1051095

OUTRAS MATÉRIAS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 002/2024-SEEL
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2023 – SEEL
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO PAE nº 2023/1134825
OBJETO: Constitui objeto da presente Ata registrar os preços destinados Aquisição de material de consumo esportivo, sob Registro de Preço, visando atender as demandas e fomentar o esporte nos programas e projetos desta Secretaria, além de Emendas Parlamentares de Execução Direta e apoio a diversas comunidades esportivas do Estado do Pará acordo com as condições e especificações do Edital do Pregão Eletrônico SEEL/SRP Nº 09/2023.
Data da Assinatura: 14/03/2024
Vigência: 14/03/2024 a 14/03/2025
Empresa vencedora: LITHIUM CONSTRUÇÕES & SERVIÇOS LTDA
CNPJ/MF sob o nº 18.301.334/0001-60
Endereço: Avenida Senador Lemos, nº 791, Sala 1407, Umarizal, Belém/PA, CEP:66050000
Representante legal: RICK HENDERSON VIEIRA DE SOUZA, Sócio, Brasileiro, portador da Carteira de identidade nº 4802492 SSP-PA e CPF nº 930.638.302-91.
Representante legal: CLAUDIO SHIGUEYUKI MIYAMOTO, Sócio, Brasileiro, portador da Carteira de identidade nº 47069807 SSP/PR e CPF nº 468.963.091-72.
Valor total do Lote 04 - R$ 507.332,00 (quinhentos e sete mil e trezentos e trinta e dois reais)
Foro: Belém/PA
GLEISSON OLIVEIRA DA SILVA. Secretário de Estado de Esporte e Lazer, em Exercício.

Protocolo: 1051486

Processo: 2023/586170
Interessado: INSTITUTO FÊNIX FAMÍLIA (CNPJ: 41.115.507/0001-78)
OBJETO: CELEBRAÇÃO DE PARCERIA ATRAVÉS DO TERMO DE FOMENTO PARA A REALIZAÇÃO DO "PROJETO COMBATE A VIOLÊNCIA TRANSFORMANDO VIDAS COM O KARATÊ"
BASE LEGAL: Art. 29 da Lei n. 13.019/2014, c/c parágrafo único, art. 12, do Decreto Estadual 1.835/2017.
Belém, 14 de março de 2024
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2024
EXTRATO DA RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2024, nos termos do art. 29 e art. 31, inciso II, da Lei Federal nº 13.019/2014, alterada pela Lei nº 13.204/2015 c/c parágrafo único, art. 12, do Decreto Estadual 1.835/2017, RECURSOS PROVENIENTES DE PARCERIA ATRAVÉS DE TERMO DE FORMENTO para a REALIZAÇÃO DO "PROJETO COMBATE A VIOLÊNCIA TRANSFORMANDO VIDAS COM O KARATÊ" ratifico a justificativa exarada no Parecer Jurídico nº 0155/2024/AJUR/SEEL e Justificativa de Inexigibilidade de Chamamento Público nº 03/2024 do Setor de Licitação.
GLEISSON OLIVEIRA
Secretário de Estado de Esporte e Lazer – em exercício

Protocolo: 1051394

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 001/2024-SEEL
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2023 – SEEL
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO PAE nº 2023 / 1134825
OBJETO: Constitui objeto da presente Ata registrar os preços destinados Aquisição de material de consumo esportivo, sob Registro de Preço, visando atender as demandas e fomentar o esporte nos programas e projetos desta Secretaria, além de Emendas Parlamentares de Execução Direta e apoio a diversas comunidades esportivas do Estado do Pará acordo com as condições e especificações do Edital do Pregão Eletrônico SEEL/SRP Nº 09/2023.
Data da Assinatura: 14/03/2024
Vigência: 14/03/2024 a 14/03/2025
Empresa vencedora: R.B.M.F. COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS E SERVIÇOS LTDA
CNPJ/MF sob o nº 06.916.722/0001-77
Endereço: Rua São Pedro, nº 68, Bairro: Atalaia, Ananindeua/PA, CEP 67.013-490
Representante legal: MIGUEL FERREIRA CARDOSO, Sócio/Proprietário, Paraense, Brasileiro, portador da Carteira de identidade nº 3143882 SSP/PA e CPF/MF nº 210.821.622-72;

Item	LOTE	Valor
1	Lote 01	3.169.433,90
2	Lote 02	1.569.207,00
3	Lote 03	3.880.755,00
TOTAL		8.619.395,90

Foro: Belém/PA
GLEISSON OLIVEIRA DA SILVA. Secretário de Estado de Esporte e Lazer, em Exercício.

Protocolo: 1051406

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO

DIÁRIA

PORTARIA N° 130/GEPS/SETUR DE 14 DE MARÇO DE 2024
CONSIDERANDO os termos do processo 2024/240240; RESOLVE: Conceder 05 e ½ (cinco e meia) diárias ao servidor ALLYSON EUGENIO NERI DE OLIVEIRA, Mat. Funcional nº 57203859/1, Técnico de Planejamento e Gestão em Turismo. OBJ. Participação na 16ª edição da feira PESCA TRADE SHOW com objetivo de promover o Pará enquanto destino de turismo de pesca esportiva, conforme programação em anexo. DESTINO: São Paulo – SP. PERÍODO: 19 a 24/03/2024. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1051168

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº 022/GEPS/SETUR DE 25 DE JANEIRO 2024
INTERRUPÇÃO DE FÉRIAS
CONSIDERANDO os termos do processo Nº 2023/1446714; CONSIDERANDO as necessidades de trabalho nesta Secretaria; RESOLVE: INTERROMPER as férias regulares 2022/2023, publicadas no DOE 35.668 de 04/01/2024, de PATRICIA ANITA REZEGUE MENDES, ocupante do cargo de Assistente de Gestão em Turismo, matricula 2014386/1, a contar de 17/01/2024, ficando o restante dos 15 dias a serem gozados no período de 15/04/2024 à 29/04/2024. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA
*Republicada por ter sido publicada com incorreção no D.O.E. nº 35.693, de 26 de março de 2024.

Protocolo: 1051192

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 127/GEPS/SETUR DE 12 DE MARÇO DE 2024
RESOLVE: TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 107/2024 de férias, publicada no DOE nº 35.733, de 05/03/2024, PORTARIA Nº 106/2024 de tornar sem efeito, publicada no DOE nº 35.733, de 05/03/2024 e PORTARIA Nº 25/2024 de férias, publicada no DOE nº 35.699, de 31/01/2024. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1051195

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO DE CESSÃO DE USO N° 03/2024
PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO – SETUR, CNPJ/MF nº 15.488.858/0001-14 E A C F FERREIRA LTDA. CNPJ: N° 18.529.695/0001-69
OBJETO: A SETUR concede à CESSIONÁRIA a permissão para utilizar o espaço auditório central e sala VIP do CENTRO DE CONVENÇÕES DE SANTARÉM-PA, para realização evento Seminário, no dia 16 de março de 2024 (sábado), para 200 pessoas, no horário de 17h às 22h.
Valor: R$ 2.150,00(Dois mil, cento e cinquenta reais).
DATA DA ASSINATURA: 14/03/2024
Responsável: LUCAS VIERA TORRES, SECRETARIO DE ESTADO DE TURISMO, EM EXERCÍCIO

Protocolo: 1051505

DEFENSORIA PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 185/2024/GGP/DPG, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
O SUBDEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 9º. V, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006;
Considerando o Mapa de Folgas Compensatórias dos membros e servidores vinculados à Diretoria Metropolitana, fundamentado, respectivamente, no §2º, do art. 9º, da Resolução CSDP nº 299/2022 (alterada pelas Resoluções CSDP nº 300/2022, 345/2023 e 356/2023) e no §4º, do art. 7º, da Resolução nº 346/2023 (alterada pela Resolução CSDP nº 357/2023);
Considerando o Processo Administrativo Eletrônico nº 2024/2084499; RESOLVE: Conceder folgas compensatórias, em razão da realização de plantão, conforme tabela abaixo:

DEFENSORES (AS) PÚBLICOS (AS)

NOME	ID FUNCIONAL	PERÍODO DE FOLGAS
ALESSANDRA OLIVEIRA DAMASCENO GUEDES	55589166/1	20/09/2024
ALINE RODRIGUES DE OLIVEIRA CALDAS	80845828/1	20, 21 e 22/03/2024
ANA LAURA MACEDO SÁ	80845770/6	01/04/2024
ANA PAULA PEREIRA MARQUES VIEIRA	80845361/2	17 e 18/04/2024; 03/05/2024
ANDRÉA BARRETO RICARTE DE OLIVEIRA FARIAS	55588705/ 1	26, 29 e 30/04; 02 e 03/05/2024
AUGUSTO SEIKI KOZU	55588702/1	01/03/2024
BRUNNO ARANHA E MARANHÃO	5931561/1	15/03/2024
DANIEL SABBAG	55589064/1	14 e 15/03/2024
DANIELA MARTINS MACHADO	57188107/2	07 e 08/03/2024
KASSANDRA CAMPOS PINTO LOPES GOMES	55589183/1	26/04/2024
KATIA HELENA COSTEIRA GOMES	5038588/1	01, 02, 03 e 04/04/2024
LARISSA DE ALMEIDA BELTRÃO ROSAS TOSTES	57234669/1	08 e 11/03/2024
LUCIANA TARCILA VIEIRA GUEDES	57188160/2	01/03/2024
PAULA BARROS PEREIRA DE FARIAS OLIVEIRA	5895961/1	28/06/2024; 01 e 02/07/2024
RODRIGO OLIVEIRA BEZERRA	57231624/1	07 e 08/03/2024
SUZY SOUZA DE OLIVEIRA	55588696/1	29/05/2024 e 03/06/2024

SERVIDORES (AS) PÚBLICOS (AS)

NOME	ID FUNCIONAL	PERÍODO DE FOLGAS
CARLOS LAUREAN SILVA FARIAS	5925814/2	26 e 27/02/2024
EVERALDO DOS SANTOS REIS	5900079/1	08 e 15/03/2024
GEYCE LANA OLIVEIRA TRINDADE	5945387/2	21 e 22/03/2024
LIDIA MINOBU HINO	54191501/2	15, 18, 19 e 20/03/2024
MARCOS ANTÔNIO RABELO BARBOSA	57194070/2	02 e 03/05; 20 e 21/06; 15/10/2024
TICYANA HAABE PEREIRA DE CARVALHO	5917816/4	25/03/2024

ARNOLDO PERES JÚNIOR
SUBDEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO DO PARÁ

Protocolo: 1051391

PORTARIA Nº 08/2024/GAB/DPG, 13 MARÇO DE 2024.

O DEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais contidas no Art. 8º, da Lei Complementar Nº 054, de 07 de fevereiro de 2006 e; Considerando o Art. 51, §3°, da Lei nº 9.977, de 6 de julho de 2023 (Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício 2024), c/c Art. 6º, V, §2°. da Lei nº 10.382, de 10 de janeiro de 2024 (Lei Orçamentária Anua para o exercício de 2024); que estabelece que os créditos suplementares, com indicação de recursos compensatórios dos próprios órgãos serão abertos no âmbito dos órgãos que integram os Poderes Legislativo e Judiciário, a Defensoria Pública, o Ministério Público e os demais órgãos constitucionais independentes, por ato dos seus dirigentes, observados os prazos legais estabelecidos; RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizada a suplementação no valor de R$1.845.000,00 (Um milhão, oitocentos e quarenta e cinco mil reais) para atender à programação do Orçamento conforme o plano de trabalho vigente da Defensoria Pública do Estado do Pará, na forma abaixo discriminada:

Codificação Programática	Fonte	Natureza de Despesa	UG	Plano Interno	Valor – R$ 1,00
03 122 1447 8458	02500000001	339040	300101	105OAD8458C	1.845.000,00
TOTAL					1.845.000,00

Art. 2º Os recursos necessários à viabilização da suplementação mencionada no Art. 1º da presente PORTARIA correrão por conta da anulação parcial das dotações consignadas no Orçamento vigente da Defensoria Pública.

Art. 3º Consideram-se recursos para o atendimento do disposto no artigo anterior da presente PORTARIA, desde que não comprometidos, os estabelecidos no inciso III, § 1º, do art. 43, da Lei Federal Nº 4.320, de 17 de março de 1964, conforme discriminação a seguir:

Codificação Programática	Fonte	Natureza de Despesa	UG	Plano Interno	Valor – R$ 1,00
03 122 1530 2338	02500000001	449052	300101	1O5ETI2338E	1.845.000,00
TOTAL					1.845.000,00

Art. 4º Esta PORTARIA entra em vigor a contar do dia 13 de março de 2024
JOÃO PAULO CARNEIRO GONÇALVES LÉDO
Defensor Público-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 1051243

PORTARIA Nº 22/2023/GAB/DPG, 03 DE ABRIL DE 2023.

Aprova Crédito com redução

O DEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 8º, da Lei Complementar N º 054, de 07 de fevereiro de 2006; considerando o disposto no Art. 47, §3°, da Lei nº 9.649, Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2023, de 29 de junho de 2022; combinado com o Art. 6º, V, §2°. da Lei 9.851, Lei Orçamentária Anual (LOA) para o exercício de 2023, de 12 de janeiro de 2023; RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizada a suplementação no valor de R$ 400.001,00 (quatrocentos mil e um reais) para atender à programação do Orçamento conforme o plano de trabalho vigente da Defensoria Pública do Estado, na forma abaixo discriminada:

Codificação Programática	Fonte	Natureza de Despesa	UG	Plano Interno	Valor – R$ 1,00
03 091 1492 8730	01500000001	339014	300101	105CEE8730C	400.000,00
03 091 1492 8729	61500000001	449052	300101	105ACP8729E	1,00
TOTAL					400.001,00

Art. 2º Os recursos necessários à viabilização da suplementação mencionada no Art. 1º da presente PORTARIA correrão por conta da anulação parcial das dotações consignadas no Orçamento vigente da Defensoria Pública.

Art. 3º Consideram-se recursos para o atendimento do disposto no artigo anterior da presente PORTARIA, desde que não comprometidos, os estabelecidos no inciso III, § 1º, do art. 43, da Lei Federal Nº 4.320, de 17 de março de 1964, conforme discriminação a seguir:

Codificação Programática	Fonte	Natureza de Despesa	UG	Plano Interno	Valor – R$ 1,00
03 091 1492 8633	01500000001	339039	300101	105CEE8730C	400.000,00
03 091 1492 8729	01500000001	339030	300101	105ACP8729C	1,00
TOTAL					400.001,00

Art. 4º Esta PORTARIA entra em vigor a contar do dia 03 de abril de 2023.
JOÃO PAULO CARNEIRO GONÇALVES LÉDO
Defensor Público-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 1051287

PORTARIA N° 60/2023/GAB/DPG,18 DE OUTUBRO DE 2023

Aprova Crédito com redução

O DEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 8º, da Lei Complementar N º 054, de 07 de fevereiro de 2006; considerando o disposto no Art. 47, §3°, da Lei nº 9.649, Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2023, de 29 de junho de 2022; combinado com o Art. 6º, V, §2°. da Lei 9.851, Lei Orçamentária Anual (LOA) para o exercício de 2023, de 12 de janeiro de 2023; RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizada a suplementação no valor de R$13.217.693,01 (treze milhões, duzentos e dezessete mil, seiscentos e noventa e três reais e um centavo) para atender à programação do Orçamento conforme o plano de trabalho vigente da Defensoria Pública do Estado, na forma abaixo discriminada:

Codificação Programática	Fonte	Natureza de Despesa	UG	Plano Interno	Valor – R$ 1,00
03 128 1492 8740	01500000001	339036	300101	105REC8740C	886.000,00
03 122 1447 8458	01500000001	339039	300101	105OAD8458C	4.324.990,00
03 122 1447 8460	01500000001	339037	300101	105ORH8460C	1.217.000,00
03 331 1447 6005	01500000001	339046	300101	105AXA6005C	1.820.000,00
03 122 1447 8460	01500000001	339047	300101	105ORH8460C	315.499,00
03 122 1447 8458	01500000001	339147	300101	105OAD8458C	120.000,00
03 091 1492 8730	01700000006	339030	300101	105CEE8730C	14.173,73
03 122 1492 8441	01700000006	449052	300101	105ADP8441E	135.038,28

03 122 1492 7654	01500000001	449051	300101	105REFDVINT	303.700,00
03 122 1447 8458	01500000001	339039	300101	105OAD8458C	3.750.000,00
03 122 1447 8458	01500000001	339140	300101	105OAD8458C	331.292,00
TOTAL					13.217.693,01

Art. 2º Os recursos necessários à viabilização da suplementação mencionada no Art. 1º da presente PORTARIA correrão por conta da anulação parcial das dotações consignadas no Orçamento vigente da Defensoria Pública do Estado do Pará.
Art. 3º Consideram-se recursos para o atendimento do disposto no artigo anterior da presente PORTARIA, desde que não comprometidos, os estabelecidos no inciso III, § 1º, do art. 43, da Lei Federal Nº 4.320, de 17 de março de 1964, conforme discriminação a seguir:

Codificação Programática	Fonte	Natureza de Despesa	UG	Plano Interno	Valor – R$ 1,00
03 092 1492 8444	01500000001	319011	300101	105NDP8444P	7.750.000,00
03 092 1492 8961	01500000001	339039	300101	105PSI8961C	429.384,00
03 031 1492 8960	01500000001	339039	300101	105CDP8960C	141.258,00
03 091 1492 8729	01500000001	339039	300101	105ACP8729C	92.864,00
03 091 1492 8635	01500000001	339039	300101	105AAF8635C	321.393,00
03 331 1447 6244	01500000001	339049	300101	105AXT6244C	170.600,00
03 091 1492 8633	01500000001	339036	300101	105ACE8633C	136.000,00
03 091 1492 8633	01700000006	319004	300101	105ACE8633P	149.212,01
03 122 1492 8441	01500000001	449052	300101	105ADP8441E	303.700,00
03 122 1447 8460	01500000001	319113	300101	105ORH8460P	3.579.282,00
03 122 1447 8460	01500000001	339147	300101	105ORH8460C	144.000,00
TOTAL					13.217.693,01

Art. 4º Esta PORTARIA entra em vigor a contar do 18 de outubro de 2023.
Belém, 08 de outubro de 2023
JOÃO PAULO CARNEIRO GONÇALVES LÉDO
Defensor Público-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 1051282

PORTARIA Nº 51/2023/GAB/DPG, 05 DE SETEMBRO DE 2023.
Aprova Crédito com redução
O DEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 8º, da Lei Complementar N º 054, de 07 de fevereiro de 2006; considerando o disposto no Art. 47, §3°, da Lei nº 9.649, Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2023, de 29 de junho de 2022; combinado com o Art. 6º, V, §2°. da Lei 9.851, Lei Orçamentária Anual (LOA) para o exercício de 2023, de 12 de janeiro de 2023; RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizada a suplementação no valor de R$7.181.359 (sete milhões, cento e oitenta e um mil, trezentos e cinquenta e nove reais) para atender à programação do Orçamento conforme o plano de trabalho vigente da Defensoria Pública do Estado, na forma abaixo discriminada:

Codificação Programática	Fonte	Natureza de Despesa	UG	Plano Interno	Valor – R$ 1,00
03 122 1492 7654	01500000001	449039	300101	105REFDIVEB	725.492,00
03 122 1492 7654	01500000001	449039	300101	105REFDVINT	717.312,00
03 122 1492 7654	01500000001	449051	300101	105REFDVINT	221.555,00
03 331 1447 6005	01500000001	339046	300101	105AXA6005C	800.000,00
03 122 1447 8458	01500000001	339147	300101	105OAD8458C	500.000,00
03 122 1447 8458	01500000001	339039	300101	105OAD8458C	2.417.000,00
03 122 1447 8460	01500000001	339037	300101	105ORH8460C	1.800.000,00
TOTAL					7.181.359,00

Art. 2º Os recursos necessários à viabilização da suplementação mencionada no Art. 1º da presente PORTARIA correrão por conta da anulação parcial das dotações consignadas no Orçamento vigente da Defensoria Pública do Estado do Pará.
Art. 3º Consideram-se recursos para o atendimento do disposto no artigo anterior da presente PORTARIA, desde que não comprometidos, os estabelecidos no inciso III, § 1º, do art. 43, da Lei Federal Nº 4.320, de 17 de março de 1964, conforme discriminação a seguir:

Codificação Programática	Fonte	Natureza de Despesa	UG	Plano Interno	Valor – R$ 1,00
03 122 1492 8441	01500000001	449052	300101	105ADP8441E	1.442.804,00
03 122 1492 7654	01500000001	449051	300101	105CMSPNICO	221.555,00
03 092 1492 8444	01500000001	319011	300101	105NDP8444P	5.517.000,00
TOTAL					7.181.359,00

Art. 4º Esta PORTARIA entra em vigor a contar do dia 05 de setembro de 2023.
Belém, 05 de setembro de 2023.
JOÃO PAULO CARNEIRO GONÇALVES LÉDO
Defensor Público-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 1051284

PORTARIA Nº 28/2023/GAB/DPG, 12 MAI DE 2023.
Aprova Crédito com redução
O DEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 8º, da Lei Complementar N º 054, de 07 de fevereiro de 2006; considerando o disposto no Art. 47, §3°, da Lei nº 9.649, Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2023, de 29 de junho de 2022; combinado com o Art. 6º, V, §2°. da Lei 9.851, Lei Orçamentária Anual (LOA) para o exercício de 2023, de 12 de janeiro de 2023; RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizada a suplementação no valor de R$1.699.000,00 (Um milhão e seiscentos e noventa e nove mil reais) para atender à programação do Orçamento conforme o plano de trabalho vigente da Defensoria Pública do Estado do Pará, na forma abaixo discriminada:

Codificação Programática	Fonte	Natureza de Despesa	UG	Plano Interno	Valor – R$ 1,00
03 122 1492 8441	01500000001	449052	300101	105ADP8441E	1.699.000,00
TOTAL					

Art. 2º Os recursos necessários à viabilização da suplementação mencionada no Art. 1º da presente PORTARIA correrão por conta da anulação parcial das dotações consignadas no Orçamento vigente da Defensoria Pública.
Art. 3º Consideram-se recursos para o atendimento do disposto no artigo anterior da presente PORTARIA, desde que não comprometidos, os estabelecidos no inciso III, § 1º, do art. 43, da Lei Federal Nº 4.320, de 17 de março de 1964, conforme discriminação a seguir:

Codificação Programática	Fonte	Natureza de Despesa	UG	Plano Interno	Valor – R$ 1,00
03 122 1492 7654	01500000001	449051	300101	105CMSPNICO	1.699.000,00
TOTAL					

Art. 4º Esta PORTARIA entra em vigor a contar do dia 12 de maio de 2023
JOÃO PAULO CARNEIRO GONÇALVES LÉDO
Defensor Público-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 1051285

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 182/24/GGP/DPG, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
Considerando o PAE E-2024/2047060 e o PAE E-2024/2070841; RESOLVE: Transferir a Licença Prêmio do Servidor Público AIRTON DA SILVA OLIVEIRA, Id Funcional 3274888/ 1, anteriormente concedida pela PORTARIA nº 96/2024-DPG de 08.02.2024, período 04/03/2024 a 02/04/2024, publicada no DOE 35.710 de 09/02/2024 para fruição no novo período de 06/05/2024 a 04/06/2024.
Arnoldo Peres Junior
Subdefensor Público Geral do Estado do Pará

Protocolo: 1051128

PORTARIA Nº 181/2024/GGP/DPG, DE 14 DE MARÇO DE 2024. Considerando o PAE: E-2024/ 2090793. RESOLVE: Conceder licenças prêmios regulamentares aos:
DEFENSORES PÚBLICOS:

NOME	ID FUNC	P. A.	PERÍODO DO GOZO		
			INÍCIO	FIM	DIAS
DIOGO COSTA ARANTES	55588693/ 1	15/18	01/04/2024	30/04/2024	30
GIANE DE ANDRADE BUBOLA LIMA	55588717/ 1	13/16	09/04/2024	08/05/2024	30
HELDER LIMA TEIXEIRA	5968120/ 1	13/16	29/04/2024	28/05/2024	30
JANICE COSTA DA SILVA	55588718/ 1	19/22	01/04/2024	30/04/2024	30
JOAO PAULO FORTES PERINA	5968106/ 1	13/16	25/04/2024	24/05/2024	30
PLINIO TSUJI BARROS	55589614/ 1	15/18	01/04/2024	30/04/2024	30
ROBERTA OLIVEIRA MOREIRA	5895965/ 1	14/17	30/04/2024	29/05/2024	30

SERVIDORES PÚBLICOS:

NOME	ID FUNC	P. A.	PERÍODO DO GOZO		
			INÍCIO	FIM	DIAS
ANA CLOTILDE FERREIRA DO NASCIMENTO	54191416/ 3	17/20	01/04/2024	30/04/2024	30
IZONEIDE PINTO DE FRANCA MARQUES	5748755/ 3	14/17	01/04/2024	30/04/2024	30
JOAO CARLOS DA FONSECA	5964212/ 1	11/14	11/04/2024	10/05/2024	30
MARCELLE ABREU DOS SANTOS	5911313/ 3	18/21	22/04/2024	21/05/2024	30
MARIA HELENA SOUZA DA SILVA	5900274/ 1	15/18	19/04/2024	18/05/2024	30
MISLENE LIMA SILVA	54191092/ 2	20/23	01/04/2024	30/04/2024	30
ROSA MARIA DE LIMA BARROS	57212331/ 2	15/18	01/04/2024	30/04/2024	30
ROSANA MARIA FREITAS DE LEMOS FARAON	55588059/ 2	14/17	22/04/2024	21/05/2024	30

RYSOLEIDE SOUSA ROSI	5085519/1	07/10	01/04/2024	30/04/2024	30
SILVIA MARIA PEREIRA DE OLIVEIRA	57188261/2	10/13	01/04/2024	30/04/2024	30
WELLINGTON RAIMUNDO TAVARES DA SILVA	54190627/2	11/14	01/04/2024	30/04/2024	30

Arnoldo Peres Junior
Subdefensor Público Geral do Estado do Pará

Protocolo: 1051119

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 180/2024-GGP/DPG, DE 13 DE MARÇO DE 2024
O SUBDEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 9°, V, da Lei Complementar n° 54, de 7 de fevereiro de 2006; Considerando os termos do Laudo Médico nº 113142 protocolozado no PAE nº - 2024/2001933; RESOLVE: Conceder a JORGÉLIO FERREIRA TRINDADE, Servidor Público, ID Funcional nº. 57234557, Licença para Tratamento de Saúde, conforme o art. 81 e 84, da Lei nº. 5.810/94, no período de 29/11/2023 a 28/12/2023. ARNOLDO PERES JUNIOR - Subdefensor Público-Geral do Estado do Pará.

Protocolo: 1051217

DIÁRIA

PORTARIA Nº 184/2024/GGP/DPG, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
O SUBDEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das competências que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA nº 60/2022/GAB/DPG, de 06 de outubro de 2022, D.O.E nº 35.152, de 17/10/2022; Considerando a Solicitação de Diária nº 2024/2043851 de 06/02/2024; RESOLVE:
Conceder diárias à Defensora Pública abaixo relacionada, tendo como fundamento legal a Lei nº 5810/94 e da Resolução do CSDP nº 266/21, consoante elemento de despesa 339014.

NOME	FUNÇÃO	LOTAÇÃO	MATRÍCULA	OBJETIVO	PROGRAMÁTICA
ANELYSE SANTOS DE FREITAS	DEFENSORA PÚBLICA	ESCRITÓRIO DE REPRESENTAÇÃO EM BRASÍLIA	5634504/ 2	PARTICIPAR DO "I CONGRESSO NACIONAL DA DEFENSORIA PÚBLICA PARA O MEIO AMBIENTE: A MISSÃO DA DEFENSORIA PÚBLICA PARA A PROTEÇÃO SOCIOAMBIENTAL DA AMAZÔNIA, DESAFIOS, PERSPECTIVAS E CONTRIBUIÇÕES PARA A COP30".	03.122.1447.8458

Para deslocarem-se ao município abaixo relacionado:

ORIGEM	DESTINO	PERÍODO	QTDE
BRASÍLIA/DF	BELÉM	24/03/2024 A 27/03/2024	3,5

Dê-se a ciência, cumpra-se e publique-se.
ARNOLDO PERES JÚNIOR
Subdefensor Público-Geral do Estado do Pará - Ordenador de Despesas

Protocolo: 1051388

JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO – 3° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 008/2021/TJPA.
CONTRATANTE: TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ – CNPJ 04.567.897/0001-90.
CONTRATADO: RESOURCE AMERICANA LTDA, CNPJ: 05.150.869/0001-36.
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de desenvolvimento e sustentação de sistemas de informação, de forma remota e presencial, de acordo com os padrões de desempenho e qualidade correspondentes à especialização exigida para o serviço, incluindo sustentação de sistemas informatizados de alta criticidade, mantidos pelo TJPA.
ORIGEM: Pregão Eletrônico n° 007/TJPA/2021.
OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação do prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, reajuste e possibilidade de rescisão antecipada.
INÍCIO DA VIGÊNCIA: 13/03/2024. TÉRMINO DA VIGÊNCIA: 12/03/2025.
REAJUSTE: 3,70% INPC (01/2023 a 12/2023).
VALOR DO REAJUSTE: R$ 167.862,06 (cento e sessenta e sete mil, oitocentos e sessenta e dois reais e seis centavos).
NOVO VALOR GLOBAL: R$ 4.696,119,66 (quatro milhões, seiscentos e noventa e seis mil, cento e dezenove reais e sessenta e seis centavos).
DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA:
• Ação: 02.126.1417.8180 / 8181 / 8182 - Atualização, Expansão e Manutenção da Infraestrutura de Tecnologia do Poder Judiciário - 1º Grau / 2° Grau / Apoio;
• Elemento de despesa: 339040;
• Fonte: 01 759 0000 18 / 02 759 0000 18 / 01 500 0000 01 / 02 500 0000 01.
DATA DA ASSINATURA: 12/03/2024. FORO: Belém/PA.
RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA: Vicente de Paula Barbosa Marques Júnior – Secretário de Administração.
ORDENADOR RESPONSÁVEL: Miguel Lucivaldo Alves Santos – Secretário de Planejamento e Finanças do TJPA.

Protocolo: 1051299

EXTRATO - 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 011/2020/TJPA
PARTES: TJPA e a empresa NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA, inscrita no CNPJ-MF sob o n° 07.797.967/0001-95.
OBJETO DO CONTRATO: Fornecimento de pontos de acesso ao sistema de cotação online nacional – "Banco de Preços".
ORIGEM: Inexigibilidade de Licitação nº 005/2020 (PA-PRO-2020/00671).
OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação do prazo de vigência por mais 12 meses, bem como o reajuste do valor contratual.
INÍCIO DA VIGÊNCIA: 23/04/2024. TÉRMINO DA VIGÊNCIA: 22/04/2025.
PERCENTUAL DE REAJUSTE: 3,70%.
VALOR DO REAJUSTE: R$ 1.813,86 (um mil e oitocentos e treze reais e oitenta e seis centavos).
NOVO VALOR GLOBAL: R$ 50.744,57 (cinquenta mil, setecentos e quarenta e quatro reais e cinquenta e sete centavos).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Funcional Programática: 02.122.1421.8195 - Operacionalização das Ações Administrativas do Poder judiciário - Apoio; Elemento da Despesa: 339039; Fonte de Recursos: 01 759 0000 18.
DATA DA ASSINATURA: 13/03/2024 FORO: Belém/PA
REPRESENTANTE DO CONTRATANTE: Vicente de Paula Barbosa Marques Junior – Secretário de Administração do TJPA. ORDENADOR RESPONSÁVEL: Miguel Lucivaldo Alves Santos – Secretário de Planejamento

Protocolo: 1051308

EXTRATO – 2° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 022/2023/TJPA.
CONTRATANTE: TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ – TJPA, CNPJ 04.567.897/0001-90.
CONTRATADO: DAWCA CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA, CNPJ Nº 20.342.633/0001-95.
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada para construção do prédio anexo ao Fórum de Castanhal.
ORIGEM: Concorrência n° 004/TJPA/2022.
PROCESSO: TJPA-PRO-2023/01055.
OBJETO DO ADITIVO: Alteração qualitativa e quantitativa para acrescer serviços e prorrogação do prazo de execução por mais 30 dias.
ACRÉSCIMO QUALITATIVO
PERCENTUAL DE ACRÉSCIMO: 2,01%
VALOR DO ACRÉSCIMO: R$ 121.411,73(cento e vinte e um mil quatrocentos e onze reais e setenta e três centavos).
ACRÉSCIMO QUANTITATIVO
PERCENTUAL DE ACRÉSCIMO: 4.70%
VALOR DO ACRÉSCIMO: R$ 283.458,59 (duzentos e oitenta e três mil quatrocentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e nove centavos).
NOVO PRAZO DE EXECUÇÃO
INÍCIO: 12/05/2024. TÉRMINO: 10/06/2024.
NOVO VALOR GLOBAL: R$ 404.870,32 (quatrocentos e quatro mil oitocentos e setenta reais e trinta e dois centavos).
DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA:
• Funcional Programática: 02.061.1417.7542 - Ampliação da Infraestrutura Física do Poder Judiciário - 1º Grau
• Elemento de despesa: 449051
• Fonte: 01 759 0000 18 / 02 759 0000 18 / 01 500 0000 01
DATA DA ASSINATURA: 04/03/2024. FORO: Belém/PA.
RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA: Vicente de Paula Barbosa Marques Júnior – Secretário de Administração.
ORDENADOR RESPONSÁVEL: Miguel Lucivaldo Alves Santos – Secretário de Planejamento e Finanças do TJPA.

Protocolo: 1051322

AVISO DE LICITAÇÃO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 075/TJPA/2023
REPUBLICAÇÃO
O objeto do presente pregão eletrônico é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO COM INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DETECTORES DE METAIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS INSTALAÇÕES PREDIAIS DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA, CONFORME QUANTIDADES, CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS DESTE INSTRUMENTO., SESSÃO PÚBLICA: 01/04/2024, às 09h00min, horário de Brasília, no endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br. UASG do TJ/PA: 925942. Edital disponível em: www.gov.br/compras/pt-br e www.tjpa.jus.br. Informações pelo telefone (91) 3205-3206, ou e-mail licitacao@tjpa.jus.br. Belém, 13 de março de 2023. Serviço de Licitação do TJPA.

Protocolo: 1051076

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA	PROCESSO	COMARCA/DEPARTAMENTO	SUPRIDO	FINALIDADE	ELEMENTO DE DESPESA					TOTAL	PERIODO DE APLICAÇÃO		PRESTAR CONTAS ATÉ
					Combustível	Consumo	Transp./ Locom.	Pessoa Fisica	Pessoa Juridica		DATA INICIAL	DATA FINAL	
					339030	339030	339033	339036	339039				
50	TJPA -PRO-2024/00106	ACARÁ	THIAGO DA SILVA MODESTO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.705,00	0,00	670,00	0,00	2.375,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
51	TJPA -PRO-2024/00107	AFUÁ	FRANCISCO FABIO PIRES BRAGA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	2.230,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
52	TJPA -PRO-2024/00108	ALMEIRIM	GABRIELE SANTOS DA SILVA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.855,00	0,00	820,00	0,00	2.675,00	19/02/24	30/04/24	15/05/24
53	TJPA -PRO-2024/00109	ANAJÁS	MANOEL DE DEUS ALCANTARA PEREIRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	2.230,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
54	TJPA -PRO-2024/00110	ANAPU	LINDALBERTO DE JESUS ANTEIRO	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.970,00	0,00	0,00	740,00	3.710,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
55	TJPA -PRO-2024/00111	AUGUSTO CORRÊA	EULA DIONNE ALENCAR ALVES	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.850,00	0,00	730,00	0,00	2.580,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
56	TJPA -PRO-2024/00112	AURORA DO PARÁ	FRANCISCO ELVIS PRESLEY DOS SANTOS SOUSA TOSCANO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.485,00	0,00	450,00	0,00	1.935,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
57	TJPA -PRO-2024/00113	BAIÃO	ROSINALDO ARNAUD BORGES	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.080,00	0,00	295,00	0,00	2.375,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
58	TJPA -PRO-2024/00114	BONITO	DANIELLE OLIVEIRA DE SÁ	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	2.230,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
59	TJPA -PRO-2024/00115	BRASIL NOVO	HIAGO VICENTE TENORIO RIBEIRO	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.230,00	0,00	1.720,00	0,00	3.950,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
60	TJPA -PRO-2024/00116	BREU BRANCO	DAMORIÊ LIMA DE SOUSA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.705,00	0,00	670,00	0,00	2.375,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
61	TJPA -PRO-2024/00117	BUJARU	NAZARE COSTA BESSA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	2.230,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
62	TJPA -PRO-2024/00118	CACHOEIRA DO ARARI	SYDINEY MAXIMILIANO MORAES DE SOUZA	1º QUADRIMESTRE	630,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	2.860,00	09/02/24	30/04/24	15/05/24
63	TJPA -PRO-2024/00119	CAPITÃO-POÇO	RAIMUNDO NONATO ALVES FAVACHO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.930,00	0,00	0,00	890,00	2.820,00	09/02/24	30/04/24	15/05/24
64	TJPA -PRO-2024/00120	CHAVES	ROSYHANNE DE MATOS FAVACHO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.190,00	0,00	1.040,00	0,00	2.230,00	09/02/24	30/04/24	15/05/24
65	TJPA -PRO-2024/00121	CONCÓRDIA DO PARÁ	ALEXANDRE GONÇALVES DA SILVA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	2.230,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
66	TJPA -PRO-2024/00122	CURIONÓPOLIS	ADONES DE SOUSA ANDRADE	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.525,00	0,00	595,00	595,00	3.715,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
67	TJPA -PRO-2024/00123	CURRALINHO	VITOR JOSE GONCALVES DIAS FILHO	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.055,00	0,00	320,00	0,00	2.375,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
68	TJPA -PRO-2024/00124	DOM ELISEU	RAIMUNDO MIRANDA TEIXEIRA MENDES NETO	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.360,00	0,00	1.325,00	0,00	3.685,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
69	TJPA -PRO-2024/00125	ELDORADO DOS CARAJÁS	JOSUE VIEIRA COSTA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.510,00	0,00	970,00	0,00	2.480,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
70	TJPA -PRO-2024/00126	FARO	BRUNEY NASCIMENTO REIS	1º QUADRIMESTRE	2.100,00	2.175,00	0,00	885,00	0,00	5.160,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
71	TJPA -PRO-2024/00127	GARRAFÃO DO NORTE	MELINA PINTO DE SOUZA CALDEIRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.705,00	0,00	670,00	0,00	2.375,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
72	TJPA -PRO-2024/00128	GOIANÉSIA DO PARÁ	ICLENILDO MARCIO SANTOS RIBEIRO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.725,00	0,00	0,00	505,00	2.230,00	19/02/24	30/04/24	15/05/24
73	TJPA -PRO-2024/00129	GURUPÁ	ANTONIO LAUREANO DINIZ NETO	1º QUADRIMESTRE	2.745,00	1.635,00	0,00	1.190,00	0,00	5.570,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
74	TJPA -PRO-2024/00130	INHANGAPI	JAILTON PADILHA DO VALE JUNIOR	1º QUADRIMESTRE	0,00	890,00	0,00	595,00	0,00	1.485,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
75	TJPA -PRO-2024/00131	IPIXUNA DO PARÁ	ORLENE RAFAELA SANTOS RODRIGUES	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.270,00	0,00	0,00	0,00	3.270,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
76	TJPA -PRO-2024/00132	IRITUIA	JOSE RONILSON ASSUNCAO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.190,00	0,00	1.190,00	0,00	2.380,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
77	TJPA -PRO-2024/00133	ITUPIRANGA	JAIR FRANCISCO VIEIRA AGUIRRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.930,00	0,00	890,00	0,00	2.820,00	09/02/24	30/04/24	15/05/24
78	TJPA -PRO-2024/00134	JACAREACANGA	ANTONIO RAILSON SILVA FELIX	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.875,00	0,00	0,00	0,00	3.875,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
79	TJPA -PRO-2024/00135	JACUNDÁ	ELIZIANE LIMA GONÇALVES	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.930,00	0,00	890,00	0,00	2.820,00	09/02/24	30/04/24	15/05/24
80	TJPA -PRO-2024/00136	JURUTI	TIAGO HENRIQUE LEMOS DE ARAUJO	1º QUADRIMESTRE	0,00	890,00	0,00	595,00	0,00	1.485,00	19/02/24	30/04/24	15/05/24
81	TJPA -PRO-2024/00137	LIMOEIRO DO AJURU	LISMAR QUEIROZ CARDOSO JUNIOR	1º QUADRIMESTRE	2.990,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	5.220,00	09/02/24	30/04/24	15/05/24
82	TJPA -PRO-2024/00139	MEDICILÂNDIA	MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA LOBO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.270,00	0,00	215,00	1.120,00	2.605,00	09/02/24	30/04/24	15/05/24
83	TJPA -PRO-2024/00140	MELGAÇO	ALAILTON CAVALCANTE FEITOSA	1º QUADRIMESTRE	200,00	815,00	0,00	375,00	0,00	1.390,00	09/02/24	30/04/24	15/05/24
84	TJPA -PRO-2024/00141	MOCAJUBA	DANIEL FERNANDO CARDOSO PAES	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.755,00	0,00	1.800,00	0,00	3.555,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
85	TJPA -PRO-2024/00142	NOVA TIMBOTEUA	NEYLA ROSY FREIRE DE SOUZA	1º QUADRIMESTRE	250,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	2.480,00	09/02/24	30/04/24	15/05/24

86	TJPA -PRO-2024/00143	NOVO REPARTIMENTO	ADONIS VIEIRA DA SILVA	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.455,00	0,00	0,00	1.485,00	3.940,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
87	TJPA -PRO-2024/00145	OEIRAS DO PARÁ	ROSA MARIA CARDOSO DA SILVA	1º QUADRIMESTRE	600,00	970,00	295,00	970,00	0,00	2.835,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
88	TJPA -PRO-2024/00146	OURÉM	CARLOS ALEXANDRE DUARTE LOPES	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.705,00	0,00	670,00	0,00	2.375,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
89	TJPA -PRO-2024/00147	OURILÂNDIA DO NORTE	DIONATAS CAMPOS TEIXEIRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.825,00	0,00	670,00	480,00	3.975,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
90	TJPA -PRO-2024/00149	PACAJÁ	ARTUR MARQUES DO REGO MONTEIRO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.410,00	0,00	815,00	375,00	2.600,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
91	TJPA -PRO-2024/00150	PEIXE-BOI	WILLANEA RAIMUNDA DA SILVA E SILVA	1º QUADRIMESTRE	255,00	1.485,00	0,00	595,00	0,00	2.335,00	09/02/24	30/04/24	15/05/24
92	TJPA -PRO-2024/00151	PORTEL	LUCIVALDO RODRIGUES MOREIRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.705,00	0,00	740,00	0,00	2.445,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
93	TJPA -PRO-2024/00152	PORTO DE MOZ	ROMULO ALVES FERREIRA SANTOS	1º QUADRIMESTRE	0,00	970,00	0,00	1.190,00	0,00	2.160,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
94	TJPA -PRO-2024/00153	PRAINHA	ELLEN MARIA CAMPOS DA SILVA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.485,00	0,00	295,00	0,00	1.780,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
95	TJPA -PRO-2024/00154	PRIMAVERA	CLAUDIO DE BARROS PEIXOTO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.205,00	0,00	560,00	0,00	1.765,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
96	TJPA -PRO-2024/00155	RURÓPOLIS	CARLA CRISTINA MARIALVA CAMARGO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.860,00	0,00	375,00	0,00	2.235,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
97	TJPA -PRO-2024/00156	SALVATERRA	MIGUEL KLESER GOMES PANTOJA	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.075,00	0,00	1.335,00	0,00	3.410,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
98	TJPA -PRO-2024/00157	SANTA LUZIA DO PARÁ	ALACY PENA DE SOUSA	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.080,00	0,00	1.190,00	0,00	3.270,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
99	TJPA -PRO-2024/00158	SANTA MARIA DO PARÁ	CARLOS RODRIGUES DA SILVA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.705,00	0,00	670,00	0,00	2.375,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
100	TJPA -PRO-2024/00159	SANTANA DO ARAGUAIA	LUIZ CARLOS SANTOS DA SILVA	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.490,00	0,00	635,00	1.930,00	6.055,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
101	TJPA -PRO-2024/00160	SANTARÉM NOVO	LUANA DOS REIS SOUSA	1º QUADRIMESTRE	920,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	3.150,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
102	TJPA -PRO-2024/00161	SANTO ANTONIO DO TAUÁ	ROBERTA CORDEIRO GAMA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	2.230,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
103	TJPA -PRO-2024/00162	SÃO CAETANO DE ODIVELAS	DENISE ELEM MARTINS RENTE PEREIRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.850,00	0,00	730,00	0,00	2.580,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
104	TJPA -PRO-2024/00163	SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA	MARLENISE MENDES DA SILVA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.940,00	0,00	595,00	295,00	2.830,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
105	TJPA -PRO-2024/00164	SÃO DOMINGOS DO CAPIM	DIONISIO DE MELO SOARES	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.705,00	0,00	670,00	0,00	2.375,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
106	TJPA -PRO-2024/00165	SÃO FÉLIX DO XINGU	KEISON SALES OLIVEIRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.230,00	0,00	0,00	0,00	2.230,00	29/02/24	30/04/24	15/05/24
107	TJPA -PRO-2024/00166	SÃO FRANCISCO DO PARÁ	FRANCISCO ROQUE GUERREIRO DE OLIVEIRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	2.230,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
108	TJPA -PRO-2024/00167	SÃO GERALDO DO ARAGUAIA	MARIA APARECIDA PEREIRA DE BRITO	1º QUADRIMESTRE	0,00	970,00	0,00	1.040,00	375,00	2.385,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
109	TJPA -PRO-2024/00168	SÃO JOÃO DO ARAGUAIA	GUSTAVO SILVA PACHECO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.410,00	0,00	815,00	0,00	2.225,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
110	TJPA -PRO-2024/00169	SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA	LEANDRO VICENZO SILVA CONSENTINO	1º QUADRIMESTRE	600,00	1.705,00	0,00	670,00	0,00	2.975,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
111	TJPA -PRO-2024/00170	SENADOR JOSÉ PORFÍRIO	JOSE EDILSON DE OLIVEIRA	1º QUADRIMESTRE	1.520,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	3.750,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
112	TJPA -PRO-2024/00171	TERRA SANTA	FLAVIO BEZERRA DE ABREU	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.705,00	0,00	670,00	0,00	2.375,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
113	TJPA -PRO-2024/00172	ULIANÓPOLIS	FRANCISCO JOSINALDO LEANDRO BEZERRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.190,00	0,00	1.190,00	0,00	2.380,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
114	TJPA -PRO-2024/00173	URUARÁ	LUIZ AFONSO DOS SANTOS	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.780,00	0,00	815,00	0,00	2.595,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
115	TJPA -PRO-2024/00174	VITÓRIA DO XINGU	LANE DUARTE GAMA DOS SANTOS	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.705,00	0,00	670,00	0,00	2.375,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
116	TJPA -PRO-2024/00175	ABAETETUBA	CARLA CRISTINA CABRAL ALVES	1º QUADRIMESTRE	0,00	4.455,00	0,00	2.525,00	1.040,00	8.020,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
117	TJPA -PRO-2024/00176	ALENQUER	MARIA ALICE CARIPUNA DOS SANTOS	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.705,00	0,00	1.040,00	515,00	3.260,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
118	TJPA -PRO-2024/00177	ALTAMIRA	GALDINO RODRIGUES NETO	1º QUADRIMESTRE	0,00	9.650,00	0,00	3.510,00	2.840,00	16.000,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
119	TJPA -PRO-2024/00178	ANANINDEUA	CARLOS MAGNO GOMES DE OLIVEIRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	13.900,00	0,00	1.050,00	1.050,00	16.000,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
120	TJPA -PRO-2024/00179	BARCARENA	RENAN FARIAS MONTEIRO	1º QUADRIMESTRE	0,00	5.945,00	0,00	0,00	1.635,00	7.580,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
121	TJPA -PRO-2024/00180	BENEVIDES	CAROLINA AMARAL VILHENA BARBOSA	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.715,00	0,00	1.780,00	0,00	5.495,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
122	TJPA -PRO-2024/00181	BRAGANÇA	VIVIANI MONTEIRO PINHEIRO	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.515,00	0,00	1.685,00	0,00	5.200,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
123	TJPA -PRO-2024/00182	BREVES	LEIA SANTOS MARTINS	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.375,00	0,00	1.190,00	0,00	3.565,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
124	TJPA -PRO-2024/00183	CAMETÁ	ILEIZA COHEN E SILVA	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.750,00	0,00	1.635,00	0,00	4.385,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
125	TJPA -PRO-2024/00184	CANAÃ DOS CARAJÁS	ANDERSON ALBERTO SILVA DE OLIVEIRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	4.520,00	0,00	935,00	935,00	6.390,00	23/02/24	30/04/24	15/05/24
126	TJPA -PRO-2024/00185	CAPANEMA	BEATRIZ ERICA PANATO	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.595,00	0,00	1.485,00	670,00	4.750,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24

127	TJPA -PRO-2024/00186	CASTANHAL	DANIELLE VALADARES DE OLIVEIRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	8.720,00	0,00	2.585,00	580,00	11.885,00	07/03/24	30/04/24	15/05/24
128	TJPA -PRO-2024/00187	CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA	RENILDO ALVES DOS SANTOS	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.295,00	0,00	945,00	465,00	4.705,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
129	TJPA -PRO-2024/00188	CURUÇÁ	DIOGO ALFREDO BARROS PINHEIRO	1º QUADRIMESTRE	510,00	3.785,00	0,00	2.300,00	0,00	6.595,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
130	TJPA -PRO-2024/00189	IGARAPÉ-AÇU	ERON RIBEIRO DOS SANTOS	1º QUADRIMESTRE	620,00	1.930,00	0,00	295,00	445,00	3.290,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
131	TJPA -PRO-2024/00190	IGARAPÉ-MIRI	TAISE CELESTE NERY LOPES	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.825,00	0,00	1.190,00	0,00	4.015,00	20/02/24	30/04/24	15/05/24
132	TJPA -PRO-2024/00191	ITAITUBA	IVAN DE SOUSA MOURA	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.940,00	0,00	1.410,00	2.595,00	7.945,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
133	TJPA -PRO-2024/00192	MÃE DO RIO	ADEMARIO SILVA DE JESUS	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.705,00	0,00	1.110,00	595,00	3.410,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
134	TJPA -PRO-2024/00193	MARABÁ	JOSIAS ALVES DA SILVA	1º QUADRIMESTRE	0,00	12.245,00	0,00	0,00	5.140,00	17.385,00	01/03/24	30/04/24	15/05/24
135	TJPA -PRO-2024/00194	MARACANÃ	MARIA OLINDA BOAVENTURA DE BARROS	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.300,00	0,00	1.110,00	0,00	3.410,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
136	TJPA -PRO-2024/00195	MARAPANIM	JOSE WALDIR ALVES RODRIGUES	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.270,00	0,00	4.455,00	0,00	7.725,00	09/02/24	30/04/24	15/05/24
137	TJPA -PRO-2024/00196	MARITUBA	DEBORA GONÇALVES CHAVES	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.900,00	0,00	305,00	550,00	4.755,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
138	TJPA -PRO-2024/00197	MOJU	JOSE ROBERTO MAIA GORDO	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.155,00	0,00	1.190,00	595,00	3.940,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
139	TJPA -PRO-2024/00198	MONTE ALEGRE	BENEDITO RAGNO PIRES DA SILVA	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.375,00	0,00	1.485,00	595,00	4.455,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
140	TJPA -PRO-2024/00199	MUANÁ	JAILSON DE JESUS SOARES TAVARES	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.295,00	0,00	1.130,00	0,00	2.425,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
141	TJPA -PRO-2024/00200	NOVO PROGRESSO	RAIMUNDO BORGES DA COSTA	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.360,00	0,00	0,00	1.290,00	4.650,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
142	TJPA -PRO-2024/00201	ÓBIDOS	SALETE CARDOSO TENORIO PEDROSO	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.825,00	0,00	1.190,00	0,00	4.015,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
143	TJPA -PRO-2024/00202	ORIXIMINÁ	SILVIO JOSE PRINTES GOMES	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.565,00	0,00	0,00	0,00	3.565,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
144	TJPA -PRO-2024/00203	PARAGOMINAS	ANGELA MARIA DONATELLI DO NASCIMENTO	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.165,00	0,00	2.750,00	3.165,00	9.080,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
145	TJPA -PRO-2024/00204	PARAUAPEBAS	RICARDO DA COSTA DALTRO	1º QUADRIMESTRE	0,00	9.325,00	0,00	2.030,00	4.645,00	16.000,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
146	TJPA -PRO-2024/00205	PONTA DE PEDRAS	HELTON TAVARES MALATO	1º QUADRIMESTRE	1.710,00	1.485,00	0,00	890,00	0,00	4.085,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
147	TJPA -PRO-2024/00206	REDENÇÃO	MARISANGELA BARBOSA CARVALHO	1º QUADRIMESTRE	0,00	7.590,00	0,00	0,00	4.520,00	12.110,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
148	TJPA -PRO-2024/00207	RIO MARIA	JOÃO DE DEUS CARDOSO	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.260,00	0,00	595,00	375,00	3.230,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
149	TJPA -PRO-2024/00208	RONDON DO PARÁ	VALBER JOSE ALVES FERREIRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	4.460,00	0,00	0,00	0,00	4.460,00	07/02/24	30/04/24	15/05/24
150	TJPA -PRO-2024/00209	SALINÓPOLIS	RONALDO DA SILVA CASTRO	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.375,00	0,00	890,00	0,00	3.265,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
151	TJPA -PRO-2024/00210	SANTA IZABEL DO PARÁ	MARIA DO SOCORRO RUFINO GUEDES	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.120,00	0,00	2.375,00	0,00	5.495,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
152	TJPA -PRO-2024/00211	SANTARÉM	MARIA DE FATIMA BENTES DE SOUSA	1º QUADRIMESTRE	0,00	10.000,00	0,00	2.700,00	3.300,00	16.000,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
153	TJPA -PRO-2024/00212	SÃO MIGUEL DO GUAMÁ	ANA LUCIA OLIVEIRA DA FONSECA	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.375,00	0,00	1.040,00	595,00	4.010,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
154	TJPA -PRO-2024/00213	SOURE	EDUARDO TOME SANTOS SILVA	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.675,00	0,00	1.410,00	0,00	4.085,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
155	TJPA -PRO-2024/00214	TAILÂNDIA	JOSE MARIA DA ROCHA CORREA	1º QUADRIMESTRE	0,00	3.475,00	0,00	605,00	0,00	4.080,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
156	TJPA -PRO-2024/00215	TOMÉ-AÇU	HANNE KELLEN MONTEIRO CALIMAN MOURA	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.300,00	0,00	1.190,00	0,00	3.490,00	20/02/24	30/04/24	15/05/24
157	TJPA -PRO-2024/00216	TUCUMÃ	MANOEL VARGAS LUCINDO	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.750,00	0,00	3.715,00	1.040,00	7.505,00	15/02/24	30/04/24	15/05/24
158	TJPA -PRO-2024/00217	TUCURUÍ	MARCELUS CUNHA MOURA	1º QUADRIMESTRE	0,00	4.710,00	0,00	0,00	1.190,00	5.900,00	20/02/24	30/04/24	15/05/24
159	TJPA -PRO-2024/00218	VIGIA	RONALDO DA SILVA ARAUJO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.635,00	0,00	1.635,00	0,00	3.270,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
160	TJPA -PRO-2024/00219	VISEU	NATHALIA LUCIA MENDES AZEVEDO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	2.230,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
161	TJPA -PRO-2024/00220	XINGUARA	FLORIANO DIAS DE LIMA	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.745,00	0,00	1.690,00	645,00	5.080,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
162	TJPA -PRO-2024/00221	1ª VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE DA CAPITAL	JOSE CLAUBER SOUZA DOS SANTOS	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.485,00	0,00	0,00	0,00	1.485,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
163	TJPA -PRO-2024/00222	2ª VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE DA CAPITAL	ALINE OLIVEIRA BENTES	1º QUADRIMESTRE	0,00	595,00	0,00	0,00	890,00	1.485,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
164	TJPA -PRO-2024/00223	3ª VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE DA CAPITAL	RICARDO ALEX ABEN-ATHAR RODRIGUES	1º QUADRIMESTRE	0,00	890,00	0,00	0,00	595,00	1.485,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
165	TJPA -PRO-2024/00224	4ª VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE DA CAPITAL	MAURICIO LEAO DE ALMEIDA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.485,00	0,00	0,00	0,00	1.485,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
166	TJPA -PRO-2024/00225	VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE DE ICOARACI	SERGIO ANDRE SANTOS MORAES	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.485,00	0,00	0,00	0,00	1.485,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
168	TJPA -PRO-2024/00227	VARA DISTRITAL DE MOSQUEIRO	SYLVIO MAGNUS SILVA FERREIRA	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.230,00	0,00	1.040,00	0,00	3.270,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24

169	TJPA -PRO-2024/00228	JUIZADO ESPECIAL CIVEL E CRIMINAL DE ICOARACI	MARIANA FREITAS REBELO LUZ	1º QUADRIMESTRE	0,00	295,00	0,00	820,00	0,00	1.115,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
170	TJPA -PRO-2024/00229	JUIZADO ESPECIAL CIVEL E CRIMINAL DE MOSQUEIRO	CHRISTIAN ANDREI RIBEIRO MALTEZ	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.145,00	0,00	415,00	0,00	1.560,00	06/02/24	30/04/24	15/05/24
171	TJPA -PRO-2024/00231	JUIZADO ESPECIAL CIVEL E CRIMINAL DE ABAETETUBA	JOSE EDILSON MELO OLEASTRE	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.265,00	0,00	670,00	295,00	2.230,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
172	TJPA -PRO-2024/00232	JUIZADO ESPECIAL CIVEL E CRIMINAL DE BREVES	ANDREW MICHEL FERNANDES FREIRE	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.335,00	0,00	890,00	0,00	2.225,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
173	TJPA -PRO-2024/00233	JUIZADO ESP. CÍVEL E CRIM. DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA	WANGLES MARTINS DE CARVALHO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.640,00	0,00	0,00	580,00	2.220,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
174	TJPA -PRO-2024/00234	JUIZADO ESPECIAL CIVEL E CRIMINAL DE ITAITUBA	IVAN DE SOUSA MOURA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.485,00	0,00	375,00	375,00	2.235,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
175	TJPA -PRO-2024/00235	JUIZADO ESPECIAL CIVEL E CRIMINAL DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ	RODRIGO SOLEDADE FELIPE	1º QUADRIMESTRE	0,00	740,00	0,00	0,00	0,00	740,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
176	TJPA -PRO-2024/00236	JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DE SANTA BÁRBARA	ALINE LUCIA LEÃO LOBATO SALLES	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.635,00	0,00	595,00	0,00	2.230,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
177	TJPA -PRO-2024/00237	JUIZADO ESPECIAL CIVEL E CRIMINAL DE SANTA IZABEL DO PARÁ	MARIA DO SOCORRO RUFINO GUEDES	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.485,00	0,00	740,00	0,00	2.225,00	23/02/24	30/04/24	15/05/24
178	TJPA -PRO-2024/00238	JUIZADO ESPECIAL CÍVEL DE SANTARÉM	RAIMUNDO MARCIO PINTO DE JESUS	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.290,00	0,00	465,00	465,00	2.220,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
179	TJPA -PRO-2024/00239	JUIZADO ESPECIAL DE RELAÇÃO DE CONSUMO DE SANTARÉM	THIAGO ESBER SANT'ANNA	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.055,00	0,00	285,00	1.085,00	2.425,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
180	TJPA -PRO-2024/00240	CASTANHAL VARA AGRÁRIA	JOEL DOS SANTOS GOMES JUNIOR	1º QUADRIMESTRE	0,00	990,00	445,00	945,00	295,00	2.675,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
181	TJPA -PRO-2024/00241	MONTE DOURADO VARA DISTRITAL	JOSIMAR TAVARES BRITO	1º QUADRIMESTRE	0,00	1.335,00	0,00	740,00	0,00	2.075,00	08/02/24	30/04/24	15/05/24
182	TJPA -PRO-2024/00242	TERMO DE BAGRE	JOSE DA TRINDADE BORGES	1º QUADRIMESTRE	0,00	970,00	0,00	295,00	0,00	1.265,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
183	TJPA -PRO-2024/00243	TERMO DE COLARES	MANOEL AGAPITO MAIA FILHO	1º QUADRIMESTRE	0,00	595,00	0,00	445,00	0,00	1.040,00	16/02/24	30/04/24	15/05/24
185	TJPA -PRO-2024/00245	ESCOLA JUDICIAL DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ	CILENE BRITO ANCHIETA	1º QUADRIMESTRE	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	27/02/24	30/04/24	15/05/24
605	TJPA -PRO-2024/01127	FÓRUM DISTRITAL DE ICOARACI	EDMILSON DA COSTA TAVARES	1º QUADRIMESTRE	0,00	2.155,00	0,00	980,00	0,00	3.135,00	14/03/24	30/04/24	15/05/24

Protocolo: 1051093

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 021/2024/TJPA – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 76/2023/TJPA // TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ // Objeto: Registro de Preços para atender eventual aquisição de mobiliário de aço e de mdf, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no termo de referência, Anexo I do edital // Empresa: J.B.M.H. DISTRIBUIDORA DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS EIRELI, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 30.632.729/0001-41, com sede na cidade de Belém, Estado do Pará, à Passagem Resistência, nº 10, Marambaia, CEP: 66.623-305, Telefone: (91) 8033-3079/ 98165-2039, E-mail: jbmh.distribuidora@hotmail.com / Rubrica: 449052 // Vigência: 11/03/2024 à 11/03/2025 // Data da assinatura: 11/03/2024. // Responsável pela assinatura: VICENTE DE PAULA BARBOSA MARQUES JUNIOR – Secretário de Administração do TJPA.

Protocolo: 1051275

TRIBUNAIS DE CONTAS

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 41.827, DE 14 DE MARÇO DE 2024.

A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições estabelecidas pela PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO o que dispõe o Artigo 15, inciso I, da Lei nº 8.037, de 05-09-2014, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.722, de 08-09-2014;
CONSIDERANDO o disposto nos Artigos 08, 11 e 12, da Resolução nº 18.768/2015;
CONSIDERANDO o Parecer da Comissão Permanente de Avaliação e Desempenho, contido no Expediente nº 002234/2024,
RESOLVE:
HOMOLOGAR o resultado da Avaliação de Desempenho para a Progressão Funcional Horizontal por Merecimento, conforme tabela abaixo, elaborada pela Secretaria de Gestão de Pessoas:

Matrícula	Nome	ENQUADRAMENTO ATUAL			PROGRESSÃO HORIZONTAL POR MERECIMENTO			A contar de:
		Cargo atual	Cl	Nv	Cargo Enquadramento	Cl	Nv	
0101764	VANESSA GALVÃO DOS SANTOS	Auditor de Controle Externo - Educacional - TCE-CT-608	A	01	Auditor de Controle Externo - Educacional - TCE-CT-608	A	02	08-02-2024

ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051416

PORTARIA Nº 41.826 DE 14 DE MARÇO DE 2024.

A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições estabelecidas pela PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO o que dispõe o Artigo 15, inciso III (incluído pelo art. 3º, da Lei nº 8.938/2019, e anexo VIII), da Lei nº 8.037, de 05-09-2014;
CONSIDERANDO o Parecer da Comissão Permanente de Avaliação e Desempenho, contido no Expediente nº 004046/2023;

RESOLVE:
HOMOLOGAR o resultado da Progressão Funcional por Elevação de Nível Profissional, conforme tabela abaixo, elaborada pela Secretaria de Gestão de Pessoas:

Matrícula	Nome	ENQUADRAMENTO ATUAL			PROGRESSÃO POR ELEVAÇÃO DE NÍVEL PROFISSIONAL			A contar de:
		Cargo atual	Cl	Nv	Cargo Enquadramento	Cl	Nv	
0101079	DANILO ALMEIDA CARDOSO	Auditor de Controle Externo – Direito TCE-CT-603	C	02	Auditor de Controle Externo – Direito TCE-CT-603	D	01	09/03/2024

ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051420

PORTARIA Nº 41.820 DE 14 DE MARÇO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições estabelecidas pela PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO o que dispõe o Artigo 15, inciso III (incluído pelo art. 3º, da Lei nº 8.938/2019, e anexo VIII), da Lei nº 8.037, de 05-09-2014;
CONSIDERANDO o Parecer da Comissão Permanente de Avaliação e Desempenho, contido no Expediente nº 003290/2023;
R E S O L V E:
HOMOLOGAR o resultado da Progressão Funcional por Elevação de Nível Profissional, conforme tabela abaixo, elaborada pela Secretaria de Gestão de Pessoas:

Matrícula	Nome	ENQUADRAMENTO ATUAL			PROGRESSÃO POR ELEVAÇÃO DE NÍVEL PROFISSIONAL			A contar de:
		Cargo atual	Cl	Nv	Cargo Enquadramento	Cl	Nv	
0101085	MOSHE DAYAN SOUSA RIBEIRO	Auditor de Controle Externo – Analista de Sistemas TCE-CT-602	C	01	Auditor de Controle Externo – Analista de Sistemas TCE-CT-602	D	01	05/03/2024

ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051302

PORTARIA Nº 41.816, DE 13 DE MARÇO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições estabelecidas pela PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO o que dispõe o Artigo 15, inciso I, da Lei nº 8.037, de 05-09-2014, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.722, de 08-09-2014;
CONSIDERANDO o disposto nos Artigos 8, 11 e 12, da Resolução nº 18.768/2015;
CONSIDERANDO o Parecer nº 38/2024, da Comissão Permanente de Avaliação e Desempenho, anexo ao expediente eletrônico nº 004047/2024,
R E S O L V E:
HOMOLOGAR o resultado da Avaliação de Desempenho para a Progressão Funcional Horizontal por Antiguidade, conforme tabela abaixo, elaborada pela Secretaria de Gestão de Pessoas:

Matrícula	Nome	ENQUADRAMENTO ATUAL			PROGRESSÃO FUNCIONAL HORIZONTAL POR ANTIGUIDADE			A contar de:
		Cargo atual	Cl	Nv	Cargo Enquadramento	Cl	Nv	
0100238	DOUGLAS GABRIEL DOMINGUES JUNIOR	Auditor de Controle Externo - Analista de Sistemas TCE-CT-602	D	03	Auditor de Controle Externo - Analista de Sistemas TCE-CT-602	D	04	09-03-2024

ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051318

PORTARIA Nº 41.821 DE 14 DE MARÇO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições estabelecidas pela PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO o que dispõe o Artigo 15, inciso III (incluído pelo art. 3º, da Lei nº 8.938/2019, e anexo VIII), da Lei nº 8.037, de 05-09-2014;
CONSIDERANDO o Parecer da Comissão Permanente de Avaliação e Desempenho, contido no Expediente nº 003632/2023;
R E S O L V E:
HOMOLOGAR o resultado da Progressão Funcional por Elevação de Nível Profissional, conforme tabela abaixo, elaborada pela Secretaria de Gestão de Pessoas:

Matrícula	Nome	ENQUADRAMENTO ATUAL			PROGRESSÃO POR ELEVAÇÃO DE NÍVEL PROFISSIONAL			A contar de:
		Cargo atual	Cl	Nv	Cargo Enquadramento	Cl	Nv	
0101070	ANTONIO CARLOS SALES FERREIRA JUNIOR	Auditor de Controle Externo – Analista de Sistemas TCE-CT-602	C	01	Auditor de Controle Externo – Analista de Sistemas TCE-CT-602	D	01	04/03/2024

ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051305

PORTARIA Nº 41.818, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições estabelecidas pela PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO o que dispõe o Artigo 15, inciso I, da Lei nº 8.037, de 05-09-2014, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.722, de 08-09-2014;
CONSIDERANDO o disposto nos Artigos 8, 11 e 12, da Resolução nº 18.768/2015;
CONSIDERANDO o Parecer nº 39/2024, da Comissão Permanente de Avaliação e Desempenho, anexo ao expediente eletrônico nº 004046/2024,
R E S O L V E:
HOMOLOGAR o resultado da Avaliação de Desempenho para a Progressão Funcional Horizontal por Antiguidade, conforme tabela abaixo, elaborada pela Secretaria de Gestão de Pessoas:

Matrícula	Nome	ENQUADRAMENTO ATUAL			PROGRESSÃO FUNCIONAL HORIZONTAL POR ANTIGUIDADE			A contar de:
		Cargo atual	Cl	Nv	Cargo Enquadramento	Cl	Nv	
0101032	ANA LÚCIA SILVA DE ALENCAR	Auditor de Controle Externo - Ciências Contábeis- TCE-CT-603	C	01	Auditor de Controle Externo - Ciências Contábeis- TCE-CT-603	C	02	09-03-2024

ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051309

PORTARIA Nº 41.824, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições estabelecidas pela PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO o que dispõe o Artigo 15, inciso I, da Lei nº 8.037, de 05-09-2014, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.722, de 08-09-2014;
CONSIDERANDO o disposto nos Artigos 8, 11 e 12, da Resolução nº 18.768/2015;
CONSIDERANDO o Parecer nº 040/2024, da Comissão Permanente de Avaliação e Desempenho, anexo ao expediente eletrônico nº 004529/2024,
R E S O L V E:
HOMOLOGAR o resultado da Avaliação de Desempenho para a Progressão Funcional Horizontal por Antiguidade, conforme tabela abaixo, elaborada pela Secretaria de Gestão de Pessoas:

Matrícula	Nome	ENQUADRAMENTO ATUAL			PROGRESSÃO FUNCIONAL HORIZONTAL POR ANTIGUIDADE			A contar de:
		Cargo atual	Cl	Nv	Cargo Enquadramento	Cl	Nv	
0101170	KLEBER DA SILVA ALBUQUERQUE	Auditor de Controle Externo – Analista de Suporte – TCE-CT-602	C	01	Auditor de Controle Externo – Analista de Suporte – TCE-CT-602	C	02	11-03-2024

ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051325

PORTARIA Nº 41.825 DE 14 DE MARÇO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições estabelecidas pela PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO o que dispõe o Artigo 15, inciso III (incluído pelo art. 3º, da Lei nº 8.938/2019, e anexo VIII), da Lei nº 8.037, de 05-09-2014;
CONSIDERANDO o Parecer da Comissão Permanente de Avaliação e Desempenho, contido no Expediente nº 003519/2023;
R E S O L V E:
HOMOLOGAR o resultado da Progressão Funcional por Elevação de Nível Profissional, conforme tabela abaixo, elaborada pela Secretaria de Gestão de Pessoas:

Matrícula	Nome	ENQUADRAMENTO ATUAL			PROGRESSÃO POR ELEVAÇÃO DE NÍVEL PROFISSIONAL			A contar de:
		Cargo atual	Cl	Nv	Cargo Enquadramento	Cl	Nv	
0101073	DÉBORA BARROS COELHO NETO DUARTE	Auditor de Controle Externo –Ciências Contábeis- TCE-CT-603	C	01	Auditor de Controle Externo –Ciências Contábeis- TCE-CT-603	D	01	11/03/2024

ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051339

PORTARIA Nº 41.822 DE 14 DE MARÇO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições estabelecidas pela PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO o que dispõe o Artigo 15, inciso III (incluído pelo art. 3º, da Lei nº 8.938/2019, e anexo VIII), da Lei nº 8.037, de 05-09-2014;
CONSIDERANDO o Parecer da Comissão Permanente de Avaliação e Desempenho, contido no Expediente nº 003614/2023;
R E S O L V E:
HOMOLOGAR o resultado da Progressão Funcional por Elevação de Nível Profissional, conforme tabela abaixo, elaborada pela Secretaria de Gestão de Pessoas:

Matrícula	Nome	ENQUADRAMENTO ATUAL			PROGRESSÃO POR ELEVAÇÃO DE NÍVEL PROFISSIONAL			A contar de:
		Cargo atual	Cl	Nv	Cargo Enquadramento	Cl	Nv	
0101078	RODRIGO ALMEIDA SOARES	Auditor de Controle Externo –Ciências Contábeis- TCE-CT-603	C	01	Auditor de Controle Externo –Ciências Contábeis- TCE-CT-603	D	01	10/03/2024

ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051350

PORTARIA Nº 41.823 DE 14 DE MARÇO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições estabelecidas pela PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO o que dispõe o Artigo 15, inciso III (incluído pelo art. 3º, da Lei nº 8.938/2019, e anexo VIII), da Lei nº 8.037, de 05-09-2014;
CONSIDERANDO o Parecer da Comissão Permanente de Avaliação e Desempenho, contido no Expediente nº 003657/2023;
R E S O L V E:
HOMOLOGAR o resultado da Progressão Funcional por Elevação de Nível Profissional, conforme tabela abaixo, elaborada pela Secretaria de Gestão de Pessoas:

Matrícula	Nome	ENQUADRAMENTO ATUAL			PROGRESSÃO POR ELEVAÇÃO DE NÍVEL PROFISSIONAL			A contar de:
		Cargo atual	Cl	Nv	Cargo Enquadramento	Cl	Nv	
0101115	RENATO RIBEIRO MARTINS CAL	Auditor de Controle Externo –Direito- TCE-CT-603	C	01	Auditor de Controle Externo –Direito- TCE-CT-603	D	01	10/03/2024

ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051355

PORTARIA Nº 41.819, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições estabelecidas pela PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO o que dispõe o Artigo 15, inciso I, da Lei nº 8.037, de 05-09-2014, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.722, de 08-09-2014;
CONSIDERANDO o disposto nos Artigos 8, 11 e 12, da Resolução nº 18.768/2015;
CONSIDERANDO o Parecer nº 37/2024, da Comissão Permanente de Avaliação e Desempenho, anexo ao expediente eletrônico nº 004381/2024,
R E S O L V E:
HOMOLOGAR o resultado da Avaliação de Desempenho para a Progressão Funcional Horizontal por Antiguidade, conforme tabela abaixo, elaborada pela Secretaria de Gestão de Pessoas:

Matrícula	Nome	ENQUADRAMENTO ATUAL			PROGRESSÃO FUNCIONAL HORIZONTAL POR ANTIGUIDADE			A contar de:
		Cargo atual	Cl	Nv	Cargo Enquadramento	Cl	Nv	
0101713	EDUARDO LIMA PADUA	Auditor de Controle Externo - Administrativo -Odontologia- TCE-CT-607	A	01	Auditor de Controle Externo - Administrativo -Odontologia- TCE-CT-607	A	02	05-03-2024

ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051362

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 41.817, DE 14 DE MARÇO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições de acordo com a PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO os termos da Licença Médica do TCE nº 163/2024, de 12-03-2024, protocolizado sob o Expediente nº 004498/2024,
R E S O L V E:
CONCEDER à servidora SUANY CAMPOS FREITAS MACEDO, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0101782, 03 (três) dias de Licença para Tratamento de Saúde, nos termos do artigo 81 da Lei nº 5.810/94, no período de 03 a 05-03-2024.
ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051298

PORTARIA Nº 41.810, DE 13 DE MARÇO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições de acordo com a PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO os termos da Licença Médica do TCE nº 141/2024, de 11-03-2024, protocolizado sob o Expediente nº 004443/2024,
R E S O L V E:
CONCEDER ao servidor ANDERSON DE OLIVEIRA MONTE, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0101773, 03 (três) dias de Licença Saúde, nos termos do artigo 81 da Lei nº 5.810/94, no período de 26- a 28-02-2024.
ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051294

PORTARIA Nº 41.764, DE 12 DE MARÇO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições de acordo com a PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO os termos da Licença Médica do TCE nº 127/2024, de 06-03-2024, protocolizado sob o Expediente nº 004104/2024,
R E S O L V E:
CONCEDER à servidora MÁRCIA BASTOS NAIF DAIBES, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0695335, 12 (doze) dias de Licença para Acompanhar Pessoa da Família, nos termos do artigo 85 da Lei nº 5.810/94, no período de 19-02 a 01-03-2024.
ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051290

PORTARIA Nº 41.809, DE 13 DE MARÇO DE 2024.
A Secretária de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições de acordo com a PORTARIA nº 40.211/2023, e,
CONSIDERANDO os termos da Licença Médica do TCE nº 140/2024, de 11-03-2024, protocolizado sob o Expediente nº 004437/2024,
R E S O L V E:
CONCEDER à servidora ANA CRISTINA CASTELO BRANCO IUDICE, Assessor Técnico de Controle Externo, matrícula nº 0100232, 02 (dois) dias de Licença Saúde em Prorrogação, nos termos do artigo 83 da Lei nº 5.810/94, no período de 08 a 09-02-2024.
ALICE CRISTINA DA COSTA LOUREIRO
Secretária de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1051292

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 41.812, DE 12 DE MARÇO DE 2024.
A Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
CONSIDERANDO o Expediente nº 004322/2024,
R E S O L V E:
DESIGNAR o servidor DIEGO ASSUNÇÃO BORGES, Assessor Especial I, matrícula n° 0100928, para exercer em substituição o cargo em comissão de Chefe da Assessoria de Cerimonial e Relações Institucionais, durante o impedimento da titular, DIONE CÉLIA GUIMARÃES, no período de 14 a 25-03-2024.
ROSA EGÍDIA CRISPINO CALHEIROS LOPES
Presidente

Protocolo: 1051333

DIÁRIA

PORTARIA Nº 41.722, DE 13 DE MARÇO DE 2024.
O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,
CONSIDERANDO a Resolução nº 19.612/2024;
CONSIDERANDO o Memorando nº 023/2024-ACRI, protocolizado sob o Expediente nº 004118/2024,
R E S O L V E:
DESIGNAR a Conselheira Presidente ROSA EGÍDIA CRISPINO CALHEIROS LOPES, matrícula nº 0101359, para participar do "V Congresso Internacional de Controle Público e Luta Contra a Corrupção", concedendo-lhe 09 (nove) diárias, no período de 14 a 25-03-2024.
FERNANDO DE CASTRO RIBEIRO
Conselheiro Vice-Presidente no exercício da Presidência

Protocolo: 1051106

OUTRAS MATÉRIAS

NOTIFICAÇÃO DE JULGAMENTO
De ordem da Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, Cons.ª ROSA EGÍDIA CRISPINO CALHEIROS LOPES, notifico o Senhor DIEGO MERCES DE BARROS (CPF: ***.302.392-**), de que no dia 19.03.2024, às 08h30min, será julgado o Processo TC/524041/2018, que trata da Tomada de Contas Especial, referente ao Art. 149, IV do Regimento Interno, tendo como Relator o Exmo. Cons.º Odilon Inácio Teixeira.
Informo que, conforme disposição contida no Art. 177, §§ 2º e 3º do Regimento Interno do TCE-PA, o(a) interessado(a) poderá produzir Sustentação Oral, de forma presencial, por ocasião da realização do referido julgamento.
Para produção de sustentação oral por videoconferência, o(a) interessado(a), em até 2 (dois) dias úteis antes do início da sessão, deverá preencher o formulário "Requerimento de Sustentação Oral" disponibilizado no Portal do TCE-PA, no endereço abaixo e observar as disposições contidas § 5º do art. 261 do Regimento Interno.
https://tcepa.tc.br/apresentacao-e-tce-portal
Para orientações, ligar (91) 98165-4014 ou (91) 3210-0824.
JOSE TUFFI SALIM JUNIOR
Secretário-Geral

Protocolo: 1051277

MINISTÉRIO PÚBLICO

MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA N° 120/2024/MPC/PA
A Secretária do Ministério Público de Contas do Estado, no uso das atribuições delegadas pela PORTARIA nº 030/2023-MPC/PA, de 23/01/2023,
CONSIDERANDO tudo o que consta do Processo PAE nº 2024/284555;
RESOLVE:
Art. 1º Revogar a PORTARIA nº 145/2023/MPC/PA.
Art. 2º Designar o servidor DANIEL FERNANDES DA SILVA LEITÃO, ocupante do cargo em comissão de Assessor Ministerial, matrícula nº 200230, para exercer o encargo de substituto automático da Chefe de Gabinete da 7ª Procuradoria de Contas, até ulterior deliberação, respondendo pelas atribuições do referido cargo durante as férias, licenças e demais afastamentos legais do titular.
Art. 3º Esta PORTARIA entra em vigor na data da sua publicação.
Belém/PA, 14 de março de 2024.
Assinado eletronicamente
CLÁUDIA GUERREIRO SALAME
Secretária

Protocolo: 1051274

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA N° 28/2024/SGCC/DACC/MPC/PA
(PAE 2024/297225)
Altera fiscais de Contrato Administrativo
A Secretária, no uso de suas atribuições legais concedidas pela PORTARIA nº 315/2023/MPC-PA,
CONSIDERANDO que a fiscalização e execução dos contratos administrativos deve ser acompanhada por representante da Administração especialmente designado, a teor do que dispõe o art. 67 §§ 1° e 2°, da Lei Federal n° 8.666/93 e o art. 12 ao art. 17 da PORTARIA nº 468/2022/MPC-PA.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a(o) servidor(a) GILMAR CARNEIRO GOMES, matrícula nº 200261, no seu impedimento, a(o) servidor(a) GIOYA KARINA CATETE BRASIL, matrícula nº 200194 para exercerem a atribuição de Fiscal do Contrato nº 07/2023/MPC-PA, firmado entre este Ministério Público de Contas do Estado do Pará (CNPJ 05.054.978/0001/50) e Norte Turismo Ltda (CNPJ 05.570.254/0001-69), para contratação de serviços de agenciamento de viagens.
Art. 2º São atribuições do fiscal, além de outras eventualmente especificadas em lei, contrato ou instrumento congênere:
I) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
II) Fiscalizar o cumprimento, pela contratada, das normas, objeto e cláusulas contratuais;
III) Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, reportando ao gestor aquelas que demandem sua intervenção;
IV) Verificar, durante toda a vigência do contrato, se a contratada mantém as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação, providenciando, quando for o caso, a atualização das certidões e juntando-as ao processo;
V) Confrontar se o valor a ser pago mensalmente à contratada está em conformidade com o valor estabelecido no termo contratual, atestando a

fatura de pagamento apenas quando não houver nenhuma documentação a ser regularizada;
VI) Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade, informando ao gestor a iminência de seu término;
VII) Sugerir, quando cabível, a prorrogação da vigência do contrato, em se tratando de serviço de natureza continuada.
Art. 3º As determinações que ultrapassem às atribuições do fiscal deverão ser solicitadas à Secretaria do MPC/PA, em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários com vista ao estrito cumprimento da execução do contrato.
Art. 4º As atribuições do fiscal serão complementares às do cargo que os servidores ora designados ocupam no MPC/PA.
Art. 5º Esta PORTARIA entra em vigor na data da sua publicação.
Art. 6º Fica revogada a PORTARIA nº 08/2023/SGCC/DACC/MPC-PA.
Belém/PA, 14 de março de 2024.
Cláudia Guerreiro Salame
Secretária

Protocolo: 1051442

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

EXTRATO DO TERMO DE INEXIGIBILIDADE
Nº DA INEXIGIBILIDADE: 01/2024-MPC/PA
PROCESSO Nº: 2024/145421
PARTES: INFOCO RH LTDA, CNPJ nº 44.825.501/0001-82 e Ministério Público de Contas do Estado do Pará, CNPJ nº 05.054.978/0001-50.
OBJETO: Despesa com a realização de 02 (duas) inscrições no curso de capacitação MASTERCLASS GESTÃO POR COMPETÊNCIAS, formato presencial a ser realizado em Curitiba/PR, no período de 25 a 26 de março de 2024.
VALOR: R$ 5.800,00,00 (cinco mil e oitocentos reais)
FUNDAMENTO LEGAL: artigo 74, inciso III, alínea f, da Lei Federal 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 13/03/2024
RESPONSÁVEL: Cláudia Guerreiro Salame – Secretária.
*Republicado por ter saído com incorreção no DOE nº 35.746, de 14/03/2024 (Protocolo 1050856)

Protocolo: 1051213

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO
Núm. do Termo aditivo: 2º
Núm. do Contrato: 116/2023-MP/PA.
Partes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa DIAMOND SERVIÇOS DE LIMPEZA E MÃO DE OBRA LTDA.
Objeto do Contrato: Prestação de serviços continuados de recepcionista, por pessoa jurídica, com fornecimento de mão de obra uniformizada na Promotoria de Justiça de Maracanã.
Justificativa do Aditamento: Prorrogação do prazo de vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei nº 8.666/1993 c/c Cláusula Décima Terceira do instrumento contratual.
Data de Assinatura: 12/03/2024
Vigência do Aditamento: 02/09/2024 a 01/09/2025.
Dotação Orçamentária: Programa de Trabalho: 12101.03.091.1494.8758.
Natureza de Despesa: 339037. Fonte de Recursos: 01 500 0000 01.
Ordenador Responsável: Dr. César Bechara Nader Mattar Júnior, Procurador Geral de Justiça.

Protocolo: 1051072

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO
Núm. do Termo aditivo: 3º
Núm. do Contrato: 172/2022-MP/PA.
Partes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa DIAMOND SERVIÇOS DE LIMPEZA E MÃO DE OBRA LTDA.
Objeto do Contrato: Prestação de serviços continuados de recepcionista e telefonista, por pessoa jurídica, com fornecimento de mão de obra uniformizada nas Promotorias de Justiça de Ananindeua e Marituba.
Justificativa do Aditamento: Prorrogação do prazo de vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei nº 8.666/1993 c/c Cláusula Décima Terceira do instrumento contratual.
Data de Assinatura: 12/03/2024
Vigência do Aditamento: 04/10/2024 a 03/10/2025.
Dotação Orçamentária: Programa de Trabalho: 12101.03.091.1494.8758.
Natureza da Despesa: 339037. Fontes de Recursos: 01 500 0000 01.
Ordenador Responsável: Dr. César Bechara Nader Mattar Júnior, Procurador Geral de Justiça.

Protocolo: 1051073

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO
Núm. do Termo aditivo: 3º
Núm. do Contrato: 173/2022-MP/PA.
Partes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa DIAMOND SERVIÇOS DE LIMPEZA E MÃO DE OBRA LTDA.
Objeto do Contrato: Prestação de serviços continuados de recepcionista e telefonista, por pessoa jurídica, com fornecimento de mão de obra uniformizada na Promotoria de Justiça de Redenção.
Justificativa do Aditamento: Prorrogação do prazo de vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei nº 8.666/1993 c/c Cláusula Décima Terceira do instrumento contratual.
Data de Assinatura: 12/03/2024
Vigência do Aditamento: 04/10/2024 a 03/10/2025.
Dotação Orçamentária: Programa de Trabalho: 12101.03.091.1494.8758.
Natureza da Despesa: 339037. Fontes: 01 500 0000 01.
Ordenador Responsável: Dr. César Bechara Nader Mattar Júnior, Procurador Geral de Justiça.

Protocolo: 1051074

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO
Núm. do Termo aditivo: 4º
Núm. do Contrato: 153/2022-MP/PA.
Partes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa DIAMOND SERVIÇOS DE LIMPEZA E MÃO DE OBRA LTDA.
Objeto do Contrato: Prestação de serviços continuados de recepcionista e telefonista, por pessoa jurídica, com fornecimento de mão de obra uniformizada na Promotoria de Justiça de Marabá.
Justificativa do Aditamento: Prorrogação do prazo de vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei nº 8.666/1993 c/c Cláusula Décima Terceira do instrumento contratual.
Data de Assinatura: 12/03/2024
Vigência do Aditamento: 03/09/2024 a 02/09/2025.
Dotação Orçamentária: Programa de Trabalho: 12101.03.091.1494.8758.
Natureza de Despesa: 339037. Fonte de Recursos: 01 500 0000 01.
Ordenador Responsável: Dr. César Bechara Nader Mattar Júnior, Procurador Geral de Justiça.

Protocolo: 1051075

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO
Núm. do Termo aditivo: 3º
Núm. do Contrato: 171/2022-MP/PA.
Partes: Ministério Público do Estado do Pará e a Empresa DIAMOND SERVIÇOS DE LIMPEZA E MÃO DE OBRA LTDA.
Objeto do Contrato: Prestação de serviços continuados de recepcionista, telefonista e copeiro, por pessoa jurídica, com fornecimento de mão de obra uniformizada em Belém (incluindo Icoaraci e Mosqueiro).
Justificativa do Aditamento: Prorrogação do prazo de vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei nº 8.666/1993 c/c Cláusula Décima Terceira do instrumento contratual.
Data de Assinatura: 14/03/2024
Vigência do Aditamento: 04/10/2024 a 03/10/2025.
Dotação Orçamentária: Programa de Trabalho: 12101.03.091.1494.8758.
Natureza da Despesa: 339037. Fonte de Recursos: 01 500 0000 01.
Ordenador Responsável: Dr. César Bechara Nader Mattar Júnior, Procurador Geral de Justiça.

Protocolo: 1051164

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO
Número do Termo Aditivo: 1º
Número do Contrato: 120/2023-MPPA
Modalidade: Dispensa de Licitação n.º 019/2023-MPPA.
Partes: MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ e a empresa E. QUARESMA NETO PROVEDORES LTDA, CNPJ n.º 16.384.220/0001-04.
Objeto do Contrato: Contratação de empresa especializada em telecomunicações para prestação do serviço de conexão à internet, para Unidade Remotas do Ministério Público do Estado do Pará, especificamente para o município de Rondon do Pará.
Objeto do Termo Aditivo: Prorrogação do prazo de vigência por mais 06 (seis) meses, a partir de 05/04/2024 até 04/10/2024, conforme protocolo GEDOC n.º 156519/2023.
Data de Assinatura: 14/03/2024.
Dotação Orçamentária: Programa de Trabalho: 12101.03.091.1494.8758 – Promoção e Defesa dos Direitos Constitucionais; Natureza de Despesa: 339040 – Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica; Fonte: 01.500.0000.01 – Recursos Ordinários.
Foro: Justiça Estadual do Pará, Comarca de Belém
Ordenador Responsável: Dr. CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR, Procurador-Geral de Justiça.

Protocolo: 1051180

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2023-MP/PA
OBJETO: Aquisição de MATERIAL DE CONSUMO odontológico, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e anexos
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Tendo em vista o que consta do Processo Administrativo (Protocolo Gedoc nº 133463/2023), que ensejou o Pregão Eletrônico nº. 034/2023-MP/PA, no tipo menor preço por item e, diante do julgamento da Pregoeira designada pela PORTARIA nº. 5327/2023-MP/PGJ, de 19/09/2023, adjudico o objeto e homologo o resultado do certame mencionado em favor das seguintes empresas, nos termos do art. 71, IV da Lei nº 14.133/2021, para todos os efeitos previstos em lei:
CNPJ Nº 22.129.569/0001-94- PRODENT ODONTO MÉDICO LTDA – TOTAL R$ 10.908,10
Item 23 ..... Valor Global .... R$ 155,40
Item 24 – Valor Global – R$ 279,50
Item 25 ..... Valor Global .... R$ 77,40
Item 26 – Valor Global – R$ 40,50

Item 27 ..... Valor Global .... R$ 13,20
Item 28 – Valor Global – R$ 21,90
Item 29 ..... Valor Global .... R$ 12,90
Item 30 – Valor Global – R$ 68,00
Item 31 ..... Valor Global .... R$ 20,40
Item 32 – Valor Global – R$ 102,00
Item 33 ..... Valor Global .... R$ 148,50
Item 34 – Valor Global – R$ 145,50
Item 35 ..... Valor Global .... R$ 29,10
Item 36 – Valor Global – R$ 58,20
Item 37 ..... Valor Global .... R$ 58,20
Item 38 – Valor Global – R$ 29,10
Item 39 ..... Valor Global .... R$ 18,90
Item 40 – Valor Global – R$ 30,60
Item 41 – Valor Global – R$ 59,40
Item 42 – Valor Global – R$ 139,50
Item 43 – Valor Global – R$ 112,00
Item 44 – Valor Global – R$ 190,50
Item 45 – Valor Global – R$ 100,00
Item 46 – Valor Global – R$ 28,80
Item 47 – Valor Global – R$ 27,60
Item 48 – Valor Global – R$ 49,50
Item 49 – Valor Global – R$ 49,50
Item 50 – Valor Global – R$ 80,00
Item 51 – Valor Global – R$ 105,00
Item 52 – Valor Global – R$ 94,00
Item 53 – Valor Global – R$ 87,00
Item 54 – Valor Global – R$ 63,60
Item 55 – Valor Global – R$ 63,60
Item 56 – Valor Global – R$ 30,60
Item 57 – Valor Global – R$ 30,60
Item 58 – Valor Global – R$ 43,50
Item 59 – Valor Global – R$ 34,80
Item 60 – Valor Global – R$ 58,50
Item 61 – Valor Global – R$ 50,50
Item 62 – Valor Global – R$ 55,50
Item 63 – Valor Global – R$ 156,00
Item 64 – Valor Global – R$ 77,60
Item 65 – Valor Global – R$ 27,90
Item 66 – Valor Global – R$ 29,40
Item 67 – Valor Global – R$ 27,30
Item 68 – Valor Global – R$ 64,20
Item 70 – Valor Global – R$ 69,90
Item 71 – Valor Global – R$ 69,90
Item 73 – Valor Global – R$ 328,00
Item 107 – Valor Global – R$ 33,80
Item 111 – Valor Global – R$ 327,00
Item 114 – Valor Global – R$ 48,00
Item 117 – Valor Global – R$ 348,00
Item 119 – Valor Global – R$ 65,10
Item 122 – Valor Global – R$ 186,80
Item 125 – Valor Global – R$ 43,78
Item 158 – Valor Global – R$ 17,20
Item 162 – Valor Global – R$ 20,00
Item 164 – Valor Global – R$ 25,00
Item 165 – Valor Global – R$ 29,00
Item 177 – Valor Global – R$ 69,00
Item 183 – Valor Global – R$ 298,50
Item 187 – Valor Global – R$ 49,90
Item 188 – Valor Global – R$ 159,60
Item 201 – Valor Global – R$ 65,20
Item 202 – Valor Global – R$ 117,00
Item 208 – Valor Global – R$ 1494,00
Item 211 – Valor Global – R$ 13,20
Item 212 – Valor Global – R$ 519,80
Item 213 – Valor Global – R$ 352,40
Item 215 – Valor Global – R$ 142,00
Item 217 – Valor Global – R$ 100,95
Item 222 – Valor Global – R$ 53,40
Item 223 – Valor Global – R$ 20,60
Item 230 – Valor Global – R$ 240,00
Item 237 – Valor Global – R$ 584,00
Item 238 – Valor Global – R$ 81,00
Item 246 – Valor Global – R$ 117,51
Item 250 – Valor Global – R$ 83,60
Item 254 – Valor Global – R$ 267,00
Item 255 – Valor Global – R$ 119,40
Item 259 – Valor Global – R$ 363,00
Item 260 – Valor Global – R$ 22,60
Item 261 – Valor Global – R$ 160,00
Item 262 – Valor Global – R$ 95,00
Item 263 – Valor Global – R$ 34,80
Item 265 – Valor Global – R$ 99,80
Item 286 – Valor Global – R$ 114,76
Item 287 – Valor Global – R$ 41,50
Item 288 – Valor Global – R$ 41,50
Item 289 – Valor Global – R$ 41,50
Item 291 – Valor Global – R$ 41,80
Item 293 – Valor Global – R$ 46,60

CNPJ Nº 34.325.529/0001-05- MS COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS E INFORMÁTICA LTDA. – TOTAL R$ 33.901,79

Item 72 – Valor Global – R$ 222,00
Item 74 – Valor Global – R$ 645,00
Item 76 – Valor Global – R$ 113,00
Item 77 – Valor Global – R$ 113,00
Item 78 – Valor Global – R$ 430,50
Item 79 – Valor Global – R$ 381,90
Item 80 – Valor Global – R$ 381,90
Item 81 – Valor Global – R$ 204,00
Item 86 – Valor Global – R$ 33,00
Item 87 – Valor Global – R$ 33,00
Item 88 – Valor Global – R$ 75,00
Item 89 – Valor Global – R$ 75,00
Item 90 – Valor Global – R$ 75,00
Item 91 – Valor Global – R$ 270,00
Item 92 – Valor Global – R$ 270,00
Item 93 – Valor Global – R$ 386,44
Item 94 – Valor Global – R$ 386,44
Item 95 – Valor Global – R$ 386,44
Item 96 – Valor Global – R$ 386,44
Item 97 – Valor Global – R$ 386,44
Item 98 – Valor Global – R$ 289,83
Item 101 – Valor Global – R$ 64,30
Item 102 – Valor Global – R$ 3.295,62
Item 108 – Valor Global – R$ 63,26
Item 109 – Valor Global – R$ 19,60
Item 113 – Valor Global – R$ 725,80
Item 120 – Valor Global – R$ 275,00
Item 121 – Valor Global – R$ 37,00
Item 123 – Valor Global – R$ 37,00
Item 124 – Valor Global – R$ 35,00
Item 135 – Valor Global – R$ 2.027,50
Item 136 – Valor Global – R$ 2.433,00
Item 137 – Valor Global – R$ 526,00
Item 138 – Valor Global – R$ 526,00
Item 139 – Valor Global – R$ 526,00
Item 140 – Valor Global – R$ 526,00
Item 141 – Valor Global – R$ 1.315,00
Item 142 – Valor Global – R$ 789,00
Item 147 – Valor Global – R$ 92,04
Item 148 – Valor Global – R$ 92,64
Item 149 – Valor Global – R$ 86,00
Item 159 – Valor Global – R$ 19,40
Item 163 – Valor Global – R$ 19,40
Item 167 – Valor Global – R$ 358,00
Item 168 – Valor Global – R$ 358,00
Item 170 – Valor Global – R$ 358,00
Item 171 – Valor Global – R$ 358,00
Item 173 – Valor Global – R$ 576,00
Item 174 – Valor Global – R$ 486,00
Item 182 – Valor Global – R$ 590,00
Item 184 – Valor Global – R$ 477,00
Item 185 – Valor Global – R$ 648,00
Item 192 – Valor Global – R$ 82,80
Item 193 – Valor Global – R$ 960,00
Item 194 – Valor Global – R$ 130,00
Item 200 – Valor Global – R$ 622,50
Item 203 – Valor Global – R$ 117,00
Item 209 – Valor Global – R$ 491,50
Item 233 – Valor Global – R$ 358,80
Item 240 – Valor Global – R$ 119,70
Item 241 – Valor Global – R$ 119,70
Item 242 – Valor Global – R$ 79,80
Item 243 – Valor Global – R$ 79,80
Item 248 – Valor Global – R$ 1.185,00
Item 249 – Valor Global – R$ 1.995,00
Item 258 – Valor Global – R$ 460,00
Item 296 – Valor Global – R$ 476,00
Item 297 – Valor Global – R$ 476,00
Item 319 – Valor Global – R$ 1.432,15
Item 320 – Valor Global – R$ 1.432,15

CNPJ Nº 44.223.526/0001-06- DISTRIBUIDORA ÁGUA BOA LTDA – TOTAL R$ 27.115,64

Item 01 – Valor Global – R$ 351,86
Item 02 – Valor Global – R$ 4.000,00
Item 03 – Valor Global – R$ 226,44
Item 04 – Valor Global – R$ 2.662,20
Item 06 – Valor Global – R$ 460,00
Item 07 – Valor Global – R$ 452,16
Item 08 – Valor Global – R$ 165,66
Item 10 – Valor Global – R$ 844,20
Item 13 – Valor Global – R$ 1.428,00
Item 69 – Valor Global – R$ 263,58
Item 75 – Valor Global – R$ 967,68
Item 83 – Valor Global – R$ 340,40
Item 84 – Valor Global – R$ 311,35
Item 85 – Valor Global – R$ 695,17
Item 103 – Valor Global – R$ 1.109,40
Item 104 – Valor Global – R$ 704,58
Item 115 – Valor Global – R$ 1.105,92
Item 127 – Valor Global – R$ 714,00
Item 128 – Valor Global – R$ 438,06
Item 129 – Valor Global – R$ 406,24
Item 130 – Valor Global – R$ 272,13

Item 131 – Valor Global – R$ 390,00
Item 132 – Valor Global – R$ 439,08
Item 133 – Valor Global – R$ 744,00
Item 134 – Valor Global – R$ 744,18
Item 186 – Valor Global – R$ 299,22
Item 232 – Valor Global – R$ 619,92
Item 245 – Valor Global – R$ 799,50
Item 256 – Valor Global – R$ 239,84
Item 257 – Valor Global – R$ 399,94
Item 295 – Valor Global – R$ 361,04
Item 298 – Valor Global – R$ 616,28
Item 299 – Valor Global – R$ 308,14
Item 300 – Valor Global – R$ 616,28
Item 301 – Valor Global – R$ 616,28
Item 302 – Valor Global – R$ 308,14
Item 304 – Valor Global – R$ 616,28
Item 305 – Valor Global – R$ 616,28
Item 316 – Valor Global – R$ 462,21
CNPJ Nº 07.506.786/0001-62 – PORTELA & LIMA LTDA. – TOTAL R$ 6.100,08
Item 14 – Valor Global – R$ 1.187,50
Item 15 – Valor Global – R$ 162,50
Item 160 – Valor Global – R$ 15,98
Item 161 – Valor Global – R$ 19,45
Item 166 – Valor Global – R$ 144,00
Item 191 – Valor Global – R$ 103,20
Item 303 – Valor Global – R$ 308,10
Item 306 – Valor Global – R$ 308,10
Item 307 – Valor Global – R$ 308,10
Item 308 – Valor Global – R$ 308,10
Item 309 – Valor Global – R$ 308,10
Item 310 – Valor Global – R$ 308,10
Item 311 – Valor Global – R$ 308,10
Item 312 – Valor Global – R$ 462,15
Item 313 – Valor Global – R$ 462,15
Item 314 – Valor Global – R$ 462,15
Item 315 – Valor Global – R$ 462,15
Item 317 – Valor Global – R$ 462,15
CNPJ Nº 60.751.385/0001-50- ROSANA MARIA DE AGUIAR ROSADO – TOTAL R$ 9.999,00
Item 266 – Valor Global – R$ 4.799,52
Item 267 – Valor Global – R$ 3.199,68
Item 268 – Valor Global – R$ 1.999,80
CNPJ Nº 05.048.534/0001-01- NORTEMED DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS MÉDICOS LTDA – TOTAL R$ 1.089,00
Item 189 – Valor Global – R$ 544,50
Item 190 – Valor Global – R$ 544,50
Valor Global do Certame: R$ 89.113,61
Itens fracassados: 5, 9, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 66, 99, 100, 110, 118, 126, 151, 169, 172, 176, 178, 179, 195, 196, 197, 198, 199, 210, 214, 216, 218, 219, 224, 225, 226, 227, 228, 231, 234, 235, 236, 239, 247, 251, 252, 253, 264, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 290, 292, 321 e 322.
Itens desertos: 11, 12, 82, 105, 106, 112, 116, 143,144, 145, 146, 150, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 175, 180, 181, 204, 205, 206, 207, 220, 221, 244, 294, 318 e 323.
Belém-PA, 14 de março de 2024.
CÉSAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
Procurador-Geral de Justiça

Protocolo: 1051249

OUTRAS MATÉRIAS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA PERÍCIA MÉDICA OFICIAL
O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, no uso de suas atribuições legais, considerando a homologação do resultado final divulgado no Edital nº 27, de 23/01/2024, publicado no Diário Oficial do Estado (DOE) de 24/01/2024, CONVOCA os candidatos classificados e aprovados no XIII Concurso de Ingresso na Carreira do Ministério Público do Estado do Pará, relacionados no Anexo I, para realizarem Perícia Médica Oficial do Estado do Pará, nos termos do Anexo II.
O laudo da perícia médica oficial deverá ser entregue até a data da posse, nos termos do inciso II do art.79 da Lei Complementar nº 057, de 6 de julho de 2006, considerando que o ato de provimento do candidato será tornado sem efeito, caso não seja realizada a entrega do laudo pericial ou se proceda a entrega de forma intempestiva.
Belém, 14 de março de 2024.
CESAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR
Procurador-Geral de Justiça
ANEXO I

Nome	Classificação Final AC	SUB
CAMILA DE MELO DUTRA	1	
DANIELA GOMES FONSECA	2	SUB JUDICE
RAFAELA VALENTIM ARAGAO	3	
ANTONIO MORENO BOREGAS E REGO	4	
JANAINA BRELAZ DA ROCHA BASTOS	5	
HUMBERTO PINTO BRITO FILHO	6	
CAMUS SOARES PINHEIRO	7	
RAYSSA KELLY DUARTE DE PAIVA	8	
NILSON JUNIOR PASTROLIN OZORIO	9	
ISOLDA DE PONTES PRADO	10	
MATHEUS RAVI RODRIGUES DA SILVA	11	
DRUMMOND ATAIDE MORAES	12	
VINICIUS DOMINGUES MACIEL	13	
RODRIGO FLAVIO ALVES DE OLIVEIRA	14	
IGOR DANTAS	15	
VINICIUS ALBINO GOMES	16	
ANDRE FILIPE RIBEIRO VALENTE	17	
HENRIQUE GERALDO CAMPOS JUNIOR	18	
RONALDO CARVALHO BASTOS JUNIOR	19	
THIAGO MARSICANO DA NOBREGA ARAUJO	20	
BIANCA DAVI PEREIRA DE ALMEIDA	21	
RONIELEN AMANCIO RODRIGUES	22	
ELIMARA APARECIDA FERREIRA MOURA	23	
AMANDA SILVESTRE PATRUS ANANIAS	24	
KELLYMAR PEDROSA DE SOUSA	25	
FELIPE LUIZ RIBEIRO SAMPAIO DE ANDRADE	26	
JORDANA CELESTINO DOURADO	27	
FELIPE FREITAS VASCONCELOS	28	
THIAGO COSTA PINHEIRO	29	
GUILERMO TIMM ROCHA	30	
FELIPE ROCHA VASCONCELLOS DE FREITAS PINHEIRO	31	
ADRIANO MODA SILVA	32	SUB JUDICE
THIAGO CABRAL ARRUDA	33	
FLAVIO VIEIRA LOPES MONTALVAO	34	
IGOR FABRICIO GOMES DOURADO	35	SUB JUDICE
RUY LOURY PINHEIRO DE OLIVEIRA	36	

LEANDRO RAMALHO PESSOA NEGROMONTE	37	
ALLYSON LYEL RIBEIRO VASCONCELOS	38	
LIGIA PINTO DA SILVEIRA	39	
VINICIUS LESSA COSTA	40	
PABLO MICHEL DE MELO SOUZA	41	

Nome	Classificação Final Cota PcD	SUB
GELVANNY TRINDADE LIMA	1	
FILIPE CALAZANS RODRIGUES DE OLIVEIRA	2	
FELIPE JOSE GONCALVES	3	SUB JUDICE
ALEXANDRE RUFINO DE ALBUQUERQUE	4	SUB JUDICE
DAYANNA DE SOUSA CATAO	5	
VICTOR SOARES NUNES	6	
WESLEY ABRANTES LEANDRO	7	

Nome	Classificação Final Cota Negros	SUB
MARCOS PAULO MIRANDA NUNES	1	SUB JUDICE
SAMARA VIANA CORREA	3	
SILVIO FELIX GOMES FONSECA	4	
ANDRE FELIPE GOMES GUIMARAES	5	
ALISSON FIDELIS DE FREITAS	6	
JEFFERSON FERREIRA COELHO	7	SUB JUDICE
JORGE AUGUSTO PAIVA DA CUNHA	8	SUB JUDICE
GUSTAVO BRITO GALDINO	9	
JOAO FRANCISCO AMARAL NETO	10	SUB JUDICE
JESSICA LUIZA MOREIRA BARBOSA	11	
JOAO RAMOS NETTO	12	
LEON KLINSMAN FARIAS FERREIRA	13	
LEANDRO MENDES NERIS	14	SUB JUDICE

Nome	Classificação Final Cota Indígena
DERECK LUAN VIANA DE VASCONCELOS	1
FERNANDO DA SILVA SOUZA JUNIOR	2

Nome	Classificação Final Cota Quilombola	SUB
KAROLINE BEZERRA MAIA	1	SUB JUDICE
JAIRO DO SOCORRO DOS SANTOS DA COSTA	2	

ANEXO II

O candidato relacionado no Anexo I deverá submeter-se à Perícia Médica Oficial do Estado do Pará munido dos seguintes documentos:
- Laudo oftalmológico;
- Laudo psiquiátrico;
- Laudo cardiológico com eletrocardiograma;
- Hemograma completo;
- Exame de glicemia;
- 1 (uma) foto 3x4; e
- Cópia de RG e CPF.

O candidato deverá agendar a realização da perícia para os dias 19, 20 e 21/03/2024 por meio dos telefones 3194-1001 // 3194-1002 // 3194-1006 // 3194-1316 ou 3194-1319.

Os laudos e exames acima mencionados serão realizados a expensas do candidato.

Os laudos emitidos em outros Estados deverão conter assinatura do médico reconhecida em cartório.

Protocolo: 1051460

EDITAL DE ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, no uso de suas atribuições legais, considerando a homologação do resultado final divulgado no Edital nº 27, de 23/01/2024, publicado no Diário Oficial do Estado (DOE) de 24/01/2024, CONVOCA os candidatos classificados e aprovados no XIII Concurso de Ingresso na Carreira do Ministério Público do Estado do Pará, relacionados no Anexo I, para comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos (Rua João Diogo, nº 100 - em frente à Praça Felipe Patroni - 2º andar), nos dias 01, 02 e 03/04/2024, mediante agendamento a ser realizado através do telefone (91)40063472, a fim de procederem à entrega dos documentos elencados no Anexo II deste Edital.

Belém, 14 de março de 2024.

CESAR BECHARA NADER MATTAR JÚNIOR

Procurador-Geral de Justiça

ANEXO I

Nome	Classificação Final AC	SUB
CAMILA DE MELO DUTRA	1	
DANIELA GOMES FONSECA	2	SUB JUDICE
RAFAELA VALENTIM ARAGAO	3	
ANTONIO MORENO BOREGAS E REGO	4	
JANAINA BRELAZ DA ROCHA BASTOS	5	
HUMBERTO PINTO BRITO FILHO	6	
CAMUS SOARES PINHEIRO	7	
RAYSSA KELLY DUARTE DE PAIVA	8	
NILSON JUNIOR PASTROLIN OZORIO	9	
ISOLDA DE PONTES PRADO	10	
MATHEUS RAVI RODRIGUES DA SILVA	11	
DRUMMOND ATAIDE MORAES	12	
VINICIUS DOMINGUES MACIEL	13	
RODRIGO FLAVIO ALVES DE OLIVEIRA	14	
IGOR DANTAS	15	
VINICIUS ALBINO GOMES	16	
ANDRE FILIPE RIBEIRO VALENTE	17	
HENRIQUE GERALDO CAMPOS JUNIOR	18	
RONALDO CARVALHO BASTOS JUNIOR	19	
THIAGO MARSICANO DA NOBREGA ARAUJO	20	

BIANCA DAVI PEREIRA DE ALMEIDA	21	
RONIELEN AMANCIO RODRIGUES	22	
ELIMARA APARECIDA FERREIRA MOURA	23	
AMANDA SILVESTRE PATRUS ANANIAS	24	
KELLYMAR PEDROSA DE SOUSA	25	
FELIPE LUIZ RIBEIRO SAMPAIO DE ANDRADE	26	
JORDANA CELESTINO DOURADO	27	
FELIPE FREITAS VASCONCELOS	28	
THIAGO COSTA PINHEIRO	29	
GUILERMO TIMM ROCHA	30	
FELIPE ROCHA VASCONCELLOS DE FREITAS PINHEIRO	31	
ADRIANO MODA SILVA	32	SUB JUDICE
THIAGO CABRAL ARRUDA	33	
FLAVIO VIEIRA LOPES MONTALVAO	34	
IGOR FABRICIO GOMES DOURADO	35	SUB JUDICE
RUY LOURY PINHEIRO DE OLIVEIRA	36	
LEANDRO RAMALHO PESSOA NEGROMONTE	37	
ALLYSON LYEL RIBEIRO VASCONCELOS	38	
LIGIA PINTO DA SILVEIRA	39	
VINICIUS LESSA COSTA	40	
PABLO MICHEL DE MELO SOUZA	41	

Nome	Classificação Final Cota PcD	SUB
GELVANNY TRINDADE LIMA	1	
FILIPE CALAZANS RODRIGUES DE OLIVEIRA	2	
FELIPE JOSE GONCALVES	3	SUB JUDICE
ALEXANDRE RUFINO DE ALBUQUERQUE	4	SUB JUDICE
DAYANNA DE SOUSA CATAO	5	
VICTOR SOARES NUNES	6	
WESLEY ABRANTES LEANDRO	7	

Nome	Classificação Final Cota Negros	SUB
MARCOS PAULO MIRANDA NUNES	1	SUB JUDICE
SAMARA VIANA CORREA	3	
SILVIO FELIX GOMES FONSECA	4	
ANDRE FELIPE GOMES GUIMARAES	5	
ALISSON FIDELIS DE FREITAS	6	
JEFFERSON FERREIRA COELHO	7	SUB JUDICE
JORGE AUGUSTO PAIVA DA CUNHA	8	SUB JUDICE
GUSTAVO BRITO GALDINO	9	
JOAO FRANCISCO AMARAL NETO	10	SUB JUDICE
JESSICA LUIZA MOREIRA BARBOSA	11	
JOAO RAMOS NETTO	12	
LEON KLINSMAN FARIAS FERREIRA	13	
LEANDRO MENDES NERIS	14	SUB JUDICE

Nome	Classificação Final Cota Indígena
DERECK LUAN VIANA DE VASCONCELOS	1
FERNANDO DA SILVA SOUZA JUNIOR	2

Nome	Classificação Final Cota Quilombola	SUB
KAROLINE BEZERRA MAIA	1	SUB JUDICE
JAIRO DO SOCORRO DOS SANTOS DA COSTA	2	

ANEXO II
Documentos que deverão ser entregues até a data da posse:
DOCUMENTOS PESSOAIS:
1. Documento de identificação válido;
2. Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
3. Carteira de Trabalho e Previdência Social;
4. Certidão de Quitação Eleitoral;
5. Certificado Militar - somente para homens;
6. 01 (uma) fotografia 3 x 4, fundo branco, recente, sem data e sem perfurações;
7. Comprovante de residência;
8. Número de inscrição no PIS, PASEP, NIS ou NIT com as devidas comprovações;
9. Certificado de escolaridade ou Diploma de curso superior, de acordo com a exigência do cargo a ser ocupado;
10. Comprovação de Tipo Sanguíneo e fator RH;
11. Curriculum Vitae;
12. Cópia da Declaração de Imposto de Renda – DIRPF do ano anterior;
13. Documento comprobatório do pedido de cancelamento de inscição na OAB;
CERTIDÕES/DECLARAÇÕES EXPEDIDAS POR ÓRGÃOS PÚBLICOS:
14. Certidão ou Declaração negativa da Justiça Federal, Estadual, do Trabalho, Militar Estadual e Militar da União, Eleitoral, do local ou dos locais em que o candidato tiver residido nos últimos cinco anos;
15. Atestados de antecedentes das Polícias Federal e Estadual;
16. Certidões ou Declarações negativas do Tribunal de Contas da União, do Estado e quando for o caso, do município, do local ou dos locais em que o candidato tiver residido nos últimos cinco anos;
17. Certidão ou declaração negativa do Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por ato de Improbidade Administrativa do Conselho Nacional de Justiça;
18. Certidão ou declaração negativa do Conselho ou órgão profissional competente, constando a informação de que não foi excluído do exercício da profissão por decisão sancionatória judicial ou administrativa;
19. Certidão ou declaração dos entes públicos ou órgãos jurisdicionais, em que tenha trabalhado nos últimos dez anos, constando a informação de que não foi demitido, a qualquer título, não teve cassada aposentadoria ou disponibilidade e não foi destituído de cargo em comissão.
DOCUMENTOS DIVERSOS
Ficha Cadastral conforme modelo disponibilizado pelo Departamento de Recursos Humanos no link https://www2.mppa.mp.br/cria/cadastro , utilizando, preferencialmente, o navegador Google Chrome;
Extrato de consulta de Qualificação Cadastral, obtido através do link: http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml.
Laudo médico expedido por órgão médico oficial do Estado do Pará.

Protocolo: 1051452

Extrato de Publicação da PORTARIA n.º 071/2024-MP/1ª PJDIAT/BELÉM-PA

A PROMOTORA DE JUSTIÇA TITULAR DO 1º CARGO DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE DEFESA DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E DOS IDOSOS, E DE ACIDENTES DE TRABALHO DA CAPITAL, Dra. Socorro de Maria Pereira Gomes dos Santos, torna pública a PORTARIA n.º 071/2024-MP/1ªPJDIAT/BELÉM-PA, que instaurou Procedimento Administrativo nº 09.2024.00000795-0, que se encontra à disposição na sede do Ministério Público Estadual, na Rua Ângelo Custódio, n.º 36, Anexo I, Bairro da Cidade Velha, nesta cidade de Belém-PA.
PORTARIA de Instauração n.º 071/2024.
Data da Instauração: 12/03/2024.
Objeto: Apurar e fomentar a realização de exames de Densitometria Óssea, conforme prescrição médica apresentada, em favor da Sra. S. M. DA S. R., pessoa idosa com 63 anos de idade, usuária do SUS, munícipe de Belém.

Protocolo: 1051232

Extrato de Publicação da PORTARIA n.º 074/2024-MP/1ª PJDIAT/BELÉM-PA

A PROMOTORA DE JUSTIÇA TITULAR DO 1º CARGO DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE DEFESA DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E DOS IDOSOS, E DE ACIDENTES DE TRABALHO DA CAPITAL, Dra. Socorro de Maria Pereira Gomes dos Santos, torna pública a PORTARIA n.º 074/2024-MP/1ªPJDIAT/BELÉM-PA, que instaurou Procedimento Administrativo nº 09.2024.00000834-9, que se encontra à disposição na sede do Ministério Público Estadual, na Rua Ângelo Custódio, n.º 36, Anexo I, Bairro da Cidade Velha, nesta cidade de Belém-PA.

PORTARIA de Instauração n.º 074/2024.

Data da Instauração: 12/03/2024.

Objeto: Apurar e fomentar a realização de Consulta em Cirurgia Geral, conforme prescrição médica, em favor do Sr. C. A. L. T., pessoa idosa com 64 anos de idade, usuário do SUS, munícipe de Belém;

Protocolo: 1051233

Extrato de Publicação da PORTARIA n.º 066/2024-MP/1ª PJDIAT/BELÉM-PA

A PROMOTORA DE JUSTIÇA TITULAR DO 1º CARGO DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE DEFESA DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E DOS IDOSOS, E DE ACIDENTES DE TRABALHO DA CAPITAL, Dra. Socorro de Maria Pereira Gomes dos Santos, torna pública a PORTARIA n.º 066/2024-MP/1ªPJDIAT/BELÉM-PA, que instaurou Procedimento Administrativo nº 09.2024.00000758-3, que se encontra à disposição na sede do Ministério Público Estadual, na Rua Ângelo Custódio, n.º 36, Anexo I, Bairro da Cidade Velha, nesta cidade de Belém-PA.

PORTARIA de Instauração n.º 066/2024.

Data da Instauração: 11/03/2024.

Objeto: Fomentar divisão de responsabilidades em favor da Sra. B. DA S. L., pessoa idosa, e demais providências que se fizerem necessárias à salvaguarda dos direitos fundamentais envolvidos.

Protocolo: 1051268

Extrato de Publicação da PORTARIA n.º 065/2024-MP/1ª PJDIAT/BELÉM-PA

A PROMOTORA DE JUSTIÇA TITULAR DO 1º CARGO DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE DEFESA DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E DOS IDOSOS, E DE ACIDENTES DE TRABALHO DA CAPITAL, Dra. Socorro de Maria Pereira Gomes dos Santos, torna pública a PORTARIA n.º 065/2024-MP/1ªPJDIAT/BELÉM-PA, que instaurou Procedimento Administrativo nº 09.2024.00000755-0, que se encontra à disposição na sede do Ministério Público Estadual, na Rua Ângelo Custódio, n.º 36, Anexo I, Bairro da Cidade Velha, nesta cidade de Belém-PA.

PORTARIA de Instauração n.º 065/2024.

Data da Instauração: 11/03/2024.

Objeto: Fomentar divisão de responsabilidades em favor da Sra. B. P. DA S., pessoa idosa com 64 anos de idade, e demais providências que se fizerem necessárias à salvaguarda dos direitos fundamentais envolvidos.

Protocolo: 1051258

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

Extrato da PORTARIA nº 005/2024-MP/2ºPJA

A Promotora de Justiça de Abaetetuba, com fundamento no art. 54, VI e §3º da Lei Complementar nº 57/06 e no art. 4º, inc. VI da RESOLUÇÃO Nº 23 – CNMP, de 17/09/07, torna pública a instauração do Procedimento Administrativo nº 01.2023.00020480-0 /MP/2ª PJA que se encontra à disposição na 2ª Promotoria de Justiça de Abaetetuba, situada na Avenida São Paulo, n.º 2072, Bairro Aviação, Abaetetuba - PA, CEP: 68.440-000-Abaetetuba- Pará – Fone: (91) 3751-1177.

PORTARIA nº 005/2024-MP/2ºPJA

Polo Passivo: Secretária Municipal e Estadual de Educação.

Assunto: a necessidade de acompanhamento das políticas públicas referentes a estrutura escolar da escola quilombola SANTO ANDRÉ, anexo a Bem- Vinda Pontes do município de Abaetetuba-PA.

GRUCHENHKA OLIVEIRA BAPTISTA FREIRE– Promotora de Justiça

Protocolo: 1051255

Extrato de Publicação da PORTARIA n.º 064/2024-MP/1ª PJDIAT/BELÉM-PA

A PROMOTORA DE JUSTIÇA TITULAR DO 1º CARGO DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE DEFESA DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E DOS IDOSOS, E DE ACIDENTES DE TRABALHO DA CAPITAL, Dra. Socorro de Maria Pereira Gomes dos Santos, torna pública a PORTARIA n.º 064/2024-MP/1ªPJDIAT/BELÉM-PA, que instaurou Procedimento Administrativo nº 09.2024.00000752-8, que se encontra à disposição na sede do Ministério Público Estadual, na Rua Ângelo Custódio, n.º 36, Anexo I, Bairro da Cidade Velha, nesta cidade de Belém-PA.

PORTARIA de Instauração n.º 064/2024.

Data da Instauração: 12/03/2024.

Objeto: Apurar possível situação de risco e/ou vulnerabilidade social da Sra. H. H. DE O. V., pessoa idosa, e demais providências que se fizerem necessárias à salvaguarda dos direitos fundamentais envolvidos.

Protocolo: 1051251

EXTRATO DA PORTARIA Nº 05/2024-MP/1ª PJDC

Ref. 06.2024.00000209-9

A 1ª PROMOTORA DE JUSTIÇA DO CONSUMIDOR, em exercício, REGIANE BRITO COELHO OZANAN, torna pública a instauração do Procedimento Preparatório nº 06.2024.00000209-9, que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça do Consumidor, situada na Rua Ângelo Custódio, nº 36, anexo I, térreo, bairro da Cidade Velha, nesta cidade de Belém do Pará.

Procedimento Preparatório:

Assunto: Instaura o Procedimento Preparatório nº 06.2024.00000209-9, para apurar o cumprimento da Lei Municipal n° 9.668/2021, pelo Estádio Olímpico do Pará - Jornalista Edgar Proença (Mangueirão), que torna obrigatória a contratação de Bombeiros Civis, por empresas privadas, para realização de festas e eventos em estádios e outros locais, com concentração acima de duzentas pessoas.

Belém, 13 de março de 2024.

Protocolo: 1051115

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº. 001/2024-MP/2ªPJSIP

EXTRATO DA PORTARIA DE INSTAURAÇÃO DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

O PROMOTOR DE JUSTIÇA TITULAR DO 2º CARGO DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA CRIMINAL DE SANTA IZABEL DO PARÁ torna público a instauração do Procedimento Administrativo Nº 01/2024-MP/2ªPJSIP, que se encontra à disposição na Rua Valentim José Ferreira, nº. 1325, bairro Nova Brasília, Santa Izabel do Pará.

Data da Instauração: 08/03/2024

Instaurante: 2º Cargo da Promotoria de Justiça Criminal de Santa Izabel do Pará, Frederico Augusto de Morais Freire – Promotor de Justiça Titular

Objeto: Acompanhar e fiscalizar a atuação da Polícia Civil, unidades requisitadas para a providência de instauração de inquérito policial ou diligências investigatórias, por iniciativa deste cargo.

Ref.: SAJ n.º 09.2024.00000813-8

Protocolo: 1051209

PORTARIA Nº 0125/2024-MP/SUB-TA

A SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 0968/2024-MP/PGJ, de 16/02/2024, publicada no D.O.E. de 21/02/2024, e tendo em vista que é dever da Administração apurar irregularidades no serviço público, conforme preceitua o art. 199 da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

R E S O L V E:

I - INSTAURAR Sindicância Administrativa Investigatória para apurar os fatos denunciados no requerimento datado de 31/01/2024 (Protocolo nº 1577/2024).

II - DESIGNAR os servidores estáveis CARLOS VINÍCIUS REIS DOS SANTOS (Analista Jurídico), JOEL CARLOS DE OLIVEIRA ASSUNÇÃO (Auxiliar de Serviços Gerais) e RODRIGO ROSA DE SOUZA (Auxiliar de Administração) para, sob a presidência do Primeiro, integrarem a Comissão da Sindicância Administrativa Investigatória ora instaurada, visando apurar possíveis irregularidades ou fatos conexos.

III — FIXAR o prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação deste ato, para conclusão dos trabalhos da referida Comissão, em observância aos termos do art. 201, Parágrafo Único, da Lei, Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA.

Belém, 07 de março de 2024.

UBIRAGILDA SILVA PIMENTEL

Subprocuradora-Geral de Justiça, para a Área Técnico-Administrativa

Protocolo: 1051198

Extrato de PORTARIA n° 011/2024-MP/3ªPJB

SAJ MP 09.2024.00000767-2

O 3º Cargo de Promotoria de Justiça de Bragança, com fundamento no art. 8º da Resolução n. 174, do CNMP, de 4 de julho de 2017, torna pública a instauração do Procedimento Administrativo que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Bragança, e-mail: mpbraganca@mp.pa.gov.br.

Polo ativo: MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

Assunto: Fomentar políticas públicas no Município de Bragança no combate ao trabalho infantil, por meio da aplicação medidas protetivas, devido a presença de crianças e adolescentes comercializando bombons e outros gêneros alimentícios, sem olvidar que outros se encontram em situação de mendicância em estabelecimentos comerciais, feiras livres e em sinais de trânsito.

MARIA CLÁUDIA VITORINO GADELHA

3ª Promotora de Justiça Titular de Bragança/PA

Protocolo: 1051205

EXTRATO DA PORTARIA N º 008/2024-MP/4ªPJIJ

O Promotor de Justiça em exercício do 4º Cargo da Promotoria de Justiça da Infância e Juventude de Ananindeua, LAERCIO GUILHERMINO DE ABREU, com fundamento no art. 54, VI e § 3º da Lei Complementar nº 057/06 e no art. 4º, inc. VI da Resolução nº 023/2007 do CNMP de 17/09/2006, torna pública as instauração do Procedimento Administrativo abaixo listado, que se encontra em trâmite na Promotoria de Justiça de Ananindeua, com sede na Rodovia BR 316, Km 08, s/n, Centro, Ananindeua, Pará.

PORTARIA N.º 008/2024-MP/4ªPJIJ

PROCEDIMENTO ADMINSITRATIVO N.º 09.2024.00000823-8

OBJETO: Acompanhar e fiscalizar as providências relacionadas à concretização plena dos direitos e dignidade da criança A.E.D.S.A.

Protocolo: 1051230

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 09.2024.00000847-1

A PROMOTORA DE JUSTIÇA DO 3º CARGO DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, Dra. CREMILDA AQUINO DA COSTA, torna pública a instauração do PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO 09.2024.00000847-1, que se encontra à disposição na sede da Promotoria de Justiça de Conceição do Araguaia na Avenida Marechal Rondon, nº 90, Centro, CEP 68.540-000. PORTARIA de Instauração nº 009/2024/MPPA/3ªPJCA. Data da Instauração: 12/03/2024. Objeto: Procedimento Administrativo sem caráter investigativo para a apuração de fato que enseja o acompanhamento e fiscalização de obras paralisadas/inacabadas e/ou canceladas referente a área de educação municipal em Floresta do Araguaia/PA, objeto da Notícia de Fato nº 01.2023.00000847-1. Promotora de Justiça: CREMILDA AQUINO DA COSTA

Protocolo: 1051225

MUNICÍPIOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

O Secretário Municipal de Educação, no uso de suas atribuições, homologa o resultado do julgamento e adjudica a Licitação: Modalidade: Carta Convite nº 004/2023. Objeto: Contratação de Empresa Para Implantação de SOFTWARE e Aplicativo Mobile Com Módulo de Educação Financeira, Confecção de Cartões e Gravação de Código QR, Para Conceituar Compra e Venda de Produtos aos Alunos da Rede Pública Municipal de Ensino de Abaetetuba, Estado do Pará. Empresa Vencedora: ALG Tecnologia e Desenvolvimento Ltda, CNPJ nº 26.590.095/0001-34. Valor Global: R$ 109.501,04 (Cento e nove mil quinhentos e um reais e quatro centavos). Data da Homologação: 27/12/2023.

EXTRATO DE CONTRATO
DECORRENTE: CARTA CONVITE Nº 004/2023

Contratante: Prefeitura Municipal de Abaetetuba. Objeto: Contratação de Empresa Para Implantação de Software e Aplicativo Mobile Com Módulo de Educação Financeira, Confecção de Cartões e Gravação de Código QR, Para Conceituar Compra e Venda de Produtos aos Alunos da Rede Pública Municipal de Ensino de Abaetetuba, Estado do Pará. Origem: Contrato nº 020124-003. Contratado: ALG Tecnologia e Desenvolvimento Ltda, CNPJ Nº 26.590.095/0001-34. Valor Global: R$ 36.900,00. Vigência: 02/01/2024 à 02/01/2025. Assinado em 02/01/2024. **Jefferson Felgueiras de Carvalho - Secretário Municipal de Educação.**

Protocolo: 1051435

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREVES

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREVES
AVISOS DE HOMOLOGAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2023-112401

Objeto: Contratação de Empresa Especializada Para A Construção de Passarela de Acesso Para Alunos, Casa de Força, Guarda Corpo Metálico e Alojamento de Professores das Unidades Escolares: Emef Nova República, Emef Camilo Gonçalves e Emef Antônio Sá, Localizadas na Zona Rural do Município de Breves/Pa, Sob Gestão da Secretaria Municipal de Educação. Vencedores: K. dos S. Oliveira Ltda, Com o Valor Total de R$ 317.450,11 (trezentos e dezessete mil, quatrocentos e cinquenta reais e onze centavos) Para o Lote I, d. Gibson Azevedo Ltda, com o valor Total de R$ 372.428,91 (trezentos e setenta e dois mil, quatrocentos e vinte e oito reais e noventa e um centavos) Para o Lote II, T. Ferreira da Rocha Ltda, com o Valor Total de R$ 374.723,97 (trezentos e setenta e quatro mil, setecentos e vinte e três reais e noventa e sete centavos) para o Lote III. Homologo a Licitação na Forma da Lei nº 8.666/93 - **Gelly de Jesus Lima Sanches - Secretária Municipal de Educação.**

TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2023-122002

Objeto: Contratação de Empresa Especializada Para a Execução da Construção das Unidades Escolares Com duas Salas, Incluindo Passarela de Acesso: Emef Nova Jerusalem, Emef Santo Amaro e Emef São Raimundo, Localizadas na Zona Rural do Município de Breves/Pa, Sob Gestão da Secretaria Municipal de Educação. Vencedor: L R C dos Santos Ltda, com o Valor Total de R$ 1.529.394,84 (um milhão, quinhentos e vinte e nove mil, trezentos e noventa e quatro reais e oitenta e quatro centavos). Homologo a Licitação na Forma da Lei nº 8.666/93 - **Gelly de Jesus Lima Sanches - Secretária Municipal de Educação.**

TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2023-122003

Objeto: Contratação de Empresa Especializada Para a Reforma de Unidades Escolares E Alojamento de Professores Para as Emef: Nelson Rocha, Esmerino França E São domingos, Localizadas na Zona Rural do Município de Breves/Pa, Sob Gestão da Secretaria Municipal de Educação. Vencedor d. Gibson Azevedo Ltda, com o Valor Global de R$ 558.845,05 (quinhentos e cinquenta e oito mil, oitocentos e quarenta e cinco reais e cinco centavos) Para os Lotes: I E III. Homologo a Licitação na Forma da Lei nº 8.666/93 - **Gelly de Jesus Lima Sanches - Secretária Municipal de Educação.**

TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2023-122004

Objeto: Contratação de Empresa Especializada Para a Execução da Construção das Unidades Escolares Com 01 Sala de Aula: Emef Santo Antônio, Emef São Roque, Emef Boa Esperança e Emef Monte Horebe, Localizadas Na Zona Rural do Município de Breves/Pa, Sob Gestão da Secretaria Municipal de Educação. Vencedores: K. dos S. Oliveira Ltda, Com Valor Total de R$ 342.175,31 (trezentos e quarenta e dois mil, cento e setenta e cinco reais e trinta e um centavos) Para o Lote I, G. C. P. Machado Comercio e Servicos, Com Valor Total de R$ 331.017,56 (trezentos e trinta e um mil, dezessete reais e cinquenta e seis centavos) Para o Lote II, d. Gibson Azevedo Ltda, Com Valor Total de R$ 342.093,85 (trezentos e quarenta dois mil, noventa e três reais e oitenta e cinco centavos) Para o Lote III, C B dias Ltda, com o Valor Total de R$ 342.957,92 (trezentos e quarenta e dois mil, novecentos e cinquenta e sete reais e noventa e dois centavos) para o Lote IV. Homologo a Licitação na Forma da Lei nº 8.666/93 - **Gelly de Jesus Lima Sanches - Secretária Municipal de Educação.**

TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2023-122103

Objeto: Contratação de Empresa Especializada Para a Execução da Construção do Muro da Creche Parque Universitário, Localizada na Rua Luiza Frazão, Bairro Parque Universitário, Zona Urbana de Breves/Pa, Sob Gestão da Secretaria Municipal de Educação. Vencedor: Construvale Ltda, com o valor total de R$ 891.353,37. Homologo a Licitação na forma da Lei nº 8.666/93. Gelly de Jesus Lima Sanches. 14/03/2024.

EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS

ESPÉCIE: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 20220010; Inexigibilidade nº 6/2022-011002; Contratante: PMB; Contratada: Figueiredo Consultoria Enpresarial Ltda, CNPJ: 20.585.884/0001-09; Objeto: O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 18 de Janeiro de 2025, nos termos do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93s; Vigência: 18/01/2024 até 18/01/2025.
ESPÉCIE: 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 20220010; Inexigibilidade nº 6/2022-011002; Contratante: PMB; Contratada: Figueiredo Consultoria Enpresarial Ltda, CNPJ: 20.585.884/0001-09; Objeto: O presente Termo aditivo tem por objeto alteração do contrato original epigrafado, com o valor total original de R$ 216.000,00 (duzentos e dezesseis mil reais), referente a 10,05% aproximado do valor total do contrato original de o valor de R$ 21.708,00 (vinte e um mil, setecentos e oito reais), conforme previsto no art. 65, § 1º da Lei Federal nº 8.666/93, acertando o valor total de R$ 237.708,00 (duzentos e trinta e sete mil, setecentos e oito reais); Vigência: 24/01/2024 até 18/01/2025.
ESPÉCIE: 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 20210502; Dispensa de Licitação nº 7/2021-030201; Contratante: PMB; Contratada: Luiz Otavio de Azevedo Leão, CPF: 372.769.802-00; Objeto: O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de dezembro de 2024, nos termos do art. 57, II, § 2º, da Lei 8.666/93; Vigência: 02/01/2024 a 31/12/2024.
ESPÉCIE: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 20220340; Tomada de Preço nº 2/2022-083101; Contratante: FUNDEB; Contratada: T. Ferreira da Rocha Eireli; Objeto: O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 16 de maio de 2024, nos termos do art. 57, §1º, IV, da Lei Federal nº 8.666/93; Vigência: 18/11/2023 a 16/05/2024.
ESPÉCIE: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 20220331; Tomada de Preço nº 2/2022-010901; Contratante: PMB; Contratada: J. F. C. Correa Ltda, CNPJ: 16.766.282/0001-72; Objeto: O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 02 de julho de 2024, nos termos do art. 57, §1º, IV, da Lei Federal nº 8.666/93; Vigência: 05/11/2023 a 02/07/2024.
ESPÉCIE: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 20230016; Tomada de Preço nº 2/2022-110106; Contratante: FUNDEB; Contratada: D. Gibson Azevedo Eireli; Objeto: O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 19 de março de 2024, nos termos do art. art. 57, §1º, IV, da Lei Federal nº 8.666/93; Vigência: 20/09/2023 a 19/03/2024.
ESPÉCIE: 4º Termo Aditivo ao Contrato nº 20220297. Tomada de Preço nº 2/2022-070701; Contratante: PMB; Contratada: J.S.P. Construtora e Trnsportadora Ltda; Objeto: O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 23 de março de 2024, nos termos do art. 57, §1º, IV, da Lei Federal nº 8.666/93; Vigência: 24/12/2023 a 23/03/2024.

Protocolo: 1051436

PREFEITURA MUNICIPAL DE BUJARU

PREFEITURA MUNICIPAL DE BUJARU
AVISO DE PRORROGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2024

A Secretaria Municipal de Saúde, torna público aos interessados que a data de Abertura da sessão do Pregão Eletrônico nº 01/2024, fica prorrogada para dia 27/03/2024.

Fabrício Lobão Pereira
Secretário Municipal de Saúde

Protocolo: 1051520

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMETÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMETÁ
AVISOS DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 048/2023PMC

Homologo a Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico Srp nº 048/2023-Pmc Que Tem Por Objeto: Registro de Preços Para Futura e eventual Aquisição de Materiais de Construção em Geral, Para Atender as necessidades

da Prefeitura de Cametá e Suas Secretaria Vinculadas, direcionados especificamente ao Atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Cametá, Suas Secretarias e Autarquias, e Com Base no Relatório da Comissão Permanente de Licitação e Parecer da Assessoria Jurídica do Município Adjudico/Homologo Seu Objeto A A. S. Miranda Comércio de Alimentos e Serviços de Transporte eireli, Cnpj nº 14.800.196/0001-03, Valor Total R$ 9.662,00; Açaí Atacarejo Comércio Varejista de Mercadorias eireli, Cnpj nº 39.524.120/0001-23, Valor Total R$ 1.918.424,00; Trindade Ferro e Aço Ltda, Cnpj nº 08.683.999/0001-22, Valor Total R$ 3.650.142,84; K. M. Batista Cardoso eireli, Cnpj nº 20.2000.321/0001-47, Valor Total R$ 1.637.249,30; L. do O. Brito Ltda, Cnpj nº 44.217.408/0001-95, Valor Total R$ 1.967.516,53; R. Lopes Barra, Cnpj nº 63.885.768/0001-00, Valor Total R$ 4.590.196,04; Para Que Produza Os efeitos Legais Aos Termos do Art. 43, Inciso Vi da Lei Federal nº 8.666/93 e Suas Alterações Posteriores. data da Homologação: 14/03/2024. **Ordenador: Victor Correa Cassiano, Prefeito de Cametá.**

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 042/2023-PMC

Homologo a Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico Srp nº 042/2023-Pmc Que Tem Por Objeto: Registro de Preços Para Futura e eventual Aquisição de Material de Limpeza e Higiene, destinados Ao Atendimento das necessidades desta Prefeitura Municipal, Suas Secretarias e Autarquias, direcionados especificamente ao Atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Cametá, Suas Secretarias e Autarquias, e Com Base no Relatório da Comissão Permanente de Licitação e Parecer da Assessoria Jurídica do Município Adjudico/Homologo Seu Objeto A A.R da C Barra Ltda, Cnpj nº 16.646.573/0001-27, Valor Total R$ 272.128,20; e. C. G. Veiga, Cnpj nº 09.107.656/0001-82, Valor Total R$ 231.518,50; e. L. W. Moia Ltda, Cnpj nº 34.436.201/0001-58, Valor Total R$ 703.736,50; e. Melo Barra Comercio, Cnpj nº 35.786.328/0001-60, Valor Total R$ 240.023,28; L. F. Barra Ltda, Cnpj nº 49.422.315/0001-16, Valor Total R$ 290.490,90; M. M. d. Pinheiro neto Com de Moveis Ltda, Cnpj nº 16.836.634/0001-19, Valor Total R$ 54.750,00; M. Z. dos Santos de Sousa, Cnpj nº 13.523.992/0001-83, Valor Total R$ 298.706,40; T. de F. S. Cantao Comercio Varejista, Cnpj nº 37.920.098/0001-05, Valor Total R$ 442.859,12; Para Que Produza Os efeitos Legais Aos Termos do Art. 43, Inciso Vi da Lei Federal nº 8.666/93 e Suas Alterações Posteriores. data da Homologação: 05/03/2024.
Ordenador: Victor Correa Cassiano, Prefeito Municipal de Cametá.

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 049/2023-PMC

Homologo a Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico Srp nº 049/2023-mc Que Tem Por Objeto: Registro de Preços Para Aquisição de Fardas e Acessórios Para Guarda Municipal de Cametá/Pa, direcionados especificamente ao Atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Cametá, Suas Secretarias e Autarquias, e Com Base no Relatório da Comissão Permanente de Licitação e Parecer da Assessoria Jurídica do Município Adjudico/Homologo Seu Objeto A E. V. C. da Silva, Cnpj nº 42.417.729/0001-08, Valor Total R$ 952.960,00; Para Que Produza Os efeitos Legais Aos Termos do Art. 43, Inciso Vi da Lei Federal nº 8.666/93 e Suas Alterações Posteriores. data da Homologação: 08/03/2024. **Ordenador: Victor Correa Cassiano, Prefeito Municipal de Cametá.**

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

ESPÉCIE: 2º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 03.CP.03/2022 - PMC/SEMED. Objeto do contrato: Contratação de Empresa Especializada Para Reforma e Ampliação das Escolas Municipais de Ensino Infantil e Fundamental Localizadas no Município de Cametá/Pa. Contratada: Mojuim Engenharia e Transporte Unipessoal Ltda, Cnpj nº 24.250.973/0001-47. O objeto do termo aditivo é a supressão e o aumento de valores do contrato em questão: Valor Suprimido R$ 270.759,38; Valor Aditivado R$ 1.873.938,86. **Ordenador: Enio de Carvalho, Secretário Municipal de Educação.**

EXTRATOS DE CONTRATOS
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 042/2023PMC

Objeto: Registro de Preços Para Futura e eventual Aquisição de Material de Limpeza e Higiene, destinados ao Atendimento das necessidades desta Prefeitura Municipal, Suas Secretarias e Autarquias. Fundamento Legal: Lei Federal nº 8.666/93. Contrato nº 02.Pe.042/2023-Pmc/Semed. Contratante: Prefeitura Municipal de Cametá/Secretaria Municipal de educação/Fundo Municipal de educação, Cnpj nº 18.782.198/0001-78 e Fundo Mun. desenv. ens. Fund. Val. Magist. Fundeb Cametá, Cnpj nº 31.480.157/0001-95. Contratada A.R da C Barra Ltda, Cnpj nº 16.646.573/0001-27, Valor Total R$ 36.533,40. Vigência: 12/03/2024 A 12/03/2025. Ordenador: Enio de Carvalho. Contrato nº 03.Pe.042/2023-Pmc/Sms. Contratante: Prefeitura Municipal de Cametá/ Secretaria Municipal de Saúde, Cnpj nº 11.311.333/0001-58. Contratada A.R da C Barra Ltda, Cnpj nº 16.646.573/0001-27, Valor Total R$ 29.626,60. Vigência: 12/03/2024 a 12/03/2025. Ordenador: Charles Cézar Tocantins de Sousa. Contrato nº 04.Pe.042/2023-Pmc/Semas. Contratante: Prefeitura Municipal de Cametá/Secretaria Municipal de Assistência Social, Cnpj 18.782.228/0001-46. Contratada A.R da C Barra Ltda, Cnpj nº 16.646.573/0001-27, Valor Total R$ 25.549,20. Vigência: 12/03/2024 A 12/03/2025. Ordenador: Elane Pinto Cassiano. Contrato nº 08.Pe.042/2023-Pmc/Semed. Contratante: Prefeitura Municipal de Cametá/Secretaria Municipal de educação/Fundo Municipal de educação, Cnpj nº 18.782.198/0001-78 e Fundo Mun. desenv. ens. Fund. Val. Magist. Fundeb Cametá, Cnpj nº 31.480.157/0001-95. Contratada e. C. G. Veiga, Cnpj nº 09.107.656/0001-82, Valor Total R$ 44.064,00. Vigência: 12/03/2024 A 12/03/2025. Ordenador: Enio de Carvalho. Contrato nº 09.Pe.042/2023-Pmc/Sms. Contratante: Prefeitura Municipal de Cametá/ Secretaria Municipal de Saúde, Cnpj nº 11.311.333/0001-58. Contratada e. C. G. Veiga, Cnpj nº 09.107.656/0001-82, Valor Total R$ 50.896,42. Vigência: 12/03/2024 s 12/03/2025. Ordenador: Charles Cézar Tocantins de Sousa. Contrato nº 10.Pe.042/2023-Pmc/Semas. Contratante: Prefeitura Municipal de Cametá/Secretaria Municipal de Assistência Social, Cnpj 18.782.228/0001-46. Contratada e. C. G. Veiga, Cnpj nº 09.107.656/0001-82, Valor Total R$ 40.415,68. Vigência: 12/03/2024 A 12/03/2025. **Ordenador: Elane Pinto Cassiano.**

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 042/2023-PMC

Objeto: Registro de Preços Para Futura e eventual Aquisição de Material de Limpeza e Higiene, destinados ao Atendimento das necessidades desta Prefeitura Municipal, Suas Secretarias e Autarquias. Fundamento Legal: Lei Federal nº 8.666/93. Contrato nº 01. Pe.042/2023-Pmc. Contratante: Prefeitura Municipal de Cametá. Cnpj nº 05.105.283/0001-50. Contratada: A.R da C Barra Ltda, Cnpj nº 16.646.573/0001-27, Valor Total R$ 35.661,30. Vigência: 12/03/2024 a 12/03/2025. Ordenador: Victor Correa Cassiano. Contrato nº 05.Pe.042/2023-Pmc/Smutt. Contratante: Prefeitura Municipal de Cametá/Superintendência Municipal de Trânsito e Transporte de Cametá, Cnpj 08.467.673/0001-68. Contratada A.R da C Barra Ltda, Cnpj nº 16.646.573/0001-27, Valor Total R$ 3.211,30. Vigência: 12/03/2024 a 12/03/2025. Ordenador: João Batista Novaes Ribeiro. Contrato nº 06.Pe.042/2023-Pmc/Saae. Contratante: Prefeitura Municipal de Cametá/Serviço Autônomo de Água e esgoto, Cnpj 08.467.673/0001-68. Contratada A.R da C Barra Ltda, Cnpj nº 16.646.573/0001-27, Valor Total R$ 5.384,10. Vigência: 12/03/2024 a 12/03/2025. Ordenador: José Cordeiro Alves. Contrato nº 07.Pe.042/2023-Pmc. Contratante: Prefeitura Municipal de Cametá. Cnpj nº 05.105.283/0001-50. Contratada: e. C. G. Veiga, Cnpj nº 09.107.656/0001-82, Valor Total R$ 79.982,00. Vigência: 12/03/2024 a 12/03/2025. Ordenador: Victor Correa Cassiano. Contrato nº 11.Pe.042/2023-Pmc/Smutt. Contratante: Prefeitura Municipal de Cametá/Superintendência Municipal de Trânsito e Transporte de Cametá, Cnpj 08.467.673/0001-68. Contratada e. C. G. Veiga, Cnpj nº 09.107.656/0001-82, Valor Total R$ 5.959,40. Vigência: 12/03/2024 a 12/03/2025. Ordenador: João Batista Novaes Ribeiro. Contrato nº 12.Pe.042/2023-Pmc/Saae. Contratante: Prefeitura Municipal de Cametá/Serviço Autônomo de Água e esgoto, Cnpj 08.467.673/0001-68. Contratada e. C. G. Veiga, Cnpj nº 09.107.656/0001-82, Valor Total R$ 10.201,00. Vigência: 12/03/2024 a 12/03/2025. **Ord. José Cordeiro Alves.**

Protocolo: 1051440

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

AVISO DE SUSPENSÃO DO CERTAME

A Equipe de Pregão, no uso de suas atribuições legais, informa que o Processo Licitatório N°022/2024/FMS, Modalidade: Pregão Eletrônico N°020/2024/SRP, objeto: para Registro de Preços para futura e eventual aquisição de equipamentos hospitalares com vistas a atender às necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Canaã dos Carajás – PA. Que seria realizado no dia 15/03/2024, às 08h: 15min encontra-se SUSPENSO, "Sine die", podendo ser consultado nos sites https://www.portaldecompraspublicas.com.br. http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais.https://www.gov.br/pncp/pt-br.

Protocolo: 1051120

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO N° 20221236, proveniente do Processo Licitatório 237/2022/PMCC que entre si celebram a PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, CONTRATANTE e REI ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA, CONTRATADA (O), OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviços de drenagem profunda, no bairro centro, na rua da torre, rua bela vista, e rua bom Jesus, bairro residencial Canaã, rua via local 09, rua via principal 01 e rua via principal 02, zona urbana do município de Canaã dos Carajás-PA. O presente Termo Aditivo objetiva o acréscimo no valor R$ 204.586,07. Com amparo legal pelo artigo 65, alínea b, parágrafo 1º, da lei 8.666/93. O Contrato encontra-se disponível no site http://www.transparenciacanaa.com.br.

SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO N° 20228236, proveniente do Processo Licitatório 250/2022/PMCC que entre si celebram A PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, CONTRATANTE, e TETO CONSTRUTORA S.A, CONTRATADO. Objeto: Contratação de empresa especializada em engenharia para execução de serviços de terraplanagem, drenagem superficial e profunda, urbanização, paisagismo e pavimentação da rua Bahia com extensão de 5.015,00 metros compreendendo loteamento Alto Horizonte na VS52, no município de Canaã dos Carajás-PA. O Aditivo objetiva o acréscimo no valor R$ 3.859.211,00. Com amparo legal pelo artigo art. 65, alínea b, parágrafo 1º, da lei 8.666/93. O Aditivo encontra-se disponível no site http://www.transparenciacanaa.com.br.

EXTRATOS DE CONTRATOS
CONTRATO Nº: 20240307
ORIGEM: PREGÃO Nº 065-2023-PMCC

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, CONTRATADA (O): W L DOS ANJOS EIRELI-EPP, OBJETO: Locação de equipamentos para construção civil, visando complementar a as ferramentas de

trabalho para melhor atender as necessidades contínuas da Secretaria Municipal de Obras do Município de Canaã dos Carajás, Estado do Pará. VALOR TOTAL: R$ 127.380,00. VIGÊNCIA: 11/03/2024 a 31/12/2024.

CONTRATO Nº: 20240308
ORIGEM: PREGÃO Nº 065-2023-PMCC
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, CONTRATADA (O): A R A CANAÃ DOS CARAJÁS, OBJETO: Locação de equipamentos para construção civil, visando complementar a as ferramentas de trabalho para melhor atender as necessidades contínuas da Secretaria Municipal de Obras do Município de Canaã dos Carajás, Estado do Pará. VALOR TOTAL: R$ 9.840,00. VIGÊNCIA: 11/03/2024 a 31/12/2024.

Protocolo: 1051090

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA
RETIFICAÇÃO
Na publicação circulada no dia 01/03/2024 no DOE/PA nº 35.729, página 113, D.O.U seção 3, pág. 306 e Diário do Pará B12, referente ao Terceiro Termo Aditivo de Prazo ao Contrato nº 2010001-2022. Convite nº 005-2022. Objeto: Execução de serviços de reforma e adaptação do prédio público para funcionamento do abrigo de animais, na cidade de Capanema/PA. Contratada: Estrela Multiserviço Eireli, CNPJ nº 10.814.673/0001-39. Vigência: 84 (oitenta e quatro) dias. FUND. Legal: Art. 57, § 1º, inciso VI, da Lei nº 8.666/93. Francisco Ferreira Freitas Neto -Prefeito Municipal. **ONDE SE LÊ:** Assinatura: 26/06/2023.
LEIA-SE: Assinatura: 26/07/2023. O restante fica inalterado.

Protocolo: 1051444

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARÚ DO NORTE

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE
EXTRATO DE CONTRATO
Processo licitatório n.º 005/2024, inexigibilidade n°. 003/2024. Objeto: Contratação da empresa para prestação de serviços de consultoria e assessoramento contábil dentro da área especifica da administração pública em atendimento a Prefeitura e os Fundos; Prefeitura Municipal de Cumaru do Norte: Contrato nº 123/2024- L Rocha Contabilidade e Consultoria Ltda, CNPJ: 41.372.750/0001-71. Valor total R$ 132.000,00. Vigência: 01/02/2024 a 01/02/2025. Celio Marcos. Prefeito Municipal; Fundos Municipal de Saúde: Contrato nº 125/2024- L Rocha Contabilidade e Consultoria Ltda, CNPJ: 41.372.750/0001-71. Valor total R$ 120.000,00. Vigência: 01/02/2024 a 01/02/2025. José Ribamar Silva de Sousa. Secretário Municipal de Saúde; Fundos Municipal de Educação: Contrato nº 124/2024- L Rocha Contabilidade e Consultoria Ltda, CNPJ: 41.372.750/0001-71. Valor total R$ 120.000,00. Vigência: 01/02/2024 a 01/02/2025. Augusta Elias Pereira da Souza Martins. Secretária Municipal de Educação; Fundos Municipal de Assistência Social: Contrato nº 126/2024- L Rocha Contabilidade e Consultoria Ltda, CNPJ: 41.372.750/0001-71. Valor total R$ 60.000,00. Vigência: 01/02/2024 a 01/02/2025. Adriana da Silva Carvalho. Secretaria Mun. de Assistência Social; Fundo Municipal de Meio Ambiente: Contrato nº 127/2024- L Rocha Contabilidade e Consultoria Ltda, CNPJ: 41.372.750/0001-71. Valor total R$ 60.000,00. Vigência: 01/02/2024 a 01/02/2025. **Ewerton Socorro da Silva. Secretário Municipal de Meio Ambiente.**

Protocolo: 1051446

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2024-PE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2024
Objeto: Aquisição de peças originais para usina de oxigênio medicinal e enchedor de oxigênio medicinal, instalada na Unidade de Pronto Atendimento - UPA, em atendimento a demanda do Fundo Municipal de Saúde de Itaituba - PA. Tipo: Menor preço por item. Data de Abertura: 27/03/2024, as 10:00 hora local. Acesso ao edital:www.portaldecompraspublicas.com.br, www.tcm.pa.gov.br, www.itaituba.pa.gov.br e PNCP; informações: DICOM, localizada na Rod. Transamazônica c/ 10ª rua, Anexo ao Ginásio Municipal de Itaituba-PA. **Ronison Aguiar Holanda, Pregoeiro.**

Protocolo: 1051506

PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA

AVISO DE LICITAÇÃO:
PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE/2024.004 - FMS-SRP
O Fundo Municipal de Saúde, comunica aos interessados, que realizará no dia 26/03/2024, às 8:31h (horário de Brasília), licitação sob modalidade Pregão Eletrônico nº PE/2024.004 - FMS-SRP, tipo menor preço por item, objeto: Registro de Preços para Futura Aquisição de Gêneros Alimentícios, Materiais de Limpeza, Utensílios e Descartáveis, para atender as necessidades da Casa de Apoio à Saúde em Santarém/PA. O edital estará disponível nos sites do Município, https://jacareacanga.pa.gov.br/categoria/licitacoes/, https://www.portaldecompraspublicas.com.br, https://www.gov.br/pncp/pt-br e Mural de Licitações do TCM-PA.

Abel Lima da Silva
Pregoeiro

Protocolo: 1051449

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 170/2024/CPL Beneficiário - : W R COMERCIO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA INFORMATICA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 06.538.430/0001-48 vencedora do Item: 04 perfazendo o Valor Total de R$ 9.950,00 (Nove mil, novecentos e cinquenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 171/2024/CPL Beneficiário - : L. A. QUEIROZ LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 34.791.063/0001-25 vencedora dos Itens: 02, 05, 07, 08, 11, 12, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 perfazendo o Valor Total de R$ 261.319,00 (Duzentos e sessenta e um mil, trezentos e dezenove reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 172/2024/CPL Beneficiário - : BS COMERCIO E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 45.077.164/0001-55 vencedora do Item: 01 perfazendo o Valor Total de R$ 11.500,00 (Onze mil e quinhentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 173/2024/CPL Beneficiário - : G M F COMERCIO E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 47.657.207/0001-05 vencedora dos Itens: 06, 09, 10, 13 perfazendo o Valor Total de R$ 34.660,00 (Trinta e quatro mil, seiscentos e sessenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 174/2024/CPL Beneficiário - : QS COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 51.518.375/0001-89 vencedoras dos Itens: 03, 15 perfazendo o Valor Total de R$ 25.045,00 (Vinte e cinco mil, quarenta e cinco reais). A Vigência da Ata é de 12 meses a partir da assinatura. Oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) nº 117/2023-CPL/PMM. Processo Licitatório nº 18.907/2023-PMM. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CARTUCHOS E TONERS, COM VISTAS A SUPRIR AS DEMANDAS OPERACIONAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E UNIDADES VINCULADAS. UASG: 927862. **Marabá 13/03/2024 - Marilza de Oliveira Leite - Secretária Municipal de Educação - SEMED - Portaria nº 306/2019-GP.**

Protocolo: 1050929

PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ

MUNICÍPIO DE PACAJÁ /ESTADO DO PARÁ
FMS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 20240097
ORIGEM: ARP 026/2023 PE SRP Nº 031/2023
CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADA(O).....: N. S. GUSMAO JUNIOR EIRELI.
CNPJ: 12.913.674/0001-66
OBJETO.....: Fornecimento de materiais de construção para manutenção de bens imóveis, para atender as demandas do fundo municipal de saúde de pacajá-pa.
VALOR TOTAL.....: R$ 376.644,83 (trezentos e setenta e seis mil, seiscentos e quarenta e quatro reais e oitenta e três centavos).
PROGRAMA DE TRABALHO...: Exercício 2024 Atividade, 2.064, 2.071 Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo.
VIGÊNCIA: 12 de março de 2024 a 31 de dezembro de 2024

BRUNO DANGLARES ARAÚJO SOUZA
SECRETARIO

Protocolo: 1051456

MUNICÍPIO DE PACAJÁ /ESTADO DO PARÁ
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 20240098
ORIGEM: ARP 016/2023 PREGÃO Nº PE SRP 017/2023

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONTRATADA(O).....: A.L BRANDÃO FILHO COMERCIO
CNPJ: 30.233.223/0001-60
OBJETO....: fornecimento sob demanda de peças para reposição de veículos leves e pesados destinado ao Fundo Municipal de Assistência Social.
VALOR TOTAL....: R$ 129.400,50 (cento e vinte e nove mil, quatrocentos reais e cinquenta centavos).
PROGRAMA DE TRABALHO...: Exercício 2024 Atividade, 2.041, 2.038, 2.047, 2.050 Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo.
DATA VIGÊNCIA: 12 de março de 2024 a 31 de dezembro de 2024.

MARTA RESENDE SOARES
SECRETARIA

Protocolo: 1051459

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PUBLICA N° 3/2024-00001

Objeto: Construção da ponte em concreto armado na estrada da caip, no km 30, zona rural deste município. Data de Abertura: 02/04/2024 às 09:00 hs. A retirada do edital deverá ser efetuada via internet, no site: www.portaldecompraspublicas.com.br ou de segunda a sexta-feira, de 8h as 12h e das 14h às 18h, na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro. Pgm: 15/03/2024. **Luciana brito vieira - Presidente da Comissão de Licitação. Portaria n° 06/2024-GPP.**

Luciana brito vieira
Presidente da Comissão de Licitação

Protocolo: 1051463

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SESSÃO DE ABERTURA DE PROPOSTAS COMERCIAIS
CONCORRÊNCIA Nº 3.2023-001SEMOB

A Comissão Permanente de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS comunica a todos os interessados que a Sessão de Abertura das Propostas Comerciais referente ao processo licitatório na modalidade CONCORRÊNCIA Nº 3.2023-001SEMOB, que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DA PRIMEIRA ETAPA DAS OBRAS DE RECONSTRUÇÃO DA SEDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS, ESTADO DO PARÁ, será no dia 22 de março de 2024, às 09:00 horas, na Sala de Reuniões da Central de Licitações e Contratos, localizada na Rua Rio Dourado, s/n, Bairro Beira Rio I, 1º Andar da Secretaria Municipal de Obras (Entrada pelo Estacionamento), no município de Parauapebas, Estado do Pará.

PARAUAPEBAS - PA, 14 de Março de 2024.
FABIANA DE SOUZA NASCIMENTO
Comissão Permanente de Licitação
Presidente

Protocolo: 1051262

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
RESULTADO DE JULGAMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 3/2023-02PROSAP

A Prefeitura Municipal de Parauapebas, através da Comissão Especial de Licitação – CEL/UEP-PROSAP, em conformidade com a Lei Federal n.º 8.666/1993 e disposições do Edital de Licitação, torna público aos interessados na CONCORRÊNCIA Nº 3/2023-02PROSAP, que objetiva a contratação de empresa de engenharia especializada em Obras de Arte Especial e Pavimentação para a realização da duplicação da PA 275, zona urbana, entre os trechos da Avenida I no bairro Beira Rio com a Rotatória do Quartel Municipal da Polícia Militar, por meio do Programa de Saneamento Ambiental, Macrodrenagem e Recuperação de Igarapés e Margens do Rio Parauapebas (PROSAP), em desenvolvimento no Município de Parauapebas, Estado do Pará, que após a análise dos documentos de habilitação apresentados, decidiu declarar HABILITADA, por atender as exigências do Edital, o COMPROMISSO DE CONSÓRCIO TRANSVIAS e A&L, constituído pelas empresas TRANSVIAS CONSTRUÇÕES E TERRAPLENAGEM LTDA, CNPJ: 54.883.194.0001-40; e A & L ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 08.054.995.0001-85.
Decidiu, ainda, declarar INABILITADA, o COMPROMISSO DE CONSÓRCIO PAVIMENTAÇÃO E DUPLICAÇÃO PA 275, constituído pelas empresas JM TERRAPLANAGEM E CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ: 24.946.352.0001-00; e CONSTRUTORA JK LTDA - EPP, CNPJ: 05.403.409.0001-72. JUSTIFICATIVA: A Consorciada CONSTRUTORA JK LTDA – EPP, não comprovou Patrimônio Líquido correspondente a sua respectiva participação de 30%, o que corresponderia a R$ 2.428.724,45, em desconformidade com o item 4.2.2 e 8.1.3.3 do Edital.
De acordo com item 13.1 do Edital, e em concordância com o previsto no art.109, da Lei Nº 8.666/93, os interessados, querendo, terão vistas dos autos, podendo, eventualmente, interpor recursos pertinentes a essa fase, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar desta publicação.
Parauapebas/PA, 14 de março de 2024.

José de Ribamar Souza da Silva
Presidente da Comissão Especial de Licitação - UEP/PROSAP
Decreto PMP nº 731/2023

Protocolo: 1051263

PREFEITURA MUNICIPAL DE PLACAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PLACAS
EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 125/2024
ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO 027/2023

Contratante: Fundo Municipal de Saúde inscrita no CNPJ: 12.566.342/0001-52. Contratada: J L P Oliveira Eireli, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº 31.785.459/0001-71. Objeto: Aquisição de Mat. De Construção e Mat. Elétrico para atender as demandas do Fundo Municipal de Saúde do Município de Placas. Valor Total R$ 834.006,07 (oitocentos e trinta e quatro mil, seis reais e sete centavos). Vigência: 13 de março de 2024 extinguindo-se em 31 de dezembro de 2024; data da Assinatura: 13/03/2024. **Ordenador de Despesa: Gilberto Bianor dos Santos Paiva - Secretário Municipal de Saúde.**

Protocolo: 1051469

PREFEITURA MUNICIPAL DE PLACAS
EXTRATOS DE CONTRATOS
CONTRATO Nº 123/2024
Origem: Pregão Eletrônico 027/2023

Contratante: Prefeitura Municipal de Placas inscrita no CNPJ: 01.611.858/0001-55. Contratada: Barros e Rocha Ltda, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº 14.677.390/0001-43. Objeto: Aquisição de Mat. de Construção e Mat. Elétrico para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Placas e as Secretárias Municipais a ela vinculadas. Valor Total R$ 370.760,85 (trezentos e setenta mil setecentos e sessenta reais e oitenta e cinco centavos). Vigência: 13 de março de 2024 extinguindo-se em 31 de dezembro de 2024; data da Assinatura: 13/03/2024.

CONTRATO Nº 124/2024
ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO 027/2023

Contratante: Prefeitura Municipal de Placas inscrita no CNPJ: 01.611.858/0001-55. Contratada: J L P Oliveira Eireli, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº 31.785.459/0001-71. Objeto: Aquisição de Mat. de Construção e Mat. Elétrico para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Placas e as Secretárias Municipais a ela vinculadas. Valor Total R$ 752.281,55 (setecentos e cinquenta e dois mil, duzentos e oitenta e uns reais e cinquenta e cinco centavos). Vigência: 13 de março de 2024 extinguindo-se em 31 de dezembro de 2024; data da Assinatura: 13/03/2024. **Ordenador de Despesa: Leila Raquel Possimoser - Prefeita Municipal.**

Protocolo: 1051467

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATIPURU

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATIPURU
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 9/2024-003

A Prefeitura Municipal de Quatipuru/PA, torna público que realizará a Licitação na Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 9/2024-003. Objeto: Registro de Preços Para Contratação de Empresa Para Execução dos Serviços de Perfuração e Instalação de Poços na Zona Urbana e Rural do Município de Quatipuru/Pa, Data da Abertura: 02 de abril de 2024 Hora da Abertura: 9h. Local da Abertura site: www.portaldecompraspublicas.com.br, Edital disponível nos sites: http://quatipuru.pa.gov.br/categoria/licitacoes/, e http://tcm.pa.gov.br e na sede da Prefeitura Municipal, Endereço: Rua Cônego Siqueira Mendes, s/n. Quatipuru-Pará, CEP - 68.709-000.
José Augusto Dias da Silva - Prefeito Municipal.

Protocolo: 1051473

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO PARÁ
RETIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Santa Maria do Pará publica errata referente ao Resultado de julgamento da tomada do preço 2/2023-0003 circulada no D.O.U seção 3 Pág. 322, sexta-feira, 15 de dezembro de 2023; D.O.E. Pág. 117 sexta-feira, 15 de dezembro de 2023,; Diário do Pará Pág. B12, sexta-feira, 15 de dezembro de 2023, cujo objeto: Contratação de Serviço de Pavimentação Asfaltica, em Conformidade ao Contrato de Repasse nº 931976/2022/MDR/Caixa Celebrado Entre Ministério do Desenvolvimento Regional e o Municipio de Santa Maria do Pará.
ONDE SE LÊ: Resultado de Julgamento da Concorrência nº 2.2023-00003.
LEIA-SE: Resultado de Julgamento da Tomada de Preço nº 2.2023-00003.
A Prefeitura Municipal de Santa Maria do Pará publica errata referente ao Extrato de Contrato de nº 20240114 da tomada do preço 2/2023-0003 circulada no D.O.U seção 3 Pág. 329, sexta-feira, 19 de fevereiro de 2024; DOE/PA Pág. 133 sexta-feira, 19 de Fevereiro de 2024; Diário do Pará Pág. B8, sexta-feira, 19 de fevereiro de 2024, cujo objeto: Contratação de Serviço de Pavimentação Asfaltica, em Conformidade ao Contrato de Repasse nº 931976/2022/MDR/Caixa Celebrado Entre Ministério do Desenvolvimento Regional e o Municipio de Santa Maria do Pará.
ONDE SE LÊ: Valor R$ 821.416.33 (oitocentos e vinte mil quatrocentos e dezesseis reais e trinta e três centavos).
LEIA-SE: Valor R$ 821.416.30 (oitocentos e vinte mil quatrocentos e dezesseis reais e trinta centavos).
A Prefeitura Municipal de Santa Maria do Pará publica errata referente ao Avisos de Homologação/Adjudicação da tomada do preço 2/2023-0003 circulada no D.O.U seção 3 Pág. 234, sexta-feira, 12 de janeiro de 2024; DOE/PA Pág. 88 sexta-feira, 12 de janeiro de 2024; Diário do Pará Pág. B8, sexta-feira, 12 de Janeiro de 2024, cujo objeto: Contratação de Serviço de Pavimentação Asfaltica, em Conformidade ao Contrato de Repasse nº 931976/2022/MDR/Caixa Celebrado Entre Ministério do Desenvolvimento Regional e o Municipio de Santa Maria do Pará.
ONDE SE LÊ: Valor Homologado R$ 821.416.33 (oitocentos e vinte mil quatrocentos e dezesseis reais e trinta e três centavos).
LEIA-SE: Valor Homologado: R$ 821.416.30 (oitocentos e vinte mil quatrocentos e dezesseis reais e trinta centavos).

Protocolo: 1051476

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ

AVISO DE LICITAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA Nº 7/2024-1502001-PMSAT-SEMED

O Município de Santo Antônio do Tauá, por meio do Setor de Licitação, Torna Público que se encontra à disposição dos interessados, o Edital de CHAMADA PÚBLICA Nº 7/2024-1502001-PMSAT-SEMED, PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, EM ATENDIMENTO AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ, de acordo com o disposto no art.14, da Lei nº 11.947/2009 e nas Resoluções do FNDE relativas ao PNAE. Período e local para entrega dos envelopes: De 15 de março de 2024 até 08 de abril de 2024, no horário de 08:00 às 12:00h, na Sala do Setor de Licitação do Município de Santo Antônio do Tauá, localizada na Praça Alcides Paranhos, Nº 17, (Altos) - Centro - Santo Antônio do Tauá. A abertura dos envelopes da Chamada Pública será proferida em sessão pública a ser realizada no dia 09 de abril de 2024 às 10h:00min, na Sala do Setor de Licitação do Município de Santo Antônio do Tauá. Integra do Edital e informações disponíveis na SALA DO SETOR DE LICITAÇÃO, localizada na Praça Alcides Paranhos, Nº 17, (Altos)- Centro - Santo Antônio do Tauá ou no Portal dos Jurisdicionados do TCM/PA www.tcm.pa.gov.br e pmsat.pa.gov.br/portal-da-transparencia/licitacoes-e-contratos.

LOURENÇO CARDOSO SILVA
SETOR DE LICITAÇÃO

Protocolo: 1051479

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGU

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGU - PA
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO PE006/2024 - SRP
RETIFICAÇÃO

Na Matéria Veiculada no dia 12 de março de 2024, Diário Oficial - n°35.742, pagina 125 referente - protocolo nº1049923 ao REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, TIPO GASOLINA COMUM, ÓLEO DIESEL COMUM, ÓLEO S10 E LUBRIFICANTES EM GERAL, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS: SEMAPLAN, SEMAGOV, SEMCULT, SEMFI, SEMFAZ, SEMOB, SEMAGRI, SEMURB, SEMTUR e SEMEL, visando atender às necessidades da Secretaria Executiva Municipal de Educação - SEMED. Abertura: 27/03/2024 às 09 h30m. EDITAL: Departamento de Licitações na sede da Prefeitura no Endereço: Avenida 22 de março nº. 915 - Centro no horário das 7h30m às 12h00m. e-mails licitação.pmsfx@hotmail.com; https://www.portaldecompraspublicas.com.br/18/; https://www.sfxingu.pa.gov.br/web/.
ONDE SE LÊ: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, TIPO GASOLINA COMUM, ÓLEO DIESEL COMUM, ÓLEO S10 E LUBRIFICANTES EM GERAL, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS: SEMAPLAN, SEMAGOV, SEMCULT, SEMFI, SEMFAZ, SEMOB, SEMAGRI, SEMURB, SEMTUR e SEMEL, visando atender às necessidades da Secretaria Executiva Municipal de Educação - SEMED.
LEIA-SE: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, TIPO GASOLINA COMUM, ÓLEO DIESEL COMUM, ÓLEO S10 E LUBRIFICANTES EM GERAL, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS: SEMAPLAN, SEMAGOV, SEMCULT, SEMFI, SEMFAZ, SEMOB, SEMAGRI, SEMURB, SEMTUR e SEMEL.

JOÃO CLEBER DE SOUSA TORRES
Prefeito Municipal de São Félix do Xingu

Protocolo: 1051483

PARTICULARES

JOSÉ GILVAN DE OLIVEIRA MATOGROSSO COSTA
CPF nº. 402.053.122-68

Torna público que recebeu da SEMAS/PA, a AUAS nº 295/2024 com validade de 01/03/2025, para atividade de supressão de vegetação para uso alternativo do solo e floresta primária, e a AUTORIZAÇÃO nº 5393/2024 com validade 28/02/2025, para realização de captura, coleta, resgate, transporte e soltura de fauna silvestre para executar o programa de resgate de fauna, município de Ipixuna do Pará/PA.

Protocolo: 1051490

BERNALDINO QUARESMA BARROSO
CPF 977.652.522-91

Torna público que recebeu AUTEF nº 274533/2023, Processo n° 46075/2023 e LAR n.° 14399/2023, processo n.° 46075/2023, junto a SEMAS-Belém-PA.

Protocolo: 1051510

MARCOS EMILIO MARTINS CRUVINEL
CPF: 402.219.031-00
Proprietário do imóvel rural denominado
de FAZENDA CENTENARIO

Localizada na BR 163, KM 1121,9 margem direita a 37,9 KM pela Vicinal Santa Julia, município de Novo Progresso, torna público que recebeu da SEMMA/NP a Licença de Atividade Rural - LAR nº 007.2024, para a atividade de Criação de Bovinos.

Protocolo: 1051516

EMPRESARIAL

SINDICATO DOS TRABALHADORES EM EMPRESAS, COOPERATIVAS E ASSOCIAÇÕES DE TRANSPORTES RODOVIÁRIOS DE PASSAGEIROS INTERESTADUAL, INTERMUNICIPAL, TURISMO, FRETAMENTO E TRANSPORTE SELETIVO DO ESTADO DO PARÁ
CNPJ: 83.268.904/0001-20
ASSEMBLEIA GERAL

O presidente deste sindicato no uso de suas atribuições legais e estatutárias, convoca os senhores trabalhadores rodoviários, (ASSOCIADOS OU NÃO ASSOCIADOS), para comparecerem à assembleia geral ORDINARIA Sendo a primeira convocação com a participação de 50% (cinquenta por cento) mais 1 (um) dos associados e em segunda convocação com a participação de qualquer número de associados presentes, que será realizada nos seguintes dias, locais e horários. Localidade a) Belém/PA no dia 18/03/2024 às 16:00h em primeira chamada e as 16:30h em segunda chamada na sede deste sindicato, localizada na rua Euclides da Cunha,225, bairro castanheira, Belém/PA, a) prestação de contas da diretoria do exercício financeiro de janeiro de 2023 a dezembro de 2023, b) Previsão orçamentaria para o exercício financeiro de 2024. **Belém-PA 14 de março de 2024. Luiz Carlos Rosa -Presidente do SINTRITUR.**

Protocolo: 1051517

SINDICATO DOS TRABALHADORES EM EMPRESAS, COOPERATIVAS E ASSOCIAÇÕES DE TRANSPORTES RODOVIÁRIOS DE PASSAGEIROS INTERESTADUAL, INTERMUNICIPAL, TURISMO, FRETAMENTO E TRANSPORTE SELETIVO DO ESTADO DO PARÁ
CNPJ: 83.268.904/0001-20
ASSEMBLEIA GERAL

O presidente deste sindicato no uso de suas atribuições legais e estatutárias, convoca os senhores trabalhadores rodoviários, (ASSOCIADOS OU NÃO ASSOCIADOS), para comparecerem à assembleia geral ORDINARIA Sendo a primeira convocação com a participação de 50% (cinquenta por cento) mais 1 (um) dos associados e em segunda convocação com a participação de qualquer número de associados presentes, que será reali-

zada nos seguintes dias, locais e horários. Localidade a) Belém/PA no dia 18/03/2024 às 17:00h em primeira chamada e as 17:30h em segunda chamada na sede deste sindicato, localizada na rua Euclides da Cunha,225, bairro castanheira, Belém/PA, 2ª localidade) Sub- sede no dia 19/03/2024 às 10h e 10:30h a segunda chamada rua Germano Aranha QD 287 - Lote 15 - no 1877 Vila dos Cabanos Barcarena/PA, 3ª Localidade) sub- sede no dia 20/03/2024 às 18h e 19:30h em segunda chamada, rua Quatro no 73, bairro novo horizonte, Quatro Bocas Tomé Açu/PA, para deliberar as seguintes pautas: a) proposta da convenção coletiva de trabalho 2024/2025, com data base em 01 de maio, b) Autorização para celebrar a Convenção Coletiva de Trabalho, c) Autorização para instaurar processo de Dissidio Coletivo de Natureza Jurídica e Econômica. com ou sem mandato de injunção, no caso de frustrada a negociação coletiva na fase administrativa, oportunidade de exercer o direito de greve, nos termos do art. 92 da CF/1988e Lei 7783/89. Declarar a assembleia geral aberta em caráter permanente até o fim das negociações. **Belém-PA 14 de março de 2024. Luiz Carlos Rosa -Presidente do SINTRITUR.**

Protocolo: 1051518

ASSOCIAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO
DO ESTADO DO PARÁ
ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Considerando os termos do Ofício n.º 015/2024/AMPEP-SEC, datado de 13.03.2021, bem como o disposto nos artigos 32, "a" do Estatuto Social da AMPEP, ficam pelo presente convocados todos os membros em pleno gozo de seus direitos, da **Associação do Ministério Público do Estado do Pará, para a reunião de ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA,** a realizar-se no (22/03/2024), sexta-feira, às 14h00 horas em primeira convocação e às 14h30 em segunda convocação, de forma hibrida "presencial e na plataforma de reuniões "TEAMS", conforme LINK a ser divulgado, **para tratar da seguinte pauta do dia:**

1) PRESTAÇÃO DE CONTAS DA DIRETORIA DA AMPEP, REFERENTE AO EXERCÍCIO 2023.

Belém/PA, 15 de março de 2024.
CLAUDIO BEZERRA DE MELO
Presidente da Assembleia Geral da AMPEP

Protocolo: 1051521

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATANTE: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA
DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE SOURE
CONTRATADO: ROSEMARY SOARES SILVA MOURA

OBJETO: O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO REFERE-SE À CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ATENDER O SETOR CONTÁBIL DO IPSMS, ORIUNDO DO PROCESSO LICITATÓRIO DE INEXIGIBILIDADE 004/2024.
VIGÊNCIA: 15 DE JANEIRO A 31 DE DEZEMBRO DE 2024.
VALOR MENSAL: R$ 12.000,00 (DOZE MIL REAIS)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: AS DESPESAS DE EXECUÇÃO DO PRESENTE INSTRUMENTO CORRERÃO POR CONTA DO ORÇAMENTO VIGENTE DA CONTRATANTE, COM A SEGUINTE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
EXERCÍCIO FINANCEIRO: 2024.
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.35.00
PROJETO ATIVIDADE: 2.055
FORO: SOURE-PA.
DATA: 15 DE JANEIRO DE 2024.

JOSE MARIA PEIXOTO RAMOS
Presidente do IPSMS

Protocolo: 1051522

SERRA DO DIVISOR AGROPECUÁRIA LTDA
CNPJ N° 06.637.035/0001-12

Torna público que recebeu da Secretaria Estadual de Meio Ambiente e Sustentabilidade SEMAS/PA a LICENÇA DE ATIVIDADE RURAL - LAR Nº 14460/2024 válida até 11 de março de 2029 para a atividade de bovinocultura na Fazenda Santa Rosa e Guarapará, a qual está localizada no município de Cumaru do Norte - PA, na Coordenada Geográfica: Lat: 08°24'26,33" S, Long: 51°14'43,50" O. Foi determinado o cumprimento das exigências contidas nas Normas e Instruções de Licenciamento da SEMAS/PA.

Protocolo: 1051523

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA EXTRAORDINÁRIA
DA EMPRESA ALVITA MED E ODONTO LTDA
CNPJ Nº 27.871.939/0001-88

A EMPRESA DE PRATICAGEM PARÁ RIVER PILOTS LTDA, CNPJ 08.055.941/0001-34, sócia da **EMPRESA ALVITA MED E ODONTO LTDA,** neste ato representada por seu Diretor-Presidente, Luiz Marcelo Sousa Salgado, portador do CPF nº 171.088.882-20, convoca o sócio Alberto Felipe de Almeida Vidigal Tavares, portador do CPF 009.731.912-01, para comparecer à assembleia extraordinária que realizar-se-á no dia 26 de março de 2024, com a primeira chamada às 11h00 hrs e a segunda chamada às 11h30 hrs, local: Sede da Alvita Med Odonto LTDA, sito à Av. Conselheiro Furtado 2050, bairro da Cremação, Belém-PA, a fim de deliberar sobre:
1.Destituição e nomeação de novo administrador da empresa Alvita Med e Odonto LTDA, CNPJ 27.871.939/0001-88.
2.Alteração do nome fantasia da sociedade.

Protocolo: 1051524

E C VERBENO CARVOARIA EIRELI
CNPJ-89.937.811/0001-59

Localizada Novo Repartimento-Pará. Recebeu junto a SEMAS-Pará a Licença de Instalação (L.I.) nº 3363/2023, válida até 12/07/2024 e Licença de Previa (L.P.) nº 1932/2023, válida até 12/07/2024.
A Diretoria Elenice Cordeiro Verbeno.

Protocolo: 1051525

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS-PA
AVISO DE LICITAÇÃO

A Pregoeira da Câmara Municipal de Santa Maria das barreiras - PA, nomeado através do ato da mesa diretora nº004/2024, avisa aos interessados que realizará licitação no seguinte endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br, na modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2024. No dia 28 de março de 2024, às 10:00 horas. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de combustível (gasolina comum, Óleo Diesel Comum S500 e óleo diesel S10) para ser utilizado na execução das atividades da Câmara Municipal de Santa Maria das Barreiras - PA. Cópias dos Editais serão obtidas através do e-mail casadeleissmb@gmail.com.br ou ainda na sala da Comissão de Licitação, no endereço acima, no horário de 08:00 as 13:00, de segunda a sexta, exceto feriado. Santa Maria das Barreiras,12 de março de 2024.

Deusivalda Rodrigues do Nascimento
Pregoeira

Protocolo: 1051511

SIQUEIRA E SIQUEIRA SERVIÇOS VETERINARIOS LTDA
REAL PET - CLINICA VETERINARIA
CNPJ: 50.533.186/0001-12

Torna público que recebeu da SEMMA - Tucuruí/PA, a Licença de Operação, L.O nº 002/2024 com validade até 10/01/2028, para realização de atividades veterinárias.

Protocolo: 1051515

A SERABI MINERAÇÃO S.A.
CNPJ: 04.207.303/0001-30

Torna público que recebeu em 23/02/2023 da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração de Itaituba/PA, a renovação da AU para supressão de vegetação nº 001/2024, protocolo 1760/2023 e renovação da AU para captura, coleta, resgate, transporte e soltura de fauna silvestre nº 001/2024, protocolo 1760/2023. Autorizações supracitadas para subsidiar Licença de Pesquisa Mineral sob processo nº 1261/2023."

A SERABI MINERAÇÃO S.A.
CNPJ: 04.207.303/0001-30

Torna público que recebeu em 23/02/2023 da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração de Itaituba/PA, a renovação da AU para supressão de vegetação nº 002/2024, protocolo 1761/2023 e renovação da AU para captura, coleta, resgate, transporte e soltura de fauna silvestre nº 002/2024, protocolo 1761/2023. Autorizações supracitadas para subsidiar Licença de Pesquisa Mineral sob processo nº 1261/2023."

Protocolo: 1051507

A J A LOBATO COMÉRCIO ATACADISTA DE
RESIDUOS E SUCATAS METALICOS LTDA
CNPJ: 34.828.419/0001-58

Torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Ananindeua - SEMA/PA, a Licença Ambiental de Operação - LO n° L03324 para atividade de Comércio varejista de materiais metálicos e não-metálicos, localizada na Rua Jader Barbalho, n° 27, Bairro Icuí-Guajará, Ananindeua-PA, CEP: 67.125-055.

Protocolo: 1051508

A BRAZAURO RECURSOS MINERAIS S.A.

Torna público que em 08/3/2024 solicitou à Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS/PA, por meio do Processo nº 2024/0000009175, a Licença de Operação para a atividade de extração e beneficiamento mineral no Projeto Tocantinzinho, localizado no Munícipio de Itaituba/PA.

A BRAZAURO RECURSOS MINERAIS S.A.

Torna público que recebeu da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Itaituba a Licença de Operação n° 001/2024, Processo n° 1750/2023, com validade até 04/03/2025, para pesquisa mineral em área localizada no Município de Itaituba/PA.

A BRAZAURO RECURSOS MINERAIS S.A.

Torna público que recebeu da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Pará (SEMAS/PA) a prorrogação da Licença de Instalação nº 3463/2024, Processo nº 2020/0000018242, até a data de 18/02/2026. A licença autoriza a implantação das bacias de contenção de rejeitos do Projeto Tocantinzinho (célula 1 do barramento pond CIL e barragem de rejeito de flotação - fase inicial), bem como a instalação de berma/dique de contenção no entorno da Comunidade Morro do Macaco, em Itaituba/PA.

Protocolo: 1051509

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO – EXERCÍCIO 2023

Caro leitor,
O ano de 2023 foi marcado por uma série de desafios e investimentos em tecnologia, refletindo nosso compromisso contínuo com o fortalecimento da cultura organizacional da instituição. Nosso principal objetivo sempre foi garantir a satisfação dos clientes, acionistas, parceiros e colaboradores.
Estamos satisfeitos em anunciar que o banco registrou um lucro de R$ 1,3 bilhão, representando um aumento significativo de 19,9% em relação ao ano anterior. Esse crescimento demonstra nossa posição de destaque como agente de fomento econômico e social na região amazônica.
Além dos resultados financeiros positivos, reiteramos nosso compromisso com a Responsabilidade Ambiental, Social e Governança (ASG), priorizando investimentos estratégicos em áreas-chave para o desenvolvimento regional. Nosso objetivo é impulsionar o crescimento em toda a região amazônica por meio de crédito e soluções eficazes.
Com um compromisso firme com práticas ambientalmente responsáveis, direcionamos recursos significativos, totalizando R$ 5,8 bilhões, para linhas de financiamento verde. Isso ressalta nosso papel como agentes de preservação ambiental e promotores de práticas sustentáveis.
Destacamos também nosso investimento no Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar (PRONAF), no valor de R$ 768,2 milhões. Essa iniciativa reflete nosso compromisso em apoiar o desenvolvimento social e econômico das comunidades rurais, estimulando o crescimento sustentável dos pequenos produtores na região amazônica.
Além disso, continuamos empenhados em melhorar constantemente nossas ferramentas tecnológicas e sistemas para garantir a oferta de serviços de qualidade e seguros para nossos colaboradores, clientes, acionistas e a sociedade em geral.
O Banco da Amazônia mantém-se firme em sua missão de promover o bem-estar e o crescimento econômico regional, consolidando-se como referência em práticas sustentáveis e conscientes.
Expressamos nossa sincera gratidão aos acionistas, clientes, parceiros e colaboradores pela confiança, credibilidade e parceria depositadas em nossa instituição, contribuindo assim para resultados sólidos e o desenvolvimento sustentável da Amazônia.
Atenciosamente, A Administração.



Panorama Econômico

De maneira geral, houve, em 2023, maior crescimento do que o esperado em nível global, os mercados de trabalho continuaram mostrando aquecimento, com baixas taxas de desemprego, e a inflação caiu, mas continua alta, em meio à elevação das taxas básicas de juros pelos bancos centrais, que agora indicam que elas devem ficar altas por mais tempo. Os *déficits* fiscais e as dívidas públicas estão em níveis acima dos de antes da pandemia, e os custos do serviço da dívida como porcentagem do PIB estão altos, como para os países em desenvolvimento, ou com previsão de subirem, como nas economias avançadas e nas de renda média. O crescimento no ano de 2024 deve ser semelhante ao deste, em termos globais, e pode se beneficiar da perspectiva do início do afrouxamento das políticas monetárias. Entretanto, há riscos, como a mencionada fragilidade fiscal, a demora na recuperação na indústria e os riscos geopolíticos, além das incertezas em relação às guerras que permeiam grande parte do mundo e a constante preocupação em relação ao retorno do vírus Covid-19, que de fato, impacta diretamente a economia mundial.
No contexto nacional, a economia brasileira verificou uma redução na taxa básica de juros (SELIC) encerrando o ano de 2023 em 11,75% ao ano e com perspectiva de redução ao longos dos próximos anos, podendo chegar, de acordo com a projeção do Banco Central, em 8,5% ao ano em 2026. Quanto ao IPCA, o índice divulgado pelo IBGE fechou o ano de 2023 em 4,62%, e ficou dentro da meta que era de 4,75% o ano. Com relação ao Produto Interno Bruno, o fechamento para o ano foi próximo de 3%, e as medidas como o novo arcabouço fiscal, reforma tributária e a tributação de fundos exclusivos são apontados como decisivas para o cenário.
O consumo e o setor de serviços mostraram recuperação, puxados pela retomada do mercado de trabalho e pelas transferências de programas sociais. A agricultura também surpreendeu os analistas e ajudou a puxar o crescimento do ano além do estimado. Para 2024, a perspectiva é de inflação e de juros mais baixos, muito a depender do processo global de desinflação e a consequente flexibilização da política de juros nos Estados Unidos e os rumos da política fiscal no Brasil.
Na Amazônia o Ministério da Integração de Desenvolvimento Regional (MIDR), investiu cerca de R$ 350 milhões de reais para o desenvolvimento da região no ano 2023, visando a redução das desigualdades e garantia de segurança hídrica, além de atender as localidades afetadas por desastres naturais e secas severas que causou a paralisação de muitos serviços, principalmente no estados do Amazonas, dificultando toda a logística de abastecimento, comercialização e vendas de produtos e realização de serviços nas localidades, visto que muitos portos ficaram inoperantes no final do ano de 2023.
Com relação à preparação da Conferência Mundial do Clima a ser realizada em Belém do Pará em 2025, a COP 30, o governo federal intensificou em 2023 e continuará investindo em obras e projetos para garantir emprego e renda no Pará e em toda região amazônica. Com o PAC, Plano de Aceleração do Crescimento, a perspectiva é que a capital paraense esteja pronta para receber o principal evento sobre debates acerca da situação do clima em nível global, visando que o legado faça com que Belém se torne uma cidade que atraia turistas de todo o mundo, gerando crescimento econômico sustentável e contínuo para o coração do mundo: a Amazônia.

Carta de Conjuntura: Panorama da economia mundial. Argentina: IPEA, 21 nov. 2023. Disponível em: https://www.ipea.gov.br/cartadeconjuntura/index.php/tag/argentina/. Acesso em: 4 mar. 2024.

Rede de Atendimento

Presente em todos os 9 Estados da Amazônia Legal
Atuamos nos nove Estados da Amazônia Legal (Acre, Amazonas, Amapá, Maranhão, Mato Grosso, Pará, Rondônia, Roraima e Tocantins), além da capital do estado de São Paulo/SP e temos unidade representativa na cidade de Brasília/DF. Contamos com uma estrutura de rede de atendimento formada por 09 superintendências com 121 agências, sendo 106 agências tradicionais e 15 agências de negócios, além de 01 Posto de Atendimento Avançado.



106
Agências tradicionais

15
BASA | NEGÓCIOS

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

Banco da Amazônia inaugura agências Rorainópolis - RR e Machadinho D' Oeste - RO

Em 2023, o Banco inaugurou as agências de negócios nas cidades de Rorainópolis-RR e Machadinho D'Oeste - RO, conforme plano de expansão 2023-2024.
As novas unidades apresentam uma identidade visual baseada em um projeto inovador e sustentável, com o uso de materiais e sistemas ecológicos, gestão de resíduos sólidos, práticas de uso racional da água e eficiência energética. Um destaque importante é o abastecimento de energia elétrica da agência, que é totalmente fornecido por meio de energia solar, utilizando placas fotovoltaicas.





ASG-Ambiental, Social e Governança

R$ 2,8 Bilhões
Aplicados em municípios localizados em Faixa de Fronteira

R$ 5,9 Bilhões
Investidos nos Micros e Pequenos Portes

R$ 5,8 Bilhões
Aplicados nas Linhas Verdes visando o desenvolvimento sustentável da região

R$ 8,8 Bilhões
Investidos em Municípios de Baixa e Média Renda para combater as desigualdades

Sistema de Avaliação de Risco ASG
O Sistema de Avaliação de Risco ASG é uma iniciativa do Banco da Amazônia que tem como principal finalidade identificar, mensurar e monitorar a exposição do Banco da Amazônia aos riscos: Sociais, Ambientais e de Governança, nas operações de crédito do Basa. O Sistema atende aos itens constantes na PRSAC do Basa, possuindo atualmente 10 indicadores organizados em conformidade com os segmentos: Ambiental, Social e Governança.
Até o final do ano de 2023, o Banco da Amazônia continuou reafirmando seu compromisso sólido e abrangente com a ASG (Ambiental, Social e Governança), demonstrando sua atuação consciente e responsável em busca do desenvolvimento sustentável da Região. Foi direcionado o R$ 5,8 bilhões para linhas verdes, enfatizando nosso compromisso com práticas de consumo e ecologicamente responsáveis, fortalecendo ainda mais nossa posição como agentes de mudança positiva na região.
Através do Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar (PRONAF), foram aplicados R$ 768,2 milhões em 2023. Essa iniciativa reflete o nosso firme propósito de promover o desenvolvimento social, incentivando o crescimento de pequenos produtores nas comunidades rurais. Já para os municípios de fronteira foram investidos R$ 2,73 Bilhões em 2023, sendo realizados 6.743 contratos para os clientes.

Impactos Ambientais
O Banco está alinhado às melhores práticas de desenvolvimento sustentável, por isso possui uma Política de Riscos Sócio Ambiental e Climático (PRASC), além de possuir uma norma de procedimentos para análise de riscos atrelados a ASG. Considerando sua atuação em sustentabilidade o Banco da Amazônia desenvolveu a metodologia de avaliação de Risco ASG, para complementar o sistema de avaliação socioambiental já implementado e normatizado, estando esta metodologia voltada de maneira específica para as operações de maior volume, realizadas pelo Banco, em consonância com sua matriz de relevância e proporcionalidade.
Desta forma, a metodologia de avaliação de risco ASG é uma ferramenta de avaliação de risco utilizada pela instituição para avaliar operações de crédito à luz da perspectiva ambiental, social e de governança (ASG) dos negócios financiados. A avaliação de risco ASG é realizada em operações de crédito rural a partir de R$ 20 milhões e operações de crédito não rural a partir de R$ 100 milhões. considera os aspectos: Ambiental, Social e Governança. Para o ano de 2024, o Banco buscará aperfeiçoar os sistemas visando o desenvolvimento de uma Amazônia cada mais forte e sustentável.



Banco da Amazônia participou da COP 28
O Banco da Amazônia esteve presente na COP 28, na cidade de Dubai, nos Emirados Árabes Unidos. Com as atenções do mundo convergindo para a 28ª Conferência das Partes (COP28) da Convenção-Quadro das Nações Unidas sobre Mudanças do Clima (UNFCCC) o evento reuniu representantes de 197 países, proporcionando um fórum para discutir estratégias e buscar soluções concretas no combate aos impactos do aquecimento global. A Conferência das Nações Unidas para o Clima (COP-28) ocorreu nos dias 30 de novembro a 12 de dezembro.
O Banco esteve representado pela Diretoria Executiva da Instituição e as atividades foram realizadas no espaço do Consórcio de Governadores da Amazônia Legal no HUB da Amazônia. O Banco realizou dois painéis: o primeiro tratou sobre títulos sustentáveis, disponibilizando alternativas para financiamentos que busquem a preservação. O segundo abordou sobre microcrédito e como ele pode ser um indutor na promoção de desenvolvimento sustentável.



GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

O Banco da Amazônia deu um passo significativo em direção à sustentabilidade, lançandoem Dubai, o Fundo Verde para a Emissão de Títulos Verdes. O anúncio foi feito durante o Painel "Títulos Sustentáveis: Uma alternativa para a preservação", que contou com a participação do presidente de reresentantes do Banco. A iniciativa visa a captação de recursos destinados ao investimento na conservação e recuperação de áreas na Amazônia, desempenhando um papel direto na sustentabilidade das atividades produtivas da região. O Banco da Amazônia demonstra seu comprometimento ao explorar seu potencial em carteira para a estruturação de novos produtos financeiros, integrando a captação de recursos e a preservação da floresta. Entre os produtos já estruturados, destacam-se o Pagamento de Serviços Socioambientais Prestados aos produtores rurais da região por conservação de biomas (PSA) e a Emissão de Ativos de Origem Sustentável (CPR Verde).



Além do lançamento do Fundo Verde, a agenda do Banco incluiu a assinatura do instrumento de governança da Coalizão no Espaço do BID. O Banco da Amazônia reforça seu compromisso com práticas sustentáveis, consolidando-se como agente catalisador do crescimento sustentável na Região Amazônica.



Selo Tesouro Verde
Como parte dos esforços do Banco da Amazônia para o fortalecimento de suas práticas sustentáveis, alinhadas à metodologia ASG conforme plano estratégico e agenda ASG, o Banco firmou parceria com a empresa BMTCA Ativos Ambientais para obter o Selo Sustentabilidade Tesouro Verde. O Selo Sustentabilidade Tesouro Verde é o certificado reconhecido por Estados da Amazônia Legal, que a empresa cumpriu com sua Cota de Retribuição Socioambiental CRS pelo consumo dos recursos naturais de suas atividades nos últimos 12 meses, adquirindo Crédito de Floresta, com registro em *blockchain*.

O Selo auxilia estratégias de políticas públicas de sustentabilidade e combate a mudanças climáticas. O Tesouro Verde é uma credencial de estratégia Ambiental, Social e de Governança reconhecida por entes públicos nacionalmente. O Programa Tesouro Verde é um modelo de estratégia que contempla, em linhas gerais, a estruturação de instrumentos financeiros de integração dos setores da economia (primário, secundário e terciário) com a remuneração efetiva de quem conserva e amplia as florestas nativas, o produtor rural.

Sistema de energia no mercado (ACL)
Em abril/2023 iniciou no Ed. Sede do Banco da Amazônia o novo ciclo de recebimento de energia, que consistiu na migração do consumo de energia, do Mercado Regulado (ACR) - mercado convencional de fornecimento de energia – para o Mercado Livre de Energia (ACL). Os resultados positivos obtidos com esta migração, já podem ser observados com as economias produzidas pela migração.
Indicamos no gráfico abaixo, as vantagens obtidas mês a mês com a migração, de abril a dezembro/2023. No período indicado, observa-se que o Banco obteve uma redução acumulada aproximada de R$-358.517,06 no período, equivalente a 14,18% de economia, sendo superior aos 12% previsto no estudo técnico preliminar.

Impactos Sociais

Patrocínios realizados em 2023
Atuando com responsabilidade socioambiental, o Banco da Amazônia aplicou mais de R$ 3,5 milhões em 86 projetos ao longo do ano de 2023 tendo sido as inscrições, 100% digitais. No esporte o Banco patrocinou atletas demonstrando o interesse na qualidade de vidas das pessoas da região Norte do país.
O BASA divulga a lista dos projetos selecionados pelos Editais Públicos de Patrocínios e de Pautas do Espaço Cultural da Instituição. Ao todo, 64 projetos que contemplam os segmentos social, cultural, esportivo, ambiental e de eventos (feiras e congressos) de todos os Estados da Amazônia Legal e três projetos de Exposições culturais obtiveram maior pontuação no julgamento da avaliação da Comissão Avaliadora.
Com esta iniciativa o Banco da Amazônia tem por objetivo gerar impactos positivos na vida das pessoas, transformando sonhos em realidades e construindo caminhos para a inclusão social e cultural, bem como desenvolvimento econômico para a região.



Doações de R$ 4 Milhões para Fundos Municipais dos Direitos de Idosos, Crianças e Adolescentes
O Banco da Amazônia reforça seu compromisso social ao realizar uma significativa doação no valor de R$ 4 milhões para o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e ao Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa na Região Amazônica. Esta ação é realizada pelo sexto ano consecutivo, demonstrando o contínuo empenho da instituição em contribuir para o desenvolvimento social da região.
No ano de 2023, foram selecionados 93 beneficiados, sendo 73 entidades voltadas para a defesa dos direitos da criança e do adolescente, além de 20 organizações dedicadas ao atendimento de idosos na região. Em comparação ao ano anterior, novos conselhos estão sendo beneficiados pela primeira vez, em Belém-PA, Macapá-AP e São Luís-MA sendo inclusas na lista de cidades que receberam doações aos seus respectivos fundos.



Campanha do Natal Solidário
A Campanha do Natal Solidário do Banco da Amazônia arrecadou mais de 28.600 donativos, divididos entre cestas básicas e brinquedos. Com o tema "Transformando tradições em um futuro mais próspero para a Amazônia", o Banco beneficiou 40 entidades, o dobro em comparação a 2022.
De acordo com a Gerência de Gestão de Pessoas, 43 unidades do Banco da Amazônia aderiram à campanha, que buscou destacar a união durante a celebração natalina, comprometendo-se a transformar ações em práticas concretas para contribuir efetivamente para um futuro mais sustentável.

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

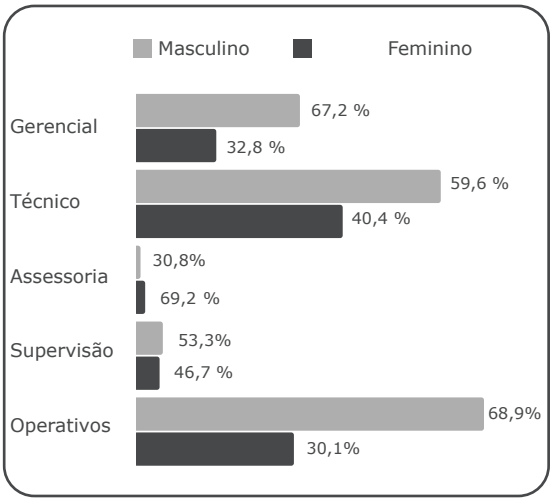


Foram formados três grupos solidários por colaboradores do Banco para conduzir a campanha. Os grupos se chamavam Amor, Paz e Esperança. Cada grupo se empenhou em tornar este Natal memorável para aqueles que mais necessitam, a missão incluiu a arrecadação de cestas básicas e brinquedos variados, levando amor, paz e esperança as comunidades e entidades carentes.
Esta campanha Natal Solidário do Banco da Amazônia reforçou tradições natalinas e demonstrou o poder de uma comunidade unida em criar um impacto positivo duradouro. A instituição agradece a todos os seus empregados, parceiros e voluntários que tornaram possível essa transformação significativa, renovando a esperança para um futuro sustentável na Amazônia.

2.835
Empregados

1.816
64 %

1.019
36 %



AMAZÔNIA *pra elas*

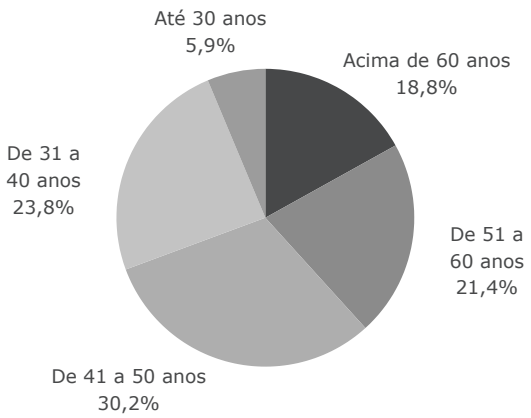
R$ 78 Mi Aplicados

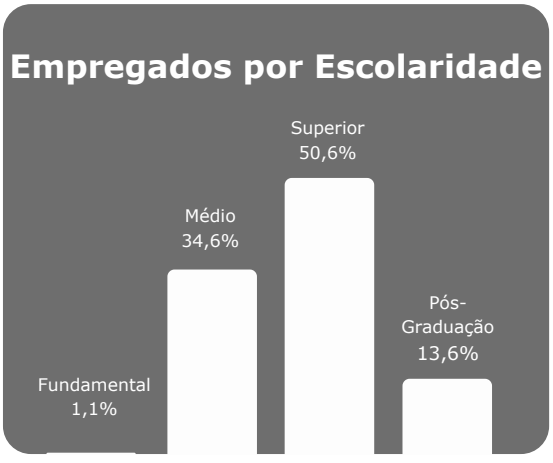
20.473 Mulheres atendidas em 2023

Por meio do Acordo de Cooperação do Banco da Amazônia com o Governo Federal, foi possível a execução de um programa voltado a disponibilizar linha de crédito para mulheres microempreendedoras que buscam capacitação e desenvolvimento de competências empreendedoras, no escopo do Projeto Qualifica Mulher e a execução de ações do Projeto Salve uma Mulher, voltadas para conscientização e sensibilização sistemática em prol do enfrentamento à violência contra as mulheres.
O Amazônia Florescer PRA ELAS foi criado em 2022 para mulheres empreendedoras, que conta com condições diferenciadas para grupos de 3 a 10 mulheres na modalidade MPO Urbano. No ano de 2023 o Banco atendeu 20.473 mulheres e aplicou o montante de R$ 78 milhões, apresentando uma variação positiva de 34,4% com esse produto. Desde sua existência até dezembro de 2023, o programa atendeu 36.475 mulheres com o valor de R$ 136 milhões.



Gestão de Pessoas no Banco da Amazônia
O Banco da Amazônia encerrou o ano de 2023 com 2.835 empregados. A maior parte desses funcionários está lotada nas unidades que compõem a Rede de Atendimento, incluindo agências e superintendências. Além dos empregados, o Banco oferece oportunidades a 189 estagiários e 155 jovens aprendizes.
Do total de empregados, 75% trabalham de forma presencial, e os demais 25% estão trabalhando no formato de *home office*, englobando os modelos híbrido e o modelo teletrabalho integral.





GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44



Educação

46.606
Cursos realizados no Portal Educacional

O Banco disponibiliza em seu Portal Educacional 235 cursos organizados em 35 trilhas, Conheça Mais e Certificações Técnicas. As trilhas lançadas mais recente são: Cultura de Dados, Projetos, Excelência no Atendimento, Excelência em Vendas, Carreira: Gestão Pessoas, Saúde no Trabalho, Alta Performance e Videoteca, Performance Agile, Novos Cenários de Negócios, Mindset de Aprendizagem, Produtividade e "Arte da Liderança". Além dos cursos, o Portal tem um ambiente de palestras on-line.

136
Novos empregados

24
Contratações de PCD' s

No ano de 2023, foram admitidos 139 novos colaboradores para a instituição, sendo 88 em ampla concorrência, 24 PCD e 27 pretos ou pardos.

Governança Corporativa
O Banco da Amazônia adota as melhores práticas de governança corporativa, mantendo compromisso com os princípios de transparência, prestação de contas, equidade e responsabilidade corporativa. O Banco da Amazônia é **Nível 1 no Indicador de Governança (IG-SEST)**, instrumento de acompanhamento contínuo que tem como objetivo avaliar o cumprimento de requisitos exigidos pela legislação e definições estabelecidas nas resoluções da Comissão Interministerial de Governança Corporativa e de Administração de Participações Societárias da União (CGPAR) e por diretrizes da Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE), que buscam implementar as melhores práticas de mercado e maior nível de excelência em governança corporativa. As decisões são tomadas de forma colegiada em todos os níveis. A administração utiliza estrutura de comitês, subcomitês e comissões estratégicas que garantem agilidade, qualidade e segurança à tomada de decisão.
O Conselho de Administração e o Conselho Fiscal, órgãos independentes de decisão colegiada, possuem em suas composições membro independente e representante dos minoritários. O Conselho de Administração conta ainda com representante dos empregados. O Conselho de Administração é presidido pela Sra. Maria Abadia da Silva Alves.





Assembleia Geral de Acionistas
Conselho Fiscal
Composto por 4 (quatro) membros , sendo 3 indicados pela União e 1 pelos acionistas minoritários.
Conselho de Administração
Composto de 7 (sete) membros, sendo 4 (quatro) indicados pela União, 1 (um) representante dos empregados, o Presidente do Banco e 1 (um) representante dos acionistas minoritários.
Diretoria Executiva
A Diretoria Executiva, eleita pelo Conselho de Administração, é composta pelo Presidente do Banco e 5 (cinco) Diretores Executivos.
Comitê de Auditoria
Composto por 3 (três) membros
Comitê Estratégico de Crédito, Riscos e de Capital
Composto por 3 (três) membros
Comitê Estratégico ASG
Composto por 3 (três) membros
Comitê Estratégico de Inovação e Tecnologia
Composto por 3 (três) membros
Comitê de Pessoas, Elegibilidade, Sucessão e Remuneração
Composto por 3 (três) membros

Obrigações ou Responsabilidades assumidas pelo Banco para atender Interesse Público
A Constituição de 1988 trouxe mudanças, em grande parte, à nova dimensão política que passou a dar tratamento especial aos desequilíbrios regionais, bem como a intensa e inédita participação dos mais variados segmentos sociais na sua elaboração, indicando um longo processo de fortalecimento da democracia brasileira e foi realizada a criação de fundos constitucionais, incluindo o FNO. Na condição de administrador dos recursos do FNO, o Banco da Amazônia efetua operações que atendem prioritariamente aos

segmentos produtivos de menor porte (mini/micro, pequenos empreendedores, microempreendedores individuais e agricultura de base familiar).
A área de atuação do FNO compreende uma extensa e desafiadora área territorial composta pelos sete estados da Região Norte (Acre, Amapá, Amazonas, Pará, Rondônia, Roraima e Tocantins).
Assim, o FNO se apresenta como instrumento fundamental na implementação das políticas públicas guiado pelas diretrizes do Ministério do Desenvolvimento Regional e SUDAM, colocando a Região Norte na rota do desenvolvimento, atendendo desse modo, ao objetivo principal de desenvolvimento do país, na redução da pobreza e das desigualdades regionais.

Destaques da Auditoria Interna em 2023
A Auditoria Interna do Banco da Amazônia (AUDIT) desempenhou papel relevante em 2023, exercendo suas atividades de avaliação e consultoria de maneira independente e objetiva. Como terceira linha em governança, gestão de riscos e controles internos, destacou-se por suas recomendações, inovações e compromissos com as práticas ambientais, sociais e de governança (ESG).
Recomendações e Atividades Relevantes: Durante o período emitiu recomendações ao Banco, abordando temas importantes, como conformidade com a Lei Geral de Proteção aos Dados (LGPD), gestão da inovação, tesouraria, comunicação institucional, compras diretas, mercado financeiro, conciliação contábil, relacionamento com clientes e prevenção à lavagem de dinheiro (PLD-FT). Além disso, facilitou o processo de implementação da Corregedoria (COREG), disponibilizando auditores internos para disseminar conhecimento técnico e promover desenvolvimento de habilidades relacionadas às melhores práticas de apuração de irregularidades.
A Auditora Chefe e os Coordenadores participaram, em São Paulo (SP), da 43ª edição do Congresso Brasileiro de Auditoria Interna (CONBRAI). O evento proporcionou insights sobre como as tecnologias, podem facilitar a transformação de dados em informações, contribuindo para a geração de indicadores e futuras tomadas de decisões, tendo como principais temas:
Desafios da Segurança da Informação e mitigação de riscos cibernéticos;
A inteligência Artificial no contexto de Riscos e Transformação da Auditoria;
Atuação da Auditoria Interna em ASG.



Tecnologia da Informação (TI)
Buscando cumprir o objetivo estratégico de ser um Banco Inovador, o Banco da Amazônia tem priorizado ações para aumentar as entregas de produtos digitais ao cliente agregando eficiência e modernidade. Esse direcionamento pode ser observado nas ações de investimento em tecnologia, no ano de 2023, para apoiar os novos negócios do Banco, entre os quais destacamos a Hiperconvergência e a solução de Back-up, cujo objetivo principal é evoluir a estrutura do Datacenter.
Outra citação de impacto é a disponibilização do cadastramento de credenciais de acesso aos canais Mobile e Internet Banking pelo próprio cliente. Essa entrega traz outras funcionalidades como a permissividade de desbloqueio e troca de senhas de internet com segurança e facilidade, propiciando maior autonomia e interação dos clientes, reduzindo a necessidade de atendimentos físicos pela rede de agências.

DREX - Real Digital
Com relação ao avanço da moeda digital brasileira, nomeada de DREX, o Banco da Amazônia atua no processo de construção de soluções financeiras como: "tokenização" de produção agrícola e pecuária, bens imóveis, registros de cédulas de crédito em parceria com a TECBAN, coordenado pelo BACEN junto ao Laboratório de Inovações Financeiras Tecnológicas - LIFT. No mês de novembro ocorrerá reunião presencial na sede do Banco com todas as empresas parceiras neste projeto piloto junto ao BACEN com apresentações voltadas para o nosso público interno focando principalmente no novo modelo de economia tokenizada e as oportunidades para o Banco da Amazônia.

BASA Digital
O BASA Digital fornece aos Agentes de Crédito credenciados no Banco da Amazônia uma plataforma de negócios integrada, onde realizam o processo de crédito de forma ágil, iniciando com o cadastro do cliente, registro da proposta e acompanhamento da evolução das etapas até a emissão de cédula de crédito, encurtando o tempo na realização dos negócios, finalizando com a liberação dos valores financiados ao cliente.
A implantação do BASA Digital para atender agricultores familiares permite maior agilidade na concessão do crédito, reduzindo o prazo de concessão para até 07 dias possibilitando o crédito se tornar cada vez mais oportuno para o agricultor familiar realizar seus projetos e sonhos com o recursos do Banco da Amazônia.



Melhorias no serviço PIX
No ano de 2023, no intuito de possibilitar aos usuários dos serviços do Pix uma maior gestão de seus limites transacionais, os limites passaram a ser personalizados com a possibilidade de diferenciação por período diurno e para o período noturno, além de definições de limites por tipo de pessoa. O intuito foi proporcionar aos usuários uma maior segurança, além de melhorias operacionais e de usabilidade dos serviços de acordo com o Manual de Experiência do Usuário.

Pix Automático
A implementação e automatização de novas funcionalidade de pagamentos e transferências usando o serviço PIX. A ideia por trás do PIX Automático é permitir a configuração de pagamentos recorrentes, onde valores específicos são automaticamente transferidos entre contas em determinados intervalos de tempo, assim como hoje já acontece com o serviço de Débito Automático, sendo um recurso útil em cenários como assinaturas, mensalidades ou contas fixas.

GOVERNO FEDERAL
BANCO DA AMAZÔNIA BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

Mobile Banking
No ano de 2023, foi implementada uma nova versão do Mobile Banking, que já integra o Token . O uso do aplicativo anterior e do Cartão de Segurança foi descontinuado para realizar esses tipos de transações. Este novo Token está agora associado ao CPF e ao dispositivo móvel do cliente, em vez de estar vinculado a uma conta específica. Após a habilitação pelo cliente, a cada transação, o serviço gera automaticamente um código de validação para autenticar as transações com maior segurança. Essa abordagem oferece uma melhor usabilidade e experiência ao usuário.



Saque sem cartão
Novas funcionalidades foram disponibilizadas nos terminais de autoatendimento Banco da Amazônia, entre elas, a funcionalidade de Saque Sem Cartão, onde clientes que precisam de dinheiro em espécie e não estão portando o seu cartão no momento, podem realizar saques sem cartão utilizando os nossos terminais de autoatendimento. Fora disponibilizado também os serviços do âmbito do Pix nos terminais de autoatendimento do BASA, neste primeiro momento, só está sendo permitido a transferências e pagamentos com favorecidos cadastrados e habilitados.

Gestão da Integridade
A Alta Administração do Banco está comprometida com o Programa de Integridade e com o combate às práticas de corrupção. Este compromisso é demonstrado na constituição dos valores da instituição, em que um dos expoentes é o compromisso com a Integridade, ética e transparência, valores que promovem a relação de credibilidade e confiança do Banco com empregados, gestores, clientes, acionistas e sociedade.
No ano de 2023 a Diretoria Executiva aprovou os Indicadores de Integridade, constituído em cinco perspectivas, sendo: Alta Gestão, Qualificação e Disseminação, Antifraude e Anticorrupção, Ética e PLD/FT. No total, foram definidos 13 indicadores que serão monitorados periodicamente, e servirão de base para manutenção e/ou revisão do Programa de Integridade, bem como, de acompanhamento da evolução da maturidade antifraude e anticorrupção do Banco da Amazônia.
No que diz respeito à disseminação da cultura, em conjunto com a Comissão de Ética, Gestão de Pessoas e Corregedoria, foi planejado evento alusivo ao Dia Nacional da Ética em maio/2023, com participação da Corregedoria Geral da União – CGU e Tribunal de Contas da União - TCU. O evento foi direcionado aos empregados e alguns convidados externos, presencial e com transmissão remota, abordando temas sobre assédio sexual, assédio moral, conflito de interesse e nepotismo.

Gestão de Riscos
A estrutura de gerenciamento de riscos e de capital do Banco da Amazônia é continuamente aprimorada e integrada. A Política de Gestão Integrada de Riscos e de Capital estabelece diretrizes para a gestão de riscos, o apetite ao risco e os limites definidos nos termos da Declaração de Apetite por Riscos (RAS), orientando o comportamento de todas as unidades do Banco envolvidas nesse processo.
Classificado no Segmento 3 (S3) conforme a Resolução 4.553/2017, o Banco conta com uma estrutura de gerenciamento de risco e de capital que inclui a Declaração de Apetite por Riscos (RAS), o Programa de Testes de Estresse - Análise de Sensibilidade, o Risco de Variação das Taxas de Juros para os Instrumentos Classificados na Carteira Bancária (IRRBB), o Comitê de Riscos e o *Chief Risk* Officer (CRO), perante o BACEN.
Essa estrutura cumpre os requisitos da Resolução CMN nº 4.557/2017 e abrange toda a Instituição, incluindo esferas colegiadas e estratégicas de decisão. Ela engloba:

- Política de Gestão Integrada de Riscos e de Capital, aplicada em todos os processos corporativos, fornecendo princípios e diretrizes para a gestão contínua e integrada dos riscos e capital, alinhada aos normativos vigentes e ao planejamento estratégico da Instituição;
- Declaração de Apetite por Riscos (RAS);
- Comitês em níveis táticos e estratégicos, valorizando as decisões colegiadas;
- Programa de Testes de Estresse;
- Plano de Capital e Plano de Contingência de Capital;
- Governança no gerenciamento de riscos com a abordagem das três linhas de defesa.

Em 2023, o Banco da Amazônia revisou modelos, sistemas e processos de gerenciamento de riscos e capital, concentrando-se em obter resultados sólidos. Novos modelos de riscos foram desenvolvidos em conformidade com as mudanças regulatórias, e políticas e processos foram revisados e editados para aprimorar a governança e o gerenciamento de riscos.
Os resultados financeiros positivos de 2023 refletiram a diligência do banco em relação ao gerenciamento de riscos, melhorias na governança e investimentos em consultorias, ferramentas e desenvolvimento das equipes.
A implementação de novos procedimentos para o cálculo da parcela dos ativos ponderados pelo risco (RWA) referente às exposições ao risco de crédito foi um destaque do exercício, superado com sucesso por meio da modernização de sistemas e treinamento das equipes. Os impactos da Resolução BCB 229/2022 foram absorvidos pelo capital do Banco, permitindo que a Instituição continue a desenvolver seus negócios com segurança.

Segurança Corporativa
Investimento em Tecnologia e Capacitação
O processo de segurança corporativa tem como objetivo gerir a segurança corporativa do Banco observando os requisitos legais, de controle, buscando a prevenção e mitigação de ameaças com o objetivo de resguardar a integridade das pessoas, das informações, dos ativos físicos e financeiros e da imagem do banco. Para tal, o Banco dispõe de área subordinada à Diretoria de Controle e Risco que atua nos seguintes macro processos: Segurança Bancária e Patrimonial, Segurança da Informação, Segurança Cibernética, Combate à Ilícitos (antifraudes, prevenção a lavagem de dinheiro e financiamento ao terrorismo, quebra de sigilo bancário, etc), Privacidade e Proteção de Dados Pessoais, dentre outros processos correlatos.

Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
O Projeto Corporativo de Aderência a Lei nº 13.709/2018 (LGPD) encontra-se em vias de finalização, deixando como legado uma base normativa e procedimental que alicerça e incorpora a privacidade e a proteção de dados pessoais em todos os níveis e processos da organização. A conclusão do Projeto culmina justamente na contratação da ferramenta de Privacidade e Proteção de Dados que se encontra em andamento. A gestão da ferramenta será conduzida por unidade interna especializada na matéria, a qual suportará este processo.
Assim, além do aprimoramento da governança de dados, da aderência ao arcabouço legal vigente e da mitigação de efeitos adversos decorrentes do tratamento de dados, típicos da atividade bancária, por meio destas ações, o Banco garante destaque e diferencial competitivo no mercado.

Prevenção e Combate à Lavagem de Dinheiro e Financiamento ao Terrorismo
Compondo as ações estratégicas de segurança, o Banco avança no processo de Prevenção à Lavagem de Dinheiro e Financiamento do Terrorismo (PLD/FT) com a contratação da solução DTEC FLEX. Esta ferramenta possibilita ao Banco prevenir que pessoas físicas ou jurídicas com atividades suspeitas sob a ótica de PLD/FT iniciem relacionamento comercial com a instituição. A solução realiza varreduras automatizada em listas restritivas (CSNU, OFAC e outras). A importância de se trabalhar com tais listas está no fato de que elas indicam pessoas e empresas envolvidas com crimes econômicos e com o financiamento do terrorismo. Assim, a solução é fundamental para o processo de mitigação dos riscos regulatórios e de imagem.

Segurança da Informação e Segurança Cibernética
O processo de Segurança da Informação foi reforçado com as soluções de DLP e CASB que visam criar controles e monitoramentos para garantir proteção dos dados do Banco, minimizando o risco de perda de dados intencional ou acidental, garantindo a conformidade com regulamentações e políticas internas e mantendo a confiança dos clientes e parceiros comerciais.

Segurança Patrimonial
O processo de segurança corporativa tem como objetivo gerir a

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

segurança corporativa do Banco observando os requisitos legais, de controle, buscando a prevenção e mitigação de ameaças com o objetivo de resguardar a integridade das pessoas, das informações, dos ativos físicos e financeiros e da imagem do banco. Para tal, o Banco dispõe de área subordinada à Diretoria de Controle e Risco que atua nos seguintes macro processos: Segurança Bancária e Patrimonial, Segurança da Informação, Segurança Cibernética, Combate a Ilícitos (antifraudes, prevenção a lavagem de dinheiro e financiamento ao terrorismo, quebra de sigilo bancário, etc.), Privacidade e Proteção de Dados Pessoais, dentre outros processos correlatos.

Desempenho Operacional

Em 2023, o Banco da Amazônia reafirmou seu compromisso com o fomento econômico regional ao concretizar operações de crédito no valor total de R$ 13,0 bilhões, através de 33.938 contratos, beneficiando diretamente 25.754 clientes, impulsionando o crescimento de suas atividades e empreendimentos em toda a região. Foram destinados R$ 8,8 bilhões a pessoas físicas, enquanto R$ 4,3 bilhões foram destinados a projetos e negócios de pessoas jurídicas. Aproximadamente R$ 10,0 bilhões foram alocados para atividades rurais, potencializando o desenvolvimento de setores estratégicos na economia da Amazônia, enquanto R$ 3 Bilhões foram investidos no segmento industrial.

Fomento Contratado
R$ 13,0
Bilhões



Fomento Liberado
R$ 14,1
Bilhões

Em 2023, o Banco da Amazônia manteve seu forte apoio ao agronegócio regional, concretizando operações de crédito no valor de R$ 12,5 bilhões. Foram firmados 25.941 contratos, beneficiando diretamente 21.584 clientes envolvidos no setor agropecuário.

R$ 10, 0 Bilhões
Aplicados no Rural

Fortalecimento contínuo do Agronegócio na região amazônica.

Desse montante, R$ 8,8 bilhões foram direcionados a pessoas físicas, fortalecendo agricultores e produtores agrícolas que são fundamentais para o desenvolvimento do agronegócio na Amazônia. Além disso, R$ 3,7 Bilhões foram destinados a projetos e negócios de pessoas jurídicas, impulsionando o crescimento de empreendimentos agroindustriais na região.

O Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar (PRONAF) recebeu nosso apoio, com R$ 768,2 milhões em investimentos, promovendo o desenvolvimento sustentável das comunidades rurais da Amazônia, onde foram realizados 19.416 operações para 18.480 clientes.

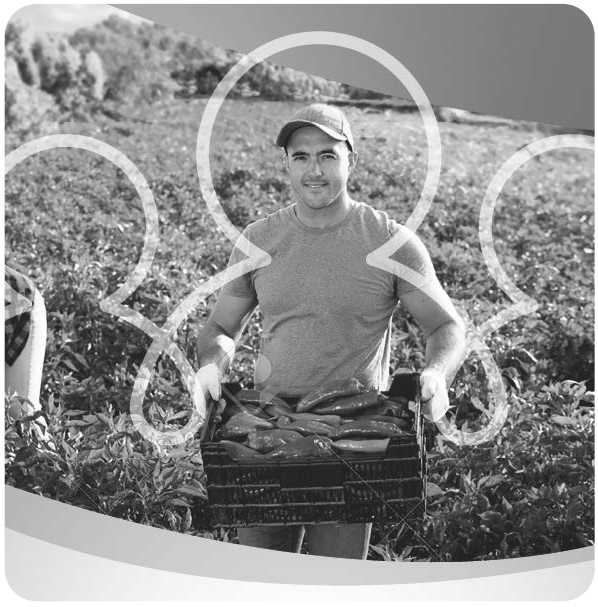
As operações de crédito no agronegócio também se concentraram em custeio, totalizando R$ 4,2 bilhões, reafirmando nosso compromisso em oferecer soluções financeiras adaptadas às diversas necessidades do setor agropecuário.

O Banco da Amazônia continuou empenhado em fortalecer e acolher o agronegócio regional, confiante para o desenvolvimento econômico e social da região amazônica.



PRONAF
Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura

R$ 768,2 Milhões
Aplicados no PRONAF



No ano de 2023, o Banco da Amazônia garantiu sua missão de promover o desenvolvimento rural e social ao destinar R$ 768,2 milhões em operações de crédito pelo Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar (PRONAF). Esse investimento estratégico representa nosso compromisso em cuidar da agricultura familiar na região amazônica, proporcionando melhores

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

condições de vida e fomentando o crescimento sustentável das comunidades rurais.
Ao longo do exercício, realizamos um total de 19.416 contratos, beneficiando diretamente 18.480 clientes. Esses números refletem o alcance e o impacto positivo do PRONAF em nossa região, permitindo que mais famílias tenham acesso a recursos financeiros para investir em suas atividades agrícolas e melhorar suas condições de vida.

R$ 820,2 Milhões
Em Infraestrutura

Ao longo do ano de 2023 , o Banco da Amazônia financiou 6 operações para 6 clientes totalizando R$ 820, 2 milhões no setor de infraestrutura, sendo 02 para o setor de transmissão de energia e 01 operação para o setor de logística.



Fundo Constitucional de Financiamento do Norte - FNO



R$ 11,3 Bilhões
Aplicados através do FNO



32.082
Contratos

R$ 5,8 Bilhões
Linhas Verdes FNO



R$ 4,9 Bilhões
Apoio aos pequenos portes





FNO, compromisso com o desenvolvimento da região.
O Banco da Amazônia é o agente operador exclusivo do Fundo Constitucional de Financiamento do Norte (FNO), com o objetivo de fomentar o desenvolvimento da Região Norte, constituindo o principal instrumento financeiro da Política Nacional de Desenvolvimento Regional (PNDR) para a redução das disparidades regionais.
Anualmente, a execução dos recursos é realizada por meio de Programas de Financiamento, elaborados pelo Banco da Amazônia, seguindo as diretrizes e orientações gerais do MIDR e pelas prioridades setoriais e espaciais estabelecidas pela Superintendência do Desenvolvimento da Amazônia (SUDAM).
No ano de 2023, o Banco da Amazônia disponibilizou R$ 11,3 bilhões em financiamentos com recursos do FNO. Desse montante, R$ 8,3 bilhões foram destinados às operações rurais, impulsionando o agronegócio e fortalecendo o setor agropecuário na Amazônia. Além disso, R$ 3,0 bilhões foi direcionado para operações não rurais, fomentando diversos segmentos da economia e o crescimento sustentável da região. Essas ações refletem o papel estratégico do Banco no apoio ao progresso econômico e social do Norte do país.

GOVERNO FEDERAL
BANCO DA AMAZÔNIA
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

Apoio aos Pequenos Portes

R$ 5,9 bilhões

Destinados aos Pequenos Portes.



Em 2023, concedemos crédito de R$ 5,9 bilhões em apoio aos pequenos portes. Esses recursos foram direcionados para incentivar o empreendedorismo e acolher a economia regional, para a geração de empregos e renda nas comunidades atendidas. Nosso objetivo é promover um ambiente favorável para o fortalecimento dos pequenos empreendimentos, permitindo que eles sejam protagonistas na construção de um futuro próspero para a região amazônica. Por meio de parcerias e soluções financeiras personalizadas, buscamos facilitar o acesso ao crédito e fornecer o suporte necessário para que os negócios de pequeno porte possam prosperar e expandir suas operações.

Micro e Pequenos Empreendedores Individuais - MPEI`S

Impulsionando o futuro das MPEI's na Amazônia
No ano de 2023, o Banco da Amazônia concedeu R$ 664,7 milhões em crédito às micro e pequenas empresas e Microempreendedores Individuais, demonstrando o comprometimento do Banco no crescimento da região amazônica. Foram realizados no período o total de 3.655 operações.



Microcrédito Produtivo Orientado - MPO

R$ 291 milhões

Semeando oportunidades, colhendo progresso na região



O Programa Amazônia Florescer Urbano apresentou crescimento de 12% em 2023 em comparação com o exercício anterior. Com a aplicação de R$ 291 milhões em 22.891 operações, beneficiamos 67.429 clientes, evidenciando o impacto do programa positivo na região.
Esse crescimento se deve às melhorias integradas no programa, como a simplificação dos processos, aprimoramentos na política de crédito e expansão da plataforma digital do Programa Amazônia Florescer Urbano. A implantação da Unidade de Microfinanças no município de Cametá, no Pará, também desempenhou um papel importante no fortalecimento do programa e na extensão de seu alcance.

PRONAMPE

R$ 126 milhões

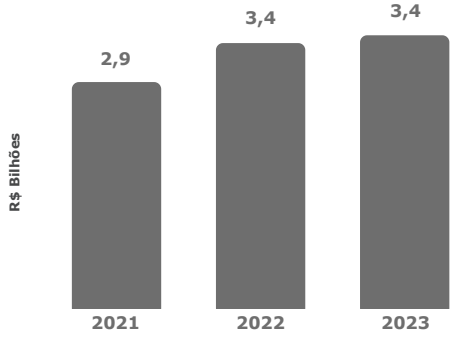
Aplicados aos empreendedores e pequenas empresas.

Criado em meados de 2020, durante a pandemia, o programa oferece empréstimos para pequenas empresas com juros mais baixos e prazo maior para começar a pagar. Desde sua criação, o PRONAMPE passou por várias mudanças. Em junho/21, o programa tornou-se permanente e, mais recentemente, incluiu microempreendedores individuais (MEI). Em 2023 injetamos R$ 126 milhões na economia regional, através do PRONAMPE, sendo realizados 1.473 contratos para 1.447 clientes.

Carteira Comercial

R$ 3,4 Bilhões

A carteira comercial encerrou 2023 com saldo de R$ 3,4 bilhões, praticamente o mesmo valor de 2022, demonstrando que não houve variação relevante. A estabilidade da carteira foi gerada por atualizações nos procedimentos de concessão do crédito, buscando aprimorar a qualidade e mitigar os riscos nas contratações.

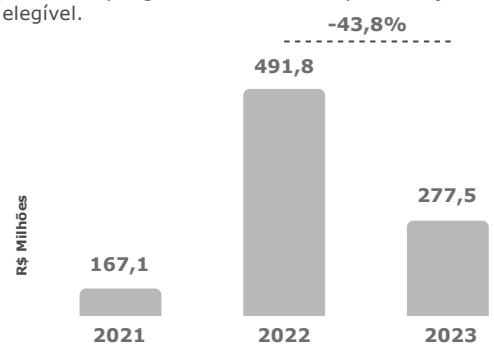


GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

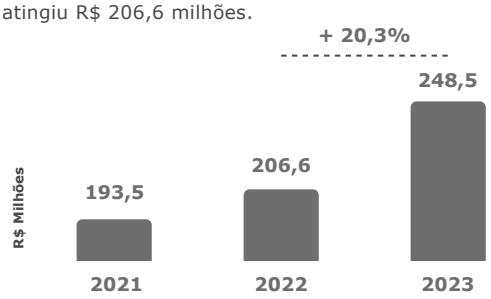
Recuperação de Crédito
R$ 277,5 Milhões

Em 2023 recuperamos R$ 277,5 milhões, valor inferior ao que foi recuperado no mesmo período do ano anterior. O resultado da recuperação de crédito teve forte influência da efetivação das renegociações de credito ao amparo da Lei 14.166/ 21, dispositivo de natureza legal com ampla gama de benefícios que alcançou um extenso público elegível.



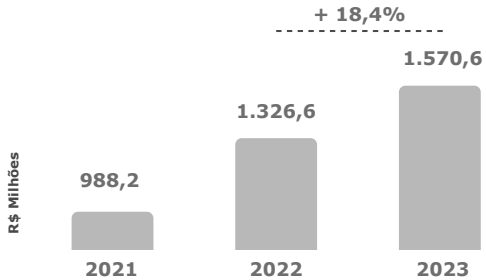
Receitas de Tarifas Bancárias
R$ 248,5 Milhões

As receitas de tarifas bancárias atingiram o volume de R$ 248,5 milhões no ano de 2023, crescimento de 20,3% em relação a 2022, quando atingiu R$ 206,6 milhões.



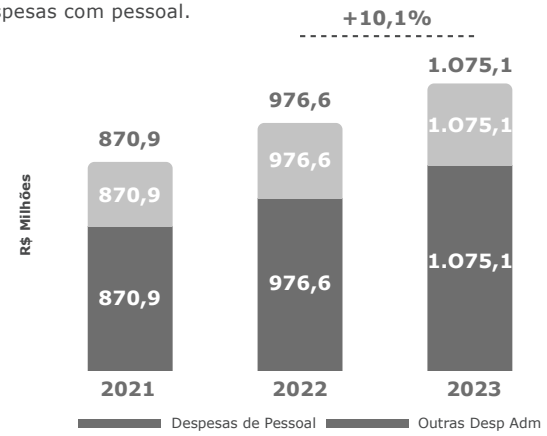
Receitas de *Del Credere*
R$ 1,6 Bilhão

O *Del credere* é o spread bancário que o Banco recebe por assumir o risco e cobrir as despesas operacionais, inadimplência e de capital regulamentar. Em 2023 as receitas de *Del credere* atingiram R$ 1,1 Bilhão, crescimento de 20,9% em relação a 2022, quando as receitas de *Del credere* atingiram R$ 956 milhões. Este crescimento está diretamente relacionado as operações do FNO com risco 100% assumido pelo Banco.



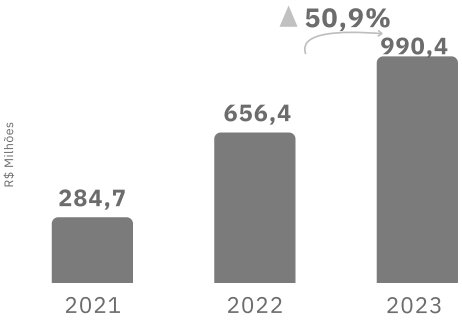
Despesas Administrativas
R$ 1,1 Bilhão

As Despesas Administrativas em 2023 cresceram de 10,1% em relação ao exercício de 2022, atingindo R$ 1,1 Bilhão, contra R$ 976,6 milhões no ano anterior. Esta elevação foi impactada principalmente por elevações em despesas de processamento de dados, promoções e despesas com pessoal.



Títulos e Valores Mobiliários (TVM)

O resultado da Carteira de Tesouraria avançou 50,9%, se comparado o resultado de 2023 com o do ano anterior. A elevação do resultado tem ligação devido à valorização dos títulos aplicados e o maior ingresso de recursos por meio de depósitos interfinanceiros e do FNO. Outro fator que teve influência na elevação do resultado foi a manutenção da taxa básica de juros, sendo que maior parte dos títulos investidos são emitidos pelo acionista controlador. Em 2023, a carteira da tesouraria encerrou o ano com 87,6% em títulos públicos e 12,4% em títulos privados, mantendo os percentuais estipulados na Declaração de Apetite a Riscos (RAS).



Carteira de Crédito

Carteira de Crédito do Banco atinge
R$ 50,9 Bilhões
ao final de 2023

Ao final de 2023, nossa carteira de crédito ativa alcançou R$ 50,9 bilhões, o que inclui também os recursos do Fundo Constitucional de Financiamento do Norte (FNO). Crescimento de 8,3% em comparação com o fechamento de 2022.

Do total da carteira, 51,4% consistem em operações com risco 100% do Banco, demonstrando nossa confiança na avaliação e concessão de crédito. Além disso, 48,6% das operações representam riscos compartilhados.

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

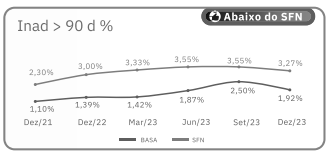
Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

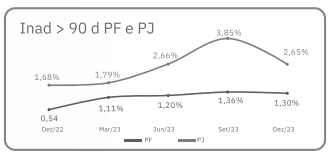
Aproximadamente 89,5% das operações da carteira estão concentradas nas categorias de risco que variam entre os ratings AA-C, destacando nossa atenção à solidez e ao equilíbrio financeiro dos clientes que atendemos.
Nossa carteira de crédito é praticamente equilibrada, dividindo-se quase igualmente entre pessoa física (PF) e pessoa jurídica (PJ), com ambos representando cerca de 50% das operações. Essa abordagem reflete nossa busca por atender de maneira abrangente e diversificada as necessidades financeiras tanto de indivíduos quanto de empresas, contribuindo para o desenvolvimento econômico da região.

Notas de Avaliação de Crédito

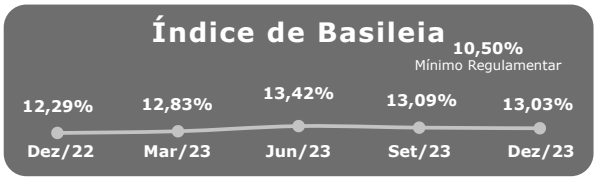
Ratings	Escala	Longo Prazo	Curto Prazo	Pespectiva
Moody's	Global	Ba2	Ba2	Estável
	Local	AA.br	ML A-1.br	Estável
1ª Avaliação da Moody's				
FitchRating	Global	BB-	B	Estável
	Local	AA	F1+	Estável

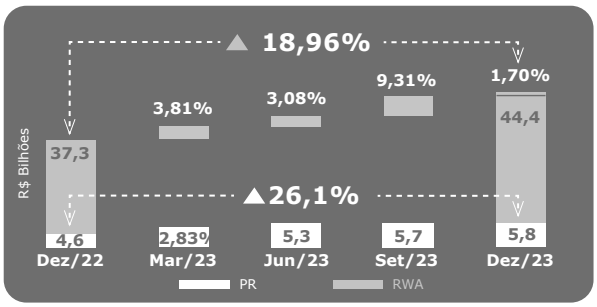
Inadimplência no Banco da Amazônia
Em 2023, o Banco enfrentou um cenário desafiador em relação à inadimplência, com taxas acima do registrado no mesmo período do ano anterior. A inadimplência acima de 90 dias atingiu 1,92%, comparada a 1,39% em dezembro 2022. Embora tenha apresentado elevação entre as faixas de comparação, aa inadimplência apresenta-se estável. Há de se observar que a carteira em dezembro de 2022 apresentava condições de inadimplência pós-processo pandêmico ainda sem retomada econômica, visto que os benefícios administrativos e legais de prorrogações de operações ainda refletiam nos números macros, dito isso, os números de 2023 já têm impacto do processo econômico pós-pandemia.
De acordo com a resolução 2682/99, para o período de 15 a 30 dias , a inadimplência foi de 0,89%, no período de 31 a 60 dias , 0,67%, e no período de de 61 a 90 dias foi de 0,27%. Se comparado com os mesmos períodos do ano anterior, houve uma elevação nos índices de inadimplemento em todas as faixas de atraso.
A inadimplência segmentada por perfis de carteiras apresentou, ao final de 2023, variações positivas decorrentes basicamente da deterioração da capacidade creditícia de alguns tomadores específicos do segmento de PJ na carteira comercial. No segmento PF RURAL está relacionado aos atrasos das operações com reembolso programados, concentrando metade do volume de reembolso previsto para todo o exercício 2023. Os vencimentos das operações não coincidiram com os períodos de melhor obtenção das receitas das atividades, mas que a tendência é normalização nos meses subsequentes.
A inadimplência geral do SFN, data base dezembro/2023 ficou em 3,27%, enquanto no Banco da Amazônia esse percentual foi de 1,92%, demonstrando que a instituição vem buscando mecanismos e controles para mitigar o risco das operações.





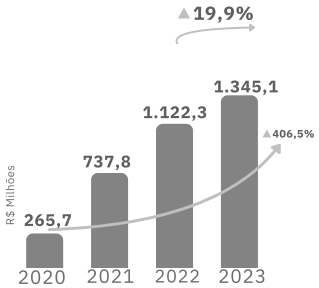
Gestão de Capital
O BASA faz a gestão do seu capital regulamentar com base nas diretrizes do acordo de Basileia III, cuja estrutura atende ao previsto na Resolução BACEN 4557/2017. Possui Plano de Capital com prospecção de três anos para subsidiar a manutenção do capital nos níveis desejáveis.
Ao final de 2023, o Patrimônio de Referência alcançou R$ 5,8 bilhões, um crescimento de 26,1%, quando comparado ao mesmo período de 2022, que era de R$ 4,6 bilhões. O Montante dos Ativos Ponderados pelo Risco (RWA) cresceu 19% em relação ao ano anterior, saindo de R$ 37,3 bilhões (Dez/2022) para R$ 44,4 bilhões (Dez/2023). Estas variações nos componentes de capital mantiveram os índices de adequação do capital em patamar superior à exigência legal, tendo apresentado, ao final dos 4T23, Índice de Basileia de 13,03%, elevação de 0,74 p.p se comparado a Dez/2022 onde o IB foi de 12,29%.





Desempenho Econômico - Financeiro

RESULTADOS
Banco tem maior lucro da história em seus 82 anos de atividade na Amazônia
Em 2023, atingimos lucro líquido de R$ 1,3 Bilhão, representando crescimento de 19,9 % em relação ao mesmo período do ano anterior. Esses resultados sólidos refletem a expansão da carteira de crédito e investimentos, melhorias na eficiência operacional e atuação estratégica em setores importantes para a região amazônica. Como instituição financeira comprometida com a missão de desenvolvimento regional, os resultados alcançados reforçam a nossa capacidade em cumprir sua função institucional com eficiência e confiança, confiantes para o crescimento socioeconômico e sustentável da região amazônica.



Receitas da Intermediação Financeira
R$ 4,1 Bilhões
+ 28 , 8 %
2023/2022

Outras Receitas Operacionais
R$ 2,9 Bilhões
- 3 , 3 %
2023/2022

Outras Despesas Operacionais
R$ 1,6 Bilhão
+ 27 , 6 %
2023/2022

Resultado Operacional
R$ 1,6 Bilhão
- 15 , 9 %
2023/2022

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

Em 2023, o Banco da Amazônia alcançou lucro líquido de R$ 1,3 Bilhão, o que representa aumento de 19,9% em relação ao mesmo período do ano anterior.
Esse desempenho sólido pode ser atribuído a uma série de fatores estratégicos que sustentaram os resultados. As receitas da intermediação financeira aumentaram 28,8%, em relação a 2022, totalizando R$ 4,1 bilhões. Esse aumento foi impulsionado pelo desempenho positivo das operações de crédito, que cresceram 37,9%, atingindo R$ 2,1 bilhões. As operações com títulos e valores mobiliários apresentaram aumento de 20,6%, totalizando R$ 2,0 bilhões em 2023, contra 1,7 bilhão em 2022.
As despesas da intermediação financeira aumentaram em 42,8%, em relação a 2022, totalizando R$ 3,1 bilhões. Esse aumento foi influenciado principalmente pelas operações de captação no mercado, pelas Provisões para Perdas Esperadas Associadas ao Risco de Crédito e pelas Operações de Empréstimos e Repasses.
As receitas operacionais apresentaram uma pequena redução de 3,3% em relação a 2022, finalizando o ano de 2023 com um saldo de R$ 2,9 Bilhões.
O resultado operacional apresentou uma redução de 15,9% em 2023 em relação a 2022, ocasionado principalmente por aumento nas despesas de provisão e elevação das despesas operacionais.
De forma geral, desempenho positivo reflete a abordagem estratégica do Banco da Amazônia como uma instituição focada no desenvolvimento regional, voltada para os setores-chave da região amazônica. O lucro líquido robusto reafirma a capacidade da instituição em gerar resultados sólidos e sustentáveis, demonstrando seu compromisso com o crescimento econômico e social da região.

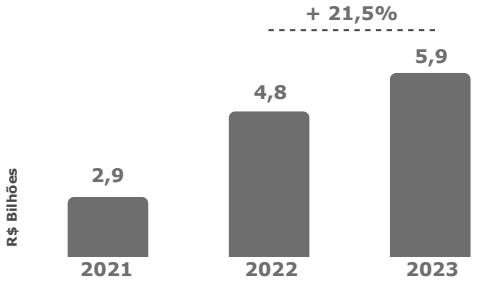
Patrimônio Líquido

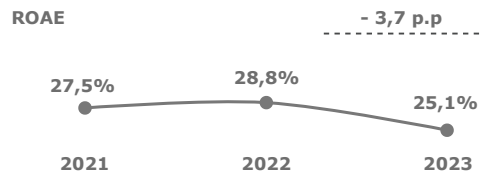
R$ 5,9 Bilhões

Ao final de 2023, o patrimônio líquido atingiu R$ 5,9 bilhões, o que representa um aumento de 21,5% em relação ao mesmo período de 2022, quando era de R$ 4,8 bilhões.

Assim, o crescimento do patrimônio líquido e o desempenho sólido do ROAE reafirmam o compromisso e a competência do Banco da Amazônia em fortalecer sua posição no mercado financeiro e contribuir para o desenvolvimento econômico e social da região amazônica.

* O ROAE consiste na razão entre retorno do Lucro Líquido do Exercício em relação à média ao Patrimônio Líquido do exercício anterior e do Exercício atual.

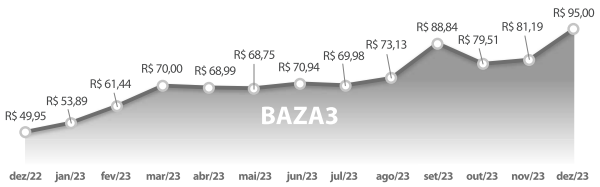




Desempenho das ações BAZA 3

Em 2023	30 dias	12 meses	5 anos
02/01/23	31/11/23	29/12/22	28/12/18
R$ 49,32	R$ 81,19	R$ 49,95	R$ 23,87
△92,6 %	△17,0 %	△90,2 %	△298,0 %

Fechamento BAZA3 últimos 12 meses



Análise
As ações do Banco da Amazônia, identificadas pelo código BAZA3, têm se destacado no mercado de valores mobiliários, gerando grande repercussão positiva. Esse destaque se deve a valorização ao longo dos últimos anos, bem como aos generosos pagamentos de juros sobre capital próprio e dividendos aos seus acionistas.
Durante o ano de 2023, as ações do Banco apresentaram uma impressionante valorização de 92,6%. Se compararmos esse desempenho com os últimos cinco anos, observamos uma valorização acumulada de aproximadamente 300%. Esses números refletem um crescente interesse dos investidores nas perspectivas e no desempenho da empresa.
Além disso, o Banco da Amazônia encerrou o ano de 2023 com um total de 16.599 acionistas, dos quais 16.026 são pessoas físicas, 557 são pessoas jurídicas e 16 são acionistas não residentes. Vale ressaltar que a União é o acionista controlador, detendo 73% das ações da companhia.
É importante destacar também os significativos pagamentos realizados a título de juros sobre capital próprio e dividendos aos acionistas. Esses pagamentos evidenciam uma política de distribuição de lucros saudável por parte do Banco da Amazônia, o que contribui para atrair e manter o interesse dos investidores.
Em resumo, as ações do Banco da Amazônia têm se mostrado uma opção atrativa para os investidores, com um desempenho consistente no mercado e uma política de distribuição de lucros favoráveis aos acionistas.

Expectativas
O Banco da Amazônia tem registrado um crescimento consistente ano após ano, visando realizar investimentos significativos para aprimorar nossa performance, ampliando nossas iniciativas com foco em ASG (Ambiental, Social e Governança) para agregar mais valor aos nossos acionistas.
Nesse sentido, firmamos contratos com empresas de consultoria de especializadas, para aprimorar a gestão e acompanhar o plano estratégico do Banco. Além disso, estamos realizando parcerias, visando melhorar o relacionamento com os investidores. Como parte desse esforço, estamos desenvolvendo um novo site de Relações com Investidores (RI) para fornecer informações claras e abrangentes aos investidores.
Com essas iniciativas, buscamos fortalecer ainda mais nossa posição no mercado, garantindo um crescimento sustentável e alinhado com os princípios de responsabilidade ambiental, social e governança. Estamos confiantes de que esses esforços contribuirão para consolidar o Banco da Amazônia como uma instituição sólida e confiável, capaz de oferecer retornos atrativos aos investidores.

Auditoria Independente – PWC
A PricewaterhouseCoopers (PWC) Auditores Independentes foi contratada em dezembro de 2022 por intermédio de processo licitatório, para prestação de serviços de auditoria externa sobre as demonstrações financeiras do Banco da Amazônia e do FNO.
O Banco da Amazônia declara que, no ano de 2023, a PWC Auditores Independentes não prestou outros serviços que não fossem relacionados à auditoria externa de suas demonstrações financeiras.
A política adotada atende aos princípios que preservam a independência do Auditor, quais sejam: o auditor não deve auditar o seu próprio trabalho, nem exercer funções gerenciais no âmbito de seu cliente ou mesmo promover os interesses deste. Ressalte-se que eventuais serviços não relacionados à auditoria externa são submetidos previamente à avaliação do Comitê de Auditoria.

Fechamento da Ação em 28/12/23	▲92,6 % Valorização em 2023
R$ 95,00	Variação Períodos Anteriores

GOVERNO FEDERAL

BANCO DA AMAZÔNIA

BRASIL

UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

BALANÇO PATRIMONIAL

Demonstração Financeira Individual
Exercícios findos em 31 de dezembro de 2023 e 2022
(Em milhares de reais)

A T I V O		31.12.2023	31.12.2022
Disponibilidades	Nota 4	**61.049**	**64.740**
Instrumentos Financeiros		**44.413.381**	**33.584.145**
Aplicações Interfinanceiras de Liquidez	Nota 5	1.509.359	1.112.159
Títulos e Valores Mobiliários	Nota 6	16.099.767	11.608.795
Relações Interfinanceiras e Interdependências	Nota 8	805.425	927.618
Operações de Crédito	Nota 7	25.792.751	19.699.806
Carteira de Câmbio	Nota 8	31.150	42.771
Outros Instrumentos Financeiros	Nota 8	174.929	192.996
Provisões para Perdas Esperadas Associadas ao Risco de Crédito	Nota 7	**(749.908)**	**(603.555)**
Provisão para Operações de Crédito		(748.734)	(588.039)
Provisão para Câmbio		(1.174)	(15.516)
Outros Ativos	Nota 8	**59.565**	**54.855**
Ativos Fiscais Correntes e Diferidos	Nota 16	**1.222.403**	**1.282.672**
Crédito Tributário		1.210.630	1.187.580
Impostos e Contribuições a Compensar		11.773	95.092
Imobilizado de Uso	Nota 9	**381.417**	**371.210**
Intangível	Nota 9	**388.482**	**371.503**
Depreciações e Amortizações	Nota 9	**(556.042)**	**(512.212)**
Depreciação Acumulada de Imobilizado de Uso		(269.271)	(251.396)
Amortização Acumulada de Intangível		(286.771)	(260.816)
Provisão para Redução ao Valor Recuperável de Ativos	Nota 5	**(8.023)**	**(17.459)**
Provisão para Perdas em Aplicações Interfinanceiras de Liquidez		(8.023)	(17.459)
TOTAL DO ATIVO		**45.212.324**	**34.595.899**

As Notas Explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

P A S S I V O		31.12.2023	31.12.2022
Depósitos e Demais Instrumentos Financeiros		**35.490.828**	**25.656.343**
Depósitos	Nota 10	11.322.771	8.338.455
Captações no Mercado Aberto	Nota 10	-	70.041
Letra de Crédito do Agronegócio	Nota 10	778.601	319.315
Relações Interfinanceiras e Interdependências	Nota 13	9.210	10.514
Obrigações por Empréstimo	Nota 11	30.892	44.758
Obrigações por Repasses do País-Instituições Oficiais	Nota 12	438.216	600.079
Cobrança e Arrecadação de Tributos e Assemelhados	Nota 13	3.392	3.220
Sociais e Estatutárias	Nota 13	452.062	377.990
Fundos Financeiros e de Desenvolvimento	Nota 13	22.300.619	15.738.193
Outros Passivos Financeiros	Nota 13	155.065	153.778
Provisões	Nota 14	**3.689.629**	**3.580.280**
Provisão para Pagamento a Efetuar		392.599	121.739
Provisão para Garantias Financeiras Prestadas		1.610.416	1.566.721
Provisão para Passivos Atuariais		1.146.731	1.162.250
Provisão para Demandas Judiciais		131.847	217.522
Provisão para Planos Saldados		407.687	511.699
Provisões Diversas		349	349
Obrigações Fiscais Correntes e Diferidas	Nota 16	**148.542**	**517.896**
Fiscais e Previdenciárias		132.764	501.208
Provisões para Impostos e Contribuições Diferidos		15.778	16.688
Patrimônio Líquido	Nota 15	**5.883.325**	**4.841.380**
Capital Social		3.654.918	3.654.918
Reservas de Capital		2.253	2.253
Reservas de Lucro		2.687.292	1.699.479
Outros Resultados Abrangentes		(461.138)	(515.270)
TOTAL DO PASSIVO		**45.212.324**	**34.595.899**

As Notas Explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

GOVERNO FEDERAL

BANCO DA AMAZÔNIA

BRASIL

UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO

Demonstração Financeira Individual
Exercícios findos em 31 de dezembro de 2023 e 2022 e semestre findo em 31 de dezembro de 2023
(Em milhares de reais)

		2º SEMESTRE/2023	EXERCÍCIO/2023	EXERCÍCIO/2022
Receitas da Intermediação Financeira		**2.146.716**	**4.124.175**	**3.201.712**
Operações de Crédito	Nota 7	1.088.921	2.099.202	1.522.656
Resultado de Operações com TVM	Nota 6	1.054.780	2.024.230	1.678.938
Resultado de Operações de Câmbio		3.015	743	118
Despesas da Intermediação Financeira		**(1.620.814)**	**(3.056.015)**	**(2.140.503)**
Operações de Captação no Mercado	Nota 10	(527.361)	(1.004.700)	(728.599)
Operações de Empréstimos e Repasses	Nota 12	(819.539)	(1.540.448)	(1.024.356)
Provisões para Perdas Esperadas Associadas ao Risco de Crédito		(273.914)	(510.867)	(387.548)
Provisão para Operações de Crédito	Nota 7	(273.425)	(513.268)	(371.688)
Provisão para Repasses Interfinanceiros	Nota 8	(1)	3.523	(3.462)
Provisão para Câmbio	Nota 7	(488)	(1.122)	(12.398)
Resultado de Intermediação Financeira		**525.902**	**1.068.160**	**1.061.209**
Outras Receitas Operacionais		**1.450.812**	**2.853.777**	**2.950.511**
Receitas de Prestação de Serviços	Nota 17	267.251	534.491	803.427
Rendas de Tarifas Bancárias	Nota 17	124.299	248.535	206.610
Del Credere FNO	Nota 20	811.720	1.570.602	1.326.661
Recuperação de Rendas FNO	Nota 20	48.973	195.726	338.002
Recuperação de Encargos e Despesas		4.503	9.731	64.660
Demais Receitas Operacionais	Nota 17	194.066	294.692	211.151
Outras Despesas Operacionais		**(766.861)**	**(1.649.120)**	**(1.292.488)**
De Pessoal	Nota 17	(381.562)	(712.282)	(663.047)
Administrativas	Nota 17	(187.870)	(362.855)	(313.554)
Tributárias	Nota 17	(79.668)	(170.696)	(178.719)
Demais Despesas Operacionais	Nota 17	(117.761)	(403.287)	(137.168)
Despesas de Provisões		**(236.164)**	**(631.744)**	**(768.605)**
Garantia Financeira Prestada	Nota 17	(68.695)	(256.106)	(309.744)
Passivo Atuarial	Nota 17	(87.165)	(170.371)	(208.105)
Demandas Judiciais	Nota 17	(69.640)	(168.682)	(195.403)
Planos Saldados	Nota 17	(10.664)	(36.585)	(55.353)
Resultado Operacional		**973.689**	**1.641.073**	**1.950.627**
Resultado Não Operacional	Nota 17	**90**	**7.326**	**27.610**
Resultado Antes dos Tributos e Participações		**973.779**	**1.648.399**	**1.978.237**
Tributos sobre o Lucro	Nota 16	**(104.291)**	**(212.986)**	**(780.323)**
Provisão para Imposto de Renda		(7.367)	(152.904)	(354.765)
Provisão para Contribuição Social		(7.668)	(127.241)	(299.380)
Ativo Fiscal Diferido		(89.256)	67.159	(126.178)
Participações sobre Lucro		**(90.262)**	**(90.262)**	**(75.600)**
Lucro Líquido	Nota 15	**779.226**	**1.345.151**	**1.122.314**
Juros sobre Capital Próprio	Nota 15	**(357.994)**	**(357.994)**	**(235.652)**
Dividendos	Nota 15	**-**	**-**	**(63.130)**
Lucro por Ação Básico Diluído - Em Reais	Nota 15	**13,90027**	**23,99556**	**29,95943**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Financeiras.

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

DEMONSTRAÇÃO DO VALOR ADICIONADO

Demonstração Financeira Individual
Exercícios findos em 31 de dezembro de 2023 e 2022 e semestre findo em 31 de dezembro de 2023
(Em milhares de reais)

		2º SEMESTRE/2023	EXERCÍCIO/2023	EXERCÍCIO/2022
1. RECEITAS		**3.323.782**	**6.474.496**	**5.793.411**
1.1. Intermediação Financeira		2.146.716	4.124.175	3.201.712
1.2. Prestações de Serviços e Tarifas Bancárias	Nota 17	391.550	783.026	1.010.037
1.3. Provisão para Perdas Esperadas Associadas ao Risco de Crédito		(273.914)	(510.867)	(387.548)
1.4. Outras		1.059.430	2.078.162	1.969.210
2. DESPESAS DA INTERMEDIAÇÃO FINANCEIRA		**(1.346.899)**	**(2.545.148)**	**(1.752.955)**
3. INSUMOS ADQUIRIDOS DE TERCEIROS		**(511.082)**	**(1.335.259)**	**(1.150.592)**
3.1. Materiais, energia e outros		(22.391)	(43.024)	(37.801)
3.2. Serviços de terceiros		(134.687)	(257.120)	(205.893)
3.3. Outras		(354.004)	(1.035.115)	(906.898)
4. VALOR ADICIONADO BRUTO (1-2-3)		**1.465.801**	**2.594.089**	**2.889.864**
5. DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	Nota 17	**(21.493)**	**(43.904)**	**(52.219)**
6. VALOR ADICIONADO LÍQUIDO PRODUZIDO P/ ENTIDADE (4-5)		**1.444.308**	**2.550.185**	**2.837.645**
7. VALOR ADICIONADO A DISTRIBUIR (6+7)		**1.444.308**	**2.550.185**	**2.837.645**
8. DISTRIBUIÇÃO DO VALOR ADICIONADO		**1.444.308**	**2.550.185**	**2.837.645**
8.1 Pessoal		**408.035**	**682.816**	**627.226**
8.1.1 Remuneração direta		317.297	518.713	479.384
8.1.2 Benefícios		60.272	113.263	103.249
8.1.3 FGTS		30.466	50.840	44.593
8.2 Impostos, taxas e contribuições		**247.749**	**503.411**	**1.070.464**
8.2.1 Federais		239.546	486.567	1.056.542
8.2.2 Estaduais		24	71	18
8.2.3 Municipais		8.179	16.773	13.904
8.3 Remuneração de capitais de terceiros		**9.298**	**18.807**	**17.641**
8.3.1 Aluguéis	Nota 17	9.298	18.807	17.641
8.4 Remuneração de capitais próprios	Nota 15	**779.226**	**1.345.151**	**1.122.314**
8.4.1 Juros sobre capital próprio	Nota 15	357.994	357.994	235.652
8.4.2 Dividendos	Nota 15	-	-	63.130
8.4.3 Resultado líquido do semestre/exercício		421.232	987.157	823.532

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Financeiras.

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA

Demonstração Financeira Individual
Exercícios findos em 31 de dezembro de 2023 e 2022 e semestre findo em 31 de dezembro de 2023
(Em milhares de reais)

Elaborada pelo método indireto		2º SEMESTRE/2023	EXERCÍCIO/2023	EXERCÍCIO/2022
FLUXOS DE CAIXA PROVENIENTES DAS OPERAÇÕES				
Resultado Antes dos Tributos e Participações	Nota 16	**973.779**	**1.648.399**	**1.978.237**
Ajustes ao Resultado Líquido antes dos Tributos e Participações		**408.342**	**955.788**	**455.444**
Depreciações e amortizações	Nota 17	21.493	43.904	52.219
Provisão para operações de crédito e outros créditos	Nota 7	273.931	514.435	385.061
Provisão para Repasses do FNO		1	1	3.594
Despesas de provisões para outros ativos		65.243	68.558	9.781
(Ganhos)/Perdas de Capital		(50)	(7.084)	(9.197)
Imposto de renda e contribuição social diferidos	Nota 16	89.256	(67.159)	126.178
Resultado com variação cambial		(1.122)	1.855	2.877
Despesas de provisões para passivos contingentes		80.304	205.267	250.756
Despesas de outras provisões		87.614	415.462	214.368
Despesas de provisões para riscos do FNO		68.246	254.208	303.481
Reversão de provisões para outros créditos	Nota 7	(18)	(45)	(975)
Reversão de outras provisões operacionais		(64.417)	(82.570)	(7.040)
Reversão de provisão para Repasses do FNO		-	(3.525)	(132)
Reversão de outras provisões operacionais- Aplic. Dep. Interfinanc.		-	(9.436)	-
Reversão de provisões para operações do FNO		-	-	(23.838)
Reversão de provisões contingenciais	Nota 17	(107.848)	(165.097)	(70.007)
Tributos sobre o Lucro	Nota 16	(104.291)	(212.986)	(780.323)
Recuperação de outras despesas		-	-	(1.359)
Resultado Líquido Ajustado		**1.382.121**	**2.604.187**	**2.433.681**
Variações Patrimoniais		**(1.149.894)**	**2.695.515**	**(825.574)**
Redução em títulos e valores mobiliários para negociação		137.883	148.030	157.091
(Aumento) em outros valores e bens		(197)	(1.297)	171
Redução/(Aumento) em aplicações interfinanceiras de liquidez		275.779	(37.222)	4.856
Redução em relações interfinanceiras e Interdependências		28.617	124.412	(426.070)
(Aumento) em operações de crédito		(5.079.978)	(6.445.518)	(8.621.717)
(Aumento)/Redução em outros créditos		(57.242)	80.877	30.042
Aumento em depósitos		938.578	2.984.316	1.917.934
Redução em obrigações por empréstimos e repasses		(138.859)	(175.729)	(92.547)
Aumento em captações no mercado aberto		60.473	389.245	(61.854)
Aumento em outras obrigações		2.792.302	5.870.511	6.508.229
Imposto de renda e contribuição social pagos		(107.250)	(242.110)	(241.709)
CAIXA LÍQUIDO GERADO PELAS (UTILIZADO NAS) ATIVIDADES OPERACIONAIS		**232.227**	**5.299.702**	**1.608.107**
FLUXOS DE CAIXA PROVENIENTES DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO				
(Aumento) em títulos e valores mobiliários disponíveis para venda		(6.007.695)	(12.611.382)	(4.186.028)
Redução em títulos e valores mobiliários disponíveis para venda		5.394.526	8.006.809	3.002.458
(Aumento) em títulos e valores mobiliários mantidos até o vencimento		(45)	(90)	(985)
Redução em títulos e valores mobiliários mantidos até o vencimento		-	-	25.267
Adição em imobilizado de uso	Nota 9	(8.576)	(12.217)	(15.036)
Alienação do imobilizado de uso	Nota 9	1.479	1.934	547
Aquisição do Intangível	Nota 9	(15.566)	(16.978)	(27.336)
Outros movimentos		-	-	224

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS (UTILIZADO NAS) ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		**(635.877)**	**(4.631.924)**	**(1.200.889)**
FLUXOS DE CAIXA PROVENIENTES DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO				
Instrumentos de dívida elegíveis a capital - pagos		-	-	(1.046.311)
Dividendos e Juros sobre capital próprio - pagos		-	(311.492)	(203.134)
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS (UTILIZADOS NAS) ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		**-**	**(311.492)**	**(1.249.445)**
Aumento de Caixa e Equivalentes de Caixa		**(403.650)**	**356.286**	**(842.227)**
Demonstração da Variação do Caixa e Equivalentes de Caixa				
No início do período		1.649.668	889.732	1.731.958
No fim do período	Nota 4	1.246.018	1.246.018	889.731
Aumento de Caixa e Equivalentes de Caixa		**(403.650)**	**356.286**	**(842.227)**

As Notas Explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Demonstração Financeira Individual
Exercícios findos em 31 de dezembro de 2023 e 2022 e semestre findo em 31 de dezembro de 2023
(Em Milhares de reais)

EVENTOS		CAPITAL	RESERVAS DE CAPITAL	RESERVA DE REAVALIAÇÃO DE ATIVOS PRÓPRIOS	RESERVAS DE LUCROS			OUTROS RESULTADOS ABRANGENTES	LUCROS ACUMULADOS	TOTAL
		REALIZADO	OUTRAS		LEGAL	ESTATUTÁRIA	ESPECIAIS DE LUCROS			
SALDOS EM 31.12.2021		**1.623.252**	**2.253**	**18.480**	**193.622**	**1.681.445**	**-**	**(574.099)**	**-**	**2.944.953**
AJUSTE AO VLR DE MERCADO TVM DERIVATIVOS		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**(26.123)**	**-**	**(26.123)**
Títulos Disponíveis para Venda		-	-	-	-	-	-	(26.123)	-	(26.123)
AJUSTE DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**67.352**	**-**	**67.352**
AUMENTO DE CAPITAL		**2.031.666**	**-**	**-**	**-**	**(1.000.000)**	**-**	**-**	**-**	**1.031.666**
Incorporação de Reservas		1.000.000	-	-	-	(1.000.000)	-	-	-	-
Homologação do Aumento de Capital		1.031.666	-	-	-	-	-	-	-	1.031.666
OUTROS EVENTOS	Nota 15	**-**	**-**	**(880)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**880**	**-**
Movimentação da Reserva de Reavaliação		-	-	(1.600)	-	-	-	-	1.600	-
Realização da Reserva		-	-	(1.923)	-	-	-	-	1.923	-
Baixa da Reserva por Venda		-	-	323	-	-	-	-	(323)	-
Imposto e Contrib. s/ Realização da Reserva de Reavaliação		-	-	720	-	-	-	-	(720)	-
Realização da Reserva		-	-	571	-	-	-	-	(571)	-
Baixa da Reserva por Venda		-	-	149	-	-	-	-	(149)	-
LUCRO LÍQUIDO	Nota 15	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.122.314**	**1.122.314**
DESTINAÇÕES	Nota 15	**-**	**-**	**-**	**56.116**	**768.296**	**-**	**-**	**(1.123.194)**	**(298.782)**
Reservas		-	-	-	56.116	768.296	-	-	(824.412)	-
Dividendos		-	-	-	-	-	-	-	(63.130)	(63.130)
Juros sobre Capital Próprio		-	-	-	-	-	-	-	(235.652)	(235.652)
SALDOS EM 31.12.2022	Nota 15	**3.654.918**	**2.253**	**17.600**	**249.738**	**1.449.741**	**-**	**(532.870)**	**-**	**4.841.380**

GOVERNO FEDERAL

BANCO DA AMAZÔNIA

BRASIL

UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

SALDOS EM 31.12.2022	Nota 15	**3.654.918**	**2.253**	**17.600**	**249.738**	**1.449.741**	**-**	**(532.870)**	**-**	**4.841.380**
AJUSTE AO VLR DE MERCADO TVM DERIVATIVOS		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**34.341**	**-**	**34.341**
Títulos Disponíveis para Venda		-	-	-	-	-	-	34.341	-	34.341
AJUSTE DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**20.447**	**-**	**20.447**
OUTROS EVENTOS	Nota 15	**-**	**-**	**(656)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**656**	**-**
Movimentação da Reserva de Reavaliação		-	-	(1.192)	-	-	-	-	1.192	-
Realização da Reserva		-	-	(869)	-	-	-	-	869	-
Baixa da Reserva por Venda		-	-	(323)	-	-	-	-	323	-
Imposto e Contrib. s/Realização da Reserva de Reavaliação		-	-	536	-	-	-	-	(536)	-
Realização da Reserva		-	-	685	-	-	-	-	(685)	-
Baixa da Reserva por Venda		-	-	(149)	-	-	-	-	149	-
LUCRO LÍQUIDO	Nota 15	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.345.151**	**1.345.151**
DESTINAÇÕES	Nota 15	**-**	**-**	**-**	**67.258**	**920.555**	**-**	**-**	**(1.345.807)**	**(357.994)**
Reservas		-	-	-	67.258	920.555	-	-	(987.813)	-
Juros sobre Capital Próprio		-	-	-	-	-	-	-	(357.994)	(357.994)
SALDOS EM 31.12.2023	Nota 15	**3.654.918**	**2.253**	**16.944**	**316.996**	**2.370.296**	**-**	**(478.082)**	**-**	**5.883.325**

SALDOS EM 30.06.2023		**3.654.918**	**2.253**	**17.272**	**278.034**	**1.853.209**	**134.489**	**(477.562)**	**-**	**5.462.613**
AJUSTE AO VLR DE MERCADO TVM DERIVATIVOS		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**(9.903)**	**-**	**(9.903)**
Títulos Disponíveis para Venda		-	-	-	-	-	-	(9.903)	-	(9.903)
AJUSTE DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**9.383**	**-**	**9.383**
OUTROS EVENTOS		**-**	**-**	**(328)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**328**	**-**
Movimentação da Reserva de Reavaliação		-	-	(596)	-	-	-	-	596	-
Realização da Reserva		-	-	(596)	-	-	-	-	596	-
Imposto e Contrib. s/Realização da Reserva de Reavaliação		-	-	268	-	-	-	-	(268)	-
Realização da Reserva		-	-	268	-	-	-	-	(268)	-
LUCRO LÍQUIDO	Nota 15	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**779.226**	**779.226**
DESTINAÇÕES		**-**	**-**	**-**	**38.962**	**517.087**	**(134.489)**	**-**	**(779.554)**	**(357.994)**
Reservas		-	-	-	38.962	517.087	-	-	(556.049)	-
Dividendos Obrigatórios		-	-	-	-	-	(134.489)	-	134.489	-
Juros sobre Capital Próprio		-	-	-	-	-	-	-	(357.994)	(357.994)
SALDOS EM 31.12.2023	Nota 15	**3.654.918**	**2.253**	**16.944**	**316.996**	**2.370.296**	**-**	**(478.082)**	**-**	**5.883.325**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Financeiras.

GOVERNO FEDERAL
BANCO DA AMAZÔNIA
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO ABRANGENTE

Demonstração Financeira Individual
Exercícios findos em 31 de dezembro de 2023 e 2022 e semestre findo em 31 de dezembro de 2023
(Em milhares de reais)

	2º SEMESTRE/2023	EXERCÍCIO/2023	EXERCÍCIO/2022
Lucro Líquido do Período	**779.226**	**1.345.151**	**1.122.314**
Outros Resultados Abrangentes do Período	**(192)**	**55.444**	**42.109**
Itens que podem ser subsequentemente reclassificados para o resultado	**(9.903)**	**34.341**	**(26.123)**
Ajustes de Avaliação Patrimonial Títulos Disponíveis para Venda	(18.113)	62.725	(46.506)
Efeito Tributário sobre Ajustes de Avaliação Patrimonial - Títulos Disponíveis para Venda	8.210	(28.384)	20.383
Itens que não podem ser reclassificados para o resultado	**9.711**	**21.103**	**68.232**
Remensuração Relacionada a Planos de Benefícios Definidos	17.060	37.176	122.457
Efeito Tributário sobre Remensuração Relacionada a Planos de Benefícios Definidos	(7.677)	(16.729)	(55.105)
Realização da Reserva de Reavaliação	596	1.192	1.600
Efeito Tributário sobre Realização da Reserva de Reavaliação	(268)	(536)	(720)
Resultado Abrangente do Período	**779.034**	**1.400.595**	**1.164.423**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Financeiras.

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS INDIVIDUAIS

Em 31 de dezembro de 2023 e 2022
(Em milhares de reais, exceto quanto indicado de outra forma)

1. Contexto operacional

O Banco da Amazônia S.A. (Banco) é uma instituição financeira organizada sob a forma de sociedade anônima de capital aberto e de economia mista e sua matriz está localizada na Avenida Presidente Vargas nº 800, Belém, Pará, Brasil. Tem por objeto a prática de todas as operações bancárias ativas, passivas e acessórias, a prestação de serviços bancários, de intermediação e suprimento financeiro sob suas múltiplas formas e o exercício de quaisquer atividades facultadas às instituições integrantes do Sistema Financeiro Nacional (SFN).

O Banco está presente nos nove Estados, que compõem a amazônia legal brasileira e na cidade de São Paulo e na capital do Distrito Federal, com um portfólio de produtos e serviços que vão de grandes projetos de infraestrutura até empreendedores rurais e não rurais, com atuação destacada no apoio ao microcrédito, agricultura familiar e financiamentos às MPEI's.

Como um dos instrumentos do Governo Federal para promover e executar as políticas creditícias e financeiras, especialmente as voltadas para o desenvolvimento econômico e social da região Amazônica, opera e administra o Fundo Constitucional de Financiamento do Norte - FNO (Nota Explicativa nº 20), o Fundo de Investimentos da Amazônia - FINAM (Nota Explicativa nº 18) e é o agente operador do Fundo de Desenvolvimento da Amazônia - FDA (Nota Explicativa nº 19). As obrigações assumidas pelo Banco para atender interesse público estão demonstradas nas Notas Explicativas nº 13.b (item sobre obrigações do Banco com Fundos Financeiros e de Desenvolvimento) e nº 14 (item que apresenta as provisões para as garantias financeiras prestadas).

2. Apresentação das demonstrações financeiras individuais

As demonstrações estão de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, aplicáveis às instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil (BACEN) para elaboração de demonstrações financeiras, contemplam as diretrizes contábeis definidas pelas Leis nº 4.595/1964 (Lei do Sistema Financeiro Nacional) e nº 6.404/1976 (Lei das Sociedades por Ações), incluindo as alterações introduzidas pela Lei nº11.638/2007 e pela Lei nº11.941/2009 e advindas das Resoluções CMN nº 4.910/2021 e Resolução BCB nº 2/2020. Para a contabilização das operações, fazem também, observância às normas e instruções do Conselho Monetário Nacional (CMN), e do, Banco Central do Brasil (Bacen), além das normas da Comissão de Valores Mobiliários (CVM), quando não conflitantes com as normas aplicáveis às instituições financeiras.

O Banco acompanha a emissão de pronunciamentos técnicos pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC), que são adotados a partir da aprovação pelos órgãos reguladores das companhias abertas e instituições financeiras, que tornam sua aplicação obrigatória. Estão observadas nas demonstrações financeiras do Banco as seguintes normas:

Resolução CMN nº 4.924/2021 - Redução ao Valor Recuperável de Ativos (CPC 01 R1);
Resolução CMN nº 4.910/2021 - Demonstração do Fluxo de Caixa (CPC 03 R2);
Resolução CVM nº 117/2022 - Demonstração do Valor Adicionado (CPC 09);
Resolução CMN nº 4.818/2020 - Divulgação sobre Partes Relacionadas (CPC 05 R1);
Resolução CMN nº 4.818/2020 e Resolução BCB nº 2/2020 – Resultado por Ação (CPC 41);
Resolução CMN nº 3.823/2009 - Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes (CPC 25);
Resolução CMN nº 4.818/2020 - Evento Subsequente (CPC 24);
Resolução CMN nº 3.989/2011 - Pagamento Baseado em Ações (CPC 10 R1);
Resolução CMN nº 4.924/2021 - Políticas Contábeis, Mudança Estimativa e Retificação Erro (CPC 23);
Resolução CMN nº 4.924/2021 - Pronunciamento Conceitual Básico (CPC 00 R1);
Resolução CMN nº 4.534/2016 - Ativo Intangível (CPC 04 R1);
Resolução CMN nº 4.535/2016 - Ativo Imobilizado de Uso (CPC 27);
Resolução CMN nº 4.924/2021 - Mensuração do Valor Justo (CPC 46);
Resolução CMN nº 4.924/2021 - Mensuração do Valor Justo (CPC 46) e Receita de Contrato com Cliente (CPC 47);
Resolução CMN nº 4.877/2020 - Benefícios a Empregados (CPC 33 R1).

A Administração declara que as divulgações realizadas nas demonstrações financeiras do Banco evidenciam todas as informações financeiras relevantes, utilizadas na sua gestão e que as práticas contábeis foram aplicadas de maneira consistente entre os períodos.

As demonstrações financeiras foram aprovadas pelo Conselho de Administração em 12 de março de 2024.

3. Resumo das principais práticas contábeis

a) Moeda funcional

As demonstrações financeiras estão apresentadas em Reais, moeda funcional do Banco. Os ativos e passivos indexados ao Dólar são con-

vertidos pelas taxas correntes e o resultado dessas operações pelas taxas do Dólar de fechamento das operações.

b) Critérios de reconhecimento dos resultados
As receitas e despesas são apropriadas pelo regime de competência. As operações com taxas prefixadas são registradas pelo valor de resgate e as receitas e despesas correspondentes ao período futuro são apresentadas em contas redutoras dos respectivos ativos e passivos. As receitas e despesas de natureza financeira são contabilizadas pelo critério *pro rata die* e calculadas com base no método exponencial. As operações com taxas pós-fixadas ou indexadas a moedas estrangeiras são atualizadas até a data do balanço.
Os encargos com férias, licenças-prêmio e 13º salários são reconhecidos por competência mensal, segundo o período de aquisição, inclusive os encargos aplicáveis.

c) Caixa e equivalentes de caixa
Caixa e equivalentes de caixa são representados por disponibilidades em moeda nacional, moeda estrangeira e aplicações no mercado aberto, com prazo de vencimento igual ou inferior a 90 dias e apresentam risco sem expectativa de mudança significativa de valor e limites resgatáveis a qualquer momento (Nota Explicativa n° 4). Esses recursos são utilizados pelo Banco para gerenciamento de seus compromissos de curto prazo.

d) Aplicações interfinanceiras de liquidez
As operações compromissadas realizadas com acordo de livre movimentação são ajustadas pelo seu valor de mercado. As aplicações em depósitos interfinanceiros são registradas ao custo de aquisição, acrescidas dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações financeiras, deduzidas de provisão para desvalorização, quando aplicável (Nota Explicativa n° 5).

e) Títulos e valores mobiliários (TVM)
Os títulos e valores mobiliários, pertencentes à carteira própria do Banco, são registrados pelo valor efetivamente pago na aquisição, inclusive corretagens e emolumentos quando existentes. São classificados em função da intenção de permanência na carteira, na forma definida pela Circular Bacen n° 3.068/2001, e estão distribuídos em três categorias (Nota Explicativa n° 6):
Títulos para negociação: são os títulos adquiridos com a finalidade de serem ativa e frequentemente negociados, ajustados pelo valor de mercado em contrapartida ao resultado do período.
Títulos disponíveis para venda: são os títulos que poderão ser negociados a qualquer tempo, porém não são adquiridos com a finalidade de serem ativa e frequentemente negociados. São avaliados pelo valor de mercado, líquidos dos efeitos tributários, em contrapartida à conta ajuste de avaliação patrimonial do patrimônio líquido.
Títulos mantidos até o vencimento: são os títulos para os quais há a intenção e a capacidade financeira de mantê-los em carteira até o vencimento. São avaliados pelo custo de aquisição, acrescidos dos rendimentos auferidos em contrapartida ao resultado do período.
A metodologia de ajuste a valor de mercado (valor justo) dos títulos e valores mobiliários foi estabelecida com observância a critérios consistentes e observáveis, que levam em consideração o preço médio de negociação na data da apuração ou, na falta desse, o valor de ajuste diário das operações de mercado futuro divulgados pela Anbima, B³ - Brasil Bolsa Balcão ou o valor líquido provável de realização obtido por meio de modelos de precificação, utilizando curvas de valores futuros de taxas de juros, taxas de câmbio, índice de preços e moedas, todas razoavelmente aderentes aos preços praticados.
Conforme determina o § do art. 7º da Circular Bacen nº 3.068/2001, os títulos e valores mobiliários classificados como títulos para negociação são divulgados como circulante independentemente de suas datas de vencimento.

f) Operações de crédito, adiantamentos sobre contrato de câmbio e outros créditos e provisão para perdas esperadas associadas ao risco de crédito
As operações de crédito, adiantamentos sobre contratos de câmbio e outros créditos com características de concessão de crédito são classificadas, para efeito de Provisão para Perdas Associadas ao Risco de Crédito, de acordo com os parâmetros estabelecidos pela Resolução CMN n° 2.682/1999, que requerem a sua classificação de riscos em nove níveis, sendo "AA" (risco mínimo) e "H" (risco máximo), sendo os riscos das operações avaliados com base em critérios consistentes e observáveis, considerando a conjuntura econômica, a experiência passada, a capacidade de pagamento e liquidez do tomador do crédito e os riscos inerentes à operação, aos devedores e aos garantidores. Para as operações com prazo a decorrer superior a 36 meses é realizada a contagem em dobro dos períodos de atraso, conforme facultado pela Resolução nº 2.682/1999 do CMN.
As rendas a apropriar de créditos com atraso igual ou superior a sessenta dias, independentemente de seu nível de risco, somente serão reconhecidas como receita quando efetivamente recebidas (Nota Explicativa nº 7).
As operações renegociadas são mantidas, no mínimo, no mesmo nível em que estavam classificadas. As renegociações de operações de crédito que haviam sido baixadas contra a provisão e que estavam em contas de compensação são classificadas como nível "H", e os eventuais ganhos provenientes da renegociação somente são reconhecidos como receita quando efetivamente recebidos.
As operações em atraso classificadas como nível "H" permanecem nessa classificação por seis meses, quando, então, são baixadas contra a provisão existente e controladas em conta de compensação por, no mínimo, cinco anos.
A Provisão para Perdas Associadas ao Risco de Crédito é apurada em valor suficiente para cobrir prováveis perdas conforme as normas e as instruções do Bacen, associadas a avaliações procedidas pela Administração, na determinação dos riscos de crédito.
Risco de crédito (FNO): as provisões para as garantias financeiras prestadas para com o FNO foram feitas de acordo com modelos e práticas de gerenciamento do risco de crédito, de acordo com a Resolução CMN nº 4.512/2016 e a Lei nº 10.177/2001. O valor que corresponde a 50% do risco das operações contratadas com recursos do FNO a partir de 1º de dezembro de 1998 é calculado de acordo com as regras da Res. CMN nº 2.682/1999 e registrado no Banco a título de provisão para garantias financeiras prestadas – FNO Rural/Industrial (Nota Explicativa nº 14).

g) Despesas antecipadas
As despesas antecipadas referem-se às aplicações de recursos em pagamentos antecipados, cujos benefícios ou prestação de serviço ao Banco ocorrerão durante os períodos seguintes. As despesas antecipadas são registradas ao custo e amortizadas à medida que forem sendo realizadas.

h) Imobilizado de uso e intangível
O imobilizado é avaliado pelo custo de aquisição, deduzido das perdas decorrentes de redução ao valor recuperável de ativos e da respectiva conta de depreciação, cujo valor é calculado pelo método linear pelo prazo de vida útil do ativo, contabilizada em outras despesas administrativas (Notas Explicativas nºs 9.a e 17.c).
O ativo intangível corresponde aos ativos não monetários identificáveis sem substância física, adquiridos ou desenvolvidos pelo Banco, destinados à manutenção ou exercidos com essa finalidade. Os ativos intangíveis possuem vida útil definida e são amortizadas pelo método linear. Esses ativos são ajustados por perda por desvalorização (*impairment*), quando aplicável, e devidamente amortizados. A amortização também é contabilizada em outras despesas administrativas (Notas Explicativas nºs 9.b e 17.c). As perdas registradas no resultado para ajuste ao valor recuperável desses ativos, quando houver, são demonstradas nas notas explicativas.

i) Redução ao valor recuperável de ativos (*impairment*)
Uma perda é reconhecida caso haja evidências claras de que os ativos estão avaliados por valor não recuperável. Se houver indicação de desvalorização, com base em fontes internas e externas de informação, o Banco estima o valor recuperável do ativo, que é o maior entre: i) seu valor justo menos os custos para vendê-lo; e ii) o seu valor em uso.
Se o valor recuperável do ativo for menor que o seu valor contábil, o valor contábil é reduzido ao seu valor recuperável por meio de uma provisão para perda por imparidade, que é reconhecida na demonstração do resultado.

j) Depósitos e captações no mercado aberto
Os depósitos e as captações no mercado aberto são demonstrados pelos valores das exigibilidades e consideram os encargos exigíveis até a data do balanço, reconhecidos em base pro rata die (Nota Explicativa n° 10).

k) Benefícios a empregados
Os benefícios pós-emprego concedidos pelo Banco correspondem à complementação de aposentadoria e auxílio saúde. O reconhecimento, a mensuração e a divulgação são ações executadas de acordo com os critérios estabelecidos no CPC nº 33 (R1) - Benefícios a Empregados, aprovadas pela Resolução CVM n.º 110/2022 e pela Resolução CMN n.º 4.877/2020.
O Banco mantém, junto aos seus empregados, benefícios, classificados de acordo com o Pronunciamento CPC nº 33(R1) como de curto prazo e de pós-emprego. O reconhecimento e a mensuração dos benefícios

de curto prazo são feitos pelo valor original, sem, portanto, desconto a valor presente, mediante cálculo iminentemente financeiro ou cálculo atuarial (financeiro e probabilístico, em conjunto), com base no regime de competência mensal.
Os benefícios pós-emprego de natureza previdenciária correspondem aos benefícios decorrentes de planos fechados de previdência complementar, do tipo "benefício definido" e "contribuição variável", que contam com o patrocínio do Banco, além do plano de assistência médica, todos estes enquadrados como de "benefício definido" segundo o Pronunciamento CPC nº 33 (R1).

O custo de benefício definido diz respeito à variação no valor líquido de passivo/(ativo) de benefício definido, decorrente do custo do serviço, dos juros líquidos e dos ganhos e perdas atuariais. O custo do serviço corresponde ao custo do serviço corrente, ao custo do serviço passado e a qualquer ganho ou perda na liquidação.
O custo do serviço corrente corresponde ao aumento no valor presente obrigação de benefício definido resultante do serviço prestado pelo empregado no período corrente, enquanto o custo dos juros resulta da aplicação da taxa de desconto sobre o valor presente da obrigação atuarial, ajustado pelas contribuições e pagamentos de benefícios, todos determinados na data das demonstrações financeiras. O custo do serviço passado corresponde à variação no valor presente da obrigação decorrente do serviço prestado pelo empregado em períodos anteriores, resultante de alterações ou reduções no plano.
Os juros líquidos, apropriados durante o período, correspondem à mudança no valor líquido de passivo (ativo) de benefício definido resultante da passagem do tempo. Os juros líquidos são mensurados multiplicando o valor líquido de passivo (ativo) de benefício definido, pela taxa de desconto, ambos determinados na data das demonstrações financeiras. O valor líquido de passivo (ativo) de benefício definido deve considerar quaisquer alterações decorrentes de contribuições ou pagamentos de benefícios. Dessa forma, os juros líquidos compreendem o custo dos juros, a receita de juros, os juros sobre ativo irrecuperável ou os juros sobre a restrição da obrigação (*risk sharing*).
Os juros sobre o efeito do teto de ativo são decorrentes da aplicação da taxa de desconto determinada no início do período das demonstrações financeiras sobre o valor do superávit irrecuperável, também determinado na data das demonstrações financeiras.
Efeito do teto de ativo é o valor que limita o reconhecimento de um superávit em um plano de benefícios, dado que o superávit em um plano de benefício somente pode ser reconhecido quando benefícios econômicos futuros estejam disponíveis em forma de redução de contribuições ou restituição em dinheiro diretamente à patrocinadora ou por meio de redução de *déficit* de outro plano patrocinado pela Entidade. No momento, o termo utilizado para efeito do teto do ativo é superávit irrecuperável para os planos de benefícios previdenciários com situação de superávit atuarial.
Para os planos do tipo "benefício definido" e para a parcela dos benefícios não programados do plano de contribuição variável, que possui características de plano de benefício definido, os valores correspondentes ao custo do serviço corrente líquido e juros líquidos sobre o valor líquido do passivo atuarial, incluindo os juros sobre o efeito de limite de ativo de benefício definido, quando aplicável, são reconhecidos no resultado, enquanto que os ganhos e as perdas atuariais e o retorno sobre os ativos dos planos, excluindo valores considerados nos juros líquidos, são reconhecidos, líquidos dos efeitos tributários, em "Outros Resultados Abrangentes", sensibilizando o patrimônio líquido.
As contribuições referentes à parcela de contribuição definida do plano de contribuição variável são reconhecidas no resultado. Como forma de mitigar as incertezas decorrentes das alterações dos valores estimados, que compõem o conjunto de hipóteses e de premissas atuariais levadas em consideração nos cálculos atuariais, o Banco conta com os serviços técnicos de consultoria especializada que, trimestralmente, efetua a reavaliação desses cálculos, incluindo, além das variáveis anteriormente mencionadas, a análise de sensibilidade por alteração significativa de valor estimado das premissas mais relevantes, a saber: taxa de juros atuarial e expectativa de sobrevida da tábua de mortalidade.

- **Auxílio-saúde**

Trata-se de repasse mensal de verba aos beneficiários do programa, mediante crédito em folha de pagamento, a título de reembolso dos valores pagos ao Plano de Saúde, observados os limites estabelecidos e a disponibilidade orçamentária em cada ano.

- **Plano de benefício definido - BD Liquidado**

Para esse plano de benefícios é observada a paridade contributiva de que trata a Lei Complementar Nº 108/2001. As responsabilidades por *déficits* ou superávits atuariais, em decorrência do dimensionamento da obrigação pós-emprego nos moldes da Resolução CVM nº 110/2022, devem observar a legislação de previdência complementar, em especial a Resolução MPS/CGPC nº 26/2008. O cálculo da obrigação do Banco nos planos de benefício definido é atualizado trimestralmente por um atuário qualificado utilizando o método de crédito unitário projetado.

- **Plano misto de benefício - Misto Liquidado**

Está estruturado na modalidade de Contribuição Definida (CD) na fase de acumulação e de Benefício Definido (BD) na fase de percepção do benefício concedido. Para esse plano de benefícios é observada a paridade contributiva de que trata a Lei Complementar nº 108/2001. As responsabilidades por *déficits* ou superávits atuariais, em decorrência do dimensionamento da obrigação pós-emprego nos moldes da Resolução CVM nº 110/2022, devem observar a legislação de previdência complementar, em especial a Resolução ME/CGPC nº 26/2008.
As reavaliações da obrigação líquida dos planos incluem: os ganhos e as perdas atuariais, a diferença do retorno sobre os ativos do plano com o valor líquido do passivo de benefício definido (excluindo juros) e o efeito do teto do ativo (excluindo juros), reconhecidos imediatamente em outros resultados abrangentes. Os juros líquidos e outras despesas relacionadas aos planos de benefícios definidos são reconhecidos no resultado.

- **Aposentados de responsabilidade do Banco - Assistidos**

O Plano de Benefícios Previdenciais de Assistidos do Banco está estruturado na modalidade de Benefício Definido (BD). Criado antes mesmo da vigência da Lei Complementar nº 109/2001, nesse plano os benefícios têm valor ou nível previamente estabelecidos. Estando fechado a adesões, não pode mais ocorrer o ingresso de empregado ou de ex-empregado, sendo o universo composto exclusivamente por assistidos do Banco.
O custeio dos planos é determinado atuarialmente, de forma a assegurar a concessão e a manutenção dos benefícios, de responsabilidade direta do Banco e dos próprios assistidos.

- **Prev Amazônia**

Trata-se de um Plano de Contribuição Variável (CV) que assegura aos seus participantes, por acumulação de contribuições recolhidas e devidamente capitalizadas, um montante em dinheiro que, no momento da entrada da aposentadoria, se transformará em benefício.
O detalhamento dos benefícios a empregados está apresentado na Nota Explicativa n° 25.

(l) Tributos

As provisões para o Imposto de Renda, Contribuição Social, PIS/Pasep e COFINS, constituídas às alíquotas a seguir discriminadas, consideraram as bases de cálculo previstas na legislação vigente para cada tributo (Nota Explicativa n° 16):

Imposto de Renda	15%
Adicional de Imposto de Renda	10%
Contribuição Social sobre o Lucro (CSLL) – a partir de mar/2020[1]	20%
Contribuição Social sobre o Lucro (CSLL) – de jul/2021 a dez/2021[2]	25%
Contribuição Social sobre o Lucro (CSLL) – a partir de jan/2022	20%
Contribuição Social sobre o Lucro (CSLL) – de ago/2022 a dez/2022[3]	21%
Contribuição Social sobre o Lucro (CSLL) – a partir de jan/2023	20%
PIS/Pasep	0,65%
COFINS	4%
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN	Até 5%

(1)Alteração da alíquota em função da Emenda Constitucional nº 103/2019, art. 32 e inciso I do art. 36.
(2)Alteração de alíquota em função da Lei nº 14.183, de 14 de julho de 2021.
(3)Período vigente de acordo com a Lei nº 14.446/2022 que trata da alíquota de 21% da CSLL.

m) Provisões, ativos e passivos contingentes e obrigações legais

Ativos e passivos contingentes referem-se ao reconhecimento de direitos e obrigações potenciais decorrentes de eventos passados e cuja ocorrência depende de eventos futuros. O reconhecimento, a mensuração e a divulgação das provisões, ativos e passivos contingentes e obrigações legais são efetuados de acordo com os critérios definidos pelo CPC 25 - Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes, pela Resolução CVM nº 72/2022 e Resolução CMN nº 3.823/2009.
Os ativos contingentes representam direitos com realização incerta e, por esse motivo, não são reconhecidos nas demonstrações financeiras do Banco. No entanto, havendo avaliação de entrada futura de recur-

sos como praticamente certa, caberá a divulgação do ativo em notas explicativas, seguindo o contido no item 89 do CPC 25.
A provisão para riscos cíveis, fiscais e trabalhistas é registrada nas demonstrações financeiras quando baseada na análise jurídica e for considerado provável o risco de perda de uma ação judicial ou administrativa, com uma provável saída de recursos para a liquidação das obrigações e os montantes envolvidos forem mensuráveis com suficiente segurança, sendo quantificados quando da citação/notificação judicial e revisados mensalmente, da seguinte forma:

- Método massificado: abrange os processos judiciais de natureza cível ou trabalhistas, referente causas consideradas semelhantes e usuais, cujo valor não seja considerado relevante, apurados segundo parâmetros estatístico, levando em conta as perdas históricas dos últimos cinco anos.
- Método individualizado: processos relativos às causas consideradas não usuais ou cujo valor seja considerado relevante sob a avaliação da área jurídica. Considera-se o valor indenizatório pretendido, o valor provável de condenação, classificação e grau de risco de perda da ação judicial (Nota Explicativa n° 14).

Os passivos contingentes, de mensuração individualizada, classificados como de perdas possíveis não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, sendo divulgados em notas explicativas, e os classificados como remotos não requerem provisão e nem divulgação, sendo controlados internamente.
Obrigações legais decorrem de obrigações tributárias previstas na legislação, que independentemente da probabilidade de sucesso de processos judiciais, têm os seus montantes reconhecidos, quando aplicável, integralmente nas demonstrações financeiras (Nota Explicativa n° 14).
Os depósitos recursais em garantia são atualizados de acordo com a regulamentação vigente (nota n° 14.b.1).
As penhoras judiciais são baixadas da respectiva provisão e não são ativadas em face da remota possibilidade de recuperação (menos de 3%).

n) Outros ativos e passivos
Os direitos e as obrigações pactuados com encargos financeiros pós-fixados são calculados pro rata die, de acordo com a variação dos respectivos indexadores e registrados a valor presente. Os direitos e as obrigações em moedas estrangeiras são ajustados às taxas cambiais ou aos índices oficiais da data do encerramento das demonstrações financeiras. Os contratados com encargos prefixados são registrados a valor futuro retificados por contas de "rendas a apropriar" ou "despesas a apropriar".

o) Demonstração do valor adicionado
O Banco elaborou a Demonstração do Valor Adicionado (DVA) nos termos do pronunciamento técnico CPC 09 - Demonstração do Valor Adicionado, a qual é apresentada como parte integrante das demonstrações financeiras.

p) Eventos subsequentes
Evento subsequente ao período a que se referem às demonstrações financeiras é aquele evento, favorável ou desfavorável, que ocorre entre a data final do período e a data na qual é autorizada a emissão dessas informações. Dois tipos de eventos podem ser identificados:
1. Os que evidenciam condições que já existiam na data final do período a que se referem às demonstrações financeiras;
2. Os que são indicadores de condições que surgiram subsequentemente ao período contábil a que se referem as demonstrações financeiras.
Não houve evento subsequente para as demonstrações financeiras encerradas em 31 de dezembro de 2023.

q) Uso de estimativas
A elaboração das demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, aplicáveis às instituições financeiras, requer que a Administração use de julgamento na determinação e no registro de estimativas contábeis, quando for o caso. A Administração do Banco revisa periodicamente essas estimativas e premissas e as aplica de forma prospectiva.
Ativos e passivos sujeitos às incertezas relacionadas a essas estimativas e premissas estão incluídos nas seguintes notas explicativas:
Nota Explicativa nº 16 - Tributos: reconhecimento de ativos fiscais diferidos, disponibilidade de lucro tributável futuro contra o qual prejuízos fiscais possam ser utilizados.
Nota Explicativa nº 25 - Benefícios a empregados: reconhecimento na mensuração de provisão para benefícios pós-emprego.
Nota Explicativa nº 26 - Gerenciamento de riscos e capital: abrange análise de sensibilidade sobre avaliação de perda permanente de títulos e valores mobiliários classificados na categoria de títulos disponíveis para venda e mantidos até o vencimento (Nota Explicativa nº 6 - Títulos e valores mobiliários - TVM), sobre critério de provisionamento na mensuração das perdas esperadas associadas ao risco de crédito (Notas Explicativas nº 7 - Operações de crédito e nº 20 - Fundo Constitucional de Financiamento do Norte - FNO), e sobre reconhecimento na mensuração de provisão para contingências (Nota Explicativa nº 14 - Provisões, ativos e passivos contingentes e obrigações legais).
A liquidação das transações envolvendo essas estimativas poderá resultar em valores diferentes dos estimados.
As informações sobre as incertezas relacionadas a premissas e estimativas aplicadas na base de 31 de dezembro de 2023 e que possuem risco de gerar ajuste material nos saldos contábeis de ativos e passivos no próximo período estão incluídas nas notas explicativas.

r) Lucro por ação
A divulgação do lucro por ação é efetuada de acordo com os critérios definidos no CPC 41 - Resultado por Ação, aprovado pela Resolução CVM nº 113/2022. O lucro do Banco é calculado dividindo-se o lucro líquido atribuível aos acionistas pelo número médio ponderado de ações ordinárias totais (Nota Explicativa n° 15.e). O Banco não tem opção, bônus de subscrição ou seus equivalentes que dão ao seu titular direito de adquirir ações.

s) Resultado recorrente e não recorrente
O resultado não recorrente, de acordo com definição contida na Resolução BCB nº 2/2020, é composto por eventos não relacionados às atividades normais da instituição ou que estão relacionados, mas de forma incidental, sem previsão de ocorrência frequente. A ocorrência do evento por mais de dois exercícios seguidos, invalida sua classificação como não recorrente. As informações sobre os resultados recorrentes e não recorrentes estão contidas na Nota Explicativa 27.c.

4 - Caixa e Equivalentes de Caixa

	31.12.2023	31.12.2022
Disponibilidades	**61.049**	**64.740**
Disponibilidade em Moeda Nacional	53.445	52.910
Disponibilidade em Moeda Estrangeira	7.604	11.830
Aplicações Interfinanceiras de Liquidez(*)	**1.184.969**	**824.991**
Aplicações no Mercado Aberto - Posição Bancada	1.184.969	824.991
Total	**1.246.018**	**889.731**

(*) Referem-se às aplicações com vencimentos, na data da efetiva aplicação, iguais ou inferiores a 90 dias, sem expectativa de mudança significativa de valor e resgatáveis a qualquer momento.

5 - Aplicações Interfinanceiras de Liquidez

	31.12.2023	31.12.2022
Aplicações Interfinanceiras de Liquidez	**1.509.359**	**1.112.159**
Aplicações no Mercado Aberto - Posição Bancada (*)	**1.184.969**	**824.991**
Letras Financeiras do Tesouro	499.977	199.990
Letras do Tesouro Nacional	200.000	140.000
Notas do Tesouro Nacional	484.992	485.001
Aplicações Depósitos Interfinanceiros	**324.390**	**287.168**
Aplicações Depósitos Interfinanceiros	324.390	287.168
Provisão p/ Perdas em Aplicações Interfinanceiras de Liquidez (**)	**(8.023)**	**(17.459)**
Total	**1.501.336**	**1.094.700**
Circulante	**1.501.336**	**1.094.700**
Não Circulante	**-**	**-**

(*) A variação é decorrente do maior volume em operações compromissadas face ingressos de FNO.
(**) A variação decorreu de recuperação de parte do CDI massa falida do Banco Santos.

A provisão para perdas em aplicações em depósitos interfinanceiros, no valor de R$ 8.023 (R$ 17.459 em 31/12/2022), corresponde ao total aplicado junto ao extinto Banco Santos. A provisão foi constituída pelo valor integral em face da intervenção e da liquidação.
As Aplicações Interfinanceiras de Liquidez cresceram em função do aumento do volume das Operações Compromissadas e dos Depósitos Financeiros vinculados ao Crédito Rural.

6. Títulos e Valores Mobiliários (TVM)
a) A carteira de títulos e valores mobiliários está distribuída da seguinte forma:

	31.12.2023	31.12.2022
Carteira Própria – Livres	**15.534.356**	**10.913.720**
Títulos Públicos	**13.386.348**	**8.389.137**
Letras Financeiras do Tesouro	12.663.769	7.983.114
Notas do Tesouro Nacional	95.181	-
Certificados Financeiros do Tesouro	627.398	406.023
Títulos Privados	**2.148.008**	**2.524.583**
Debêntures	520.122	734.695
Cotas de Fundos de Investimento - FIDC	40.134	39.495
Cotas de Fundos de Investimento - Renda Fixa	51.825	46.452
Cotas de Fundos de Investimento - FI REF	900	794
Letras Financeiras	1.535.027	1.684.242
Título de Renda Variável - Ações	-	18.646
Cotas de Renda Variável - FINAM	-	259
Vinculados a Operações Compromissadas	**-**	**70.080**
Títulos Públicos	**-**	**70.080**
Letras Financeiras do Tesouro	-	70.080
Vinculados a Prestação de Garantias	**565.411**	**624.995**
Títulos Públicos	**565.411**	**624.995**
Letras Financeiras do Tesouro	54.348	48.018
Notas do Tesouro Nacional	511.063	576.977
Total	**16.099.767**	**11.608.795**
Circulante	**2.842.528**	**3.450.080**
Não Circulante	**13.257.239**	**8.158.715**

A composição da carteira de TVM é resultante das políticas financeiras e adotadas pelo Banco (Declaração de apetite a riscos, Gestão de Capital dentre outras) e da supervisão e monitoramento do Comitê de Ativos e Passivos e do Comitê Estratégico de Crédito, Riscos e Capital. A maior contribuição está representada pelos títulos públicos correspondendo a 86,7% do total da carteira (78,3% em 31/12/2022).
Dos títulos relacionados à prestação de garantias, R$ 54.348 (R$ 48.018 em 31/12/2022) estão vinculados às câmaras de compensação, B³ - Brasil, Bolsa, Balcão e Nuclea, e R$ 511.063 (R$ 576.977 em 31/12/2022) em garantias com operações BB Previdência.
A elevação da carteira de TVM, principalmente em LFTs, foi motivada pelo maior ingresso de recursos por meio do FNO e dos depósitos especiais/investimentos.

Classificação dos títulos e valores mobiliários
a.1) Por vencimento

	Sem vencimento	até 3 meses	3 a 12 meses	1 a 3 anos	3 a 5 anos	5 a 15 anos	acima 15 anos	TOTAL
1-Títulos para Negociação(1)	**-**	**-**	**-**	**-**	**56.681**	**-**	**-**	**56.681**
Títulos Públicos	**-**	**-**	**-**	**-**	**56.681**	**-**	**-**	**56.681**
Letras Financeiras do Tesouro	-	-	-	-	56.681	-	-	56.681
2-Títulos Disponíveis p/ Venda	**52.725**	**1.333.194**	**1.399.329**	**3.046.543**	**3.772.277**	**6.130.703**	**307.065**	**16.041.836**
Títulos Públicos	**-**	**1.070.676**	**349.023**	**2.412.749**	**3.623.612**	**6.130.703**	**307.065**	**13.893.828**
Letras Financeiras do Tesouro	-	1.070.676	253.842	2.412.749	3.579.551	5.344.618	-	12.661.436
Letras do Tesouro Nacional	-	-	95.181	-	-	-	-	95.181
Notas do Tesouro Nacional	-	-	-	-	44.061	786.085	307.065	1.137.211
Títulos Privados	**52.725**	**262.518**	**1.050.306**	**633.794**	**148.665**	**-**	**-**	**2.148.008**
Debêntures	-	1.472	224.106	203.306	91.238	-	-	520.122

Cotas de Fundos de Invest. - FIDC	-	-	1.014	25.417	13.703	-	-	40.134
Cotas de Fundos de Invest. - Renda Fixa	51.825	-	-	-	-	-	-	51.825
Cotas de Fundos de Invest. - FI REF	900	-	-	-	-	-	-	900
Outros Títulos Privados - LF/ DPGE	-	261.046	825.186	405.071	43.724	-	-	1.535.027
3-Títulos Mantidos até o Vencimento	**-**	**599**	**-**	**15**	**-**	**636**	**-**	**1.250**
Títulos Públicos	**-**	**599**	**-**	**15**	**-**	**636**	**-**	**1.250**
Notas do Tesouro Nacional	-	599	-	15	-	636	-	1.250
Total 31.12.2023	**52.725**	**1.333.793**	**1.399.329**	**3.046.558**	**3.828.958**	**6.131.339**	**307.065**	**16.099.767**
Total 31.12.2022	66.151	2.324.897	996.588	4.385.583	2.001.928	1.557.673	275.975	11.608.795

(1) Para fins de publicação, os títulos denominados para negociação são apresentados apenas no circulante, conforme parágrafo único do art. 7° da Circular Bacen n° 3.068/2001.

a.2 Ajustes de marcação

	31.12.2023				31.12.2022			
	Custo	**Mercado**	**Marcação**	**Nível de Mensuração a Valor Justo**	**Custo**	**Mercado**	**Marcação**	**Nível de Mensuração a Valor Justo**
Para Negociação	**56.666**	**56.681**	**15**		**204.744**	**204.712**	**(32)**	
Letras Financeiras do Tesouro	56.666	56.681	15	Nível 1	204.744	204.712	(32)	Nível 1
Disponíveis para Venda	**16.187.057**	**16.006.610**	**(180.447)**		**11.609.232**	**11.366.061**	**(243.171)**	
Letras Financeiras do Tesouro	12.659.251	12.661.436	2.184	Nível 1	7.896.028	7.896.500	472	Nível 1
Letras do Tesouro Nacional	94.899	95.181	282	Nível 2	-	-	-	
Notas do Tesouro Nacional	1.269.788	1.101.909	(167.878)	Nível 1	1.188.365	944.901	(243.464)	Nível 1
Debêntures	533.399	520.122	(13.277)	Nível 1	736.744	734.695	(2.049)	Nível 1
Cotas Fundos Invest. - FIDC	40.210	40.210	-	Nível 2	39.572	39.572	-	Nível 2
Cotas Fundos Invest. - R. Fixa	51.825	51.825	-	Nível 2	46.452	46.452	-	Nível 2
Cotas Fundos Invest. - FI REF	900	900	-	Nível 2	794	794	-	Nível 2
Outros Títulos Privados - LF	1.535.225	1.535.027	(198)	Nível 2	1.690.716	1.684.242	(6.474)	Nível 2
Título de Renda Variável - Ações	-	-	-	Nível 1	9.104	18.646	9.542	Nível 1
Cotas de Renda Variável - FINAM	1.560	-	(1.560)	Nível 1	1.457	259	(1.198)	Nível 1
Mantidos até o Vencimento	**1.250**	**1.250**	**-**		**1.160**	**1.160**	**-**	
Notas do Tesouro Nacional	1.250	1.250	-	Nível 1	1.160	1.160	-	Nível 1

No período, não houve reclassificação entre categorias nos títulos e valores mobiliários.

a.3) Marcação a Mercado (Títulos disponíveis para Venda)
Os ganhos e perdas não realizados no período relativos a títulos e valores mobiliários classificados na categoria disponíveis para venda, estão abaixo apresentados:

	31.12.2023	**31.12.2022**
Desvalorização	(1.039.681)	(940.034)
Valorização	859.234	696.863
Total	**(180.447)**	**(243.171)**

GOVERNO FEDERAL
BANCO DA AMAZÔNIA BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

a.4) Resultado de Operações com Títulos e Valores Mobiliários

	2º Semestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
Aplicações Interfinanceiras de Liquidez (1)	88.684	178.936	274.006
Aplicações em Depósitos Interfinanceiros (2)	-	9.436	-
Títulos de Renda Fixa	962.590	1.830.693	1.399.156
Aplicação Fundos de Investimentos	3.552	5.087	5.698
TVM - Ajuste ao Valor de Mercado	(77)	47	59
TVM - Outras Rendas	31	31	19
Total	**1.054.780**	**2.024.230**	**1.678.938**

(1) A variação está relacionada ao aumento do saldo, principalmente, das LFTs ante o ingresso dos recursos do FNO.
(2) Referente recuperação de parte do CDI massa falida do Banco Santos.

7. Operações de Crédito

As operações de crédito e outros créditos, classificadas de acordo com a Resolução CMN n° 2.682/1999 estão compostas da seguinte forma:

	31.12.2023			31.12.2022		
Operações de Crédito	**A vencer**	**Vencidas**	**Total**	**A vencer**	**Vencidas**	**Total**
Empréstimos	2.811.086	288.358	3.099.444	2.692.745	193.993	2.886.738
Direitos Cred. Descontados	4.644	4.102	8.746	3.857	2.022	5.879
Financiamentos	7.423.529	159.602	7.583.131	5.146.765	75.853	5.222.618
Financiamentos Rurais	14.833.357	268.073	15.101.430	11.496.586	87.985	11.584.571
Subtotal	**25.072.616**	**720.135**	**25.792.751**	**19.339.953**	**359.853**	**19.699.806**
Adiant. s/ Contrato Câmbio	**31.619**	**665**	**32.284**	**42.050**	**15.464**	**57.514**
Total da Carteira	**25.104.235**	**720.800**	**25.825.035**	**19.382.003**	**375.317**	**19.757.320**
(Provisões)						
(Operações de Crédito)	(403.030)	(345.704)	(748.734)	(442.038)	(146.001)	(588.039)
(Câmbio)	(509)	(665)	(1.174)	(52)	(15.464)	(15.516)
Total das Provisões	**(403.539)**	**(346.369)**	**(749.908)**	**(442.090)**	**(161.465)**	**(603.555)**
Total Líquido	**24.700.696**	**374.431**	**25.075.127**	**18.939.913**	**213.852**	**19.153.765**
Circulante			**9.353.660**			**7.710.369**
Não Circulante			**15.721.467**			**11.443.396**

A elevação da carteira de operações de crédito e provisão foi motivada, principalmente, pela expansão da carteira FNO com risco integral do Banco.

a) Quanto aos setores de atividade econômica, a carteira está assim apresentada:

	31.12.2023	31.12.2022
Setor Privado		
Rural	15.141.230	11.588.766
Indústria	1.867.326	1.753.314
Comércio	2.830.878	2.703.580
Pessoas Físicas	4.782.962	937.793
Serviços	1.202.639	2.773.867
Total da Carteira	**25.825.035**	**19.757.320**

b) Concentração dos Principais Devedores:

	31.12.2023	% Carteira	31.12.2022	% Carteira
Maior devedor	535.088	2,1	423.018	2,1
10 maiores devedores	3.105.108	12,0	2.558.655	13,0
50 maiores devedores	4.478.635	17,3	3.447.517	17,5
100 maiores devedores	3.145.514	12,2	1.213.986	6,1
Demais devedores	14.560.690	56,4	12.114.144	61,3
Total	**25.825.035**	**100,0**	**19.757.320**	**100,0**

Esses créditos apresentam o perfil a seguir, classificados de acordo com a faixa de vencimento das operações:

c) Operações a Vencer

Nível de Risco	Até 30 dias	31 - 60 dias	61 - 90 dias	91 - 180 dias	181 - 360 dias	Acima de 360 dias	Total da carteira
AA	6.966	84.433	45.947	350.137	407.604	4.934.053	5.829.140
A	71.467	194.295	224.048	2.236.619	2.355.035	6.288.422	11.369.886
B	21.746	37.778	71.585	660.863	770.684	2.926.367	4.489.023
C	19.834	37.931	45.111	413.260	453.659	1.944.134	2.913.929
D	2.289	4.479	7.543	27.480	32.578	81.344	155.713
E	18.310	16.783	1.481	24.925	10.465	71.870	143.834
F	433	167	523	10.434	7.479	39.492	58.528
G	762	183	156	643	3.609	40.592	45.945
H	5.880	1.407	4.934	9.083	10.005	66.928	98.237
Total 31.12.2023	**147.687**	**377.456**	**401.328**	**3.733.444**	**4.051.118**	**16.393.202**	**25.104.235**
Total 31.12.2022	213.551	372.032	448.002	3.238.064	3.436.468	11.673.886	19.382.003

GOVERNO FEDERAL
BANCO DA AMAZÔNIA BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

d) Operações Vencidas

Nível de Risco	Até 30 dias	31 - 60 dias	61 - 90 dias	91 - 180 dias	181 - 360 dias	Acima de 360 dias	Saldo a vencer	Total da carteira
B	48.739	-	-	-	-	-	59.402	108.142
C	10.419	50.358	-	-	-	-	36.878	97.655
D	27.919	22.153	24.006	-	-	-	18.372	92.450
E	11.082	4.846	15.544	23.651	-	-	16.873	71.996
F	3.039	6.019	2.979	22.683	3.910	-	12.355	50.985
G	2.517	2.222	2.713	12.169	5.590	-	19.959	45.170
H	14.634	19.654	12.982	52.893	88.859	814	64.566	254.402
Total 31.12.2023	**118.349**	**105.252**	**58.224**	**111.396**	**98.359**	**814**	**228.405**	**720.800**
Total 31.12.2022	70.071	47.047	27.680	53.898	50.856	40	125.725	375.317

e) Composição das Operações de Crédito e da Provisão para Perdas Esperadas Associadas ao Risco de Crédito

A classificação da carteira de operações de crédito e outros créditos e a Provisão para Perdas Esperadas Associadas ao Risco de Crédito, estão demonstradas nos nove níveis de risco, conforme a seguir:

Nível de Risco	% Mínimo de Provisão	31.12.2023		31.12.2022	
		Valor das Operações	Provisão Regulamentar	Valor das Operações	Provisão Regulamentar
AA	-	6.229.295	-	3.844.349	-
A	0,5	11.369.886	(56.849)	9.969.311	(49.846)
B	1	4.197.010	(41.970)	2.936.704	(29.367)
C	3	3.011.584	(90.348)	1.895.420	(56.863)
D	10	248.163	(24.816)	455.259	(45.526)
E	30	215.830	(64.749)	294.451	(88.335)
F	50	109.513	(54.757)	40.478	(20.239)
G	70	91.115	(63.780)	26.563	(18.594)
H	100	352.639	(352.639)	294.785	(294.785)
Total		**25.825.035**	**(749.908)**	**19.757.320**	**(603.555)**

f) Movimentação da Provisão para Perdas Esperadas Associadas ao Risco de Crédito

A provisão para perdas esperadas associadas ao risco de crédito e outros créditos apresentou a seguinte movimentação:

	31.12.2023	31.12.2022
Saldo no início do exercício	**(603.555)**	**(371.331)**
Provisões Constituídas	(514.390)	(384.086)
Provisão para operações de crédito	(513.268)	(371.688)
Provisão para câmbio	(1.122)	(12.398)
Provisão para câmbio	(1.167)	(13.373)
Reversão de provisão para câmbio	45	975
Valores Baixados para Prejuízo	368.037	151.862
Saldo no final do exercício	**(749.908)**	**(603.555)**

g) Receitas de Operações de Crédito

	2º Semestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
Empréstimos	259.394	509.392	398.015
Direitos Creditórios Descontados	1.212	2.251	2.982
Financiamentos	244.758	538.610	392.786
Financiamentos Rurais	529.867	947.045	566.631
Recuperação de Créditos Baixados como Prejuízo	43.527	81.738	154.782
Rendas de Repasses Interfinanceiros	10.163	20.166	7.460
Total	**1.088.921**	**2.099.202**	**1.522.656**

h) Operações Renegociadas e Recuperadas

	2º Semestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
Renegociadas (*)	**134.133**	**197.319**	**75.807**
Carteira Comercial	5.683	16.935	6.211
Carteira de Fomento	128.450	180.384	69.596
Recuperadas	**43.527**	**81.738**	**154.782**
Carteira Comercial	7.380	23.419	80.889
Carteira de Fomento	35.973	58.125	60.444
Câmbio	-	-	13.449
Outros - FNO Risco 100%	174	194	-

(*) Representa o saldo renegociado, no período, das operações de crédito.

As renegociações ocorridas no exercício de 2023 tiveram aumento em 160% em relação ao mesmo período do ano passado, devido às renegociações de caráter administrativo, de iniciativa do Banco, ao passo que as ações amparadas em dispositivos legais alcançaram um público elegível menor em relação ao estoque da carteira.

No que se refere aos créditos recuperados entre os exercícios, houve decréscimo em 47%. O volume financeiro mais significativo de recuperação ficou concentrado em ações administrativas e judiciais.

GOVERNO FEDERAL
BANCO DA AMAZÔNIA BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

8. Outros Instrumentos Financeiros e Outros Ativos

	31.12.2023	31.12.2022
Relações Interfinanceiras e Interdependências	**805.425**	**927.618**
Relações Interfinanceiras	805.425	927.618
Direitos junto Participantes Sistema de Liquidação	692	242
Créditos Vinculados	480.480	609.924
Repasses Interfinanceiros (*)	324.253	317.452
Devedores por Repasses de Outros Recursos (nota nº 20)	324.285	321.007
(-) Provisão para Perdas em Repasses Interfinanceiros (nota nº 20)	(32)	(3.555)
Carteira de Câmbio	**31.150**	**42.771**
Outros Instrumentos Financeiros	**174.929**	**192.996**
Rendas a Receber	63.896	89.595
Devedores por Depósitos em Garantia (nota n° 14.b.1)	48.364	47.790
Pagamentos a Ressarcir	61.709	39.187
Títulos e Créditos a Receber	960	16.424
Com Característica de Concessão de Crédito	-	15.464
Sem Característica de Concessão de Crédito	960	960
Outros Ativos	**59.565**	**54.855**
Devedores para Apuração de Responsabilidades	80.177	31.000
(-) Provisão para Apuração de Responsabilidades	(80.177)	(31.000)
Demais Ativos	59.565	54.855
Total	**1.071.069**	**1.218.240**
Circulante	**777.700**	**907.662**
Não Circulante	**293.369**	**310.578**

(*) Estão registrados os repasses com recurso do FNO, risco integral, para outras instituições financeiras.

O saldo de devedores para apuração de responsabilidades, no valor de R$ 31.000 (R$ 25.338 em 31/12/2021), corresponde ao registro de eventos classificados como risco operacional. Em razão da incerteza de recebimento, o Banco adota como política o provisionamento integral dessas ocorrências.

a) Movimentação da provisão para perdas em repasses interfinanceiros
A provisão para perdas em repasses interfinanceiros apresentou a seguinte movimentação:

	31.12.2023	31.12.2022
Saldo no início do exercício	(3.555)	(93)
Provisões constituídas	3.523	(3.462)
Provisão para Repasses Interfinanceiros	(1)	(3.594)
Reversão de Provisão para Repasses interfinanceiros	3.524	132
Saldo no final do exercício	**(32)**	**(3.555)**

9. Imobilizado de Uso e Intangível

a) Imobilizado de Uso

	31.12.2023	31.12.2022
Imóveis de Uso	**109.552**	**109.107**
Terrenos	15.399	15.399
Edificações	94.153	93.708
Outras Imobilizações de Uso	**271.865**	**262.103**
Móveis e Equipamentos em Estoque	746	648
Imobilizações em Curso	20.028	24.643
Instalações, Móveis e Equipamentos de Uso	76.853	71.600
Instalações	11.299	10.231
Móveis e equipamentos de uso	65.554	61.369
Outras	174.238	165.212
Sistema de Comunicação	3.106	3.040
Sistema de Processamento de Dados	157.593	149.225
Sistema de Segurança	13.464	12.937
Outros imobilizados de uso	75	10
Subtotal	**381.417**	**371.210**
(-)Depreciações Acumuladas	**(269.271)**	**(251.396)**
Total	**112.146**	**119.814**

b) Intangível

	31.12.2023	31.12.2022
Softwares Desenvolvidos (*)	388.482	371.503
(-) Amortização Acumulada	(286.771)	(260.816)
Total	**101.711**	**110.687**

(*) A variação positiva é referente à novas aquisições.

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

A movimentação do imobilizado de uso e intangível no período está demonstrada abaixo:

	Saldos em **31.12.2022**	Adições (Inversões)	Baixas (Alienação)	Depreciação/Amortização	Saldos em **31.12.2023**
Imobilizado de Uso	119.813	12.217	(1.934)	(17.950)	112.146
Intangível	110.687	16.978	-	(25.954)	101.711
Total	**230.500**	**29.195**	**(1.934)**	**(43.904)**	**213.857**

	Saldos em **31.12.2021**	Adições (Inversões)	Baixas (Alienação)	Depreciação/Amortização	Saldos em **31.12.2022**
Imobilizado de uso	129.085	15.036	(547)	(23.760)	119.814
Intangível	111.810	27.336	-	(28.459)	110.687
Total	**240.895**	**42.372**	**(547)**	**(52.219)**	**230.501**

A Resolução CMN n° 4.957/2021 estabeleceu o limite de 50% do patrimônio de referência ajustado, a partir de dezembro/2002, para o índice de imobilização. O Banco encontra-se enquadrado, conforme demonstrado a seguir:

	31.12.2023	**31.12.2022**
Limite para Imobilização	2.890.807	2.292.346
(-) Situação	(213.900)	(119.855)
Margem	2.676.907	2.172.491
Índice de Imobilização	3,7%	2,6%

10. Depósitos, Captações no Mercado Aberto e LCA

a) Os depósitos estão distribuídos conforme a seguir:

	Até 3 meses	**03 a 12 meses**	**Acima 12 meses**	**Total em 31.12.2023**	**Total em 31.12.2022**
À Vista[1]	**2.349.405**	**-**	**-**	**2.349.405**	**1.785.604**
Poupança	**725.983**	**-**	**-**	**725.983**	**749.268**
Interfinanceiros	**81.402**	**297.885**	**-**	**379.287**	**43.885**
A Prazo	**5.675.198**	**903.219**	**1.289.679**	**7.868.096**	**5.759.698**
A prazo	237.950	903.219	1.289.679	2.430.848	1.903.078
Judiciais com Remuneração	73.698	-	-	73.698	68.304
Especiais com Remuneração	5.363.550	-	-	5.363.550	3.788.316
Sudam[2]	4.487.338	-	-	4.487.338	3.056.401
Finam[3]	840.666	-	-	840.666	704.354
Outros	35.546	-	-	35.546	27.561
Total	**8.831.988**	**1.201.104**	**1.289.679**	**11.322.771**	**8.338.455**

Circulante	**10.033.092**	**7.430.957**
Não Circulante	**1.289.679**	**907.498**

(¹) Classificados no prazo de até três meses, sem considerar a média histórica do giro.
(²) Trata-se de benefício fiscal, instituído pelo Governo Federal, que permite às empresas beneficiárias depositarem no Banco da Amazônia S.A o valor da parcela correspondente a 30% do IR devido, conforme art. 115 da IN RFB nº 267 de 23 de dezembro de 2002.
(³) Refere-se ao Fundo de investimento da Amazônia, benefício fiscal operado pelo Banco da Amazônia S.A, conforme mencionado na Nota Explicativa n° 18.

b) Captações no mercado aberto e letras de crédito do agronegócio (LCA)

As captações no mercado aberto, pertencentes à carteira própria do Banco, não houve registro em 31/12/2023 (R$ 70.041 em 31/12/2022), e foram negociadas, ao longo do período, a uma taxa média anualizada de 13,5% (12,4% em 31/12/2022) e estavam lastreadas por títulos do Governo Federal (LFT), sendo suas operações efetuadas no curto prazo, ou seja, em até 12 meses.
As obrigações por emissão de letras de crédito do agronegócio totalizaram R$ 778.601 no período e estão alocadas no curto prazo, ou seja, em até 12 meses (R$ 319.315 em 31/12/2022, no curto prazo, ou seja, em até 12 meses).
A Letra de Crédito do Agronegócio (LCA) é uma modalidade de aplicação financeira que tem os valores remunerados mediante ofertas de taxas prefixadas ou flutuantes, disponibilizada aos clientes do Banco desde março 2015.

c) Despesas de captações no mercado

	2º Semestre/2023	**Exercício/2023**	**Exercício/2022**
Despesas de captações c/ depósitos	**(525.187)**	**(997.780)**	**(708.194)**
A Prazo	(125.946)	(237.510)	(204.196)
Poupança	(26.314)	(54.598)	(56.864)
Especiais	(307.774)	(598.447)	(405.004)
Interfinanceiros	(18.273)	(24.494)	(2.966)
Letras de Crédito do Agronegócio (LCA)	(40.659)	(70.764)	(28.061)
Judiciais	(2.827)	(5.582)	(5.072)
Fundo Garantidor de Créditos	(3.394)	(6.385)	(6.031)
Desp. se captações mercado aberto (carteira própria)	**(2.174)**	**(6.920)**	**(20.405)**
Total	**(527.361)**	**(1.004.700)**	**(728.599)**

O avanço nas despesas de captação foi motivado por maior volume nos depósitos e pela taxa de juros, principalmente em: especiais, LCA e depósitos a prazo.

11. Obrigações por empréstimos

Os empréstimos tomados no exterior, cujo montante em 31 de dezembro de 2023 é de R$ 30.892, com vencimento no curto prazo, ou seja, em até 12 meses (R$ 44.758 em 31/12/2022), referem-se, basicamente, à captação de recursos para financiamento à exportação, sobre os quais incidem encargos fixos à taxa média de 7,2% a.a. (4,6% a.a. em 31/12/2022) e variação cambial da moeda a que estão vinculados (Dólares Norte-Americanos), com vencimento em até 12 meses, e cartas de crédito de importação que são registradas à taxa do dia e reajustadas pela variação cambial no final do mês.

12. Obrigações por repasses

a) Obrigações por repasses do país – instituições oficiais

a.1) Classificação por encargos financeiros e prazo de liquidação

	31.12.2023			31.12.2022		
	Taxa % a.a.	**Prazo** (ano)	**Valores**	**Taxa %** a.a.	**Prazo** (ano)	**Valores**
BNDES Finem	5,2	4,0	14.064	5,0	5,2	17.639
BNDES Industrial	3,2	9,9	192.223	3,0	17,8	279.734
BNDES Rural	3,8	4,6	158.948	3,9	5,1	211.185
BNDES Comércio	4,8	7,4	28.134	5,0	7,3	31.238
BNDES Serviços	6,6	2,7	236	6,6	2,5	420
Finep (1)	-	-	-	1,5	1,0	85
Finame Industrial	3,1	1,5	1.885	2,8	2,1	4.648
Finame Rural	6,1	2,9	15.579	5,3	3,4	24.951
Finame Comércio	5,2	4,4	1.130	5,3	4,2	1.933
Finame Serviços	3,2	3,0	1.565	1,9	1,9	2.752
Fungetur (2)	-	-	23.853	-	-	-
STN OGU	0,5	1,3	599	1,3	2,4	25.494
Total			**438.216**			**600.079**
Circulante			**67.025**			**81.906**
Não circulante			**371.191**			**518.173**

(1) Os contratos relacionados ao Finep foram liquidados em Agosto/2023.

(2) O Banco opera os recursos do Fundo Geral de Turismo - Fungetur, em conformidade com a Portaria MTur nº 666/2020 e tendo por finalidade o fomento e a provisão de recursos para o financiamento de empreendimentos turísticos considerados de interesse ao desenvolvimento do turismo nacional. O recurso é atualizado monetariamente com base na variação da taxa Selic e INPC.

Em dezembro/2023, o Banco ressarciu ao Tesouro Nacional as operações do PRONAF OGU baixando substancialmente o saldo da obrigação.
As garantias contratuais podem ser reais, avais, fianças e outras, dependendo da natureza das operações. As garantias contratuais foram divulgadas na nota explicativa n° 27.a.

a.2) Classificação por faixa de vencimento

As operações com recursos de repasses apresentam a seguinte classificação por prazo de vencimento e recursos:

	Até 30 dias	**31 a 90 dias**	**91 a 180 dias**	**181 a 365 dias**	**1 a 3 anos**	**3 a 5 anos**	**Acima de 5 anos**	**Total**
BNDES Finem	367	637	956	1.911	7.645	2.548	-	14.064
BNDES Industrial	1.726	2.190	1.095	8.687	25.257	24.200	129.068	192.223
BNDES Rural	-	1.656	-	6.784	76.569	57.702	16.237	158.948
BNDES Comércio	456	1.120	410	4.007	9.571	6.087	6.483	28.134
BNDES Serviços	16	31	15	122	52	-	-	236
Finame Industrial	219	422	506	461	228	49	-	1.885
Finame Rural	37	2.790	74	4.643	-	-	8.035	15.579
Finame Comércio	71	117	176	117	289	289	71	1.130
Finame Serviços	64	126	178	392	608	92	105	1.565
Fungetur	23.853	-	-	-	-	-	-	23.853
STN OGU(*)	470	120	2	1	6	-	-	599
Total 31.12.2023	**27.279**	**9.209**	**3.412**	**27.125**	**120.225**	**90.967**	**159.999**	**438.216**
Total 31.12.2022	27.328	14.001	3.750	36.831	163.145	129.207	225.817	600.079

(*) Como agente financeiro do Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar (Pronaf), o Banco possui registrado no Orçamento Geral da União (OGU) o montante de R$ 599 (R$ 25.494 em 31/12/2022)

b) Despesas de obrigações para empréstimos e repasses

	2º Semestre/2023	**Exercício/2023**	**Exercício/2022**
Despesas de obrigações p/empréstimos e repasses	**(15.872)**	**(39.808)**	**(106.891)**
Tesouro Nacional	(2)	(13)	(56.023)
BNDES	(12.673)	(34.572)	(41.046)
Finame	(661)	(1.520)	(2.013)
Finep	(1)	(2)	(6)
Fungetur	(530)	(530)	-
Com banqueiros no exterior	(2.005)	(3.171)	(7.803)
Despesas de obrigações p/fundos fin. desenvolvimento (1)	**(803.667)**	**(1.500.640)**	**(917.465)**
Total	**(819.539)**	**(1.540.448)**	**(1.024.356)**

(1) O principal valor está relacionado à atualização de recursos do FNO aplicados em operações com risco 100%, impactadas pelo aumento nas liberações de repasses próprios. O período contemplou R$ 603 referente ao complemento da remuneração do disponível do FNO.

13. Outros passivos

a) Sociais e estatutárias

	31.12.2023	31.12.2022
Remuneração do capital a pagar (*)	358.891	299.333
Provisão para participação nos lucros	93.171	78.657
Total	**452.062**	**377.990**
Circulante	**452.062**	**377.990**
Não circulante	**-**	**-**

(*) Contempla valores em conformidade ao prazo de prescrição constante da Lei nº 6.404/1976, art. 287, inciso II alínea a. O JCP relacionado ao exercício de 2023 será atualizado pela variação da taxa Selic, a partir da data do encerramento do exercício até a data do pagamento, conforme aviso aos acionistas.

b) Fundos financeiros e de desenvolvimento

	31.12.2023	31.12.2022
Constitucional de Financiamento do Norte (FNO) (1) (nota n° 20)	22.176.613	15.587.883
Marinha Mercante (FMM) (nota n° 21)	60.081	78.296
Fundo de Desenvolvimento da Amazônia (FDA) (nota n° 19)	63.847	71.936
Outros	78	78
Total	**22.300.619**	**15.738.193**
Circulante	**22.252.558**	**15.675.782**
Não circulante	**48.061**	**62.411**

(1) Os saldos diários das disponibilidades do FNO são remunerados com base na taxa Selic, conforme definições da Lei Ordinária nº 14.227 de 20 de outubro de 2021 (nota n° 20), não apresentando vencimento.

c) Outros passivos financeiros

	31.12.2023	31.12.2022
Cheques administrativos	8	1.504
Contrato de assunção de obrigações	2	2
Obrigações por aquisição de bens e direitos	54.685	61.235
Obrigações por convênios oficiais	6.631	27
Obrigações por prestação de serviços	125	122
Parcelas de operações de crédito – securitização	494	547
Levantamento de depósitos recursais (nota nº 14.b.1)	18.288	17.304
Credores diversos – imobilizações	1.818	38
Recebimento de recursos para aval	20.500	28.847
Demais	52.514	44.152
Total	**155.065**	**153.778**
Circulante	**155.065**	**153.778**
Não circulante	**-**	**-**

d) Demais instrumentos financeiros

	31.12.2023	31.12.2022
Relações Interfinanceiras e Interdependências	9.210	10.514
Cobrança e arrecadação de tributos e assemelhados	3.392	3.220
Total	**12.602**	**13.734**
Circulante	**12.602**	**13.734**
Não circulante	**-**	**-**

14. Provisões, Ativos e Passivos Contingentes e Obrigações Legais

As Provisões estão formadas pelos valores demonstrados abaixo:

	31.12.2023	31.12.2022
Provisão para pagamentos a efetuar (1)	**392.599**	**121.739**
Provisão para garantias financeiras prestadas	**1.610.416**	**1.566.721**
FNO Rural/Industrial (nota n° 20)	1.585.610	1.542.073
FDA (nota nº 19)	24.404	24.341
Cessão de crédito – Lei n° 9.138/1995 (2)	397	302
Fundo de Invest. e Desenv. do Estado de Rondônia (Fider)	5	5
Provisão para passivos atuariais (3)	**1.146.731**	**1.162.250**
Fundo de pensão de benefício definido	793.929	842.579
BD liquidado (nota nº 25)	697.440	749.839
Misto liquidado (nota nº 25)	38.884	32.449
Assistidos (nota nº 25)	57.605	60.291
Outros - auxílio saúde (nota nº 25)	352.802	319.671

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Provisão para demandas judiciais (4)	**131.847**	**217.522**
Ações trabalhistas (Indenizações) (5)	76.889	155.238
Ações cíveis	48.463	51.876
Ações fiscais	1.974	1.466
Ações trabalhistas (Capaf)	4.521	8.942
Provisão para planos saldados (nota n° 25.b) (4)	**407.687**	**511.699**
Plano BD	364.758	443.490
Plano misto	42.929	68.209
Provisões diversas (4)	**349**	**349**
Desvalorização de bens	349	349
Total	**3.689.629**	**3.580.280**
Circulante	**1.041.976**	**949.297**
Não circulante	**2.647.653**	**2.630.983**

(1) A variação é composta principalmente pelo valor provisionado da taxa de administração que será devolvido ao FNO (nota nº 20).
(2) Cessão de crédito – Lei nº 9.138/1995: corresponde ao provisionamento do saldo das operações renegociadas ao amparo da Lei nº 9.138/1995 – Securitização I – de responsabilidade do Banco. O saldo dessas operações encontra-se registrado na conta "Coobrigações em cessões de crédito", do grupamento de compensação. Em 31 de dezembro de 2023, o montante corresponde a R$ 4.663 (R$ 9.212 em 31/12/2022).
(3) Através da IN BCB nº 275, de 01 de abril de 2022, o Bacen criou contas de "Passivos atuariais", que se destinam aos registros dos passivos atuariais gerados por fundos de pensão definidos ou planos de saúde de empregados.
(4) A movimentação das provisões para demandas judiciais, planos saldados e provisões diversas está especificada na nota explicativa nº 14.c.
(5) A variação é referente à reversão de provisão motivada pela publicação de acórdão relativo a julgamento de processo.

a) Provisão para garantias financeiras prestadas
A movimentação das provisões para garantias financeiras prestadas está abaixo especificada:

	Saldos em 31.12.2022	Complemento de Provisões	Pagamento de Perdas	Reversões	Saldos em 31.12.2023
Risco FNO Rural (nota nº 20)	615.694	130.101	(107.826)	-	637.969
Risco FNO Industrial (nota nº 20)	926.379	124.107	(102.845)	-	947.641
SEC I (cessão de crédito – Lei 9.138/1995)	302	270	-	(175)	397
FDA (nota nº 19)	24.341	1.628	(1.336)	(230)	24.404
Fundo Invest. e Desenv. Estado Rondônia (Fider)	5	-	-	-	5
Total	**1.566.721**	**256.106**	**(212.006)**	**(405)**	**1.610.416**

	Saldos em 31.12.2021	Complemento de Provisões	Pagamento de Perdas	Reversões	Saldos em 31.12.2022
Risco FNO Rural (nota nº 20)	601.373	127.600	(113.279)	-	615.694
Risco FNO Industrial (nota nº 20)	869.181	175.881	(94.845)	(23.838)	926.379
SEC I (Cessão de Crédito – Lei 9.138/1995)	448	80	-	(226)	302
FDA (nota nº 19)	31.747	6.183	(5.611)	(7.978)	24.341
Fundo Invest. e Desenv. Estado Rondônia – Fider	5	-	-	-	5
Total	**1.502.754**	**309.744**	**(213.735)**	**(32.042)**	**1.566.721**

b) Provisão para demandas judiciais
A avaliação da provisão e da contingência passiva, grau de risco das novas ações e a reavaliação das já existentes são efetuadas pela área jurídica. Os valores são atualizados através da perda média ou da apuração individual, conforme melhor estimativa para o processo, não havendo aumento no valor descontado da provisão a valor presente.
As ações são classificadas de acordo com a probabilidade de perda em provável, possível e remota.
As contingências classificadas como prováveis são reconhecidas contabilmente e estão representadas por ações trabalhistas, fiscais, cíveis e outras ações.
A Administração do Banco entende que as provisões constituídas são suficientes para atender à probabilidade de perdas decorrentes dos respectivos processos judiciais e administrativos. Não há previsão de qualquer reembolso esperado para as classes de provisão.
O Banco preconiza a mensuração e divulgação tanto da provisão quanto do passivo contingente, em conformidade com normas e regulamentações internas e externas.
Em função das atividades que desenvolve, o Banco possui demandas trabalhistas, fiscais e cíveis em trâmite nas esferas judiciais e administrativas, em diversas fases processuais.
As contingências relacionadas a esses processos são classificadas conforme a seguir:

b.1) Levantamento de depósitos recursais
Em 31 de dezembro de 2023, os levantamentos de depósitos recursais alcançaram o montante de R$ 18.288 (R$ 17.304 em 31/12/2022) e estão registrados na rubrica "Outros passivos financeiros" (Nota Explicativa n° 13.c).
Encontram-se registrados na rubrica "Outros instrumentos financeiros" os depósitos em garantia de recursos, para os quais foi constituída uma provisão de R$ 23.659 (R$ 19.700 em 31/12/2022), relativa aos depósitos recursais baixados em outras instituições financeiras.
Os saldos dos depósitos em garantia de recursos estão abaixo demonstrados:

	31.12.2023	31.12.2022
Demandas trabalhistas	70.905	66.372
(-) Provisão p/devedores depósitos recursais	(23.659)	(19.700)
Demandas fiscais	348	348
Demandas cíveis	770	770
Total (nota n° 8)	**48.364**	**47.790**

b.2) Ações trabalhistas
Estão ligadas a processos judiciais em que o Banco é réu, movidas, na grande maioria, por empregados e ex-empregados, sindicatos ou outros órgãos de representação da categoria, ex-empregados de empresas terceirizadas. Consistem em diversos pedidos reclamados, como: indenizações, horas extras, descaracterização de jornada de trabalho, adicional de função e representação, responsabilidade subsidiária e outros. Neste exercício de 2023, destaca-se a reversão de provisão motivada pela publicação de acórdão relativo a julgamento de processo trabalhista.

b.3) Ações fiscais
O Banco está sujeito a questionamentos com relação a tributos e condutas fiscais que podem, eventualmente, gerar autuações: composição da base de cálculo do IRPJ e da CSLL – dedutibilidades, discussão quanto à incidência de tributos, quando da ocorrência de determinados fatos geradores, a maioria das ações judiciais versa sobre ISSQN, IRPJ, CSLL, PIS/COFINS, IOF e Contribuições Previdenciárias Patronais. Para garantia destas ações, quando necessário, existem penhoras em dinheiro, títulos públicos, imóveis ou depósitos judiciais para suspensão da exigibilidade dos tributos em discussão, de forma a impedir a inclusão do Banco em cadastros restritivos, bem como a não obstar a renovação semestral de sua certidão de regularidade fiscal.

b.4) Ações cíveis
Os processos judiciais de natureza cível consistem em ações de clientes e usuários pleiteando indenizações por danos materiais e morais relativos a produtos e serviços bancários, expurgos inflacionários decorrentes de planos econômicos sobre aplicações financeiras, depósitos judiciais e crédito rural, devolução de valores por revisão contratual, entre outras. As indenizações por danos materiais e morais, geralmente, têm como fundamento a legislação de defesa do consumidor, na maioria das vezes processadas e julgadas nos juizados especiais cíveis, cujo valor está limitado a quarenta salários-mínimos.
Destacam-se nas ações judiciais cíveis as ingressadas por cotistas dos fundos de investimentos geridos e custodiados pelo Banco Santos, para liberação de recursos aplicados, em função da liquidação daquela Instituição. O saldo da provisão estimada para cobrir futuras perdas é de R$ 4.262 (R$ 6.759 em 31/12/2022).

b.5) Outras contingências - Capaf
Nos valores registrados em outras contingências-Capaf constam provisões para cobrir ações movidas por participantes da Capaf, pleiteando, na maioria, devolução de contribuição e equiparação de remuneração aos empregados da ativa.

c) Movimentação das provisões para demandas judiciais, planos saldados e diversas
A movimentação das provisões para demandas judiciais, planos saldados e diversas, classificadas como prováveis, está abaixo especificada:

	Trabalhistas (Indenizações)	Cíveis	Fiscais	Trabalhistas (CAPAF)	Planos Saldados	Diversas - Desv. Bens	Total
Saldo no início do exercício	**155.238**	**51.876**	**1.466**	**8.942**	**511.699**	**349**	**729.570**
Adições	93.816	73.139	1.586	141	-	-	168.682
Atualização monetária	-	-	-	-	36.585	-	36.585
Baixa por pagamento	(52.725)	(35.635)	(87)	(813)	(140.597)	-	(229.857)
Reversão da provisão (*)	(119.440)	(40.917)	(991)	(3.749)	-	-	(165.097)
Saldo no final do exercício (nota n° 14)	**76.889**	**48.463**	**1.974**	**4.521**	**407.687**	**349**	**539.883**

(*) Neste exercício, destaque para o registro da reversão de provisão trabalhista no valor de R$ 66.000, conforme acórdão RCL nº 36.337/2023.

d) Cronograma esperado de desembolsos

	Trabalhistas (Indenizações)	Cíveis	Fiscais	Trabalhistas (CAPAF)	Planos Saldados	Diversas - Desv. Bens
Até 5 anos	52.013	18.910	1.817	1.481	291.474	349
De 5 anos a 10 anos	17.326	16.131	58	1.027	116.213	-
Acima de 10 anos	7.550	13.422	99	2.013	-	-
Total	**76.889**	**48.463**	**1.974**	**4.521**	**407.687**	**349**

O cenário composto pela imprevisibilidade do tempo de duração dos processos, bem como, a possibilidade de alterações na jurisprudência dos tribunais, tornam incertos os valores e o cronograma esperado de desembolso.
Os passivos contingentes classificados como de perdas possíveis não são reconhecidos nas demonstrações financeiras e não requerem provisão.

e) Demandas judiciais - perda possível

Saldos das demandas judiciais, classificadas como risco de perda possível:

Demandas judiciais - Possíveis	**31.12.2023**	**31.12.2022**
Causas fiscais	36.150	53.531
Causas trabalhistas	27.648	40.811
Causas cíveis	782.299	278.736
Causas CAPAF	411	96
Total	**846.508**	**373.174**

Dentre as demandas judiciais possíveis, as causas cíveis, estão compostas pelos processos classificados a seguir:

Causas Cíveis - Possíveis	**31.12.2023**	**31.12.2022**
Anulação de contrato	3.592	3.782
Cotas Finam	4.717	4.717
Criminal	702	702
Danos morais e materiais	147.979	103.508
Debêntures do Finam	5.616	6.586
Exclusão de restritivos	7.089	10.611
Fundos Banco Santos	89	315

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Honorários advocatícios (*)	434.979	4.454
Inexistência de débitos	34.337	34.249
Planos Econômicos	57	-
Revisional	142.206	109.790
Tributário	-	22
Obrigação de Fazer	936	-
Total	**782.299**	**278.736**

(*) A variação entre os períodos é decorrente de reavaliações periódicas da classificação de risco.

15.Patrimônio Líquido
a) Valor Patrimonial e Valor de Mercado por Ação Ordinária

	31.12.2023	31.12.2022
Patrimônio líquido do Banco da Amazônia	5.883.325	4.841.380
Valor patrimonial por ação (R$) (1)	104,95	86,36
Valor de mercado por ação (R$) (2)	95,00	49,25

(1) Calculado com base no Patrimônio Líquido do Banco da Amazônia S.A.
(2) Cotação de fechamento do mês, conforme B³ - Brasil, Bolsa, Balcão.

b) Capital Social
Em 31 de dezembro de 2023, conforme estatuto social, o capital social subscrito e integralizado é de R$ 3.654.918 (R$ 3.654.918 em 31/12/2022) e está representado por 56.058.315 ações ordinárias nominativas escriturais e sem valor nominal (56.058.315 ações ordinárias nominativas em 31/12/2022).

Quantidade de ações	31.12.2023	31.12.2022
Domiciliados no país	56.040.242	56.052.044
Domiciliados no exterior	18.073	6.271
Total	**56.058.315**	**56.058.315**

A participação acionária no Capital do Banco está assim distribuída:

	31.12.2023		31.12.2022	
	Ações	% Total	Ações	% Total
União	**54.379.991**	**97,0**	**54.379.991**	**97,0**
Administração direta – Ministério da Fazenda	41.098.877	73,3	41.098.877	73,3
Administração indireta	13.281.114	23,7	13.281.114	23,7
FI CAIXA FGEDUC - Fundo de investimento multimercado	10.427.301	18,6	10.427.301	18,6
BB FGO - Fundo investimento em ações	2.853.813	5,1	2.853.813	5,1
Em circulação	**1.678.324**	**3,0**	**1.678.324**	**3,0**
Total	**56.058.315**	**100,0**	**56.058.315**	**100,0**

c) Reservas de Reavaliação
As reservas de reavaliação, no valor de R$ 16.994 (R$ 17.600 em 31/12/2022) referem-se às reavaliações de ativos. As realizações dessas reservas, no período, importaram em R$ 880, decorrentes de depreciação (R$ 880 em 31/12/2022). Conforme Resolução CMN nº 4.872/2020, o saldo remanescente será mantido até a data de sua efetiva realização.

d) Reservas de capital e de lucros
A reserva legal tem por finalidade assegurar a integridade do capital social e somente poderá ser utilizada para compensar prejuízos ou aumentar o capital social. Do lucro líquido apurado no período, 5% são aplicados, antes de qualquer outra destinação, na constituição da reserva legal, que não excederá 20% do capital social.
A reserva estatutária destina-se ao reforço patrimonial para gerir o FNO. Do lucro líquido apurado no período é destinado, no mínimo, 80% do saldo que remanescer, até que alcance 10% do total de recursos aplicados ao referido fundo, limitado ao que determina o art. 199 da Lei nº 6.404/1976.
O quadro abaixo demonstra os saldos das reservas de capital e de lucros:

	31.12.2023	31.12.2022
Reservas de capital	2.253	2.253
Reservas de lucros	2.687.292	1.699.479
Legal	316.996	249.738
Estatutária	2.370.296	1.449.741

e) Lucro por ação
O lucro por ação básico e diluído foi calculado com base na quantidade média ponderada de ações ordinárias em circulação, conforme quadro a seguir:

	2º Semestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
Lucro líquido atribuível aos acionistas	779.226	1.345.151	1.122.314
Quantidade de ações (em unidades) (1)	56.058.315	56.058.315	37.461.127
Lucro por ação básico e diluído (R$)	13,90027	23,99556	29,95943
JCP por ação (R$) (2)	6,38609	6,38609	4,20369
Dividendos por ação (3)	-	-	1,12615

(1) Na quantidade de ações do exercício/2022, foi considerado o número médio ponderado de ações em circulação.
(2) (3) A remuneração de capital a pagar por ação foi calculada com base na quantidade de ações em 31/12, conforme nota explicativa nº 15.b.

f) Outros resultados abrangentes
São registrados os ganhos ou as perdas decorrentes de reavaliação de ativos e passivos, líquidos de efeitos tributários, conforme legislação vigente.

Os saldos estão abaixo apresentados:

	31.12.2023	31.12.2022
Outros resultados abrangentes	**(461.138)**	**(515.270)**
Reserva de reavaliação	16.944	17.600
Ajuste de avaliação patrimonial	(478.082)	(532.870)
Títulos disponíveis para venda	(99.948)	(134.289)
Ajustes de avaliação atuarial	(378.134)	(398.581)

g) Destinação do lucro líquido

	31.12.2023	31.12.2022
Lucro líquido	1.345.151	1.122.314
Reserva legal (5% s/lucro líquido)	(67.258)	(56.116)
Saldo após a reserva legal	1.277.893	1.066.198
Realização da reserva de reavaliação	656	880
Base de cálculo para distribuição	1.278.549	1.067.078
Remuneração de capital a pagar	(357.994)	(298.782)
Juros sobre capital próprio – JCP (*)	(357.994)	(235.652)
Dividendos	-	(63.130)
Reserva estatutária	(920.555)	(768.296)

(*) Valores sujeitos à retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, com exceção de acionistas comprovadamente isentos ou imunes.

Em 2023, a remuneração dos acionistas está sob a forma de Juros sobre Capital Próprio (JCP), no valor bruto de R$ 357.994 imputados no dividendo mínimo obrigatório do exercício, corresponde ao payout bruto de 28% (28% em 2022) sobre o lucro líquido ajustado (base de cálculo para a distribuição).
Conforme o Estatuto Social e Política de Remuneração ao Acionista do Banco, e em consonância à Lei nº 6.404/76, deverá ser destinado, no mínimo, 25% (vinte e cinco por cento) do lucro líquido ajustado, apurado em cada exercício social, como dividendo mínimo obrigatório.

16. Tributos
a) Provisões constituídas
Neste período o Banco apurou lucro tributável e base positiva de contribuição social, tendo sido efetuada a correspondente provisão.
A conciliação dos encargos para o cálculo do Imposto de Renda e da Contribuição Social, no período, está assim resumida:

	2º Semestre/2023		Exercício/2023		Exercício/2022	
	I R	CSLL	I R	CSLL	I R	CSLL
Resultado antes da tributação e participações	973.779	973.779	1.648.399	1.648.399	1.978.237	1.978.237
Participações estatutárias	(90.262)	(90.262)	(90.262)	(90.262)	(75.600)	(75.600)
Resultado antes do IRPJ e CSLL	**883.517**	**883.517**	**1.558.137**	**1.558.137**	**1.902.637**	**1.902.637**
Exclusões líquidas caráter permanente	(663.371)	(664.135)	(1.061.670)	(1.062.434)	(428.114)	(428.114)
Exclusões líquidas caráter temporário	-	-	-	-	(1.875)	(1.875)
Adições líquidas caráter temporário	(180.366)	(180.366)	141.648	141.648	-	-
Lucro tributável antes compensações	**39.780**	**39.016**	**638.115**	**637.351**	**1.472.648**	**1.472.648**
Lucro tributável antes compensações - até julho/2022	-	-	-	-	-	954.942
Alíquotas	15%	20%	15%	20%	15%	20%
Valores devidos pela alíquota normal	**5.967**	**7.803**	**95.717**	**127.470**	**220.897**	**190.988**
Lucro tributável antes compensações – de agosto a dezembro/2022	-	-	-	-	-	517.707
Alíquota de agosto a dezembro/2022	-	-	-	-	-	21%
Valores devidos pela nova alíquota	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**108.718**
Adicional de imposto de renda (10%)	3.966	-	63.788	-	147.241	-
Incentivos	(2.398)	-	(6.314)	-	(12.967)	-
Valores devidos	**7.535**	**7.803**	**153.191**	**127.470**	**355.171**	**299.706**
Realização reserva reavaliação e diferido s/ MTM	(168)	(135)	(287)	(229)	(406)	(326)
Valores registrados em resultado antes ativação	**7.367**	**7.668**	**152.904**	**127.241**	**354.765**	**299.380**
Crédito tributário s/diferenças temporárias	49.586	39.670	(37.311)	(29.848)	70.099	56.079
Valores efetivamente registrados no resultado	**56.953**	**47.338**	**115.593**	**97.393**	**424.864**	**355.459**
% despesa efetiva em relação ao lucro antes IRPJ/CSLL	6,4	5,4	7,4	6,3	22,3	18,7

b) Origem dos créditos tributários de imposto de renda e contribuição social diferidos
O Banco registra como ativo fiscal diferido Imposto de Renda e Contribuição Social, exclusivamente sobre diferenças temporárias, principalmente, provenientes das despesas de provisões não dedutíveis, conforme art. 13, inciso I, da Lei nº 9.249/1995. Esses créditos serão realizados quando da utilização e/ou reversão das respectivas provisões sobre as quais foram constituídos.
Relativamente aos planos de benefícios saldados, a atualização financeira dos contratos, que é registrada no resultado do Banco, está sendo ativada considerando a previsão de realização nos próximos 10 anos e calculada pelo atuário do Banco.
Foram consideradas como baixas/realização todos os pagamentos efetuados para os referidos planos.
Houve ainda ativação e baixa de crédito tributário sobre os resultados abrangentes, conforme determinado pela Resolução CVM nº 110/2022, de

GOVERNO FEDERAL
BANCO DA AMAZÔNIA BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

acordo com a movimentação ocorrida nos ajustes da obrigação do Banco junto aos planos de benefício pós-emprego.
Para avaliação e utilização dos referidos créditos são adotados os critérios estabelecidos pela Resolução CMN nº 4.842/2020 e pela Resolução Bacen nº 2/2020. Na forma definida no estudo técnico, o Banco mantém a ativação de seus créditos tributários com probabilidade de realização no prazo máximo de dez anos.

c) Movimentação dos créditos tributários de imposto de renda e contribuição social diferidos
As provisões que serviram de base e os respectivos créditos tributários, com reflexo no resultado e no patrimônio líquido, apresentaram a seguinte movimentação durante o período findo em 31 de dezembro de 2023:

	31.12.2022	Constituição	Realizado	31.12.2023
Imposto de renda				
Provisão trabalhista	164.180	93.957	176.727	81.410
Provisão para risco de crédito – Banco	545.761	514.435	267.577	792.619
Provisão para risco de crédito – FNO	680.208	341.896	246.199	775.905
Auxílio pós-emprego	372.310	110.407	206.821	275.896
Planos saldados	511.698	36.586	140.597	407.687
Desvalorização marcação a mercado – venda	255.861	46.732	107.575	195.018
Provisão para passivos legais e judiciais	46.582	70.529	70.937	46.174
Provisão para reajuste futuro-Res.CMN nº 4.877/2020	820	5.209	5.345	684
Outras provisões	64.772	73.042	19.792	118.022
Base de cálculo	**2.642.192**	**1.292.793**	**1.241.570**	**2.693.415**
Imposto de renda diferido (25%)	**660.548**	**323.198**	**310.393**	**673.353**
Contribuição social				
Provisão trabalhista	164.180	93.957	176.727	81.410
Provisão para risco de crédito - Banco	545.761	514.435	267.577	792.619
Provisão para risco de crédito – FNO	680.208	341.896	246.199	775.905
Auxílio pós-emprego	372.310	110.407	206.821	275.896
Planos saldados	511.698	36.586	140.597	407.687
Desvalorização de marcação a mercado - venda	255.861	46.732	107.575	195.018
Provisão para passivos legais e judiciais	46.582	70.529	70.937	46.174
Provisão para reajuste futuro-Res.CMN nº 4.877/2020	820	5.209	5.345	684
Outras provisões	57.740	73.042	19.792	110.990
Base de cálculo	**2.635.160**	**1.292.793**	**1.241.570**	**2.686.383**
Contribuição social diferida (20%)	**527.032**	**258.559**	**248.314**	**537.277**
Total do crédito tributário	**1.187.580**	**581.757**	**558.707**	**1.210.630**

Os ativos fiscais diferidos são analisados periodicamente, quanto ao incremento, à reversão ou manutenção, tendo como parâmetro a apuração de lucro tributável para fins de imposto de renda e contribuição social, em montante que comporte os valores registrados, conforme demonstrado no estudo técnico, na forma que estabelece o CMN/Bacen e são classificados como realizáveis a longo prazo, conforme recomenda a Res. Bacen nº 2/2020, independentemente da expectativa de realização.

d) Expectativa de realização dos créditos tributários de imposto de renda e contribuição social sobre o lucro
A perspectiva de realização do imposto de renda e da contribuição social diferidos, em 31 de dezembro de 2023, apresenta-se da seguinte forma:

Créditos tributários	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**De 2029 a 2033**	**Total**
Crédito tributário de I.R	158.853	103.030	92.668	62.309	42.783	213.711	**673.354**
Crédito tributário de C. Social	127.082	82.424	74.134	49.847	34.227	169.562	**537.276**
Total – valores nominais	**285.935**	**185.454**	**166.802**	**112.156**	**77.010**	**383.273**	**1.210.630**
Índice acumulado a.a (%)	1,10	1,20	1,31	1,42	1,54	-	-
Valor presente destes ativos	**259.941**	**154.803**	**127.818**	**78.928**	**50.169**	**-**	**-**

Para determinação do valor presente da expectativa de realização futura dos créditos tributários foi adotada a taxa média de captação ao ano, prevista pelo Banco, para os próximos cinco anos.

e) Créditos tributários não ativados
Ao final do exercício, o Banco apresenta créditos tributários não ativados de imposto de renda e contribuição social sobre diferenças temporárias no total de R$ 609.329 (R$ 612.816 em 31/12/2022). Esses créditos não foram ativados em razão da expectativa de realização ultrapassar os dez anos, conforme definido no estudo técnico como critério para ativação.Origem dos créditos tributários não ativados:

	31.12.2023	31.12.2022
Provisão FNO	333.239	420.926
Provisão auxílio pós emprego	870.834	720.723
Provisão ativos atuariais – CAPAF	107.769	176.987
Outras provisões	43.089	43.843
Total das provisões	**1.354.931**	**1.362.479**
Créditos tributários (CSLL) (*)	270.986	272.496
Créditos tributários (IRPJ) (**)	338.343	340.320
Total créditos tributários não ativados (IRPJ e CSLL)	**609.329**	**612.816**

(*) CSLL - alíquota de 20% a partir de março/2020.
(**) IRPJ - alíquota de 25%. Para efeito de cálculo do crédito tributário não ativado de IRPJ foi desconsiderado o saldo de R$ 1.560 de acordo com o artigo nº 510 do Decreto nº 9.580/2018.

Em 31 de dezembro de 2023 e em 31 de dezembro de 2022, o Banco não apresentava estoque de prejuízo fiscal de imposto de renda e de base negativa de contribuição social sobre o lucro líquido.

f) Impostos e contribuições a compensar
Em 31 de dezembro de 2023, os "Impostos e contribuições a compensar" alcançaram o montante de R$ 11.773 (R$ 95.092 em 31/12/2022) e estão registrados na conta "Ativos fiscais correntes e diferidos".

g) Obrigações fiscais correntes e diferidas

	31.12.2023	31.12.2022
Fiscais e previdenciárias	132.764	501.208
Provisão para impostos e contribuições sobre lucros (1)	78.698	432.656
Impostos e contribuições a recolher	54.066	68.552
Provisões para Impostos e contribuições diferidos (2)	15.778	16.688
Total	**148.542**	**517.896**
Circulante	**56.001**	**517.896**
Não circulante	**92.541**	**-**

(1) A queda observada neste exercício se deu pela redução da base de cálculo do Lucro Real ocasionada pelo aumento das perdas fiscais, do JCP e das exclusões líquidas.
(2) É registrado neste item o valor proveniente de crédito diferido sobre marcação a mercado e reavaliação.

17. Desdobramento das contas de resultado
Os itens mais relevantes que compõem as contas de resultado estão a seguir demonstrados:

a) Receitas de prestação de serviços

	2º Semestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
Administração de fundos e programas	**246.005**	**497.536**	**773.225**
FNO (nota n° 20) (1)	236.805	479.979	756.947
Art 19 da Lei nº 8.167/91	431	743	830
Finam (nota n° 18)	8.547	16.324	14.719
Outras - FDA (2)	222	490	729
Outros serviços	**21.246**	**36.955**	**30.202**
Demais rendas	21.246	36.955	30.202
Sub-total	**267.251**	**534.491**	**803.427**
Rendas de tarifas bancárias	**124.299**	**248.535**	**206.610**
Pessoa física	75.843	159.629	130.587
Pessoa jurídica	48.456	88.906	76.023
Total	**391.550**	**783.026**	**1.010.037**

(1) No exercício, houve redução de R$ 34.890 referente à revisão de valores da taxa de administração do FNO (notas n°s 17.e e 20).
(2) Estão registrados, substancialmente, os valores de *Del Credere*.

b) Despesas com pessoal

	2º Semestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
Honorários	(2.084)	(4.443)	(2.976)
Benefícios	(51.267)	(96.459)	(87.142)
Encargos sociais	(103.260)	(187.372)	(172.121)
Proventos	(220.750)	(416.017)	(395.297)
Treinamento	(2.310)	(4.722)	(2.072)
Remuneração de estagiários	(1.891)	(3.269)	(3.439)
Total	**(381.562)**	**(712.282)**	**(663.047)**

c) Outras despesas administrativas

	2º Semestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
Água, energia e gás	(7.115)	(13.196)	(13.503)
Aluguéis	(9.298)	(18.807)	(17.641)
Processamento de dados	(31.884)	(70.691)	(45.768)
Comunicações	(8.716)	(16.328)	(15.166)
Manutenção e conservação de bens	(8.095)	(15.469)	(14.288)
Material	(164)	(338)	(534)
Serviços de terceiros	(25.741)	(40.814)	(37.480)
Vigilância e segurança	(16.644)	(36.561)	(30.814)
Serviços do sistema financeiro	(13.818)	(24.319)	(23.245)
Promoções e relações públicas	(11.669)	(16.453)	(12.151)
Propaganda e publicidade	(6.468)	(10.206)	(7.940)
Publicações oficiais	(189)	(1.663)	(1.441)
Serviços técnicos especializados	(11.458)	(23.815)	(16.870)
Transporte	(7.650)	(15.390)	(15.544)
Viagens	(3.979)	(6.404)	(3.070)
Depreciação (nota n° 9)	(8.693)	(17.950)	(23.760)
Amortização (nota n° 9)	(12.800)	(25.954)	(28.459)
Demais despesas administrativas	(3.489)	(8.497)	(5.880)
Total	**(187.870)**	**(362.855)**	**(313.554)**

d) Despesas tributárias

	2º Semestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
ISS	(7.433)	(13.822)	(11.087)
Cofins	(61.110)	(125.288)	(131.261)
PIS/Pasep	(9.930)	(20.359)	(21.330)
Demais tributos	(1.195)	(11.227)	(15.041)
Total	**(79.668)**	**(170.696)**	**(178.719)**

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

e) Demais receitas e despesas operacionais e despesas de provisões

Demais receitas operacionais	**2º Semestre/2023**	**Exercício/2023**	**Exercício/2022**
Reversão de provisões	177.610	253.012	142.668
Reversão de provisões contingenciais (*)	107.848	165.097	99.326
Reversão de outras provisões operacionais	69.762	87.915	43.342
Rendas de *Del credere* – FDA	2.004	4.021	4.147
Receita variação taxas - FMM	4.372	11.444	24.090
Receita variação taxa câmbio	792	4.573	10.958
Multas – operações crédito geral	1.433	3.127	2.337
Rendas s/depósito compulsório	5.278	11.164	12.564
Rendas de atualização Selic sobre tributos a compensar	931	4.136	10.051
Atualização de devoluções judiciais trabalhistas	1.334	1.780	2.677
Demais	312	1.435	1.659
Total	**194.066**	**294.692**	**211.151**

(*) Os valores apresentados em 2023 têm como principais contas: contingências judiciais trabalhistas e cíveis e sucumbências. A variação decorreu, substancialmente, da reversão de provisão motivada pela publicação de acórdão RCL nº 36.337/2023 relativo a julgamento de processo trabalhista.

Demais despesas operacionais	**2º Semestre/2023**	**Exercício/2023**	**Exercício/2022**
Despesas de variação de taxa FMM	(1.691)	(5.695)	(17.078)
Despesa de variação taxa câmbio	(1.988)	(2.703)	(3.204)
Grade de eventos perdas operacionais (1)	(63.629)	(64.598)	(6.588)
Despesas s/saldos credores do INSS	(449)	(904)	(1.377)
Dividendos a pagar juros s/capital	-	(12.861)	(7.094)
Despesas desconto concedido renegociação	(23.175)	(26.573)	(478)
Pagamento de causas (2)	(18.463)	(31.079)	(21.842)
Multa de órgãos oficiais	(23)	(347)	(4.632)
Pagto benefícios/pensões – INSS	(758)	(1.523)	(1.505)
Sucumbências/honorários periciais - determinação judicial	(168)	(191)	(61)
Estorno de encargos carteira de fomento	(1.815)	(1.839)	(13.531)
Depósitos recursais zerados - CEF	(1.614)	(3.960)	(3.193)
Cumprimento decisões judiciais trabalhistas	(307)	(579)	
Atualização AFAC (dotação aumento capital) (3)	-	-	(49.264)
Despesas estorno encargos carteira sustentação	(2.383)	(4.033)	(2.139)
Devolução taxa administração FNO (4)	-	(244.826)	-
Demais despesas operacionais	(1.298)	(1.576)	(5.182)
Total	**(117.761)**	**(403.287)**	**(137.168)**

(1) Estão registrados, inclusive, valores relacionados ao descumprimento de prazo, com destaque para o ressarcimento ao Tesouro Nacional de operações do PRONAF OGU, ocorrido em dezembro de 2023.

(2) Referem-se a diferenças em pagamentos judiciais decorrentes em grande parte: de atualização monetária, da utilização da metodologia de perda média para o grupo massificado de ações (que se compensa com reversões verificadas no mesmo grupo) e alteração no índice de correção do passivo trabalhista. O aumento entre os períodos ocorreu devido os ajustes da base da provisão, em conjunto com os trabalhos de análise das provisões encaminhados pelo jurídico.

(3) Trata-se de atualização monetária do saldo residual do AFAC, calculada pela taxa Selic, até 18 de novembro de 2022, quando foi efetivado como aumento de capital, conforme aprovação pelo Bacen.

(4) Referente à revisão de valores da taxa de administração do FNO (nota nº 17.a).

Despesas de provisões	**2º Semestre/2023**	**Exercício/2023**	**Exercício/2022**
Garantia financeira prestada	(68.695)	(256.106)	(309.744)
Passivo atuarial	(87.165)	(170.371)	(208.105)
Atualização benefícios pós-emprego PBD e PMB	(64.188)	(128.043)	(168.715)
Pós-emprego assistidos/auxílio-saúde	(22.977)	(42.328)	(39.390)
Demandas judiciais	(69.640)	(168.682)	(195.403)
Passivos trabalhistas	(38.769)	(93.816)	(140.609)
Passivos cíveis/sucumbências	(26.126)	(68.944)	(49.142)
Passivos cíveis - fundos investimento	(3.045)	(4.195)	(2.065)
Outras contingências - fiscais	(1.586)	(1.586)	(1.159)
Provisão ativos atuariais - CAPAF	(114)	(141)	(2.428)
Planos saldados (nota nº 25.b)	(10.664)	(36.585)	(55.353)
Total	**(236.164)**	**(631.744)**	**(768.605)**

f) Resultado não operacional

	2º Semestre/2023	**Exercício/2023**	**Exercício/2022**
Receitas não operacionais	**169**	**7.411**	**28.736**
Lucros em transações com valores e bens	47	47	18.188
Outras receitas não operacionais	122	7.364	10.548
Ganhos de capital	50	7.084	9.197
Rendas de aluguel	2	4	3
Outras rendas não operacionais	70	276	1.348
Despesas não operacionais	**(79)**	**(85)**	**(1.126)**
Prejuízo na alienação de valores e bens	(5)	(5)	(548)
Outras despesas não operacionais	(74)	(80)	(578)
Diversas	(74)	(80)	(578)
Total	**90**	**7.326**	**27.610**

Para o resultado do exercício de 2023, os eventos que mais contribuíram foram os relacionados a ganhos de capital pela venda das ações da B3 (antiga Cetip S.A.) e por registro das cotas dos Fundos Finam e Finor.
No que se refere ao exercício de 2022, destaque para a venda da posse de imóvel e para o valor obtido com as ações recebidas no ato da incorporação da Cetip S.A., registrados nas contas: lucros em transações com valores e bens e, ganhos de capital, respectivamente.

18. Fundo de Investimentos da Amazônia (FINAM)
O FINAM foi criado pelo Decreto-lei nº 1.376/1974. É um benefício fiscal concedido pelo Governo Federal e instituído com a missão de assegurar os recursos necessários para os projetos considerados de interesse para a Amazônia Legal. O Banco, como instituição financeira regional, é responsável pela operacionalização do FINAM. No Banco, encontram se registros relacionados a:

	2º Semestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
Receita de prestação de serviço (nota n° 17.a) (1)	8.547	16.324	14.719

(1) A taxa de administração corresponde a 3% sobre 70% do PL do fundo.

	31.12.2023	31.12.2022
Entrada de recursos (*)	37.845	9.128

(*) Trata-se de liberação financeira conforme Portaria Interministerial nº 93/2018.

O Banco vem sendo questionado administrativamente e judicialmente por alguns cotistas do fundo. No atual estágio dos processos, estão classificados como de perda possível, com divulgação na Nota Explicativa nº 14, como parte das causas cíveis.
Em atendimento à Portaria do Ministério da Integração de Desenvolvimento Regional (MIDR) n° 2.896/2022 e à Lei nº 14.165/2021, que disciplinam sobre os mecanismos para desinvestimentos, liquidação e extinção das carteiras de títulos e valores mobiliários dos fundos de investimentos regionais, o Banco, como operador do FINAM, iniciou os procedimentos para recompra de cotas estabelecidos pelo Departamento de Instrumentos Financeiros e Inovação, do referido Ministério.
A oferta de recompra de cotas do FINAM será operacionalizada por meio de leilões de compra organizados na B³ S/A Brasil, Bolsa, Balcão, por intermédio de Corretoras de Títulos e Valores Mobiliários, e a recompra de cotas estará disponível, provavelmente, até dezembro de 2028, data de encerramento do prazo de amortização das renegociações dispostas no art. 3º, da citada Portaria, e da possível liquidação do fundo.

19. Fundo de Desenvolvimento da Amazônia (FDA)
O Fundo é regulamentado pelos Decretos nºs 4.254/2002 e 10.053/2019. O Banco é agente operador na modalidade de financiamentos por meio de emissão de debêntures e para contratação de operações de crédito por repasse. Como agente operador, verificam-se no Banco os seguintes saldos:

	31.12.2023	31.12.2022
Del credere (1)	27.673	25.487
Risco da provisão (2) (nota n° 14)	24.404	24.341
Repasses do tesouro (3) (nota n° 13.b)	63.847	71.936

(1) Está registrado em "Rendas a receber". A baixa ocorre pelo pagamento por parte do tomador do crédito.
(2) Calculado de acordo com as regras da Res. CMN nº 2.682/1999 e registrado em "Provisão para garantias financeiras prestadas".
(3) Estão registrados em "Obrigações por fundos financeiros e de desenvolvimento".

Conforme o Decreto nº 4.254/2002, em 31 de dezembro de 2023 e em 31 de dezembro de 2022, não ocorreram liberações, não gerando taxa de administração. As despesas e reversões provenientes da provisão de risco de operações - FDA estão apresentadas a seguir:

	2º Semestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
Despesa de provisão risco de operações - FDA	(446)	(1.628)	(6.183)
Reversão de provisão risco de operações - FDA	35	230	7.978

A Resolução CMN nº 4.960/2021 define critérios, condições, prazos e remuneração das instituições financeiras nos financiamentos concedidos com recursos do FDA.

20. Fundo Constitucional de Financiamento do Norte (FNO)
O FNO é um fundo do Governo Federal para fomentar o desenvolvimento econômico e social da Região Norte. O Banco na qualidade de instituição financeira federal de caráter regional é administrador do Fundo, mediante a execução de programas de financiamento aos setores produtivos, em consonância com os respectivos planos regionais de desenvolvimento, com foco na sustentabilidade e ações econômicas, ambientais, sociais e de governança para redução das desigualdades intra e inter-regionais.
O Banco registra as seguintes receitas e despesas:

	2º Semestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
Taxa de administração (nota n° 17.a)	236.805	479.979	756.947
FNO	190.964	388.644	663.264
FNO – PRONAF	45.841	91.335	93.682
Del credere	811.720	1.570.602	1.326.661
Recuperação de operações (1)	48.973	195.726	338.002
Remuneração do disponível (nota n° 23)	(198.087)	(329.392)	(242.328)
Outras despesas operacionais (2)	(85)	(85)	-
Despesa de provisão (risco compartilhado)	(68.246)	(254.208)	(303.481)

(1) Do montante apresentado no exercício 2023, R$ 108.270 (R$ 247.209 em 2022), referem-se às operações baixadas, com base na Portaria Interministerial MF/MI nº 11/2005 e R$ 87.456 à recuperação de operações indenizadas (R$ 90.793 em 2022).

(2) Refere-se à remuneração do disponível do FNO calculada sobre o valor reservado para atender operações de PNMPO, conforme Portaria MIDR nº 3055/2023.

Como administrador dos recursos do FNO e de acordo com a lei de sua criação – Lei 7.827/1989, o Banco faz jus a uma taxa de administração (art. 9-A), a qual é reconhecida como receita mensalmente conforme percentuais estabelecidos sobre o Patrimônio Líquido do FNO (art.17-A), deduzidos os saldos dos recursos desse fundo (art. 4º da Lei nº 9.126/1995), os valores repassados ao banco administrador (§ 11 do art. 9º-A desta lei) e os saldos das operações contratadas (art. 6º-A da Lei nº 10.177/2001).
Em janeiro de 2023, essa taxa de administração foi alterada da seguinte forma: (i) redução de 0,15% a.m. para 0,125% a.m. e, (ii) limitação a 20% dos repasses do Tesouro Nacional, a título de remuneração aos agentes financeiro das operações contratadas.
A Lei nº 14.227/2021, estabeleceu nova regra, a partir de 1º de janeiro de 2022, para o *Del credere*, considerando o porte dos clientes. O *Del credere* corresponde a 3% a.a. sobre as operações contratadas após 30 de novembro de 1998 (Lei n° 10.177/2001), com risco compartilhado de 50%. As operações em que o Banco assume risco 100%, o *Del credere* é de 6% a.a. Sobre operações contratadas até 30 de novembro de 1998, o Banco não aufere remuneração, por estar isento de risco. Em 2021, com a vigência da MP nº 1.052, a partir de 19 de maio daquele ano, a comissão estava limitada a 5,5% conforme anexo II, porém a Lei nº 14.227 revogou a MP e retornou o limite para 6%, de acordo com seu art. 7º. Após consulta ao Ministério da Integração do Desenvolvimento Regional acerca da ratificação da metodologia de apuração da taxa de adminis-

GOVERNO FEDERAL
BANCO DA AMAZÔNIA BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

tração, considerando-se as alterações inseridas pela Lei nº 13.682/2018 e a incidência dos valores repassados ao Banco a título de risco integral Banco na forma do artigo 9º-A da lei 7.827/89, o Banco recebeu orientações daquele órgão para a partir de março de 2023, aplicar na metodologia utilizada para cálculo da taxa de administração o saldo médio diário dos valores repassados ao banco administrador.
O MIDR ratificou o entendimento junto a CGU sobre a metodologia de apuração da taxa de administração e concluiu pela necessidade de revisão dos valores pagos a maior e o reembolso ao fundo pelo Banco da Amazônia, totalizando R$ 279.716 a título de taxa de administração e R$ 657 de complemento de remuneração do disponível do FNO.
O Patrimônio Líquido e disponível do Fundo, provisões e repasses relacionados ao FNO estão apresentados a seguir:

	31.12.2023	31.12.2022
Patrimônio Líquido do FNO (1)	47.318.302	42.126.928
Disponível do FNO (2)	1.894.155	805.896
Provisão Risco FNO (3) (nota nº 14)	1.585.610	1.542.073
Repasses de Recursos para Outras Instituições Financeiras (4) (nota nº 8)	324.285	321.007
Provisão para perdas em repasses (nota nº 8)	(32)	(3.555)

(1) Está registrado em contas de compensação do Banco "Patrimônio de Fundos Públicos Administrados".
(2) É remunerado à taxa Selic, segundo definições da Lei Ordinária nº 14.227/2021 e o encargo é registrado no grupo "Despesas de obrigações por fundos financeiros e de desenvolvimento".
(3) É registrada na conta "Provisão para garantias financeiras prestadas" e a despesa correspondente ao risco compartilhado, sendo calculada de acordo com os critérios da Resolução n° 2.682/1999.
(4) Estão registrados em "Devedores por repasse de outros recursos" e o Banco assume risco integral junto ao Fundo.

No exercício de 2023, o Banco procedeu à baixa de R$ 210.671 (R$ 208.124 no exercício de 2022) de operações de crédito do FNO com risco compartilhado, cujas parcelas estavam vencidas há mais de 360 dias, conforme estabelece a Portaria Interministerial n° 11/2005.
A forma de devolução das parcelas vencidas e a responsabilidade desta instituição (risco compartilhado) consistem no ressarcimento, ao disponível do fundo, 48 (quarenta e oito) horas úteis após o registro da baixa como prejuízo. Neste exercício de 2023, foi devolvido ao fundo, o montante de R$ 208.389 (R$ 212.028 no exercício de 2022).
Apresentamos abaixo o quadro da composição da obrigação com os recursos do FNO:

	31.12.2023	31.12.2022
Recursos a alocar	1.334.114	207.572
Recursos alocados	20.589.741	15.288.664
Taxa de administração (1)	31.363	59.416
Outros (2)	221.395	32.231
Total (nota nº 13.b)	**22.176.613**	**15.587.883**

(1) A redução do valor da taxa de administração decorre da nova metodologia adotada a partir do mês de março/2023.
(2) Neste montante, destaque para o valor de R$ 195.025 reservado para atender operações de PNMPO, conforme Portaria MIDR nº 3055/2023.

A composição dos saldos das operações de crédito com recursos do FNO, risco compartilhado e das provisões estão apresentados a seguir:

Nível de Risco	% Mínimo de Provisão	31.12.2023		31.12.2022	
		Valor das Operações	Provisão Regulamentar	Valor das Operações	Provisão Regulamentar
AA	-	5.355.460	-	5.319.626	-
A	0,5	8.731.675	(21.829)	10.152.225	(25.381)
B	1	3.325.214	(16.626)	3.562.877	(17.814)
C	3	2.418.499	(36.278)	2.109.151	(31.637)
D	10	1.077.177	(53.859)	1.815.056	(90.753)
E	30	199.511	(29.927)	434.776	(65.216)
F	50	143.001	(35.750)	186.273	(46.568)
G	70	278.484	(97.460)	139.336	(48.768)
H	100	2.587.835	(1.293.881)	2.431.991	(1.215.936)
Total		**24.116.856**	**(1.585.610)**	**26.151.311**	**(1.542.073)**

21. Fundo da Marinha Mercante (FMM)
O Banco, em parceria com o Banco do Brasil, opera os recursos do FMM, pertencente à área de atuação do Ministério de Portos e Aeroportos, sendo destinados a financiamentos de instalações físicas de estaleiros brasileiros e embarcações não voltadas para pesca.

	31.12.2023	31.12.2022
Recursos Repassados (1) (nota nº 13.b)	60.081	78.296

(1) Estão registrados no grupo "Obrigações por Fundos Financeiros e de Desenvolvimento" e são atualizados monetariamente com base na variação do dólar (PTAX), mais juros simples de 0,1%.

22. Fundos de investimentos financeiros
O Banco administra os Fundos de Investimentos Financeiros (FIF's), antes geridos e custodiados pelo extinto Banco Santos. Os Fundos de Cotas que compõem a carteira desses Fundos (FAC's), foram encerrados judicialmente em março/2022.
Considerando a liquidação e posterior decretação de falência do Banco Santos, o patrimônio líquido desses Fundos foi impactado pela necessidade de constituição de provisão, dada a indisponibilidade dos recursos.
Os saldos dos patrimônios líquidos desses Fundos estão assim representados:

	31.12.2023	31.12.2022
Fundo BASA de Investimento Financeiro Curto Prazo "2"	49	55
Fundo BASA de Investimento Financeiro Seleto "2"	25	29
Fundo Amazônia Credit 90	1	1
Fundo Amazônia Mix "2"	19	22
Total	**94**	**107**

No exercício 2023, não ocorreu transferência para o Banco relacionada à recuperação de ativos referente à massa falida do Banco Santos, correspondente aos fundos FIF's (não ocorreu em 31/12/2022).

23. Partes relacionadas

a) Remuneração da Administração
A remuneração e outros benefícios atribuídos ao pessoal-chave da Administração do Banco, formado pela Diretoria Executiva, Conselho de Administração, Conselho Fiscal e Comitê de Auditoria, são compostos conforme segue:

	2º Semestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
Honorários (nota nº 17.b)	**(2.084)**	**(4.443)**	**(2.976)**
Diretoria Executiva	(1.469)	(3.048)	(1.949)
Conselho de Administração	(166)	(275)	(295)
Conselho Fiscal	(84)	(174)	(155)
Comitê de Auditoria	(365)	(723)	(577)
Outros - Ajuda de Custo	-	(223)	-
Remuneração Variável Anual	**-**	**(1.204)**	**(1.026)**
Outros benefícios [1]	**(111)**	**(173)**	**(93)**
Total	**(2.195)**	**(5.820)**	**(4.095)**

[1] Ticket, cesta alimentação e auxílio moradia.

O Banco não oferece benefícios pós-emprego ao pessoal chave da Administração, com exceção daqueles que fazem parte do quadro funcional do Banco, participantes do Plano de Previdência dos Funcionários (CAPAF).

b) Transações com Partes Relacionadas
O Banco possui uma Política de transações com Partes Relacionadas aprovada pelo conselho de administração (CONSAD) e divulgada ao mercado. A política tem como objetivo consolidar seu compromisso com uma gestão responsável e transparente proporcionando conforto e segurança a seus empregados, acionistas, investidores e ao mercado em geral, demonstrando aderência às normas dos órgãos reguladores e legislação pertinente assim como, às melhores Práticas de Governança Corporativa. A política se aplica a todos os colaboradores e administradores do Banco. Dentre outras orientações, a política veda a realização de transações com partes relacionadas em condições diversas às de mercado ou que possam prejudicar os interesses da instituição. Sendo assim, a política de transações com Partes Relacionadas dispõe que sejam aplicadas as condições e taxas compatíveis com as práticas de mercado, além de estabelecer as orientações a serem observadas em potenciais conflitos de interesses e não envolvem riscos anormais de recebimento, conforme informações constantes em outras notas explicativas.
Os recursos aplicados em títulos públicos federais estão relacionados na Nota Explicativa n° 6 (Títulos e Valores Mobiliários - TVM).
As operações com entidades sob o controle do Governo Federal, acionista majoritário do Banco, estão descritas nas Notas Explicativas nºs: 12 (Obrigações por repasses), 13 (Outros passivos), 18 (Fundo de Investimentos da Amazônia - Finam), 19 (Fundo de Desenvolvimento da Amazônia – FDA), 20 (Fundo Constitucional de Financiamento do Norte - FNO) e 21 (Fundo da Marinha Mercante – FMM). As operações com a entidade que o Banco tem influência significativa na administração (Capaf) estão descritas na Nota Explicativa n° 25 (Benefícios a empregados).
As condições e taxas contratadas com as entidades sob o controle do Governo Federal estão divulgadas nas Notas Explicativas nºs 12, 13, 18, 19, 20 e 21.
Um sumário dos principais saldos é apresentado a seguir:

	31.12.2023	31.12.2022
Passivos		
Obrigações por Repasse do País (nota n° 12.a)	**438.216**	**600.079**
Tesouro Nacional	599	25.494
BNDES	393.605	540.216
Finame	20.159	34.284
Finep	-	85
Fungetur	23.853	-
Outros Passivos	**22.300.541**	**15.738.115**
FNO (notas n°s 13.b e 20)	22.176.613	15.587.883
FMM (notas n°s 13.b e 21)	60.081	78.296
FDA-aplicado (notas n°s 13.b e 19)	63.847	71.936
Total	**22.738.757**	**16.338.194**

O valor das principais receitas e despesas com partes relacionadas no período está demonstrado a seguir:

	2ºSemestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
Receitas Taxa Administração (nota n° 17.a)	246.005	497.536	773.225
Receita *Del credere* do FNO (nota n° 20)	811.720	1.570.602	1.326.661
Despesas com Remuneração Disponível FNO (nota n° 20)	(198.087)	(329.392)	(242.328)
Provisão FNO (Risco Compartilhado) (nota n° 20)	(68.246)	(254.208)	(303.481)
Despesas Contribuição Patronal – Capaf (nota nº 25.c)	(9.004)	(16.803)	(16.107)
Liquidados - BD e Misto	(1.411)	(2.694)	(2.952)
Prev-amazônia - Capaf	(7.593)	(14.109)	(13.155)
Atualização Ajuste Pós-Emprego-Capaf	(97.829)	(206.956)	(263.458)
Atualização Benefício Pós-Emprego PBD/PMB (nota n° 17.e)	(64.188)	(128.043)	(168.715)
Atualização Planos Saldados (nota n° 17.e)	(10.664)	(36.585)	(55.353)
Despesas Pós-Emprego Assistidos/Auxílio Saúde (nota n° 17.e)	(22.977)	(42.328)	(39.390)

24. Remuneração paga aos empregados e administradores

a) Remuneração mensal dos empregados (em reais) e outras informações

Remuneração (*)	31.12.2023	31.12.2022
Maior	34.761,14	33.238,80
Menor	3.317,51	3.172,16
Média	10.471,86	9.364,33
Valor médio dos benefícios	3.276,30	2.993,99

*inclui despesas vinculadas à remuneração conforme Resolução CGPAR/ME nº 30/2022.

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Outras informações	**31.12.2023**	**31.12.2022**
Quantidade de empregados	2.835	2.867
Participação de Lucro no Resultado - PLR (em mil)	89.498	74.695

b) Remuneração dos Administradores (em reais) e outras informações

Remuneração Diretoria Executiva	**31.12.2023**	**31.12.2022**
Maior	40.389,56	37.054,64
Menor	35.533,91	32.599,92
Média	34.963,80	33.312,00

Outras informações	**31.12.2023**	**31.12.2022**
Remuneração Variável Anual – RVA (em mil)	1.203	905

Remuneração média dos Conselhos	**31.12.2023**	**31.12.2022**
Conselho de Administração	3.809,96	3.574,42
Conselho Fiscal	3.803,95	3.612,05

25. Benefícios a empregados

Os benefícios pós-emprego ofertados pelo Banco aos seus empregados correspondem à complementação de aposentadoria, por meio de planos de previdência complementar (Benefício Definido-BD, Misto, Assistidos de Responsabilidade do Banco, Saldados e PrevAmazônia) e Auxílio-saúde. Os planos de benefício de previdência complementar BD Saldado, Misto Saldado e PrevAmazônia são administrados pela BB Previdência - Fundo de Pensão do Banco do Brasil e os Planos BD e Misto Liquidados são administrados pela Caixa de Previdência Complementar do Banco da Amazônia S.A (Capaf), que se encontra sob intervenção da Previc desde 2011. A Portaria nº 777 de 5 de setembro de 2023, da Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc), concedeu a prorrogação por mais 180 (cento e oitenta) dias, a contar de 11 de setembro de 2023, do prazo de intervenção que trata a Portaria nº 220 de 7 de março de 2023.

A Capaf efetuou a transferência para a BB Previdência em 31 de dezembro de 2019, tendo sido a folha de pagamento aos aposentados e pensionistas de janeiro de 2020, paga pela BB Previdência. Permanecem na Capaf os Planos BD e Misto Liquidados.

Os planos BD e Misto, que abrigam 48% do público-alvo, apresentam *déficit* atuarial constante, em desacordo com a legislação, o que levou a Previc a decretar a liquidação destes a qual foi suspensa por decisão judicial.

Os planos saldados abrigam os participantes que aderiram, em 2013, a esses novos planos, que corresponde a 52% do público-alvo.

a) Planos BD, Misto, Assistidos de Responsabilidade do Banco e Auxílio-Saúde

Os planos acima especificados são avaliados atuarialmente em cada trimestre de acordo com as regras definidas pela Resolução CVM nº 110/2022, ocasião em que são ajustadas as respectivas provisões. O Banco registra como de sua responsabilidade 50% do *déficit* dos planos BD e Misto, em atendimento ao que determina as Leis Complementares nºs 108/2001 e 109/2001.

a.1) Premissas atuariais adotadas

As premissas foram definidas, com base em expectativas de mercado durante o período de desenvolvimento de cada avaliação atuarial e das respectivas projeções.

	31.12.2023				
	BD Elegível	**BD Não Elegível**	**Misto**	**Assistidos**	**Auxílio saúde**
Premissas Financeiras (a.a %)					
Taxa de juros desconto atuarial-nominal	8,9	8,9	9,0	8,9	9,2
Taxa de juros desconto atuarial-real	5,2	5,2	5,3	5,2	5,5
Projeção de aumentos salariais	3,5	3,5	3,5	N/A	3,5
Projeção de aumentos dos benefícios	3,5	3,5	3,5	3,5	-
Proj. aumentos limite e ben. do RGPS	3,5	3,5	3,5	-	-
Taxa de inflação	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
Expectativa de retorno ativos do plano	8,9	8,9	9,0	N/A	N/A
Projeção de aumento real custos saúde	-	-	-	-	2,2

	31.12.2022				
	BD Elegível	**BD Não Elegível**	**Misto**	**Assistidos**	**Auxílio saúde**
Premissas Financeiras (a.a %)					
Taxa de juros desconto atuarial-nominal	9,6	9,6	9,6	9,7	9,7
Taxa de juros desconto atuarial-real	5,9	5,9	5,9	6,0	5,9
Projeção de aumentos salariais	3,5	3,5	3,5	N/A	3,5
Projeção de aumentos dos benefícios	3,5	3,5	3,5	3,5	-
Proj. aumentos limite e ben. do RGPS	3,5	3,5	3,5	-	-
Taxa de inflação	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
Expectativa de retorno ativos do plano	9,6	9,6	9,6	N/A	N/A
Projeção de aumento real custos saúde	-	-	-	-	2,2

	31.12.2023				
	BD Elegível	**BD Não Elegível**	**Misto**	**Assistidos**	**Auxílio saúde**
Premissas Demográficas					
Taxa de rotatividade	-	1,1%	-	-	0,6
Tábua mortalidade/sobrevivência-ativos	AT-2000 Fem *				
Tábua mortalidade/sobreviv.-aposentados	AT-2000 Fem *				
Tábua mortalidade/sobrev.-inválidos	Winklevoss				
Tábua de entrada em invalidez	A. Vindas **			N/A	A. Vindas **
Tábua de morbidez	N/A				

*suavizada em 20% em 2023.
**suavizada em 30% em 2023.

	31.12.2022

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

	BD Elegível	BD Não Elegível	Misto	Assistidos	Auxílio saúde
Premissas Demográficas					
Taxa de rotatividade	-	-	-	N/A	0,6
Tábua mortalidade/sobrevivência-ativos	AT-2000 Fem *				
Tábua mortalidade/sobreviv.-aposentados	AT-2000 Fem *				
Tábua mortalidade/sobrev.-inválidos	Winklevoss				
Tábua de entrada em invalidez	A. Vindas **			N/A	A. Vindas **
Tábua de morbidez	N/A				

*suavizada em 20% em 2022.
**suavizada em 30% em 2022.

a.2) Valores reconhecidos no resultado e em outros resultados abrangentes

	Plano BD		Plano Misto	
	Exercício/2023	Exercício/2022	Exercício/2023	Exercício/2022
Custo do serviço				
Custo de serviço	-	-	(4)	(3)
Custo de juros líquidos	(65.380)	(62.913)	(3.117)	(2.956)
Provisão planos de benefícios e outros ben. pós-emprego	**(65.380)**	**(62.913)**	**(3.121)**	**(2.959)**
Remensurações do plano de benefício definido				
Ganhos e perdas sobre contribuições dos participantes	(987)	(1.032)	-	-
Ganhos e perdas sobre o ativo	58.735	55.755	4.067	2.374
Ganhos e perdas sobre o passivo	(11.160)	40.089	(7.410)	1.681
Total componentes registrados outros resultados abrangentes	**46.588**	**94.812**	**(3.343)**	**4.055**
Total dos componentes de benefício definido	**(18.792)**	**31.899**	**(6.464)**	**1.096**

	Assistidos pelo Banco		Auxílio-Saúde	
	Exercício/2023	Exercício/2022	Exercício/2023	Exercício/2022
Custo do serviço				
Custo de serviço	-	-	(4.934)	(4.587)
Custo de juros líquidos	(5.878)	(6.204)	(30.951)	(27.899)
Provisão planos benefícios e outros ben. pós-emprego	**(5.878)**	**(6.204)**	**(35.885)**	**(32.486)**
Remensurações do plano de benefício definido				
Ganhos e perdas sobre o passivo	1.676	10.191	(7.745)	13.399
Total componentes registrados outros resultados abrangentes	**1.676**	**10.191**	**(7.745)**	**13.399**
Total dos componentes de benefício definido	**(4.202)**	**3.987**	**(43.630)**	**(19.087)**

a.3) Movimentação do (passivo)/ativo reconhecido

	Plano BD		Plano Misto	
	Exercício/2023	Exercício/2022	Exercício/2023	Exercício/2022
(Passivo)/ativo reconhecido no início do período	**(749.839)**	**(744.910)**	**(32.449)**	**(33.575)**
Contribuições do patrocinador, líquidas de carregamento administrativo	1.973	2.063	29	30
Provisão para planos de benefício definido	(65.380)	(62.913)	(3.121)	(2.959)
Provisão adicional reserva matemática	-	(44.371)	-	-
Reversão Provisão adicional reserva matemática	69.217	5.480	-	-
Valor reconhecido em outros resultados abrangentes	46.589	94.812	(3.343)	4.055
(Passivo)/ativo reconhecido no final do período	**(697.440)**	**(749.839)**	**(38.884)**	**(32.449)**

	Assistidos pelo Banco		Auxílio-Saúde	
	Exercício/2023	Exercício/2022	Exercício/2023	Exercício/2022
(Passivo)/ativo reconhecido no início do período	**(60.291)**	**(71.053)**	**(319.671)**	**(310.439)**
Contribuições do patrocinador, líquidas de carregamento administrativo	6.889	6.775	10.499	9.855
Provisão para planos de benefício definido	(5.878)	(6.204)	(35.885)	(32.486)
Valor reconhecido em outros resultados abrangentes	1.675	10.191	(7.745)	13.399

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

(Passivo)/ativo reconhecido no final do período	**(57.605)**	**(60.291)**	**(352.802)**	**(319.671)**

a.4) Conciliação dos saldos do valor presente da obrigação atuarial

	Plano BD		Plano Misto	
	Exercício/2023	**Exercício/2022**	**Exercício/2023**	**Exercício/2022**
Valor presente da obrigação atuarial líquida no início do período	**(797.965)**	**(840.722)**	**(75.045)**	**(78.687)**
Benefícios pagos pelo plano	64.585	61.147	12.558	7.215
Custo de juros	(76.652)	(74.018)	(7.209)	(6.928)
Custo de serviço corrente	-	-	(7)	(7)
Remensurações de perdas atuariais	(17.342)	55.628	(14.819)	3.362
Decorrentes de ajuste na experiência	22.453	15.637	(11.440)	(538)
Decorrentes de alterações nas premissas financeiras	(39.795)	39.991	(3.379)	3.900
Valor presente da obrigação atuarial líquida no final do período	**(827.374)**	**(797.965)**	**(84.522)**	**(75.045)**

	Assistidos pelo Banco		Auxílio-Saúde	
	Exercício/2023	**Exercício/2022**	**Exercício/2023**	**Exercício/2022**
Valor presente da obrigação atuarial líquida no início do período	**(60.291)**	**(71.053)**	**(319.671)**	**(310.439)**
Benefícios pagos pelo plano	6.888	6.775	10.499	9.855
Custo de juros	(5.878)	(6.204)	(30.951)	(27.899)
Custo de serviço corrente	-	-	(4.934)	(4.587)
Remensurações de perdas atuariais	1.676	10.191	(7.745)	13.399
Decorrentes de ajuste na experiência	3.782	7.602	22.207	(14.146)
Decorrentes de alterações nas premissas financeiras	(2.106)	2.589	(29.952)	27.545
Valor presente da obrigação atuarial líquida no final do período	**(57.605)**	**(60.291)**	**(352.802)**	**(319.671)**

a.5) Análise de sensibilidade das principais hipóteses

Plano BD					
	Tábua biométrica AT-2000 Fem Suavizada em 20%		**Taxa de desconto**		**Parâmetros do Demonstrativo**
	-5%	**+5%**	**-0,25**	**+0,25**	
Valor presente obrigação atuarial-Elegíveis	(581.544)	(554.333)	(574.583)	(560.560)	(567.506)
Superávit/*(déficit)* do plano	**(581.544)**	**(554.333)**	**(574.583)**	**(560.560)**	**(567.506)**
Variação na obrigação atuarial	2,47%	(2,32%)	1,25%	(1,22%)	-
Variação no superávit/***(déficit)***	2,47%	(2,32%)	1,25%	(1,22%)	-
Valor presente obrig. atuarial-Não Elegíveis	(265.835)	(254.291)	(266.955)	(253.095)	(259.868)
Superávit/(*déficit*) do plano	**(265.835)**	**(254.291)**	**(266.955)**	**(253.095)**	**(259.868)**
Variação na obrigação atuarial	2,30%	(2,15%)	2,73%	(2,61%)	-
Variação no superávit/***(déficit)***	2,30%	(2,15%)	2,73%	(2,61%)	-

Plano Misto					
	Tábua biométrica AT-2000 Fem Suavizada em 20%		**Taxa de desconto**		**Parâmetros do Demonstrativo**
	-5%	**+5%**	**-0,25**	**+0,25**	
Valor presente obrigação atuarial	(86.456)	(82.707)	(85.939)	(83.148)	(84.522)
Valor justo dos ativos do plano	6.755	6.755	6.755	6.755	6.755
Superávit/*(déficit)* do plano	**(79.701)**	**(75.953)**	**(79.184)**	**(76.393)**	**(77.767)**
Variação na obrigação atuarial	2,29%	(2,15%)	1,68%	(1,63%)	-
Variação no superávit/***(déficit)***	2,49%	(2,33%)	1,82%	(1,77%)	-

Assistidos pelo Banco					
	Tábua biométrica AT-2000 Fem Suavizada em 20%		**Taxa de desconto**		**Parâmetros do Demonstrativo**
	-5%	**+5%**	**-0,25**	**+0,25**	
Valor presente obrigação atuarial	(59.768)	(55.605)	(58.236)	(56.990)	(57.605)
Superávit/(*déficit*) do plano	**(59.768)**	**(55.605)**	**(58.236)**	**(56.990)**	**(57.605)**

Variação no superávit/(*déficit*)	3,75%	(3,47%)	1,09%	(1,07%)	-
Variação no superávit/(*déficit*)	3,75%	(3,47%)	1,09%	(1,07%)	-

Auxílio-saúde					
	Tábua biométrica AT-2000 Fem Suavizada em 20%		**Taxa de desconto**		**Parâmetros do Demonstrativo**
	-5%	**+5%**	**-0,25**	**+0,25**	
Valor presente obrigação atuarial	(359.092)	(346.895)	(365.582)	(340.321)	(352.802)
Superávit/(*déficit*) do plano	**(359.092)**	**(346.895)**	**(365.582)**	**(340.321)**	**(352.802)**
Variação na obrigação atuarial	1,78%	(1,67%)	3,62%	(3,54%)	-
Variação no superávit/(*déficit*)	1,78%	(1,67%)	3,62%	(3,54%)	-

a.6) Receitas e pagamentos esperados para o período seguinte

	Plano BD	**Plano Misto**	**Assistidos**	**Auxílio Saúde**
Custo do serviço corrente líquido	-	(4)	-	(5.744)
Custo de juros líquidos	(65.026)	(3.667)	(5.371)	(33.817)
Total da despesa a reconhecer	**(65.026)**	**(3.671)**	**(5.371)**	**(39.561)**
Montantes esperados período seguinte-Normais	2.051	30	7.155	10.909
Total dos pagamentos esperados para o plano	**2.051**	**30**	**7.155**	**10.909**

a.7) Categorias dos ativos

Não se aplica para os planos: Assistidos pelo Banco e Auxílio-saúde.

a.8) Montantes incluídos no valor justo dos ativos
Não se aplica para os planos: Assistidos pelo Banco e Auxílio-saúde.

	Plano BD		**Plano Misto**	
	Exercício/2023	**Exercício/2022**	**Exercício/2023**	**Exercício/2022**
Valor justo dos ativos no início do período	**-**	**-**	**10.147**	**11.536**
Receita de juros	-	-	975	1.016
Contribuições do patrocinador	1.973	2.063	29	30
Contribuições dos participantes	-	-	29	31
Benefícios pagos pelo plano	(64.585)	(61.147)	(12.558)	(7.215)
Ganhos/(perdas) sobre os ativos do plano	62.612	59.084	8.133	4.749
Valor justo dos ativos no final do período	**-**	**-**	**6.755**	**10.147**

a.9) Descrição da política de investimentos
Não se aplica para os planos: Assistidos pelo Banco e Auxílio-saúde

a.10) Descrição da base utilizada para determinar a taxa de desconto atuarial
Taxa de desconto equivalente à expectativa de retorno da Nota do Tesouro Nacional (NTN-B), para o período da duração de cada plano.
A movimentação da provisão relativa aos planos BD e Misto está abaixo apresentada:

	Valor da Obrigação em 31.12.2022	**Atualizações resultado**	**Atualizações PL**	**(-) Valores Pagos**	**Saldo em 31.12.2023**
Plano BD	749.839	55.734	(46.588)	(61.545)	697.440
Plano Misto	32.449	3.091	3.344	-	38.884
Total BD e Misto	**782.288**	**58.825**	**(43.244)**	**(61.545)**	**736.324**

	Valor da Obrigação em 31.12.2021	**Atualizações resultado**	**Atualizações PL**	**(-) Valores Pagos**	**Saldo em 31.12.2022**
Plano BD	744.910	165.787	(94.811)	(66.047)	749.839
Plano Misto	33.575	2.928	(4.054)	-	32.449
Total BD e Misto	**778.485**	**168.715**	**(98.865)**	**(66.047)**	**782.288**

b) Planos saldados
Os contratos assinados entre o Banco e a BB Previdência, referentes aos planos saldados, estabelecem que a obrigação deve ser atualizada mensalmente, com base na variação do INPC-IBGE e taxa máxima real de juros admitida nas projeções atuariais do plano de benefícios fixada pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar ou outra autoridade competente.
Anualmente, conforme cláusula contratual, é realizada revisão dos contratos de compromisso financeiros firmados junto à BB Previdência, de acordo com as premissas atuariais para preservar o equilíbrio econômico e financeiro dos Planos Saldados (Plano de Benefício Saldado e Plano Misto Saldado), e caso necessário poderá exigir ajuste por parte do Banco. No exercício de 2023, quando da revisão atuarial não houve necessidade de ajustes no valor registrado do contrato.

GOVERNO FEDERAL
BANCO DA AMAZÔNIA BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

	Valor da Obrigação em 31.12.2022	Atualizações resultado	Atualizações PL	(-) Valores Pagos	Saldo em 31.12.2023
Planos Saldados	**511.699**	36.585	-	(140.597)	**407.687**

	Valor da Obrigação em 31.12.2021	Atualizações resultado	Atualizações PL	(-) Valores Pagos	Saldo em 31.12.2022
Planos Saldados	**585.859**	55.353	-	(129.513)	**511.699**

c) Plano PrevAmazônia

O PrevAmazônia é o plano oferecido aos empregados da ativa, especialmente os admitidos a partir de 1997 que não possuíam qualquer plano de previdência complementar patrocinado pelo Banco e aos que fizeram opção pelos "Planos Saldados".

Contribuições do Banco para os planos de benefícios

Planos	**2º Semestre/2023**	**Exercício/2023**	**Exercício/2022**
Liquidados - BD e Misto	(1.411)	(2.694)	(2.952)
Prev-amazônia	(7.593)	(14.109)	(13.155)
Total (nota n° 23.b)	**(9.004)**	**(16.803)**	**(16.107)**

Valores reconhecidos como obrigações

	31.12.2023	**31.12.2022**
Saldados	407.687	511.699
Liquidados	736.324	782.288
Assistidos	57.605	60.291
Auxílio Saúde	352.802	319.671

Ações coletivas

Ação TRT da 16ª Região (MA)

Ação Rescisória nº 0016098-06.2014.5.16.0000

A Advocacia Geral da União, em abril de 2014, ingressou perante o TRT da 16ª Região (MA), com a Ação Rescisória nº 0016098-06.2014.5.16.0000, visando rescindir a decisão transitada em julgada proferida pela 1ª Vara do Trabalho do Maranhão nos autos da ação coletiva nº. 1164-2001-001-16-00-2, que condenou o Banco ao pagamento do *déficit* atuarial da CAPAF. Após longa tramitação processual, inúmeras tentativas de acordo, anúncios seguidos de retirada de pauta de julgamento, o processo veio a ser julgado, tendo a composição Plena do TRT da 16ª Região, em dezembro, por maioria de 5 votos a 1, julgado parcialmente procedente a ação movida pela União e BASA, para rescindir a decisão proferida pelo Juízo da 1ª Vara. Interpostos embargos de declaração pelo SINDICATO, no entanto, até a superveniência do recesso forense, o recurso não foi julgado. Por ora, não há qualquer repercussão na provisão já estimada.

Ação Civil Pública nº 0000302-75.2011.5.08.0008

A ação civil pública nº 0000302-75.2011.5.08.0008, proposta pela AABA em que o Banco fora condenado a repassar mensalmente à CAPAF, os recursos financeiros necessários para complementar a folha de pagamento dos beneficiários assistidos do Plano de Benefício Definido (BD), em que pese o trânsito em julgado, ocorrido em 6 de fevereiro de 2017, a área jurídica do Banco analisou a decisão e identificou a possibilidade de manejo de ação rescisória visando a rescisão do julgado, notadamente em face às alterações trazidas pela EC 20/1998, bem como às Leis Complementares nºs 108 e 109, ambas de 2001, e aos correlatos precedentes judiciais do STF. Respaldado por esses argumentos o Banco iniciou tratativas com a Advocacia Geral da União (AGU), objetivando o ajuizamento da ação, o que foi realizado pela AGU no Tribunal Superior do Trabalho, em 2 de março de 2018, processo nº 1000104-23.2018.5.00.0000.

Ajuizada ação, depois de mudança de Relator no TST, a Ministra Relatora entendeu que a competência para processar a ação era do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região, tendo o processo sido remetido ao Regional. Distribuído ao Relator, este, em análise preliminar, concedeu tutela requerida pela União, no entanto, tão logo publicada a decisão, esta foi reconsiderada de ofício. A União interpôs recurso, no entanto, improvido. O Banco foi intimado em fevereiro de 2019, tendo se habilitado nos autos na condição de assistente. Em dezembro de 2019 foi anunciado seu julgamento, porém, a pedido do Banco, a Seção Especializada do TRT-8ª Região, retirou o processo de pauta. O processo entrou em pauta de julgamento no mês de julho de 2020, tendo havido pedido de vistas regimentais feitos por uma das desembargadoras presentes na sessão. Processo julgado em agosto de 2020. Ação julgada improcedente, tendo o Banco oposto Embargos de Declaração. Embargos julgados improcedentes. Recurso interposto para o TST, que anulou o julgamento do TRT8, em razão da não intimação pessoal da AGU, determinando que seja realizado novo julgamento. Julgamento ocorrido, mantida a decisão, opostos ED, negado provimento. Interposto novo recurso de embargos de declaração.

A distribuição da provisão do Plano BD está apresentada da seguinte forma:

Provisão plano BD liquidado	**31.12.2023**	**31.12.2022**
Participantes abrangidos pela ação rescisória	647.345	633.639
50% das reservas matemáticas dos participantes ainda na ativa	50.095	46.983
Adicional de provisão de reservas matemáticas	-	69.217
Total (notas nº 14 e nº 25)	**697.440**	**749.839**

A composição da provisão referente à ação rescisória é a seguinte:

Composição provisão ação rescisória	**31.12.2023**	**31.12.2022**
100% das reservas matemáticas dos participantes elegíveis (1)	567.506	563.278
50% dos que ainda não elegíveis (2)	79.839	70.361
Total	**647.345**	**633.639**

(1) Aqueles que tinham completado tempo para fazerem jus a todos os direitos ofertados pelo plano até a publicação da Lei Complementar nº 109/2001.
(2) Aqueles que ainda não completaram o tempo exigido para obter todos os benefícios do plano por ocasião da publicação da Lei Complementar nº 109/2001.

A provisão dos planos liquidados BD/Misto está constituída da seguinte forma:

Provisão planos liquidados BD e Misto	**31.12.2023**	**31.12.2022**
BD liquidado	697.440	749.839
Misto liquidado	38.884	32.449
Total (notas nº 14 e nº 25.a.3)	**736.324**	**782.288**

	31.12.2023	**31.12.2022**
Desembolso em cumprimento à ação transitada em julgado	61.545	66.047

Com base nas análises conduzidas, atuais circunstâncias administrativas e judiciais, condensadas acima, é entendimento que a provisão existente em 31 de dezembro de 2023, é suficiente para fazer frente aos possíveis desembolsos oriundos dos planos administrados pela Capaf (BD e Misto).

26. Remuneração paga aos empregados e administradores

A estrutura de gerenciamento de riscos e capital do Banco atende ao previsto na Resolução CMN nº 4.557/2017 e se aplica a toda a Instituição, incluindo esferas colegiadas e estratégicas de decisão e ao Diretor de Riscos, *Chief Risk Officer - CRO*, dispondo de:

- Política de Gestão Integrada de Riscos e de Capital que é aplicada em todos os processos corporativos, tendo como objetivo fornecer princípios e diretrizes para a gestão contínua e integrada dos riscos e capital de forma alinhada aos normativos vigentes, ao planejamento estratégico, e ao apetite a risco definido. Que tem como escopo as diretrizes para gestão dos principais riscos aos quais a Instituição está exposta:

  Risco de crédito; Risco de mercado; IRRBB; Risco operacional; Risco de liquidez; Risco cibernético; Risco de integridade; Risco legal; RSAC.
- Declaração de Apetite por Riscos (*Risk Appetite Statement – RAS*);
- Comitês em níveis táticos e estratégicos, valorizando as decisões colegiadas no âmbito da gestão de riscos e de capital;
- Programa de Testes de Estresse - Análise de Sensibilidade;
- A governança no gerenciamento de riscos adota também a abordagem das três linhas. Onde:

A primeira linha, representada pelas áreas de negócio e áreas de suporte, responsáveis por identificar, avaliar, reportar e gerenciar os riscos decorrentes de suas atividades, pela execução dos controles e mitigadores de riscos, e pela definição e implementação de planos de ação para garantir a efetividade do ambiente de controle.

Como parte da segunda linha, a área responsável pelo gerenciamento de riscos (GERIS), fornece expertise complementar, apoio, monitoramento e questionamento quanto ao gerenciamento de riscos, incluindo: Desenvolvimento, implantação e melhoria contínua das práticas de gerenciamento de riscos nos níveis de processo, sistemas e entidade;

O atingimento dos objetivos de gerenciamento de riscos, como: conformidade com leis, regulamentos e comportamento ético aceitável; controle interno; segurança da informação e tecnologia; sustentabilidade; gerenciamento de capital.

A terceira linha é representada pela Auditoria Interna.

a) Risco de liquidez

O monitoramento da exposição ao risco de liquidez visa detectar possíveis descasamentos entre pagamentos e recebimentos que podem afetar a capacidade de geração de caixa e o equilíbrio financeiro do Banco.

O monitoramento dos níveis de exposição ao risco de liquidez é realizado permanentemente e as informações geradas são reportadas às alçadas competentes para a tomada de decisão.

Os indicadores de disponibilidades de recursos de curto prazo, calculados pelos métodos de análise conservador e moderado, apresentaram saldos positivos, demonstrando disponibilidade de recursos que mitigam o risco de liquidez.

Em 31 de dezembro de 2023, o portifólio de TVM registrou volume de recursos marcados a mercado no total de R$ 17.607.386 mil, ante R$ 12.608.030 mil em 31/12/2022, representando crescimento de 40%. Na composição do portfólio, a grande maioria dos ativos, estão alocados em títulos públicos e operações compromissadas, correspondendo a 85,84% da carteira de tesouraria, em um montante de R$ 15.113.938 mil, ante R$ 9.816.953 mil, representando 77,86% da mesma carteira em 31/12/2022. Ademais, vale destacar que o volume de estoque em Tesouro Selic, Instrumento Financeiro de altíssima liquidez no mercado secundário, corresponde 75,26% do total do portifólio TVM, ante 62,25% em 31/12/2022.

O Banco utiliza-se ainda, para acompanhamento do risco de liquidez, do monitoramento do fluxo de liquidez consolidado por vértice, do controle do Índice de Liquidez de Curto Prazo (ILCP) e de simulações de cenários de estresse.

b) Risco de crédito

A gestão do risco de crédito no Banco está balizada em Política de Gestão Integrada de Riscos e de Capital e na Declaração de Apetite por Riscos (RAS), aprovadas pela Diretoria e pelo Conselho de Administração e tem o propósito de estabelecer estratégias, rotinas, sistemas e procedimentos direcionados à mensuração e mitigação da exposição ao risco de crédito, à prevenção e redução da inadimplência e manutenção da boa qualidade do crédito em todas as operações em que o Banco atua como uma das contrapartes.

Objetivando aplicar os recursos próprios e os recursos administrados em nome de terceiros de maneira eficiente, sejam eles de natureza orçamentária ou não, a gestão de risco de crédito permite a ampliação do volume de operações de crédito do Banco, com probabilidades positivas de retorno dos créditos concedidos, assegurando ou atuando de forma coadjuvante para que haja: melhoria da qualidade de crédito da instituição; otimização das aplicações de recursos, com definição de melhores spreads e qualidade das garantias; minimização do nível de exposição do capital do Banco, e crescimento da margem de segurança de retorno do crédito concedido; aumento da capacidade operacional da instituição; maior transparência do processo creditício; aumento da agilidade no processo de análise e decisão creditícia.

No modelo interno de avaliação de risco de crédito estão inseridas as diretrizes de gestão desse tipo de risco, cuja finalidade é identificar, mensurar e ponderar a exposição do Banco em suas operações de crédito, permitindo o estabelecimento de rating para o tomador e respectivas operações creditícias.

A classificação dos créditos do Banco distribui-se em diferentes níveis de risco (rating), levando-se em conta as características e o perfil do tomador de crédito e da operação, qualificando o risco mínimo em nível "AA" e o risco máximo em "H". A política adotada pela Instituição baseia-se em somente realizar operações de crédito com pleiteantes, pessoa física ou jurídica, cujo nível de risco esteja situado entre os ratings AA e C, inclusive, entre os níveis de risco de crédito previstos pela Resolução CMN n.º 2.682/1999.

O Banco é responsável pela classificação do cliente e da operação no nível de risco correspondente, sendo efetuada com base em critérios consistentes e verificáveis, amparada por informações internas e externas, contemplando, além dos critérios já implementados no modelo interno de avaliação, fatores como situação econômico-financeira, grau de endividamento, capacidade de geração de resultados, fluxo de caixa, administração e qualidade de controles, pontualidade e atrasos nos pagamentos, contingências, setor de atividade econômica, gestão de garantias etc.

Desse modo, incorporando melhorias ao seu processo de gestão e as melhores práticas do mercado bancário, a instituição vem realizando o aprimoramento dos modelos utilizados na avaliação de risco de crédito de seus clientes, o que abrange análise das matrizes de migração de risco registradas no Banco, teste de relevância das variáveis e backtesting dos modelos, em conformidade com a política institucional de gestão do risco de crédito à vista das diretrizes de Basiléia II, Resolução CMN nº 4.557/2017 que dispõe sobre a estrutura de gerenciamento de riscos e a estrutura de gerenciamento de capital e da Resolução CMN nº 4.677/2018 que estabelece limites máximos de exposição por cliente e limite máximo de exposições concentradas.

c) Risco de mercado

O Banco mantém processo permanente de monitoramento de suas exposições ao risco de mercado, tendo como principais fatores de riscos as operações sujeitas à variação das taxas de juros e dos índices de preços.

No processo de gestão de risco de mercado são estabelecidos os limites máximos de exposição por fator de risco, tipo de papel e limite de VaR, além dos critérios utilizados na classificação da carteira de negociação (trading), conforme Resolução BCB nº 111/2021.

A mensuração do risco de mercado é realizada através do modelo de *value at risk* (VaR), calculado para 1 dia, para as diversas carteiras do Banco. O sistema importa e consolida as informações de bases externas (Bacen, B³ - Brasil Bolsa Balcão e Anbima) e internas (sistemas legados), para auferir o valor do VaR. A validação do modelo é respaldada pela metodologia das médias móveis exponenciais ponderadas (EWMA).

Em 31 de dezembro de 2023, o VaR calculado para a carteira Banco[1] e para a carteira Tesouraria[2] foi de R$ 5.545 mil e R$ 2.935 mil respectivamente, ante R$ 8.636 mil e R$ 4.419 mil em 31/12/2022, estando dentro dos limites de referência de 11,50% e 8,43% respectivamente, ante 19,55% e 13,85% em 31/12/2022. Os valores calculados para o VaR das posições Banco e Tesouraria estão em conformidade com os limites estabelecidos na Política de Gestão Integrada de Riscos e de Capital, em status Normal, com posições inferiores aos limites de VaR estabelecidos.

Análise de sensibilidade

O Banco mantém um processo permanente de monitoramento de todas as posições expostas ao risco de mercado, sendo realizada rotineiramente a análise de sensibilidade, avaliando as posições da instituição em condições extremas no cenário econômico.

Para risco de mercado, são utilizados três cenários nos quais se verifica o comportamento do VaR no cenário normal de mercado, e nos cenários de estresse de 25% e 50% dos indicadores utilizados para projeção de MtM.

No cálculo do estresse são utilizadas como parâmetros de referência as curvas de mercado: cupom – BMF/IGPM, cupom - BMF/IPCA, cupom IGPM/NTN-Anbima, cupom IPCA/NTN-Anbima, Cupom sujo USD, cupom TR, PRÉ, USD brl.

Os níveis de estresse de 25% e 50% atribuídos para o modelo estão descritos a seguir:

GOVERNO FEDERAL
BANCO DA AMAZÔNIA BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Cenário 1 (Normal): A base desse cenário são as condições normais da atividade econômica. Utilizou-se a cotação Reais/Dólar a R$ 4,8413 em 31 de dezembro de 2023 (R$ 5,2177 em 31/12/2022) e a taxa DI de 1 ano no nível de 11,65% a,a. (13,65% a.a. em 31/12/2022).

[1]Portfólio que contempla todos os títulos de valores mobiliários da tesouraria, captações e operações de crédito.
[2]Portfólio que contempla apenas os títulos de valores mobiliários da tesouraria.

Cenário 2 (Estresse de 25%): Foi aplicado estresse de 25% a maior sobre os fatores de risco do cenário normal. Os resultados projetados foram a cotação Reais/Dólar a R$ 6,0516 em 31 de dezembro de 2023 (R$ 6,5221 em 31/12/2022), e a taxa DI de 1 ano no nível de 14,5625% a.a. (17,06% a.a. em 31/12/2022), com as oscilações dos demais fatores de risco representando choque paralelo de 25% nas respectivas curvas ou preços.
Cenário 3 (Estresse de 50%): Foi utilizado estresse de 50% sobre os dados do cenário normal, resultando, para a cotação Reais/Dólar, o valor de R$ 7,2620 em 31 de dezembro 2023 (R$ 7,8266 em 31/12/2022) e para a taxa DI de 1 ano, o nível de 17,475% a.a. (20,48% a.a. em 31/12/2022), com as oscilações dos demais fatores de risco representando choque paralelo de 50% nas respectivas curvas ou preços.
O quadro a seguir sintetiza a análise dos cenários de MtM dos títulos e valores mobiliários da Carteira Tesouraria, conforme Resolução Bacen nº 02/2020:

		31.12.2023			31.12.2022		
		Cenários			Cenários		
Fatores de Risco	**Definição**	**1**	**2**	**3**	**1**	**2**	**3**
Prefixado	Exposições sujeitas à variação de taxas de juros prefixadas	(336)	(4.936)	(8.674)	1.196	(38.616)	(66.168)
Índice de preços	Exposições sujeitas à variação da taxa dos cupons de índice de preços	(7.686)	(266.631)	(346.417)	11.443	(219.822)	(285.283)
Taxa de juros	Exposições sujeitas à variação da taxa de juros	(79)	15.802	30.193	(11)	(1.171)	(723)
Total		**(8.101)**	**(255.765)**	**(324.898)**	**12.628**	**(259.609)**	**(352.174)**

Os resultados apresentados refletem os impactos para cada cenário numa posição estática da carteira. Os cenários I, II e III, demonstram os instrumentos financeiros alocados por fatores de riscos que apresentam maior risco (papéis indexados aos índices de preços, IGPM e IPCA). No pior cenário tem-se uma perda no MtM da Tesouraria na ordem de R$ 324.898 mil correspondentes ao cenário III.
As implicações apresentadas no portfólio TVM da Tesouraria, no quadro acima, com o montante de R$ 16.099.767 mil, mostram valores significativos, após os choques paralelos de 25% e 50% sobre o cenário de referência (mercado), das posições em risco do TVM, cujos percentuais giram em torno de 3,66% do saldo total de aplicações da carteira de tesouraria do Banco, sendo o maior fator de risco, as posições em cupons de índice de preços.
Em atendimento à Resolução BCB nº 02/2020, o Banco realizou análise de sensibilidade sobre as incertezas nas estimativas de ativos e passivos cujos valores contábeis possam sofrer alterações significativas no próximo exercício social.

• **Operações de Crédito:** a carteira de crédito global do Banco da Amazônia, própria e administrada, é majoritariamente remunerada por métricas que não estão expostas diretamente às variações da taxa DI, e, por este motivo, para fins de análise de sensibilidade, foi utilizado um cenário de grande impacto e baixa probabilidade de ocorrência, sobre a ótica da inadimplência, onde todas as operações de crédito as quais o Banco está exposto teriam sua classificação (ratings) de risco rebaixada em um nível (downgrade). Os critérios de classificação dos níveis de risco das operações seguem o disposto na Resolução Bacen nº 2.682/1999.

O quadro com as simulações de impacto pode ser observado abaixo:

Carteira Banco + FNO Risco Compartilhado							
Provisão Atual				**Provisão com *downgrade* de 1 nível no *rating* das operações da carteira**			
Nível de Risco	**Valores das Operações**	**Exposição**	**Provisão**	**Nível de Risco**	**Valores das Operações**	**Exposição**	**Provisão**
AA	11.584.755	8.506.396	-	AA	-	-	-
A	20.101.561	15.735.718	(78.678)	A	11.584.755	8.506.396	(42.532)
B	7.522.224	6.259.772	(62.598)	B	20.101.561	15.735.718	(157.357)
C	5.430.083	4.220.830	(126.626)	C	7.522.224	6.259.772	(187.793)
D	1.325.340	786.752	(78.675)	D	5.430.083	4.220.830	(422.083)
E	415.341	315.586	(94.676)	E	1.325.340	786.752	(236.026)
F	252.514	181.014	(90.507)	F	415.341	315.586	(157.793)
G	369.599	230.344	(161.240)	G	252.514	181.014	(126.710)
H	2.940.474	1.646.519	(1.646.520)	H	3.310.073	1.876.863	(1.876.863)
Total	**49.941.891**	**37.882.931**	**(2.335.518)**	**Total**	**49.941.891**	**37.882.931**	**(3.207.157)**

O resultado da simulação, portanto, seria a elevação em 37,1% dos valores destinados à provisão.

• **Provisões para Demandas Judiciais:** foram realizadas estimativas com três cenários projetados, considerando os valores em 31/12/2023 e descritas a seguir:

• **Cenário Provável:** utilizou-se a Taxa Selic (projetada de 8,50% para 2024, segundo Relatório Focus-Bacen) e o INPC-IBGE (estimado de 3,80% pelo IPEA.
Cenário Possível: elevou o estresse da taxa Selic e o INPEC-IBGE em 25%.
Cenário Remoto: projetou um estresse para a taxa Selic e o INPEC-IBGE em 50%.
O quadro a seguir demonstra os efeitos esperados, considerando estas estimativas e cenários:

Análise de Sensibilidade			Cenários					
			Provável		Possível (25%)		Remoto (50%)	
Provisões para Demandas Judiciais	**31.12.2023**	**Índice**	**%**	**Valor**	**%**	**Valor**	**%**	**Valor**
Trabalhistas (Indenizações)	76.889	Selic	8,50	83.425	10,63	85.059	12,75	86.693
Cíveis	48.463	INPC	3,80	50.304	4,75	50.765	5,7	51.225
Fiscais	1.974	Selic	8,50	2.142	10,63	2.184	12,75	2.226
Trabalhistas (Capaf)	4.521	INPC	3,80	4.692	4,75	4.735	5,7	4.778
Total	**131.847**			**140.563**		**142.743**		**144.922**

d) IRRBB
Define-se o IRRBB conforme a Circular Bacen nº 3.876/2018, como o risco, atual ou prospectivo, do impacto de movimentos adversos das taxas de juros no capital e nos resultados da instituição financeira, para os instrumentos classificados na carteira bancária. O gerenciamento do risco de taxa de juros no Banco está segregado as operações classificadas na carteira de não-negociação ou carteira bancária, que compreende todos os instrumentos financeiros que não há intenção de negociar, após sua aquisição ou originação, como: captações (depósito de poupança, depósito a prazo, depósito à vista e depósitos judiciais); crédito (fomento e comercial); e ativos na carteira da tesouraria classificados em "disponível para venda" e "mantidos até o vencimento". A organização possui perfil de exposição a risco de mercado conservador, no qual as diretrizes e limites são monitorados de forma independente. Com isso a organização busca estar alinhada com as melhores práticas de mercado, regulamentações locais e do Comitê de Supervisão Bancária de Basileia.
O Banco Central do Brasil, através da Circular Bacen nº 3.938/2019, definiu novas metodologias e procedimentos para avaliação de suficiência de valor do Patrimônio de Referência (PR) mantido para a cobertura do risco de variação de taxas de juros na carteira bancária, para as instituições enquadradas na segmentação 3 (S3), nos termos do art. 2º da Resolução CMN nº 4.553/2017. Para os fins de apuração do Risco da Taxa de Juros da Carteira Bancária e observância à Circular Bacen nº 3.938/2019, são consideradas as seguintes abordagens padronizadas: de Resultado de Intermediação Financeira (ΔNII) e de Valor Econômico (ΔEVE).
Desde a entrada em vigor da Resolução CMN nº 4.557/2017, em fevereiro de 2018, o Banco utiliza a abordagem de Valor Econômico e do Resultado de Intermediação Financeira na mensuração do risco da taxa de juros na carteira bancária. A exigência regulatória para envio no Documento 2061 das informações do IRRBB iniciou em janeiro de 2020, em consonância com a Circular Bacen nº 3.938/2019. A partir de junho de 2022, o Banco da Amazônia adota a metodologia padronizada, que leva em consideração a ponderação de 20% ΔEVE e 80% ΔNII, contemplando, cenários de curto/médio para o NII e de longo prazo para o EVE.
O valor do IRRBB, calculado pela metodologia ponderada de 20% sobre o ΔEVE e 80% sobre o ΔNII, com base em dados de dezembro de 2023, representou o montante de R$ 143.062 mil. O valor calculado está em conformidade com os limites estabelecidos na Política de Gestão Integrada de Riscos e de Capital, com status Normal, em posições inferiores aos limites estabelecidos.

e) Risco operacional
A gestão do risco operacional permeia a estrutura organizacional em todos os níveis hierárquicos. Pautada no modelo das três linhas de defesa, cada unidade da estrutura organizacional tem responsabilidade pela gestão e reporte dos seus riscos, enquanto a gestão consolidada do risco operacional é realizada pela área especializada.
A gestão de risco operacional está institucionalizada no Banco pela Política de Gestão Integrada de Riscos e de Capital (POL 310), que estabelece as diretrizes para o gerenciamento do risco operacional de produtos, serviços, atividades, perdas processos e sistemas da instituição, em observância aos preceitos estabelecidos na Resolução CMN nº 4.557/2017 e boas práticas de mercado como o COSO (*Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission*) e a NBR 22301.
Como parte complementar do processo de gestão do risco operacional, a Política e a Norma de Gestão de Continuidade de Negócios estabelecem as diretrizes e as regras para a gestão de continuidade de negócios na instituição, com o objetivo de proporcionar uma resposta tempestiva para situações de crise e manter os serviços essenciais para que os negócios sejam preservados em caso de incidentes que possam gerar descontinuidade aos negócios.
A Instituição está permanentemente em alerta quanto às mudanças de cenários que possam representar riscos negativos aos seus processos, ou que possam abrir oportunidades para atuar com eficiência no mercado, cumprindo sua missão de desenvolver a Amazônia de maneira sustentável por meio da aplicação de crédito e de soluções eficazes.
O Banco fixou novos mecanismos de segurança e comunicação, risco operacional e controle, o que possibilitou que os empregados pudessem trabalhar em formatos híbridos, home-office e presencial, o que aumentou a possibilidade de participações em treinamentos com custos menores e maior participação dos empregados, e assim melhorando o nível de conhecimento de seu staff em diversos temas relevantes a riscos e controles.

f) Gestão de capital
O Banco possui um processo de gestão de capital estruturado e compatível com a complexidade de suas operações e riscos assumidos que tem por objetivo manter a qualidade, a consistência e a transparência de capital, bem como atender aos requisitos regulamentares.
A estrutura de gerenciamento de capital atende ao previsto na Resolução CMN nº 4.557/2017 e permeia as áreas responsáveis pelo orçamento, planejamento, controle e monitoramento de riscos e esferas colegiadas estratégicas de decisão.
A Instituição dispõe de plano de capital com prospecção de capital para três anos, abrangendo teste de estresse e plano de contingência de capital para subsidiar a gestão e a manutenção do capital nos níveis desejáveis e de acordo com o apetite definido na RAS.

g) Índice de Basileia (limite operacional)
O Banco mantém, permanentemente, o montante de PR, de Nível I e de Capital Principal em valores superiores aos requerimentos mínimos estabelecidos na Resolução CMN nº 4.958 de 21 de outubro de 2021, bem como para suprir a exigência do Adicional de Capital Principal (ACP) instituído por essa mesma Resolução. O Banco encerrou o exercício de 2023 com PR de R$ 5.782 milhões, 26% superior ao exercício anterior (R$ 4.584 milhões em 31/12/2022).
O Índice de Basiléia (IB) é calculado de acordo com o estabelecido nas Resoluções CMN nº 4.955/2021 (cálculo do Patrimônio de Referência - PR) e nº 4.958/2021 (apuração dos requerimentos mínimos e ACP) relacionando-os com os Ativos Ponderados pelo Risco (RWA). O Montante dos Ativos Ponderados pelo Risco (RWA) cresceu 19% em relação ao exercício anterior, saindo de R$ 37.294 milhões em 31/12/2022 para R$ 44.365 milhões em 31/12/2023.
Em 31 de dezembro de 2023, o Banco apresentou um Índice de Basileia (IB) de 13,03%, acima do requerimento regulatório, mantendo a capacidade de cumprir com os mínimos regulatórios, garantir sua solidez patrimonial e a disponibilidade de capital para suportar o crescimento de seus negócios.

Requerimentos mínimos de capital (Basileia III)
Apresentamos abaixo os principais indicadores obtidos conforme regulamentação em vigor:

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

	31.12.2023	31.12.2022
Patrimônio de Referência (PR)	**5.781.613**	**4.584.692**
PR Nível I	**5.781.613**	**4.584.692**
Capital Principal	**5.781.613**	**4.584.692**
Ativos Ponderados pelo Risco (RWA)	**44.364.885**	**37.293.603**
Risco de Crédito (RWACPAD)	38.224.829	32.475.118
Risco de Mercado (RWAMPAD)	2.306	38.335
Risco Operacional (RWAOPAD)	6.137.750	4.780.150
Requerimento Mínimo de Capital		
Capital Principal Mínimo Requerido (1)	1.996.420	1.678.212
PR Nível I Mínimo Requerido (2)	2.661.893	2.237.616
PR Mínimo Requerido (3)	3.549.191	2.983.488
Margem sobre os Requerimentos de Capital		
Margem sobre o Capital Princ.Mínimo Requerido	3.785.193	2.906.480
Margem sobre o PR Nível I Mínimo Requerido	3.119.720	2.347.076
Índice de Capital Principal (CP / RWA)	**13,0%**	**12,3%**
Índice de Capital Nível I (Nível I / RWA)	**13,0%**	**12,3%**
Índice de Basileia (PR / RWA)	**13,0%**	**12,3%**

(1) Representa o mínimo de 4,5% do RWA.
(2) Representa o mínimo de 6% do RWA.
(3) O fator "F" aplicado ao montante de RWA corresponde a 8,0%.

27. Outras informações

a) Avais e fianças prestados
Os avais e fianças prestados pelo Banco apresentam a seguinte composição:

	31.12.2023	31.12.2022
Garantias prestadas, inclusive risco de crédito do FNO	12.186.952	13.137.673
Coobrigação em cessão de créditos – alongam. crédito rural	4.663	9.212
Total	**12.191.615**	**13.146.885**

b) Seguros
O Banco mantém seguros contra incêndio e outros riscos que envolvem o seu imobilizado, cuja cobertura é de R$ 153.753 (R$ 151.046 em 31/12/2022), com prêmio de R$ 195 (R$ 128 em 31/12/2022), determinada em função dos valores e riscos envolvidos.

c) Resultado recorrente e não recorrente
Seguindo o que recomenda a Resolução BCB nº 2/2020, apresentamos abaixo os eventos que geraram, em 2023, os resultados recorrentes e não recorrentes:
O resultado contábil deste exercício foi de R$ 1.345.151, com resultado recorrente de R$ 1.629.227 e eventos não recorrentes que totalizaram R$ 284.076 (já considerando o impacto tributário).
Os eventos não recorrentes de 2023 foram:

i. Venda de ações B3SA3;
ii. Registro cotas de fundo de investimento Finam/Finor;
iii. Reversão de provisão trabalhista;
iv. Estorno de receita da taxa de administração FNO;
v. Devolução taxa de administração FNO;
vi. Atualização da devolução taxa de administração FNO;
vii. Complemento remuneração do disponível FNO; e
viii. Pagamento STN PRONAF OGU

O resultado contábil do exercício de 2022 foi de R$ 1.122.314, como o resultado recorrente de R$ 1.276.778 e eventos não recorrentes que totalizaram R$ 154.464 (já considerando o impacto tributário).
Os eventos não recorrentes de 2022 foram:

i. Efeito da majoração da CSLL no resultado;
ii. Reversão provisão da Capaf BD;
iii. Alienação de posse de imóvel;
iv. Estorno de despesa com a atualização do IECP;
v. Recuperação de despesa com a atualização do IECP;
vi. Constituição complemento da provisão Capaf BD;
vii. Provisões trabalhistas: reforço de provisão, destinada a suportar eventuais acordos;
viii. Atualização monetária do resíduo do Adiantamento para Futuro Aumento de Capital – AFAC;
ix. Desligamento Emenda Constitucional nº103/2019; e
x. Efeito da majoração da CSLL no resultado.

	2º Semestre/2023	Exercício/2023	Exercício/2022
Lucro líquido contábil	**779.226**	**1.345.151**	**1.122.314**
(-) Eventos não recorrentes	**7.231**	**284.076**	**154.464**
(+) Efeito da majoração da CSLL no resultado	-	-	3.818
(+) Reversão provisão Capaf BD	-	-	5.480
(+) Alienação de posse de imóvel (*)	-	-	9.444
(+) Estorno de despesa com a atualização do IECP	-	-	23.914
(+) Recuperação de despesa com a atualização do IECP (*)	-	-	26.475
(+) Venda de ações B3SA3 (*)	-	3.093	-
(+) Registro cotas de fundo de investimento Finam/Finor (*)	-	436	-
(+) Reversão de Provisão Trabalhista	66.000	66.000	-
(-) Const. complemento de provisão Capaf BD (c/ impacto tributário)	-	-	(64.338)
(-) Provisões trabalhistas (com impacto tributário)	-	-	(92.907)
(-) Atualização monetária do resíduo do AFAC	-	-	(49.263)
(-) Desligamentos Emenda Constitucional nº 103/2019	-	-	(11.128)

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

(-) Efeito da majoração da CSLL no resultado	-	-	(5.959)
(-) Estorno de receita da taxa de administração FNO	-	(34.890)	-
(-) Devolução taxa de administração FNO	-	(213.342)	-
(-) Atualização da devolução taxa de administração FNO	-	(31.484)	-
(-) Pagamento STN PRONAF OGU	(73.231)	(73.231)	-
(-) Complemento remuneração do disponível FNO	-	(657)	-
(=) Resultado recorrente	**786.457**	**1.629.227**	**1.276.778**

(*) Líquido de tributos

d) Plano de Implementação da Resolução CMN nº 4.966/2021
A evolução/destaques do Plano de Ação que vem sendo desenvolvido pelas equipes de trabalho do Banco e consultoria BIP, até dezembro/2023, foram os seguintes:

• **Classificação de Ativos Financeiros:** Realizada a identificação dos GAPs das metodologias utilizadas junto à Consultoria BIP Brasil e as áreas do Banco envolvidas sobre o tema. Definidas ainda, a governança dos modelos de negócios e do Teste de SPPJ, bem como, a elaboração de manual de Teste de SPPJ e do documento de modelos de negócios;

• **Taxa efetiva de juros:** Em relação à elaboração da composição analítica dos custos e receitas de originação, foi realizado o detalhamento de cada custo e receita levantado, momento da originação e quais os sistemas em que os custos e receitas são controlados. Foi definida a adoção de uma metodologia diferenciada linear e cálculo a ser realizado nos sistemas legados;

• **Stop Accrual:** Realizado o mapeamento do processo atual do Stop Accrual e o entendimento da regra e processo atual para identificação de ativos problemáticos e definição de possível regra para identificação desses ativos em aderência à Res. CMN nº 4.966/2021. Concluído, também, o levantamento de dados para a realização de estudos que suportem os critérios da nova regra de ativos problemáticos;

• **Renegociação e reestruturação:** Elaborado o entendimento da regra e processo atual para identificação de reestruturações e definição de possível regra para identificação de reestruturações, aderente à Res. CMN nº 4.966/2021 e concluído o levantamento de dados para a realização de estudos que suportem os critérios da nova regra de reestruturação;

• **Perdas Esperadas:** Foi repassada à Consultoria a base de reestruturação/renegociação, inicialmente sem as informações de desconto e entrada dos contratos e, além disso, não contemplando ainda, o cruzamento com a base de contratos no período. Foi repassada à BIP Consultoria para fins de estudo, as informações de exposição off - balance e a base de ativos problemáticos;

• **Disposições gerais e transitórias:** Realizado estudo de impactos para discussão junto à Squad de Contabilidade e responsáveis de TI e entrega do "De-Para", considerando a comparação entre o Plano de contas atual do Banco e a proposição do novo Cosif e Identificação dos roteiros contábeis impactados;

• **Squads de Trabalho:** As Squads de Trabalho do Crédito, Tesouraria, Câmbio, Design Técnico, Contábil e Modelagem de Riscos, continuam evoluindo, onde temos as três primeiras bem avançadas em relação ao arcabouço de políticas e modelos de minutas do Modelo de Negócios elaborados, mas com a necessidade de ajustes considerando os processos internos da empresa, principalmente no âmbito da área contábil em relação aos desdobramentos de práticas e registros contábeis. As demais Squads, passarão a ter mais atenção das equipes envolvidas, no próximo exercício, considerando as necessidades de Ajustes nos sistemas legados e construção de motores de cálculo (TI), roteirização contábil e ajustes nas rotinas e no sistema de contabilidade do banco (Contabilidade) e evolução dos Modelos de EAD, LGD e PD (Risco).

O desenvolvimento dos modelos de PD, LGD e EAD encontram-se em andamento, havendo a necessidade de solução para cruzamento de bases de dados junto à equipe interna de TI do projeto para dar sequência às atividades seguintes de elaboração dos modelos de riscos requeridos.

e) Processo de Investigação
Como já informado anteriormente, o BASA conduziu, durante o ano de 2022, investigação interna sobre suspeitas de irregularidades em operações de crédito contratadas entre 2012 e 2014. Os trabalhos conduzidos por um Comitê constituído para tal fim foram concluídos em 26 de agosto de 2022, com a submissão dos resultados da investigação à avaliação do Conselho de Administração, que realizou os encaminhamentos à Diretoria Executiva, consoante registrado nas atas das reuniões extraordinárias do Conselho de Administração, de 26 de agosto de 2022 e 26 de setembro de 2022 os quais seguem sendo supervisionados e monitorados por aquele órgão assim como pelo Comitê de Auditoria.
Sem prejuízo das oportunidades de ajustes e correções de fluxo decorrente de testes de controles internos, resultantes do processo investigativo e conduzidos pelo Comitê de Investigação sob a supervisão do Conselho de Administração, esse último colegiado considerou que as investigações realizadas até então confirmaram a confiabilidade das demonstrações financeiras e dos processos contábeis do Banco, encerrando o processo de investigação por não verificar risco que comprometesse a qualidade das demonstrações financeiras e reiterando o compromisso com a acurácia das informações prestadas ao mercado.
Os procedimentos disciplinares relacionados ao objeto da investigação foram avocados pela Controladoria Geral da União ("CGU"), a quem caberá por imperativo legal a apuração de eventuais responsabilidades disciplinares de funcionários ou ex-funcionários do Banco, em relação às operações de crédito contratadas. Por conta da avocação, foram encerrados os procedimentos disciplinares que haviam sido instaurados no âmbito interno. O BASA compartilhou com a CGU os documentos relacionados à investigação, incluindo um relatório detalhado sobre o que foi apurado.
A Administração considera que o resultado das investigações e dos testes de controle são suficientes para concluir que, seja qual for o desfecho de eventuais ações disciplinares pela CGU, elas não colocarão em dúvida a qualidade das demonstrações financeiras do Banco, porquanto o saldo credor relacionado às operações de crédito suspeitas de irregularidades, embora em cobrança judicial, encontra-se totalmente provisionado desde exercícios anteriores.
O Conselho de Administração continuará acompanhando a evolução das ações relativas às oportunidades de melhoria acima mencionadas, dentro do esforço de aprimoramento contínuo dos controles internos e da governança do Banco.

Marcelo dos Santos Souza
Contador
CRC – PA Reg. 012778/O-3

COAUD
Resumo do relatório de atividades – Exercício findo em 31/12/2023
1. Introdução
1.1 As atribuições e responsabilidades do Comitê de Auditoria (COAUD) do Banco da Amazônia são com aquelas definidas pela lei nº 13.303, de 30/06/2016, inclusive com o respectivo decreto regulamentar nº 8.945, de 27/12/2016, pela Resolução CMN nº 4.910, de 27/05/2021, no artigo 31-D da Resolução CVM nº 23, de 26/02/2021 e no parágrafo 2º do artigo 5º de seu Regimento Interno, o Comitê de Auditoria (COAUD) do Banco da Amazônia S.A. apresenta o resumo de seu Relatório Semestral referente ao período de 01/07/2023 a 31/12/2023.
1.2 As atividades do Comitê foram conduzidas com base no plano de trabalho anual aprovado pelo Conselho de Administração no início do período.
1.3 O COAUD avalia e monitora as exposições a risco mediante interação e atuação conjunta com o Comitê Estratégico de Crédito, Riscos e de Capital em consonância com a Resolução CMN nº 4.557/2017.
1.4 A Auditoria Interna (AUDIT) responde pela realização de trabalhos periódicos, com foco nos principais riscos a que o Banco está exposto, avaliando, com independência, as ações de gerenciamento desses riscos e a adequação da governança e dos controles internos.
1.5 A PWC Auditores Independentes é responsável pela auditoria das demonstrações contábeis do Banco e dos seus fundos. Avalia, também, no contexto desse trabalho, a qualidade e a suficiência dos controles internos para a elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis.
1.6 Entre outras funções, cabe ao COAUD avaliar a integridade

GOVERNO FEDERAL
BANCO DA AMAZÔNIA BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

das demonstrações financeiras da Instituição, monitorando a qualidade e a efetividade dos mecanismos de controles internos dos processos que as compõem; aferir com razoável segurança a efetividade dos trabalhos das auditorias interna e independente; avaliar e monitorar a exposição a riscos, bem como os mecanismos, a existência e a suficiência dos controles desses riscos.

2. Atividades desenvolvidas

2.1 O COAUD, órgão estatutário de assessoramento do Conselho de Administração, cumpriu suas atribuições legais e regulamentares e possui em sua composição um membro independente representante do Conselho de Administração.

2.2 Mantém, no endereço eletrônico https://www.bancoamazonia.com.br/atendimento/formulario-comite-de-auditoria, canal para recebimento de informações acerca eventuais descumprimentos de normativos e códigos internos, bem como de dispositivos legais e regulamentares aplicáveis à Instituição. No período recebeu 02 mensagens por meio do Canal do COAUD, todas consideradas não pertinentes e que foram adequadamente endereçadas a outros entes corporativos.

2.3 Como forma de contribuir para a melhoria dos padrões de governança corporativa, promoveu reuniões formais com representantes da alta administração e com executivos das áreas de negócios, controles internos, gestão de riscos, contabilidade e controladoria, segurança corporativa, jurídica, governança, crédito, finanças, tecnologia da informação, ouvidoria, corregedoria além de sua participação em reuniões do Conselho de Administração (CONSAD), do Conselho Fiscal e de assembleias de acionistas.

2.4 Nessas reuniões, abordou os temas sob seu acompanhamento, sintetizados nos seguintes eixos temáticos: sistema de controles internos, auditoria interna, auditoria independente, transações com partes relacionadas, gestão atuarial, exposições de risco, fraudes e irregularidades, compliance, contabilidade e finanças.

2.5 O COAUD apresentou informes periódicos de suas atividades e pareceres relativos aos temas de sua atuação ao CONSAD. Emitiu recomendações à gestão e à Auditoria Interna envolvendo os principais temas relacionados às suas atividades. As recomendações, após discutidas, foram acatadas e suas implementações acompanhadas pelo COAUD.

2.6 Na interação com as auditorias interna e independente, avaliou os seus planos de trabalho, tomou conhecimento de resultados das revisões do sistema de controles internos e apreciou as respectivas conclusões e recomendações.

2.7 Avaliou e enfatizou a necessidade de implementação das recomendações de auditoria emitidas por elas e por órgãos externos de fiscalização e controle, que vêm sendo cumpridas ou programadas pela Administração.

2.8 Identificou oportunidades de melhorias e recomendou à Administração aprimoramentos de controles.

3. Conclusões finais

3.1 Dessa forma e com base nos resultados dos trabalhos desenvolvidos no período, registramos as conclusões finais do Comitê:

3.1.1 É relevante reportar que persiste o regime de intervenção na Caixa de Previdência Complementar dos Funcionários do Banco da Amazônia (CAPAF). Remanesce a pendência relativa ao auxílio pós-emprego, com impacto no resultado operacional do Banco, tópico incluído na seção "Assuntos Importantes de Auditoria". Essa mesma seção apresentou comentários dos auditores independentes quanto aos procedimentos de auditoria e adequação da provisão para contingências fiscais, trabalhistas e cíveis, bem como à provisão para perdas esperadas associadas aos riscos de crédito da Instituição e riscos de crédito compartilhados com o Fundo Constitucional de Financiamento do Norte (FNO).

3.1.2 O Banco permanece enquadrado em relação ao capital regulamentar. Manteve-se conservador em relação aos riscos de liquidez e de mercado. Além disso, vem aprimorando a gestão integrada dos riscos operacionais e de crédito.

3.1.3 Ademais, o COAUD não recebeu informações que comprometessem a probidade em relação à gestão dos recursos do Fundo de Investimentos da Amazônia (FINAM), tampouco sobre eventual descumprimento de regras ou regulamentos da área de sustentabilidade ou sobre a atuação da Ouvidoria.

3.1.4 Na conclusão de suas atividades de avaliação, supervisão e monitoramento e, respeitadas as suas atribuições e prerrogativas, o COAUD reitera a constatação de que o sistema de controles internos se mostrou adequado ao porte e à complexidade dos negócios do Banco. Todavia ainda apresenta oportunidades de melhoria, em especial na fase de acompanhamento das operações de crédito concedidos e na gestão dos controles gerais de tecnologia da informação. A Auditoria Interna foi efetiva e desempenhou suas funções com independência técnica, objetividade e qualidade. A Auditoria Independente foi efetiva e não foram identificadas ocorrências que pudessem comprometer sua independência, sendo essas atividades objeto de permanente atenção por parte do Conselho de Administração e deste Comitê.

3.1.5 Além disso, as demonstrações financeiras do período findo em 31 de dezembro de 2023, foram elaboradas em conformidade com as normas legais e com as boas práticas contábeis adotadas no Brasil, aplicáveis às instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil e refletem em todos os aspectos relevantes, a situação patrimonial e financeira naquela data.

3.1.6 Por essa razão, o COAUD recomenda ao Conselho de Administração a sua aprovação.

Belém (PA), 12 março de 2024.

DECLARAÇÃO DOS DIRETORES SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

A Diretoria do Banco da Amazônia S.A., no uso de suas atribuições legais e estatutárias, e em conformidade com o artigo 27, parágrafo 1º, inciso VI, da Resolução CVM nº 80, de 29.03.2022, reviu, discutiu e concorda com as Demonstrações Financeiras do Banco da Amazônia S.A., relativas ao semestre e exercício findos em 31 de dezembro de 2023, e declara estar de acordo com as informações constantes nos referidos documentos.

Belém (PA), 12 março de 2024.

DECLARAÇÃO DOS DIRETORES SOBRE O RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE

Em conformidade com o artigo 27, parágrafo 1º, inciso V, da Resolução CVM nº 80, de 29.03.2022, declaramos que, baseado em nosso conhecimento, no planejamento apresentado pelos auditores e nas discussões subsequentes sobre os resultados de auditoria, revimos, discutimos e concordamos com as opiniões expressas no relatório da PwC Auditores Independentes sobre as Demonstrações Financeiras do Banco da Amazônia S.A., relativas ao semestre e exercício findos em 31 de dezembro de 2023, não havendo qualquer discordância.

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Aos
Aos Administradores e Acionistas
Banco da Amazônia S.A.

Opinião

Examinamos as demonstrações financeiras do Banco da Amazônia S.A. ("Banco"), que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2023 e as respectivas demonstrações do resultado, do resultado abrangente, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o semestre e exercício findos nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo as políticas contábeis significativas e outras informações elucidativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Banco em 31 de dezembro de 2023, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o semestre e exercício findos nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, aplicáveis às instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil (BACEN).

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras ".Somos independentes em relação ao Banco, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas conforme essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Principais Assuntos de Auditoria.

Principais Assuntos de Auditoria (PAA) são aqueles que, em nosso julgamento profissional, foram os mais significativos em nossa auditoria do semestre e exercício corrente. Esses assuntos foram tratados no contexto de nossa auditoria das demonstrações financeiras como um todo e na formação de nossa opinião sobre essas demonstrações financeiras e, portanto, não expressamos uma opinião separada sobre esses assuntos.

Porque é um PAA.

Provisões para perdas esperadas associadas ao risco de crédito (Notas 3(f), 7(e) e 14)

A estimativa das provisões para perdas esperadas associadas ao risco de crédito envolve julgamento por parte da Administração e são constituídas levando-se em consideração as normas regulamentares do Conselho Monetário Nacional (CMN) e do Banco Central do Brasil (BACEN), notadamente a Resolução CMN nº 2.682. A mensuração da provisão para perdas esperadas está relacionada com (i) risco de crédito das operações de crédito e outros créditos e (ii) ao risco de crédito compartilhado pelo Banco com o Fundo Constitucional de Financiamento do Norte (FNO), cujos valores apresentados nas demonstrações financeiras em 31 de dezembro de 2023 são de R$ 749.908 mil e de R$ 1.585.610 mil, respectivamente.

Adicionalmente, a estimativa realizada pela administração está fundamentada nas análises das operações de crédito em aberto (vencidas e vincendas). Dessa forma, determinamos esse assunto como foco em nossa auditoria.

Como o assunto foi conduzido em nossa auditoria.

Nossos procedimentos de auditoria consideraram, entre outros, a realização do entendimento e testes de controle e substantivos sobre os processos relevantes de apuração e reconhecimento das provisões para perdas esperadas associadas ao risco de crédito, contemplando, entre outros, os seguintes principais processos: (i) aprovação da política de crédito; (ii) análise de crédito; (iii) concessão de crédito; (iv) atribuição de rating considerando o risco do valor recuperável das operações; (v) processamento e contabilização das provisões; (vi) reconciliação dos saldos contábeis com a posição analítica; e (vii) elaboração das notas explicativas.

Efetuamos testes a fim de observar a integridade da base de dados utilizada para cálculo das provisões para perdas esperadas associadas ao risco de crédito, além de testes para observar a aplicação da metodologia de cálculo dessa provisão em relação aos ratings atribuídos, modelos e premissas adotadas, bem como confronto dos saldos contábeis com os relatórios analíticos.

Consideramos que os critérios e premissas adotados pela administração para a apuração e registro contábil das provisões para perdas esperadas associadas ao risco de crédito estão consistentes com as informações analisadas em nossa auditoria e divulgadas nas demonstrações financeiras.

Recuperabilidade dos créditos tributários (Nota 16(b), (d) e (e))

O Banco possui ativo fiscal diferido, constituído sobre diferenças temporárias na apuração da base de cálculo do imposto de renda e da contribuição social sobre o lucro líquido, decorrentes principalmente de despesas de provisões para perdas esperadas associadas ao risco de crédito, benefícios pós-emprego, despesas de outras provisões contingenciais e ajustes a valor de mercado de instrumentos financeiros.

Consideramos como um dos principais assuntos de auditoria devido ao expressivo montante registrado, e pelo fato do estudo de realização desses ativos envolver certo grau de julgamento na determinação de premissas sobre a performance futura do Banco, conforme descrito na Nota 16(d).

Dentre outros procedimentos, analisamos a metodologia e as premissas utilizadas pela administração no estudo de realização dos créditos tributários, incluindo as projeções de resultados futuros, bem como o atendimento aos requerimentos do Banco Central do Brasil.

Como o assunto foi conduzido em nossa auditoria.

Verificamos a exatidão matemática no cálculo e a consistência entre os dados utilizados e os saldos contábeis, assim como as avaliações anteriores e a razoabilidade das premissas utilizadas. Também analisamos a sensibilidade sobre tais premissas, para avaliar o comportamento das projeções com suas oscilações e a suficiência das divulgações em notas explicativas.

Efetuamos leitura das divulgações em notas explicativas.

Nossos procedimentos de auditoria demonstraram que as informações divulgadas nas demonstrações financeiras sobre os julgamentos e as premissas utilizadas pela administração na mensuração do valor recuperável dos ativos são consistentes com dados e informações obtidas em nossa auditoria.

Benefícios a empregados (Notas 3(k), 14 e 25)

Em 31 de dezembro de 2023, as obrigações atuariais relacionadas aos planos de benefícios pós--emprego patrocinados pelo Banco totalizam R$ 1.146.731 mil e R$ 407.687 mil.

Os benefícios pós-emprego ofertados pelo Banco aos seus empregados correspondem à complementação de aposentadoria, por meio de planos de previdência complementar e auxílio saúde, administrados pela Caixa de Previdência Complementar do Banco da Amazônia S.A. (CAPAF) e pela BB Previdência - Fundo de Pensão do Banco do Brasil.

Os benefícios a empregados são avaliados de acordo com os critérios estabelecidos no CPC 33 (R1) - "Benefícios a Empregados". As obrigações desses planos são calculadas com referência às premissas atuariais, incluindo, entre outras, tábua de mortalidade e taxa de desconto.

Devido à incerteza associada às premissas destacadas acima envolvidas na mensuração das obrigações atuariais dos planos de previdência complementar e de auxílio saúde, bem como na definição dos valores prováveis de desembolso, consideramos este assunto significativo em nossa auditoria.

Nossos procedimentos de auditoria incluíram, entre outros, a avaliação das hipóteses atuariais e premissas adotadas pelo atuário, tais como tábua de mortalidade, taxa de desconto e aumento salarial esperado. Os procedimentos foram executados com a assistência de nossos especialistas atuariais e incluíram também a avaliação das divulgações efetuadas pelo Banco nas demonstrações financeiras.

Adicionalmente, efetuamos testes, em base amostral, da consistência dos dados dos participantes que foram utilizados pelo atuário responsável pelo cálculo atuarial e avaliamos os principais critérios para a determinação da reserva individual de participantes selecionados.

Nossos procedimentos de auditoria demonstraram que as informações divulgadas nas demonstrações financeiras sobre as premissas utilizadas pela administração na mensuração dos benefícios pós emprego são consistentes com dados e informações obtidas em nossa auditoria.

Outros assuntos

Demonstração do Valor Adicionado

A Demonstração do Valor Adicionado (DVA) referente ao semestre e exercício findos em 31 de dezembro de 2023, elaborada sob a responsabilidade da administração do Banco e apresentada como informação suplementar, foi submetida a procedimentos de auditoria executados em conjunto com a auditoria das demonstrações financeiras do Banco. Para a formação de nossa opinião, avaliamos se essa demonstração está conciliada com as demonstrações financeiras e registros contábeis, conforme aplicável, e se a sua forma e conteúdo estão de acordo com os critérios definidos no Pronunciamento Técnico CPC 09 - "Demonstração do Valor Adicionado". Em nossa opinião, essa demonstração do valor adicionado foi adequadamente elaborada, em todos os aspectos relevantes, segundo os critérios definidos nesse Pronunciamento Técnico e é consistente em relação às demonstrações financeiras tomadas em conjunto.

Auditoria das cifras do ano anterior

O exame das demonstrações financeiras do semestre e exercício findos em 31 de dezembro de 2022, foi conduzido sob a responsabilidade de outros auditores independentes, que emitiram relatório de auditoria, com data de 23 de março de 2023, sem ressalvas.

Outras informações que acompanham as demonstrações financeiras e o relatório do auditor

A administração do Banco é responsável por essas outras informações que compreendem o Relatório da Administração.

Nossa opinião sobre as demonstrações financeiras não abrange o Relatório da Administração e não expressamos qualquer forma de conclusão de auditoria sobre esse relatório.

Em conexão com a auditoria das demonstrações financeiras, nossa responsabilidade é a de ler o Relatório da Administração e, ao fazê-lo, considerar se esse relatório está, de forma relevante, inconsistente com as demonstrações financeiras ou com nosso conhecimento obtido na auditoria ou, de outra forma, aparenta estar distorcido de forma relevante. Se, com base no trabalho realizado, concluirmos que há distorção relevante no Relatório da Administração, somos requeridos a comunicar esse fato. Não temos nada a relatar a este respeito.

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO
BANCO DA AMAZÔNIA

Av. Presidente Vargas, 800 - Belém (PA) - Companhia Aberta - Carta Patente: 3.369/00001 - CNPJ: 04.902.979/0001-44

Responsabilidades da administração e da governança pelas demonstrações financeiras.
A administração do Banco é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, aplicáveis às instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil (BACEN), e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações financeiras livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações financeiras, a administração é responsável pela avaliação da capacidade do Banco continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações financeiras, a não ser que a administração pretenda liquidar o Banco ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança do Banco são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações financeiras.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras
Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações financeiras, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

• Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações financeiras, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
• Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos do Banco.
• Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
• Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional do Banco. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações financeiras ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar o Banco a não mais se manter em continuidade operacional.
• Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações financeiras, inclusive as divulgações e se essas demonstrações financeiras representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.
Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance e da época dos trabalhos de auditoria planejados e das constatações significativas de auditoria, inclusive as deficiências significativas nos controles internos que, eventualmente, tenham sido identificadas durante nossos trabalhos.

Fornecemos também aos responsáveis pela governança declaração de que cumprimos com as exigências éticas relevantes, incluindo, quando aplicável, as ações tomadas para eliminar ameaças à nossa independência ou salvaguardas aplicadas.

Dos assuntos que foram objeto de comunicação com os responsáveis pela governança, determinamos aqueles que foram considerados como mais significativos na auditoria das demonstrações financeiras do semestre e exercício corrente e que, dessa maneira, constituem os principais assuntos de auditoria. Descrevemos esses assuntos em nosso relatório de auditoria, a menos que lei ou regulamento tenha proibido divulgação pública do assunto, ou quando, em circunstâncias extremamente raras, determinarmos que o assunto não deve ser comunicado em nosso relatório porque as consequências adversas de tal comunicação podem, dentro de uma perspectiva razoável, superar os benefícios da comunicação para o interesse público.

Brasília, 12 de março de 2024
PricewaterhouseCoopers
Auditores Independentes Ltda.
CRC 2SP000160/F-5
Paulo Rodrigo Pecht
Contador CRC 1SP213429/O-7

MANIFESTAÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
O Conselho de Administração do Banco da Amazônia S.A. declara que aprovou nesta data o Relatório da Administração e o Resumo do Relatório do Comitê de Auditoria e, de acordo com o disposto no Art. 142, inciso V, da Lei nº 6.404, de 15/12/1976, tomou conhecimento e recomendou a aprovação das contas da Diretoria Executiva, todos referentes ao exercício de 2023.
Belém (PA), 12 de março de 2024.

CONSELHO FISCAL
PARECER CF Nº 2024/001

Ref.:
RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO E DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS DO BANCO DA AMAZÔNIA S/A – EXERCÍCIO DE 2023
O Conselho Fiscal do Banco da Amazônia S.A, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, analisou o Relatório da Administração e as Demonstrações Contábeis relativas ao exercício de 2023, os quais foram aprovados pelo Conselho de Administração.
As análises das demonstrações supracitadas foram complementadas, ainda, por exame de documentos, informações e esclarecimentos prestados aos membros do Conselho Fiscal, no decorrer do semestre, pela Administração do Banco.
Os Conselheiros Fiscais registram que não tiveram conhecimento de nenhum fato ou evidência que não esteja refletido nas Demonstrações Financeiras.
Com base nas análises efetuadas e no Relatório da Auditoria Independente PWC Auditores Independentes, emitido sem ressalvas em 12/03/2024, o Conselho Fiscal opina que o Relatório da Administração e as Demonstrações Contábeis relativas ao exercício de 2023 estão em condições de serem encaminhados para apreciação da Assembleia Geral dos Acionistas.
Belém (PA), 12 de março de 2024.

MEMBROS DA ADMINISTRAÇÃO
Diretoria Executiva: Luiz Claudio Moreira Lessa - Presidente.
Ana Paula Bulhões Moitinho Leal - Diretora. José Maria de Lima Quinto Filho - Diretor. Roberto Batista Schwartz Martins de Paula - Diretor. Fábio Yassuda Maeda - Diretor. Marivaldo Gonçalves de Mello - Diretor. **Comitê de Auditoria**: Luciana Bacci Costa - Coordenadora. Corinto Lucca Arruda - Membro. Antônio Carlos Villela Sequeira - Membro. **Conselho Fiscal:** Gustavo Sampaio de Arrochela Lobo - Presidente. Fábio Henrique Bittes Terra - Conselheiro. Nina Maria Arcela - Conselheira. Letícia Pedercini Issa - Conselheira. **Conselho de Administração**: Maria Abadia da Silva Alves - Presidenta. Luiz Claudio Moreira Lessa - Conselheiro. Antônio Carlos Villela Sequeira - Conselheiro. Ana Patrizia Gonçalves Lira Ribeiro - Conselheira. Rodrigo Octavio Orair - Conselheiro. Lauro Arcângelo Zanol - Conselheiro. Inálio Vieira Cruz - Conselheiro. **Contador:** Marcelo dos Santos Souza CRC-PA 012778/0-3.

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
Maria Abadia da Silva Alves - Presidenta. Luiz Cláudio Moreira Lessa - Conselheiro. Antônio Carlos Villela Sequeira - Conselheiro. Rodrigo Octávio Orair - Conselheiro. Ana Patrízia Gonçalves Lira Ribeiro - Conselheira. Lauro Arcângelo Zanol - Conselheiro. Inálio Vieira Cruz - Conselheiro.

CONSELHO FISCAL
Gustavo Sampaio de Arrochela Lobo - Conselheiro. Fábio Henrique Bittes Terra - Conselheiro. Nina Maria Arcela - Conselheira. Letícia Pedercini Issa - Conselheira.

INSTITUTO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO – INDSH
HOSPITAL METROPOLITANO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA (CNPJ 23.453.830/0029-70)
EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023 E PERÍODO DE 06 A 31 DE DEZEMBRO DE 2022 (Em reais)

BALANÇOS PATRIMONIAIS EM 31 DE DEZ. DE 2023 E 2022 (Em reais)

	Notas	2023	2022
ATIVO			
Circulante			
Caixa e equiv. de caixa	4	22.825.303	5.218.053
Contas a receber	5	30.749	2.060.077
Estoques	6	2.511.045	2.412.562
Outros créditos		210.280	54.368
Despesas antecipadas		105	-
Contratos de gestão	3m	61.802.320	-
Total do Ativo Circulante		**87.379.802**	**9.745.060**
Não Circulante			
Partes relacionadas	12	-	3.460.703
Imobilizado – Próprio	7a	176.840	3.448
Intangível - Próprio	7b	574	-
Total do Ativo não Circulante		**177.414**	**3.464.151**
Total do Ativo		**87.557.216**	**13.209.211**
PASSIVO E PATRIMÔNIO SOCIAL			
Circulante			
Fornecedores	8	8.699.977	6.928.606
Obrigações trabalhistas	9	5.754.031	1.551.802
Obrigações sociais	10	1.284.105	271.070
Obrigações fiscais		358.157	108.816
Outras contas a pagar	11	1.036.914	4.918
Partes relacionadas	12	304.402	270.584
Contratos de gestão	3m	61.820.320	-
Total do Passivo Circulante		**79.239.906**	**9.135.796**
Patrimônio Social			
Patrimônio social		4.073.415	1.502.666
Superávit acumulado		4.243.895	2.570.749
Total do Patrim. Social		**8.317.310**	**4.073.415**
Total do Passivo e Patrimônio Social		**87.557.216**	**13.209.211**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Financeiras.

DEMONSTRAÇÕES DE RESULTADOS

	Notas	2023	de 06/12 a 31/12/22
Receitas Operacionais			
Serviços prest. pac. SUS		151.437.604	12.360.464
(-) Glosas		(2.060.077)	-
Receita Líquida		**149.377.527**	**12.360.464**
Custos			
Serviços de terceiros		(74.060.143)	(5.219.983)
Pessoal e encargos		(25.251.388)	(1.562.615)
Materiais e medicamentos		(26.057.506)	(1.762.094)
Superávit operacional		**24.008.490**	**3.815.772**
Despesas			
Pessoal e encargos		(6.312.847)	(390.654)
Impostos, taxas e contribuições		(7.711)	-
Depreciação/amortização		(12.777)	(2)
Desp. gerais e administr.	14	(13.863.276)	(678.737)
Superávit Antes do Resultado Financeiro		**3.811.879**	**2.746.379**
Financeira Líquidas			
Despesas financeiras		(143.629)	(4.452)
Receitas financeiras		582.378	-
Superávit antes de outras desp e Rec.		**4.250.628**	**2.741.927**
Outras Despesas e Receitas			
Doações e subvenções		33.866	38.364
Outras receitas e despesas		(40.599)	(209.542)
Superávit do exercício/período		**4.243.895**	**2.570.749**

DEMONSTRAÇÕES DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO SOCIAL

	Patrimônio Social	Superávit Acumulado	Total
Saldos em 06/12/22	**-**	**-**	**-**
Incorp. ao Patrim. Social	1.502.666	-	1.502.666
Superávit do período	-	2.570.749	2.570.749
Saldos em 31/12/22	**1.502.666**	**2.570.749**	**4.073.415**
Incorp. ao Patrim. Social	2.570.749	(2.570.749)	-
Superávit do Exercício	-	4.243.895	4.243.895
Saldos em 31/12/23	**4.073.415**	**4.243.895**	**8.317.310**

DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXAS

	2023	de 06/12 a 31/12/22
ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit do Exerc./período	**4.243.895**	**2.570.749**
Ajustes para reconciliar o superávit do exercício com o caixa		
Depreciação/Amortização	12.777	2
Superávit do Exercício/período Ajustado	**4.256.672**	**2.570.751**
(Aumento)/Redução do Ativo		
Contas a Receber	2.029.328	(2.060.077)
Estoques	(98.483)	(2.412.562)
Outros Créditos	(155.912)	(54.368)
Despesas Antecipadas	(105)	-
Aumento/(Redução) do Passivo		
Fornecedores	1.771.371	6.928.606
Obrigações Trabalhistas	4.202.229	1.551.802
Obrigações Sociais	1.013.035	271.070
Obrigações Fiscais	249.341	108.816
Outras Contas a Pagar	1.031.996	4.918
Fluxo de Caixa gerado pelas atividades operacionais	**14.299.472**	**6.908.956**
ATIVID. DE INVESTIMENTO		
Aquis.de Ativo Imob. e Intang.	(186.743)	(3.450)
Fluxo de caixa consumido pelas ativid. de investimento	**(186.743)**	**(3.450)**
ATIVID. DE FINANCIAMENTO		
Incorpor. ao Patrimônio Social	-	1.502.666
Partes Relacionadas	3.494.521	(3.190.119)
Fluxo de caixa gerado/(cons.) pelas ativid. de financiam.	**3.494.521**	**(1.687.453)**
Aumento em caixa e equivalentes de caixa	**17.607.250**	**5.218.053**
Mov. em caixa e equiv. de caixa		
No início do exercício/período	5.218.053	
No fim do exercício/período	22.825.303	5.218.053
Aumento em caixa e equivalentes de caixa	**17.607.250**	**5.218.053**

NOTAS EXPLICATIVAS DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS PARA O EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023 E PERÍODO DE 06 A 31 DE DEZEMBRO DE 2022 (Em reais)

1.CONTEXTO OPERACIONAL a. Objetivos Sociais O Hospital Metropolitano de Urgência e Emergência (HMUE) está localizado na BR-316, KM 3, s/n, Bairro - Guanabara, Ananindeua/PA, CEP: 67.010-000, e faz parte da rede pública do estado do Pará. Todo atendimento é voltado ao SUS, com a pactuação de indicadores de qualidade e resultados, em regime 24 (vinte e quatro) horas por dia, assegurando assistência universal e gratuita, exclusiva, aos usuários do Sistema Unico de Saúde – SUS. **b. Contrato de Gestão** Considerando o Contrato Emergencial de Gestão 5º Termo Aditivo nº 10/SESPA/2022 celebrado entre o Instituto Nacional de Saúde de Desenvolvimento Social e Humano – INDSH e a Secretaria de Estado de Saúde do Pará – SESPA para o Gerenciamento, Operacionalização, Execução de Atividades e Serviços de Saúde a serem desenvolvidas no Hospital Metropolitano de Urgência e Emergência (HMUE), firmado em 01 de dezembro de 2023 e vigente até 28 de maio de 2024. O INDSH é uma Entidade civil de direito privado, sem fins lucrativos e filantrópica. É reconhecida como Entidade de utilidade pública por:

Ambito	Legislação	Publicação
Federal	Decreto Federal nº 50.517/61	DOU 23/12/1970
Estadual	Lei Estadual nº 5.341/1969	DOE 19/11/1969
Municipal	Lei Municipal nº 416	DOM 16/08/1967

A Entidade é portadora do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social na área da Saúde - CEBAS, cuja renovação para o triênio de 1º de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2026 foi protocolada em 22/11/2023, junto ao Ministério da Saúde o qual se encontra pendente de julgamento. Até a presente data o processo com o pedido de renovação não foi concluído, estando a Entidade alcançada pelo disposto no §2º, do artigo 37, da Lei Complementar nº 187/2021, ao estabelecer que "§ 2o: A certificação da entidade permanece válida até a data da decisão administrativa definitiva sobre o requerimento de renovação tempestivamente apresentado". O Instituto encontra-se adimplente com as orientações e exigências da Lei Complementar Nº 187 /2021.

2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS a. Declaração de Conformidade Com exceção aos ativos imobilizados e intangíveis que serão devolvidos ao poder concedente ao final do contrato de gestão e que não foram submetidos à avaliação de vida útil, as demonstrações contábeis da Entidade foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis oriundas da legislação societária brasileira aplicável às entidades sem fins lucrativos, ITG 2002 (R1) – Entidade sem Finalidade de Lucro, aprovada pela Resolução CFC 1.409/12 de 21 de setembro de 2012 e revisada em 21 de agosto de 2015, bem como a lei complementar 187/2021 e as demais alterações promovidas pelas Leis 11.638/07 e 11.941/09. **b. Aprovação das Demonstrações Financeiras** As demonstrações financeiras foram aprovadas e autorizadas pela Administração na reunião em11 de Março de 2024. **c. Base de Mensuração** As informações contábeis foram preparadas com base no custo histórico. As principais práticas contábeis aplicadas na preparação das demonstrações financeiras estão definidas a seguir. **d. Moeda Funcional e Moeda de Apresentação** As demonstrações financeiras são apresentadas em Real, que é a moeda funcional da Entidade. Todas as informações financeiras estão sendo apresentadas em Real, arredondadas em relação aos centavos, exceto quando indicado de outra forma.

3. RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS A Entidade aplicou as políticas contábeis descritas abaixo de maneira consistente em todos os exercícios apresentados nestas demonstrações financeiras. **a. Caixa e Equivalentes de Caixa** São representadas por disponibilidades, depósitos bancários, fundos em contas bancárias de livre movimentação e liquidez imediata. As aplicações financeiras são registradas ao custo acrescido de rendimentos auferidos até a data dos balanços que não supera o valor de mercado, com alta liquidez e com risco insignificante de mudança de valor e são resgatáveis em até 90 dias sem perda do valor **b. Estoques** São demonstrados ao custo médio das compras, inferiores aos valores de realização. Os estoques obsoletos ou "vencidos" são baixados ou substituídos, quando identificados. **c. Imobilizado i. Reconhecimento e Mensuração** Os imobilizados tanto próprios como os de gestão pública, são demonstrados pelo custo histórico de aquisição ou construção, deduzido de depreciação acumulada. Quando se refere à depreciação sobre imobilizado próprio, é reconhecida em contrapartida de conta própria de resultado. Em se tratando de bens de gestão pública, é contabilizada em contrapartida na receita diferida para amortizar o valor do custo do ativo. A Administração não realiza a avaliação da vida útil dos ativos tangíveis e intangíveis, uma vez que considera as cláusulas de devolução dos ativos administrados ao Ente Público, como determinantes para a aplicação de taxas lineares que se aproximam da vida útil econômica esperada. **ii. Custos Subsequentes** Gastos subsequentes são capitalizados apenas quando é provável que benefícios econômicos futuros associados com os gastos serão auferidos pela Entidade. Gastos de manutenção e reparos recorrentes são reconhecidos no resultado quando incorridos. **iii. Depreciação** A depreciação é calculada sobre o valor depreciável, que é o custo de um ativo, ou outro valor substituto do custo, deduzido do valor residual. A depreciação é reconhecida no resultado baseando-se no método linear com relação às vidas úteis estimadas de cada parte de um item do imobilizado, já que esse método é o que mais perto reflete o padrão de consumo de benefícios econômicos futuros incorporados no ativo. As vidas úteis estimadas para os exercícios corrente e comparativo são as seguintes:

Taxa Anual de Depreciação - %	
Aparelhos Med. e Cir.	10%
Instrumentos de Cirurgia	10%
Máquina e Equipamentos	10%
Móveis e Utensílios	10%
Móveis e Utensílios Hosp.	10%
Eq. Informática	20%
Aparelhos Telefônicos	20%

O método de depreciação, as vidas úteis e os valores residuais são revistos a cada encerramento de exercício financeiro e eventuais ajustes são reconhecidos como mudança de estimativas contábeis. **d. Intangível** Os intangíveis tanto da gestão pública quanto própria, reflete os custos com direitos de uso de software.

Taxa Anual de Amortização - %	
Software	20%

e. Redução ao Valor Recuperável de Ativos Tangíveis e Intangíveis A Administração revisa anualmente o valor contábil líquido dos ativos com o objetivo de avaliar eventos ou mudanças nas circunstâncias econômicas, operacionais ou tecnológicas, que possam indicar deterioração ou perda de seu valor recuperável. Quando essas evidências são identificadas e o valor contábil líquido excede o valor recuperável, é constituída provisão para deterioração ajustando o valor contábil líquido ao valor recuperável. **f. Julgamentos e Estimativas** A preparação das demonstrações contábeis da Entidade requer que a Administração faça julgamentos e estimativas e adote premissas que afetam os valores apresentados de receitas, despesas, ativos e passivos, bem como as divulgações de passivos contingentes, na data-base das demonstrações contábeis. Contudo, a incerteza relativa a essas premissas e estimativas poderia levar a resultados que requeiram um ajuste significativo ao valor contábil do ativo ou passivo afetado em exercícios futuros. **i. Provisões para Riscos Judiciais** A Entidade reconhece, quando identificada, a provisão para causas cíveis, tributárias e trabalhistas. A avaliação da probabilidade de perda inclui a avaliação das evidências disponíveis, a hierarquia das leis, as jurisprudências disponíveis, as decisões mais recentes nos tribunais e sua relevância no ordenamento jurídico, bem como a avaliação dos assessores jurídicos. As provisões são revisadas e ajustadas para levar em conta as alterações nas circunstâncias. **ii. Ajuste para Perdas Estimadas para Créditos de Liquidação Duvidosa** É constituída, quando aplicável, em montante suficiente para cobrir perdas prováveis na realização das contas a receber. Para determinar a suficiência do ajuste sobre as contas a receber, são avaliados o montante e as características de cada um dos créditos, considerando a probabilidade de realização. Quando há ocorrência de significativos atrasos na realização dos créditos e, pela consideração que a probabilidade de recebimento diminui, é registrada perda estimada nas demonstrações contábeis em montante suficiente para cobrir a perda provável. **g. Apuração do Superávit/Déficit** O resultado das operações é apurado pelo regime de competência, exceto quanto às receitas de doações e contribuições, reconhecidas quando efetivamente recebidas. **h. Reconhecimento de Receitas** As receitas com contrato de gestão são reconhecidas pelo regime de competência, de acordo com os requisitos da aplicação do CPC 47. Não foram identificadas mudanças significativas de práticas contábeis de reconhecimento de receitas com contratos de gestão pública. **i. Outros Ativos e Passivos Circulantes e não Circulantes** Os valores do ativo circulante e realizável a longo prazo são demonstrados pelo seu valor de realização e atualizados até a data do balanço, quando aplicável. Os ativos e passivos são classificados como circulantes quando sua realização ou liquidação é provável que ocorra nos próximos doze meses. **j. Ajuste ao Valor Presente de Ativos e Passivos** Nas demonstrações contábeis de 2023 não transacionou operação de longo prazo (ou relevantes de curto prazo) que se qualificassem a serem ajustadas, sendo que o efeito deste procedimento é avaliado periodicamente pela entidade. **k. Patrimônio Líquido** Composto pelo superávit/déficit obtido ao longo do período de existência da entidade, que não tem Capital Social, devido a sua natureza jurídica de entidade sem finalidade de lucro, conforme prevê o art. 44 e seguintes do Código Civil. **l. Demonstrações dos Fluxos de Caixa** As demonstrações dos fluxos de caixa foram preparadas pelo método indireto e estão apresentadas de acordo com o CPC 03 (R2) - Demonstração dos Fluxos de Caixa. **m. Contratos de Gestão** Em 2023, a Administração doHospital concluiu os estudos sobre a adoção dos conceitos de contabilização dos contratos de gestão baseados na NBC TG 07 – Subvenção e Assistência Governamentais e ITG 2002 (R1), e optou por reconhecer o saldo do contrato de gestão junto ao Ente Público, registrando em ativo circulante os valores futuros a receber dos serviços previstos em contrato, em contrapartida ao pas-

Continua..

Continuação..

sivo circulante relativa a obrigação de execução do contrato pactuado. Considerando custo e benefício das divulgações, em conformidade com o CPC 23 - Políticas Contábeis, Mudança de Estimativa e Retificação de Erro, a Administração optou em não reapresentar o exercício de 2022, apresentados para fins de comparação nestas demonstrações financeiras, com a referida política contábil. Para fins de evidenciação, a seguir, a Administração apresenta os efeitos da aplicação da política, caso fossem reconhecidas ao exercício de 2022.

	31/12/2022 reapresentado	31/12/2022
ATIVO		
Circulante		
Caixa e equivalentes de caixa	5.218.053	5.218.053
Contas a receber	2.060.077	2.060.077
Estoques	2.412.562	2.412.562
Outros créditos	54.368	54.368
Despesas antecipadas	-	-
Contratos de gestão	61.802.320	-
Total do Ativo Circulante	**71.547.380**	**9.745.060**
Não Circulante		
Partes relacionadas	3.460.703	3.460.703
Imobilizado – Próprio	3.448	3.448
Intangível - Próprio	-	-
Total do Ativo não Circulante	**3.464.151**	**3.464.151**
Total do Ativo	**75.011.531**	**13.209.211**

	31/12/2022 reapresentado	31/12/2022
PASSIVO E PATR. SOCIAL		
Circulante		
Fornecedores	6.928.606	6.928.606
Obrigações trabalhistas	1.551.802	1.551.802
Obrigaçõessociais	271.070	271.070
Obrigações fiscais	108.816	108.816
Outras contas a pagar	4.918	4.918
Partes relacionadas	270.584	270.584
Contratos de gestão	61.802.320	-
Total do Passivo Circulante	**70.938.116**	**9.135.796**
Patrimônio Social		
Patrimônio social	**1.502.666**	**1.502.666**
Superávit (déficit) acumulado	2.570.749	2.570.749
Total do Patrimônio Social	**4.073.415**	**4.073.415**
Total do Passivo e Patr. Soc.	**75.011.531**	**13.209.211**

4. CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

	2023	2022
Caixa em espécie	651	4.000
Banco conta movimento	2.651.231	5.214.053
Aplicações financeiras de liquidez imediata	20.173.421	-
Total	**22.825.303**	**5.218.053**

As aplicações em Certificados de Depósito Bancário foram feitas em instituições de primeira linha no Brasil, com remuneração baseada nas taxas do Certificado de Depósito Interbancário-CDI e não possuem vencimento predeterminado, podendo ser resgatadas a qualquer momento pela Entidade, garantindo liquidez imediata. Os rendimentos estão atualizados pelo valor incorrido até a data do balanço. Ressalta-se que conforme previsto no plano de trabalho homologado pelo Ente Público e destacada no item 2.1.41.5 do Contrato de Gestão, que as reservas financeiras destinadas às provisões, incluindo aquelas referentes a rescisões trabalhistas, estão atualmente aplicadas em instrumentos financeiros, totalizando o montante de R$ 10.122.767. A Administração entende que o montante de Caixa e equivalentes de Caixa é suficiente para o cumprimento de obrigações de curto prazo.

5. CONTAS A RECEBER

Referem-se a contas a receber de contrato de gestão com Secretaria de Saúde do Estado do Pará, vigente até 28/05/2024.

	2023	2022
Contrato 10/SESPA/2022	30.749	2.060.077
Total	**30.749**	**2.060.077**

Aging List	**2023**	**2022**
A vencer	30.749	2.060.077
Total	**30.749**	**2.060.077**

A parcela referente a dezembro de 2023, foi recebida no próprio mês.

6. ESTOQUES	**2023**	**2022**
Drogas e medicamentos	664.213	1.042.421
Materiais de manutenção	272.832	139.823
Dietas enterais e parenterais	25.802	40.838
Fios cirúrgicos	38.350	53.195
Materiais de uso do paciente	601.155	618.125
Limpeza e higienização	119.425	177.944
Materiais de laboratório	10.878	37.319
Demais materiais	778.390	302.897
Total	**2.511.045**	**2.412.562**

Não há itens considerados obsoletos, ou de baixa rotatividade que justifique constituição de provisão para perdas.

7. IMOBILIZADO E INTANGÍVEL

a. Imobilizado - Próprio

	Aparelhos Med. e Cir.	Aparelhos Telefônicos	Eq. Informát.	Instrum. de Cirurgia	Máquina e Equip.	Móveis e Utensílios	Móveis e Utensíl. Hosp.	Total
Em 31 de dezembro de 2022								
Saldo inicial	-	-	-	-	-	-	-	-
Aquisições	-	-	-	-	3.450	-	-	3.450
Depreciação	-	-	-	-	(2)	-	-	(2)
Saldo contábil líquido	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.448**	**-**	**-**	**3.448**
Em 31 de dezembro de 2023								
Saldo inicial	-	-	-	-	3.448	-	-	3.448
Aquisições	1.785	2.499	93.557	58.685	16.420	10.399	2.700	186.045
Depreciação	(23)	(371)	(9.794)	(753)	(1.324)	(360)	(28)	(12.653)
Saldo contábil líquido	**1.762**	**2.128**	**83.763**	**57.932**	**18.544**	**10.039**	**2.672**	**176.840**

b. Intangível - Próprio

	Software	Total
Em 31 de dezembro de 2022		
Saldo inicial	-	-
Aquisições	-	-
Transferências	-	-
Baixas	-	-
Amortização	-	-
Saldo contábil líquido	**-**	**-**
Em 31 de dezembro de 2023		
Saldo inicial	-	-
Aquisições	698	698
Amortização	(124)	(124)
Saldo contábil líquido	**574**	**574**

8. FORNECEDORES

	2023	2022
Materiais e medicamentos	1.540.690	1.199.431
Serviços	1.998.279	3.344.937
Serviços médicos	4.629.281	2.047.947
Diversos	531.727	336.291
Total	**8.699.977**	**6.928.606**

9. OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS

	2023	2022
Ordenados e salários a pagar	2.870.369	1.356.695
Provisão férias	2.670.418	180.657
Provisões FGTS s/férias	213.244	14.450
Total	**5.754.031**	**1.551.802**

10. OBRIGAÇÕES SOCIAIS

	2023	2022
INSS a recolher	331.398	118.701
FGTS a recolher	362.649	125.448
IRRF s/ folha a recolher	587.378	26.921
Contr. sindical	2.680	-
Total	**1.284.105**	**271.070**

11. OUTRAS CONTAS A PAGAR

	2023	2022
Empréstimo de material	-	4.918
Aluguéis a pagar	9.250	-
Verba piso salarial da enfermagem (i)	1.027.664	-
Total	**1.036.914**	**4.918**

(i)No ano de 2023, a unidade recebeu recursos destinados ao pagamento do piso salarial da enfermagem por meio do Sistema Único de Saúde (SUS), conforme estabelecido na Lei 14.434/22, aprovada em 4 de agosto de 2022, que promoveu alterações na Lei Federal nº 7.498/86. No decorrer desse período, constatou-se a existência de excedentes desses recursos. Diante disso, a unidade tomará as providências necessárias para realizar a devolução dessas sobras, seguindo os trâmites estabelecidos nas normativas legais e contratuais.

12. PARTES RELACIONADAS	**2023**	**2022**
Ativo		
SEDE ADMINISTRATIVA	-	3.460.703
Total	**-**	**3.460.703**
Passivo		
SEDE ADMINISTRATIVA	304.402	270.584
Total	**304.402**	**270.584**

13. PROVISÃO PARA CONTIGÊNCIAS E DEPÓSITO JUDICIAL A Entidade é parte em ações judiciais, decorrentes do curso normal das operações, envolvendo questões trabalhistas. A Administração julga não ser necessário a provisão para demandas judiciais. Os processos classificados como de probabilidade de perda possível, pela Administração, amparada por seus assessores jurídicos, não estão reconhecidos contabilmente e montam os seguintes valores:

	2023	2022
Trabalhista	69.747	-
Total	**69.747**	**-**

14.DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS

	2023	2022
Serviços de gestão	(4.028.119)	(270.584)
Energia elétrica	(4.470.509)	(337.996)
Aluguel de máquinas	(3.565.108)	(36.745)
Água e esgoto	(1.334.218)	-
Viagens e hospedagem	(124.946)	(30.376)
Outros	(340.376)	(3.036)
Total	**(13.863.276)**	**(678.737)**

15. RENÚNCIA FISCAL A Entidade aplica integralmente no País os recursos para manutenção dos seus objetivos institucionais e mantém escrituração regular de suas receitas e despesas, está imune do imposto de renda, da contribuição social e dos impostos estaduais e municipais de acordo com os dispositivos da Constituição Federal do Brasil - CF e Código Tributário Nacional – CTN. Atendendo ao disposto no item 27 – (C) do ITG 2002 (R1) – Entidade sem Finalidade de Lucros, em que a renúncia fiscal relacionada com a atividade dever ser evidenciada nas demonstrações contábeis como se a obrigação devida fosse, está sendo apresentado o quadro de impostos incidentes sobre as operações. O valor da isenção do recolhimento da Contribuição Patronal sobre a folha de pagamento e serviços prestados por contribuintes individuais, devido ao INSS e o valor da COFINS estão demonstrados, como se devidos fossem.

	2023	2022
Cota patronal/ Terceiros e RAT/SAT	6.831.804	329.297
INSS	**6.831.804**	**329.297**
COFINS	4.537.517	309.012
COFINS	**4.537.517**	**309.012**
Total	**11.369.321**	**638.309**

16. COBERTURA DE SEGUROS Em 2023, a cobertura de seguros foi determinada e contratada em base técnica que a Administração estima suficiente para cobertura de eventuais perdas decorrentes de sinistros com bens e direitos.

17. INSTRUMENTOS FINANCEIROS A Entidade participa de operações envolvendo instrumentos financeiros com o objetivo de financiar suas atividades ou aplicar seus recursos financeiros disponíveis A Administração dessas operações é efetuada mediante definição de estratégias de operação e do estabelecimento de sistemas de controles. Opera com diversos instrumentos financeiros, incluindo aplicações financeiras, recebimento de entes públicos e contas a pagar a fornecedores. Os valores registrados no ativo e no passivo circulante têm liquidez imediata ou vencimento, em sua maioria, em prazos inferiores a três meses. Considerando o prazo e as características desses instrumentos, que são sistematicamente renegociados, os valores contábeis se aproximam dos valores justos.

	2023	2022
Aplic. financ. de liquidez imediata	20.173.421	-
Contas a receber	30.749	2.060.077
Total ativos financeiros	**20.204.170**	**2.060.077**
Fornecedores	8.699.977	6.928.606
Total passivos financeiros	**8.699.977**	**6.928.606**

18. GESTÃO DE RISCOS A Entidade possui exposição aos seguintes riscos advindos de instrumentos financeiros **i. Riscos de Liquidez** As principais fontes de liquidez da Entidade derivam do saldo de caixa e aplicações financeiras, do fluxo de caixa gerado por suas operações tais como recebimento de repasses. A Administração da Entidade entende que tais fontes são adequadas para atender seus usos de fundos, o que inclui, mas se limita a capital de giro, pagamentos a fornecedores e prestadores de serviços. A abordagem na administração de liquidez é de garantir, o máximo possível, que sempre haja liquidez suficiente para cumprir com suas obrigações quando do seu vencimento, em condições normais, sem causar perdas inaceitáveis ou com risco de imagem à Entidade. **ii. Riscos de Crédito** Risco de crédito é o risco de prejuízo financeiro caso um cliente ou contraparte em um instrumento financeiro falhe em cumprir com suas obrigações contratuais, que surgem principalmente dos recebíveis do contrato de gestão. A Administração entende que o risco de crédito é monitorado de maneira adequada e frequente, uma vez que ao que minimiza as possibilidades de ocorrências de descumprimento.

19. EVENTOS SUBSEQUENTES Até a data de emissão destas demonstrações contábeis, o Contrato de gestão 010/SESPA/2022 estava vigente, não sendo realizadas provisões adicionais ou contingenciais nessas demonstrações contábeis, com perspectiva da Administração de que seja renovada para nova Gestão do Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Humano – INDSH, após seu encerramento em 28 de maio de 2024. Ananindeua - PA, 11 de Março de 2024.

Marcelo Azevedo Costa
Diretor Executivo - CPF. 519.341.594-68
Lienay Teixeira de Macedo Koury
Contadora - CRC/ PA – 021003/O

Relatório do Auditor Independente sobre as Demonstrações Financeiras

À Diretoria do **Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Humano – INDSH** Hospital Metropolitano de Urgência e Emergência Ananindeua- PA. **Opinião:** Examinamos as Demonstrações Financeiras do Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Humano – INDSH / Hospital Metropolitano de Urgência e Emergência, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2023 e as respectivas demonstrações do superávit, das mutações do patrimônio social e dos fluxos de caixa, para o exercício findo em 31 de dezembro de 2023, assim como das principais práticas contábeis e demais notas explicativas. Em nossa opinião, as Demonstrações Financeiras acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Humano – INDSH / Hospital Metropolitano de Urgência e Emergência, em 31 de dezembro de 2023 o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo em 31 de dezembro de 2023, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil. **Base para opinião:** Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção intitulada "Responsabilidade do auditor pela auditoria das Demonstrações Financeiras". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião. **Ênfases:** Nossa opinião não está ressalvada em função dos seguintes assuntos: i) Conforme descrito nas notas explicativas 1(b) e 19, chamamos a atenção ao fato de que o contrato de gestão do Hospital Metropolitano de Urgência e Emergência está vigente até 28 de maio de 2024, entretanto, até a emissão desse relatório, a SESPA não havia concretizado processo de renovação junto à Entidade. Estas Demonstrações Financeiras

Continua..

Continuação..

foram preparadas com o princípio de continuidade, não sendo apurado, reconhecido ou divulgado a totalidade de eventuais provisões para desmobilização ou descontinuidade de operações e eventuais contingências. Chamamos a atenção ao fato de que, como previsto item 2.1.41.5 do contrato de gestão homologado pelo Ente Público, as reservas financeiras destinadas às provisões, incluindo aquelas referentes a rescisões trabalhistas, são mantidas em aplicações financeiras, as quais totalizavam R$ 10.122.767 em 31 de dezembro de 2023. ii) Conforme descrito na nota explicativa 2.4(c), chamamos a atenção ao fato de que o imobilizado já existente na unidade e atualmente utilizado nas operações da Entidade, não foi reconhecido nestas demonstrações financeiras, uma vez que a Administração não recebeu documentos e controles suficientes, por parte da SESPA, para realizar tal incorporação. A Administração ressalta que o imobilizado atual e os ativos que forem adquiridos durante a sua gestão, serão integralmente revertidos ao poder concedente (Estado do Pará), quanto do término do contrato de gestão, portanto, considera que não há efeitos significativos ao patrimônio social para administração operacional do Hospital. iii) Conforme descrito na nota explicativa 7 – Imobilizado, o Instituto está catalogando os ativos deixados pela administradora anterior, quando de sua entrada para gestão emergencial do Hospital em 06/12/2022. Em virtude deste processo, os ativos atualmente cedidos pela SESPA não foram apresentados nestas Demonstrações Financeiras, sendo atribuído pela atual Administração o prazo de integração até o final do primeiro semestre de 2024. iv) A Entidade mantém transações relevantes com partes relacionadas, sendo sua sede Adminsitrativa, em operações de pagamento de reembolso de despesas compartilhadas. Tais operações poderiam trazer efeitos diferentes no balanço patrimonial e resultado da Entidade, caso fossem realizadas com outras partes. (v) Conforme descrito na nota explicativa 3.m, chamamos a atenção ao fato de a Administração do Hospital optou em reconhecer o valor remanescente do contrato de gestão em contas de ativo e passivo circulantes para apresentação do volume de contrato sob sua responsabilidade. A Administração optou em não reapresentar os saldos de 2022, aplicando a política contábil de forma prospectiva, entretanto, na referida nota explicativa, apresenta os efeitos do reconhecimento do ativo (contas a receber) e passivo (obrigações de execução) caso fossem reapresentados. **Outros assuntos:** Os valores correspondentes ao período de 06 a 31 de dezembro de 2022, apresentados para fins de comparação, foram auditados por nós e emitimos relatório de auditoria, em 20 de março de 2023, sem modificações. **Responsabilidade da Administração e da governança pelas Demonstrações Financeiras**: A Administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das Demonstrações Financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de Demonstrações Financeiras livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro. Na elaboração das Demonstrações Financeiras, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das Demonstrações Financeiras, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações. Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das Demonstrações Financeiras. **Responsabilidades do auditor pela auditoria das Demonstrações Financeiras:** Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as Demonstrações Financeiras, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas Demonstrações Financeiras. Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso: • Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas Demonstrações Financeiras, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais. • Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade. • Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela Administração. • Concluímos sobre a adequação do uso, pela Administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas Demonstrações Financeiras ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional. • Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das Demonstrações Financeiras, inclusive as divulgações e se as Demonstrações Financeiras representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada. Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos. Fornecemos também aos responsáveis pela governança declaração de que cumprimos com as exigências éticas relevantes, incluindo os requisitos aplicáveis de independência, e comunicamos todos os eventuais relacionamentos ou assuntos que poderiam afetar, consideravelmente, nossa independência, incluindo, quando aplicável, as respectivas salvaguardas. Dos assuntos que foram objeto de comunicação com os responsáveis pela governança, determinamos aqueles que foram considerados como mais significativos na auditoria das Demonstrações Financeiras do exercício corrente e que, dessa maneira, constituem os principais assuntos de auditoria. Descrevemos esses assuntos em nosso relatório de auditoria, a menos que lei ou regulamento tenha proibido divulgação pública do assunto, ou quando, em circunstâncias extremamente raras, determinarmos que o assunto não deve ser comunicado em nosso relatório porque as consequências adversas de tal comunicação podem, dentro de uma perspectiva razoável, superar os benefícios da comunicação para o interesse público.

São Paulo, 11 de março de 2024.
PLANNERS AUDITORES INDEPENDENTES - CRC.SP. Nº. 2SP 14.712/O-2 / **Heitor Piovam -** Contador CRC 1SP 331.721/O-6

Protocolo: 1051512

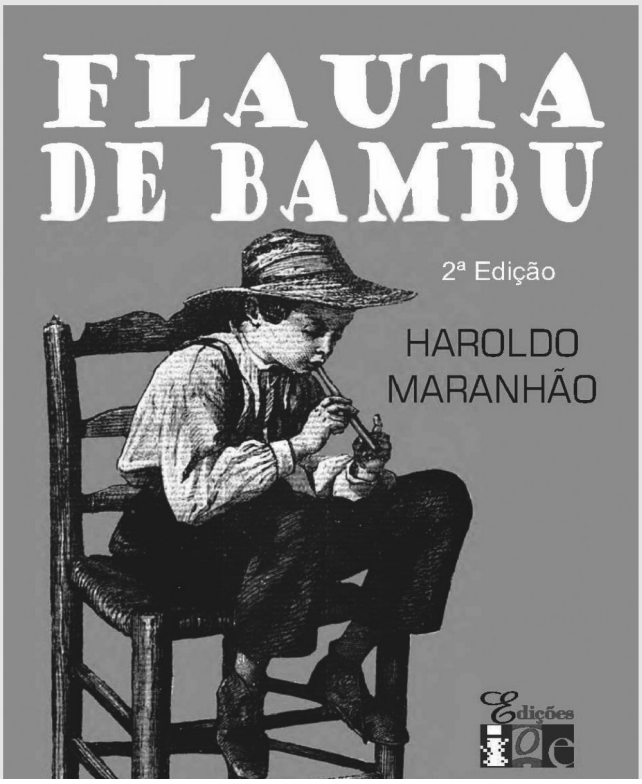
Flauta de Bambu

2ª Edição

Imprensa Oficial do Estado

Editora Dalcídio Jurandir
IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO PARÁ

Haroldo Maranhão, um dos maiores nomes das letras brasileiras, volta a ser publicado em sua terra em um gênero de fácil leitura, mas de difícil execução: a crônica. As narrativas que compõem o livro foram escritas nas décadas de 1950 e 1960. As demais constituem material não incluído em "A Estranha Xícara", de 1968, estreia do autor no livro, e "Voo de Galinha", seu terceiro título.



HOSPITAL GERAL DE TAILÂNDIA

INSTITUTO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO-INDSH
HOSPITAL GERAL DE TAILÂNDIA (CNPJ 23.453.830/0007-65)
EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023 E 2022 (Em reais)

INDSH Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Humano

BALANÇO PATRIMONIAL

ATIVO Circulante	Notas	2023	2022
Caixa e equiv. de caixa	4	3.650.123	6.359.129
Contas a receber	5	-	2.804.250
Estoques	6	565.420	635.137
Outros créditos		44.591	118.152
Despesas antecipadas		-	3.517
Depósito judicial	13	370.792	324.884
Contratos de gestão	3m	20.290.927	-
Total do Ativo Circulante		**24.921.853**	**10.245.069**
Não Circulante			
Depósito judicial	13	580.812	580.812
Contas a receber	5	2.291.299	2.236.311
Imobilizado – Próprio	7a	124.384	118.952
Imob.- Contrato de Gestão	7b	8.426.241	3.472.641
Intang. - Contrato de Gestão	7c	51.534	66.994
Total do Ativo não Circulante		**11.474.270**	**6.475.710**
Total do Ativo		**36.396.123**	**16.720.779**
PASSIVO E PATRIMÔNIO SOCIAL			
Circulante			
Fornecedores	8	2.088.843	2.314.081
Obrigações trabalhistas	9	2.106.774	1.940.068
Obrigações sociais	10	311.231	310.210
Obrigações fiscais		264.812	307.436
Outras contas a pagar	11	55.493	2.816
Partes relacionadas	12	33.818	107.090
Contratos de gestão	3m	20.290.927	-
Total do Passivo Circulante		**25.151.898**	**4.981.701**
Não Circulante			
Provisão para contingências	13	1.559.689	175.198
Subvenções p/ investimentos	14	8.439.153	8.439.153
Partes relacionadas	12	-	650.000
Total do Pas. não Circulante		**9.998.842**	**9.264.351**
Patrimônio Social			
Patrimônio social	3k	3.124.727	3.704.698
Déficit acumulado		(1.879.344)	(1.229.971)
Total do Patrimônio Social		**1.245.383**	**2.474.727**
Total do Passivo e Patrimônio Social		**36.396.123**	**16.720.779**

DEMONSTRAÇÕES DOS DÉFICITS

	Notas	2023	2022
Receitas Operacionais			
Serviços prest. pac. SUS		40.732.019	39.051.156
Serv. prest. convênios e partic.		-	-
(-) Glosas		(108)	-
Receita Líquida		**40.731.911**	**39.051.156**
Custos			
Serviços de terceiros		(21.109.695)	(19.373.986)
Pessoal e encargos		(9.962.324)	(10.045.241)
Materiais e medicamentos		(4.576.095)	(5.119.407)
Superávit operacional		**5.083.797**	**4.512.522**
Despesas			
Pessoal e encargos		(2.490.581)	(2.511.310)
Serviços de terceiros		-	-
Impostos, taxas e contrib.		(6.524)	(8.539)
Depreciação/amortização		(55.421)	(47.634)
Desp. gerais e administr.	15	(4.751.750)	(3.318.170)
Déficit antes do Res. Financ.		**(2.220.479)**	**(1.373.131)**
Financeira Líquidas			
Despesas financeiras		(151.294)	(127.841)
Receitas financeiras		486.041	263.774
Déficit antes de Outras Desp. e Rec.		**(1.885.732)**	**(1.237.198)**
Outras Despesas e Receitas			
Doações e subvenções		-	-
Outras receitas e despesas		6.388	7.227
Déficit do Exercício		**(1.879.344)**	**(1.229.971)**

DEMONSTRAÇÕES DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO SOCIAL

	Patrimônio Social	Déficit Acumulado	Total
Saldos em 31/12/21	**4.184.832**	**(480.134)**	**3.704.698**
Incorp. ao Patrim. Social	(480.134)	480.134	-
Déficit do Exercício	-	(1.229.971)	(1.229.971)
Saldos em 31/12/22	**3.704.698**	**(1.229.971)**	**2.474.727**
Incorp. ao Patrim. Social	(1.229.971)	1.229.971	-
Transferências (Nota 3k)	650.000	-	650.000
Déficit do Exercício	-	(1.879.344)	(1.879.344)
Saldos em 31/12/23	**3.124.727**	**(1.879.344)**	**1.245.383**

DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXAS – Mét. Indireto

	2023	2022
ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit/(Déficit) do Exercício	**(1.879.344)**	**(1.229.971)**
Ajustes para reconciliar o superávit (déficit) do exercício com o caixa		
Depreciação/Amortização	55.421	47.634
Provisão para Contingências	1.384.491	-
Déficit do Exercício Ajustado	**(439.432)**	**(1.182.337)**
(Aumento)/Redução do Ativo		
Contas a Receber	2.749.262	(2.749.154)
Estoques	69.717	48.338
Outros Créditos	73.561	(66.054)
Despesas Antecipadas	3.517	(57)
Depósito Judicial	(45.908)	(188.251)
Aumento/(Redução) do Passivo		
Fornecedores	(225.238)	429.973
Obrigações Trabalhistas	166.706	86.762
Obrigações Sociais	1.021	16.536
Obrigações Fiscais	(42.624)	236.206
Outras Contas a Pagar	52.677	2.816
Subvenções para Investimentos	-	8.439.153
Fluxo de Caixa gerado pelas Atividades Operacionais	**2.363.257**	**5.073.931**
ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
Aquis. de Ativo Imob. e Intangível	(4.998.993)	(3.601.088)
Baixa de Ativo Imob. e Intangível	-	-
Fluxo de Caixa consumido nas Atividades de Investimento	**(4.998.993)**	**(3.601.088)**
ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
Partes Relacionadas	(73.272)	(577.734)
Fluxo de Caixa consumido nas Atividades de Financiamento	**(73.272)**	**(577.734)**
Aumento/(redução) líquido em caixa e equivalentes de caixa	**(2.709.006)**	**895.109**
Movim. de Caixa e equiv. de Caixa		
No início do exercício	6.359.129	5.464.020
No fim do exercício	3.650.123	6.359.129
Aumento/(redução) líquido em caixa e equivalentes de caixa	**(2.709.006)**	**895.109**

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

1. CONTEXTO OPERACIONAL a. Objetivos Sociais O Hospital Geral de Tailândia foi inaugurado oficialmente pelo Governo do Estado do Pará em 2011. O Hospital possui 51 (cinquenta e um) leitos e conta com uma Unidade de Cuidados Intermediários (UCI) que oferece 9 (nove) leitos, sendo 06 (seis) destinados a pacientes adultos e 03 (três) infantis e funciona em regime semi-intensivo para receber pacientes em estado grave, além de oferecer os serviços: ortopedia, traumatologia, cardiologia, radiologia, cirurgia geral e anestesiologia, exames de mamografia, endoscopia, ultrassonografia, eletrocardiograma, raios-x e laboratoriais. Todo atendimento é voltado ao SUS, assegurando assistência universal e gratuita, em regime de 24 (vinte e quatro) horas por dia. O Hospital está situado na Avenida Florianópolis, s/n°, bairro Novo, cidade de Tailândia/PA. **b. Contrato de Gestão** O Hospital Geral de Tailândia é administrado pelo Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Humano - INDSH (CNPJ 23.453.830/0001-70), desde 1º de julho de 2013, sendo atualmente por meio de contrato de gestão nº 002/SESPA/2018, vigente até 24 de junho de 2024. O INDSH é uma Entidade civil de direito privado, sem fins lucrativos e filantrópica. É reconhecida como Entidade de utilidade pública por:

Âmbito	Legislação	Publicação
Federal	Decreto Federal nº 50.517/61	DOU de 23/12/1970
Estadual	Lei Estadual n° 5.341/1969	DOE de 19/11/1969
Municipal	Lei Municipal nº 416	DOM de 16/08/1967

A Entidade é portadora do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social na área da Saúde - CEBAS, cuja renovação para o triênio de 1º de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2026 foi protocolada em 22/11/2023, junto ao Ministério da Saúde o qual se encontra pendente de julgamento. Até a presente data o processo com o pedido de renovação não foi concluído, estando a Entidade alcançada pelo disposto no §2º, do artigo 37, da Lei Complementar nº 187/2021, ao estabelecer que "§ 2o: A certificação da entidade permanece válida até a data da decisão administrativa definitiva sobre o requerimento de renovação tempestivamente apresentado". O Instituto encontra-se adimplente com as orientações e exigências da Lei Complementar Nº 187 /2021. **c. Déficit do Exercício de 2023** Em 2023 o Hospital arcou com maior volume de serviços em especialidades, assim como, com o repasse de atualização de seus fornecedores sobre os produtos e serviços de consumo geral. Desta forma, os recursos provenientes do contrato de gestão não foram suficientes para manter o fluxo financeiro da operação no exercício, impactando na apresentação de déficit na ordem de R$ 1.879.344 no exercício. Como consequência, o Hospital apresenta excesso de passivos sobre ativos circulantes no montante de R$ 230.045 em 31 de dezembro de 2023. A Administração busca constante adequação dos custos de execução da operação do Hospital em conjunto com o atendimento às exigências técnicas e contratuais com o Ente Público e possui a meta de reequilibrar os fluxos de caixa em discussão de renovação/atualização dos valores contratados com o Ente Público. **2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS: a. Declaração de Conformidade:** Com exceção aos ativos imobilizados e intangíveis que serão devolvidos ao poder concedente ao final do contrato de gestão e que não foram submetidos à avaliação de vida útil, as demonstrações contábeis da Entidade foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis oriundas da legislação societária brasileira aplicável às entidades sem fins lucrativos, ITG 2002 (R1) – Entidade sem Finalidade de Lucro, aprovada pela Resolução CFC 1.409/12 de 21 de setembro de 2012 e revisada em 21 de agosto de 2015, bem como a lei complementar 187/2021 e as demais alterações promovidas pelas Leis 11.638/07 e 11.941/09. **b. Aprovação das Demonstrações Financeiras** As demonstrações financeiras foram aprovadas e autorizadas pela Administração na reunião em08 de março de 2024. **c. Base de Mensuração** As informações contábeis foram preparadas com base no custo histórico. As principais práticas contábeis aplicadas na preparação das demonstrações financeiras estão definidas a seguir. **d. Moeda Funcional e Moeda de Apresentação** As demonstrações financeiras são apresentadas em Real, que é a moeda funcional da Entidade. Todas as informações financeiras estão sendo apresentadas em Real, arredondadas em relação aos centavos, exceto quando indicado de outra forma. **3. RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS** A Entidade aplicou as políticas contábeis descritas abaixo de maneira consistente em todos os exercícios apresentados nestas demonstrações financeiras. **a. Caixa e Equivalentes de Caixa** São representadas por disponibilidades, depósitos bancários, fundos em contas bancárias de livre movimentação e liquidez imediata. As aplicações financeiras são registradas ao custo acrescido de rendimentos auferidos até a data dos balanços que não supera o valor de mercado, com alta liquidez e com risco insignificante de mudança de valor e são resgatáveis em até 90 dias sem perda do valor **b. Estoques** São demonstrados ao custo médio das compras, inferiores aos valores de realização. Os estoques obsoletos ou "vencidos" são baixados ou substituídos, quando identificados. **c. Imobilizado i. Reconhecimento e Mensuração** Os imobilizados tanto próprios como os de gestão pública, são demonstrados pelo custo histórico de aquisição ou construção, deduzido de depreciação acumulada. Quando se refere à depreciação sobre imobilizado próprio, é reconhecida em contrapartida de conta própria de resultado. Em se tratando de bens de gestão pública, é contabilizada em contrapartida na receita diferida para amortizar o valor do custo do ativo. A Administração não realiza a avaliação da vida útil dos ativos tangíveis e intangíveis, uma vez que considera as cláusulas de devolução dos ativos administrados ao Ente Público, como determinantes para a aplicação de taxas lineares que se aproximam da vida útil econômica esperada. **ii. Custos Subsequentes** Gastos subsequentes são capitalizados apenas quando é provável que benefícios econômicos futuros associados com os gastos serão auferidos pela Entidade. Gastos de manutenção e reparos recorrentes são reconhecidos no resultado quando incorridos. **iii. Depreciação** A depreciação é calculada sobre o valor depreciável, que é o custo de um ativo, ou outro valor substituto do custo, deduzido do valor residual. A depreciação é reconhecida no resultado baseando-se no método linear com relação às vidas úteis estimadas de cada parte de um item do imobilizado, já que esse método é o que mais perto reflete o padrão de consumo de benefícios econômicos futuros incorporados no ativo. As vidas úteis estimadas para os exercícios corrente e comparativo são as seguintes:

Taxa Anual de Depreciação - %	
Aparelhos Med. e Cir.	10%
Instrumentos de Cirurgia	10%
Máquina e Equipamentos	10%
Móveis e Utensílios	10%
Móveis e Utensílios Hosp.	10%
Eq. Informática	20%

O método de depreciação, as vidas úteis e os valores residuais são revistos a cada encerramento de exercício financeiro e eventuais ajustes são reconhecidos como mudança de estimativas contábeis. **d. Intangível** Os intangíveis tanto da gestão pública quanto própria, reflete os custos com direitos de uso de software.

Taxa Anual de Amortização - %	
Software	20%

e. Redução ao Valor Recuperável de Ativos Tangíveis e Intangíveis A Administração revisa anualmente o valor contábil líquido dos ativos com o objetivo de avaliar eventos ou mudanças nas circunstâncias econômicas, operacionais ou tecnológicas, que possam indicar deterioração ou perda de seu valor recuperável. Quando essas evidências são identificadas e o valor contábil líquido excede o valor recuperável, é constituída provisão para deterioração ajustando o valor contábil líquido ao valor recuperável. **f. Julgamentos e Estimativas** A preparação das demonstrações contábeis da Entidade requer que a Administração faça julgamentos e estimativas e adote premissas que afetam os valores apresentados de receitas, despesas, ativos e passivos, bem como as divulgações de passivos contingentes, na data-base das demonstrações contábeis. Contudo, a incerteza relativa a essas premissas e estimativas poderia levar a resultados que requeiram um ajuste significativo ao valor contábil do ativo ou passivo afetado em exercícios futuros. **i. Provisões para Riscos Judiciais** A Entidade reconhece, quando identificada, a provisão para causas cíveis, tributárias e trabalhistas. A avaliação da probabilidade de perda inclui a avaliação das evidências disponíveis, a hierarquia das leis, as jurisprudências disponíveis, as decisões mais recentes nos tribunais e sua relevância no ordenamento jurídico, bem como a avaliação dos assessores jurídicos. As provisões são revisadas e ajustadas para levar em conta as alterações nas circunstâncias. **ii. Ajuste para Perdas Estimadas para Créditos de Liquidação Duvidosa** É constituída, quando aplicável, em montante suficiente para cobrir perdas prováveis na realização das contas a receber. Para determinar a suficiência do ajuste sobre as contas a receber, são avaliados o montante e as características de cada um dos créditos, considerando a probabilidade de realização. Quando há ocorrência de significativos atrasos na realização dos créditos e, pela consideração que a probabilidade de recebimento diminui, é registrada perda

>>> continua >>>

AS NOTAS EXPLICATIVAS SÃO PARTE INTEGRANTE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

>>> continuação >>>

estimada nas demonstrações contábeis em montante suficiente para cobrir a perda provável. **g. Apuração do Superávit/Déficit** O resultado das operações é apurado pelo regime de competência, exceto quanto às receitas de doações e contribuições, reconhecidas quando efetivamente recebidas. **h. Reconhecimento de Receitas** As receitas com contrato de gestão são reconhecidas pelo regime de competência, de acordo com os requisitos da aplicação do CPC 47. Não foram identificadas mudanças significativas de práticas contábeis de reconhecimento de receitas com contratos de gestão pública. **i. Outros Ativos e Passivos Circulantes e não Circulantes** Os valores do ativo circulante e realizável a longo prazo são demonstrados pelo seu valor de realização e atualizados até a data do balanço, quando aplicável. Os ativos e passivos são classificados como circulantes quando sua realização ou liquidação é provável que ocorra nos próximos doze meses. **j. Ajuste ao Valor Presente de Ativos e Passivos** Nas demonstrações contábeis de 2023 não transacionou operação de longo prazo (ou relevantes de curto prazo) que se qualificassem a serem ajustadas, sendo que o efeito deste procedimento é avaliado periodicamente pela entidade. **k. Patrimônio Líquido** Composto pelo superávit/déficit obtido ao longo do período de existência da entidade, que não tem Capital Social, devido a sua natureza jurídica de entidade sem finalidade de lucro, conforme prevê o art. 44 e seguintes do Código Civil. Em 31 de dezembro de 2023, o patrimônio social é de R$ 3.124.727 (em 31 de dezembro de 2022 - R$ 3.704.698). Foi realizada a incorporação no valor de R$ 650.000, em decorrência de não haver necessidade de devolução dos recursos ao Centro Integrado de Inclusão e Reabilitação, conforme a anuência da SESPA. **l. Demonstrações dos Fluxos de Caixa** As demonstrações dos fluxos de caixa foram preparadas pelo método indireto e estão apresentadas de acordo com o CPC 03 (R2) - Demonstração dos Fluxos de Caixa. **m. Contratos de Gestão** Em 2023, a Administração doHospital concluiu os estudos sobre a adoção dos conceitos de contabilização dos contratos de gestão baseados na NBC TG 07 – Subvenção e Assistência Governamentais e ITG 2002 (R1), e optou por reconhecer o saldo do contrato de gestão junto ao Ente Público, registrando em ativo circulante os valores futuros a receber dos serviços previstos em contrato, em contrapartida ao passivo circulante relativa a obrigação de execução do contrato pactuado. Considerando custo e benefício das divulgações, em conformidade com o CPC 23 - Políticas Contábeis, Mudança de Estimativa e Retificação de Erro, a Administração optou em não reapresentar o exercício de 2022, apresentados para fins de comparação nestas demonstrações financeiras, com a referida política contábil. Para fins de evidenciação, a seguir, a Administração apresenta os efeitos da aplicação da política, caso fossem reconhecidas ao exercício de 2022.

ATIVO	31/12/22 reapresentado	31/12/22
Circulante		
Caixa e equivalentes de caixa	6.359.129	6.359.129
Contas a receber	2.804.250	2.804.250
Estoques	635.137	635.137
Outros créditos	118.152	118.152
Despesas antecipadas	3.517	3.517
Depósito judicial	324.884	324.884
Contratos de gestão	20.290.927	-
Total do Ativo Circulante	**30.535.996**	**10.245.069**
Não Circulante		
Depósito judicial	580.812	580.812
Contas a receber	2.236.311	2.236.311
Imobilizado – Próprio	118.952	118.952
Imob. - Contrato de Gestão	3.472.641	3.472.641
Intangível - Contrato de Gestão	66.994	66.994
Total do Ativo não Circ.	**6.475.710**	**6.475.710**
Total do Ativo	**37.011.706**	**16.720.779**

PASSIVO E PATRIMÔNIO SOCIAL	31/12/22 reapresentado	31/12/22
Circulante		
Fornecedores	2.314.081	2.314.081
Obrigações trabalhistas	1.940.068	1.940.068
Obrigações sociais	310.210	310.210
Obrigações fiscais	307.436	307.436
Outras contas a pagar	2.816	2.816
Partes relacionadas	107.090	107.090
Contratos de gestão	20.290.927	-
Total do Passivo Circulante	**25.272.628**	**4.981.701**
Não Circulante		
Provisão para contingências	175.198	175.198
Subvenções para investim.	8.439.153	8.439.153
Partes relacionadas	650.000	650.000
Total do Passivo não Circulante	**9.264.351**	**9.264.351**
Patrimônio Social		
Patrimônio social	3.704.698	3.704.698
Superávit do exerc./período	(1.229.971)	(1.229.971)
Total do Patrim. Social	**2.474.727**	**2.474.727**
Total do Passivo e Patrimônio Social	**37.011.706**	**16.720.779**

4. CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

	2023	2022
Caixa em espécie	1.000	1.000
Banco conta movimento	100.609	2.382.620
Aplicaç. financ. de liq. imediata	3.548.514	3.975.509
Total	**3.650.123**	**6.359.129**

As aplicações em Certificados de Depósito Bancário foram feitas em instituições de primeira linha no Brasil, com remuneração baseada nas taxas do Certificado de Depósito Interbancário-CDI e não possuem vencimento predeterminado, podendo ser resgatadas a qualquer momento pela Entidade, garantindo liquidez imediata. Os rendimentos estão atualizados pelo valor incorrido até a data do balanço. A Administração entende que o montante de Caixa e equivalentes de Caixa é suficiente para o cumprimento de obrigações de curto prazo.

5. CONTAS A RECEBER

	2023	2022
Circulante		
Contrato 002/2018 – SESPA	-	2.804.250
Total	**-**	**2.804.250**
Não Circulante		
Contrato 020/2013–SESPA(i)	2.291.299	2.236.311
Total	**2.291.299**	**2.236.311**

(i) O saldo de contas a receber não circulante refere-se a valores do contrato anterior, em discussão para recebimento junto à Secretaria de Saúde do Estado do Pará. O saldo é considerado recebível pela Administração, portanto não são consideradas provisões para perdas.

7. IMOBILIZADO E INTANGÍVEL: a. Imobilizado – Próprio

	Aparelhos Med. e Cir.	Equipam. Informática	Instrum. de Cirurgia	Máquina e Equipam.	Móveis e Utensílios	Móveis e Utens. Hosp.	Total
Em 31 de dez. de 2022							
Saldo inicial	5.934	1.926	4.699	52.389	40.185	-	105.133
Aquisições	-	2.414	-	40.646	1.555	6.531	51.146
Depreciação	(1.142)	(654)	(3.127)	(20.142)	(11.805)	(457)	(37.327)
Saldo contábil líquido	**4.792**	**3.686**	**1.572**	**72.893**	**29.935**	**6.074**	**118.952**
Em 31 de dez. de 2023							
Saldo inicial	4.792	3.686	1.572	72.893	29.935	6.074	118.952
Aquisições	15.450	3.000	-	26.443	500	-	45.393
Depreciação	(1.676)	(1.157)	(1.572)	(23.035)	(11.868)	(653)	(39.961)
Saldo contábil líquido	**18.566**	**5.529**	**-**	**76.301**	**18.567**	**5.421**	**124.384**

b. Imobilizado - Contrato de Gestão

	Obras em andamento	Total
Em 31 de dez. de 2022		
Saldo inicial	-	-
Aquisições	3.472.641	3.472.641
Saldo contábil líquido	**3.472.641**	**3.472.641**
Em 31 de dez. de 2023		
Saldo inicial	3.472.641	3.472.641
Aquisições	4.953.600	4.953.600
Saldo contábil líquido	**8.426.241**	**8.426.241**

Em 2022, o Hospital recebeu verba de Investimento no montante total de R$ 8.439.153, relativo a aditivo contratual com a SESPA, com o intuito de ampliar e reformar determinadas estruturas da Entidade. Foram investidos R$ 4.953.600 em novas estruturas e melhorias, incluindo reforma da fachada, durante o exercício de 2023, para os quais não foram iniciadas depreciações em virtude de estarem em andamento.

c. Intangível - Contrato de Gestão

	Software	Total
Em 31 de dezembro de 2022		
Saldo inicial	-	-
Aquisições	77.301	77.301
Transferências	-	-
Baixas	-	-
Amortização	(10.307)	(10.307)
Saldo contábil líquido	**66.994**	**66.994**
Em 31 de dezembro de 2023		
Saldo inicial	66.994	66.994
Aquisições	-	-
Transferências	-	-
Baixas	-	-
Amortização	(15.460)	(15.460)
Saldo contábil líquido	**51.534**	**51.534**

8. FORNECEDORES

	2023	2022
Materiais e medicamentos	145.969	255.722
Serviços	734.378	680.787
Serviços médicos	1.114.853	1.343.355
Diversos	93.643	34.217
Total	**2.088.843**	**2.314.081**

9. OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS

	2023	2022
Ordenados e salários a pagar	758.194	713.868
Provisão férias	1.248.943	1.135.372
Provisões FGTS s/férias	99.637	90.828
Total	**2.106.774**	**1.940.068**

10. OBRIGAÇÕES SOCIAIS

	2023	2022
INSS a recolher	78.177	72.120
FGTS a recolher	108.766	113.162
IRRF s/ folha a recolher	123.928	124.568
Contr. sindical	360	360
Total	**311.231**	**310.210**

11. OUTRAS CONTAS A PAGAR

	2023	2022
Empréstimos de material	319	1.500
Outras	-	1.316
Verba piso sal. da enfermagem (i)	55.174	-
Total	**55.493**	**2.816**

(i) No ano de 2023, a unidade recebeu recursos destinados ao pagamento do piso salarial da enfermagem por meio do Sistema Único de Saúde (SUS), conforme estabelecido na Lei 14.434/22, aprovada em 4 de agosto de 2022, que promoveu alterações na Lei Federal nº 7.498/86. No decorrer desse período, constatou-se a existência de excedentes desses recursos. Diante disso, a unidade tomará as providências necessárias para realizar a devolução dessas sobras, seguindo os trâmites estabelecidos nas normativas legais e contratuais.

12. PARTES RELACIONADAS

Passivo	2023	2022
Sede administrativa	33.818	107.090
Total Circulante	**33.818**	**107.090**
Centro Integrado de Inclusão e Reabilitação – CIIR (Nota 3k)	-	650.000
Total Não Circulante	**-**	**650.000**

O saldo a pagar em 2023 no passivo circulante de R$ 33.818 (R$ 170.090 em 2022), corresponde aos serviços da gestão da Sede Administrativa, previsto em contrato de gestão.

13. PROVISÃO PARA CONTIGÊNCIAS E DEPÓSITO JUDICIAL: a) Processos com prognóstico de perda provável A Entidade é parte em ações judiciais, decorrentes do curso normal das operações, envolvendo questões Cíveis, Trabalhistas e Tributárias. A Administração, com base nas recomendações dos consultores jurídicos e na análise da evolução dos processos, considerou suficiente a provisão constituída de R$ 1.559.689para fazer face a processos trabalhistas.

Provável	2023	2022
Trabalhista	1.559.689	175.198
Total	**1.559.689**	**175.198**

Em 2023 foi constituída uma provisão referente aos processos trabalhistas no valor de R$ 1.384.491. Assim passando de R$ 175.198 em 31 de dezembro de 2022 para R$ 1.559.689em 31 de dezembro de 2023. A Administração da Entidade, em conjunto com seus assessores, discute processo de natureza cível no montante de R$ 299.400, na qual há prognóstico de perda provável, entretanto a Entidade realizou depósito judicial do valor em discussão, no montante de R$ 370.792. Desta forma, a Administração concluiu em não realizar a provisão para contingências. **b) Processos com prognóstico de perda possível** Os processos classificados como de probabilidade de perda possível, pela Administração, amparada por seus assessores jurídicos, não estão reconhecidos contabilmente e montam os seguintes valores:

Possível	2023	2022
Cível	1.039.623	1.243.862
Tributário	-	130.500
Trabalhista	-	1.305.136
Total	**1.339.023**	**2.679.498**

Em 31 de dezembro de 2023, a Entidade possuía R$ 100.000 em discussão na esfera Administrativa, dos quais a Administração e seus assessores jurídicos não esperam a conversão em processo judicial ou necessidade de provisões adicionais nestas demonstrações financeiras. Ao final do exercício de 2023, a Entidade possuía R$ 370.792 (Circulante)e R$ 580.812 (Não Circulante) em depósitos judiciais para discussão dos processos em andamento.

14. SUBVENÇÕES PARA INVESTIMENTOS O montante demonstrado no grupo de obrigações para investimento, em 31/12/2023, refere-se à entrada do recurso a ser utilizado para obra de ampliação e reforma da fachada pelo contrato de gestão.

	2023	2022
Imob. – contrato de gestão	8.426.241	3.472.641
Intang. – contrato de gestão	-	-
Total investido em ativo	**8.426.241**	**3.472.641**
Depreciação/amortiz. acum.	-	-
Total imob./intang. líq.	**8.426.241**	**3.472.641**
Saldo para investimento	12.912	4.966.512
Total	**8.439.153**	**8.439.153**

15. DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS

	2023	2022
Serviços de gestão	(1.322.145)	(1.702.724)
Energia elétrica	(1.200.868)	(895.621)
Aluguel de máquinas	(554.556)	(436.568)
Manutenção e conservação	(106.515)	(50.966)
Viagens e hospedagem	(55.111)	(97.594)
Fretes e carretos	(13.989)	(20.765)
Provisão para contingências	(1.384.491)	-
Outros	(114.075)	(113.932)
Total	**(4.751.750)**	**(3.318.170)**

16. RENÚNCIA FISCAL A Entidade aplica integralmente no País os recursos para manutenção dos seus objetivos

AgingList	2023	2022
De 91 a 180 dias	-	2.749.153
De 181 a 360 dias	-	-
+ de 360 dias	2.291.299	2.291.408
Total	**2.291.299**	**5.040.561**

O Hospital recebeu os honorários de gestão do mês de dezembro, dentro do próprio mês.

6. ESTOQUES

	2023	2022
Drogas e medicamentos	226.828	298.733
Materiais de uso do paciente	164.599	158.320
Materiais de manutenção	31.934	35.949
Gases medicinais	18.088	32.210
Limpeza e higienização	27.526	27.301
Fios cirúrgicos	18.664	16.340
Materiais de lavanderia	14.593	14.395
Mater. de expediente e impressos	20.527	13.515
Peças e acessórios de reposição	15.511	11.221
Dietas enterais e parenterais	8.225	9.447
Materiais de informática	7.152	8.432
Equipamento de proteção individual	7.604	6.530
Demais materiais	4.169	2.744
Total	**565.420**	**635.137**

>>> continua >>>

>>> continuação >>>

institucionais e mantém escrituração regular de suas receitas e despesas, está imune do imposto de renda, da contribuição social e dos impostos estaduais e municipais de acordo com os dispositivos da Constituição Federal do Brasil - CF e Código Tributário Nacional – CTN. Atendendo ao disposto no item 27 – (C) do ITG 2002 (R1) – Entidade sem Finalidade de Lucros, em que a renúncia fiscal relacionada com a atividade dever ser evidenciada nas demonstrações contábeis como se a obrigação devida fosse, está sendo apresentado o quadro de impostos incidentes sobre as operações. O valor da isenção do recolhimento da Contribuição Patronal sobre a folha de pagamento e serviços prestados por contribuintes individuais, devido ao INSS e o valor da COFINS estão demonstrados, como se devidos fossem.

	2023	2022
Cota patronal/Terceiros e RAT/SAT	2.472.824	2.570.602
INSS	**2.472.824**	**2.570.602**
COFINS	1.217.456	1.171.535
COFINS	**1.217.456**	**1.171.535**
Total	**3.690.280**	**3.742.137**

17. COBERTURA DE SEGUROS Em 2023, a cobertura de seguros foi determinada e contratada em base técnica que a Administração estima suficiente para cobertura de eventuais perdas decorrentes de sinistros com bens e direitos.

18. INSTRUMENTOS FINANCEIROS A Entidade participa de operações envolvendo instrumentos financeiros com o objetivo de financiar suas atividades ou aplicar seus recursos financeiros disponíveis A Administração dessas operações é efetuada mediante definição de estratégias de operação e do estabelecimento de sistemas de controles. Opera com diversos instrumentos financeiros, incluindo aplicações financeiras, recebimento de entes públicos e contas a pagar a fornecedores. Os valores registrados no ativo e no passivo circulante têm liquidez imediata ou vencimento, em sua maioria, em prazos inferiores a três meses. Considerando o prazo e as características desses instrumentos, que são sistematicamente renegociados, os valores contábeis se aproximam dos valores justos.

	2023	2022
Aplicações financeiras de liquidez imediata	3.548.514	3.975.509
Contas a receber	2.291.299	5.040.561
Total ativos financeiros	**5.839.813**	**9.016.070**
Fornecedores	2.088.843	2.314.081
Total passivos financeiros	**2.088.843**	**2.314.081**

19. GESTÃO DE RISCOS A Entidade possui exposição aos seguintes riscos advindos de instrumentos financeiros.

i. Riscos de Liquidez As principais fontes de liquidez da Entidade derivam do saldo de caixa e aplicações financeiras, do fluxo de caixa gerado por suas operações tais como recebimento de repasses. A Administração da Entidade entende que tais fontes são adequadas para atender seus usos de fundos, o que inclui, mas se limita a capital de giro, pagamentos a fornecedores e prestadores de serviços. A abordagem na administração de liquidez é de garantir, o máximo possível, que sempre haja liquidez suficiente para cumprir com suas obrigações quando do seu vencimento, em condições normais, sem causar perdas inaceitáveis ou com risco de imagem à Entidade.

i. Riscos de Crédito Risco de crédito é o risco de prejuízo financeiro caso um cliente ou contraparte em um instrumento financeiro falhe em cumprir com suas obrigações contratuais, que surgem principalmente dos recebíveis do contrato de gestão. A Administração entende que o risco de crédito é monitorado de maneira adequada e frequente, uma vez que ao que minimiza as possibilidades de ocorrências de descumprimento.

20. EVENTOS SUBSEQUENTES Até a data de emissão destas demonstrações contábeis, o Contrato de gestão Contrato 002/218 - SESPA estava vigente, não sendo realizadas provisões adicionais ou contingenciais nessas demonstrações contábeis, com perspectiva da Administração de que seja renovada para nova Gestão do Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Humano – INDSH, após seu encerramento em 24 de junho de 2024.

Tailândia - PA, 08 de março de 2024.
Cristian Tassi - Diretor Executivo
CPF: 595.078.610-68
Wanderson Dias de Jesus
Contador - CRC PA 022886/O

Relatório do Auditor Independente sobre as Demonstrações Contábeis

À Diretoria do
Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Humano – INDSH.
Hospital Geral de Tailândia. Tailândia – PA

Opinião: Examinamos as demonstrações financeiras do Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Humano – INDSH / Hospital Geral de Tailândia, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2023 e as respectivas demonstrações do déficit, das mutações do patrimônio social e dos fluxos de caixa, para o exercício findo nessa data, assim como das principais práticas contábeis e demais notas explicativas. Em nossa opinião, as demonstrações financeiras acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Humano – INDSH / Hospital Geral de Tailândia, em 31 de dezembro de 2023, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião: Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção intitulada "Responsabilidade do auditor pela auditoria das Demonstrações Financeiras". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Principais assuntos de auditoria: Principais assuntos de auditoria ("PAA") são aqueles que, em nosso julgamento profissional, foram os mais significativos em nossa auditoria do exercício corrente. Esses assuntos foram tratados no contexto de nossa auditoria das Demonstrações Financeiras como um todo e na formação de nossa opinião sobre essas Demonstrações Financeiras e, portanto, não expressamos uma opinião separada sobre esses assuntos.

• **Provisão ou baixa de créditos com liquidação duvidosa:** A estimativa de provisão para créditos de liquidação duvidosa e/ou reconhecimento da perda dos recebíveis com baixa perspectiva de recebimento envolve alto nível de julgamento por parte da Administração. A determinação da provisão para créditos de liquidação duvidosa ou baixa de recebíveis envolve a avaliação de várias premissas e fatores internos e externos, incluindo, mas não se limitando, aos níveis de incerteza de recebimento e renegociação com ente público. Como o assunto foi conduzido em nossa auditoria: Nossos procedimentos de auditoria, incluíram, entre outros: (i) Análise das políticas de cobrança, renegociação e discussão junto ao ente público; (ii) entendimento sobre os controles gerenciais em validação aos descontos promovidos pelo ente público, bem como a avaliação do cumprimento de métricas contratuais e (iii) Análise sobre a perspectiva da Administração acerca do recebimento dos valores contratuais. Concluímos pela razoabilidade dos critérios e premissas adotados pela Administração para a determinação e classificação de parte do contas a receber junto a SESPA como não circulante, os quais foram baseados na expectativa de êxito em negociação com o ente público.

• **Provisões para riscos e passivos contingentes:** Conforme nota explicativa nº 13, provisão para contingências e depósitos judiciais, a Entidade possui processos, questionamentos ou assuntos relevantes acerca de questões cíveis e trabalhistas, cujos desfechos não estão totalmente sob seu controle. Considerando a complexidade do ambiente judiciário e a necessidade de julgamento crítico em relação a probabilidade de perda nestes processos, eventuais mudanças de prognóstico e/ou julgamento podem trazer impactos relevantes nas demonstrações financeiras. Sendo assim, a avaliação, mensuração e divulgação destas contingências foi considerado como foco de análises em nossa auditoria. Como o assunto foi conduzido em nossa auditoria: Nossos procedimentos de auditoria para endereçamento dos riscos de provisão para contingências incluíram, entre outros: (i) envio de correspondência independente para os assessores jurídicos responsáveis pelos processos da Entidade; (ii) avaliação de controles internos histórico da natureza dos processos e desfechos; (iii) Discussões com a Administração e seus assessores jurídicos sobre as premissas adotadas na definição dos prognósticos de perda dos processos representativos; (iv) obtenção de opinião legal dos assessores jurídicos, acerca de assuntos de alta exposição da Entidade; e (v) verificação da consistência das informações de resposta de assessores jurídicos com as informações e controles da Administração. Com base nos procedimentos aplicados, entendemos que os controles internos mantidos, bem como as estimativas utilizadas pela Administração, proporcionam uma base razoável e consistente com as suas conclusões, refletidas nas demonstrações financeiras.

Ênfases: Nossa opinião não está ressalvada em função dos seguintes assuntos: i) Conforme descrito na nota explicativa 2.4(c), chamamos a atenção ao fato de que o imobilizado utilizado nas operações da Entidade, será integralmente revertido ao poder concedente (Estado do Pará), quanto do término do contrato de gestão. Desta forma a Administração da Entidade não adota as determinações do Pronunciamento Técnico do Comitê de Pronunciamentos Contábeis – CPC nº 27 - Ativo Imobilizado, não procedendo com a revisão da vida útil dos bens que compõem o ativo imobilizado, aplicando as taxas usuais, aceitas fiscalmente, para determinação da depreciação e amortização dos itens imobilizados e intangíveis. ii) Chamamos a atenção sobre o descrito na nota explicativa 1(c), em que a Administração apresenta os fatores de elevação de custos da operação de gestão da Unidade e considera como determinantes para o reequilíbrio dos fluxos de caixa futuro, o sucesso na renovação e atualização dos valores de contrato junto à SESPA. Em 31 de dezembro de 2023, o Hospital apresentada capital circulante líquido negativo na ordem de R$ 230.045. Estas Demonstrações Financeiras foram preparadas com o princípio de continuidade das operações, considerando os melhores esforços da Administração na renegociação do contrato e recomposição de caixa, não sendo apurado ou reconhecida eventuais provisões para descontinuidade das operações. iii) A Entidade mantém transações relevantes com partes relacionadas, sendo sua sede Adminsitrativa, em operações de pagamento de reembolso de despesas compartilhadas. Tais operações poderiam trazer efeitos diferentes no balanço patrimonial e resultado da Entidade, caso fossem realizadas com outras partes. (iv) Conforme descrito na nota explicativa 3.m, chamamos a atenção ao fato de a Administração do Hospital optou em reconhecer o valor remanescente do contrato de gestão em contas de ativo e passivo circulantes para apresentação do volume de contrato sob sua responsabilidade. A Administração optou em não reapresentar os saldos de 2022, aplicando a política contábil de forma prospectiva, entretanto, na referida nota explicativa, apresenta os efeitos do reconhecimento do ativo (contas a receber) e passivo (obrigações de execução) caso fossem reapresentados. **Outros assuntos:** i) Os valores correspondentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2022, apresentados para fins de comparação, foram auditados por nós e emitimos relatório de auditoria, em 13 de março de 2023, sem modificações.

Responsabilidade da Administração e da governança pelas Demonstrações Financeiras: A Administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das Demonstrações Financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de Demonstrações Financeiras livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro. Na elaboração das Demonstrações Financeiras, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das Demonstrações Financeiras, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações. Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das Demonstrações Financeiras.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das Demonstrações Financeiras: Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as Demonstrações Financeiras, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas Demonstrações Financeiras. Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

• Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas Demonstrações Financeiras, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.

• Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.

• Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela Administração.

• Concluímos sobre a adequação do uso, pela Administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas Demonstrações Financeiras ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.

• Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das Demonstrações Financeiras, inclusive as divulgações e se as Demonstrações Financeiras representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos. Fornecemos também aos responsáveis pela governança declaração de que cumprimos com as exigências éticas relevantes, incluindo os requisitos aplicáveis de independência, e comunicamos todos os eventuais relacionamentos ou assuntos que poderiam afetar, consideravelmente, nossa independência, incluindo, quando aplicável, as respectivas salvaguardas. Dos assuntos que foram objeto de comunicação com os responsáveis pela governança, determinamos aqueles que foram considerados como mais significativos na auditoria das Demonstrações Financeiras do exercício corrente e que, dessa maneira, constituem os principais assuntos de auditoria. Descrevemos esses assuntos em nosso relatório de auditoria, a menos que lei ou regulamento tenha proibido divulgação pública do assunto, ou quando, em circunstâncias extremamente raras, determinarmos que o assunto não deve ser comunicado em nosso relatório porque as consequências adversas de tal comunicação podem, dentro de uma perspectiva razoável, superar os benefícios da comunicação para o interesse público.

São Paulo, 08 de março de 2024.
PLANNERS AUDITORES INDEPENDENTES
- CRC.SP. Nº. 2SP 14.712/O-2
Heitor Piovam - Contador CRC 1SP 331.721/O-6

BENEFICIÊNCIA NIPO-BRASILEIRA DA AMAZONIA
CNPJ: 04.966.545/0001-08 Trav. 9 de Janeiro, 1267 Belém-Pará

BALANÇO PATRIMONIAL	*2023*	*2022*
ATIVO CIRCULANTE	***30.384.594,22***	***18.227.914,01***
Disponivel	**443.467,47**	**3.923.215,53**
Caixa	58.562,31	45.558,63
Bnco C/Movimento	384.905,16	3.877.656,90
Realizavél	***29.941.126,75***	***14.304.698,48***
Aplicações Financeiras	**50,04**	**154.960,39**
Aplicações Não Vinculadas	50,04	154.960,39
Creditos a Receber	26.024.140,09	10.209.207,74
Contas a Receber	7.578.709,28	3.070.772,94
Títulos Créd. e Conv. a Receber	17.397.488,15	6.304.466,09
Outros Val. e Adiant. a Receber	1.047.942,66	833.968,71
Valores Bens e Estoques	**3.916.936,62**	**3.940.530,35**
Estoques	3.916.936,62	3.940.530,35
ATIVO NÃO CIRCULANTE	*64.885.603,40*	*63.549.793,82*
DEPÓSITO JUDICIAL	*112.888,66*	*115.442,59*
Deposito Judicial	112.888,66	115.442,59
Investimentos	*6.912.354,00*	*6.912.354,00*
Amazonia Planos de Saúde	6.912.354,00	6.912.354,00
Imobilizado	***57.733.340,70***	***56.394.977,19***
Imóveis	37.146.074,32	37.146.074,32
Moveis e Utensilios	7.024.729,63	6.973.683,04
Equipamentos de Informatica	1.784.659,81	1.773.921,81
Maquinas e Equipamentos	24.246.122,65	22.518.318,65
Veículos	466.034,14	466.034,14
(-)Depreciação Acumulada	-12.934.279,85	-12.483.054,77
Intangível	127.020,04	127.020,04
Sistema de Computação	127.020,04	127.020,04
TOTAL DO ATIVO	***95.270.197,62***	***81.777.707,83***
PASSIVO		
PASSIVO CIRCULANTE	**12.761.114,47**	**10.315.110,34**
Tributos e Contrib. a Recolher	3.505.629,68	4.031.270,17
Obrigações Com Pessoal	2.755.515,53	2.088.080,05
Outros Debitos	2.806.243,70	2.049.291,77
Fornecedores	3.693.725,56	2.146.468,35
PASSIVO NÃO CIRCULANTE	**2.556.206,88**	**990.377,70**
Emprestimos e Financiamentos	2.556.206,88	919.857,70
Leasing	0,00	70.520,00
PATRIMÔNIO SOCIAL	**79.952.876,27**	**70.472.219,79**
Capital Social	**20.000.000,00**	**20.000.000,00**
Doações e Subvenções	**17.649.017,26**	**13.401.994,71**
Receitas Futuras	**4.168.000,00**	**0,00**
Reservas	**1.238.033,70**	**1.238.033,70**
R.de Luc./Sob./Ret. de Superáv	1.238.033,70	1.238.033,70
Déficits/Superávits Acumulados	**35.832.191,38**	**41.663.220,78**
Déficit do Exercício	**1.065.633,93**	**-5.831.029,40**
TOTAL PASSIVO	**95.270.197,62**	**81.777.707,83**

DEMONST. DO RESULTADO	***2023***	***2022***
RECEITAS OPERACIONAIS	**79.837.596,43**	**76.751.027,87**
Receitas Hospitalares	79.837.596,43	76.762.825,69
(-) Deduções de Receitas	0,00	-11.797,82
DESPESAS HOSPITALARES	41.120.929,14	35.612.609,51
Despesas Hospitalares	41.120.929,14	35.612.609,51
RESULTADOS OPERACIONAIS	**38.716.667,29**	**41.138.418,36**
RECEITAS DE DOAÇ E CONT.	**1.050.829,13**	**8.087.922,03**
Receitas de Doações e Cont	1.050.829,13	8.087.922,03
OUTRAS REC NÃO OP	6.420.417,86	347.235,64
Outras Receitas Não Operac.	6.420.417,86	347.235,64
RESULTADO FINANC. LIQUIDO	-453.448,37	-249.651,76
Receitas Financeiras	104.648,76	51.293,46
Despesas Financeira	558.097,13	300.945,22
DESPESAS ADMINISTRATIVAS	**40.298.378,30**	**50.338.107,40**
Despesas Com Pessoal	31.286.259,01	40.088.064,77
Despesas Com Terceiros	8.020.729,53	9.518.362,46
Despesas Administ. Diversas	991.389,76	781.680,17
Desp. Com Loca e Func.	4.370.453,68	4.766.846,27
Desp. Com Loc. e Manutenção	4.370.453,68	4.766.846,28
RESULTADO LIQUIDO	**1.065.633,93**	**-5.831.029,40**

DFC-ATIVIDADES OPERAC.	***2023***	***2022***
(+) Rec.de Jur Ap Financ.	*18.183,26*	*34.636,88*
(+) Outros Rec. Op.	*80.263.663,88*	*94.650.627,28*
(+)Rec. De Doação	*215.053,82*	*7.324.794,55*
(+)Rec. Antecipação	*0,00*	*0,00*
(-)Pag Forn./Prest.Saúde	*27.824.647,36*	*29.784.093,04*
(-)Pagamento de Pessoal	*19.026.017,97*	*21.270.989,69*
(-)Pag. de Serv Terc	*15.831.670,00*	*19.363.850,79*
(-)Pag.de Prom/Public	*8.288,00*	*7.136,00*
(-)Aplicações Financeiras	*16.510,69*	*2.758,30*
(-)Outros Pag Operacion	*9.438.051,96*	*7.325.805,24*
(-)Pagamento de Tributos	*11.301.101,25*	*15.642.812,18*
Caixa Liq das Ativids Op.	*-2.949.386,27*	*8.612.613,47*
ATIVIDADE DE INVEST		
(+)Receb. Venda Imob		*0,00*
(+)Rec. Doaçao JICA	*4.247.022,55*	*7.731.190,58*
(-)Pagto ativo imob.hosp.	*1.809.086,66*	*18.987.377,32*
Caixa liq. Das ativ. Finc.	*2.437.935,89*	*-11.256.186,74*
ATIV.DE FINANCIAMENT		
(+)Emprestimos	*3.000.000,00*	
(-)Pag,J.Emp.Fin.Leasing	*558.097,13*	*300.945,22*
Emprest./Financ./Leasing	*1.486.985,02*	*1.525.977,26*
Caixa Líq. das At. de Fina	*954.917,85*	*-1.826.922,48*
VARIAÇÃO LÍQ DO CAIXA	*443.467,47*	*-4.470.495,75*
CAIXA - Saldo Inicial	*3.923.215,53*	*8.393.711,28*
CAIXA - Saldo Final	*4.366.683,00*	*3.923.215,53*
Ativo Liv no Inic do Perio	*63.549.793,82*	*45.143.404,53*
Ativ Liv no Fin do Período	*64.885.603,40*	*63.549.793,82*

DEMONSTRAÇÃO DE MUTAÇÃO DO PATRIMÔNIO

	Déficit/Superavit Acumulado	***Totais***
Saldo em 31.12.2021		*68.572.058,61*
Doação e Subv. 2022	*7.731.190,58*	
Défict 2022	*-5.831.029,40*	
Saldo em 31.12.2022		*70.472.219,79*
Doaçoes e Suvencoes	*4.247.022,55*	
Superavit 2023	*1.065.633,93*	
Receitas Futuras	*4.168.000,00*	
Saldo em 31.12.2023		*79.952.876,27*

NOTAS EXPLICATIVAS DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS – 2023

Nota 1 Contexto Operacional

A BENEFICÊNCIA NIPO-BRASILEIRA DA AMAZÔNIA, entidade civil de caráter beneficente, sem fins econômicos, que se propõe a dar assistência social, moral e material às pessoas necessitadas, visando a consecução de seus objetivos sociais, exerce as atividades de assistência social, organização e administração de hospitais, clínicas e ambulatórios, médica móvel e outras atividade afins.

Nota 2 Apresentação das Demonstrações Contábeis, foram elaboradas com as novas práticas adotadas no Brasil de acordo com a Lei nº 11.638/07

a)Apuração do Resultado.

O resultado é apurado pelo regime de competência do exercício.

b)Aplicação de Liquidez Imediata.

Estão registradas por seus valores atualizados até a data do Balanço.

c)Passivo Circulante.

São representados por obrigações decorrentes das prestações de serviço e aquisição de materiais e equipamentos para manutenção e expansão do sistema de atendimento.

d)Patrimônio Social O Patrimônio Social da entidade é constituído de Bens Patrimoniais da entidade, de Fundo Assistencial e Reserva para Manutenção da entidade.

Nota 3 Gratuidades/Atividade Assistencial.

A entidade aplicou em despesas relacionadas com atividade assistencial, o montante de R$1.495.148,30 no exercício de 2023.

Nota 4 Aplicação dos Recursos

Os recursos foram aplicados, integralmente, na manutenção e aquisição do imobilizado, e em sua atividade assistencial com base no Estatuto Social da entidade.

Rec. Não Operacional-Venda de Terreno no valor total de R$10.000.000,00 Recebido neste ano o valor de 5.832.000,00, para o ano de 2024 o restante no valor de 4.168.000,00. Utilizados para melhorias aos atendimentos dos usuários.

Nota 5 Contribuições

No exercício de 2023, várias entidades, inclusive pessoas físicas, efetuaram doações no montante de R$97.098,88(Capital de Giro).

No exercício de 2023 a JICA efetuo doação de R$4.247.022,55. Para investimentos (Saldo-Construção)R$2.511.805,32 e (Equipamentos) R$1.735.217,23.

Gilberto Osamu Yamamoto (Presidente) CPF: 279.824.672-53
Alfredo Takeru Honda (Diretor Financeiro) CPF: 127.906.132-49
Nilson Hayashida (Contador) CPF: 115.987.782-34 CRC (PA)007241/O-5.

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Os abaixo assinados, membros efetivos do Conselho Fiscal da Beneficência Nipo-Brasileira da Amazônia, no exercício de suas atribuições estatutárias, após examinarem o Balanço Patrimonial, Demonstrações de Resultados, Fluxo de Caixa, Mutações Patrimoniais e Notas Explicativas e Demais contas e atos da Diretoria, finda em 31 de dezembro de 2023, com analise do Parecer da Auditoria Independente (AUDICON), em anexo, encontramos em perfeita ordem documental, podem ser levados para a aprovação da Assembleia Geral de 2024.

Yuji Ikuta (Presidente do Conaselho Fiscal),
Hernesto Takeshi Seto (Coselheiro) Edson Shoji Sasamoto (Conselheiro).

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE

Aos Dirigentes da Beneficência Nipo – Brasileira da Amazônia

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da Beneficência Nipo – Brasileira da Amazônia que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2023. Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Beneficência Nipo – Brasileira da Amazônia em 31 de dezembro de 2023, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Tadeu Manoel Rodrigues de Araújo Contador CRC/PA 002671/O-3
Auditor Independente CNAI Nº-171 IBRACON Nº-3715 CMV 4677

Protocolo: 1051514

COMPANHIA TÊXTIL DE CASTANHAL
CNPJ 05.389.812/0001-94

RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO

O ano de 2023 apresentou resultados significativos do trabalho em conjunto com a Fundação Dom Cabral – FDC, elevando o padrão de todos os aspectos da gestão da empresa para podermos alcançar nosso objetivo de estabelecer um patamar de governança corporativa exemplar, gerando valor para a Amazônia através do fomento da bioeconomia das fibras de malva e juta.

Ao Governo do Estado do Pará agradecemos o apoio recebido.

Agradecemos também a comunidade castanhalense, em especial ao Executivo Municipal e aos cidadãos que nos deram o apoio necessário para solidificar ainda mais a Companhia.

Agradecemos nossos clientes e fornecedores pela confiança que em nós sempre depositaram.

Aos nossos colaboradores e funcionários nosso muito obrigado pela dedicação e apoio, sabendo que nossa união é um dos maiores trunfos para a manutenção e fortalecimento da Companhia Têxtil de Castanhal.

Castanhal, março de 2024.
A Diretoria

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO E DIRETORIA

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Presidente:
VERA HERCILIA FARIA PACHECO BORGES

Conselheiros:
BEATRIZ PACHECO BORGES JUNQUEIRA MEIRELLES
FERNANDO FACURY SCAFF
FLAVIO JUNQUEIRA SMITH
HÉLIO JUNQUEIRA MEIRELLES
PLINIO JUNQUEIRA SMITH
RICARDO JUNQUEIRA MEIRELLES
VERA HERCILIA FARIA PACHECO BORGES

DIRETORIA

Diretor Presidente:
HÉLIO JUNQUEIRA MEIRELLES

Diretor Vice-Presidente:
FLAVIO JUNQUEIRA SMITH

Contador:
PEDRO LUIS DE SOUSA
CRC-PA-016972/O-9

BALANÇO PATRIMONIAL DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023 E 2022 - Em milhares de Reais

ATIVO				PASSIVO			
		2023	2022			2023	2022
ATIVO CIRCULANTE	**3b/3c/3d/4**	**135.666**	**117.279**	**PASSIVO CIRCULANTE**		**17.748**	**12.133**
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		**22.584**	**19.479**				
				PASSIVO NÃO CIRCULANTE	**7**	**34.683**	**31.507**
INVESTIMENTOS	**5**	**36**	**36**				
IMOBILIZADO	**6**	**4.455**	**4.605**	**PATRIMÔNIO LÍQUIDO**	**8**	**110.310**	**97.761**
TOTAL ATIVO		**162.741**	**141.399**	**TOTAL PASSIVO**		**162.741**	**141.399**

As notas explicativas da administração são parte integrante das demonstrações contábeis.

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023 E 2022 - Em milhares de Reais

		2023	2022
RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA		**139.933**	**131.339**
RESULTADO OPERACIONAL BRUTO		**38.114**	**34.484**
RECEITAS (DESPESAS) OPERACIONAIS		**(23.630)**	**(21.191)**
LUCRO ANTES DOS IMPOSTOS		**12.594**	**8.340**
LUCRO LÍQUIDO	**3a**	**14.497**	**11.707**
LUCRO LÍQUIDO/PREJUÍZO DO EXERCÍCIO POR AÇÃO - R$		**29,17**	**23,56**

As notas explicativas da administração são parte integrante das demonstrações contábeis.

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO ABRANGENTE DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023 E 2022 - Em milhares de Reais

	Nota	2023	2022
LUCRO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO		**14.497**	**11.707**
OUTROS RESULTADOS ABRANGENTES		**-**	**-**
RESULTADO ABRANGENTE TOTAL		**14.497**	**11.707**

As notas explicativas da administração são parte integrante das demonstrações contábeis.

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023 E 2022 - Em milhares de Reais

		Reserva de Capital	Reservas de lucros			
	Capital social	**Subvenções para investimentos**	**Reserva inc. fiscais**	**Reserva legal**	**Prejuízos acumulados**	**Total**
Em 31 de dezembro de 2021	**16.399**	**22.861**	**50.093**	**3.567**	**(2.184)**	**90.736**
Lucro líquido do exercício	-	**-**	**-**	**-**	11.707	11.707
Juros sobre capital próprio	-	**-**	**-**	**-**	(4.683)	(4.683)
Constituição reserva legal	-	**-**	**-**	585	(585)	-
Constituição reserva incentivo fiscal	-		6.439	**-**	(6.439)	-
Em 31 de dezembro de 2022	**16.399**	**22.861**	**56.532**	**4.152**	**(2.184)**	**97.760**
Lucro líquido do exercício	-	**-**	**-**	**-**	14.497	14.497
Juros sobre capital próprio	-	**-**	**-**	**-**	(1.947)	(1.947)
Constituição reserva incentivo fiscal	-		12.550	-	(12.550)	**-**
Em 31 de dezembro de 2023	**16.399**	**22.861**	**69.082**	**4.152**	**(2.184)**	**110.310**

As notas explicativas da administração são parte integrante das demonstrações contábeis.

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023 E 2022 - Em milhares de Reais

	2023	2022
CAIXA LÍQUIDO UTILIZADO NAS/ PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	**10.161**	**(3.373)**
CAIXA LÍQUIDO UTILIZADO NAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	**(1.346)**	**(2.383)**
CAIXA LÍQUIDO UTILIZADO NAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	**(114)**	**(217)**
Aumento líquido / (diminuição) de caixa e equivalentes de caixa	**8.701**	**(5.973)**
Disponibilidades		
No início do exercício	30.887	36.860
No fim do exercício	39.588	30.887
Aumento líquido / (diminuição) de caixa e equivalentes de caixa	**8.701**	**(5.973)**

As notas explicativas da administração são parte integrante das demonstrações contábeis.

NOTAS EXPLICATIVAS DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023 E 2022 - Em milhares de Reais

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A **Companhia Têxtil de Castanhal** (a seguir denominada **CTC**) tem por atividade a industrialização e comercialização de embalagens para produtos agrícolas compostos a base de fibras de Malva e Juta.

2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas e estão apresentadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

3. PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

Continuação

CASTANHAL COMPANHIA TÊXTIL 1966 DESDE

COMPANHIA TÊXTIL DE CASTANHAL
CNPJ 05.389.812/0001-94

Continuação

a. **Apuração do resultado -** O resultado é apurado pelo regime de competência dos exercícios.
b. **Caixa e equivalentes de caixa -** Caixa e equivalentes de caixa incluem numerários, depósitos bancários e aplicações financeiras que estão classificadas como mantidas para negociação e são registradas ao valor justo quando da mensuração inicial e na data de encerramento das demonstrações contábeis. Os ganhos auferidos são contabilizados no resultado do exercício.
c. **Perdas estimadas em créditos de liquidação duvidosa -** O valor das perdas estimadas em créditos de liquidação duvidosa é constituído pelo valor estimado para cobrir as perdas esperadas na realização das contas a receber.
d. **Estoques -** Os estoques estão representados pelo custo médio de aquisição e produção, e, quando aplicável, ajustados ao valor de mercado. As importações em andamento são registradas pelos valores de custo, considerando a cláusula de comércio exterior "FOB", somados aos acréscimos ou decréscimos decorrentes da variação cambial até a data do desembaraço (vide nota explicativa n° 4).

4. ESTOQUES

DESCRIÇÃO	R$ MIL	
	2023	2022
Produtos acabados	7.783	15.098
Produtos em elaboração	3.736	2.865
Sementes	3.205	1.461
Matéria-prima nacional	19.034	9.235
Matéria-prima importada	8.664	15.491
Materiais de uso e consumo	1.247	2.711
Materiais secundários e embalagem	15.186	14.620
Estoque em trânsito	595	2.307
Importação em andamento	6.730	7.925
Total	**66.180**	**71.713**

5. INVESTIMENTOS

EMPRESA INVESTIDA	R$ MIL				
	SALDO DOS INVESTIMENTOS		PARTICIPAÇÃO	PATRIMÔNIO LÍQUIDO DA INVESTIDA	EQUIVALÊNCIA PATRIMONIAL 2023
	2023	2022			
Investimentos integrados					
Odyle S.A.	27.025	26.822	100%	26.025	2.137
Investimentos não integrados					
Outros Investimentos	36	36	-	-	-
TOTAL DOS INVESTIMENTOS NÃO INTEGRADOS	**36**	**36**	**-**	**-**	**-**

6. IMOBILIZADO

Descrição	Terreno	Construções	Máquinas e Equipamentos	Veículos	Outros	Total
Em 31 de dezembro de 2022						
Custo						
Saldo Inicial	56	6.142	19.238	864	4.270	30.570
Aquisições	-	-	524	389	856	1.769
Baixas	-	-	(367)	(178)	(577)	(1.122)
Transferências	-	-	437	-	(437)	-
Saldo final	**56**	**6.142**	**19.832**	**1.075**	**4.112**	**31.217**
Depreciação						
Saldo Inicial	-	(5.770)	(16.370)	(326)	(3.442)	(25.908)
Adições	-	(49)	(921)	(181)	(88)	(1.239)
Baixas	-	-	366	154	14	534
Saldo Final	**-**	**(5.819)**	**(16.925)**	**(353)**	**(3.516)**	**(26.613)**
Saldo Contábil Líquido	**56**	**323**	**2.907**	**722**	**597**	**4.604**
Em 31 de dezembro de 2022						
Custo Total	56	6.142	19.832	1.075	4.112	31.217
Depreciação Acumulada	-	(5.819)	(16.925)	(353)	(3.516)	(26.613)
Saldo Contábil Líquido	**56**	**323**	**2.907**	**722**	**596**	**4.604**
Em 31 de dezembro de 2023						
Custo						
Saldo Inicial	56	6.142	19.832	1.076	4.112	31.218
Aquisições	-	-	383	213	750	1.346
Baixas	-	-	(17)	(299)	(123)	(439)
Transferências	-	-	-	404	(404)	-
Saldo final	**56**	**6.142**	**20.198**	**1.394**	**4.335**	**32.125**
Depreciação						
Saldo Inicial	-	(5.819)	(16.925)	(353)	(3.516)	(26.613)
Adições	-	(48)	(978)	(208)	(99)	(1.333)
Baixas	-	-	16	242	17	275
Saldo Final	**-**	**(5.867)**	**(17.887)**	**(319)**	**(3.598)**	**(27.671)**
Saldo Contábil Líquido	**56**	**275**	**2.311**	**1.075**	**738**	**4.455**
Em 31 de dezembro de 2023						
Custo Total	56	6.142	20.198	1.394	4.335	32.125
Depreciação Acumulada	-	(5.867)	(17.886)	(319)	(3.597)	(27.670)
Saldo Contábil Líquido	**56**	**275**	**2.311**	**1.075**	**738**	**4.455**

7. PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIA

A provisão para contingência registrada no exercício findo em 31 de dezembro de 2023 e 2022 no montante de R$ 392 Mil é constituída com base na opinião dos consultores jurídicos. Esse montante é considerado suficiente para cobrir eventuais perdas que possam advir do desfecho dos processos em andamento (de natureza trabalhista, cível e tributário) classificados pela Administração como perdas "prováveis" baseado na opinião dos consultores jurídicos responsáveis.

Do montante total de provisão para contingência o valor de R$ 22.483 Mil em 31 de dezembro de 2023 (R$ 20.032 Mil em 31 de dezembro de 2022) se refere a ação de PIS e COFINS, cujo valor entre a diferença de apuração entre os regimes cumulativos e não cumulativos são provisionados e recolhidos em juízo.

Em 31 de dezembro de 2023 a CTC está envolvida em processos judiciais de natureza trabalhista e tributário envolvendo riscos de perda no valor de R$ 13.706 Mil (R$ 17.780 Mil em 31 de dezembro de 2022) classificados pela administração como perdas "possíveis" baseado na opinião dos consultores jurídicos responsáveis, para os quais nenhuma provisão foi constituída, tendo em vista que as práticas contábeis adotadas no Brasil não requerem sua contabilização.

8. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O capital integralizado em 31 de dezembro de 2023 e 2022 é de R$ 16.399 Mil, composto por 497 ações ordinárias no valor nominal de R$ 32,99 Mil cada uma.

Em 31 de dezembro de 2023 foram contabilizados no resultado do exercício incentivos fiscais subvenção do ICMS no valor de R$ 16.231 Mil (R$121.806 Mil em períodos anteriores de 2009 a 2022), para os quais fora constituída reserva de incentivos fiscais no montante de R$ 12.210 Mil (R$ 6.439 Mil em 31 de dezembro de 2022).

Em 31 de dezembro de 2023, a CTC possui R$ 73.480 Mil de incentivos fiscais acumulados a serem constituídos (R$ 69.458 Mil em 31 de dezembro de 2022).

9. EVENTOS SUBSEQUENTES

Não ocorreram até a presente data, quaisquer outros eventos que pudessem alterar de forma significativa as demonstrações contábeis, bem como as operações da Companhia.

Protocolo: 1051519

IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO
GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE

Documento assinado digitalmente com certificado digital emitido sob a Infraestrutura de Chaves Públicas - ICP-Brasil, instituída através de medida provisória nº. 2.200-2. Autoridade Certificadora emissora: AC Imprensa Oficial SP. A IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO PARÁ garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal www.ioepa.com.br, sexta-feira, 15 de março de 2024 às 07:46:38.