

Ouvidoria	- Garantir que 80% das demandas registradas na Ouvidoria sejam concluídas no período, assegurando retorno adequado aos usuários e encerramento formal no sistema. Indicador: nº de demandas concluídas / nº total de demandas x 100. - Realizar treinamento, em interlocução com a CGS, do serviço de telessaúde para atendimento de demandas por consultas de especialidades, por meio do App Telessaúde IASEP.
Comunicação	- Ampliar a divulgação do app "Telessaúde IASEP". - Ampliar a divulgação das autorizações de exames via whatsapp. - Dar suporte nas metas dos demais setores, quanto a diagramação, revisão técnica de textos e o projeto gráfico, com a padronização conceitual da comunicação do governo do Estado e clareza na apresentação das informações.
Gabinete	- Realizar a interlocução entre os setores competentes do IASEP, com o objetivo de implementar a segunda fase do projeto de manutenção e adequação do imóvel do Instituto, localizado na Avenida João Paulo II (segundo pavimento).

Art. 2º As metas definidas no quadro acima serão monitoradas e validadas pela Comissão de Avaliação de Desempenho instituída pela Portaria nº 251, de 30 de junho de 2025, podendo contar com apoio técnico das unidades administrativas do Instituto, conforme a necessidade.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

KLEYCE STEFANY DO COUTO LEITE

Presidente do IASEP, em exercício

Protocolo: 1281402

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

PORTARIA

**PORTARIA Nº 3366/2025-SEFA/DAD, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2025
Processo nº E-2025/3801045**

DESIGNAR o servidor ALEXANDRE PEREIRA MARTINS, Id Func nº 5914717/1, Fiscal de Receitas Estaduais, em substituição ao servidor CINCINATO JOSÉ DE OLIVEIRA JÚNIOR, Id Func nº 57234537/1, Fiscal de Receitas Estaduais / Coordenador Fazendário, no período de 21/12/2025 a 18/01/2026, por motivo de férias.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

**PORTARIA Nº 3368/2025-SEFA/DAD, DE 26 DE DEZEMBRO DE 2025
Processo nº E-2025/3798254**

DESIGNAR a servidora BRENDA MONTEIRO BATALHA, Id Func nº 51855666/2, Técnico em Gestão de Obras Públicas, em substituição ao (a) servidor (a) ALEXANDRE SALOMÃO BARILE SOBRAL JÚNIOR, Id Func nº 5976425/1, Gerente Fazendário, no período de 19/01/2026 a 02/02/2026, por motivo de férias.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

**PORTARIA Nº 3373/2025-SEFA/DAD, DE 26 DE DEZEMBRO DE 2025
Processo nº E-2025/3799489**

DESIGNAR o servidor CARLOS EDUARDO BENÍCIO ALVES, Id Func nº 5964424/1, Secretário de Gabinete, em substituição a servidora SILVIA SOUZA NASCIMENTO FERREIRA, Id Func nº 3891/1, Assistente Administrativo / Coordenador Fazendário, no período de 08/01/2026 a 22/01/2026, por motivo de férias.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

**PORTARIA Nº 3374/2025-SEFA/DAD, DE 26 DE DEZEMBRO DE 2025
Processo nº E-2025/3799489**

DESIGNAR o servidor NILO SÉRGIO GUIMARÃES FERREIRA, Id Func nº 5599482/1, Analista de Sistemas, em substituição ao servidor CARLOS EDUARDO BENÍCIO ALVES, Id Func nº 5964424/1, Secretário de Gabinete, no período de 08/01/2026 a 22/01/2026, por motivo do teor da PORTARIA Nº 3373/2025 de 26/12/2025.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

**PORTARIA Nº 3385/2025-SEFA/DAD, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2025
Processo nº E-2025/3814612**

INTERROMPER, 29 (vinte e nove) dias, a contar de 30/12/2025, do gozo das férias da servidora THELMA MARINA BARRA MORAES, Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5128803/1, lotada na Célula de Análise e Controle da Arrecadação / DAIF, concedida pela PORTARIA Nº 2730/2025 de 17/10/2025, publicada no DOE nº 36.404 de 20/10/2025, referente ao exercício de 11/05/2024 a 10/05/2025, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas no período de 08/02/2026 a 08/03/2026.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

**PORTARIA Nº 3386/2025-SEFA/DAD, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2025
Processo nº E-2025/3814751**

INTERROMPER, 10 (dez) dias, a contar de 05/01/2026, do gozo das férias do servidor FRANCISCO ASSIS CAROLINO JÚNIOR, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais / Coordenador Fazendário, Id Func nº 5861187/1, lotado na Coordenação Executiva Regional de Administração Tributária e Não Tributária de Castanhal, concedida pela PORTARIA Nº 2730/2025 de 17/10/2025, publicada no DOE nº 36.404 de 20/10/2025, referente ao exercício de 08/07/2024 a 07/07/2025, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas em gozo oportuno.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

**PORTARIA Nº 3387/2025-SEFA/DAD, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2025
Processo nº E-2025/3481680**

CONCEDER, 30 (trinta) dias de férias, 1º período, ao servidor PAULO SÉRGIO ALMEIDA DE FIGUEIREDO, Id Func nº 5146240/1, Técnico em Gestão de Informática, lotado na Coordenação Executiva Regional de Administração Tributária e Não Tributária de Marabá, para serem usufruídas no período de 05/01/2026 a 03/02/2026, referente ao exercício de 01/07/2024 a 30/06/2025.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 1 DE 6 DE JANEIRO DE 2026

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 20/03/2025, publicado no DOE nº 36.167, de 21/03/2025. CONSIDERANDO o que dispõe o art. 72, XII, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e suas alterações e, CONSIDERANDO ainda os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2026/2006864 (PAE), de 5/1/2026.

RESOLVE:

I – FORMALIZAR A CONCESSÃO à servidora Elen Cristina Alvarenga Cordeiro, matrícula nº5906685/3, ocupante da função temporária de Técnico Previdenciário A, lotada na Diretoria de Proteção Social dos Militares, de 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade, no período de 30/12/2025 a 27/06/2026.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 6 de janeiro de 2026.

WASHINGTON COSTA DE ALBUQUERQUE

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1281080

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

FÉRIAS

PORTARIA Nº 1/2026, de 06 de janeiro 2026.

A DIRETORA GERAL EM EXERCÍCIO DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569, de 6 de agosto de 2003, e posteriores alterações; e, CONSIDERANDO o que dispõem os art. 74 e 75 da Lei nº. 5.810/1994 (RJU); e,

CONSIDERANDO o Processo nº: E-2025/3559231,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor RODOLFO JOSÉ TRINDADE, Matrícula nº 5964163-2, lotado na COORDENADORIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS desta EGPA correspondente ao período aquisitivo: de 22/05/2024 á 21/05/2025, para usufruir 16/02/2026 á 17/03/2026. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Maria Shirley Moraes Martins da Costa

Diretora Geral em Exercício.

Protocolo: 1281252