

**PORTARIA Nº 002/GEPS/SETUR 07 DE JANEIRO 2026**

CONSIDERANDO os termos do processo Nº E- 2026/2010432; CONSIDERANDO a Portaria nº 803/2025-GEPS/SETUR, publicada no DOE nº36.420 de 03/11/2025, que concede férias a Gerente de Qualificação Profissional. RESOLVE: DESIGNAR o servidor, GUSTAVO GURGEL ROCHA DA SILVA, mat. 57197099/1, Assistente de Gestão em Turismo, para responder pela Gerência de Qualificação Profissional, no período de 05 a 19/01/2026, durante as férias regulamentares do titular Ana Maria De Souza Correa Cunha. CARLOS AUGUSTO NERY DA COSTA. Diretor de Administração e Finanças.

**Protocolo: 1281676****PORTARIA Nº 005/GEPS/SETUR 07 DE JANEIRO 2026**

CONSIDERANDO os termos do processo Nº E- 2026/2012799; CONSIDERANDO a Portaria nº 803/2025-GEPS/SETUR, publicada no DOE nº36.420 de 03/11/2025, que concede férias ao Gerente de Execução Orçamentária e Financeira. RESOLVE: DESIGNAR a servidora, ODETE BLANDINA BORCEM UEOKA, mat. 57174922/1, Assistente de Gestão em Turismo, para responder pela Gerência de Execução Orçamentária e Financeira, no período de 05 a 19/01/2026, durante as férias regulamentares do titular Tiago Leal de Leal. CARLOS AUGUSTO NERY DA COSTA. Diretor de Administração e Finanças.

**Protocolo: 1281496****FÉRIAS****PORTARIA Nº 008 /GEPS/SETUR 07 DE FEVEREIRO DE 2026**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas, conforme Portaria nº 003/2026, publicada no DOE 35.488 de 06/01/2026. CONSIDERANDO a programação de férias desta SETUR para ano de 2026; RESOLVE: Conceder férias regulamentares aos servidores conforme abaixo descrito:

NOME	MATRICULA	CARGO	EXERCÍCIO	PERÍODO DE FÉRIAS
Ana Cláudia Farias	57198151/1	Técnico de Planej. e Gestão em Turismo	2024/2025	02/02/2026 a 13/02/2026
Cristiane de Sousa P. Mendonça	54197949/1	Técnico de Planej. e Gestão em Turismo	2024/2025	02/02/2026 a 16/02/2026
Eliane Correa de oliveira	57174228/1	Agente de Portaria	2024/2025	19/02/2026 a 10/03/2026
Gilena da Silva lima	57194471/1	Técnico de Planej. e Gestão em Turismo	2024/2025	02/02/2026 a 16/03/2026
Maridalva de Sousa Nascimento	57173680/1	Técnico de Planej. e Gestão em Turismo	2024/2025	02/02/2026 a 03/03/2026
Solange Terezinha T. Oliveira	55585729/1	Assistente de Gestão em Turismo	2024/2025	19/02/2026 a 10/03/2026
Thyago Serique da C. Nascimento	55585759/1	Assistente de Gestão em Turismo	2024/2025	02/02/2026 a 03/03/2026
Wellys Vitória Pereira Lopes	5970263/1	Assessora	2024/2025	02/02/2026 a 11/02/2026

CARLOS AUGUSTO NERY DA COSTA

Diretor de Administração e Finanças, em exercício

**Protocolo: 1281621****OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 006/GEPS/SETUR DE 07 DE JANEIRO DE 2026**

RESOLVE: EXCLUIR a servidora PERPETUO SOCORRO BORGES DE OLIVEIRA, mat. 57204233/1, da PORTARIA DE SUBSTITUIÇÃO Nº003/2026/GEPS/SETUR, publicada no DOE 36.488, de 06/01/2026. CARLOS AUGUSTO NERY DA COSTA. Diretor de Administração e Finanças.

**Protocolo: 1281603****DEFENSORIA PÚBLICA****PORTARIA****PORTARIA Nº 06/2026-GGP/DPG, DE 07 DE JANEIRO DE 2026.**

A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL INSTITUCIONAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 9º, §2º, IV, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006 e no uso das atribuições delegadas pelo art. 4º, VII, da portaria nº 36/2024, de 19 de julho de 2024; Considerando o Processo Administrativo Eletrônico nº 2025/3668946, RESOLVE:

Art. 1º EXCLUIR os dias 10, 11, 12, 15 e 16/12/2025 de folga do Defensor Público FABIANO DE LIMA NARCISO, Id. Funcional nº 57231640/ 1, da Portaria nº 1190/2025-GGP/DPG, de 10/12/2025; publicada do Doe nº 36.465, de 15/12/2025.

LUCIANA SANTOS FILIZZOLA BRINGEL

Subdefensora Pública-Geral Institucional do Estado do Pará

**Protocolo: 1281759****PORTARIA Nº 07/2026-GGP/DPG, DE 07 DE JANEIRO DE 2026.**

A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL INSTITUCIONAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 9º, §2º, IV, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006; no uso das atribuições delegadas pelo art. 4º, VII, da portaria nº 36/2024, de 19 de julho de 2024; Considerando o Processo Administrativo Eletrônico nº 2025/3797636,

RESOLVE:

Conceder folgas compensatórias, em razão da realização de plantão, conforme tabela abaixo:

DEFENSOR (A) PÚBLICO (A)		
NOME	ID FUNCIONAL	PERÍODO DE FOLGAS
FABIANO DE LIMA NARCISO	57231640	12, 13, 14, 15 e 16/01/2026
JOSE ROGERIO RODRIGUES MENEZES	5935435	03, 04 e 05/02/2026
LETICIA CAMARA MACHADO	5924167	15 e 16/01/2026
ROSSIVAGNER SANTANA SANTOS	55589163	09, 12, 13, 14 e 15/01/2026
VERÔNICA FERREIRA NORONHA DE BARROS	5974695	30/01/2026

LUCIANA SANTOS FILIZZOLA BRINGEL

Subdefensora Pública-Geral Institucional do Estado do Pará

**Protocolo: 1281753****PORTARIA Nº 08/2026-GGP/DPG, DE 07 DE JANEIRO DE 2026.**

A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL INSTITUCIONAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 9º, §2º, IV, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006; no uso das atribuições delegadas pelo art. 4º, VII, da portaria nº 36/2024, de 19 de julho de 2024; Considerando o Processo Administrativo Eletrônico nº 2025/3738882, RESOLVE:

Conceder 04 (quatro) dias de folga ao Defensor Público BRUNO BRAGA CAVALCANTE, Id. Funcional nº 57176475/ 2, decorrente da realização de plantão, para serem usufruídas nos dias 16, 17, 18 e 19 de dezembro de 2025.

LUCIANA SANTOS FILIZZOLA BRINGEL

Subdefensora Pública-Geral Institucional do Estado do Pará

**Protocolo: 1281747****FÉRIAS****PORTARIA Nº 11/2026-GGP/DPG, DE 07 DE JANEIRO DE 2026.**

A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL INSTITUCIONAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 9º, § 2º, inciso IV, da Lei Complementar nº 54, de 07 de fevereiro de 2006 e no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo art. 4º, II, da Portaria nº 36/2024/GAB/DPG, de 19 de julho de 2024; tendo em vista o pedido via MENTORH; RESOLVE: Conceder abono de 10 (dez) dias e fruição de 20 (vinte) dias de férias regulamentares à Defensora Pública BRENDA DA COSTA SANTOS MONTEIRO; Id. Funcional: 80845940/1, referente ao aquisitivo 2024/2024.1, no período de 14/01/2026 a 02/02/2026 – 20 dias.

LUCIANA SANTOS FILIZZOLA BRINGEL

Subdefensora Pública-Geral Institucional do Estado do Pará.

**Protocolo: 1281721****PORTARIA Nº 10/2026-GGP/DPG, DE 07 DE JANEIRO DE 2026.**

A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL INSTITUCIONAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 9º, § 2º, inciso IV, da Lei Complementar nº 54, de 07 de fevereiro de 2006 e no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo art. 4º, II, da Portaria nº 36/2024/GAB/DPG, de 19 de julho de 2024; tendo em vista o pedido via MENTORH; RESOLVE: Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares à Defensora Pública ANA LUIZA MELO LEAL; Id. Funcional: 5981495/1, referente ao aquisitivo 2025/2025.1, no período de 07/01/2026 a 21/01/2026 – 15 dias.

LUCIANA SANTOS FILIZZOLA BRINGEL

Subdefensora Pública-Geral Institucional do Estado do Pará.

**Protocolo: 1281704****PORTARIA Nº 04/2026-GGP/DPG, DE 05 DE JANEIRO DE 2026.**

A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL INSTITUCIONAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 9º, § 2º, IV, da Lei Complementar nº 54, de 07 de fevereiro de 2006, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo art. 4º, VII, da Portaria nº 36/2024/GAB/DPG, de 19 de julho de 2024; tendo em vista o pedido via Mentorh; RESOLVE:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao Servidor Público DAVIDSON BRENO SOUZA DA CONSOLACAO; Id. Funcional: 54197219/4, referente ao aquisitivo 2023/2024, nos períodos de 19/02/2026 a 05/03/2026 – 15 dias, e de 06/07/2026 a 20/07/2026 – 15 dias.

LUCIANA SANTOS FILIZZOLA BRINGEL

Subdefensora Pública-Geral Institucional do Estado do Pará.

**Protocolo: 1281626****PORTARIA Nº 05/2026-GGP/DPG, DE 06 DE JANEIRO DE 2026.**

A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL INSTITUCIONAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 9º, § 2º, inciso IV, da Lei Complementar nº 54, de 07 de fevereiro de 2006 e no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo art. 4º, II, da Portaria nº 36/2024/GAB/DPG, de 19 de julho de 2024; tendo em vista o pedido via MENTORH; RESOLVE: Conceder 35 (trinta e cinco) dias de férias regulamentares ao Servidor Público EDVALDO DA SILVA JAIME JUNIOR; Id. Funcional: 57216362/1, referente ao aquisitivo 2024/2025, nos períodos de 23/02/2026 a 14/03/2026 – 20 dias, e de 16/03/2026 a 30/03/2026 – 15 dias.

LUCIANA SANTOS FILIZZOLA BRINGEL

Subdefensora Pública-Geral Institucional do Estado do Pará.

**Protocolo: 1281629****ALTERAÇÃO DE FÉRIAS****PORTARIA Nº 03/2026-GGP/DPG, DE 05 DE JANEIRO DE 2026.**

A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL INSTITUCIONAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 9º, § 2º, inciso IV, da Lei Complementar nº 54, de 07 de fevereiro de 2006 e no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo art. 4º, II, da Portaria nº 36/2024/GAB/DPG, de 19 de julho de 2024; tendo em vista o pedido via MENTORH; RESOLVE: