

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 239/2026 – DI/CMG,
DE 11 DE FEVEREIRO DE 2026**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: AURORA DO PARA/PA; Período: 02 a 03/02/2026; Quantidade de diárias: 2 (alimentação) 1 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Mário Sérgio Pereira de Assunção; 3º SGT PM; 571994741; DGO-GOV; 146,87; 440,61. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 15/2026 – SF/CMG,
DE 11 DE FEVEREIRO DE 2026**

Suprido: INGRID CRISTINA PASSINHO CAMPOS, MF nº 57231754/3; Prazo p/ aplicação: 60 (sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 5.400,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (Material de Consumo) – R\$ 4.400,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica) – R\$ 1.000,00; Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior - CEL QOPM.

Protocolo: 1292610**VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO****DIÁRIA****PORTARIA Nº 022/2026-GVG 11 DE FEVEREIRO DE 2026.**

A DIRETORA GERAL DE PROGRAMAS ESPECIAS DA VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 001/2023-GVG, de 19 de janeiro de 2023, publicada no DOE nº 35.266, de 24 de janeiro de 2023;

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o que dispõe o Decreto nº 3.792, de 22/03/2024, publicado DOE nº 35.757 de 25/03/2024; e

CONSIDERANDO o processo nº 2026/2135830

RESOLVE:

I – Autorizar os servidores abaixo relacionados a se deslocarem aos municípios de SÃO CAETANO DE ODIVELAS/PA, para cobrir despesas com viagem, objetivando o assessoramento e acompanhamento da agenda da Exma. Sra. Vice-Governadora.

Nome	Matrícula	Cargo	CPF	Período	Diárias
Kamille Francez Lopes da Silva	5898534/5	Chefe de gabinete	015.742.552-58	29/01/2026	½
Sérgio Rodrigo de Araújo Carrêra	5994364/1	Assessor	592.219.502-63	29/01/2026	½
Yolanda Costa Silva	752460/1	Servente	305.428.982-68	29/01/2026	½
Cristiane Souza da Silva	5899505/2	Assessor	877.002.632-72	29/01/2026	½

II – Conceder de acordo com as bases legais vigentes ½ (meia) diária, no valor unitário de R\$247,07, totalizando a importância a ser paga de R\$123,53 aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I.

III – Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora Geral

Protocolo: 1292266**PROCURADORIA GERAL DO ESTADO****PORTARIA****PORTARIA Nº 100/2026-PGE.G., de 11 de fevereiro de 2026.**

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

Considerando a Lei nº 9.370, de 03 de dezembro de 2021 que institui o Programa Qualifica Servidor e acrescenta dispositivos à Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

Considerando o Decreto nº 2.974, de 30 de março de 2023 que regulamenta a Lei nº 9.370/2021;

Considerando os autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2026/2205935;

RESOLVE:

CONCEDER 02 (dois) dias de folgas premiais à servidora Cintia Helena Castro Malcher, identidade funcional nº 55589373/1, nos dias 19 a 20.02.2026. Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

CARLA NAZARÉ JORGE MELÉM SOUZA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 1292462**PORTARIA Nº 098/2026-PGE.G., de 10 de fevereiro de 2026.**

A Procuradora-Geral Adjunta administrativa, no uso de suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico 2026/2196322;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de licença-prêmio à servidora Nilda De Souza Neri, identidade funcional nº 1988/1, no período de 23.02 a 24.03.2026, referente à 1ª parcela do triênio 2000/2003.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

CARLA NAZARÉ JORGE MELÉM SOUZA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 1292192**SECRETARIA DE ESTADO DE ARTICULAÇÃO
DA CIDADANIA****DIÁRIA****EXTRATO DA PORTARIA Nº 123/2026-GAB/SEAC,
DE 11 DE FEVEREIRO DE 2026**

Objetivo: Prestar apoio na entrega da Carreta do Açaí, no referido município. Destino: Igarapé-Miri-PA. Período: 14 a 15/01/2026. Quantidade de diárias: 1 ½ (uma e meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: R\$: DÉBORA DOS SANTOS LIMA, Secretário, 5888105-6, DEAP, 247,07; 370,60. RAQUEL MELO NASCIMENTO, Assistente Administrativo, 5963939-1, DEAP, 247,07; 370,60. CARLOS FERNANDO NUNES SILVA, Gerente, 5994694-1, DEAP, 247,07; 370,60. Período: 14 a 16/01/2026. Quantidade de diárias: 2 ½ (duas e meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: R\$: BRUNO NONATO DIAS MEDEIROS BRASIL, Coordenador, 5946691-2, DEAP, 247,07; 617,67. MICHELLE ALVES COSTA, Assistente Administrativo, 5937820-2, DEAP, 247,07; 617,67. BRUNO HENRIQUE CAMPOS BARBOSA, Gerente, 5983609-1, DEAP, 247,07; 617,67. Período: 14 a 17/01/2026. Quantidade de diárias: 3 ½ (três e meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: R\$: RENATO BEZERRA LOBATO, Gerente, 5962936-3, DEAP, 247,07; 864,74. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA

Protocolo: 1292472**EXTRATO DA PORTARIA Nº 124/2026-GAB/SEAC,
DE 11 DE FEVEREIRO DE 2026**

Objetivo: Prestar apoio na entrega da Carreta do Açaí, no referido município. Destino: Igarapé-Miri-PA. Período: 17/01/2026. Quantidade de diárias: 1 (uma). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: R\$: MICHELLE ALVES COSTA, Assistente administrativo, 5937820-2, DEAP, 247,07; 247,04. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA

Protocolo: 1292502**EXTRATO DA PORTARIA Nº 119/2026-GAB/SEAC,
DE 11 DE FEVEREIRO DE 2026**

Objetivo: Ministrando curso de gestão de eventos cerimonial e protocolo na Usina da Paz, no referido município. Destino: São Miguel do Guamá-PA. Período: 23 a 27/02/2026. Quantidade de diárias: 4 ½ (quatro e meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: R\$: MARIA CLARA LOBATO DA SILVA CARDOSO, Assessor Especial I, 5969917-1, DEAP, 247,07; 1.111,81. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA

Protocolo: 1292196