

CIVIL	
NOME: ALEXANDRE COSTA DE SOUZA CARGO: GERENTE MF: 5891588 LOTAÇÃO: SIAC	À SERVIÇO DA SEGUP
NOME: LUCAS HENRIQUE DOS SANTOS E SILVA CARGO: GER. DE INTELIGÊNCIA MF: 5955647 LOTAÇÃO: SIAC	À SERVIÇO DA SEGUP
MILITAR	
NOME: CB PM BRENDA LETICIA COSTA PINHEIRO CARGO: AG. DE INTELIGÊNCIA MF: 6402569/1 LOTAÇÃO: SIAC	À SERVIÇO DA SEGUP

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 6 ½ (seis e meia) diária para civil no valor unitário de R\$ 247,07 para nível II, e conceder 07 (sete) Alimentação e 06 (seis) Pousada para militar no valor unitário de R\$ 131,76 para nível de Cabo, totalizando a importância a ser paga de R\$ 4.924,78 ao servidor acima, que se deslocou conforme item I.

III- Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.  
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL, 26 de fevereiro de 2026.

RENAN HENRIQUE NABOR DE OLIVEIRA  
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

**Protocolo: 1296847**

### FÉRIAS

#### PORTARIA Nº 170/2026-SAGA Belém, 24 de fevereiro de 2026

CONSIDERANDO: O Plano de Férias 2026 da SEGUP.

R E S O L V E: Conceder férias regulamentares no mês de abril de 2026 aos servidores abaixo relacionados:

NOME	CARGO/FUNÇÃO	P. AQUISI-TIVO	PERÍODO A SER GOZADO	MATRÍCULA
AGRIPINO MONTEIRO DE SOUSA	COMISSONÁRIO INTERIOR	2024/2025	01/04 A 30/04/2026	67628/1
EDNA MÁRCIA TEIXEIRA MONTEIRO DA SILVA VALENTE	TÉCNICO EM GESTÃO PÚBLICA	2025/2026	01/04 A 30/04/2026	6045585/2
ENDERSON JOSÉ MOTTA THOMÉ	COORDENADOR DE ESTATÍSTICA E ANÁLISE CRIMINAL	2025/2026	01/04 A 30/04/2026	5725690/3
GILVANDRO FERREIRA DE CASTRO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	2025/2025	27/04 A 11/05/2026(15 DIAS)	70025/1
MARIA BETHANIA NASCIMENTO DE ALMEIDA	GERENTE DE ATENÇÃO À SAÚDE	2025/2026	06/04 A 20/04/2026(15 DIAS)	5945773//2
MÔNICA FIGUEIREDO VELOSO	COORDENADOR DE ENSINO SUPERIOR	2025/2026	01/04 A 30/04/2026	5817145/2
RAÍSSA LIMA QUEIROZ	SECRETÁRIO DE GABINETE	2024/2025	13/04 A 30/04/2026(18 DIAS REST.)	5981112/1
UELDER SILVA DOS SANTOS	SECRETÁRIO DE DIRETORIA	2025/2026	01/04 A 30/04/2026	57173447/2

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

RENAN HENRIQUE NABOR DE OLIVEIRA  
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

**Protocolo: 1296556**

#### PORTARIA Nº 29/2026/CGP-GAB/SEC. Belém, 24 de fevereiro de 2026

CONSIDERANDO: O Plano de Férias de 2026.

R E S O L V E: Conceder férias regulamentares no mês de abril de 2026 ao servidor abaixo relacionado:

NOME	CARGO/FUNÇÃO	PERÍODO AQUISI-TIVO	PERÍODO A SER GOZADO	MATRÍCULA
FRANCISCO GILVAN LOPES DA NÓBREGA JÚNIOR	SECRETÁRIO EXECUTIVO DO FUNDO ESTADUAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - FESP	2025/2026	14/04 A 13/05/2026	5673836/7

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

ED-LIN ANSELMO DE LIMA  
Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social

**Protocolo: 1296553**

### OUTRAS MATÉRIAS

#### CONVOCAÇÃO PARA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

O Presidente do Conselho Estadual de Segurança Pública - CONSEP, no uso das atribuições legais conferidas pela Lei nº 7.584/2011, com alterações da Lei nº 8.906/2019. CONVOCA OS Srs. e Sra(s) CONSELHEIROS (AS), CORREGEDORES (AS) e Integrantes do CONSEP, para se reunirem em ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA, na forma dos § 1º, art. 18, do anexo da Resolução nº 351/2018, de 12/12/2018 - Regimento Interno do CON-

SEP, homologado pelo Decreto nº 315/2019, de 20/09/2019, na seguinte data, hora e local: 12 de MARÇO de 2026 (quinta-feira), com início previsto para 09h, no Plenário Paulo Sette Câmara (CICC), Av. Almirante Barroso, nº 735 - Marco, Belém - PA, 66.093-031.

Da pauta programática constará os seguintes assuntos:

ABERTURA

I- APRESENTAÇÃO DO PLANO ESTADUAL DE ENFRENTAMENTO A VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER;

II- MINUTA DO OBSERVATÓRIO DA SEGURANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ;

III- APROVAÇÃO DA RESOLUÇÃO DAS COMISSÕES ELEITORAIS CONSEP/ BIÊNIO 2027-2028.

IV- ENCERRAMENTO.

Belém/PA, 25 de fevereiro de 2026.

ED-LIN ANSELMO DE LIMA

Presidente do CONSEP

Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social

**Protocolo: 1296519**

## POLÍCIA MILITAR DO PARÁ

### ERRATA

**Errata da PORTARIA Nº0192/26/DF/SUP FUNDOS, contida no DOE Nº 36.544 do dia 25/02/2026 Onde Se Lê:** 33.90.30.96 – AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO. **Leia-Se;** 33.90.39.96 – SERVIÇO DE PESSOA JURÍDICA . Ordenador: SANDRO WAGNER DE ANDRADE DO CARMO, CEL.QOPM.

**Protocolo: 1296516**

**Errata da PORTARIA Nº 1174/24/DI/DF, contida no DOE nº 35.746 do dia 14/03/2024; Onde Lê-Se:** CB PM Jeymeson Santos de Sousa; CPF: 952.451.382-04; Valor: R\$4.684,20. **Leia-se:** CB PM Jeymeson Santos de Sousa; MF: 59190321; Lotação:BOPE; Valor: R\$5.179,63. Conforme Decreto Nº 3.792 de 22 de março de 2024. Ordenador: CEL QOPM SANDRO WAGNER A DE ANDRADE DO CARMO.

**Protocolo: 1296956**

### CONTRATO

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 002/2026 - PMPA:

OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de uniformes históricos de uso exclusivo do BPGDA, a fim de atender às necessidades da Polícia Militar do Pará; O contrato terá vigência de 12 meses, com início a contar da data de assinatura; O valor global do contrato é de R\$ 59.836,00 (cinquenta e nove mil oitocentos e trinta e seis reais); A despesa com este contrato ocorrerá da seguinte forma: Gestão/ Unidade: 26101 - Polícia Militar do Estado do Pará; Fonte: 0150000001 (Recursos Ordinários); Programa de Trabalho: 1297 - Manutenção de Gestão; Elemento de Despesa: 33.90.30 - Material de Consumo; Plano Interno:4110008338C; Empresa: ORMITAL COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI; CNPJ nº 19.037.262./0001-59; ORDENADOR: SÉRGIO RICARDO NEVES DE ALMEIDA - CEL QOPM; Comandante-Geral da PMPA.

**Protocolo: 1296920**

### SUPRIMENTO DE FUNDO

#### PORTARIA nº 0195/2026-DF-

SUP FUNDOS;Suprido ADRIANO RAIOL DA SILVA BARBOSA, TEN CEL, MF: 541931761, do efetivo do (a) BAC; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 1.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.30.96 – AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO; Fonte de recurso: 0150000001 (tesouro); Ordenador de Despesa:SANDRO WAGNER DE ANDRADE DO CARMO, Cel QOPM.

#### PORTARIA nº 0196/2026-DF-

SUP FUNDOS;Suprido DIOGO GODINHO DE SOUZA, CAP, MF: 57198931/4, do efetivo do (a) CFP/POLO; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 200,00; Elemento de Despesa: 33.90.30.96 – AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO; Fonte de recurso: 0150000001 (tesouro); Ordenador de Despesa:SANDRO WAGNER DE ANDRADE DO CARMO, Cel QOPM.

**Protocolo: 1296664**

### DIÁRIA

#### PORTARIA Nº3-025/26/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Tucuruí-PA; Destino: Castanhal-PA; Período: 21 a 23/08/2024; Quantidade de diárias: 03 de alimentação e 02 de pousada;