

indiciamento, dentre outros atos que se façam necessários, respeitando as peculiaridades de cada procedimento.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Elizabeth Cristiane Martins da Silva	ASSIST TRÂNSITO	CORREGEDORIA	80845418/1
Jefferson Roberto Morais Modesto	ASSIST TRÂNSITO	CORREGEDORIA	80845409/1
Carmen Lúcia Amaral de Oliveira	ANALISTA TRÂNSITO	CNP/GAESTRAN	80845675/1
Manoel de Jesus Filocreão Sanches	MOTORISTA	DAF/CL/GTRAN	55590040/2

ARLEI COSTA GONÇALVES  
Diretor Administrativo e Financeiro

**PORTARIA Nº 782/2026-DAF/cgp, de 24/02/2026**

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 000783/2026;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 14 e ½ (quatorze e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 3.582,52, referente ao deslocamento do município de Belém para o município de Medicilândia no período de 01/03 à 15/03/2026, a fim de realizar serviço e assegurar suporte contínuo e ininterrupto, em regime integral 24x7, ou seja, independente do dia da semana, horário, finais de semana ou feriados, garantindo a disponibilidade dos serviços de TI, a pronta resposta a incidentes e solicitações, além da manutenção da operação crítica da organização sem interrupções.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Clóvis Alberto Galvão Ribeiro	TEC INFORMÁTICA	DTI/CST/GEST	57196681/1

ARLEI COSTA GONÇALVES  
Diretor Administrativo e Financeiro

**PORTARIA Nº 811/2026-DAF/cgp, de 25/02/2026**

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 000767/2026;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 05 (cinco e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 1.235,35, referente ao deslocamento do município de São Geraldo do Araguaia para o município de Marabá, nos períodos de 25/02 à 27/02/2026 e 11/03 à 13/03/2026 a fim de tratar de assunto do interesse do órgão, bem como levar e buscar documentos e dar celeridades nos processos de emissão e entrega de CNH.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Venício Santos Costa	GER CIRETRAN B	S. GER. ARAGUAIA	5988101/1

ARLEI COSTA GONÇALVES  
Diretor Administrativo e Financeiro

**PORTARIA Nº 812/2026 DAF/cgp, de 25/02/2026**

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 000906/2026;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 11 e ½ (onze e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 2.841,31, referente ao deslocamento do município de Belém para Redenção no dia 25/02, Marabá de 26/02 a 27/02, Santarém dia 28/02 e 04/03 a 05/03, Itaituba de 01/03 a 03/03, Capanema/Belém de 06/03 a 08/03/2026, a fim de suporte no atendimento e entrega de habilitação do Programa CNH Pai D'égua

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Regina Célia Lacerda Nascimento Brígida	Assistente de transito	Daf	57220796/7

ARLEI COSTA GONÇALVES  
Diretor Administrativo e Financeiro

**PORTARIA Nº 814/2026-DAF/cgp, de 25/02/2026**

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 000838/2026;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 05 e ½ (cinco e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 1.358,89, referente ao deslocamento do município de Xinguara para o município de Belém, no período de 22/02 à 27/02/2026, a fim de resolver pendências da CIRETRAN DE XINGUARA em Belém.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Ricardo Moreira de Oliveira	GER CIRETRAN B	XINGUARA	5985906/1

ARLEI COSTA GONÇALVES  
Diretor Administrativo e Financeiro

**PORTARIA Nº 816/2026-DAF/cgp, de 25/02/2026**

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 000698/2026;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 04 e ½ (quatro e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 1.111,82, referente ao deslocamento do município de Igarapé - Miri para o município de Belém, no período de 23/02 à 27/02/2026, a fim de tratar de assuntos junto a DHCRV, DTI, CHC, CFC e CNCIR.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Jonelson Pantoja da Silva	GER CIRETRAN B	IGARAPÉ MIRI	54196443/4

ARLEI COSTA GONÇALVES  
Diretor Administrativo e Financeiro

**PORTARIA Nº 827/2026-DAF/cgp, de 25/02/2026**

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 000718/2026;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 14 e ½ (quatorze e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 3.582,52, referente ao deslocamento do município de Belém para os municípios de Ulianópolis, no período de 24/02 à 03/03/2026, Tomé - Açú/Belém - 04/03 à 10/03/2026, a fim de realizar o Inventário Anual de Bens Móveis e outros conforme necessidade, realizar o tombamento de bens que estão sem registro patrimonial, Emissão do Termo de Responsabilidade, Orientação quanto a guarda e zelo dos bens, levantamento de necessidades e treinamento quanto ao uso do SISPA-TWEB, e acompanhar o estado de conservação dos bens patrimoniais e encaminha-los para manutenção conforme necessidade.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Geraldo Sérgio de Assis	ADM	DAF/CL/GTRAN	3262650/1
Andréa Santana de Oliveira	AUXILIAR DE TRÂNSITO	DAF/CL/GP	57175929/1
Denise Lúcia Lopes Dinelli	ASG	DAF/CL/GP	3263916/1

ARLEI COSTA GONÇALVES  
Diretor Administrativo e Financeiro

**Protocolo: 1297154**

**ATA DA 14ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CETRAN/PA - 2025**

Data: 03/12/2025 (quarta-feira) - Horário: 15:00 h - Modalidade: Presencial

**QUORUM PRESENTE:**

Nº	NOME	FUNÇÃO	NÍVEL	REPRESENTAÇÃO
1	Ualame Fialho Machado	Presidente	Titular	CETRAN
2	Jorge Luiz Aragão Silva	Conselheiro	Titular	PM
3	Bruno Lopes Braga	Conselheiro	Suplente	PC
4	Panfílio Lobato Coelho Junior	Conselheiro	Suplente	Belém
5	Lilian Santana dos Santos	Conselheira	Titular	Ananindeua
6	Wender Morais Vicente	Conselheiro	Titular	Marabá
7	Ilcilene Silva Oliveira	Conselheira	Titular	Castanhal
8	Luis Fernando Lima Beckman	Conselheiro	Suplente	SINDICARPA
9	Maria Anita Pinheiro Rocha	Conselheira	Tutular	SINTRACARPA
10	José Maria Klautau da Silva	Conselheiro	Titular	SETRANS-BEL
11	Paulo Roberto Braga de Oliveira Bentes	Conselheiro	Suplente	OAB
12	Alan Bandeira Rodrigues	Conselheiro	Titular	PRF

**ABERTURA:**

Às 15:00h, sendo constatado o "quórum" regimental de Conselheiros presentes, o Presidente do CETRAN/PA, Sr Ualame Fialho Machado, que após saudar e dar boas vindas a todos os presentes, DECLAROU ABERTA A 14ª REUNIÃO ORDINÁRIA de 2025, e em seguida passou ao primeiro item da sessão;

**I PARTE - Aprovação da Ata da 13ª Reunião Ordinária realizada em 30 de outubro/2025:**

O Presidente colocou em discussão a referenciada ATA, encaminhada previamente por WhatsApp aos Conselheiros, para análise no formato digital, tendo sido oportunizadas manifestações quanto à necessidade de correções ou acréscimos à mesma, o que não ocorreu, pelo que a considerou aprovada pelos membros do Conselho. Após, passou a palavra ao Secretário-Executivo do CETRAN/PA, Cel PM Jorge Luiz Aragão Silva para fazer as considerações pertinentes ao segundo item da reunião;

**II PARTE - EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO:**

O Secretário-Executivo apresentou os documentos recebidos pela Secretaria-Executiva do CETRAN/PA: