

**PORTARIA Nº 174/2026 – DIAF/HOL**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 332/2025 - CCG, de 04 de fevereiro de 2025, publicado no DOE nº 36.124 de 05 de fevereiro de 2025.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2026/2305963 de 02/03/2026.

R E S O L V E:

REMANEJAR a partir de 02/03/2026, por necessidade do serviço a servidora CLARA COUTINHO VIANA PIRES DE MORAIS, Médico, matrícula nº 5958930/3, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Coordenação da Unidade de Atendimento Imediato - COAI, para a Coordenação do Centro de Cirurgia Onco abdômem - COAB, deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 07 de março de 2026.

Yan Ayres Aragão e Serrão

Diretor de Administração e Finanças do HOL

**Protocolo: 1300505**

**LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 175/2026 - GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 31/01/2025, Publicado no Doe nº 36.122 de 03/02/2025.

CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei no 5.810/94-RJU;

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 0206/2001198 de 04/01/2026.

CONSIDERANDO o que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora MARIA CONCEICAO PINHEIRO FAVACHO SILVA, Técnico de Enfermagem, matrícula nº 5903374/1, lotada no Centro de Suporte de Enfermagem (Div. de Material e Esterilização - DME), referente ao 1º triênio 20/02/2021 a 19/02/2024 (30 dias).

R E S O L V E:

CONCEDER licença prêmio de 30 (trinta) dias, a servidora MARIA CONCEICAO PINHEIRO FAVACHO SILVA, Técnico de Enfermagem, matrícula nº 5903374/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para ser gozada no período de 10/03 a 09/04/2026.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 09 de març de 2026.

Heraldo Francisco da Costa Pedreira

Diretor-Geral do HOL

**Protocolo: 1300503**

**TERMO ADITIVO A CONTRATO****3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 044/2022**

**Data Assinatura: 06/03/2026**

**Processo nº: E-2026/2039851**

Justificativa: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 044/2022, nos termos da Lei nº 8.666/93, pelo período de 12 (doze) meses.

Vigência: 08/03/2026 à 07/03/2027

Valor Total do Aditivo: R\$ 21.051,16 (vinte e um mil cinquenta e um reais e dezesseis centavos)

ORÇAMENTO: 10.122.1297.8338 FONTE 01500100203/01659000069 ELEMENTO DE DESPESA: 339039

CONTRATADO: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRÁFOS

Diretor Geral: HERALDO FRANCISCO DA COSTA PEDREIRA

**Protocolo: 1300397**

**4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 029/2023**

**Data Assinatura: 06/03/2026**

**Processo nº: E-2026/2040042**

Justificativa: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 029/2023, nos termos da Lei nº 8.666/93, pelo período de 12 (doze) meses.

Vigência: 08/03/2026 à 07/03/2027

Valor Total do Aditivo: R\$ 2.612.515,40 (dois milhões seiscentos e doze mil quinhentos e quinze reais e quarenta centavos)

ORÇAMENTO: 10.302.1507.8808 FONTE 01500100203/01659000069 ELEMENTO DE DESPESA: 339039

CONTRATADO: SERVIEL SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA ELETRÔNICA LTDA

Diretor Geral: HERALDO FRANCISCO DA COSTA PEDREIRA

**Protocolo: 1299515**

**5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 041/2022**

**Data Assinatura: 06/03/2026**

**Processo nº: E-2026/2039615**

Justificativa: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 041/2022, nos termos da Lei nº 8.666/93, pelo período de 12 (doze) meses.

Vigência: 08/03/2026 à 07/03/2027

Valor Total do Aditivo: R\$ 64.966,52 (sessenta e quatro mil novecentos e sessenta e seis reais e cinqüenta e dois centavos).

ORÇAMENTO: 10.302.1297.8338 FONTE 01500100203/01659000069 ELEMENTO DE DESPESA: 339039

CONTRATADO: GEOPRAG SOLUCOES EM GEOLOGIA, SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE LTDA

Diretor Geral: HERALDO FRANCISCO DA COSTA PEDREIRA

**Protocolo: 1299490**

**3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 010/2025**

**Data Assinatura: 06/03/2026**

**Processo nº: E-2026/2039552**

Justificativa: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 010/2025, nos termos da Lei nº 8.666/93, pelo período de 12 (doze) meses. Vigência: 07/03/2026 à 06/03/2027

Valor Total do Aditivo: R\$ 5.464.634,40 (cinco milhões quatrocentos e sessenta e quatro mil seiscentos e quarenta e quatro reais e quarenta centavos)

ORÇAMENTO: 10.302.1297.8338 FONTE 01500100203/01659000069 ELEMENTO DE DESPESA: 339040

CONTRATADO: LOCDESK LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA LTDA ME

Diretor Geral: HERALDO FRANCISCO DA COSTA PEDREIRA

**Protocolo: 1299480**

**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº 176/2026 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2026/2272366 de 24/02/2026.

RESOLVE:

CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS, em nome de AURO ELLERES SOARES ALVES, matrícula funcional nº 5926390/5, Cargo Comissionado, lotado na Diretoria de Administração e Finanças - DIAF, nos seguintes elementos de despesas:

R\$ 6.800,00 (seis mil e oitocentos reais) para despesa de serviço para despesa de bens de consumo (33.90.30)

R\$ 2.000,00 (dois mil reais) para despesa de Serviços de terceiros por Pessoa Jurídica (33.90.39).

O prazo de utilização do Suprimento de Fundos será de 60 (sessenta) dias, a contar da data de emissão da Ordem Bancária.

O prazo de encaminhamento para prestação de contas é de 15 (quinze) dias, após o período, sujeitando-se a tomada de contas se não o fizer no prazo determinado.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Gabinete da Diretoria Geral do Hospital Ophir Loyola, 27/02/2026.

Heraldo Francisco da Costa Pedreira

Diretor-Geral do HOL

**Protocolo: 1300502**

**DIÁRIA****PORTARIA Nº 171/2026 – GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 31/01/2025, Publicado no DOE 36.122 de 03/02/2025.

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 3.792 de 22 de março de 2024 que fixa os valores e estabelece normas à concessão de Diárias para viagem.

CONSIDERANDO o Art. 145 e seguintes da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994, dispõe sobre a concessão de Diárias aos servidores da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Poder Executivo.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2026/2072466 de 16/01/2026.

RESOLVE:

CONCEDER 3 e ½ (três e meia) diárias, aos servidores abaixo relacionados, para participarem do 2º Encontro do Programa Saúde em Suas Mãos – PROADI-SUS, que será realizado no período de 30/03 a 02/04/2026., na Cidade de São Paulo/SP.

NOME	MATRICULA	CARGO/FUNÇÃO
ERICA DO SOCORRO OLIVEIRA DA COSTA	57201047/2	ENFERMEIRO
LUIZ OTAVIO PEREIRA DE ASSUNÇÃO	5888554/5	ENFERMEIRO
LUCINEIA CAMPOS BRITO	5737770/1	AUXILIAR DE ENFERMAGEM

Os referidos servidores, quando ao seu regresso, terão o prazo de 05 (cinco) dias a contar da data de retorno, para apresentar ao Departamento Financeiro e Contábil o relatório de viagens, juntamente com os bilhetes aéreos utilizados.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 27 de fevereiro de 2026.

Heraldo Francisco da Costa Pedreira

Diretor-Geral do HOL

**Protocolo: 1300499**

FUNDAÇÃO SANTA CASA  
DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

**AVISO DE LICITAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 90008/2026-NPEL/FSCMPA**

**Tipo Menor Preço por Lote e Itens.**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTAIS CIRÚRGICOS - ATENDIMENTO DA DEMANDA DAS CIRURGIAS VIDEOLAPAROSCÓPICAS DA FSCMPA .

Data e hora: 24/03/2026 às 09:30 (Horário Brasília/DF)