

CONSIDERANDO, os termos do Processo nº 2026/2271871 ;
RESOLVE:

Art. 1 - INTERROMPER, a partir de 24/02/2026, por necessidade de serviços, as férias concedidas a servidora VALERIA TAVARES DE ALMEIDA, matrícula nº 5985277/1, ocupante do cargo de Gerente, concedida através da Portaria de nº 027 de 27/01/2026, no período de 23/02/2026 a 24/03/2026, publicada no Diário Oficial nº 36.515 de 29/01/2026.
ANIZIO BESTENE JUNIOR
Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 1302097

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 90005/2026

OBJETO: Aquisição de Licença de uso de software de solução integrada para integração de dados, ciência de dados e inteligência artificial, conforme necessidade do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS.

ORÇAMENTO:

Unidade Orçamentária: 84201- Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará;

Unidade Gestora: 840201 - Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará;

Programa do PPA 2024/2027: 1297 – Manutenção da Gestão;

Classificação Funcional Programática: 09.122.1297-8338 - Operacionalização de Ações Administrativas;

Fonte de Recursos: 01802000061000000: Recursos Próprios – Taxa de Administração;

Natureza de Despesa: 339040 – Serviços de Tecn. da Inform. e Comum.

DATA DE ABERTURA: 27/03/2026.

HORA: 8h - Horário local.

Endereço Eletrônico: <https://www.gov.br/compras>

Belém, 11 de março de 2026.

Roberto Favacho Lobato

Agente de Contratação

Washington Costa de Albuquerque

Presidente

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1301897

DIÁRIA

PORTARIA Nº 146 DE 11 DE MARÇO DE 2026

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 20/03/2025, publicado no DOE nº 36.167, de 21/03/2025. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico n.º E-2026/2350517 (PAE), de 09/03/2026, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR a servidora Tatianne Eleny Azevedo de Moraes, matrícula nº 5980420/1, ocupante da função de Técnico de Administração e Finanças, lotada no Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas, a viajar para a cidade de Fortaleza/CE no período de 14/04/2026 a 18/04/2026, para participar do curso presencial: Inteligência Artificial (IA) nos Fluxos e Rotinas de Trabalho da Administração Pública – Curso Prático incluindo Engenharia de Prompts e Uso de Robôs de IA Específicos para o Serviço Público, realizado pela ESAFI.

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 4 e ½ (quatro e meia) diárias no valor unitária de R\$ 527,10, totalizando R\$ 2.371,95 à servidora que se deslocará conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 11 de março de 2026.

WASHINGTON COSTA DE ALBUQUERQUE

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1302054

PORTARIA Nº 142 DE 10 DE MARÇO DE 2026

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 20/03/2025, publicado no DOE nº 36.167, de 21/03/2025. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico n.º E-2026/2319452 (PAE), de 3/3/2026, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR a servidora Marcelle de Paula Xavier da Silva de Albuquerque, matrícula nº 5888181/2, ocupante da função de Técnico Previdenci-

ário A, lotada no Gabinete da presidência, a viajar para a cidade de São Paulo/SP no período de 22/3/2026 a 27/3/2026, para participar do curso Compliance e Governança no Setor Público.

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 5 e ½ (cinco e meia) diárias no valor unitária de R\$ 527,10, totalizando R\$ 2.899,05 à servidora que se deslocará conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 10 de março de 2026

WASHINGTON COSTA DE ALBUQUERQUE

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1301814

PORTARIA Nº 143 DE 10 DE MARÇO DE 2026

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 20/03/2025, publicado no DOE nº 36.167, de 21/03/2025. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico n.º E-2026/2342301 (PAE), de 06/03/2026, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR a servidora Aline Roberta Neves de Castro, matrícula nº 5976037/2, ocupante da função de Técnico de Administração e Finanças, lotado no Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas, a viajar para a cidade de João Pessoa/PB no período de 13/04/2026 a 18/04/2026, para participar do curso presencial: eSocial no âmbito da Administração Pública, realizado pela ESAFI.

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 5 e ½ (cinco e meia) diárias no valor unitária de R\$ 527,10, totalizando R\$ 2.899,05 à servidora que se deslocará conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 10 de março de 2026.

WASHINGTON COSTA DE ALBUQUERQUE

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1301824

PORTARIA Nº 145 DE 11 DE MARÇO DE 2026

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 20/03/2025, publicado no DOE nº 36.167, de 21/03/2025. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico n.º E-2026/2319402 (PAE), de 03/03/2026, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR a servidora Marcella Yumi da Rocha Takeshita, matrícula nº 5948298/1, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário B, lotada na Diretoria de Previdência, a realizar aulas finais da Certificação em Foresight, promovido pelo INSPER, no período de 26/03/2026 a 27/03/2026, na cidade de São Paulo/SP.

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, pelo seu deslocamento no período de 25/03/2026 a 28/03/2026, 3 e ½ diárias no valor unitário de R\$ 527,10, totalizando o valor de R\$ 1.844,85 à servidora que se deslocará conforme especificado no item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 11 de março de 2026.

WASHINGTON COSTA DE ALBUQUERQUE

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1301985

PORTARIA Nº 147 DE 11 DE MARÇO DE 2026

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 20/03/2025, publicado no DOE nº 36.167, de 21/03/2025. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico n.º E-2026/2302636 (PAE), de 02/03/2026, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR o servidor André Teixeira da Silva, matrícula nº 54197169/2, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Coordenadoria de Orçamento e Finanças, a participar do curso de Administração Orçamentária e Financeira – Gestão de Finanças Públicas: Fundamentos e Prática de Planejamento, Orçamento e Administração Financeira com Responsabilidade Fiscal, promovido pela ABOP, no período de 23/03/2026 a 27/03/2026, na cidade de Brasília/DF.

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, pelo seu deslocamento no período de 22/03/2026 a 28/03/2026, 6 e ½ diárias no valor unitário de R\$ 527,10, totalizando o valor de R\$ 3.426,15 ao servidor que se deslocará conforme especificado no item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 11 de março de 2026.

WASHINGTON COSTA DE ALBUQUERQUE

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1301979