

Servidora: Iolene Noely Favacho Rodrigues
 Matrícula: 3199410/1 – CPF: 09365591287- Cargo: Assistente Social
 Prazo de realização de despesa a partir da OB: 14 dias
 Prazo Prestação de Contas: 05 Dias
 Presidente da FASEPA: CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JUNIOR
Protocolo: 1303112

DIÁRIA**PORTARIA Nº 118/2026 de 13 de março de 2026.
Processo nº 2369402/2026.**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminado, ao seguinte agente público:
 SERVIDORES: SILVIO DE SOUSA SILVA, cargo de Auxiliar Operacional Socioeducativo - Motorista, Id. Funcional 5995921/1, lotado no CIAM MARABÁ.
 OBJETIVO: O agente público foi designado a prestar socorro a equipe de agentes públicos que cumpriam missão de transferir de socioeducando de Santarém para Belém, e o veículo apresentou uma pane mecânica deixando sem a possibilidade de continuação da viagem, o motorista foi até o município de ANAPU/PA; no período de 09 à 10/03/2026, assim cumprindo a missão oficial a ele designada.

ORIGEM: MARABÁ/PA e DESTINO: ANAPU/PA.
 PERÍODO: 09/03/2026 à 10/03/2026.

Valor: R\$247,07 – (1,5) DIÁRIAS – TOTAL: R\$ 370,61

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.

DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS-Diretor Administrativo e Financeiro/FASEPA.

Protocolo: 1303005**PORTARIA Nº 122/2026 de 13 de março de 2026.
Processo nº 2372301/2026.**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminado, ao seguinte agente público:
 SERVIDORES: ERONILDES DE FÁTIMA PIRES COSTA, cargo de Analista de gestão socioeducativo, CPF. 679.242.042-53, Id. Funcional nº 54197125/1, lotado na UASE III.

OBJETIVO: Realizar missão técnica consistindo em visita familiar e institucional no município de ITABERÁI/GO, visando o fortalecimento de vínculos comunitários e familiares do socioeducando custodiado no UASEIII, no período de 09 à 12/04/2026; assim cumprindo a missão oficial a ela designada.

ORIGEM: BELÉM/PA e DESTINO: ITABERÁI/GO.

PERÍODO: 09/04/2026 à 12/04/2026.

Valor: R\$527,10 – (3,5) DIÁRIAS – TOTAL: R\$ 1.844,85

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.

DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS-Diretor Administrativo e Financeiro/FASEPA.

Protocolo: 1303063**PORTARIA Nº 120, de 13 de março de 2026.
Processo nº 2374413/2026.**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, conforme os termos dos Decretos 3.792/24 e 4.025/24, Art. 19, Inciso III, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, aos seguintes agentes públicos:

01) LÍLIAM FERNANDES DA SILVA, AGENTE SOCIOEDUCATIVA, Matrícula 54195787/1-CIAM/SIDERAL.

02) MÁRCIA DA SILVA COSTA, AUX. OPERACIONAL SOCIOEDUCATIVA, Matrícula 5914118/3-GZET.

OBJETIVO: A primeira entregou adolescente, custodiado no CIAM/SIDERAL, aos familiares em cumprimento a determinação judicial e a última conduziu o veículo na missão oficial, conforme os termos do processo.

ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: BRAGANÇA/PA.

PERÍODO: 12/03/2026 a 12/03/2026.

Valor: R\$247,07 – (0,5) DIÁRIA – TOTAL: R\$ 123,54

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.

DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS

Diretor Administrativo e Financeiro/FASEPA

Protocolo: 1303106**PORTARIA Nº 119, de 13 de março de 2026.
Processo Nº 2370964/2026.**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, conforme os termos dos Decretos 3.792/24 e 4.025/24, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, aos seguintes agentes públicos:

01) LEYLE ANANDA DA MOTA PACHECO, ANALISTA DE GESTÃO SOCIOEDUCATIVA, Matrícula 5981839/1-CSS.

02) ALESSANDRA DE MELO MOTA, ANALISTA DE SAÚDE SOCIOEDUCATIVA, Matrícula 5981913/1-CSS,

03) GILVANDRO DE OLIVEIRA ALMEIDA, AUX. OPERACIONAL SOCIOEDUCATIVO, Matrícula 5995017/1-CSS.

OBJETIVO: As primeiras realizarão visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiado no Centro de Semiliberdade de Santarém - CSS, e o último conduzirá o veículo na missão oficial, conforme os termos do processo.

ORIGEM: SANTARÉM/PA - DESTINO: MOJUÍ DOS CAMPOS/PA.

PERÍODO: 24/03/2026 a 25/03/2026.

Valor: R\$247,07 – (1,5) DIÁRIA – TOTAL: R\$ 370,61

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.

DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS

Diretor Administrativo e Financeiro/FASEPA

Protocolo: 1303103**SECRETARIA DE ESTADO
DE JUSTIÇA****LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE****PORTARIA Nº 82/2026-GGP/SEJU Belém (PA), 25 de fevereiro de 2026.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DE JUSTIÇA, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 02/03/2026, publicado no DOE nº 36.550, de 03/03/2026, e;

CONSIDERANDO o Artigo 81, da Lei nº. 5.810 de 24 de janeiro de 1994 – RJU/PA e, Laudo Médico nº 135867, de 09/03/2026, e, o Processo Administrativo Eletrônico nº 2026/2387421;

RESOLVE:

CONCEDER, 180 (cento e oitenta) dias de licença saúde ao servidor listado abaixo:

Matrícula	Servidor	Quant. Dias	Período de afastamento
57202782/1	Simone Costa e Silva	180	20/12/2025 a 17/06/2026

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RAIMUNDO GUIMARÃES FELIZ

Secretário de Estado de Justiça em exercício.

Protocolo: 1303288**SECRETARIA DE ESTADO DE
IGUALDADE RACIAL E DIREITOS
HUMANOS****PORTARIA Nº 059/2026 - GAB/ SEIRDH
Belém-PA, 13 de Março de 2026.**

A Secretária de Estado de Igualdade Racial e Direitos Humanos do Estado do Pará, em exercício, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas por DECRETO publicado no Diário Oficial nº 35.361 de 13 abril de 2023, e ainda;

CONSIDERANDO o processo nº 2025/3012822;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013;

CONSIDERANDO que a Administração tem o dever de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no art. 67 da Lei n. 8.666 de 7 de junho de 1993 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivados nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para cargo de fiscal de contrato.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR o servidor JOÃO CARLOS NUNES CARDOSO, ID. FUNCIONAL Nº 5991083, para exercer a função de Fiscal do Contrato firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH, inscrita no CNPJ sob o nº 50.452.946/0001-67, com sede na Rua Arciprestes Manoel Teodoro nº 1020, Bairro Batista Campos, Belém/PA, CEP 66015-040, neste ato representado pelo Secretário de Estado, Exmo Sr. ESMERINO NERI BATISTA FILHO, inscrito no RG: 3709708 e CPF:039.908.422-34; residente e domiciliada na Avenida 16 de novembro nº 881, Edifício Cândido Pereira – Bairro da Cidade Velha, Belém/PA. e a empresa TIM S/A., com sede na Avenida João Cabral de Mello Neto, nº 850, Bloco 01, Salas 501 a 1208, Barra da Tijuca, Cidade e Estado do Rio de Janeiro, inscrita no CNPJ/MF sob nº 02.421.421/0001-11. Neste ato representado pela Sra. MONIQUE IBRAHIM MARTINS LEÃO, CPF: 080.761.007-04 Sr. UMBERTO NAPOLITANO CPF:719.778.641-04, ID 287108-5, cujo o objeto é a prestação de serviços de Telefonia Móvel para que decorra da exigência legal.

Art. 2º DESIGNAR como suplente a servidora LARISSA LAIS FERNANDES DA SILVA, Matrícula nº 5988969, para exercer a fiscalização do referido contrato na ausência ou impedimento do titular.

Art. 3º Compete ao Fiscal do Contrato e, na sua ausência, ao Suplente acompanhar, registrar e comunicar formalmente quaisquer ocorrências relacionadas à execução contratual, adotando as providências necessárias para o fiel cumprimento das cláusulas e condições avençadas.

Art. 4º Ficam revogadas as Portarias anteriormente editadas que trataram do mesmo objeto contratual.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

ESMERINO NERI BATISTA FILHO

Secretário de Estado de Igualdade Racial e Direitos Humanos.

Protocolo: 1303387**SECRETARIA DE ESTADO DOS POVOS
INDÍGENAS DO PARÁ****FÉRIAS****PORTARIA Nº - 003/26 DAF/SEPI, de 12 de MARÇO de 2026.**

A SECRETÁRIA DE ESTADO DOS POVOS INDÍGENAS DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Governamental de 10 de abril de 2023.