

**RESOLVE:**

Art. 1º Aprovar a ata da reunião ordinária ocorrida em 29 de janeiro de 2026 apresentada aos conselheiros estaduais de assistência social juntamente da convocatória da reunião ordinária ocorrida em 12 de janeiro de 2026.

Parágrafo Único – Em anexo consta a ata na íntegra que deverão ser publicadas juntamente da presente resolução.

Art. 2º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

ZOZIMO RAIMUNDO ARAUJO DE SOUSA

Presidente do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS

| ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CEAS/PA – ANO 2026.  |                                 |            |  |             |
|---|---------------------------------|------------|--|-------------|
| NATUREZA:   | MODALIDADE                      | DATA:      | HORA:  | Ata número: |
| ( x ) Ordinária<br>( ) Extraordinária   | ( ) Presencial<br>( x ) Virtual | 29/01/2026 | 1ª Chamada: 19:00 hs<br>2ª Chamada: 19:30 hs | 01/2026     |
| Coordenação:<br>Zózimo Raimundo Araujo de Sousa<br>Secretária:<br>Benedito Pimentel Junior  |                                 |            |  |             |
| <b>CONSELHEIROS PRESENTES GOVERNAMENTAIS:</b><br><b>SEASTER</b><br>1º Titular: Lauro José Meireles;<br>5º Titular: Lea Maria de Castro Oliveira<br><b>SEPLAD</b><br>Titular: Eliza da Silva Viterbino<br><b>SESPA</b><br>Titular: Ana Maria Cordeiro Xavier de Almeida<br><b>FASEPA</b><br>Titular: Zozimo Raimundo Araujo de Sousa<br>Suplente: Evela Cristina Pereira Barbosa<br><b>NÃO GOVERNAMENTAIS:</b><br><b>USUÁRIOS DO SUAS</b><br>Associação Indígena Te Mém Papytárkate Akrätikatêjê da Montanha<br>Titular: Iapona Guajajara<br>Associação Desportiva do Município do Acará -ASDAC<br>Titular: Mequias Miranda do Nascimento<br>Instituto ECOVIDA<br>Suplente na titularidade: Lucinaldo Soares Gomes<br>Federação dos Povos Quilombolas e Populações Tradicionais da Amazônia<br>Suplente na titularidade: Ana do Socorro Mendes<br><b>TRABALHADORES DO SUAS</b><br>Sindicato dos Servidores Públicos das Fundações e Entidades Assistenciais e Culturais no Estado do Pará- SINDFEP<br>Titular: João Lopes Junior<br>Suplente: Helaine Rosy da Costa Silva<br>Sindicato dos Servidores Públicos do Estado do Pará (SEUPB) Titular: Rafael da Silva Galvão<br>Titular: Rafael da Silva Galvão<br>Suplente: Anderson Danilo Lopes<br>Sindicato dos Assistentes Sociais do Estado do Pará (SINASPA)<br>Titular: Agostinho Soares Belo<br>Suplente: Daniela Maria Melo Modesto<br><b>ENTIDADES DE ASSISTENCIA SOCIAL</b><br>Federação das APAES do Estado do Pará (FEAPAES)<br>Titular: Emanuel O de almeida Filho<br>Associação de Deficientes Físicos de Santarém (ADEFIS)<br>Titular: Edissimar Prata Matos<br>Associação de Deficientes do Oeste do Pará (ADOP)<br>Titular: José Ocean Nunes Rodrigues – Justificou ausência.<br>Suplente na titularidade: Marcos Dia de Moraes<br>Associação das Pessoas com Deficiência de Abaetetuba (ADEMA)<br>Titular: Francidalva Moraes Neri |                                 |            |  |             |
| <b>AUSÊNCIAS REGISTRADAS GOVERNAMENTAIS</b><br><b>SEASTER</b><br>2ª TITULARIDADE<br>3ª TITULARIDADE: Conselheiro Ricardo Avelino Ganzer – Justificou sua ausência<br>4ª TITULARIDADE:<br>SEIRDH;<br>SEDUC;<br>COEGEMAS;<br><b>NÃO GOVERNAMENTAIS</b><br>Central de Trabalhadores e Trabalhadoras do Brasil  |                                 |            |  |             |
| PAUTA:<br>INFORMES:<br>APROVAÇÃO DA ATA DE DE NOVEMBRO DE 2025;<br>RELATO DAS COMISSÕES<br>O QUE OCORRER<br>Censo SUAS 2025<br>Calendário de reunião CEAS 2026<br>Plano de ação CEAS 2026.  |                                 |            |  |             |

|   |   |
|---|---|
| 001   | Após chamada e confirmação de quorum o presidente saúda a todos os presentes e informa a ordem do dia, em segui-          |
| 002   | da inicia o primeiro ponto. I – INFORMES: O Censo suas 2025, encontra-se aberto para preenchimento com prazo final        |
| 003   | de 27/02/2026 para os conselhos de assistência social; Encontra-se aberta uma nova turma do curso de capacitação          |
| 004   | de conselheiros de assistência social na modalidade EAD, certificado pela UFPA sob coordenação do professor Edval         |
| 005   | Bernardino, inscrições abertas até o dia 05/02/2026; Recebemos Ofício do CMAS de Marabá solicitando acompanha-            |
| 006   | mento do processo eleitoral que ocorrerá no dia 30/01/2026, que por conta da indisponibilidade orçamentária ficou         |
| 007   | impossibilitado o envio de um conselheiro estadual para acompanhamento in loco; Recebemos no dia 16/01/2026               |
| 008   | Ofício do Instituto Ecovida indicando a Sra. Luciene Gama Santos, para substituição da conselheira Conceição de           |
| 009   | Maria (in Memoriam); Recebemos Ofício Circular 001/2026 do CNAS informando da Reunião Trimestral entre CNAS e             |
| 010   | CEAS's, prevista para ocorrer no dia 10/03/2026, seguindo a rotatividade de representação nesta reunião há aprevis-       |
| 011   | ção de participação de um conselheiro do segmento trabalhadores do SUAS, é necessário informar ao CNAS até o dia          |
| 012   | 06/02/2026 os dados do participante definido; Recebemos ofícios do CMAS de Salinópolis solicitando capacitação para       |
| 013   | os conselheiros municipais do biênio 2026 – 2028. Respondemos Em cumprimento à deliberação da 343ª Reunião                |
| 014   | Ordinária do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), formulário do CNAS relacionado a informações atuali-         |
| 015   | zadas referentes ao acompanhamento das condições de funcionamento do respectivo Conselho Estadual / Conselho              |
| 016   | do Distrito Federal, esse formulário levou em consideração o constatado pelo relatório de monitoramento da CGU, e         |
| 017   | quais medidas adotadas para superação de situações de fragilidade constatadas no monitoramento; Recebemos no dia          |
| 018   | 26/01/2026 o Ofício Nº 3362/2025 – CNAS/DEFNAS/GCPC/CAPC – informando que o demonstrativo sintético anual de              |
| 019   | execução físico financeira, exercício 2022, encontra-se reaberto para retificação de informações preenchidas inicial-     |
| 020   | mente, que já há tratativas entre CEAS e GEPC da SEASTER para resolução da situação. IAPONA FERREIRA GUAJAJARA            |
| 021   | anunciou a publicação do concurso diplomático do Instituto Rio Branco com vagas reservadas para candidatos indíge-        |
| 022   | nas e quilombolas, e sua intenção de participar, sugere acionar o suplente para garantir a representação da entidade      |
| 023   | no CEAS durante sua ausência devido ao projeto com a UFPA e FUNAI. Marabá. Conferência Nacional e Negociações             |
| 024   | Públicas, Marcos e Zozimo discutiram o sucesso de uma conferência nacional que proporcionou muitos aprendizados           |
| 025   | e contatos valiosos para 2026. Conselheiro Rafael Galvão, representando o Sepulb informou sobre o antecipação do          |
| 026   | fórum dos servidores públicos do Estado para dezembro. Agostinho destacou a importância do processo eleitoral do          |
| 027   | Conselho Regional de Serviço Social em março e a necessidade de retomar as negociações salariais dos servidores           |
| 028   | públicos, que já sofreram perdas de mais de 35% em sete anos sem reajuste real. Cronograma Orçamentário e Fun-            |
| 029   | ções foidiscutido o cronograma do orçamento, com Lauro confirmando que as informações estarão disponíveis até o           |
| 030   | meio da próxima semana devido ao contexto eleitoral e as datas de planejamento até a semana seguinte à reunião.           |
| 031   | Após os informes o presidente passou ao primeiro próximo de pauta: II. APROVAÇÃO DA ATA ANTERIOR: O presidente            |
| 032   | consulta aos conselheiros sobre a leitura e aprovação da ata, o conselheiro Anderson Danilo fala que sentiu falta do      |
| 033   | registro de sua demanda que foi o encaminhamento para este colegiado por parte da equipe de coordenação do AEP-           |
| 034   | TI do plano de ação. Após, o presidente observa a necessidade de correção da sigla ADOP após o nome da Associação         |
| 035   | de Pessoas com Deficiência de Abaetetuba/ADEMA, além de algumas correções ortográficas, ele indaga aos demais             |
| 036   | conselheiros sobre sugestões, sem mais sugestões considera-se aprovada a ata da reunião de novembro de 2025.              |
| 037   | Após o presidente passa ao próximo ponto III. RELATO DAS COMISSÕES: Comissão de monitoramento das delibera-               |
| 038   | ções referenciais: O conselheiro Rafael Galvão, coordenador da comissão, informa que foi realizado levantamento e         |
| 039   | filtragem da deliberações conferências de 2023 e 2025, chegando a um total de 70 deliberações as quais na próxima         |
| 040   | reunião presencial será definido um plano de ação para monitoramento das mesmas, após a definição de datas, a             |
| 041   | comissão aprimorará o monitoramento a partir da definição de eixos e responsáveis, já foi encaminhado no grupo um         |
| 042   | instrumental de elaboração e acompanhamento de deliberações a intenção é na ordinária de fevereiro apresentar já          |
| 043   | o resultado; Comissão de gestão da política: o conselheiro Anderson Danilo, Coordenador, faz uso da fala para escla-      |
| 044   | recer que ficou para fevereiro, já houve algumas conversas prévias acerca do plano que foi aprovado, algumas ações,       |
| 045   | mas a reunião de trabalho efetiva ficou definida para fevereiro. Comissão de Acompanhamento aos CMAS, na ausência         |
| 046   | do coordenador, o conselheiro João Lopes informa detalhes do plano de acompanhamento aos municípios conforme              |
| 047   | critérios definidos ano de aprovação/atualização da lei municipal, início e término dos mandatos do CMAS e Idcon-         |
| 048   | selho. Após com queda de sinal do presidente, o vice presidente, conselheiro Agostinho passa a presidir a reunião,        |
| 049   | indagando às demais comissões que façam seus relatos. Em seguida a Comissão de Normas, a conselheira Francidalva          |
| 050   | Neri, coordenadora adjunta da comissão, na ausência do coordenador, do relato, informa que a comissão ainda não           |
| 051   | reuniu por completo, mas que em diálogo com o coordenador levando em consideração as atribuições da comissão              |
| 052   | a partir das quais definiu-se alguns eixos a serem trabalhados: atualização e produção normativa, eixo de monitora-       |
| 053   | mento e apoio técnico, orientação aos municípios e controle social, e a questão da fiscalização e denúncias nos CMAS,     |
| 054   | além da necessidade da atualização da legislação da Lei Estadual com base nas novas resoluções. O presidente em           |
| 055   | exercício fala ainda da necessidade de atualização do Regimento Interno do CEAS. Após passou-se ao próximo ponto          |
| 056   | de pauta: IV O QUE OCORRER: O conselheiro João Lopes informa que a partir do chat, o presidente informa que o             |
| 057   | CENSO SUAS está em fase de preenchimento até 27 de fevereiro, disponibilizado no formato .docx para contribuições         |
| 058   | por parte dos conselheiros. O conselheiro Anderson Danilo fala da importância de participação dos conselheiros na         |
| 059   | leitura do questionário do Censo, o mesmo informa que já fez leitura e concorda com o preenchimento, mas pode             |
| 060   | ser que haja contribuições por parte de conselheiros, e acha interessante estabelecer um prazi para construção dos        |
| 061   | conselheiros para que o o preenchimento ocorra em tempo hábil considerando as questões técnicas que as vezes se           |
| 062   | ficar par a ultimo dia pode dificultar o envio, sendo proposto a data limite para contribuição por parte dos conselheiros |
| 063   | até 6 de fevereiro, sendo aprovado. Após passou-se ao Calendário anual do CEAS. O conselheiro João Lopes faz a            |
| 064   | leitura do calendário apresentado, após todas as discussões, definiu-se a inclusão do período de 9 a 13 de novembro       |
| 065   | para assessoramento aos municípios. Após colocado em votação o calendário aprovado com a alteração proposta.              |
| 066   | Após passou-se ao próximo ponto que foi o Plano de Ação 2026, sendo proposto pelo conselheiro João Lopes que este         |
| 067   | ponto fique para a próxima reunião presencial devido a extensão e complexidade do mesmo. O conselheiro anderson           |
| 068   | Danilo informa ter algumas sugestões e ajustes mas também não se opõe que seja transferida para próxima reunião           |
| 069   | presencial. Após manifestação foi transferido este ponto para a próxima reunião presencial. Após, sem nada mais a         |
| 070   | discutir deu-se por encerrada a reunião, sendo lavrada a presente ata para os devidos efeitos legais.                     |
| <b>ENCAMINHAMENTOS</b>  |   |
| Segmento Trabalhadores do SUAS: Definir representante a participar da reunião trimestral do CNAS até o dia 06 de fevereiro de 2026;<br>Encaminhar planilha de passagens rodoviárias em aberto, para Secretário Adjunto Valdo filho para resolatividade até fevereiro de 2026.<br>Gabinete: repassar ao CEAS cronograma de abertura do orçamento 2026.<br>Encaminhar solicitação à Secretaria para envio do plano de ação do AEPAT do estado do Pará ao Conselho.<br>Conselheiros: Preencher o Censo SUAS até 27 de fevereiro, com devolutiva de contribuições até 6 de fevereiro<br>Solicitar à gestão Estadual Plano de ação do AEPETI<br>No calendário anual inserir o período de 09 a 13 de novembro para assessoramento aos CMAS's. |   |
| <b>DELIBERAÇÕES:</b>  |   |
| Aprovação das atas das reuniões de novembro de 2025.<br>Aprovação do Calendário anual do CEAS 2026;   |   |