

**ANEXO
PLANO DE TRABALHO CETRAN/PA 2030
SETOR: PRESIDÊNCIA DO CETRAN/PA**

Ações	Diretrizes	Metas	Indicadores
AE 1.1.1.2	Garantir o engajamento e apoio político-institucional do Executivo e Legislativo estadual para aprovação do PETRANS.	Apoio formalizado da Casa Civil e 60% de parlamentares estaduais para o PETRANS até o final do 2º trimestre 2026.	% de apoio político-institucional obtido.
AE 1.1.1.6	Engajar o DETRAN como coordenador executivo no processo de construção do PETRANS, alinhando com prioridades institucionais do órgão e definindo equipe.	Formalização do papel do DETRAN na coordenação do PETRANS até o final do 2º trimestre de 2026.	Termo de engajamento do DETRAN assinado.
AE 1.1.3.10	Engajar o Ministério Público de Contas e o TCMPA ao processo de integração municipal com base em demonstrativos de gastos com saúde vs investimento na municipalização do trânsito.	Engajamento formalizado com MP de Contas e TCMPA até o final de 2026.	Termos de cooperação ou atas de reunião com MP de Contas/TCMPA.
AE 1.2.1.8	Fortalecer a articulação com o Ministério Público, como ator com grande capacidade de impulsionar a municipalização e combater as irregularidades, contrapondo eventual resistência política ou popular.	Articulação com o Ministério Público formalizada e ativa (mínimo de 2 reuniões/ano) até o final de 2027.	Frequência de reuniões com o Ministério Público e termos de cooperação.
AE 1.2.3.3	Apresentação de relatórios de produtividade do Conselho à Casa Civil e SEPLAD demonstrando o retorno do trabalho do Cetran ao estado e municípios.	2 relatórios de produtividade anuais apresentados à Casa Civil e SEPLAD a partir do 2º trimestre de 2026.	Número de relatórios de produtividade apresentados.
AE 1.4.1.3	Apresentar ação e fomentar o engajamento da SEINFRA e Ministério Público no processo de promoção do trânsito sustentável e adaptativo.	Engajamento formalizado com SEINFRA e MP no tema até o final de 2027.	Termo de cooperação ou atas de reunião com SEINFRA e MP.
AE 2.2.1.3	Formalizar acordos interinstitucionais para compartilhamento contínuo e seguro de dados de trânsito e segurança.	3 acordos de compartilhamento de dados formalizados até o final de 2027.	Número de acordos de compartilhamento de dados formalizados.
AE 2.2.1.4	Criar Câmara/Comitê Intersetorial de Dados (Saúde + Segurança Pública), fortalecendo metodologia de "mortos por 100k habitantes", com engajamento das secretarias de Saúde e Segurança Pública no processo.	Câmara/Comitê Intersetorial de Dados instituído e em funcionamento até o final de 2028.	Efetivação da Câmara/Comitê Intersetorial de Dados.
AE 3.2.1.1	Formalizar o GTIP TRÂNSITO com participação efetiva das polícias, Receita Federal, Ministério Público, CTSEG e outros órgãos de controle.	GTIP formalizado e com participação efetiva dos órgãos até o final de 2027.	% de efetivação do GTIP.
AE 3.2.1.2	Engajar SEGUP na coordenação operacional, bem como Detran, PM, PC e PRF como atores base do processo.	Engajamento formalizado da SEGUP e forças de segurança no GTIP até o final de 2027.	Termo de engajamento da SEGUP e forças de segurança assinado.
AE 3.4.1.2	Desenvolver, apresentar e aprovar proposta legislativa para garantir afetação de rubrica orçamentária ao Cetran/PA.	Proposta legislativa para rubrica orçamentária aprovada até o final do 1º trimestre de 2027.	Aprovação da proposta legislativa.
AE 4.2.1.5	Reforçar a imagem do Cetran-PA como Coordenador do Sistema Estadual de Trânsito, enfatizando seu papel técnico, imparcial e de apoio aos municípios, afastando a percepção de ser meramente um "órgão fiscalizador punitivo".	Pesquisa de percepção pública sobre a imagem do Cetran-PA (% de melhora de 10%) até 2030.	% de melhora na percepção pública sobre a imagem do Cetran-PA.

SETOR: SECRETARIA-EXECUTIVA DO CETRAN/PA

Ações	Diretrizes	Metas	Indicadores
AE 1.1.1.7	Buscar expertise técnica de outros estados e do DETRAN/PA para elaboração e gestão do PETRANS.	Acordos de cooperação técnica ou consultorias estabelecidos até o final do 2º trimestre de 2026.	Número de acordos de cooperação técnica ou consultorias estabelecidos.
AE 1.1.3.3	Elaborar resolução do CETRAN/PA, para implantação ou convênio para aplicação dos processos punitivos de suspensão do direito de dirigir, trabalhando a capacidade operacional dos órgãos.	Resolução do CETRAN/PA sobre processos punitivos publicada até o final do 3º trimestre de 2026.	Publicação da resolução do CETRAN/PA.
AE 1.2.1.3	Buscar parcerias tecnológicas ou financiamento externo para a plataforma digital completa do ranking, trabalhando atratividade do projeto para parceiros e agências de fomento.	2 parcerias tecnológicas ou fontes de financiamento externas asseguradas até o final de 2028.	Número de parcerias tecnológicas ou fontes de financiamento externas.
AE 1.2.1.5	Desenvolver e implementar plataforma digital interativa para coleta, análise e divulgação transparente dos dados do ranking municipal.	Plataforma digital interativa do ranking municipal implementada e funcional até 2030.	Funcionalidade da plataforma digital interativa.
AE 2.1.1.1	Realizar diagnóstico e redesenho dos processos internos do Cetran/PA visando à digitalização completa e à eliminação de lacunas de informação.	Diagnóstico e redesenho de processos internos concluídos até o final do 3º trimestre de 2026.	% de processos internos diagnosticados e redesenhados.
AE 2.1.1.2	Desenvolver ou adaptar e implementar melhorias nos sistemas integrados de gestão (SARAR, CADCON, SAUC etc) para otimização do fluxo de trabalho e gestão do conhecimento.	3 sistemas integrados de gestão (SARAR, CADCON, SAUC etc) implementados ou adaptados até o final de 2027.	% de sistemas integrados de gestão implementados ou adaptados.
AE 2.1.1.3	Conhecer sistema recursal eletrônico do DETRAN e com base na avaliação de viabilidade para todo o sistema estadual, formalizar tratativa com CELEPAR para implantação do sistema GIT/GPROC, fortalecendo a base integrada de dados do estado.	Tratativa com CELEPAR formalizada e proposta de implantação do GIT/GPROC apresentada até o final de 2026.	Formalização da tratativa com CELEPAR.
AE 2.1.1.4	Garantir disponibilidade de recursos financeiros e humanos qualificados para o desenvolvimento/aquisição e manutenção dos sistemas.	Recursos financeiros e humanos para sistemas assegurados até o final de 2027.	% de garantia dos recursos.
AE 2.1.1.6	Fomentar a implementação da transação de notificação de decisão da JARI e CETRAN no SISTRÂNSITO.	Notificação de decisão da JARI e CETRAN implementada no SISTRÂNSITO até o final de 2026.	Funcionalidade de notificação implementada no SISTRÂNSITO.
AE 2.2.1.8	Constituir e capacitar equipe multidisciplinar, com expertise em ciência de dados e segurança viária, para operar e gerir o Observatório e disseminar os insights gerados.	Equipe multidisciplinar para o Observatório constituída e capacitada até o final de 2028.	% de efetivação da equipe multidisciplinar.
AE 2.2.1.14	Estruturar equipe multidisciplinar com expertise em ciência de dados, IA e segurança viária.	Equipe multidisciplinar para IA e segurança viária estruturada e em operação até o final de 2028.	% de efetivação da equipe multidisciplinar.
AE 3.2.1.10	Aprimorar a legislação e convênios para permitir maior intercâmbio e atuação coordenada.	Propostas de aprimoramento legislativo e de convênios elaboradas e submetidas até o final de 2027.	Número de propostas de aprimoramento legislativo e de convênios.
AE 3.4.1.1	Desenvolver proposta e estratégia sensibilização para convênio Cetran-Detran para repasse de recursos para custeio de diárias e passagens.	Proposta de convênio Cetran-Detran elaborada e apresentada até o final do 2º trimestre de 2026.	Proposta de convênio elaborada.
AE 3.4.1.3	Elaborar e implementar Plano de Captação de Recursos diversificado, incluindo agências de fomento, PPPs e fundos de contingência, trabalhando a atratividade dos projetos para agências e parceiros privados.	Plano de captação de recursos diversificado elaborado e 2 fontes de captação ativas até o final de 2028.	Elaboração do plano e número de fontes de captação ativas.
AE 3.4.1.5	Instituir um fundo de contingência orçamentária para o Cetran/PA para superar flutuações e restrições financeiras.	Fundo de contingência orçamentária instituído até o final de 2028.	Instituição do fundo de contingência.
AE 3.4.1.6	Realizar levantamento e plano de aquisição, modernização e manutenção de frota de veículos e outros recursos logísticos.	Levantamento e plano de frota e recursos logísticos concluídos até o final do 1º trimestre de 2027.	Conclusão do levantamento e plano.
AE 3.4.1.7	Retomar tratativas para aquisição de veículo por meio do Detran e buscar parcerias para uso compartilhado de veículos.	Aquisição de veículos iniciada (1 veículo) e 2 parcerias de uso compartilhado estabelecidas até o final de 2028.	Número de veículos adquiridos e parcerias de uso compartilhado.
AE 3.4.1.8	Buscar linhas de fomento específicas para projetos de inovação tecnológica e ciência de dados.	2 projetos de inovação/ciência de dados submetidos a linhas de fomento até o final de 2028.	Número de projetos submetidos a linhas de fomento.
AE 3.5.2.1	Criar no Regimento Interno a estrutura administrativa contemplando setores com formações necessárias ao desempenho das atividades de apoio as suas competências (Administração, Computação, Direito, Geografia e Psicologia), observando a Resolução 901/2022-Contran.	Estrutura administrativa com setores técnicos criada no Regimento Interno até o final de 2027.	Publicação da criação da estrutura administrativa no RI.
AE 3.5.2.2	Elaborar e implementar Plano de Cargos, Carreiras e Salários para o quadro do Cetran/PA, observando a Resolução 901/2022-Contran.	Plano de Cargos, Carreiras e Salários elaborado e implementado até o final de 2028.	Elaboração e implementação do Plano de Cargos, Carreiras e Salários.
AE 3.5.2.3	Elaborar Manuais de procedimentos de forma faseada, contemplando processos da rotina administrativa e de atividades finalísticas do Conselho.	50% Manuais de rotinas administrativas implementados até o final de 2026 e 100% até o final de 2027 e 50% de atividades finalísticas até o final de 2027 e 100% até o final de 2028.	% de manuais de procedimentos implementados.