

PORTARIA nº. 350/2026

ERICK NELSON COSTA FEIO
MATRÍCULA: 57197407/2
CARGO: Auxiliar Técnico de Perícias
CIDADE: BELÉM - PA
DIÁRIA: 01 1/2 (Uma e meia) PERÍODO: 04/02/2026 a 05/02/2026
OBJETIVO: Ficar à disposição.
Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS,
Diretor Geral

PORTARIA nº. 312/2026

CLEBERTON SANTOS MENDES
MATRÍCULA: 5958632
CARGO: Perito Criminal
WISTON APARECIDO SILVA DOS SANTOS
MATRÍCULA: 5892889/1
CARGO: Motorista
CIDADE: ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA - PA
DIÁRIAS: meia PERÍODO: 03/02/2026
OBJETIVO: Realizar Perícia Ambiental.
Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS,
Diretor Geral

PORTARIA nº. 320/2026

ADRIANA RODRIGUES DA SILVA
MATRÍCULA: 5955880/2
CARGO: Auxiliar Operacional
CIDADE: MARABÁ - PA
DIÁRIA: meia PERÍODO: 02/02/2026
OBJETIVO: Acompanhar os cadáveres para Necropsia.
Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS,
Diretor Geral

PORTARIA nº. 377/2026

DENES RODRIGUES LOBATO
MATRÍCULA: 5963412/1
CARGO: Auxiliar Operacional
CIDADE: CAMETÁ - PA
DIÁRIA: 01 1/2 (Uma e meia) PERÍODO: 03/02/2026 a 04/02/2026
OBJETIVO: Conduzir Perito.
Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS,
Diretor Geral

PORTARIA nº. 050/2026

MOURÃO CARRERA CARDOSO JUNIOR
MATRÍCULA: 55588130
CARGO: Perito Criminal
CIDADE: ABAETETUBA - PA
DIÁRIA: 03 1/2 (Três e meia) PERÍODO: 23/03/2026 a 26/03/2026
OBJETIVO: Ficar à disposição..
Dr. HINTON BARROS CARDOSO JUNIOR,
Diretor Geral

Protocolo: 1313559**PORTARIA nº. 654/2026**

ALBERTO NUNES NETO
MATRÍCULA: 57207439/1
CARGO: Agente Administrativo
CIDADE: SALINOPÓLIS - PA
DIÁRIA: 05 1/2 (Cinco e meia) PERÍODO: 01/04/2026 a 06/04/2026
OBJETIVO: Operação Semana santa 2026.
Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS,
Diretor Geral

PORTARIA nº. 486/2026

CELSO FELIPE BANDEIRA DE SÁ
MATRÍCULA: 54180043/2
CARGO: Perito Criminal
CIDADE: BELÉM - PA
DIÁRIA: 05 1/2 (Cinco e meia) PERÍODO: 12/01/2026 a 17/01/2026
OBJETIVO: Realizar Perícia de Maus Tratos.
Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS,
Diretor Geral

PORTARIA nº. 538/ 2026

MÁRCIA JOVITA PRADO PICANÇO
MATRÍCULA: 5751942/4
CARGO: Perito Criminal
RODRIGO LOPES DA COSTA
MATRÍCULA: 54189294
CARGO: Auxiliar Técnico de Perícias
SAMUEL MONTEIRO DOS SANTOS
MATRÍCULA: 5964090/1
CARGO: Motorista
CIDADE: BRAGANÇA - PA
DIÁRIAS: 05 1/2 (Cinco e meia) PERÍODO: 01/04/2026 a 06/04/2026
OBJETIVO: Operação Semana Santa/2026.
Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS,
Diretor Geral

PORTARIA nº. 580/2026

ANTÔNIO JOSÉ MOREIRA DE BRITO
MATRÍCULA: 57194636/1
CARGO: Motorista
CÉSAR FIGUEIREDO CURSINO
MATRÍCULA: 5833876/1
CARGO: Perito Criminal
DJAIR GARCIA LOPES
MATRÍCULA: 57227568/1
CARGO: Motorista

DOUGLAS GLESIAS CALADO DE BRITO
MATRÍCULA: 57205015/3
CARGO: Auxiliar Técnico de Perícias
FERNANDO DOUGLAS JARDIM SANTOS
MATRÍCULA: 54188040/1
CARGO: Perito Criminal
PEDRO SERGIO DE SOUSA REIS
MATRÍCULA: 6402848-1
CARGO: Motorista
CIDADE: SALINOPÓLIS - PA
DIÁRIAS: 05 1/2 (Cinco e meia) PERÍODO: 01/04/2026 a 06/04/2026
OBJETIVO: Operação Semana Santa 2026.
Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS,
Diretor Geral

PORTARIA nº. 634/2026
ANA CLÁUDIA MELO MACEDO
MATRÍCULA: 54182353/2
CARGO: Perito Criminal
CIDADE: SALINOPÓLIS - PA
DIÁRIA: 04 1/2 (Quatro e meia) PERÍODO: 02/04/2026 a 06/04/2026
OBJETIVO: Operação Semana Santa 2026.
Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS,
Diretor Geral

Protocolo: 1313516**FÉRIAS**

PORTARIA Nº 090/2026-GAB/DG/PCIPA DE 13 DE ABRIL DE 2026
O DIRETOR-GERAL DA POLÍCIA CIENTÍFICA DO PARÁ, usando das atribuições legais e conferidas Pelo Decreto Governamental s/n publicado no DOE Nº 33.771 de 02.01.2019.
CONSIDERANDO a Lei nº 5.810 de 24.01.94, a Lei nº 6.282 de 19.01.00.
RESOLVE:
CONCEDER 30 dias de gozo de férias a servidora RAQUEL TERUMI ITO, matrícula nº 5832160/2, Farmacêutico Bioquímico, no período de 04.05.2026 a 02.06.2026.
REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
POLÍCIA CIENTÍFICA DO PARÁ, 13 de abril de 2026.
CELSO DA SILVA MASCARENHAS
Diretor-Geral

Protocolo: 1313626**OUTRAS MATÉRIAS**

PORTARIA Nº 091/26-GAB/DG/PCIPA DE 13 DE ABRIL DE 2026
Dispõe sobre a criação da Comissão Setorial do Sistema de Processo Administrativo Eletrônico (PAE), no âmbito da Polícia Científica do Pará - PCIPA, encarregada de realizar a gestão do (PAE).
O DIRETOR-GERAL DA POLÍCIA CIENTÍFICA DO PARÁ, usando das atribuições legais e conferidas Pelo Decreto Governamental s/n publicado no DOE Nº 33.771 de 02.01.2019.
Considerando os arts. 1º e 21 da Lei Federal no 8.159, de 08 de janeiro de 1991, que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados e dá outras providências;
Considerando a Lei nº 8.933, de 29 de novembro de 2019, publicado no Diário Oficial do Estado de 02 de dezembro de 2019.
Considerando o Decreto no 2.176, de 12 de setembro de 2018, o qual dispõe sobre o uso do meio eletrônico para a realização do processo administrativo no âmbito dos órgãos e das autarquias, fundações, fundos públicos, empresas públicas e sociedades de economia mista, dependentes do Tesouro Estadual, do Poder Executivo do Estado do Pará;
Considerando o dever da Administração Pública de promover a gestão dos documentos públicos, e ainda a necessidade de modernizar a tramitação de documentos na Administração Pública Estadual, visando à economicidade e a otimização dos recursos, facilitando ainda a rastreabilidade dos documentos, a segurança, a confiabilidade e a integridade da informação;
R E S O L V E:
Art. 1º Instituir no âmbito da Polícia Científica do Pará - PCIPA, a Comissão Setorial para a gestão do Processo Administrativo Eletrônico (PAE), com as seguintes atribuições:
I - a Comissão Setorial deverá realizar, quando necessário, a revisão do organograma da PCIPA, na plataforma do Governo Digital;
II - definir os usuários e nível de acesso;
III - definir o treinamento de usuários multiplicadores;
IV - receber sugestões, reclamações ou queixas de qualquer servidor usuário do Sistema PAE sobre a sua utilização e funcionamento;
V - analisar as determinações e orientações emanadas do órgão gerenciador do PAE, transmitindo-as aos demais servidores do órgão;
VI - realizar reuniões e treinamentos sempre que demandados ou necessários ao conhecimento de novas orientações ou funcionalidades do Sistema;
VII - exercer a orientação, coordenação e supervisão das atividades do PAE.
Art. 2º Nomear a Comissão Setorial para a gestão do Processo Administrativo Eletrônico, no âmbito desta Polícia Científica do Pará - PCIPA, para, sob a presidência do primeiro, realizar o gerenciamento do (PAE) com os seguintes servidores:
Rodrigo Costa Ferreira (COAD/DAF) – Gestor Setorial do PAE;
Nídia Catherine Martins Ferreira (GP/COAD/DAF) – Cogestor Setorial do PAE;
Karen Lorena Cruz da Silva (SEC/GAB) – Membro;
Art. 3º Compete ao Gestor Setorial do PAE:
I - convocar os demais membros, sempre que necessário para o desenvolvimento dos trabalhos da Comissão Setorial/PAE;