

**PORTARIA Nº 856/2026 – SEASTER**

Considerando o Processo nº 2026/ 2650512

**RESOLVE:**

Autorizar o pagamento 13 e ½ (treze e meia) diárias para cada servidor citado abaixo:

CLÉLIA SANTOS DA COSTA, Mat. 3225046/1, Cargo Agente Administrativo, que se deslocará para São Felix do Xingu/PA, Ourilândia do Norte/PA, Água Azul do Norte/PA, Pau D'Arco/PA, Redenção/PA e Floresta do Araguaia/PA, no período de 13/05 a 26/05/2026, para Realizar o cadastro de Artesãos, para a emissão da Carteira Nacional do Artesão, na ação do "Projeto Caravanas de Direitos Humanos", promovida pela CDHDC/ALEPA.

Classificação orçamentária:

43105 11.334.1504.2230 01 500 0000 01 006357 295.142 3390 14

**PORTARIA Nº 855/2026 – SEASTER**

Considerando o Processo nº 2026/ 2650579

**RESOLVE:**

Autorizar o pagamento 01 e ½ (uma e meia) diárias para cada servidor citado abaixo:

BRUNO DANIEL DA COSTA DOS SANTOS, Mat. 5967338/1, Cargo Diretor de Qualificação Profissional e Empreendedorismo, RENAN SILVA LISBOA, Mat. 55208829/1, Cargo Assistente Administrativo, que se deslocarão para Concórdia do Pará/PA e Castanhal/PA, no período de 07/05 a 08/05/2026, para Participar de eventos de certificação de cursos de qualificação social e profissional do Programa Qualifica Pará. Cujo o motorista JOSIAS ELIAS DE MELO, Mat. 57176166, fará o deslocamento.

Classificação orçamentária:

43105 11.334.1504.8948 01 500 0000 01 006357 283.744 3390 14

**PORTARIA Nº 841/2026 – SEASTER**

Considerando o Processo nº 2026/ 2652698

**RESOLVE:**

Autorizar o pagamento 11 e ½ (onze e meia) diárias para cada servidor citado abaixo:

FERNANDO SERGIO BORGES JUNIOR, Mat. 5951462/1, Cargo secretário executivo, CLAUDIONOR DA SILVA ARAÚJO, CPF 310.999.472-00, Cargo presidente do CEDPD/PA, MARIA ADRIANA BEZERRA PINTO, CPF 872.436.012-00, acompanhante, que se deslocarão para Brasília/DF, no período de 13/05 a 24/05/2026, para Participar da Reunião de alinhamento do NVSL2, Reunião com a Secretaria Nacional dos Direitos da PCD, Reunião das Comissões do CONADE, Reunião do Pleno do CONADE e Reunião do FORBRACE (Fórum Brasileiro de Conselhos Estaduais).

Classificação orçamentária:

430101 08.422.1505.8402 01 500 00001 000000 / 01 500 00001 006357 301.467 3390 36 / 14

**PORTARIA Nº 839/2026 – SEASTER**

Considerando o Processo nº 2026/ 2648807

**RESOLVE:**

Autorizar o pagamento 06 e ½ (seis e meia) diárias para cada servidor citado abaixo:

RAIMUNDA CREUZA DA COSTA FERREIRA, Mat. 57193532/4, Cargo gerente, RAQUEL DOS SANTOS SOUSA, Mat. 55587724/1, Cargo agente de portaria, LUCAS PAES DIAS, Mat. 3542660/1, Cargo Assistente Administrativo, que se deslocarão para Bragança, no período de 10/05 a 16/05/2026, para Realizar ações de cidadania Itinerante visando facilitar o acesso de populações vulneráveis a documentação básica para inclusão ou permanência no Cadastro Único através da emissão gratuita de Certidões e Carteira de Identidade. Cujo o motorista CLAUDEMIR SINVAL PADILHA TEIXEIRA, Mat. 5907277/1, fará o deslocamento.

Classificação orçamentária:

87101 08.245.1505.2313 01660000039 002241 303.852 3390 14

**PORTARIA Nº 838/2026 – SEASTER**

Considerando o Processo nº 2026/ 2647731

**RESOLVE:**

Autorizar o pagamento 01 e ½ (uma e meia) diárias para cada servidor citado abaixo:

ÉRICA FERREIRA PINTO, Mat. 5940580/3, Cargo técnica em gestão pública - administrador, ANA FÁTIMA NOBRE LIMA, Mat. 345237/2, Cargo técnica em gestão pública - Bibliotecária, JACQUELINE FERREIRA DA SILVA PONTES, Mat. 5927423/2, Cargo Assistente Administrativo, MARIA LUIZA TEIXEIRA GARDELIN, Mat. 5984443/2, Cargo Assistente Administrativo, que se deslocarão para Ananindeua/PA, Benevides/PA e Marituba/PA, no período de 05/05 a 07/05/2026, para Realizar a fiscalização dos espaços de execução dos cursos de qualificação social e profissional do Programa Qualifica Pará executados pela Excelência Serviços e Consultoria. Cujo o motorista BRUNO RAFAEL SILVA DE MORAES, Mat. 5984570, fará o deslocamento.

Classificação orçamentária:

43105 11.334.1504.8948 01 500 0000 01 006357 283.744 3390 14

**PORTARIA Nº 835/2026 – SEASTER**

Considerando o Processo nº 2026/ 2641279

**RESOLVE:**

Autorizar o pagamento 06 e ½ (seis e meia) diárias para cada servidor citado abaixo:

LEOMARQUES CRUZ DOS SANTOS, Mat. 57192819/1, Cargo assistente administrativo, HELIANA DE FATIMA SANTOS SIQUEIRA, Mat. 3219216, Cargo auxiliar técnico, VIRGINIA MAURA DO SOCORRO PANTOJA REZENDE, Mat. 57176644, Cargo gerente, ROLANDO AUGUSTO NORONHA BAPTISTA, Mat. 80845321/8, Cargo coordenador, que se deslocarão para Ipixuna do Pará/Dom Eliseu/Pá, no período de 03/05 a 09/05/2026, para regularização e abertura de posto do sine, monitoramento e supervisão de postos de atendimento do sine. Cujo o motorista RAIMUNDO PEREIRA SOARES, Mat. 3542686/1, fará o deslocamento.

Classificação orçamentária:

43105 11.333.1504.8946 01 500 0000 01 006357 284.200 3390 14

**Protocolo: 1321752****FÉRIAS****PORT. Nº 0828/2026-CGP/SEASTER**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.

**RESOLVE :**

CONCEDER: Através do PAE nº 2026/2656528, férias ao servidor abaixo:

Matrícula	Nome	Período de Gozo	Nº. Dias
5940556/5	JOBSON DE OLIVEIRA PEREIRA	04/05 A 18/05/2026	15

**Protocolo: 1321774****OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 851/2026 – GABS/SEASTER**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.

Conforme o PAE nº 2026/2590843

**RESOLVE:**

DESIGNAR a servidora MARINETE DE NAZARÉ DA LUZ FAGUNDES, matrícula 54190634/1, para responder pela COORDENAÇÃO DO NÚCLEO DE CONTROLE INTERNO, em substituição ao titular ANTÔNIO DA LUZ GONÇALVES, matrícula nº 5958363/2, que se encontra afastado em gozo de férias no período de 04/05/2026 a 18/05/2026.

**RESOLUÇÃO nº 04, de 11 de março de 2026**

Aprova o Relatório de Gestão do Bloco Assessoramento Estatístico referente ao exercício de 2025, do Ministério do Trabalho e Emprego- MTE, proposto pela Secretaria de Estado de assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda - SEASTER.

O Conselho Estadual de Trabalho, Emprego e Renda do Estado do Pará-CETERPA em reunião ordinária no dia 11 de março de 2026 realizada no DIEESE, no uso de suas atribuições, conforme determina o art. 3º, § 2º- da Lei nº- 13.667, de 17 de maio de 2018 e art. 6º-, e no inciso II do art. 6º da Resolução CODEFAT nº 890, de 2 de dezembro de 2020, em observância a portaria nº2.893 de 10 de março de 2021 do ME,

**RESOLVE:**

Art. 1 – Aprovar o Relatório de Gestão do Bloco Assessoramento Estatístico, referente ao exercício de 2025 da Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda - SEASTER, em razão de ter concluído, com base em análise de informações fornecidas pela Diretoria Da Diretoria de Qualificação - DQPE/SEASTER, que:

I - Está em conformidade nos aspectos técnicos e financeiros com as orientações da Resolução nº 888 de 2 de dezembro de 2020 e do modelo constante do Anexo da Portaria SPPE/SEPEC/ME nº 2.893, de 10.03.2021.

II - Em relação ao grau de alcance das metas de resultado estabelecidas no PAS foram apresentados os resultados e as justificativas para os resultados obtidos;

III- As ações previstas no PAS de Assessoramento Estatístico foram iniciadas e realizadas, estão adequadas ao objetivo geral de execução da meta de garantir o funcionamento de observatório do mercado de trabalho.

IV- As ações não executadas foram apresentadas e justificadas, sendo o motivo de sua não execução justificado de forma satisfatória e clara, considerado uma justificativa de forma coerente. A destinação de recursos foi adequada às ações;

V- Houve a verificação de que o órgão gestor, SEASTER, assegurou, sem descontinuidade, a execução das ações de Assessoramento Estatístico, o repasse dos recursos financeiros do FAT foi liberado no fim do ano após o defeso e por isso não houve licitação para execução dos recursos e, portanto, encontram-se em conta;

VI- A destinação de recursos previstos repassados pela União, ao Fundo de Amparo ao trabalhador – FAT, previstos para a execução do referido PAS, ocorreu ou seja, os recursos Federais foram repassados, porém para serem executados precisam do Conselho Estadual de Trabalho, Emprego e Renda do Estado do Pará processo licitatório concluído pela Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda - SEASTER, o recurso de contrapartida foi repassado em observância ao percentual mínimo de contrapartida fixado em Resolução do CODEFAT, conforme comprova extratos apresentados. Para a execução das ações previstas foram utilizados recursos próprios do Governo do Estado do Pará que garantiram o funcionamento das ações de assessoramento estatístico e dentro da finalidade apresentada no PAS.

VII- O órgão gestor apresentou o extrato das contas do Fundo Estadual do Trabalho do FET/PA referentes ao PAS de Assessoramento Estatístico, comprovando o saldo de recursos disponíveis em 31/12/2025, de valor em conta de R\$ R\$ 92.717,06 (noventa e dois mil, setecentos e dezessete reais e seis centavos) de saldo em conta de Recurso Federal – RF e, no FET é de R\$ R\$ 4.994,45 (quatro mil, novecentos e noventa e quatro reais e quarenta e cinco centavos) de valor de recursos disponíveis na conta Recursos Próprios – RP contrapartida conforme prestação de conta apresentada;

Art. 2 Esta Resolução entra em vigor na data sua publicação.

Alberto Villar da Silva Pantoja

Presidente do CETERPA

**Protocolo: 1321757**