

SERVIDOR	CARGO	LOTAÇÃO	OBJETIVO
RICHARD VICENTE DO NASCIMENTO LIMA Matrícula: 54192593	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR
ROMULO LOPES BRITO Matrícula: 57221952	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR
RENATO QUEIROZ RODRIGUES JUNIOR Matrícula: 6402004	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR
WANDERSON DA SILVA DIAS Matrícula: 6401890	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 16 diária(s) e ½; no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga de R\$ 4.076,66 à(o)(s) servidor(a)(es) que se deslocará(ão) conforme o item I. O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRÉ CONCEIÇÃO MAUÉS

Protocolo: 1323055

PORTARIA Nº: 02708/2026/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024. RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de ABAETETUBA/PA; no período de 25/05/2026 a 09/06/2026:

SERVIDOR	CARGO	LOTAÇÃO	OBJETIVO
MARCIO EMILIANO DA COSTA SENA Matrícula: 5616034	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR
EDINO PEREIRA PALHETA Matrícula: 5705916	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR
LAURO DA PAIXAO CORDEIRO Matrícula: 5785154	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR
RENVAN ESPIRITO SANTO DO NASCIMENTO Matrícula: 57221736	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR
ALEX SANDRO DA SILVA MENDONCA Matrícula: 57221558	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR
JEFFERSON FARIAS BRAGA Matrícula: 64017301	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR

JOAO VICTOR QUEIROZ DA SILVA Matrícula: 3540802	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR
ADAIAS LUCAS SILVA ALMEIDA Matrícula: 3541519	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 15 diária(s) e ½; no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga de R\$ 3.829,59 à(o)(s) servidor(a)(es) que se deslocará(ão) conforme o item I.

O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRÉ CONCEIÇÃO MAUÉS

Protocolo: 1323057

PORTARIA Nº: 02689/2026/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024. RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de SÃO FÉLIX DO XINGU/PA; PARAUAPEBAS/PA; no período de 12/05/2026 a 18/05/2026:

SERVIDOR	CARGO	LOTAÇÃO	OBJETIVO
ALDERLAN SILVA DE CARVALHO Matrícula: 57174598	ASSISTENTE DE INFORMATICA	NTI	Instalação ou Manutenção de demandas de TI.
FABIO ALEXANDRE LOBO GUIMARAES Matrícula: 57192412	AUXILIAR DE INFORMATICA	NTI	Instalação ou Manutenção de demandas de TI.
JOSE RICARDO OLIVEIRA Matrícula: 54181390	AUXILIAR DE INFORMATICA	NTI	Instalação ou Manutenção de demandas de TI.
LEONARDO PAULO RASSY SOUZA Matrícula: 57225741	POLICIAL PENAL	NTI	Instalação ou Manutenção de demandas de TI.

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 6 diária(s) e ½; no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga de R\$ 1.605,96 à(o)(s) servidor(a)(es) que se deslocará(ão) conforme o item I.

O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRÉ CONCEIÇÃO MAUÉS

Protocolo: 1323045

PORTARIA Nº: 02712/2026/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024. RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de ALTAMIRA/PA; SANTARÉM/PA; TUCURUÍ/PA; BELÉM/PA; no período de 11/05/2026 a 17/05/2026:

SERVIDOR	CARGO	LOTAÇÃO	OBJETIVO
GIRLANE COELHO DE OLIVEIRA Matrícula: 54181392	AGENTE ADMINISTRATIVO	DAB	Demandas de reinserção social (Reuniões / Assistência religiosa / Educação Prisional / outros correlacionados).
AMANDA DANIELLE SILVA MENDONCA Matrícula: 5910366	ANALISTA EM GESTAO PENITENCIARIA/SERVICO SOCIAL	CAS	Demandas de reinserção social (Reuniões / Assistência religiosa / Educação Prisional / outros correlacionados).
MARCUS ANDRE RIBEIRO DE ABREU Matrícula: 57192431	TECNICO EM ENFERMAGEM	CSP	Demandas de reinserção social (Reuniões / Assistência religiosa / Educação Prisional / outros correlacionados).
GLEIDER CARVALHO LISBOA Matrícula: 54181680	AGENTE DE PORTARIA	CAS	Demandas de reinserção social (Reuniões / Assistência religiosa / Educação Prisional / outros correlacionados).

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 6 diária(s) e ½; no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga de R\$ 1.605,96 à(o)(s) servidor(a)(es) que se deslocará(ão) conforme o item I.

O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRÉ CONCEIÇÃO MAUÉS

Protocolo: 1323047

PORTARIA Nº: 02720/2026/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA nº 242/2024 GAB/SEAP/PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024. RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de VITÓRIA DO XINGU/PA; no período de 22/05/2026 a 08/06/2026: