

1. Programa de Trabalho; Fonte do Recurso; Natureza da Despesa; Valor (RS). 1500; 01501000001; 33.90.30; 4.000,00. Ordenadora: MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA.

**Protocolo: 1323641**

#### DIÁRIA

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 395/2026-GAB/SEAC, DE 08 DE MAIO DE 2026

Objetivo: Realizar planejamento e acompanhamento da Usina da Paz, no referido município. Destino: Salinas -PA. Período: 07 a 09/05/2026. Quantidade de diárias: 2 ½ (duas e meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: R\$: Danielle Cristiane Lima Alshaar; Assessor Especial I; 5947914-1; DIPAZ, 247,07; 617,67. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA.

**Protocolo: 1323455**

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 396/2026-GAB/SEAC, DE 08 DE MAIO DE 2026

Objetivo: Produção de conteúdo e assessoria de comunicação na ação do "Programa Por Todas Elas", no referido município. Destino: Abaetetuba-PA. Período: 06/05/2026. Quantidade de diárias: ½. (meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: R\$: LUCAS MIRANDA DIAS; Assessor de Comunicação; 5898191-4; NUCOM; R\$ 123,53; R\$ 123,53. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA

**Protocolo: 1323461**

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 397/2026-GAB/SEAC, DE 08 DE MAIO DE 2026

Objetivo: Captar material para as mídias sociais durante a ação do "Programa Por Todas Elas", no referido município. Destino: Abaetetuba - PA. Período: 05 a 06/05/2026. Quantidade de diárias: 1 ½ (uma e meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: (R\$): OSEAS TAVARES PEREIRA FILHO; Gerente; 5970343-2; DEAP; 247,07; 370,60. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA.

**Protocolo: 1323468**

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 398/2026-GAB/SEAC, DE 08 DE MAIO DE 2026

Objetivo: Cumprir agenda institucional na inauguração da Usina da Paz, no referido município. Destino: Salinas -PA. Período: 07 a 09/05/2026. Quantidade de diárias: 2 ½. (duas e meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: R\$: ALEX ANTONIO MELUL DA SILVA, Secretário Adjunto de Cidadania, 5962742-2, SECAD, R\$ 287,34; R\$ 718,35. LUIZ AUGUSTO DA SILVA ALCANTARA; Gerente; 5920980-3; SECAD; R\$ 247,07; R\$ 617,67. RAYANE PAMPLONA MOREIRA; Secretário; 5985488-1; SECAD; R\$ 247,07; R\$ 617,67. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA

**Protocolo: 1323474**

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 399/2026-GAB/SEAC, DE 08 DE MAIO DE 2026

Objetivo: Realizar vista pedagógica na Usina da Paz, no referido município. Destino: Dom Eliseu - PA. Período: 11 a 14/05/2026. Quantidade de diárias: 3 ½ (três e meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: (R\$): IVONETE CUNHA GADELHA; Gestor de Território da Paz; 465453-4; DIPAZ; 247,07; 864,74. Objetivo: Dar apoio logístico na inauguração da Usina da Paz, no referido município. MAGNO PEDROSO MACEDO; Secretário; 6402874-3; DIPAZ; 247,07; 864,74. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA.

**Protocolo: 1323484**

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 400/2026-GAB/SEAC, DE 08 DE MAIO DE 2026.

Objetivo: Cumprir agenda institucional na inauguração da Usina da Paz, no referido município. Destino: Salinas-PA. Período: 08 a 09/05/2026. Quantidade de diárias: 1 ½ (uma e meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: R\$: Vando Vieira da Silva; Coordenador; 5987378-1; DIPAZ; 247,07; 370,60. Jadson Eduardo Barata Baldez; Gerente; 5983596-2; SECAD; 247,07; 370,60. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: MARILDA DE NAZARÉ DA SILVA BRAGA.

**Protocolo: 1323488**

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 401/2026-GAB/SEAC, DE 08 DE MAIO DE 2026

Objetivo: Produção de conteúdo e assessoria de comunicação na inauguração da Usina da Paz, no referido município. Destino: Salinas -PA. Período: 08 a 09/05/2026. Quantidade de diárias: 1 ½ (uma e meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: R\$: Victor Luiz Ferreira Nylander; Assessor; 5912400-3; NUCOM; 247,07; 370,60. Matheus da Rocha Freitas; Coordenador; 5953570-4; NUCOM; 247,07; 370,60. Objetivo: Cumprir agenda administrativa na Usina da Paz, no referido município. Deivid Junior Cruz Costa de Carvalho; Coordenador; 5907475-5; GL; 247,07; 370,60. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA

**Protocolo: 1323505**

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 402/2026-GAB/SEAC, DE 08 DE MAIO DE 2026

Objetivo: Realizar entrega de cadeira de rodas na ação cidadania do Programa Por Todas Elas, no referido município. Destino: Castanhal-PA. Data: 04/05/2026. Quantidade de diárias: ½ (meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: R\$: MARIA CLARA LOBATO DA SILVA CARDOSO; Assessor Especial I; 5969917-1; DEAP; 123,53; 123,53. Objetivo: Dar apoio logístico, no referido município. IRACELIR DE MIRANDA TEIXEIRA; Assessor; 5955265-3; SECAD; 123,53; 123,53. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA.

**Protocolo: 1323518**

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 403/2026-GAB/SEAC, DE 08 DE MAIO DE 2026

Objetivo: Participar da ação do Programa "Por Todas Elas", no referido município. Destino: Abaetetuba-PA. Data: 06/05/2026. Quantidade de diárias: ½ (meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: R\$: Marilda de Nazaré Silva Braga, Secretária de Estado de Articulação da Cidadania, 5947729-3, GABINETE, R\$ 143,67, R\$ 143,67. Objetivo: Dar apoio logístico no referido município. Otávio Anísio Moia Ribeiro; Gerente; 5953692-4; GABINETE; 123,53; 123,53. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA

**Protocolo: 1323522**

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 404/2026-GAB/SEAC, DE 08 DE MAIO DE 2026

Objetivo: Produzir conteúdo e assessoria de comunicação nas ações do Programa "Por Todas Elas", nos referidos municípios. Destino: Redenção, Conceição do Araguaia, Xinguara e Altamira-PA. Período: 11/05/2026 a 21/05/2026. Quantidade de diárias: 10 ½ (dez e meia). Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: R\$: Victor Luiz Ferreira Nylander; Assessor; 5912400-3; NUCOM; 247,07; 2.594,23. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA

**Protocolo: 1323523**

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 394/2026-GAB/SEAC, DE 08 DE MAIO DE 2026

Objetivo: Dar apoio nas ações do "PROGRAMA POR TODAS ELAS", nos referidos municípios. Destino: Redenção, Conceição do Araguaia, Xinguara e Altamira - PA. Período: 11 a 22/05/2026. Quantidade de diárias: 11 ½ (onze e meia). Servidor, Cargo, MF, Lotação, Valor Unitário: (R\$), Valor Total (R\$). Matheus Fonseca de Freitas Costa; Assessor; 5993897-1; DEAP; (R\$) 247,07; (R\$) 2.841,30. Raimundo Oliveira de Souza; Gerente; 5999497-1; GABINETE; (R\$) 247,07; (R\$) 2.841,30. Aline Ecker; Diretor; 5979860-2; GABINETE; (R\$) 247,07; (R\$) 2.841,30. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem. Ordenadora: MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA.

**Protocolo: 1323431**

#### OUTRAS MATÉRIAS

#### EXTRATO – TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA 005/2026-SEAC

OBJETO: O presente instrumento tem por objeto a formalização da parceria de mútua cooperação técnica entre as partes para disponibilizar de forma gratuita à população bragantina serviços diversos intersetoriais e outras ações de cidadania, a ser realizado na Usina da Paz de Bragança/PA. FUNDAMENTO: Os participantes do presente Termo de Cooperação Técnica sujeitam-se, no que couber, às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, ao Decreto Estadual nº 3.302/2023, e demais legislações correlatas.

RECURSOS: Não haverá transferência de recursos financeiros entre as partes para a execução do presente Termo de Cooperação Técnica, ficando as despesas decorrentes das atividades pactuadas por conta dos respectivos orçamentos, conforme obrigações assumidas pelos participantes.

VIGÊNCIA: 30/04/2026 a 30/04/2029.

DATA DA ASSINATURA: 30/04/2026.

CONVENIENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANÇA-PA, inscrita no CNPJ: 04.873.592/0001-07, com sede na Pass. Nossa Sra. da Glória, s/nº, Bairro Riozinho, Bragança/PA, CEP: 68.600-000.

MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA

Secretária de Estado de Articulação da Cidadania.

**Protocolo: 1323375**

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 406/2026-GAB/SEAC, DE 08 DE MAIO DE 2026

Objetivo: Dar apoio na organização nas ações de cidadania do Programa "Por Todas Elas", nos referidos municípios.

Destino: Redenção, Conceição do Araguaia, Xinguara e Altamira.

Período: 10 a 24/05/2026.

Quantidade de diárias: 14½ (quatorze e meia).

Servidor; Cargo; MF; Lotação; Valor Unitário: (R\$); Valor Total: (R\$):

BRUNO HENRIQUE CAMPOS BARBOSA; Gerente; 5983609-1;

DEAP; 247,07; 3.582,51

BRUNO NONATO DIAS MEDEIROS BRASIL;

Coordenador; 5946691-2; DEAP; 247,07; 3.582,51.

CARLOS FERNANDO NUNES SILVA;

Gerente; 5963939-1; DEAP; 247,07; 3.582,51.

DÉBORA DOS SANTOS LIMA;

Secretário; 5888105-6; DEAP; 247,07; 3.582,51.

MICHELLE ALVES DA COSTA;

Assistente Administrativo; 5937820-2; DEAP; 247,07; 3.582,51.

RAQUEL MELO NASCIMENTO;

Assistente Administrativo; 5963939-1; DEAP; 247,07; 3.582,51.

RENATO BEZERRA LOBATO; Gerente; 5962936-3; DEAP; 247,07; 3.582,51.

Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

Ordenadora: MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA.

**Protocolo: 1323707**