

Abaetetuba, Altamira, Bragança, Cametá, Itaituba, Moju, Santarém, São Félix do Xingu, conforme a disponibilidade de vagas ofertadas, autorizadas através do PAE nº 2025/2655356.

As contratações serão de caráter temporário, nos termos do art. 36 da Constituição do Estado do Pará de 1989, da Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, da Lei Complementar nº 77, de 2011 (altera a Lei Complementar nº 07/1991 – Servidor Temporário), da Lei 13.146/2015, do Decreto Estadual nº 1.230, de 26 de fevereiro de 2015, do Decreto Estadual nº 1.741, de 19 de abril de 2017, do Decreto Estadual nº 261, de 12 de agosto de 2019, da Lei nº 11.286, de 12 de dezembro de 2025, do Decreto nº 5.130, de 22 de dezembro de 2025, da Instrução Normativa nº 0001/2026 – GABS/SEPLAD, de 09 de abril de 2026 e da Instrução Normativa nº 0002/2026 – GABS/SEPLAD, de 28 de abril de 2026, no que couber.

As inscrições estarão abertas no período de 00:00 a 23:59 horas do dia 03/06/2026 e deverão ser efetuadas exclusivamente no endereço eletrônico <http://siprosp.pa.gov.br>. Para maiores detalhes sobre o quantitativo de vagas oferecidas e outras informações constam no Edital que se encontrará disponível a partir do dia 02/06/2026, no endereço eletrônico <http://siprosp.pa.gov.br>.

Contato da Comissão Organizadora:  
E-mail: [comissaopss012026@seaster.pa.gov.br](mailto:comissaopss012026@seaster.pa.gov.br)  
INOCENCIO RENATO GASPARIM  
Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda  
Matrícula nº 5945555/1

**Protocolo: 1323449**

## FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

### PORTARIA

#### EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

**Portaria n.º 19/2026 – GECON, de 07 de maio de 2026.**

Ementa: Designar a Comissão de Processo Administrativo de Responsabilização (PAR) para apurar ocorrências referentes à empresa EXPRESS ALIMENTOS – COZINHA INDUSTRIAL EIRELI (CNPJ nº 18.580.303/0001-96), relacionadas ao Contrato nº 27/2022, firmado com a Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará – FASEPA.

Comissão:

Antônio Jorge Silva Fonseca, matrícula n.º 57200394/1, Agente Socioeducativo.

Cynthia Leite Medeiros de Carvalho Rangel, matrícula n.º 55208103/1, Gerente.

Mariana Pinheiro Campos Mendes, matrícula n.º 5998824/1, Gerente.

Prazo: 180 (cento e oitenta) dias, contados a partir da notificação da Comissão.

Vigência: a partir da data de publicação, até o término do prazo.

Endereço de instalação da comissão: Rua dos Tamoios, nº 1592, entre a Av. Padre Eutíquio e a Trav. Apinajés, CEP 66033-172, Batista Campos – Belém/PA.

**Protocolo: 1323253**

### SUPRIMENTO DE FUNDO

**PORTARIA Nº 227, de 07 de maio de 2026.**

**Processo nº 2660237/2026.**

OBJETIVO: Custear despesas emergenciais com hospedagem a familiar de socioeducanda custodiado na CESEF, conforme justificado nos termos do processo observando a classificação orçamentária abaixo:

Programa de Trabalho 08.243.1505.8393

Projeto Atividade: 68.8393

Ação: 284633

Fonte de Recurso: 01500000001

Natureza da Despesa: 339039 – SERVIÇO – R\$500,00 (quinhentos reais)

SERVIDORA: IOLENE NOELY FAVACHO RODRIGUES, cargo de Analista de gestão socioeducativo, CPF. 093.655.912-87, Id. Funcional nº 3199410/1, lotado no CESEF.

PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 10 (dez) DIAS, contados a partir da Emissão da Ordem Bancária, para a realização da despesa.

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) DIAS após a realização da referida despesa.

CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JÚNIOR-PRESIDENTE DA FASEPA

**Protocolo: 1323252**

**PORTARIA Nº 233, de 08 de maio de 2026.**

**Processo nº 2690065/2026.**

OBJETIVO: Custear despesas emergenciais com hospedagem a familiar de socioeducando custodiado no UASE I, conforme justificado nos termos do processo observando a classificação orçamentária abaixo:

Programa de Trabalho 08.243.1505.8393

Projeto Atividade: 68.8393

Ação: 284633

Fonte de Recurso: 01500000001

Natureza da Despesa: 339039 – SERVIÇO – R\$200,00 (duzentos reais)

SERVIDORA: LENA LAURA SANCHES DE MENDONÇA, cargo de ANALISTA DE GESTÃO SOCIOEDUCATIVO, Id. Funcional 5940728/3, lotada no UASE I. PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 15 (quinze) DIAS, contados a partir da Emissão da Ordem Bancária, para a realização da despesa.

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) DIAS após a realização da referida despesa.

CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JÚNIOR-PRESIDENTE DA FASEPA

**Protocolo: 1323510**

**PORTARIA Nº 230, de 08 de maio de 2026.**

**Processo nº 2688337/2026.**

OBJETIVO: Custear despesas emergenciais com hospedagem a familiar de socioeducando custodiado no UASE I, conforme justificado nos termos do processo observando a classificação orçamentária abaixo:

Programa de Trabalho 08.243.1505.8393

Projeto Atividade: 68.8393

Ação: 284633

Fonte de Recurso: 01500000001

Natureza da Despesa: 339039 – SERVIÇO – R\$200,00 (duzentos reais)

SERVIDORA: Servidora LAURA TAINÁ SILVA DE SOUZA, cargo de ANALISTA DE GESTÃO SOCIOEDUCATIVO, Id. Funcional 5981996/1, lotada no UASE I. PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 15 (quinze) DIAS, contados a partir da Emissão da Ordem Bancária, para a realização da despesa.

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) DIAS após a realização da referida despesa.

CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JÚNIOR-PRESIDENTE DA FASEPA

**Protocolo: 1323388**

### DIÁRIA

**PORTARIA Nº 229/2026 de 08 de maio de 2026.**

**Processo Nº 2688620/2026.**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminado, ao seguinte agente público:

SERVIDOR: REMILDO RAMOS PINTO, cargo de AGENTE SOCIOEDUCATIVO, Id. Funcional 54184082/4, lotado no CAS.

OBJETIVO: O agente público cumprirá os trâmites para transferência do socioeducando do CAS para o CASSTM no Município de Santarém/PA; assim cumprindo a missão oficial a ele designada.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: SANTARÉM/PA.

PERÍODO: 11/05/2026 à 12/05/2026.

Valor: R\$247,07 – (1,5) DIÁRIAS – TOTAL: R\$ 370,61

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.

DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS-Diretor Administrativo e Financeiro/FASEPA.

**Protocolo: 1323365**

**PUBLICAÇÃO DE PORTARIA 228– DO DIA 07/05/2026**

**Processo nº 2677487/2026**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, a seguinte agente público:

Josué Araújo de Sousa, Analista de Gestão Socioeducativo, matrícula nº 54195516/1, que viajará com o objetivo de realizar visita Institucional e domiciliar aos familiares de socioeducando custodiado no CSEM, assim cumprindo a missão oficial.

O Prazo para a prestação de contas será de 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem

Origem: Belém/PA - Destino : Portel/PA

Período da viagem – 18 a 22/05/2026

VALOR – R\$ 247,07

Quantidade de Diária 4,5 (quatro e meia) - TOTAL – R\$ 1.111,82

DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO - DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS

**Protocolo: 1323444**

### ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

**PORTARIA Nº583/2026-COGEPI/GAP de 08 de maio de 2026**

**EXCLUIR da PORTARIA Nº393/2026, publicada no DOE nº36.581 de 01/04/2026, a servidora abaixo relacionada.**

NOME	P.AQUIS.	INICIO	FIM
Herundina Sidonio Gomes	2023/2024	16/05/2026	30/05/2026

**PORTARIA Nº 582/2026-COGEPI/GAP de 08 de maio de 2026**

TRANSFERIR férias regulamentares do servidor abaixo relacionado: por necessidade do trabalho.

Nome	Transferência	Portaria	Nº DOE
Emerson de Souza Tavares	De: 01/06/2026 a 30/06/2026	552/2026	36.617 de 05/05/2026
	Para: 15/06/2026 a 14/07/2026		

**PORTARIA Nº584/2026-COGEPI/GAP de 08 de maio de 2026**

TRANSFERIR complemento de férias regulamentares do servidor abaixo relacionado: por necessidade do trabalho.

Nome	Transferência	Portaria	Nº DOE
Domingos de Lima Campelo	De: 08/06/2026 a 22/06/2026	552/2026	36.617 de 05/05/2026
	Para: 15/06/2026 a 29/06/2026		

JOSÉ ASSAYAG NETO-Coordenador de Gestão de Pessoas-FASEPA

**Protocolo: 1323445**