

Programa de Trabalho 08.243.1505.8393

Projeto Atividade: 68.8393

Ação: 284633

Fonte de Recurso: 01500000001

Natureza da Despesa: 339039 – SERVIÇO – R\$400,00 (quatrocentos reais) SERVIDORA: LENA LAURA SANCHES DE MENDONÇA, cargo de ANALISTA DE GESTÃO SOCIOEDUCATIVO, Id. Funcional 5940728/3, lotada no UASE I.

PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 13 (treze) DIAS, contados a partir da Emissão da Ordem Bancária, para a realização da despesa.

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) DIAS após a realização da referida despesa.

CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JÚNIOR-PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 1324571**DIÁRIA****PORTARIA 236– DO DIA 12/05/2026****Processo nº 2703069/2026**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, ao seguinte Agente público: Ryan Ricardo Nabor de Oliveira, cargo comissionado de Gerente, matrícula nº 5984105/1, GEREM, que viajará, com o objetivo de realizar visita técnica administrativa, nas Unidades CSEBA e SL-SANTARÉM, assim cumprindo a missão oficial

O Prazo para a prestação de contas será de 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem

ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO : SANTARÉM/PA

PERÍODO DA VIAGEM – 27 A 29/05/2026

VALOR – R\$ 247,07

QUANTIDADE DE DIARIA – 2 ,5 (duas e meia) - TOTAL – R\$ 617,68

DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO - DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS

Protocolo: 1324676**PORTARIA Nº 239, de 12 de maio de 2026.****Processo Nº 2689866/2026.**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, conforme os termos dos Decretos 3.792/24 e 4.025/24, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, aos seguintes agentes públicos:

01) MARIA IRUNDINA GUIMARÃES DOS REIS ALVES, ASSISTENTE DE GESTÃO SOCIOEDUCATIVA, Matrícula 57200288/1-CORREGEDORIA,
02) KÁTIA MILENE BARBOSA DA SILVA PINHEIRO, ASSISTENTE DE GESTÃO SOCIOEDUCATIVO, Matrícula 54180675/2-CORREGEDORIA,
03) JHONNATHAN KEVIN SILVA ROCHA, AUX. OPERACIONAL SOCIOEDUCATIVO, Matrícula 97571482/2-GZET.

OBJETIVO: Realizar oitivas e diligências para instauração de 03 (três) processos (2025/2026), considerando a possibilidade de prescrição, bem como otimização de metas, conforme os termos do processo.

ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: MARABÁ/PA.

PERÍODO: 24/05/2026 à 29/05/2026.

Valor: R\$527,10 – (5,5) DIÁRIAS – TOTAL: R\$ 1.358,89

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.

DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS

Diretor Administrativo e Financeiro/FASEPA

Protocolo: 1324645**PORTARIA 235– DO DIA 12/05/2026****Processo nº 2694272/2026**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, a seguinte Agente pública: Eronildes de Fatima Pires Costa, Analista de Gestão Socioeducativo, Matrícula nº 54197125/ 1, UASE III, que viajará, com o objetivo de acompanhar socioeducando para ser entregue a família, o qual recebeu progressão de medida para Liberdade Assistida, assim cumprindo a missão oficial.

O Prazo para a prestação de contas será de 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem

Origem: Belém/PA - Destino : Itaberai/GO

Período da Viagem – 13 A 15/05/2026

Valor – R\$ 527,10

Quantidade de Diárias – 2,5 (duas e meia) - TOTAL – R\$ 1.317,75

DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO - DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS

Protocolo: 1324663**PORTARIA Nº 238, de 12 de maio de 2026.****Processo Nº 2700386/2026.**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, conforme os termos dos Decretos 3.792/24 e 4.025/24, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, aos seguintes agentes públicos:

01) CARLOS ALBERTO MOURA CHAGAS, ANALISTA DE SAÚDE SOCIOEDUCATIVA, Matrícula 54195779/1-UASE II, e
02) CARLOS EVANDRO MORAES PALHETA, AGENTE SOCIOEDUCATIVO, Matrícula 54190306/1-UASE II.

OBJETIVO: Entregar adolescente, custodiado na UASE II – CIJAM, aos familiares e transferir outro ao Centro Socioeducativo de Semiliberdade – CSS, em cumprimento a determinação judicial, conforme os termos do processo.

ORIGEM: ANANINDEUA/PA - DESTINO: SANTARÉM/PA.

PERÍODO: 12/05/2026 a 13/05/2026.

Valor: R\$247,07 – (1,5) DIÁRIA – TOTAL: R\$ 370,61

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.

DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS

Diretor Administrativo e Financeiro/FASEPA

Protocolo: 1324623**FÉRIAS****PORTARIA Nº590/2026-COGE/PA de 12 de maio de 2026**

CONCEDER 15(quinze)dias complemento de férias regulamentares a servidora abaixo relacionada:

NOME	P.AQUI	GOZO: INICIO / FIM
Mylena Barbosa Andrade	2024/2025	08/06/2026 a 22/06/2026

JOSÉ ASSAYAG NETO-Coordenador de Gestão de Pessoas-FASEPA

Protocolo: 1324708**TORNAR SEM EFEITO****PORTARIA Nº589/2026-COGE/PA de 12 de maio de 2026**

TORNAR SEM EFEITO,as férias da servidora ISANILDE MARIA FERREIRA,matrícula:3219119/1, constante na portaria nº552/2026-COGE/PA de 04 de maio de 2026,publicada no DOE 36.617 de 05/05/2026,a qual concedeu férias no período de 08/06/2026 a 07/07/2026.

JOSÉ ASSAYAG NETO-Coordenador de Gestão de Pessoas-FASEPA

Protocolo: 1324705**TORNAR SEM EFEITO- 12/05/2026**

A FASEPA Torna sem efeito a Publicação 1320360/2026, referente ao Processo: 2625771/2026 (UASE Benevides), Portaria 213/2026, considerando o cancelamento da solicitação de Suprimento de Fundos para Hospedagem de familiares de socioeducando custodiado na UASE Benevides, conforme ofício nº 74 (seq. 22 do Processo)

ORDENADOR DE DESPESAS: DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS

Protocolo: 1324339**SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA****DIÁRIA****PORTARIA Nº 231 DE 08 DE MAIO DE 2026**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA , no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

CONSIDERANDO os termos do Decreto , Art. 35, incisos II e V da CF , publicada no DOE de 02 de fevereiro de 2024.

CONSIDERANDO, os termos do Processo Nº 2026/2674700

R E S O L V E:

CONCEDER ONZE E MEIA diárias, em favor dos servidores desta SEJU , abaixo identificados, para realização da Caravana de Cidadania e Direitos Humanos que ocorrerá no período de 11/05/2026 a 22/05/2026 nos municípios de Aurora do Pará, Mãe do Rio, ,Garrafão do Norte, São João da Ponta, Santa Isabel do Pará, e Santa Bárbara objetivando a promoção de cidadania à população das respectivas localidades.

Valor Unitário: R\$ 247,07

Valor individual R\$ 2.841,30

Valor total : R\$ 11.365,20

Nome	Cargo	Matrícula
JOANA LUCIANA MELO DA SILVA	Administração/PC	9900329
JORGINA DO SOCORRO VILHENA MONTEIRO	Administração/PC	70874
GESUALDO DA COSTA VELOSO	Agente de Fotografia	5050693/4
FILIPPE OSÉAS ANDRADE MAGALHÃES	Gerente	5933524/2

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, 08 DE MAIO DE 2026

NATALIA MATOS SANTOS RODRIGUES

Secretária de Estado de Justiça

Protocolo: 1324535**PORTARIA Nº 225 DE 07 DE MAIO DE 2026**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA , no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

CONSIDERANDO os termos do Decreto , Art. 35, incisos II e V da CF , publicada no DOE de 02 de fevereiro de 2024.

CONSIDERANDO, os termos do Processo Nº 2026/2660484

R E S O L V E:

CONCEDER QUATRO E MEIA diárias, em favor das servidoras desta SEJU/ALTAMIRA, BALCÃO CIDADÃO E AÇÕES EDUCATIVAS a serem realizados no período de 25/05 a 29/05/2026, no município de Porto de Moz e Vitória do Xingu/PA com o objetivo de promover a cidadania, acesso a serviços públicos essenciais e prevenção, aos alunos e à comunidade

Valor Unitário: R\$ 247,07

Valor individual R\$ 1.111,81

Valor total R\$ 3.335,43

Nome	Cargo	Matrícula
DANIELLY SANTOS DA SILVA	Coordenadora	5982660/1
ANAIRES AMALIA DE ARAUJO	Assistente Administrativo	57202668/1
NATHALIA SANTANA CELESTINO FERREIRA DA SILVA	Técnica em Gestão Pública	5984313/1

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, 07 DE MAIO DE 2026

NATALIA MATOS SANTOS RODRIGUES

Secretária de Estado de Justiça

Protocolo: 1324552