

II. nomear LUANA CORRÊA ALMEIDA MARRA para exercer o cargo em comissão de Coordenador de Administração e Finanças, código GEP-DAS-011.5, com lotação no Centro Regional de Governo do Sudeste do Pará, a contar de 13 de maio de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE MAIO DE 2026.

LUIZIEL GUEDES

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.088/2026-CCG, DE 13 DE MAIO DE 2026

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 2.766, de 21 de novembro de 2022, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2026/2723135, R E S O L V E:

exonerar LUCAS ROCHA FREITAS do cargo em comissão de Assessor de Imprensa II, código GEP-DAS-012.3, com lotação na Secretaria de Estado de Comunicação, a contar de 12 de maio de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE MAIO DE 2026.

LUIZIEL GUEDES

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.089/2026-CCG, DE 13 DE MAIO DE 2026

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 2.766, de 21 de novembro de 2022, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2026/2723135, R E S O L V E:

nomear LUCAS ROCHA FREITAS para exercer o cargo em comissão de Assessor de Comunicação I, código GEP-DAS-012.4, com lotação na Secretaria de Estado de Comunicação, a contar de 13 de maio de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE MAIO DE 2026.

LUIZIEL GUEDES

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 1.090/2026-CCG, DE 13 DE MAIO DE 2026

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 2.766, de 21 de novembro de 2022, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2026/2720584, R E S O L V E:

I. exonerar FERNANDA BRAGA DOURADO do cargo em comissão de Auxiliar de Políticas para Autismo, código GEP-DAS-011.1, com lotação na Secretaria de Estado de Saúde Pública, a contar de 11 de maio de 2026.

II. nomear SARAH ARCÂNGELA SOARES DOS REMÉDIOS para exercer o cargo em comissão de Auxiliar de Políticas para Autismo, código GEP-DAS-011.1, com lotação na Secretaria de Estado de Saúde Pública, a contar de 11 de maio de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 12 DE MAIO DE 2026.

LUIZIEL GUEDES

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

ERRATA DA PORTARIA Nº 1.072/2026-CCG, DE 12 DE MAIO DE 2026, PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO Nº 36.627, DE 13 DE MAIO DE 2026, PÁGINA 5:

Onde se lê: I. exonerar CELSA MARIA GOMES DE BRITO SILVA...

Leia-se: II. nomear CELSA MARIA GOMES DE BRITO SILVA.....

LUIZIEL GUEDES

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

Protocolo: 1325456

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

EXTRATO DE PORTARIA Nº 32/2026 – SF/CMG, DE 08 DE ABRIL DE 2026

Suprido: ALINE SOUSA OLIVEIRA, MF nº 04218890/2; Prazo p/ aplicação: 60 (sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 8.800,00; Elemento de Despesa: 3.3.90.30 (Material de Consumo) – R\$ 2.800,00; Elemento de Despesa: 3.3.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica) – R\$ 6.000,00; Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior - CEL QOPM.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 880/2026 – DI/CMG, DE 13 DE MAIO DE 2026

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destinos: REDENÇÃO/PA e PAU D'ARCO/PA; Período: 13/05/2026; Quantidade de diárias; 1 (alimentação); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Aline Sousa Oliveira; 1º TENQOPM; 04218890/4; DGO-GOV; 146,87; 146,87. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 881/2026 – DI/CMG, DE 13 DE MAIO DE 2026

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 14/ a 16/05/2026; Quantidade de diárias; 2,5; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Mai-

ra Lucilene Oliveira de Pinho; Assessor Administrativo III; 5992609/1; DGA; 247,07; 617,68; Orlando dos Santos Silva; Assessor Administrativo III; 5947020/3; DGA; 247,07; 617,68; Luiz Carlos de Lima Barbosa; Assessor Administrativo III; 5953760/3; DGA; 247,07; 617,68; Helbert Angelo de Souza Freitas; Assessor Administrativo III; 5962945/1; DGA; 247,07; 617,68. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 882/2026 – DI/CMG, DE 13 DE MAIO DE 2026

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 15 a 17/05/2026; Quantidade de diárias; 2,5; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Alessandro da Costa Barros; Assessor Administrativo III; 5947056/3; DGA; 247,07; 617,68; Eunice Mendes Noleto; Assessor Administrativo III; 591773/1; DGA; 247,07; 617,68; Joana Marques da Silva; Assessor Administrativo III; 5947034/2; DAP; 247,07; 617,68; Nayara da Silva Araújo; Assessor Administrativo III; 5947464/3; DGA; 247,07; 617,68. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 883/2026 – DI/CMG, DE 13 DE MAIO DE 2026

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 15 a 17/05/2026; Quantidade de diárias; 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Raquel Moraes Galvão de Sousa; 2º SGTMP RR; 5703247/2; DGA; 146,87; 734,35. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 884/2026 – DI/CMG, DE 13 DE MAIO DE 2026

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 14 a 16/05/2026; Quantidade de diárias; 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Alana Cristian Araújo Duarte; CBPM; 06402709/3; DGA; 131,76; 658,80; Pedro Filipe Galdino de Araújo; SDPM; 3540427/2; DGA; 131,76; 658,80. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 885/2026 – DI/CMG, DE 13 DE MAIO DE 2026

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 14 a 16/05/2026; Quantidade de diárias; 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Iolene Leandro Tavares; CBPM RR; 5397146/5; DGA; 131,76; 658,80. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 886/2026 – DI/CMG, DE 13 DE MAIO DE 2026

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 15 a 17/05/2026; Quantidade de diárias; 2,5; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Fernando José Pena Ferreira; Assessor Administrativo III; 5637309/5; DGA; 247,07; 617,68; Lana Jhennifer Carvalho de Freitas de Souza; Assessor Administrativo III; 5950514/2; DGI; 247,07; 617,68; Juliana Cardoso dos Santos; Assessor Administrativo III; 5975911/1; DGA; 247,07; 617,68; Murillo Henrique Abreu Magno; Assessor Administrativo III; 5997225/1; DGA; 247,07; 617,68; William Romariz Souza Silva; Assessor Administrativo III; 5983409/1; DL; 247,07; 617,68. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 887/2026 – DI/CMG, DE 13 DE MAIO DE 2026

Objetivo: em prorrogação à Port. nº 843/2026 – DI/CMG, a serviço do Governo do Estado, a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 15 a 17/05/2026; Quantidade de diárias; 2; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Marcus Vinicius Rodrigues Barra; Coordenador; 5964391/3; DL; 247,07; 494,14. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 888/2026 – DI/CMG, DE 13 DE MAIO DE 2026

Objetivo: em prorrogação à Port. nº 842/2026 – DI/CMG, a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 15 a 17/05/2026; Quantidade de diárias; 2 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Viviane do Socorro Moraes de Oliveira; CBPM; 6401866/3; DL; 131,76; 527,04. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 1325438