

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 474/2026-DAF/SEPLAD, DE 13 DE MAIO DE 2026.

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº. 1.844/2025 – CCG, de 20 de agosto de 2025, publicada no DOE nº 36.333 de 21 de agosto de 2025 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 0200/2025-GS-SEPLAD, de 14 de julho de 2025, publicada no DOE nº 36.299, de 16 de julho de 2025. CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2026 / 2694444;

RESOLVE:

CONCEDER a servidora NARCIZA VIANA DA GAMA, Id. Funcional nº. 3170047/3, ocupante do cargo em comissão de Secretário de Diretoria, lotada na Coordenadoria de Perícia Médica, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 02 de julho de 2026 a 31 de julho de 2026, referente ao triênio de 25/07/2019 a 24/07/2022 (1ª etapa).

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 13 DE MAIO DE 2026.

MARCELO DA SILVA GONÇALVES
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 1330082

ERRATA

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA COLETIVA Nº 0119-GABS/SEPLAD, DE 20 DE MAIO DE 2.026., PUBLICADA NO DOE Nº. 36.638 DE 22/05//2.026-PÁG. 13, O SEGUINTE:
ONDE SE LÊ

Nome	Mat.	Cargo	Lotação	A contar	Processo
Eliane Oliveira da Costa	57201615/3	Professor Classe I	SEDUC	14/04/2026	E-2026/2454810

LEIA-SE

Nome	Mat.	Cargo	Lotação	A contar	Processo
Eliane Oliveira da Costa	57201615/3	Professor Classe I	SEDUC	14/04/2026	E-2026/2454810

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 25 de maio de 2.026.

Protocolo: 1330053

IMPrensa Oficial do Estado

PORTARIA

Portaria n. 101/2026 – IOEPA

O PRESIDENTE EM EXERCÍCIO DA IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições, e CONSIDERANDO os termos do PAE Nº 2023/306305;

CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual n.º 3.813, de 1.º de abril de 2024; CONSIDERANDO O art. 7.º da Lei Federal n.º 14.133/2021;

RESOLVE:

Art. 1.º DESIGNAR os servidores abaixo para desempenharem a fiscalização objeto do CTR n.º 024/2023– STYLUS SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA, conforme abaixo:

VICTOR ANDERSON DA SILVA MARINHO, MF Nº 5968035/3, Supervisor I, Titular;

ARILDA DUARTE CARVALHO DE FARIAS, MF Nº 5125863/1, Assist. Ativ. Jornalística, Suplente;

Art. 2º Revoga-se as disposições ao contrário;

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

IMPrensa Oficial do Estado do Pará, 21 de maio de 2026

FRANCISCO WESLEY BATISTA MOREIRA

Presidente em exercício

Protocolo: 1330036

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA N. 104 DE 25 DE MAIO DE 2026.

O Presidente da IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO – IOE, em exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Governamental de 06 de maio de 2026, publicado no Diário Oficial nº 36.621 de 07 de maio de 2026.

Resolve:

Designar a servidora LEILA MÁRCIA SILVA SANTOS matrícula nº57194649/6, para responder pelo cargo de GERENTE - GEP DAS. 011.3, no período de 18 de maio de 2026 a 16 de junho de 2026, por conta da servidora SAMARA FABIANA FURTADO DA SILVA, estar respondendo pelo cargo de ASSESSOR, conforme portaria de nº 102 de 21 de maio de 2026, publicada no diário oficial nº 36.638.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FRANCISCO WESLEY BATISTA MOREIRA

Presidente, em exercício.

Protocolo: 1329747

PORTARIA N. 105 DE 25 DE MAIO DE 2026.

O Presidente da IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO – IOE, em exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Governamental de 06 de maio de 2026, publicado no Diário Oficial nº 36.621 de 07 de maio de 2026.

Resolve:

Designar o servidor VANDERLEI MACIEL PINHEIRO matrícula nº57189814/5, para responder pelo cargo de CHEFE DE GABINETE - GEP DAS. 011.4, no período de 01 a 30 de junho de 2026, por conta do servidor CLAUDOMIRO GREGÓRIO DOS SANTOS NETO, estar respondendo pelo cargo de DIRETOR DE ÁREA, conforme portaria de nº 103 de 21 de maio de 2026, publicada no diário oficial nº 36.638.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FRANCISCO WESLEY BATISTA MOREIRA

Presidente, em exercício.

Protocolo: 1329784

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA

PORTARIA Nº 159, DE 25 DE MAIO DE 2026

A Presidente do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto de 04 de julho de 2023, publicado no DOE nº 35.460 de 05 de julho de 2023.

CONSIDERANDO, a Lei 5.810 de 24/01/1994, art. 127, § III;

CONSIDERANDO, os termos do Processo nº E-2026/2759603;

RESOLVE:

Art. 1º – CONCEDER, 2 e ½ (duas e meia) diárias aos servidores deste Instituto: DENISE DOS PASSOS GAMA, matrícula nº 6012161/1; VALERIA TAVARES DE ALMEIDA, matrícula nº 5985277/1; GEORGE SANDRES SEIXAS DE SOUZA, matrícula nº 57232964/1; LUIZ FABIANO CUNHA DE ANDRADE, matrícula nº 55588142/1; e SILVANA DO SOCORRO SISO DE LIMA, matrícula nº 3611/1; para fazer face às despesas com hospedagem e alimentação nos municípios de Maracanã/PA e Igarapé-Açú/PA, no período de 26 a 28/05/2026, a viagem destina-se à participação na Caravana de Educação em todo o Estado do Pará, com a finalidade de prestar esclarecimentos aos segurados do IASEP acerca dos novos serviços de telessaúde, bem como dos demais serviços disponibilizados por esta Autarquia.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL

Presidente

Protocolo: 1329932

PORTARIA Nº 160, DE 25 DE MAIO DE 2026

A Presidente do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto de 04 de julho de 2023, publicado no DOE nº 35.460 de 05 de julho de 2023.

CONSIDERANDO o disposto na Lei 5.810 de 24/01/1994, art. 12, § 3º;

CONSIDERANDO os termos do Processo nº E-2026/2790408;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER 1 e ½ (uma e meia) diárias as servidoras JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL, matrícula nº 57197304/2, Presidente deste Instituto e KLEYCE STEFANY DO COUTO LEITE, matrícula nº 57220840/11, Vice-Presidente, para fazer face às despesas com hospedagem, locomoção e alimentação, na Cidade de São Paulo/SP, no período de 27 a 28 de maio de 2026, a viagem tem por finalidade participar de reunião técnica com a equipe de consultoria responsável pelos serviços do novo sistema que foi implementado neste Instituto, com o objetivo de coletar dados, obter informações e promover a troca de experiências acerca dos sistemas utilizados, contribuindo para o aprimoramento das ações e dos serviços desenvolvidos no âmbito do IASEP.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL

Presidente

Protocolo: 1330309