

BREVES / BELEM / 12/06/2026
 Nº DIÁRIAS: 3.5
 VALOR TOTAL: R\$ 864,75
 NOME: ROSILENE DA MOTA MORAES
 MATRÍCULA: 57224233
 CARGO/FUNÇÃO:
 ASSISTENTE DE GESTAO GOVERNAMENTAL E EDUCACIONAL B / ATIV AUX
 INTERMED
 ORDENADOR: SANDRA KASSUMI KYUSHIMA

Protocolo: 1331173

PORTARIA DE DIARIAS No. 66371/2026
 OBJETIVO: REALIZAR TOMBAMENTO, COLETAR ASSINATURA NO TERMO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS MÓVEIS E RECEBIMENTO ELETRONICO NO SISPAT/WEB DOS MATERIAS PERMANENTE QUE FORAM ENTREGUES NA CRECHE ESCOLAR REI DAVI INAUGURADA EM MARÇO DE 2026, NO MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DO ARARI.
 VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
 ORIGEM/DESTINO/PARTIDA/EVENTO:
 BELEM / SANTA CRUZ DO ARARI / 16/06/2026
 SANTA CRUZ DO ARARI / BELEM / 17/06/2026
 Nº DIÁRIAS: 1.5
 VALOR TOTAL: R\$ 370,61
 NOME: MARCELO BAKER SANTOS
 MATRÍCULA: 57213142
 CARGO/FUNÇÃO:
 CHEFE DE GRUPO / DIRECAO
 ORDENADOR: SANDRA KASSUMI KYUSHIM

Protocolo: 1331174

PORTARIA DE DIARIAS No. 66367/2026
 OBJETIVO: Para realizar deslocamento ao município de Altamira/PA, com a finalidade de conduzir uma camionete tipo pick-up destinada à DRE do referido município, bem como proceder ao retorno do veículo atualmente utilizado pela referida DRE, em razão do procedimento de substituição de frota.
 VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
 ORIGEM/DESTINO/PARTIDA/EVENTO:
 BELEM / ALTAMIRA / 08/06/2026
 ALTAMIRA / BELEM / 11/06/2026
 Nº DIÁRIAS: 3.5
 VALOR TOTAL: R\$ 864,75
 NOME: ANDREY COSTA ABOIM
 MATRÍCULA: 5897140
 CARGO/FUNÇÃO:
 AUXILIAR OPERACIONAL E EDUCACIONAL A / ATIV APOIO OPERAC
 ORDENADOR: SANDRA KASSUMI KYUSHIMA

Protocolo: 1331060

PORTARIA DE DIARIAS No. 66368/2026
 OBJETIVO: Visitas técnicas para implantação dos CISEB nas escolas estaduais de São Geraldo do Araguaia, Xinguara, Ourilândia do Norte e Curionópolis.
 VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
 ORIGEM/DESTINO/PARTIDA/EVENTO:
 BELEM / MARABA / 08/06/2026
 MARABA / SAO GERALDO DO ARAGUAIA / 08/06/2026
 SAO GERALDO DO ARAGUAIA / XINGUARA / 09/06/2026
 XINGUARA / OURILANDIA DO NORTE / 10/06/2026
 OURILANDIA DO NORTE / CURIONOPOLIS / 11/06/2026
 CURIONOPOLIS / PARAUPEBAS / 12/06/2026
 PARAUPEBAS / BELEM / 12/06/2026
 Nº DIÁRIAS: 4.5
 VALOR TOTAL: R\$ 1.111,82
 NOME: ADERILSON JOSE RIBEIRO PARENTE
 MATRÍCULA: 80845222
 CARGO/FUNÇÃO:
 PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE
 ORDENADOR: NILDA MARIA SANTOS DE OLIVEIRA

Protocolo: 1331088

PORTARIA DE DIARIAS No. 66363/2026
 OBJETIVO: Diárias para realização do acompanhamento da coleta da 1ª Etapa do Censo Escolar 2026 (Contrapartida).
 VALOR UNITÁRIO: R\$ 335,00
 ORIGEM/DESTINO/PARTIDA/EVENTO:
 BELEM / SANTAREM / 08/06/2026
 SANTAREM / BELEM / 12/06/2026
 Nº DIÁRIAS: 4.5
 VALOR TOTAL: R\$ 1.507,50
 NOME: SILVINA BRITO LOPES
 MATRÍCULA: 57213290
 CARGO/FUNÇÃO:
 ANALISTA DE SUPORTE EDUCACIONAL B / ATIV NIVEL SUPERIOR
 ORDENADOR: CLAUDIA TATIANA SADALA DOS SANTOS ARAGAO

Protocolo: 1331009**PORTARIA DE DIARIAS No. 66364/2026**

OBJETIVO: PARA CONDUZIR A EQUIPE QUE IRÁ ATUAR NA ORGANIZAÇÃO E LOGISTICA DOS ESPAÇOS, PARA A INAUGURAÇÃO DA CRECHE DE SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA, DO PROGRAMA CRECHE POR TODO O PARÁ.
 VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
 ORIGEM/DESTINO/PARTIDA/EVENTO:
 BELEM / SAO DOMINGOS DO ARAGUAIA / 29/05/2026
 SAO DOMINGOS DO ARAGUAIA / BELEM / 01/06/2026
 Nº DIÁRIAS: 3.5
 VALOR TOTAL: R\$ 864,75
 NOME: HERCULES GARCIA SANTANA
 MATRÍCULA: 674869
 CARGO/FUNÇÃO:
 AUXILIAR OPERACIONAL E EDUCACIONAL A / ATIV APOIO OPERAC
 ORDENADOR: SANDRA KASSUMI KYUSHIMA

Protocolo: 1331030**PORTARIA DE DIARIAS No. 66369/2026**

OBJETIVO: REALIZAR TOMBAMENTO, COLETAR ASSINATURA NO TERMO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS MÓVEIS E RECEBIMENTO ELETRONICO NO SISPAT/WEB DOS MATERIAS PERMANENTE QUE FORAM ENTREGUES NA CRECHE PROFESSORA RAIMUNDA DAS GRAÇAS LOPES BARROS INAUGURADA EM ABRIL DE 2026, BEM COMO MATERIAS ENTREGUES NA EEETEP DE BREVES INAUGURADA EM NOVEMBRO DE 2021 NO MUNICIPIO DE BREVES.
 VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07
 ORIGEM/DESTINO/PARTIDA/EVENTO:
 BELEM / BREVES / 09/06/2026
 BREVES / BELEM / 12/06/2026
 Nº DIÁRIAS: 3.5
 VALOR TOTAL: R\$ 864,75
 NOME: PATRICK QUEIROZ MAZOLI
 MATRÍCULA: 57212827
 CARGO/FUNÇÃO:
 AUXILIAR OPERACIONAL E EDUCACIONAL B / ATIV APOIO OPERAC
 ORDENADOR: SANDRA KASSUMI KYUSHIMA

Protocolo: 1331170**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO****EDITAL DE NOTIFICAÇÃO**

Pelo presente Edital, fica o (a) servidor (a) NATANAEL DA SILVA VIEIRA, matricula nº 57216828-1, notificado (a) da conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado por meio da PORTARIA Nº 11/2022-GAB/PAD, de 05/01/2022, que culminou na Decisão que lhe absolveu das acusações de possíveis práticas de condutas tipificadas como infrações disciplinares, nos termos da Lei Estadual nº 5.810/94, apuradas no Processo Administrativo Eletrônico nº 2020/642617. Ressalta-se que o (a) servidor (a) deverá comparecer a esta Secretaria de Estado de Educação/SEDUC, especificamente na Coordenadoria de Controle de Movimentos -CCM/DIOP/SAGEP, no prazo de 05 (cinco) dias, caso esteja afastado de suas atividades por mais de 1 (um) ano, a fim de regularizar sua situação funcional, mediante lotação ou desligamento, por meio do pedido de exoneração e, para que não alegue desconhecimento, este edital está sendo publicado, em observância aos Princípio Constitucional da Publicidade dos Atos da Administração.
 HELLEN NYDE DA SILVA E SOUZA
 Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1331066**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 001613-2026 - SAGEP**

A Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas da Secretaria de Estado de Educação, no uso das atribuições que lhe foram legalmente conferidas, especialmente aquelas previstas no art. 1º da PORTARIA Nº 53/2025-GS/SEDUC, publicada no Diário Oficial do Estado nº 36.186, de 03 de abril de 2025, conforme processo 2024/860900, RESOLVE:
 TORNAR SEM EFEITO as Férias Regulamentares, em relação aos servidores constantes nos anexos desta portaria, lotados nesta secretaria.
 Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.
 Belém (PA), 27 de maio de 2026..
 Hellen Nyde da Silva e Souza
 ID Funcional: 57209554-1
 Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas