

diversos serviços dos CORREIOS por meio dos canais de atendimento disponibilizados.

VIGÊNCIA: 03/06/2026 até 03/06/2027, podendo prorrogar-se sucessivamente por meio de termo aditivo até o limite de 5 (cinco) anos.

DO VALOR: valor estimado em R\$ 2.853.339,63 (dois milhões e oitocentos e cinquenta e três mil e trezentos e trinta e nove reais e sessenta e três centavos).

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 8338 - Operacionalização das Ações Administrativas ELEMENTO DE DESPESA: 339039 - Outros Serviços de Terceiros - PJ, CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA: Corrente, FONTE DE RECURSO ESTADUAL: 01 500 1002 03 | 02 500 1002 03 | 01.500.0000.01 | 02.500.0000.01.

Data da assinatura: 02/06/2026

Ordenador de Despesa: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA, Secretário Adjunto de Gestão Administrativa - Decreto publicado em 12 de janeiro de 2026, no Diário Oficial nº 36.494 e PORTARIAS nº 58 e nº 59, ambas de 12 de janeiro de 2026, publicadas no Diário Oficial nº 36.496, de 14 de janeiro de 2026

**Protocolo: 1334821**

### INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

#### EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 19/2026/SESPA PROCESSO: 2026/2269555

OBJETO: Referente a contratação de serviço de atenção à saúde de média e alta complexidade, com internação em leitos hospitalares, leitos de UTI tipo III e cirurgias (cardiologia, neurocirurgia e ortopedia), no Município de Santarém (Complexo Regulador Regional - CRR Santarém), em caráter complementar, destinada aos usuários do Sistema Único de Saúde - SUS.

CONTRATANTE: Secretaria de Estado de Saúde Pública do Pará  
CNPJ: 05.054.929/0001-17

CONTRATADA: Hospital Unimed Oeste do Pará - HUOP

CNPJ: 10.219.897/0010-93

VALOR: R\$ 39.515.679,12 (Trinta e nove milhões, quinhentos e quinze mil, seicentos e setenta e nove reais e doze centavos).

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 74, I, da lei nº 14.133/2021

ELEMENTO DE DESPESA: 339039 - Outros Serviços de Terceiros - PJ

FONTE DE RECURSO ESTADUAL: 01 500 1002 03 / 02 500 1002 03

FONTE DE RECURSO FEDERAL: 01.600.000.49 / 02.600.0000.49

CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA: Corrente

ORDENADOR DE DESPESA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA - SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

**Protocolo: 1334776**

### RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

#### RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 19/2026/SESPA

O Secretário de Estado de Saúde Pública, resolve ratificar o TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO nº 19/2026 com fulcro no art. 74, I, §1º da Lei nº 14.133/2021, com suas posteriores modificações.

Belém/PA, 8 de junho de 2026.

UALAME FIALHO MACHADO

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

**Protocolo: 1334777**

### TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

#### 4º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 35/2022

Processo: 2022/179265

DATA DE ASSINATURA: 03/06/2026;

JUSTIFICATIVA: decorre da permissibilidade prevista nas Cláusulas Segunda do Termo de Convênio nº 35/2022, bem como da Lei nº. 8.666/93 e do Decreto Estadual nº 733/2013

OBJETO DO CONVÊNIO: Reforma da Maternidade Municipal Dr. João Carlos Ferreira Reis

OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação de vigência por mais 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias;

VIGÊNCIA: 05/06/2026 a 04/06/2027;

PARTÍCIPES:

Beneficiário ente Público: Prefeitura Municipal de Santana Do Araguaia

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESPA

Ordenador: Ualame Fialho Machado - Secretário de Estado de Saúde Pública/SESPA

**Protocolo: 1334774**

#### 5º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 40/2022

Processo: 2026/2816176;

DATA DE ASSINATURA: 08/06/2026;

JUSTIFICATIVA: decorre da permissibilidade prevista nas Cláusulas Segunda do Termo de Convênio nº 40/2022, bem como da Lei nº. 8.666/93 e do Decreto Estadual nº 733/2013

OBJETO DO CONVÊNIO: Reforma e ampliação do Hospital Municipal de Rurópolis;

OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação de vigência por mais 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias e atualização de cronograma;

VIGÊNCIA: 09/06/2026 a 08/06/2027;

PARTÍCIPES:

Beneficiário ente Público: Prefeitura Municipal de Rurópolis;

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESPA;

Ordenador: Ualame Fialho Machado - Secretário de Estado de Saúde Pública/SESPA.

**Protocolo: 1335178**

### DIÁRIA

#### PORTARIA Nº 781 DE 18 DE MAIO DE 2026

CONCEDER DE ACORDO COM AS BASES LEGAIS VIGENTES 6.5 (DIÁRIAS E MEIA) NO VALOR UNITÁRIO DE R\$ 247,07 AO (S) SERVIDOR (S) / COLABORADOR (S) ABAIXO, TOTALIZANDO A IMPORTÂNCIA A SER PAGA DE R\$ 1.605,96:

NOME / MATRÍCULA / CARGO-FUNÇÃO / LOTAÇÃO

TOBIAS FERREIRA GONCALVES / 5960049 / CH.CENTRO SAUDE / DVS

KATIA CRISTINA FERREIRA DOS SANTOS GARCIA / 5595304 / TECNICO

PATOLOGIA CLINICA / UREDIPE

LUCIO CLAUDIO LOPES MOTA / 54194596 / AGENTE DE PORTARIA / DVS

- DCDT

ISMAEL PIMENTA DOS SANTOS / 57174477 / MOTORISTA / DDASS

OBJETIVO: PARTICIPAR DA AÇÃO DE CIDADANIA E SAÚDE, COM FOCO EM MOBILIZAÇÃO, TRIAGEM, TESTAGEM RÁPIDA DE ISTS/HEPATITES, ACONSELHAMENTO, E DISTRIBUIÇÃO DE INSUMOS, NOS MUNICÍPIOS DE XINGUARA E ALTAMIRA.

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALTAMIRA.

PERÍODO: 17/05/2026 A 23/05/2026.

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

#### PORTARIA Nº 793 DE 15 DE MAIO DE 2026

CONCEDER DE ACORDO COM AS BASES LEGAIS VIGENTES 4.5 (DIÁRIAS E MEIA) NO VALOR UNITÁRIO DE R\$ 247,07 AO (S) SERVIDOR (S) / COLABORADOR (S) ABAIXO, TOTALIZANDO A IMPORTÂNCIA A SER PAGA DE R\$ 1.111,82:

NOME / MATRÍCULA / CARGO-FUNÇÃO / LOTAÇÃO

SOLANGE DA COSTA PEDROZA / 57197565 / CH.SEC.AP.ADMIN.UN.MISTA

- AGENTE ADMINISTRATIVO / CPPAD/GABS

SILVIA SELMA RIBEIRO PO DE OLIVEIRA / 55586666 / ADMINISTRADOR

/ CPPAD/GABS

IRANY DO SOCORRO OLIVEIRA DA SILVA / 54189539 / PEDAGOGO /

CPPAD/GABS

ISMAEL PIMENTA DOS SANTOS / 57174477 / MOTORISTA / DDASS

OBJETIVO: ATIVIDADES RELACIONADAS A REALIZAÇÃO DE ATOS ADMINISTRATIVOS PARA INSTRUÇÃO DOS PROCESSOS 2019/463180, 2020/755465, 2022/1646434 e 2023/2209471.

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: TUCURUI.

PERÍODO: 22/06/2026 A 26/06/2026.

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

#### PORTARIA Nº 803 DE 15 DE MAIO DE 2026

CONCEDER DE ACORDO COM AS BASES LEGAIS VIGENTES 4.5 (DIÁRIAS E MEIA) NO VALOR UNITÁRIO DE R\$ 247,07 AO (S) SERVIDOR (S) / COLABORADOR (S) ABAIXO, TOTALIZANDO A IMPORTÂNCIA A SER PAGA DE R\$ 1.111,82:

NOME / MATRÍCULA / CARGO-FUNÇÃO / LOTAÇÃO

MARCELY MONTEIRO DA SILVA / 5958129 / ENFERMEIRO / DPAIS

CLEA DO SOCORRO NOBRE CALANDRINI DE AZEVEDO / 102806 / ENFERMEIRO / DPAIS

OBJETIVO: REALIZAR CAPACITAÇÃO DA REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE JUNTO À EQUIPE VISANDO A IMPLEMENTAÇÃO DO SERVIÇO DO PROGRAMA MELHOR EM CASA (PMEC).

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ÓBIDOS.

PERÍODO: 29/06/2026 A 03/07/2026.

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

#### PORTARIA Nº 816 DE 18 DE MAIO DE 2026

CONCEDER DE ACORDO COM AS BASES LEGAIS VIGENTES 1.5 (UMA DIÁRIA E MEIA) NO VALOR UNITÁRIO DE R\$ 247,07 AO (S) SERVIDOR (S) / COLABORADOR (S) ABAIXO, TOTALIZANDO A IMPORTÂNCIA A SER PAGA DE R\$ 370,61:

NOME / MATRÍCULA / CARGO-FUNÇÃO / LOTAÇÃO

BRENA BENTES DA SILVA BRASIL / 55589912 / DIR DEPTO DE AUDITORIA

EM SAUDE ENFERMEIRO / DDASS

ANA MARIA BATISTA MARTINS / 5091500 / ENFERMEIRO / DDASS

OBJETIVO: PARTICIPAR DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL (CIR) DA REGIÃO DE SAÚDE DOS CAETÉS.

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SANTARÉM NOVO.

PERÍODO: 21/05/2026 A 22/05/2026.

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

#### PORTARIA Nº 817 DE 18 DE MAIO DE 2026

CONCEDER DE ACORDO COM AS BASES LEGAIS VIGENTES 4.5 (DIÁRIAS E MEIA) NO VALOR UNITÁRIO DE R\$ 247,07 AO (S) SERVIDOR (S) / COLABORADOR (S) ABAIXO, TOTALIZANDO A IMPORTÂNCIA A SER PAGA DE R\$ 1.111,82:

NOME / MATRÍCULA / CARGO-FUNÇÃO / LOTAÇÃO

MALENA MENEZES DANTAS COELHO / 5998442 / DIR.DEPTO DE FINANÇAS / DVS - DCDT

TOBIAS FERREIRA GONCALVES / 5960049 / CH.CENTRO SAUDE / DVS

ANTONIO DE CARVALHO PIRES NETO / 5999603 / CH.DIV.CONTR.INF.

HOSPITAL / DVS-DCDT-CEISTADS

REGINALDO BARATA DE ALMEIDA / 57173599 / CH.SECAO

AP.TECN.C.SAUDE - AGENTE DE PORTARIA / DVS - DCDT

RUI ANDERSON ALCANTARA DE OLIVEIRA / 54190623 / MOTORISTA / DVS - DCDT

OBJETIVO: COMPOR A EQUIPE QUE IRÁ REALIZAR REUNIÃO TÉCNICA COM REPRESENTANTE DO 6º CRS, GESTÃO MUNICIPAL E A EQUIPE TÉCNICA DO CTA/SAE; VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA; APS E OFICINA DE FOR-