

**PORTARIA Nº 878 DE 21 DE MAIO DE 2026**

CONCEDER DE ACORDO COM AS BASES LEGAIS VIGENTES 2.5 (DIÁRIAS E MEIA) NO VALOR UNITÁRIO DE R\$ 247,07 AO (S) SERVIDOR (S) / COLABORADOR (S) ABAIXO, TOTALIZANDO A IMPORTÂNCIA A SER PAGA DE R\$ 617,68:

NOME / MATRÍCULA / CARGO-FUNÇÃO / LOTAÇÃO  
CLEILSON COSTA FERREIRA / 54191624 / SECRET.CENTRO REGIONAL - AGENTE ADMINISTRATIVO / CTIS  
JOSE MARIA DIAS DOMINGUES JUNIOR / 5909524 / ASSISTENTE UNIDADE DE MISTA / CTIS

OBJETIVO: REALIZAÇÃO DE VISITA TÉCNICA PARA AVALIAÇÃO DO PARQUE TECNOLÓGICO DO 5º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE.

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ.

PERÍODO: 21/05/2026 A 23/05/2026.

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

**PORTARIA Nº 881 DE 22 DE MAIO DE 2026**

CONCEDER DE ACORDO COM AS BASES LEGAIS VIGENTES 1.5 (UMA DIÁRIA E MEIA) NO VALOR UNITÁRIO DE R\$ 247,07 AO (S) SERVIDOR (S) / COLABORADOR (S) ABAIXO, TOTALIZANDO A IMPORTÂNCIA A SER PAGA DE R\$ 370,61;

NOME / MATRÍCULA / CARGO-FUNÇÃO / LOTAÇÃO  
MINEUSA DO CARMO MACIEL SOUSA POMBO / 57196899 / TECNICO DE ENFERMAGEM / DDRA

MANOEL SAMUEL DA CRUZ NETO / 5911872 / ENFERMEIRO / DGTES - GFD  
OBJETIVO: REALIZAR AVALIAÇÃO DAS CONDIÇÕES DA ESTRUTURA FÍSICA, BEM COMO A CARÊNCIA DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES, MAPEAMENTO DOS FLUXOS ASSISTENCIAIS E OPERACIONAIS DOS HOSPITAIS DE CAPITÃO POÇO E BONITO.

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BONITO.

PERÍODO: 28/05/2026 A 29/05/2026.

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

**PORTARIA Nº 884 DE 22 DE MAIO DE 2026**

CONCEDER DE ACORDO COM AS BASES LEGAIS VIGENTES 1.5 (UMA DIÁRIA E MEIA) NO VALOR UNITÁRIO DE R\$ 247,07 AO (S) SERVIDOR (S) / COLABORADOR (S) ABAIXO, TOTALIZANDO A IMPORTÂNCIA A SER PAGA DE R\$ 370,61;

NOME / MATRÍCULA / CARGO-FUNÇÃO / LOTAÇÃO  
GIVANILDO BORGES DE OLIVEIRA / 57206494 / MOTORISTA / DAF - DAS - STRAN

OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES QUE IRÃO AVALIAR AS CONDIÇÕES DA ESTRUTURA FÍSICA, BEM COMO VERIFICAR A CARÊNCIA DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES, MAPEAMENTO DOS FLUXOS ASSISTENCIAIS E OPERACIONAIS DOS HOSPITAIS DE CAPITÃO POÇO E BONITO.

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BONITO.

PERÍODO: 28/05/2026 A 29/05/2026.

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

**PORTARIA Nº 886 DE 22 DE MAIO DE 2026**

CONCEDER DE ACORDO COM AS BASES LEGAIS VIGENTES 1.5 (UMA DIÁRIA E MEIA) NO VALOR UNITÁRIO DE R\$ 247,07 AO (S) SERVIDOR (S) / COLABORADOR (S) ABAIXO, TOTALIZANDO A IMPORTÂNCIA A SER PAGA DE R\$ 370,61;

NOME / MATRÍCULA / CARGO-FUNÇÃO / LOTAÇÃO  
ASLEY ROBERTO ABREU PORTILHO / 57235140 / ENGENHEIRO CIVIL / DESAM/DDRA

OBJETIVO: AVALIAR AS CONDIÇÕES DA ESTRUTURA FÍSICA, BEM COMO VERIFICAR A CARÊNCIA DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES, MAPEAMENTO DOS FLUXOS ASSISTENCIAIS E OPERACIONAIS DOS HOSPITAIS DE CAPITÃO POÇO E BONITO.

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BONITO.

PERÍODO: 28/05/2026 A 29/05/2026.

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

**PORTARIA Nº 901 DE 25 DE MAIO DE 2026**

CONCEDER DE ACORDO COM AS BASES LEGAIS VIGENTES 1.5 (UMA DIÁRIA E MEIA) NO VALOR UNITÁRIO DE R\$ 247,07 AO (S) SERVIDOR (S) / COLABORADOR (S) ABAIXO, TOTALIZANDO A IMPORTÂNCIA A SER PAGA DE R\$ 370,61;

NOME / MATRÍCULA / CARGO-FUNÇÃO / LOTAÇÃO  
EDGARD FERNANDO DE MIRANDA PEREIRA NETO / 5290830 / BIOQUIMICO / CEREST/DVS

MAURO GOMES VILAR / 5958941 / AGENTE ADMINISTRATIVO / DVS - DIVAST  
ANDERSON WAGNER DA CRUZ NASCIMENTO / 57206437 / MOTORISTA / CEREST/DVS

OBJETIVO: PARTICIPAR DA INAUGURAÇÃO DO CEREST CAMETÁ.

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAMETÁ.

PERÍODO: 18/05/2026 A 19/05/2026.

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

**PORTARIA Nº 905 DE 26 DE MAIO DE 2026**

CONCEDER DE ACORDO COM AS BASES LEGAIS VIGENTES 2.5 (DIÁRIAS E MEIA) NO VALOR UNITÁRIO DE R\$ 247,07 AO (S) SERVIDOR (S) / COLABORADOR (S) ABAIXO, TOTALIZANDO A IMPORTÂNCIA A SER PAGA DE R\$ 617,68:

NOME / MATRÍCULA / CARGO-FUNÇÃO / LOTAÇÃO  
SUZY AUGUSTA GOUVEA PROENÇA LOPES / 5661099 / CH.SEC.AP.ADMIN.C.SAUDE - BIOQUIMICO / DPAIS - DEAF

OBJETIVO: PARTICIPAR NAS AÇÕES DA CÂMARA DE RESOLUÇÃO DE DEMANDAS DE SAÚDE (CRDS) ITINERANTE.

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BREVES.

PERÍODO: 20/05/2026 A 22/05/2026.

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

**PORTARIA Nº 906 DE 26 DE MAIO DE 2026**

CONCEDER DE ACORDO COM AS BASES LEGAIS VIGENTES 2.5 (DIÁRIAS E MEIA) NO VALOR UNITÁRIO DE R\$ 247,07 AO (S) SERVIDOR (S) / COLABORADOR (S) ABAIXO, TOTALIZANDO A IMPORTÂNCIA A SER PAGA DE R\$ 617,68:

NOME / MATRÍCULA / CARGO-FUNÇÃO / LOTAÇÃO  
ESTER NUNES PEIXOTO GONCALVES / 57191240 / ENFERMEIRO / DAUIE / DDASS

ROSA HELENA RIBEIRO CASTRO / 57174607 / ENFERMEIRO / DAUIE / DDASS

OBJETIVO: REALIZAÇÃO DE VISITAS TÉCNICAS NO INTUITO DE QUALIFICAÇÃO DE UNIDADES DE PRONTO ATENDIMENTO (UPAS), NOS MUNICÍPIOS DE TUCURUÍ, NOVO REPARTIMENTO E BREU BRANCO, INSERIDAS NA REDE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA (RUE).

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: TUCURUÍ.

PERÍODO: 26/05/2026 A 28/05/2026.

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

**PORTARIA Nº 913 DE 27 DE MAIO DE 2026**

CONCEDER DE ACORDO COM AS BASES LEGAIS VIGENTES 2.5 (DIÁRIAS E MEIA) NO VALOR UNITÁRIO DE R\$ 247,07 AO (S) SERVIDOR (S) / COLABORADOR (S) ABAIXO, TOTALIZANDO A IMPORTÂNCIA A SER PAGA DE R\$ 617,68:

NOME / CPF / CARGO-FUNÇÃO / LOTAÇÃO  
LUIZ HENRIQUE DE OLIVEIRA RODRIGUES / \*\*\*.834.502-\*\* / CONSEL. ESTAD. DE SAÚDE / CES

OBJETIVO: PARTICIPAR DO ENCONTRO ESTADUAL DE SAÚDE E DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA.

ORIGEM: CASTANHAL, DESTINO: BELÉM.

PERÍODO: 25/05/2026 A 27/05/2026.

SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA: PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

**Protocolo: 1338002**

**FÉRIAS****PORTARIA Nº 719 DE 12 DE JUNHO DE 2026/DGTES/SESPA.**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares ao(a) servidor(a) desta SESPA, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
54191923-1	CLAUDIO DOS SANTOS MELLO	19/08/2024 A 18/08/2025	01/07/2026 A 30/07/2026

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 12.06.2026.

Margareth Maria Braun Guimarães Imbiriba.

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Protocolo: 1337699**

**TORNAR SEM EFEITO****PORTARIA Nº 718 DE 12 DE JUNHO DE 2026/DGTES/SESPA**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 039/03.04.96, CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO processo E-2026/2847284;

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO, as férias regulamentares do servidor ANDREY LOBATO XAVIER, Identidade Funcional nº 5981192-1, ocupante do cargo de CHEFE DA DIVISÃO EXECUTIVA FINANCEIRA, lotado na Seção de Apoio Técnico, no período 01/06/2026 a 15/06/2026, referente ao período aquisitivo de 02/04/2024 a 01/04/2025, concedidas através da PORTARIA nº 424/08.05.2026, publicada no DOE nº. 36.623 de 08.05.2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 12.06.2026.

Margareth Maria Braun Guimarães Imbiriba

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

**Protocolo: 1337543**

**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 722 DE 12 DE JUNHO DE 2026 - DGTES/SESPA**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e considerando o disposto do art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº E-2026/2881258.

R E S O L V E:

Autorizar o afastamento do servidor JOAO PAULO GUIMARAES MARTINS, ocupante do cargo de Engenheiro, Id. Funcional nº 95141/1, lotado no Departamento de Vigilância Sanitária, a contar de 24/05/2026, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de sua genitora.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 12/06/2026.

Margareth Maria Braun Guimarães Imbiriba

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Protocolo: 1337811**