

Portaria: 3124/2026 Objetivo: PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO DO USO CORRETO E PADRONIZADO DO SISBRAVET 2.0.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: PALESTINA DO PARÁ/PA Destino: BREJO GRANDE DO ARAGUAIA/PA Servidor: 5830060/ EDIRLANDIA RIBEIRO DOS SANTOS (AFA) / 0,5 DIÁRIA / V.U/V.T:R\$ 247,07/ R\$ 123,54 / 11/06/2026 A 11/06/2026.Ordenador: GRAZIELA SOARES DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1338686

Portaria: 3114/2026 Objetivo: REALIZAR ESTUDO PARA IMPLEMENTAÇÃO DA FERRAMENTA DE INSPEÇÃO DE PROGRAMAS DA DEFESA VEGETAL.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: CAPITAO POCO, OUREM/PA Servidor: 54187064/ JOAO VICTOR TEIXEIRA DE ALMEIDA (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T:R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 15/06/2026 A 19/06/2026.Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 1338678

Portaria: 3130/2026 Objetivo: PARTICIPAR DA OFICINA INTERATIVA - BRUCELOSE E TUBERCULOSE SOB ASPECTOS DO ESTUDO EPIDEMIOLÓGICO (PECEBT). IRÁ PERNOITAR.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA Destino: CAPITAO POCO/PA Servidor: 5861829 / LUIS SIRINEU DA COSTA SODRÉ (AFA) / 1,5 DIÁRIA / V.U/V.T:R\$ 247,07 / R\$ 370,61 / 17/06/2026 A 18/06/2026.Ordenador: GRAZIELA SOARES DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1338743

Portaria: 3129/2026 Objetivo: REALIZAR REUNIÃO TÉCNICA SOBRE AVALIAÇÃO ANUAL DE DESEMPENHO DOS SERVIDORES DA ADEPARÁ COM VISTA A PROGRESSÃO E PROMOÇÃO.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: TUCURUI, MARABÁ/PA Servidor: 54196690 / SIMARA SOUZA DA ROCHA ESTACIO (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T:R\$ 247,07 / R\$ 1.111,82 / 22/06/2026 A 26/06/2026.Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

Protocolo: 1338737

Portaria: 3164/2026 Objetivo: NECESSIDADE DE ATUALIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO DOS FEAS, AFAS E ACS AOS DADOS E RESULTADOS DO ESTUDO EPIDEMIOLÓGICO REALIZADO NO ESTADO DO PARA. NECESSIDADE DE PERNOITE .Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.Origem: NOVA ESPERANÇA DO PIRIA/PA Destino: CAPITÃO POÇO/PA Servidor: 5964818/ ERONALDO PAIVA DOS SANTOS (AFA) / 1,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07 / R\$ 370,61 / 17/06/2026 A 18/06/2026.Ordenador: GRAZIELA SOARES DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1339065

Portaria: 3165/2026 Objetivo: CONDUZIR OS FEAS MOACIR VASCONCELOS BARBOSA FILHO E JOYLSON BENTES CANTO, COM PROGRAMAÇÃO AGENDADA PARA O PERÍODO DE 22/06/2026 A 26/06/2026 EM ATENDIMENTO A META ANUAL DE FISCALIZAÇÕES E AO PPA 2026, ONDE SERÃO FISCALIZADAS INDÚSTRIAS COM REGISTRO NO SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL - SIE/PA. NA OPORTUNIDADE SERÃO COLETADAS AMOSTRAS DE PRODUTOS ACABADOS E DE MATÉRIA PRIMA LEITE CRU REFRIGERADO PARA ANÁLISES EM LABORATÓRIOS OFICIAIS. A PROGRAMAÇÃO ACONTECERÁ EM 03 (TRÊS) ESTABELECIMENTOS, SENDO 01 (UM) BANNACH SIE037, 01 (UM) EM SAPUCAIA SIE001 E 01 (UM) EM XINGUARA SIE058.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.Origem: BELÉM/PA Destino: BANNACH, XINGUARA, SAPUCAIA/PA Servidor: 57232250/ WILLIAM CESAR SOARES LOBATO (MOTORISTA) / 4,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07/ R\$ 1.111,82 / 22/06/2026 A 26/06/2026.Ordenador: GRAZIELA SOARES DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1339063

Suprimento de Fundos – Portaria Nº034/20265, Beneficiário(a): Francisco Camilo dos Santos Filho/Matrícula: 54196733/Cargo ou Função: Chefe Local/Município: Rondon do Pará-PA/Objetivo: Custear despesas de pronto atendimento para manutenção do Escritório Local da Emater de Rondon do Pará/Programa:1528/Plano Interno: 2080002256C/Projeto Atividade:2256C/FONTE:01500000001/Elemento de Despesa:339030=R\$ 500,00 Valor Total R\$ 500,00/Prazo para Aplicação: até 30 dias após emissão da OB/comprovação: 15 dias após o período de aplicação/Ordenador de Despesas: Carlos Eduardo Soares Rodrigues. UG Marabá. PAE 2026/2911404.

Protocolo: 1338671

Suprimento de Fundos – Portaria Nº035/2026, Beneficiário(a): Luziano Pinto da Silva Filho/Matrícula: 105532/Cargo ou Função: Ext. Rural I/Município: Eldorado dos Carajás-PA/Objetivo: Custear despesas de pronto atendimento para manutenção do Escritório Local da Emater de Eldorado dos Carajás/ Programa:1528/Plano Interno: 2080002256C/Projeto Atividade:2256C/FONTE:01500000001/Elemento de Despesa:339030=R\$ 500,00 Valor Total R\$ 500,00/Prazo para Aplicação: até 30 dias após emissão da OB/comprovação: 15 dias após o período de aplicação/Ordenador de Despesas: Carlos Eduardo Soares Rodrigues. UG Marabá. PAE 2026/2911426.

Protocolo: 1338672

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A

FÉRIAS

Portaria n.º 043/2026

O Diretor Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

RESOLVE:

CONCEDER, férias regulamentares aos servidores desta CEASA/PA abaixo relacionados no mês de JULHO/2026.

Matricula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
5898192/1	ANA ALICE DA SILVA COSTA	2025/2026	20/07/2026 A 03/08/2026
55589639/3	ANA CAROLINA FERNANDES PENA	2024/2025	20/07/2026 A 18/08/2026
19488/1	ANTONIO FERNANDO PALHETA SOUZA	2024/2025	01/07/2026 A 30/07/2026
54191138/2	ARON RODRIGUES MACIEL	2024/2025	02/07/2026 A 31/07/2026
54187606/5	CARLA CAROLINA DE PAIVA REIS	2024/2025	13/07/2026 A 11/08/2026
5946488/2	CESAR ROBERTO OLIVEIRA D. JUNIOR	2025/2026	17/07/2026 A 15/08/2026
57228595/1	JANETE DA SILVA DIAS	2025/2026	01/07/2026 A 30/07/2026
7007663/1	MARIA DOS SANTOS CASTELO	2024/2025	06/07/2026 A 04/08/2026
5555027/2	NESTOR AUGUSTO RODRIGUES	2024/2025	14/07/2026 A 28/07/2026
5910267/1	RENATO LEONEL DE ARAGÃO JUNIOR	2024/2025	02/07/2026 A 31/07/2026
57228740/1	RODRIGO CESAR DA ROCHA DE MELO	2025/2026	01/07/2026 A 30/07/2026

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 15 de Junho de 2026.

RODINILSON DOS SANTOS NOGUEIRA FILHO

DIRETOR PRESIDENTE

CEASA/PA

Protocolo: 1339136

Portaria n.º 042/2026

O Diretor Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

RESOLVE:

1. CONCEDER, férias regulamentares aos servidores desta CEASA/PA abaixo relacionados no mês de JUNHO/2026.

Matricula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
5894547/1	FRANCISCO DIEGO BARBOSA DA SILVA	2024/2025	15/06/2026 A 14/07/2026
7006845/1	JURANDIR DOS SANTOS NEGRÃO	2024/2025	01/06/2026 A 30/06/2026
7006314/1	MARIA LUIZA RODRIGUES PUREZA	2024/2025	04/05/2026 A 02/06/2026
5905076/1	ROBERTO AUGUSTO PARENTE PONTES	2025/2026	01/06/2026 A 30/06/2026
7007396/1	VALMIR DE JESUS SARMENTO	2024/2025	01/06/2026 A 30/06/2026

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA DE FÉRIAS

Portaria – 0268/2026 - Publicada no DOE nº 36.651 de 08.06.2026
Onde se lê: conceder, a ALESSANDRA MIRANDA DE MACEDO MARTINS – matrícula – 57175740/1, férias regulares referentes a julho/2026, a contar de 01.07.2026 a 30.07.2026.

Leia-se: conceder, a ALESSANDRA MIRANDA DE MACEDO MARTINS – matrícula – 57175740/1, férias regulares referentes a julho/2026, a contar de 06.07.2026 a 04.08.2026.

JONIEL VIEIRA DE ABREU – Presidente

Protocolo: 1338684

SUPRIMENTO DE FUNDO

Suprimento de Fundos – Portaria Nº033/2026, Beneficiário(a): Jurandir Trindade de Maria Silva/Matrícula: 54196735/Cargo ou Função: Chefe Local/Município: Tucuruí-PA/Objetivo: Custear despesas de pronto atendimento para manutenção do Escritório Local da Emater de Tucuruí/Programa:1528/Plano Interno: 2080002256C/Projeto Atividade:2256C/FONTE:01500000001/Elemento de Despesa:339030=R\$ 500,00 Valor Total R\$ 500,00/Prazo para Aplicação: até 30 dias após emissão da OB/comprovação: 15 dias após o período de aplicação/Ordenador de Despesas: Carlos Eduardo Soares Rodrigues. UG Marabá. PAE 2026/2911361.

Protocolo: 1338670