

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, ½ diária; no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga de R\$ 123,54 à(o)(s) servidor(a)(es) que se deslocará(ão) conforme o item I.

O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: RINGO ALEX RAYOL FRIAS

**Protocolo: 1340252**

**PORTARIA Nº: 03763/2026/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA**

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO OPERACIONAL, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de ITAITUBA/PA; no período de 26/06/2026 a 16/07/2026:

SERVIDOR	CARGO	LOTAÇÃO	OBJETIVO
ALBERTINO SOARES DE SOUSA FILHO Matrícula: 5737338	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR
ALAN TARLEY OLIVEIRA DA ROCHA Matrícula: 54193342	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR
CLEBERVALDO ALMEIDA DOS SANTOS JUNIOR Matrícula: 4219716	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR
MOISES MONTEIRO FRANCO Matrícula: 6401302	POLICIAL MILITAR	COPE	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos) - MILITAR

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 20 diária(s) e ½; no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga de R\$ 5.064,94 à(o)(s) servidor(a)(es) que se deslocará(ão) conforme o item I.

O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: RINGO ALEX RAYOL FRIAS

**Protocolo: 1340253**

**PORTARIA Nº: 03869/2026/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA**

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO OPERACIONAL, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de SANTA IZABEL DO PARÁ/PA; BELÉM/PA; no período de 24/06/2026 a 25/06/2026:

SERVIDOR	CARGO	LOTAÇÃO	OBJETIVO
MARCOS ROBERTO LIMA DA SILVA Matrícula: 5946752	POLICIAL PENAL	UCR MARABÁ	Condução de veículo para transferência.
ROSINALDO RIBEIRO SERRA Matrícula: 80015597	POLICIAL PENAL	UCR MARABÁ	Escolta de transferência.
JANDERSON BARBOSA DOS SANTOS Matrícula: 80015453	POLICIAL PENAL	UCR MARABÁ	Escolta de transferência.
MANOEL DO ESPIRITO SANTO SOUZA DA SILVA Matrícula: 5971808	POLICIAL PENAL	UCR MARABÁ	Escolta de transferência.

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 1 diária(s) e ½; no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga de R\$ 370,61 à(o)(s) servidor(a)(es) que se deslocará(ão) conforme o item I.

O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: RINGO ALEX RAYOL FRIAS

**Protocolo: 1340254**

**PORTARIA Nº: 03488/2026/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA**

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO OPERACIONAL, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de PORTEL/PA; no período de 09/06/2026 a 12/06/2026:

SERVIDOR	CARGO	LOTAÇÃO	OBJETIVO
JHONATAS GEORGE DOS SANTOS RICARDO Matrícula: 5905755	GERENTE	UCR BREVES	Escolta para audiência ou sessão de júri.
FREDERICK MACHADO FARIAS Matrícula: 5918065	POLICIAL PENAL	UCR BREVES	Escolta para audiência ou sessão de júri.
ROGER PEREIRA PANTOJA Matrícula: 5971094	POLICIAL PENAL	UCR BREVES	Escolta para audiência ou sessão de júri.
MARCOS DUARTE DOS SANTOS Matrícula: 5974871	POLICIAL PENAL	UCR BREVES	Escolta para audiência ou sessão de júri.
SIDNEY DO SOCORRO FARIAS SANTOS Matrícula: 5933107	POLICIAL PENAL	UCR BREVES	Escolta para audiência ou sessão de júri.
JOAO DE OLIVEIRA ROCHA NETO Matrícula: 5913318	POLICIAL PENAL	UCR BREVES	Escolta para audiência ou sessão de júri.
ELENISE PINHEIRO RAMOS Matrícula: 5952480	POLICIAL PENAL	UCR BREVES	Escolta para audiência ou sessão de júri.

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 3 diária(s) e ½; no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga de R\$ 864,75 à(o)(s) servidor(a)(es) que se deslocará(ão) conforme o item I.

O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: RINGO ALEX RAYOL FRIAS

**Protocolo: 1340256**

**PORTARIA Nº: 03758/2026/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA**

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO OPERACIONAL, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de PARAGOMINAS/PA; no período de 30/06/2026 a 08/07/2026:

SERVIDOR	CARGO	LOTAÇÃO	OBJETIVO
BRUNO COSTA PINHEIRO DE SOUSA Matrícula: 55585599	CORREGEDOR	CGP	Atividade de demandas correccionais.
RODOLFO RAPHAEL SOARES PANTOJA Matrícula: 54185834	AGENTE PENITENCIÁRIO	CGP	Atividade de demandas correccionais.
RONALDO BORGES TRINDADE Matrícula: 5953259	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CGP	Atividade de demandas correccionais.

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 8 diária(s) e ½; no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga de R\$ 2.100,10 à(o)(s) servidor(a)(es) que se deslocará(ão) conforme o item I.

O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: RINGO ALEX RAYOL FRIAS

**Protocolo: 1340257**

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO**

**NOTIFICAÇÃO**

O Diretor de Gestão de Pessoas da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária – SEAP, no uso de suas atribuições legais, NOTIFICA a servidora Renata Rodrigues Portela de Souza, matrícula (nº 5972740), para que compareça à Perícia Médica Oficial junto à SEPLAD, a fim de realização e homologação dos atestados médicos, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data desta notificação.

Destacamos que essa notificação decorre da ausência de retorno por parte do interessado às comunicações eletrônicas previamente encaminhadas para o seu endereço digital, não restando alternativa senão a presente notificação.

Belém, 18 de junho de 2026.

WALDILSON COLINS

Diretor de Gestão de Pessoas

**Protocolo: 1340040**

**NOTIFICAÇÃO**

O Diretor de Gestão de Pessoas da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária – SEAP, no uso de suas atribuições legais, NOTIFICA o servidor Allan de Souza Gomes, matrícula (nº 5972782), para que compareça à Perícia Médica Oficial junto à SEPLAD, a fim de realização e homologação dos atestados médicos, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data desta notificação.

Destacamos que essa notificação decorre da ausência de retorno por parte do interessado às comunicações eletrônicas previamente encaminhadas para o seu endereço digital, não restando alternativa senão a presente notificação.

Belém, 18 de junho de 2026.

WALDILSON COLINS

Diretor de Gestão de Pessoas

**Protocolo: 1340041**

**NOTIFICAÇÃO**

O Diretor de Gestão de Pessoas da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária – SEAP, no uso de suas atribuições legais, NOTIFICA a servidora Antonia Jaira dos Santos Silva, matrícula (nº 5953897), para que compareça à Perícia Médica Oficial junto à SEPLAD, a fim de realização e homologação dos atestados médicos, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data desta notificação.

Destacamos que essa notificação decorre da ausência de retorno por parte do interessado às comunicações eletrônicas previamente encaminhadas para o seu endereço digital, não restando alternativa senão a presente notificação.

Belém, 18 de junho de 2026.

WALDILSON COLINS

Diretor de Gestão de Pessoas

**Protocolo: 1340039**

**OUTRAS MATÉRIAS**

**LICENÇA CASAMENTO**

**PORTARIA Nº 426/2026/DGP/SEAP Belém, 16 de junho de 2026.**

O Diretor de Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições;

Resolve:

Art. 1º CONCEDER 08 (oito) dias de afastamento, por motivo de casamento, a(o) servidor(a) ANNA THEREZA EVANS (mat. 5973039/1), Policial Penal, no período de 10/6/2026 a 17/6/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 10 de junho de 2026.

WALDILSON COLINS

Diretor de Gestão de Pessoas.

**Protocolo: 1339976**