

Programa de Trabalho 08.243.1505.8393
 Projeto Atividade: 68.8393
 Ação: 288877
 Fonte de Recurso: 01500000001
 Natureza da Despesa: 339030 – CONSUMO – R\$450,00 (quatrocentos e cinquenta reais)
 SERVIDORA: CÂNDIDA ODAISA SANTOS COSTA; cargo de Assistente de saúde socioeducativa, CPF. 593877.772-00; Id. Funcional. 57224519/5; lotada na UASE II.
 PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 30 (trinta) DIAS, contados a partir da Emissão da Ordem Bancária, para a realização da despesa.
 PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) DIAS após a realização da referida despesa.
 CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JÚNIOR-PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 1340120

PORTARIA Nº 330, de 18 de junho de 2026.

Processo nº 2927203/2026.

OBJETIVO: Custear despesas emergenciais com aquisição de medicamentos para os socioeducandos custodiados na UASE III, conforme justificado nos termos do processo observando a classificação orçamentária abaixo:
 Programa de Trabalho 08.243.1505.8393
 Projeto Atividade: 68.8393
 Ação: 288877
 Fonte de Recurso: 01500000001
 Natureza da Despesa: 339030 – CONSUMO – R\$500,00 (quinhentos reais)
 SERVIDORA: CINTIA REIS DA SILVA; cargo de Assistente de saúde socioeducativa, CPF. 011.692.242-70; Id. Funcional. 5996232/1; lotada na UASE III.
 PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 30 (trinta) DIAS, contados a partir da Emissão da Ordem Bancária, para a realização da despesa.
 PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) DIAS após a realização da referida despesa.
 CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JÚNIOR-PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 1340118

PORTARIA Nº 328, de 17 de junho de 2026.

Processo nº 2915025/2026.

OBJETIVO: Custear despesas emergenciais com serviço de hospedagem a familiares de socioeducando custodiado na UASE III, assim garantindo a convivência familiar, conforme justificado nos termos do processo observando a classificação orçamentária abaixo:
 Programa de Trabalho 08.243.1505.8393
 Projeto Atividade: 68.8393
 Ação: 284633
 Fonte de Recurso: 01500000001
 Natureza da Despesa: 339039 – SERVIÇO – R\$200,00 (duzentos reais)
 SERVIDORA: HELEN CRISTINA RAMOS PASTANA, cargo de Analista de gestão socioeducativo, CPF. 803.865.122-72, Id. Funcional nº 57195064/5, lotado na UASE III.
 PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 13 (treze) DIAS, contados a partir da Emissão da Ordem Bancária, para a realização da despesa.
 PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 11 (onze) DIAS após a realização da referida despesa.
 CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JÚNIOR-PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 1339917

PORTARIA Nº 329, de 18 de junho de 2026.

Processo nº 2898366/2026.

OBJETIVO: Custear despesas emergenciais com serviço de avaliação neuropsicológica de adolescente, custodiado na UASE/BNV, em cumprimento a determinação judicial, conforme justificado nos termos do processo.
 Programa de Trabalho 08.243.1505.8393
 Projeto Atividade: 68.8393
 Ação: 287935
 Fonte de Recurso: 01500000001
 Natureza da Despesa: 339039 – PJURÍDICA/SERVIÇO – R\$1.730,00
 SERVIDORES: ELOAH VITORIA CASTRO DE BRITO, GERENTE TÉCNICO SOCIOEDUCATIVO, Matrícula 5998625/1-BNV.
 PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 30 (trinta) DIAS.
 PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) DIAS
 CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JÚNIOR
 PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 1339969

DIÁRIA

PORTARIA Nº 332/2026 de 18 de junho de 2026.

Processo nº 2026/2915695.

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminado, aos seguintes agentes públicos:
 SERVIDORES: ANNE KAROLLYNE LIRA SOUSA, GERENTE TÉCNICO SOCIOEDUCATIVO, Id. Funcional 5918073/5, CPF. 869.638.992-15, lotada na DDPS e EURIDES DA SILVA ANDRADE, ANALISTA DE GESTÃO SOCIOEDUCATIVO, Id. Funcional 759058/2, CPF. 291.758.602-87, lotada na DDPS/CASE.
 OBJETIVO: As agentes públicas participarão do Seminário "Evidências que protegem: Produção de indicadores para a garantias dos direitos de crian-

ças e adolescentes", que acontecerá na cidade de BRASILIA/DF; no período 22/06 à 25/06/2026, assim cumprindo a missão oficial a elas designada; conforme justificativa nos termos do processo.
 ORIGEM: BELÉM/PA
 DESTINO: BRASÍLIA/DF.
 PERÍODO: 22/06/2026 à 25/06/2026.
 Valor: R\$527,10 – (3,5) DIÁRIAS – TOTAL: R\$ 1.844,85
 PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.
 DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS-Diretor Administrativo e Financeiro/FASEPA.

Protocolo: 1340098

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº867/2026-COGE/PA de 15 de junho de 2026

ALTERAR concessão de férias Regulamentares da servidora abaixo relacionada, considerando justificativa no processo.

Nome	Transferência	Portaria	Nº DOE
Simone Tavares da Rocha	De: 16/07/2026 a 14/08/2026	592/2026	36.632 de 18/05/2026
	Para: 01/07/2026 a 30/07/2026		

PORTARIA Nº869/2026-COGE/PA de 18 de junho de 2026

ALTERAR concessão de férias Regulamentares da servidora abaixo relacionada, considerando justificativa no processo.

Nome	Transferência	Portaria	Nº DOE
Maria Ivete Jardim de Lima	De: 13/07/2026 a 31/07/2026	592/2026	36.632 de 18/05/2026
	Para: 10/08/2026 a 24/08/2026		

PORTARIA Nº870/2026- COGEP/GAP de 18 de junho de 2026

EXCLUIR da PORTARIA Nº552/2026, publicada no DOE nº36.617 de 05/05/2026, a servidora abaixo relacionada.

NOME	P.AQUIS.	INICIO	FIM
Roseane Martins Tavares Moraes	2025/2026	17/06/2026	16/07/2026

JOSÉ ASSAYAG NETO-Coordenador de Gestão de Pessoas-FASEPA

Protocolo: 1340194

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA

PORTARIA

PORTARIA Nº 325/2026-GGP/SEJU Belém (PA), 18 de junho de 2026.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE JUSTIÇA, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 07/05/2026, publicado no DOE nº 36.621, de 07/05/2026, e;
 CONSIDERANDO o Decreto nº 261, de 12 de agosto de 2019, Diário Oficial nº 33.951, de 13/08/2019, e o Processo Administrativo Eletrônico nº 2025/2317644.

RESOLVE:

I – INCLUIR mais um servidor, na condição de membro de comissão do Processo Seletivo Simplificado, PSS nº 01/2026-SEJU

II – DESIGNAR a servidora: MAIARA DOS SANTOS CARVALHO, matrícula nº 5893975/3, para compor a Comissão de Processo Seletivo Simplificado nº 01/2026, Visando atender as necessidades administrativas da Secretaria de Estado de Justiça – SEJU, na condição de membro de Comissão, conforme composição abaixo.

- EDSON DA SILVA RODRIGUES, matrícula nº 5900189/1 – Presidente
 - LILIAN DA SILVA DE OLIVEIRA PENA, matrícula nº 57201173/1 – 1º Membro de Comissão
 - GLENDA ROBERTA MARQUES CASTANHA, matrícula nº 5945684/2 – 2º Membro de Comissão
 - TACIANA DE SOUSA SILVA RODRIGUES, matrícula nº 6404575/1– 3º Membro de Comissão
 - MAIARA DOS SANTOS CARVALHO, matrícula nº 5893975/3, 4º Membro de Comissão
- REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 NATÁLIA MATOS SANTOS RODRIGUES
 Secretária de Estado de Justiça.

Protocolo: 1339980