

Funcional Programática: 540201  
 Fonte de Recurso: 0150100061  
 Programa de trabalho: 4110008338C  
 Elemento de Despesa: 449052  
 Plano Interno: 282871  
 Ação: 287871  
 Valor: R\$ 354.512,00  
 Contratada: R. FIGUEIRÓ PEREIRA & CIA LTDA.  
 CNPJ: 09.241.070/0001-06  
 Endereço: Rua Professor Nelson Ribeiro, nº 51, CEP.: 66050-420, Belém/PA.  
 Ordenador: JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL. Presidente do IASEP

**Protocolo: 1340637**

#### DIÁRIA

##### PORTARIA Nº 195 DE 19 DE JUNHO DE 2026

A Presidente do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto de 04 de julho de 2023, publicado no DOE nº 35.460 de 05 de julho de 2023. CONSIDERANDO o disposto na Lei 5.810 de 24/01/1994, art. 12, § 3º; CONSIDERANDO os termos do Processo nº E-2026/2927190;

RESOLVE:  
 Art. 1º - CONCEDER 1 e ½ (uma e meia) diárias ao servidor EDUARDO LIMA PAES, matrícula nº 57220207/2, para fazer face as despesas com hospedagem, locomoção e alimentação, no município de Santarém/PA, no período de 23 a 24/06/26, com o objetivo de participação na Caravana de Educação em todo o Estado do Pará, com a finalidade de prestar esclarecimentos aos segurados do IASEP, acerca dos novos serviços de telessaúde, bem como, dos demais serviços disponibilizados por esta Autarquia.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor a partir do dia 23 de junho de 2026.

JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL

Presidente

**\*Republikado por incorreção**

**Protocolo: 1340631**

##### PORTARIA Nº 200, DE 19 DE JUNHO DE 2026

A Presidente do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto de 04 de julho de 2023, publicado no DOE nº 35.460 de 05 de julho de 2023.

CONSIDERANDO, a Lei 5.810 de 24/01/1994, art. 127, § III;

CONSIDERANDO, os termos do Processo nº E-2026/2944397;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, 5 e ½ (cinco e meia) diárias ao servidor deste Instituto: LUIZ FABIANO CUNHA DE ANDRADE, matrícula nº 55588142/1, motorista; WILLAMYS XAVIER DE OLIVEIRA ROMANO, matrícula nº 4219938/1, servidor à disposição, para fazer face às despesas com hospedagem e alimentação para agência do IASEP no município de Santarém/PA, no período de 20 a 25/06/2026, com o objetivo de dar apoio logístico e operacional de preservação de ordem pública na referida agência.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL

Presidente

**Protocolo: 1340975**

## INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

#### DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

##### PORTARIA Nº 398 DE 18 DE JUNHO DE 2026

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 01/04/2026, publicado no DOE nº 36.582, de 01/04/2026, com errata de Portaria publicada no DOE nº 36.587, de 07/04/2026.

CONSIDERANDO que o Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013, dispõe sobre a supervisão, fiscalização e acompanhamento da execução dos contratos, convênios e termo de cooperação firmada pelos órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Pará;

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico (PAE) nº 2021/1359312, de 29/11/2021;

RESOLVE:

I - DESIGNAR para atuar como Fiscal do Contrato de administrativo nº 008605/2022, firmado com a EMPRESA DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÕES DA PREVIDÊNCIA - DATAPREV S.A, CNPJ nº 42.422.253/0001-01, que tem como objeto a contratação de prestação de serviços estratégicos de solução de tecnologia da informação (TI), conforme especificações técnicas descritas no termo de adesão, visando atender os objetivos estratégicos da contratante, o servidor Damião da Rocha Estrela, matrícula nº 5981465/1, ocupante do cargo em comissão de Gerente, lotado na Coordenadoria de Arrecadação e Fiscalização.

II - DESIGNAR o servidor Lennon Bruno Costa Luz Feio, matrícula 5895863/8, ocupante da função temporária de Técnico Previdenciário A, para atuar como suplente.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 18 de junho de 2026.

WELLITON MARQUES DE ALBUQUERQUE

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará.

**Protocolo: 1340420**

#### ERRATA

##### ERRATA DE PORTARIA

**Nº DA PORTARIA: 394/2026, de 15 de junho de 2026 (PAE E-2026/2860108).**

**Onde se lê:** lotada no Núcleo Regional de Castanhal

**Leia-se:** lotada no Núcleo Regional de Marabá-PA

**(Publicada com incorreção no DOE nº 36.661, de 17/06/2026).**

**Protocolo: 1340642**

#### CONTRATO

##### EXTRATO DO CONTRATO

**Contrato Administrativo nº 009/2026 - IGEPPS**

**Dispensa Eletrônica nº 003/2026**

**Processo: E-2026/2088500**

Data da assinatura: 12/06/2026

Vigência: 12/06/2026 a 11/06/2027

Objeto: Aquisição de café em pó, de acordo com a necessidade do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS.

Dotação Orçamentária:

Unidade Orçamentária: - 84201: Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Unidade Gestora: - 840201: Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Programa do PPA 1297 - Manutenção da Gestão

Classificação Funcional Programática 09.122.1297-8338: Operacionalização de Ações Administrativas

Fonte de Recursos: - 01802000061000000: Recursos Próprios - Taxa de Administração

Nº Da Ação: 284544 Plano Interno (PI): 4110008338C

Natureza de Despesa: 339030 - Material de Consumo

Contratado: ADR BRASIL COMERCIO E SERVICOS LTDA SEDIADA NA RUA DR. ASSIS, Nº 250, LETRA B BAIRRO: CIDADE VELHA CEP: 66.020-290 MUNICÍPIO: BELÉM/PA, INSCRITA NO CNPJ/MF SOB Nº 25.007.559/0001-74, NESTE ATO REPRESENTADA PELA SR.ª ADRIELLE SILVA DOS PRAZERES FERREIRA.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

WELLITON MARQUES DE ALBUQUERQUE

Presidente do IGEPPS

**Protocolo: 1340913**

#### DIÁRIA

##### PORTARIA Nº 404 DE 18 DE JUNHO DE 2026

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 01/04/2026, publicado no DOE nº 36.582, de 01/04/2026, com errata de Portaria publicada no DOE nº 36.587, de 07/04/2026.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº E-2026/2892409, de 11/6/2026, que dispõe sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I - AUTORIZAR a servidora Silvia Caroline Maciel de Oliveira Brito, matrícula nº 57194949/1, ocupante do cargo de Administradora, lotada no Núcleo de Planejamento, a se deslocar para a cidade de Marabá/PA nos dias 23/6/2026 a 27/06/2026, para participar de reunião de alinhamento referente ao SIGPLAN.

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 4 e 1/2 (quatro e meia) diárias, no valor unitário 247,07, totalizando o valor de R\$ 1.111,82 à servidora que se deslocará conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 18 de junho de 2026

WELLITON MARQUES DE ALBUQUERQUE

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

**Protocolo: 1340612**

##### PORTARIA Nº 402 DE 18 DE JUNHO DE 2026

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 01/04/2026, publicado no DOE nº 36.582, de 01/04/2026, com errata de Portaria publicada no DOE nº 36.587, de 07/04/2026.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2026/2864842, de 03/06/2026, que dispõe sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento da servidora Laura Machado Lobo, matrícula nº 5898443/2, ocupante do cargo de gerente lotada na Coordenadoria de Administração e Serviços, às unidades de Castanhal e Paragominas/PA, no período de 22/06/2026 a 30/06/2026, com objetivo de identificar e levantar demandas voltadas à melhoria das condições operacionais e administrativas, bem como acompanhar e supervisionar a equipe de manutenção durante a execução dos serviços.

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 8 e ½ (oito e meia) diárias, o valor unitário de R\$ 247,07 (duzentos e quarenta e sete