

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1113/2026 – DI/CMG,
DE 19 DE JUNHO DE 2026**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: PARAGOMINAS/PA; Período: 19/06/2026; Quantidade de diárias; 1 (alimentação); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Ingrid Cristina Passinho Campos; MAJ QOPM; 57231754/3; DGO-GOV; 164,72; 164,72. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior.

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1114/2026 – DI/CMG,
DE 19 DE JUNHO DE 2026**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de subsidiar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: PARAGOMINAS/PA; Período: 17 a 19/06/2026; Quantidade de diárias; 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Felipe Matheus Soares Ferreira Nobre; CB PM; 5927923/3; DGI; 131,76; 658,80. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior.

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1115/2026 – DI/CMG,
DE 19 DE JUNHO DE 2026**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período: 19/06/2026; Quantidade de diárias; 0,5; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Márcio Alexandre Brito Pinto; Assessor Administrativo III; 5950987/3; DGA; 247,07; 123,54. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior.

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1116/2026 – DI/CMG,
DE 19 DE JUNHO DE 2026**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de subsidiar as atividades inerentes à segurança de autoridades, com o desempenho de funções administrativas; Destino: SANTARÉM/PA; Período: 20 a 24/06/2026; Quantidade de diárias; 5 (alimentação) 4 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Sandra Regina Cardoso da Silva; 2º SGT PM RR; 05673704/4; DGI; 146,87; 1.321,83. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior.

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1117/2026 – DI/CMG,
DE 19 DE JUNHO DE 2026**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de subsidiar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SANTARÉM/PA; Período: 20 a 24/06/2026; Quantidade de diárias; 5 (alimentação) 4 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Ismael da Silva Barros; MAJ QOPM; 54184962/3; DGO-GOV; 164,72; 1.482,48; Evaldo Jefferson Braga Castro; 3º SGT PM; 54194926; DGO-GOV; 146,87; 1.321,83. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior.

Protocolo: 1340978**FUNDAÇÃO PARÁPAZ****PORTARIA****PORTARIA Nº. 178. DE 19 DE JUNHO DE 2026**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO PARÁPAZ, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº. 34.490, de 12 de fevereiro de 2021, em observância aos termos da Lei nº. 8.097 de 01 de janeiro de 2015.

PROCESSO Nº. E – 2025/3678748

RESOLVE:

Art. 1 – DESIGNAR o GESTOR DA PARCERIA e SUPLENTE do TERMO DE COLABORAÇÃO Nº. 14/2026 - INSTITUTO DE INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO HUMANO E SOCIAL - IIDHS, inscrita no CNPJ sob o n.º 17.360.229/0001-30, conforme previsto na Lei nº. 13.019/2014 e alterações.

GESTOR DA PARCERIA:

- Servidor: Bianca de Sousa Gregório;

- Matrícula: 5982252/1;

- Cargo: Assistente Administrativo.

SUPLENTE DO GESTOR DA PARCERIA:

- Servidor: Lucas Fagundes Maués

- Matrícula: 5969065/2;

- Cargo: Assistente Administrativo.

DATA DE INÍCIO DA DESIGNAÇÃO: 19/06/2026

ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS

PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO PARÁPAZ

Protocolo: 1340679**TERMO ADITIVO A CONTRATO****EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO****ADMINISTRATIVO Nº 023/2024**

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO PARÁPAZ

CONTRATADA: AHCOR COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA
OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência – Compreendendo o período de 19 de junho de 2026 a 19 de junho de 2027.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Funcional Programática: 14.422.1500.8211 (Realização de Caravanas de Cidadania e Direitos Humanos)

Elemento de Despesa: 3390-32.03 (Mat., bem ou serv. para distrib. gratuita / material destinado a assistência social)

Fonte de Recursos: 01500000001- (Recursos do Tesouro)

Ação: 283646

PI: 1050008211C

Valor: R\$ 530.332,63

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: O presente Termo aditivo fundamenta-se nos arts. 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021

DATA DA ASSINATURA: 18/06/2025.

ORDENADOR RESPONSÁVEL: ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS - Presidente da Fundação PARÁPAZ

Protocolo: 1339999**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO—PSSNº002/2026**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO PARÁPAZ, no uso de suas atribuições legais e administrativas, considerando a legislação aplicável à contratação temporária no âmbito da Administração Pública Estadual, especialmente a Lei Complementar Estadual nº 07, de 25 de setembro de 1991, o Decreto Estadual nº 1.741, de 19 de abril de 2017, bem como as disposições constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado — PSS nº 002/2026;

CONSIDERANDO os elementos constantes do Processo Administrativo Eletrônico nº 2026/2920847;

CONSIDERANDO o Ofício nº 2026/425, de 16 de junho de 2026, oriundo da Coordenadoria de Recursos Humanos da Fundação ParáPaz — COREH; CONSIDERANDO a relação de candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado — PSS nº 002/2026, referente aos municípios de Ananindeua — Polo CAI, Santa Maria do Pará — Polo, Altamira, Breves, Dom Eliseu, Óbidos, Parauapebas e Portel;

CONSIDERANDO a necessidade de formalização da homologação para fins de regularidade administrativa, publicidade oficial, convocação e eventual contratação dos candidatos classificados, observada a necessidade da Administração, a disponibilidade orçamentária e financeira e o cumprimento dos requisitos legais e editalícios;

RESOLVE:

Art. 1º HOMOLOGAR a relação dos candidatos classificados/apto no Processo Seletivo Simplificado — PSS nº 002/2026, no âmbito da Fundação ParáPaz, conforme relação abaixo:

**SECRETARIA DE ESTADO DE ARTICULAÇÃO
DA CIDADANIA****DIÁRIA****Extrato da PORTARIA Nº 519/2026-GAB/SEAC,
DE 19 DE JUNHO DE 2026.**

A Secretária de Estado de Articulação da Cidadania, no uso de suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico Nº 2026/2936794;

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 4 ½ diária ao servidor, Matheus da Rocha Freitas; Coordenador; 5953570-4; NUCOM, Para Produção de conteúdo e assessoria de comunicação na inauguração da Usina da Paz, no município Santarém.

Período: 22 a 26/06/2026.

Local de Origem: Belém-PA.

Local de Destino: Santarém -PA.

Valor Unitário: R\$ 247,07.

Importância a ser Paga: R\$ 1.111,81.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

MARILDA DE NAZARÉ SILVA BRAGA

Secretária de Estado de Articulação da Cidadania

Protocolo: 1340494