

ERRATA**ERRATA DO CONTRATO Nº 010/2026**

Partes: PRODEPA e DYNAMIC ACESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL S/S LTDA – CNPJ: 04.315.556/000128 - Data da Publicação: 25/06/2026 - Protocolo nº. 1342679 - DOE nº. 36.672 - **Onde se Lê:** CNPJ nº 208.338.144-00 **Leia-se:** CNPJ nº 04.315.556/0001-28 - **Onde se Lê:** Data da assinatura: 24/06/2026 - **Leia-se:** Data da assinatura: 23/06/2026 - ordenador responsável: Fernando Mário Marroquim Junior - Presidente da Prodepa

Protocolo: 1343085**SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO****DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 501/GEPS/SETUR 25 DE JUNHO 2026**

CONSIDERANDO os termos do processo Nº E- 2026/2964962; CONSIDERANDO a Portaria nº 389 de 28/05/2026, publicada no DOE Nº 36.645 de 29/05/2026, que concede as férias ao servidor Leonildes Pires Ribeiro Junior.

RESOLVE: DESIGNAR os servidores abaixo relacionadas para responder pelos respectivos cargos em comissão, no período de 02 a 30/06/2026, em substituição aos titulares:

Servidor Substituto	Mat. Funcional	Cargo em Comissão	Titular do Cargo	Mat. Funcional	Setor
Bruna Catarina e Silva Gomes	5974232/2	Gerente de Material e Patrimônio	Leonildes Pires Ribeiro Júnior.	54192801/ 2	GMAP
Thais Miglio Neiva	57194440/1	Secretária de Diretoria	Bruna Catarina e Silva Gomes	5974232/2	GMAP

ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1343081**PORTARIA Nº 502/GEPS/SETUR 25 DE JUNHO 2026**

CONSIDERANDO os termos do processo Nº E- 2026/2964338; CONSIDERANDO a PORTARIA Nº 443/2026-GEPS/SETUR, publicada no DOE nº36.670 de 24/06/2026. RESOLVE: DESIGNAR a servidora, HELIANE COSTA ESTEVES, mat. 2013827/1, Assistente de Gestão em Turismo, para responder como Secretária de Gabinete, no período de 01 a 30/07/2026, durante o período de designação da titular Blenda Gabriela De Avelar. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1343069**ERRATA****ERRATA À PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 05/2026 – SETUR**

CONTRATADA: PROMO INTELIGENCIA TURISTICA LTDA, CNPJ: Nº 0 10.460.019/0001-74

REF: TERMO DE INEXIGIBILIDADE Nº 12/2026

ONDE SE LÊ:

VIGÊNCIA: 27/05/2026 à 26/06/2026

LEIA-SE:

VIGÊNCIA: 26/02/2026 à 25/03/2026

Ordenador Responsável: Lucas Vieira Torres, Secretário de Estado de Turismo PUBLICADO EM 02 DE MARÇO DE 2026, diário oficial Nº 36.549, Protocolo: 1297575. FLS. 169.

Protocolo: 1342868**DIÁRIA****PORTARIA Nº 505/GEPS/SETUR DE 25 DE JUNHO 2026**

CONSIDERANDO os termos do processo E-2026/2942404; RESOLVE: Conceder 05 e ½ (cinco e meia) diárias à servidora MARGARETE RIBEIRO DOS SANTOS CARVALHO, Mat. Nº 5960153/1, Gerente de Qualificação dos Serviços Turísticos. OBJ. Acompanhar e supervisionar o curso de Pintura em tecidos, através do Acordo de Cooperação Técnica SETUR – SENAR, 02-2025. DESTINO: Município de Abaetetuba- PA. PERÍODO: 29/06/2026 a 04/07/2026. VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07 (duzentos e quarenta e sete reais e sete centavos). VALOR TOTAL: R\$ 1.358,89 (Hum mil, trezentos e cinquenta e oito reais, e oitenta e nove centavos). ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1343271**PORTARIA Nº 504/GEPS/SETUR DE 25 DE JUNHO DE 2026**

CONSIDERANDO os termos do Processo Nº E-2026/2945391; RESOLVE: Conceder 08 e ½ (oito e meia) diárias a servidora ROSEMARY REBELO PEREIRA, Mat. Funcional nº 54194422/6, Chefe de Gabinete. OBJ. Reunião da Operação Verão 2026 em Salinópolis; Fiscalizar o Convênio Nº 02/2026 – SETUR, no evento "22º AGROFEST DE ULIANÓPOLIS". DESTINO: Sali-

nópolis/PA e Ulianópolis/PA PERÍODO: 28/06/2026 a 06/07/2026. VALOR UNITÁRIO: R\$247,07 (duzentos e quarenta e sete reais e sete centavos). VALOR: R\$ 2.100,10 (Dois mil, cem reais e dez centavos). ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1343168**TORNAR SEM EFEITO****PORTARIA Nº 503/GEPS/SETUR DE 25 DE JUNHO DE 2026**

RESOLVE: TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 365/2026 de DIÁRIA, publicada no DOE nº Nº36.629, de 14/05/2026. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1343285**TORNAR SEM EFEITO**

Tornar sem efeito publicação da errata da publicação do contrato nº 05/2026 – SETUR, publicada no diário oficial nº 36.644, de 28 de maio de 2026, página-112, Protocolo: 1331089.

ORDENADOR RESPONSÁVEL: LUCAS VIEIRA TORRES, Secretário de Estado de Turismo.

Protocolo: 1342866**DEFENSORIA PÚBLICA****PORTARIA****PORTARIA Nº 48/2026/GAB/DPG, DE 25 DE JUNHO DE 2026.**

A DEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 8º, incisos I e VIII, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006; Considerando a necessidade de organizar e disciplinar o expediente na Defensoria Pública do Estado do Pará, em razão da realização da partida da Seleção Brasileira de Futebol na Copa do Mundo da FIFA 2026, no dia 29 de junho de 2026, resolve:

Art. 1º Estabelecer, em caráter excepcional, que o expediente da Defensoria Pública do Estado do Pará, no dia 29 de junho de 2026, se encerrará às 11h, horário de Brasília, em razão da partida da Seleção Brasileira de Futebol na Copa do Mundo da FIFA 2026.

Art. 2º Caberá aos titulares das Diretorias Metropolitana e do Interior a preservação e o funcionamento dos serviços essenciais afetos às respectivas áreas de competência.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

MÔNICA PALHETA FURTADO BELÉM

Defensora Pública-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 1343238**PORTARIA Nº 49/2026/GAB/DPG, DE 25 DE JUNHO DE 2026.**

Cria o Grupo de Trabalho para Revisão do Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos servidores da Defensoria Pública do Estado do Pará (PCCR). A DEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 8º, incisos I, VIII, XI e XVIII, da Lei Complementar Estadual nº 054, de 07 de fevereiro de 2006; CONSIDERANDO a necessidade de promover estudos, discussões e propostas voltadas ao aperfeiçoamento do Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração (PCCR) dos servidores da Defensoria Pública do Estado do Pará; CONSIDERANDO a importância da participação de representantes da gestão e dos servidores na elaboração de estudos e propostas voltadas ao aperfeiçoamento do PCCR dos servidores; CONSIDERANDO o Processo SEI nº 2026/0006269; RESOLVE:

Art. 1º Fica instituído o Grupo de Trabalho para Revisão do Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração (PCCR) dos servidores da Defensoria Pública do Estado do Pará.

Art. 2º O Grupo de Trabalho terá por finalidade realizar estudos, promover discussões e, em caso de viabilidade, apresentar propostas de aperfeiçoamento da legislação que disciplina o PCCR dos servidores da Defensoria Pública do Estado do Pará.

Art. 3º O Grupo de Trabalho será composto pelos seguintes integrantes:

I – Representantes da Gestão:

a) LUCIANA SANTOS FILIZZOLA BRINGEL, Id. Funcional nº 55589612, que o presidirá;

b) RENAN FRANÇA CHERMONT RODRIGUES, Id. Funcional nº 5931566;

c) MARCUS VINICIUS CAMPOS DA SILVEIRA FRANCO, Id. Funcional nº 55588803;

d) LUISA PORTO DA SILVA, Id. Funcional nº 5889141.

II – Representantes dos Servidores:

a) MARIA DO PERPÉTUO SOCORRO XAVIER DOS SANTOS, Id. Funcional nº 5147166;

b) LUIS ALEXANDRE GOMES PIMENTEL, Id. Funcional nº 57201677;

c) ARLETE DOS SANTOS QUARESMA, Id. Funcional nº 5049920.

§1º Ficam designados como suplentes:

I – ROSINALDO DE OLIVEIRA RODRIGUES, Id. Funcional nº 54192548;

II – ANDRÉ CORREIA SILVA NETO, Id. Funcional nº 57200893;

III – CLAUDERSON MIRANDA, Id. Funcional nº 57201785.

§2º Os suplentes atuarão nos casos de ausência, impedimento ou vacância dos membros titulares, mediante convocação do Grupo de Trabalho.

Art. 4º Compete ao Grupo de Trabalho:

I – realizar levantamento e análise da legislação vigente relativa ao PCCR dos servidores da instituição;

II – promover estudos comparados com a legislação de outras Defensorias Públicas Estaduais;